



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

Inspekční zpráva

Základní škola Lomnice, okres Bruntál

793 02 Lomnice č. 99

Identifikátor školy: 600 131 785

Zřizovatel: Obec Lomnice, OÚ Lomnice č. 1, PSČ 793 02

Školský úřad Bruntál, Květná 64, PSČ 792 01

Termín konání orientační inspekce: 08. - 11. únor 2000

Čj.	141 626/00-11011
Signatura	on1zt104

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Kombinovaná základní škola zabezpečuje výuku 89 žáků v sedmi třídách devíti ročníků. Ve prvním až osmém ročníku probíhá výuka dle učebních dokumentů vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2, v devátém ročníku dle upravených učebních dokumentů vzdělávacího programu čj. 18 730/91-20. Oba uvedené učební dokumenty, podle nichž škola vyučuje, jsou schváleny MŠMT ČR. Součástí školy je integrované oddělení mateřské školy a školní družiny.

V průběhu orientační inspekce byla sledována výuka předmětů český jazyk na obou stupních základní školy, skupina přírodovědných předmětů zahrnující prvouku, přírodovědu a fyziku a výchovně-vzdělávací práce v integrovaném oddělení mateřské školy a školní družiny.

Kvalita výuky sledovaných předmětů byla hodnocena z hlediska plánování, podmínek, organizace, forem a metod výuky, motivace, hodnocení, interakce a komunikace.

Kontrolou rozvrhu hodin, zápisů v třídních knihách a přímým pozorováním v hospitovaných hodinách bylo ověřeno, že časová dotace odpovídá schváleným učebním plánům a že členění učiva do jednotlivých ročníků je v časově tematických plánech vyučujících většinou v souladu s osnovami uvedených vzdělávacích programů (pouze v předmětu fyzika dochází k duplicitě některých kapitol).

Výuka všech sledovaných předmětů probíhá v kmenových třídách dvou od sebe značně vzdálených budov, odborné učebny nejsou na škole k dispozici. Třídy jsou vzhledem k počtům žáků dostatečně prostorné, vybavené standardním školním nábytkem umožňujícím zejména na nižším stupni sebeobslužnost žáků a zařazování relaxačních technik. Subjektivně posuzované světelné a tepelné podmínky jsou dobré. Prostředí tříd na prvním stupni je podnětné a estetické, většinou vychází z vlastních prací žáků. Součástí výzdoby jsou četné tabelární pomůcky k aktuálně probíranému učivu. Na druhém stupni je zaměření výzdoby k probírané látce v jednotlivých předmětech pouze ojedinělé, třídy působí stroze. Celý interiér školy je udržován v čistotě a působí esteticky.

Škola má vzhledem ke sledovaným předmětům český jazyk, prvouka a přírodověda odpovídající množství základních pomůcek, ty však byly většinou pořízeny již v minulosti. Jako nedostatečné se jeví vybavení pomůckami pro předmět fyzika. Učebnic a učebních textů, které jsou v souladu se seznamem platných učebnic vydaným MŠMT ČR pro školní rok 1999/2000, je dostatečné množství. Ucelené řady pro jednotlivé předměty jsou vybudovány pro výuku prvního stupně, pro druhý stupeň se teprve vytváří. Škola má k dispozici odpovídající množství didaktické techniky, v hospitovaných hodinách však využívána nebyla.

Český jazyk

Při bezprostřední přípravě na vyučovací hodiny českého jazyka vycházejí všechny vyučující z vlastních rámcově zpracovaných časově tematických plánů. Ty jsou v souladu s učebními osnovami a zohledňují (v I. a II. třídě) výuku dvou ročníků v jedné třídě. Časová dotace jednotlivých specifických složek je ve třídách prvního stupně vhodně volena vyučujícími dle potřeby, na druhém stupni je většinou nejvíce dotována jazyková složka (dvě hodiny týdně).

Všichni vyučující jsou informováni o žácích se specifickými poruchami učení (škola však tyto žáky nevykazuje). Ve výuce českého jazyka je zřetelný individuální přístup vyučujících k těmto žákům, reedukační péče je prováděna v mimovyučovacím čase vyučujícími bez příslušné kvalifikace.

