



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-803/13-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Jablonec nad Nisou, Švédská 14, příspěvková organizace
Sídlo	Švédská 14/3494, 466 01 Jablonec nad Nisou
E-mail školy	svedska@materska-skola.com
IČO	72 743 778
Identifikátor	667 000 089
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Bc. Zuzanou Lapáčkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Statutární město Jablonec nad Nisou
Místo inspekční činnosti	Švédská 14/3494 a Vítězslava Nezvala 12/119
Termín inspekční činnosti	9. - 11. prosinec 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušného školního vzdělávacího programu dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech RVP PV.

Ziskávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a o činnosti mateřské školy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona v tematickém šetření podpory sociální gramotnosti a přírodovědné gramotnosti.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává svoji činnost mateřské školy („škola“, „MŠ“) a školní jídelny v souladu se zřizovací listinou a platným zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Od 1. ledna 2012 se stala samostatným právním subjektem. Sedmitřídní mateřská škola s celodenním provozem působí na dvou samostatných pracovištích, poskytuje předškolní vzdělávání dětem zpravidla od 3 do 6 až 7 let.

Na pracovišti mateřské školy Švédská 14, 466 01 Jablonec nad Nisou má 4 heterogenní třídy s počtem dětí 95, kapacita školy je 100 dětí. Budova mateřské školy je panelového typu s netradičním půdorysem, její rozlehlá členitá zahrada umožňuje dětem rozmanité pohybové aktivity po celý rok. Jako problematické se jevílo zapáchající a zastaralé sociální zařízení. Základní škola se nachází v těsné blízkosti MŠ.

Pracoviště Vítězslava Nezvala 12, 466 01 Jablonec nad Nisou má dvě heterogenní třídy a jednu třídu homogenní s počtem 71 dětí, kapacita školy je 75 dětí. Objekt mateřské školy je po celkové rekonstrukci, nachází se v klidné, okrajové části města. Upravená, prostorná zahrada a bezprostřední blízkost lesa přispívá k podpoře přírodovědné gramotnosti.

Pro školní rok 2013/2014 je k předškolnímu vzdělávání přijato 166 dětí, z toho 6 dětí je s odkladem povinné školní docházky, 1 dítě mladší tří let a 60 dětí je v posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky. Provozní doba je od 6:30 do 16:30 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání je stanovena na 500,- Kč/měsíčně.

Veřejnost má příležitost získat základní informace o škole prostřednictvím webových stránek na adrese: www.materska-skola.com.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy byla jmenována do funkce k 1. 1. 2012 na základě konkurzního řízení. Pro výkon funkce splňovala kvalifikační předpoklady. Předností jejího řízení byla dobrá znalost místních podmínek, prostředí školy a kvalita zaměstnanců v MŠ V. Nezvala, kde dříve pracovala jako učitelka. Na řízení školy se spolupodílela i vedoucí učitelka, na kterou přenesla část kompetencí a zodpovědnost za chod pracoviště V. Nezvala. Delegovala na ni uvádění začínající učitelky do praxe a metodické vedení nekvalifikovaných učitelek. Svoji kontrolní činností si pravidelně ověřuje účinnost této metodické podpory. Pro odborný růst pedagogických pracovníků vytvořila příznivé podmínky. Účasti učitelek na vybraných akreditovaných vzdělávacích akcích podporovala potřeby školy. Škola si zajistila i formu vnitřního vzdělávání, kdy učitelky na základě svých zkušeností z logopedické prevence, připravily prezentaci všem učitelkám školy. Organizační struktura je vymezena jasnými pravidly pro všechny zaměstnance. Ředitelka správně rozvrhla pracovní dobu pedagogických pracovníků ve prospěch poskytování optimální péče dětem. Informační systém a promyšlená strategie řízení tak zabezpečuje vyvážené zainteresování stabilního kolektivu pedagogických i provozních zaměstnanců. Na škole panovala klidná a přátelská atmosféra. Škola má ve svém školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání („ŠVP“) stanoveny měřitelné cíle, směřující ke zkvalitnění podmínek a činností. K tomu přispívají i kontrolní a hodnotící mechanismy, na základě kterých ředitelka přijímá následná opatření. Ředitelka dle ročního plánu svolává pedagogické porady, porady vedení a organizační porady pedagogů, při kterých jsou projednávány pedagogické dokumenty, opatření týkající se vzdělávací činnosti, organizace a chodu školy. Zápisy z pedagogických porad vykazují dílčí nedostatky, body jsou pouze informativního charakteru. Nevyplývají z nich konkrétní probírané skutečnosti a vyvozené závěry.