Výuka sledovaného předmětu je ve všech ročnících zajištěna vyučujícími bez požadované odborné a pedagogické způsobilosti, Tato skutečnost však nemá podstatný vliv na kvalitu

výuky. Výuka ve všech ročnících je do jisté míry ovlivněna sociodemografickými podmínkami. Dle vyjádření vyučujících je ztížena práce zejména se žáky ze sociálně slabých a problémových rodin, které neprojevují zájem o spolupráci se školou.

Hodiny českého jazyka jsou začleněny do rozvrhu vyučovacích hodin v souladu se zásadami duševní hygieny. Vhodně jsou využívány zejména v ročnících nižšího stupně uvolňovací cviky a relaxační techniky, vyučující důsledně dbají na dodržování hygienických zásad při čtení a psaní žáků.

Organizace vyučovacích hodin je účelná, vyučující řídí výuku promyšleně, což je zřetelné zejména ve třídách s více ročníky. Použité metody a formy jsou převážně efektivní, jejich volba vychází zejména z obsahu probíraného učiva s ohledem na stanovený cíl a z aktuálního složení třídy (skupinové vyučování podle ročníků, samostatná práce s učebnicí, střídání ústních cvičení s písemnými). Pozitivně lze hodnotit respektování potřeb žáků učiteli (individuální pomoc slabším žákům, zohledňování jejich vlastního tempa). Pokyny vyučujících jsou srozumitelné, požadavky přiměřené věku žáků.

V navštívených hodinách byli žáci aktivováni vstupními motivačními metodami. Velmi často byly uplatňovány mezipředmětové vztahy zejména v hodinách na nižším stupni. V hodnocení žáků převažovalo okamžité pozitivní hodnocení výkonu jednotlivců, klasifikace odpovídala výkonu žáka a téměř vždy byla vyučujícím zdůvodněna. Při zadávání samostatné školní práce i domácích úkolů byla respektována zásada přiměřenosti, vyučující ověřovali pochopení zadávaných úkolů. Analýza chyb byla v hodinách mluvnice prováděna vždy bezprostředně po ukončení ústního či písemného žakovského projevu. Při kontrole žakovské dokumentace bylo zjištěno, že žakovské práce jsou vyučujícími pravidelně kontrolovány a opravovány, ne vždy jsou však žáci důsledně vedeni k uvědomělé práci s chybou.

V oblasti interakce a komunikace byla vyučujícími i žáky respektována pravidla jednání, komunikace byla založena na vzájemné důvěře s respektováním osobnosti žáka. Ve vyučovacích hodinách byl dáván žákům prostor pro rozvoj komunikativních dovedností, ty však nejsou vždy na žádoucí úrovni. Komunikace vyučujících především kvalita jejich vyjadřování byla ve všech navštívených hodinách velmi dobrá. Kázeňské problémy nebyly v průběhu inspekce zaznamenány.

Na základě uvedených skutečností je výuka českého jazyka na škole hodnocena jako velmi dobrá.

Skupina přírodovědných předmětů

Prvouka, přírodověda, fyzika

Všechny výše uvedené předměty jsou vyučovány učitelkami bez předepsané odborné a pedagogické způsobilosti. Tato skutečnost nemá vliv na kvalitu výuky prvouky a přírodovědy. Při výuce fyziky chybí vyučující širší nadhled v dané problematice.

Vyučovací hodiny byly vesměs promyšlené, s jasně stanovenými cíli. Vyučující se řídily písemnými přípravami. Výběr, sled a množství informací bylo přiměřené věku žáků, jejich schopnostem a specifickým podmínkám třídy. Zvolené pracovní metody ve výuce prvouky a přírodovědy podporovaly tvořivé poznání, osvojování potřebných dovedností a utváření vztahu k okolnímu světu. Bylo využíváno regionálních znalostí a zkušeností z denního života. Činnost žáků podporovalo vhodné využití tabelárních a trojrozměrných pomůcek a grafických příprav vyučujících na tabuli. Žáci měli prostor pro vyjádření vlastních myšlenek. Vlastní komunikace žáků odpovídala jejich věku.

Vyučovací hodiny fyziky měly převážně klasickou stavbu, převládal frontální způsob výuky.

Učivo si žáci osvojovali na základě pozorování demonstračních experimentů, jednak z vlastnoručně prováděných pokusů. Na základě těchto činností byla vyvozována teorie. Bylo využíváno i práce s učebnicí. Chybělo však výraznější uplatňování mezipředmětových vztahů, tedy vzájemná koordinace obsahová, časová a pojmová s ostatními přírodovědnými předměty, ale i teoretickými předměty, ze kterých se poznatky využívají.

Ve všech navštívených hodinách hospitovaných předmětů navazovalo probírané učivo na ověřené znalosti z minulých vyučovacích hodin. Žáci měli možnost volby individuálního tempa, zejména v částech zaměřených na procvičování a upevňování znalostí. Vyučující průběžně poskytovaly individuální pomoc. V organizaci vyučovacích hodin bylo pamatováno i na relaxaci žáků zařazováním her a soutěží. Uplatňování průběžných motivačních výzev pozitivně posilovalo pracovní činnost žáků. Komunikace se žáky podporovala tvořivý charakter činností. Projevovala se zde okamžitá zpětná vazba s možností korekce odpovědí. Tím byl vytvářen prostor pro rozvíjení logického myšlení. Objektivní a spravedlivé hodnocení žáků mělo převážně slovní charakter, bylo téměř vždy zaměřeno na hledání pozitivních prvků. Starší žáci jsou postupně vedeni k sebekontrolě a sebehodnocení.

Úroveň grafických prací žáků je na dobré úrovni. Práce jsou pravidelně kontrolovány a hodnoceny. Kontrolou žakovských knížek byla zjištěna dostatečná informovanost rodičů o výkonech jejich dětí.

Vztah vyučujících k žákům je vstřícný a kamarádský. Jsou vytvářeny příznivé podmínky důvěry a spolupráce. Po stránce výchovné byly hodiny velmi dobře zvládnuty, učitelky nemusely řešit výchovné problémy.

Na základě výše uvedených skutečností je výuka sledovaných předmětů hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Výuka sledovaných předmětů se vyznačuje převážně promyšleným plánováním ze strany učitelů. To je v souladu s osnovami zvoleného vzdělávacího programu. Ačkoli je výuka zajištěna pedagogicky bez předepsané odborné a pedagogické způsobilosti, nemá tato skutečnost vliv na kvalitu výuky. Vybavení školy pomůckami pro sledované předměty je ještě vyhovující, vybavení a prostorové podmínky tříd jsou v souladu s psychohygienickými požadavky. Hodnocení a klasifikace odpovídá žakovským výkonům, převažuje kladné motivační hodnocení.

Celkově je kvalita vzdělávání hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční záměry nebyly předloženy v písemné podobě, byly pouze ústně deklarovány ředitelem školy. Hlavní cíle jsou stanoveny vzhledem ke specifickým podmínkám školy, ve kterých škola funguje - z důvodu trvale nízkého počtu žáků byla ve školním roce 1998/99 udělena škole výjimka z počtu žáků na dobu pěti let ve smyslu § 6 odst. 3 a 5 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s pokynem ministra školství, mládeže a tělovýchovy čj. 18 479/97-60 ze dne 23. května 1997. V oblasti výchovy a vzdělávání je kladen důraz na odstraňování negativních jevů v chování žáků a na podporování zájmů žáků prostřednictvím

kroužků, které jsou na škole zřízeny. Prioritou v oblasti materiálního zabezpečení školy je zkvalitnění výukových podmínek i podmínek pro volnočasové aktivity žáků (rekonstrukce a oplocení školního sportoviště, renovace a postupná inovace učebních pomůcek, zprovoznění počítačů, které škola získala z Úřadu práce v Bruntále). Hlavním předpokladem pro realizaci stanovených dlouhodobých úkolů je však zachování školy v obci.