Pedagogický kolektiv tvoří 12 učitelek, z nichž jsou dvě učitelky bez požadované kvalifikace. Komplexní logopedickou prevenci zajišťovaly ve školním roce 2012/2013 dvě učitelky. V letošním školním je zatím vedena pouze individuálně. V ucelené prevenci budou pokračovat dle předloženého plánu až od ledna 2014.

Materiální podmínky pro vzdělávání dětí jsou vyhovující, vedení školy úzce spolupracuje se zřizovatelem. Prostředí školy je estetické, didaktické pomůcky, hračky i doplňkový materiál je v dostatečném množství. Školní prostory jsou vyzdobeny dětskými pracemi, které korespondují s probíranými tématy a shlédnout je mohou i rodiče.

Vybavení tříd antropometrickým nábytkem odpovídá počtu dětí, je zdravotně nezávadné a bezpečné.

Škola využívá efektivně a hospodárně finanční prostředky na zajištění bezpečného provozu a pro realizaci školního vzdělávacího programu.

Úzká spolupráce s rodiči, zřizovatelem, a dalšími partnery, nastavuje vhodné vzdělávací záměry školy a zkvalitňuje podmínky pro vzdělávání.

Úroveň řízení odpovídá typu a velikosti školy, rozhodovací pravomoci jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi. Organizační struktura podporuje aktuální potřeby rozvoje školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání dětí probíhá dle ŠVP „Se Čtyřlístkem do světa poznávání a her“ v mateřské škole Švédská. V mateřské škole Nezvalova vzdělávají podle ŠVP s motivačním názvem „Duhové putování za korálky“. Předložené ŠVP vycházejí z reálných organizačních, materiálních a personálních podmínek dané MŠ a poskytují veřejnosti všechny potřebné informace o škole a její činnosti. Škola nabízí jako součást vzdělávání bezplatné zájmové činnosti pro děti, které se vzdělávají ve třetím ročníku, které je rozvíjí z hlediska zájmu a nadání. Jedná se například o výtvarné čarování, sportovní a pohybové činnosti, hudební a taneční činnosti, seznámení s cizím jazykem, předškoličku a logopedickou prevenci. Organizace probíhá během klidového režimu, kdy většina dětí nespí. O jejich průběhu, obsahu a účasti jsou vedeny podrobné zápisy ve zvlášť účelově vytvořených třídních knihách.

Připravená vzdělávací nabídka s dostatkem podnětů k aktivní účasti dítěte během dne byla předkládána učitelkami s aktuální motivací adventního času a přizpůsobena plánovanému týdennímu tématu. Pedagogické pracovnice se snažily, aby se děti cítily dobře a byly uspokojené nabídnutými činnostmi. Realizované, převážně frontální činnosti, vzhledem k menšímu počtu přítomných dětí z důvodu nemoci, přesto směřovaly cílevědomě k rozvoji dětí a rozšiřování jejich schopností a dovedností, které odpovídají výstupům vymezeným ve vzdělávacích oblastech v RVP PV. Po celou dobu byly děti šťastné a spokojené. Přírodovědná gramotnost byla podporována prožitkovým učením v realizovaném projektu „Skřítci“. Děti poznávaly všemi smysly suroviny potřebné k výrobě různých druhů chleba, který druhý den měly možnost ochutnat, porovnat vůně, chutě, vzhled. S učitelkou hovořily o přínosu cereálií pro zdraví. Příkladné bylo střídání metod prožitkového a kooperativního učení činnostmi dětí.

Vzdělávací nabídka dopoledních činností ve vztahu k rozvoji sociální gramotnosti podporovala přijímání a respektování druhého, vedla děti k ochotě a ohleduplnosti. Hudební a pracovní činnosti podněcovaly tvořivost dítěte. Děti byly komunikativní, přátelské a vzájemně tolerantní. Řízené pohybové aktivity u nejstarších dětí byly realizovány v potřebné frekvenci i kvalitě. Rozvíjely nejen motorické dovednosti, ale

přinášely zejména radost z pohybu ve spojení s hudbou. Děti měly velmi dobré tělovýchovné návyky a pružně reagovaly na pokyny učitelky. Pitný režim během dne byl pro děti zajištěn, ale na budově Švédská, mimo běžné prostory dvou tříd. Inspekční tým pozoroval minimální potřebu pocitu žízně u dětí. Po upozornění byl i v těchto třídách zajištěn pitný režim přímo ve třídách.