Plán práce školy na školní rok 1999/2000 předložil ředitel školy v písemné podobě. Obsahuje hlavní cíle na školní rok v oblasti výchovy a vzdělávání, v oblasti ekonomické, materiálně technické a organizační. Jeho součástí je tzv. *Roční kalendář* obsahující plány úkolů a akcí školy na jednotlivé měsíce školního roku (plán kontrolní činnosti na školní rok, termíny pedagogických rad, třídních schůzek a konzultací se zákonnými zástupci žáků) a závazné termíny vyplývající z pokynů k organizaci školního roku 1999/2000 uveřejněných ve Věstníku MŠMT ČR. Náplň celoročního plánu vychází z ne příliš kvalitní analýzy minulého školního roku a navazuje na úkoly stanovené v předešlém školním roce. Stanovené úkoly jsou reálné, odpovídají ekonomickým a personálním podmínkám a možnostem školy, většinou reagují i na požadavky rodičů. Rámcově zpracovaný roční plán školy je detailněji rozpracován v měsíčních plánech. V samostatných dokumentech je zpracován plán výchovného poradenství, metodického sdružení učitelů prvního stupně a plán integrovaného oddělení mateřské školy a školní družiny. Ten je v oblasti dlouhodobých cílů zaměřen zejména na rozvoj fyzického a psychického zdraví dětí, vytváření sociálních vztahů a tvorby správných postojů ke světu a k přírodě včetně její ochrany. Hlavní úkoly plánu i uvedené prostředky realizace navazují na koncepční záměry výchovně-vzdělávacího procesu. Samostatnou přílohou je návrh úkolů pro celoroční hru dětí všech věkových skupin zaměřenou na ekologickou výchovu a rozpracovanou na kalendářní měsíce. Týdenní plány se stejnými náměty jsou diferencovány a zpracovány zvlášť pro mateřskou školu i pro školní družinu.

Roční plán školy je vždy v prvním pracovním týdnu školního roku připomínkovan pedagogickou radou. Nosné připomínky a návrhy jsou akceptovány, všem pracovníkům je tak umožněna účast na plánování. Záměry školy jsou pravidelně projednávány se zřizovatelem a předkládány rodičovské veřejnosti na první třídní schůzce školního roku. Koncepční záměry a výchovně vzdělávací program mateřské školy a školní družiny s rodiči projednávány nejsou.

Výuka ve všech ročnících probíhá podle schválených učebních plánů (v 1. - 8. ročníku dle učebního plánu čj. 16 847/96-2 vzdělávacího programu Základní škola, v 9. ročníku dle upravených učebních plánů čj. 18 730/91-20). Vzhledem ke specifickým podmínkám školy (počty žáků, personální a materiální podmínky) je žákům nabízen pouze jeden volitelný a jeden nepovinný předmět.

Ačkoli škola vede žáky se specifickými poruchami učení (předepsaná dokumentace těchto žáků je řádně vedena, reedukační péče, pouze o žáky prvního stupně, probíhá pod vedením učitelek bez příslušné kvalifikace), nejsou tito žáci vykazováni ve statistickém výkazu školy.

Rozsah a účelnost plánování vzhledem k velikosti a podmínkám školy je dostačující. Náměty a připomínky pracovníků školy jsou akceptovány. Nabídka mimoškolních aktivit pro uspokojování individuálních potřeb žáků odpovídá personálním a finančním možnostem školy. Reedukační péče o žáky s vývojovými poruchami učení realizovaná pouze na prvním stupni školy není finančně zajištěna.

Oblast plánování je hodnocena jako velmi dobrá.

Organizování

Organizace školy a běžný provoz vychází z dokumentu Organizační zabezpečení školního roku a řádu školy, který je zpracován v souladu s § 15 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb.,

o základní škole. Součástí řádu školy jsou *další pravidla vnitřního režimu školy* (organizace výuky v obou školních budovách, organizace práce v integrovaném oddělení mateřské školy a školní družiny) a *povinnosti pracovníků školy*. V řádu školy není zpracován dokument Úmluva o právech dítěte, pokyn MŠMT ČR k prevenci zneužívání návykových látek na školách a školských zařízeních čj.16 227/96-22 a Pokyn náměstka ministra školství k působení škol a školských zařízení proti projevům rasismu, netolerance a xenofobie čj. 20 734/95-21.

Poradním orgánem ředitele školy je tzv. *širší vedení* (výchovná poradkyně a vedoucí metodického sdružení prvního stupně) a pedagogická rada. Ta se schází na základě plánovaných termínů čtyřikrát v průběhu školního roku.

Součástí operativního řízení je organizování pracovních porad, každodenní kontakt se zaměstnanci a řešení okamžitých problémů a úkolů. Tok informací uvnitř školy je oboustranný, průběžný a ucelený. Všichni zaměstnanci školy mají přístup k měsíčním plánům, podílejí se i na jejich dotváření. Další důležité informace publikované v Informátoru školského úřadu jsou k dispozici všem zaměstnancům na obou budovách školy.

Ačkoli byl rozvrh hodin sestaven s maximální snahou respektovat psychohygienické potřeby žáků i učitelů, neodpovídá z objektivních důvodů organizace vyučování obecně závazným právním předpisům (viz příloha - Protokol o kontrole). V devátém ročníku není dodržena délka přestávky 60 minut mezi šestou a sedmou vyučovací hodinou, v prvním ročníku je jedenkrát týdně zařazeno pět vyučovacích hodin v jednom sledu. V obou uvedených případech je porušen § 9 odst. 2 a 3 vyhlášky č. 291/1991 Sb., o základní škole.

Osobní data žáků i zaměstnanců školy jsou zajištěna proti zneužití.

Zákonným zástupcům žáků poskytuje škola včas a úplně potřebné informace prostřednictvím deníčků a žákovských knížek, prostřednictvím třídních schůzek a konzultací, které jsou organizovány čtyřikrát v průběhu školního roku, i prostřednictvím individuálních rodičovských návštěv školy realizovaných dle potřeby.

Prezentace školy na veřejnosti je velmi dobrá. Žáci školy se úspěšně účastní řady naukových i sportovních soutěží a olympiád; velmi dobrých výsledků pravidelně dosahují zejména ve výtvarných soutěžích (Dětský výtvarný projev, Požární ochrana očima dětí, Kyjovský střípek ap.). Pro rodiče i celou nerodičovskou veřejnost pořádá škola řadu kulturních akcí (např. Vánoční besídka pro důchodce v obci, kulturní vystoupení ke Dni seniorů).

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999 má dobrou vypovídací hodnotu. Je zpracovaná v souladu s § 17e odst. 2, 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, a její obsah není v rozporu se zjištěnými skutečnostmi.

Rozhodnutí ředitele školy jsou jednoznačná, konkrétní a adresná. Reaguje na podněty pracovníků školy, spolupracuje s orgány státní správy i samosprávy.

V oblasti organizování jsou pozitivní i negativní v rovnováze, vzhledem k výše uvedeným skutečnostem je tato oblast hodnocena jako dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení lidí spočívá zejména v každodenním přímém kontaktu s nimi a v oboustranné informovanosti. Dílčí úkoly z oblasti pedagogické i provozní jsou dle potřeby společně konzultovány, ředitel školy poskytuje svým zaměstnancům, zejména začínajícím učitelům, odbornou radu i pomoc. Ve škole jsou vytvořeny podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy pedagogických pracovníků a jejich schopností je využíváno pro další pozitivní rozvoj školy.

Ředitel školy má zpracovaná kritéria hodnocení pro přidělování nenárokových složek platu, ta jsou veřejně známá a přístupná všem zaměstnancům školy.

Z devítičlenného pedagogického sboru jsou dva vyučující odborně a pedagogicky způsobilí, čtyři vyučující mají pouze pedagogickou způsobilost, jedna vyučující s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro výuku na 2. stupni ZŠ vyučuje na 1. stupni školy, dvě vyučující jsou bez požadované odborné a pedagogické způsobilosti. Ředitel školy v maximální možné míře využívá odbornosti, schopností i dovedností pedagogických pracovníků, uvedené skutečnosti tak nemají negativní dopad na kvalitu výuky.