Hodnocením celkových výsledků vzdělávání v MŠ se učitelky pravidelně zabývají na pedagogických poradách, což koresponduje s požadavky soudobého pojetí hodnocení školy. Individuální písemné záznamy o dětech jsou vedeny. Poradenství poskytují učitelky rodičům v rozsahu předškolního vzdělávání dle potřeby či na vyžádání. Zavedené konzultační hodiny v pevném čase nebyly využívány.

Mateřská škola zajišťuje dětem včasnou pomoc v případné možné školní neúspěšnosti. Deficity dílčích funkcí u jednotlivých dětí, vyrovnávají individuálním přístupem.

Organizace, metody a formy vzdělávání byly vhodně volené, odpovídají vzdělávacím potřebám dětí a jsou v souladu s novodobým integrovaným pojetím předškolního vzdělávání. Škola účinně podporuje rozvoj osobnosti dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Mateřská škola má nastaveny optimální podmínky pro výchovně vzdělávací činnost. Ve všech třídách byla patrná klidná a přátelská atmosféra, děti byly spokojené, aktivní a s učitelkami spontánně spolupracovaly. Systematické naplňování ŠVP všemi učitelkami od školního roku 2012/2013 vede k velmi dobrým výsledkům dětí v oblasti sociálních dovedností. Ve třídách je nekonfliktní prostředí, mezi dětmi a učitelkami jsou výborné vztahy a děti vědomě respektují nastavená pravidla chování. Inspekční tým konstatoval velmi dobrou úroveň ranních spontánních činností, kulturních a stravovacích návyků dětí. V oblasti přírodovědných dovedností prokazovaly děti adekvátní znalosti a dovednosti z pozorování svého okolí při pobytech venku. V průběhu inspekčních hospitací byly děti aktivní a spolupracující, do nabízených a předložených činností se zapojovaly se zájmem. Výzdoba interiéru dokládaly velmi pěkné výsledky v pracovních a výtvarných činnostech. Při samostatné práci bylo posilováno sebevědomí dětí a jejich důvěra ve vlastní schopnosti. Učitelky analyzovaly věkové a individuální potřeby dětí a realizovaly skupinové vzdělávací činnosti směřující k rozvoji dětí. Na základě předložené pedagogické diagnostiky učitelky vyhodnocují naplňování očekávaných výstupů na požadované úrovni. Kvalitně zpracované hodnocení výsledků školy objektivně vyvozuje závěry pro další období. Úspěšnost dětí při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání je sledováno, zpětnou vazbu od základní školy získává MŠ průběžně. Škola prohlubuje nastavené partnerské vztahy s rodiči. Každá učitelka na třídě zorganizuje a zrealizuje jednu mimoškolní akci pro děti a rodiče.

Výsledky vzdělávání dětí jsou zejména v oblasti sociálních dovedností na velmi dobré úrovni.

Závěry

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s údaji uvedenými v platných dokumentech osvědčujících vznik školy. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností. Ve vlastní činnosti škola dodržuje právní předpisy související s poskytovaným předškolním vzděláváním.

Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání jsou v souladu s cíli školského zákona a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

MŠ splňuje zákonné podmínky při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a respektuje zásady rovného přístupu. V průběhu vzdělávání je dostatečně zajišťovaná bezpečnost dětí i prevence k ochraně jejich zdravého vývoje.

Nabízené aktivity poskytovaly dětem dostatek podnětů k učení prostřednictvím individuálních, skupinových, kooperativních i frontálních činností.

Ekonomické podmínky školy vytvářejí předpoklad pro funkční chod školy a umožňují realizovat ŠVP.

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci dětí s pozitivním dopadem na chod školy a rozvojem osobnosti dítěte. Vzájemná spolupráce mezi ZŠ a MŠ vytváří dobré oboustranné vztahy pro výchovně - vzdělávací záměry.

Ze skutečností zjištěných v průběhu inspekční činnosti vyplývají následující silné a slabé stránky:

Silné stránky:

- a) osobní zainteresovanost ředitelky školy a kvalita zpracované povinné školní i třídní dokumentace
- b) úzká spolupráce všech pedagogických pracovníků při naplňování ŠVP
- c) plánování pedagogické práce a chodu školy je funkční, opírá se o zpracovanou analýzu a využívá zpětnou vazbu

Slabé stránky:

- a) zastaralé sociální zařízení na mateřské škole Švédská. I přes pečlivý úklid a dezinfekci, toalety a přilehlé prostory nepříjemně zapáchaly

Návrhy na zlepšení stavu školy:

- a) ucelenou logopedickou prevencí zajišťovat plynule v průběhu celého školního roku
- b) konkretizovat zápisy z pedagogických porad
- c) podporovat zájem nekvalifikovaných učitelek o doplnění předepsané odborné kvalifikace

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Libereckého kraje čj.: OŠMTS-088/2011-RZS, Spis. zn. OŠM 1652/2011 OVK ve věci zápisu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 11. 2011, s účinností od 1. 1. 2012
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení aktualizován k 1. 1. 2012
3. Zřizovací listina 02/2011/ZL/MŠ vydaná Městem Jablonec nad Nisou dne 23. 06. 2011
4. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Jablonec nad Nisou, Švédská 14, příspěvková organizace, č. j.: 110315 s účinností od 1. ledna 2012
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání MŠ Švédská 14, na období od 01. 09. 2013 s motivační názvem „Se Čtyřlístkem do světa poznávání a her.“
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání odloučené pracoviště V. Nezvala 12 na období od 01. 09. 2013 – 31. 8. 2018 s motivační názvem „Duhové putování za korálky.“
7. Školní řád č. j. 3/2012 účinný od 1. 9. 2012
8. Minimální preventivní program mateřské školy pro školní rok 2013/2014
9. Evidenční list pro dítě v mateřské škole Švédská 14 – 169 ks
10. Zmocnění k odvádění dítěte z mateřské školy pověřenou osobou – 169 ks
11. Zápis ze schůzek rodičů na začátku školního roku 2013/2014 ze dne 4. 9. 2013
12. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2012 a 2013
13. Výkaz o mateřské škole podle stavu 30. 9. 2012 a 2013
14. Zřízení pedagogické rady ze dne 30. 08. 2013 účinná od 1. 9. 2013
15. Kniha dětských úrazů MŠ Švédská dána do užívání od školního roku 2007/2008 s poslední zápisem ze dne 1. 10. 2013
16. Záписы z pedagogických porad s posledním zápisem ze dne 13. 11. 2013, záписы z porad vedení (každý měsíc) ze dne 12. 11. 2013 a organizační porady pedagogů (každý měsíc)
17. Třídní kniha pro mateřskou školu pro školní rok 2012/2013 – 7 ks a pro školní rok 2013/2014 – 7 ks – rozepisovat detailně a dopsat počty dětí
18. Třídní kniha pro Zájmové činnosti pro školní rok 2012/2013 a 2013/2014 (Hudebně pohybové a taneční činnosti – 2 ks, Výtvarné činnosti a Artefiletika – 2 ks, Pohybové a Sportovní činnosti – 2 ks, Keramika – 1 ks, Flétna – 1 ks)
19. Přehled docházky dětí pro školní rok 2012/2013 a 2013/2014
20. Výjimka z počtu dětí na třídu schválená Radou města Jablonec nad Nisou pro školní rok 2012/2013 a 2013/2014
21. Rozpis pracovní doby pro aktuální školní rok
22. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání - 166 ks
23. Nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání – 1 ks

24. Kritéria pro přijetí pro školní rok 2012/2013 a 2013/2014
25. Třídní vzdělávací programy
26. Roční plán pro školní rok 2012/2013, 2013/2014
27. Přehled o prohlubování vzdělávání pedagogů ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
28. Měsíční výkaz pracovní doby pedagogických zaměstnanců pro aktuální školní rok
29. Hodnocení školního roku 2012/2013
30. Plán hospitační činnosti a Kritéria pro hodnocení práce učitelky na školní rok 2013/2014
31. Záznamový arch pro hospitační vstup
32. Individuální záznamy dítěte předškolního věku v době jeho adaptace
33. Podrobný přehled o individuálním rozvoji a učení dítěte
34. Sdružení rodičů a přátel dětí a školy – Unie Praha, č. j. VSC/1-7978/91-R, registrovaného u Ministerstva vnitra České republiky dne 14. října 1991

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 808/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka

Mgr. Jana Kolínská, v. r.

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Bc. Naděžda Červová, v. r.

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

Bc. Andrea Trejtnarová, v. r.

V Liberci 3. ledna 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Zuzana Lapáčková, ředitelka školy

Bc. Zuzana Lapáčková, v. r.

V Jablonci nad Nisou 7. 1. 2014

Připomínky ředitelky školy

21. 1. 2014

Připomínky nebyly podány.