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou v maximální míře využívány metodické akce pořádané Střediskem služeb školám v Krnově. Limitem jsou pouze přidělené finanční prostředky pro tuto činnost. K samostudiu využívají pedagogové odborných časopisů, které jsou k dispozici v učitelské knihovně (odborných publikací je nedostatek), dvě vyučující si doplňují potřebnou kvalifikaci formou dálkového studia.

Ve škole jsou vytvořeny podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy pracovníků, kritéria pro hodnocení pracovníků jsou známa, vedení školy umožňuje všem pracovníkům sebevzdělávání. Na základě uvedených skutečností je oblast vedení a motivování pracovníků hodnocena jako velmi dobrá.

Kontrolní mechanismy

Součástí ročního plánu práce školy je plán kontrolní a hospitační činnosti. Je rozpracován do jednotlivých měsíců školního roku s uvedením obsahu kontroly a zodpovědnosti (ředitel, zástupce). Kontrolní činnost zahrnuje celou oblast provozu školy.

Kontrola výchovně-vzdělávacího procesu školy spočívá především v pravidelné kontrole pedagogické dokumentace, žákovské písemné dokumentace, kontrole péče o neprospívající žáky, v průběžné kontrole dodržování učebních osnov v jednotlivých předmětech a v hospitační činnosti. Z hospitační činnosti má ředitel školy pořizeny zápisy, v nichž je uveden průběh hospitované hodiny a vytčeny pozitiva a negativa. Výsledky hospitací jsou s vyučujícím konzultovány většinou bezprostředně po ukončení hospitační činnosti. Úkoly uložené provozním zaměstnancům jsou kontrolovány průběžně, ihned hodnoceny a ústně projednávány. K nápravě zjištěných nedostatků jsou přijímána opatření, výsledky kontrol jsou v souhrnu analyzovány.

Kontrolní systém na škole je promyšlený a účinný. Jsou přijímána opatření k nápravě zjištěných nedostatků, výsledky kontrol jsou v souhrnu analyzovány. Sledovaná oblast je hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality řízení

Dlouhodobé koncepční záměry školy nejsou zpracovány písemně. Roční plánování je vzhledem k velikosti a podmínkám školy dostačující, zahrnuje všechny oblasti výchovně-vzdělávací práce a vytváří ucelený systém. Nedostatky byly zjištěny ve vykazování žáků s vývojovými poruchami učení. Sledovaná oblast je hodnocena jako dobrá. V oblasti organizování jsou uvedena pozitiva a negativa v rovnováze, tato oblast je hodnocena jako dobrá. Vedení a motivování pracovníků je vzhledem k podmínkám školy kvalitní, minimální odborná a pedagogická způsobilost nemá významný vliv na kvalitu výuky. Sledovaná oblast je hodnocena jako velmi dobrá. Kontrolní mechanismy na škole jsou

funkční, vzhledem k velikosti školy vyhovující. Oblast je hodnocena jako velmi dobrá. Celkově je kvalita řízení hodnocena jako velmi dobrá.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti v integrovaném oddělení mateřské školy a školní družiny

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Učitelky pracují podle týdenních námětových plánů, které rovnoměrně zahrnují všechny složky výchovně-vzdělávací činnosti a podporují osobnostní rozvoj žáků v souladu s celkovým programem. Plánování v integrovaných celcích postihuje přirozené logické souvislosti, příčiny a následky. V plánech pro činnost mateřské školy chybí diferenciací úkolů, které zohledňují věkové, vývojové a individuální zvláštnosti dětí včetně zadání pro přípravu dětí na vstup do 1. třídy.

Plánování výchovně-vzdělávacího procesu vzhledem k vytyčenému programu včetně přípravy učitelek na pedagogickou činnost je velmi dobré.

Podmínky vzdělávací činnosti

Oddělení školní družiny je naplněno do počtu 24 žáků, v mateřské škole je přijato 13 dětí. Každé oddělení má samostatnou hernu a společnou tělocvičnu. Ta v době odpočinku předškolních dětí slouží jako ložnice (rozkládací lehátka). Družina má samostatnou jídelnu. Prostorové podmínky jsou vzhledem k počtu přijatých žáků dobré.

Obě učitelky jsou odborně a pedagogicky způsobilé pro práci s předškolními dětmi, pro výchovnou práci ve školní družině jim chybí příslušné zaměření. Vzhledem ke zkrácení pracovních úvazků obou pedagogů a vzhledem k délce provozu zařízení zde není možnost souběžně působit v přímé práci s dětmi. V loňském a letošním školním roce se učitelky nezúčastnily žádné vzdělávací nabídky.

Školní nábytek v obou hernách i šatnách je starý, poškozený, bez zjevné renovace. Hračky a pomůcky jsou rovněž zastaralé, jejich uspořádání v nábytku mateřské školy je málo důmyslné. Nadbytečná literatura a staré metodické materiály, poškozené krabice a další drobnosti v policích nepůsobí esteticky. Ačkoli prostředí v tomto stavu není pro děti dostatečně stimulující a nevytváří dobré podmínky pro jejich výchovu k estetickému citění, jsou všechny prostory vyzdobeny četnými dětskými výtvarnými pracemi a výrobky dětí (vstupní prostor, herny, chodba), kde si je rodiče mohou prohlédnout.

Ve školském zařízení chybí současná pedagogická literatura i metodické materiály. Z didaktické techniky jsou odpovídajícím způsobem využívány zejména radiomagnetofony a barevný televizor.

Z hlediska požadavků psychohygieny bylo zjištěno, že předškolní děti i žáci školní družiny mají vytvořeny podmínky pro střídání činností (relaxace, zájmová činnost) a zajištěn dostatečný pohyb. Spontánní a řízené činnosti byly vyvážené, byla respektována schopnost koncentrace dětí vzhledem k jejich věku i k jejich momentální potřebě. Pít se podává ke svačině a k obědu, tekutina volně přístupná dětem v hernách však není zavedena s potřebnou pravidelností.

Podmínky výchovně- vzdělávací činnosti integrovaného zařízení jsou ještě vyhovující.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti

Zvolené metody a formy výchovně-vzdělávací činnosti odpovídaly podmínkám a věkovému složení. Částečné prolínání obou dětských skupin podporuje vývoj sociálních vztahů mezi nimi a ohleduplnost starších dětí k mladším. Uplatněny jsou také prvky vzájemné spolupráce a pomoci druhému. Žáci jsou vedeni k samostatnosti v sebeobsluze, hygieně i při stolování. Promyšlená organizace činností vedla k přirozené kázni všech dětí. Velmi vhodné bylo střídání individuálních i skupinových činností, zapojení smyslů a poskytnutá možnost dokončit vlastní činnost.

Povinná dokumentace MŠ je vedena v souladu s § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školách a školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

Organizování výchovně-vzdělávací činnosti, užití vybraných metod a forem práce s dětmi mělo velmi dobrou úroveň.

Motivace a hodnocení

Motivace úvodní i průběžná byla během činností aktivizující a podnětná. Učitelky dokáží žáky povzbuzovat a poskytovat jim jistotu v jejich rozhodování a projevech. Dosud získané poznatky byly dále upevňovány a prověřovány, oceněna byla snaha žáka, hodnocení bylo vždy pozitivní. Žáci veškeré činnosti vykonávali v příznivé atmosféře, pohodě a se zájmem.

Úroveň motivace i způsobu hodnocení žáků je velmi dobrá.

Interakce a komunikace

Verbální projev učitelek a dětí byl optimálně vyvážený, žáci měli dostatek prostoru ke vzájemné komunikaci i ke komunikaci s učitelkou, respektovali dohodnutá pravidla jednání. Přístup pedagogů byl partnerský, založený na vzájemné důvěře.

Vývoj vztahů mezi učitelkami a dětmi i mezi dětmi navzájem, vytváření prostředí důvěry a bezpečí je na velmi dobré úrovni.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Z uvedených skutečností vyplývá, že pozitiva převažují nad negativy, kvalita vzdělávací činnosti v integrovaném oddělení mateřské školy a školní družiny je hodnocena jako velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 862/118/99-Ř s účinností od 1999-09-01,
- zřizovací listina školy ze dne 28. 06.1999,
- dokument Udělení výjimky MŠMT ČR z počtu žáků pro ZŠ Lomnice čj. 17862/98-22,
- povinná dokumentace školy dle § 38a odst. 1 písm. a) až k) zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zahajovací výkaz školy pro školní rok 1999/2000,
- organizace školy pro školní rok 1999/2000,
- plán práce a roční kalendář školy na školní rok 1999/2000,

- výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/99,
- zápisy z pedagogických rad,
- učební plány tříd pro daný vzdělávací cyklus,
- osnovy a časově tematické plány sledovaných předmětů,
- záznamy ředitele školy z hospitací,
- podklady o zjištěných skutečnostech a hospitační záznamy inspektorů,
- grafické práce žáků.

ZÁVĚR

Klady

- Nabídka školy v oblasti mimoškolních aktivit je vzhledem k podmínkám školy dostatečně široká, vychází z potřeb a zájmů žáků,
- prezentace školy na veřejnosti je příkladná,
- vedení školy se výrazně zaměřuje na žáky prospěchově slabé a žáky s kázeňskými problémy.

Nedostatky

- V časově tematických plánech zpracovaných vyučující fyziky dochází k duplicitě některých kapitol,
- ačkoli jsou na škole vedeni žáci s vývojovými poruchami učení a je jim poskytována reedukační péče, nejsou tito žáci vykazováni; škola tak nedostává finanční prostředky pro tuto činnost,
- materiální podmínky výchovně vzdělávací činnosti v integrovaném oddělení mateřské školy a školní družiny nemají žádoucí úroveň,
- při kontrole obecně závazných právních předpisů bylo zjištěno jejich porušování.

Doporučení

- Provádět hlubší analýzu činnosti školy za uplynulý školní rok,
- vést žáky k uvědomělé práci s chybou,
- v rámci možností školy zlepšit materiální podmínky výchovně vzdělávací práce v integrovaném oddělení mateřské školy a školní družiny.

Kvalita vzdělávání a řízení školy je hodnocena vzhledem k jejímu regionálnímu umístění, vzhledem k velikosti, podmínkám a možnostem školy. V oblasti vzdělávání převažují pozitiva nad negativy. Nedostatky v odborné a pedagogické způsobilosti pedagogů nemají negativní dopad na kvalitu vzdělávání. V oblasti řízení odpovídá plánování potřebám školy, je hodnoceno jako velmi dobré. Organizování je na průměrné úrovni, nedostatky byly zjištěny v řádu školy, také organizace vyučování není ve dvou případech v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole (viz Protokol o kontrole). Organizování je hodnoceno jako dobré. Vedení a motivování pracovníků a kontrolní mechanismy jsou na žádoucí úrovni, obě oblasti jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Celkově je kvalita vzdělávání a řízení hodnocena jako velmi dobrá.

Finanční prostředky přidělované škole za státního rozpočtu prostřednictvím školského úřadu mají ve mzdové oblasti mírně stoupající tendenci. Umožňují realizaci osobních příplatků a odměn. Z prostředků ostatních neinvestičních výdajů je v omezeném rozsahu zajišťováno další vzdělávání učitelů a nákup nových učebnic. Poslední dva roky nezbývají téměř žádné prostředky na nákup nových učebních pomůcek. Vedení školy hospodáří s přidělenými prostředky efektivně. Finanční prostředky poskytované obcí umožňují zajišťovat pouze základní provoz školy.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Olga Grossmanová	Olga Grossmanová v.r.
Členové týmu	Marie Pavlíčková	Marie Pavlíčková v.r.
	Mgr. Ivan Tuček	Ivan Tuček v.r.

V Bruntále dne 03. března 2000

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 08. března 2000

Razítko

Ředitel školy	Podpis
Mgr. Vladimír Navrátil	Vladimír Navrátil v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Dobrá	<i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacního protokolu ČŠI
Školský úřad Bruntál, Květná 64	2000-03-27	141 655/00-11011
Zřizovatel: Obec Lomnice	2000-03-27	141 656/00-11011

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacního protokolu ČŠI	Text
		Bez připomínek