Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2711/26-B
Sp. zn. ČŠIB-S-541/26-B

Název	**Základní škola a Mateřská škola Týnec, okres Břeclav, příspěvková organizace**
Sídlo	**Školní 221, 691 54 Týnec**
E-mail	**reditelka@zsmstynec.cz**
IČO	**65 804 228**
Identifikátor	**600 112 624**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Mgr. Sylva Hrubá**
Zřizovatel	**obec Týnec**
Místo inspekční činnosti	**Školní 221, Týnec**
Inspekční činnost na místě	**29. 9. 2026 – 1. 10. 2026**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Týnec, okres Břeclav, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. V době inspekční činnosti poskytovala mateřská škola vzdělávání ve dvou částečně smíšených třídách 38 dětem, z nichž 13 plnilo povinné předškolní vzdělávání a jedno mělo odklad povinné školní docházky, dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami, tři děti byly mladší tří let a dvě děti s odlišným mateřským jazykem.

Základní vzdělávání bylo poskytováno 37 žákům prvního až pátého ročníku ve třech třídách. Z celkového počtu bylo evidováno devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a dva s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání je zajišťováno pro 30 účastníků (dále „žáci“) v jednom oddělení školní družiny.

Škola zajišťuje stravování ve školní jídelně. Účastí v projektu „Ovoce, zelenina a mléko do škol“ upevňuje u žáků vhodné stravovací návyky a podporuje zdravý životní styl.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí na vedoucím pracovním místě od školního roku 2024–2025. Koncepce rozvoje, kterou si stanovila, vychází z potřeb školy a je zaměřená na rozvoj všech jejích součástí. Její naplňování vede ke zkvalitnění průběhu vzdělávání. Cíleně vytváří motivující prostředí pro děti, žáky i zaměstnance. Vzdělávání zajišťuje odborně kvalifikovaný pedagogický sbor. Pedagožky se aktivně zapojují do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které je zaměřeno na aktuální témata vzdělávání, revize rámcových vzdělávacích programů a rozvoje pedagogické diagnostiky. Získané poznatky se snaží průběžně přenášet do vzdělávacího procesu. Kontrolní a hospitační činnost realizují ředitelka školy i zástupkyně. Hospitační systém poskytuje pedagogům zpětnou vazbu k jejich práci a obsahuje doporučení ke zkvalitnění vzdělávání. Rezervy byly zjištěny v ověřování účinnosti přijatých opatření prostřednictvím následné hospitační činnosti, která by umožnila systematicky vyhodnocovat míru naplnění doporučení a jejich dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání. Jednaní pedagogické rady mateřské školy zasedá pravidelně v měsíčních intervalech. Vedle organizačních záležitostí se zabývá také pedagogickou problematikou. Jednání pedagogické rady v základní škole se konají čtyřikrát ročně. Dále se všichni zaměstnanci školy setkávají jednou za měsíc na pravidelných provozních poradách. Škola pracuje na základě měsíčního plánování, který je prostřednictvím elektronického systému předáván všem zúčastněným. Dále ředitelka zavedla pravidelné porady vedení s asistentkami pedagoga.

Ředitelka školy delegovala kompetence související s řízením mateřské školy na svou zástupkyni, která při vedení pedagogického kolektivu uplatňuje demokratický styl. Mateřská škola nově zpracovala školní vzdělávací program, který reaguje na současné požadavky předškolního vzdělávání. Pedagogové podle něj postupně realizují vzdělávání a seznamují se s nově nastavenými principy plánování a hodnocení vzdělávacího procesu. V pedagogickém sboru je patrná snaha o sjednocování pedagogických postupů a vzdělávacích strategií, některé učitelky však dosud potřebují delší časové období pro úplné osvojení a důsledné uplatňování nově nastavených přístupů v praxi.

Mateřská škola uplatňuje princip rovného přístupu ke vzdělávání a vytváří podmínky pro vzdělávání širokého spektra dětí. Je otevřena přijímání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, dětí s odlišným mateřským jazykem i dětí mladších tří let. Efektivitu podpory

zvyšuje personální posílení prostřednictvím asistentky pedagoga a školních asistentek, které napomáhají individuální podpoře dětí a přispívají k jejich úspěšnému začleňování do vzdělávacího procesu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno, v návaznosti na potřeby školy a zájmy učitelek. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných je zajišťována koordinovaně prostřednictvím poskytování poradenských služeb, v úzké spolupráci se všemi pedagogy. Strategie předcházení školní neúspěšnosti a prevence rizikového chování jsou nastaveny. Žáci mohou přijít s jakýmkoliv problémem za třídní učitelkou, školním metodikem prevence, či jiným pracovníkem školy. Škola se v posledních letech zabývala případy nevhodného chování žáků, které se vyskytly v průběhu vzdělávání. Zjištěné problémy řešila bezodkladně ve spolupráci s příslušnými vyučujícími, podle závažnosti také se zákonnými zástupci. Na základě konkrétních situací přijímá opatření směřující k nápravě, předcházení opakování nežádoucích projevů a zajištění příznivého prostředí pro vzdělávání žáků. Pozornost věnovala také prevenci opakování těchto projevů a posilování odpovědnosti žáků za jejich jednání. Přijatá opatření se zaměřují na řešení vzniklých obtíží a předcházení jejich opakování.
Materiální podmínky základní, mateřské školy i školní družiny umožňují realizaci předškolního, základního i zájmového vzdělávání ve všech oblastech stanovených školními vzdělávacími programy. Vybavení tříd mateřské školy poskytuje dětem dostatek příležitostí ke spontánním i řízeným aktivitám, přesto vykazuje prostor pro další modernizaci a estetické sjednocení vzdělávacího prostředí. Pedagogové aktivně rozšiřují nabídku didaktických materiálů také vlastní tvorbou pomůcek, které vhodně reagují na aktuální vzdělávací potřeby dětí. Pozitivním zjištěním je průběžná obnova materiálně-technického vybavení a pořizování digitálních technologií, zejména interaktivního panelu a dalších digitálních pomůcek, které vytvářejí předpoklady pro rozvoj digitální gramotnosti dětí i obohacení vzdělávací nabídky školy. Zájmové vzdělávání probíhá v kmenové třídě, která je upravena

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo podle nově vytvořeného školního vzdělávacího programu, se kterým pedagogové od začátku školního roku postupně pracovali. Ve sledovaném období se seznamovali s nově nastaveným systémem plánování a hodnocení integrovaných bloků a vzdělávacího procesu. Dosud však nebyly ve všech třídách sjednoceny postupy při plánování vzdělávací nabídky ani evaluaci vzdělávání. Příležitost ke zlepšení představuje důslednější stanovování a vyhodnocování očekávaných výstupů učení, využívání sebereflexe učitelek a systematické zapracování závěrů pedagogické diagnostiky i individuálních potřeb dětí do plánování vzdělávací nabídky.
V ranních hodinách byly dětem vytvářeny vhodné podmínky pro spontánní hru i zapojení do připravených aktivit podporujících rozvoj jemné motoriky, grafomotoriky, přírodovědné gramotnosti, tvořivosti, smyslového vnímání i pohybových dovedností. Děti využívaly pestrou nabídku pomůcek včetně digitálních technologií a aktivit zaměřených na objevování a experimentování. Ve třídě mladších dětí probíhala úspěšná adaptace nově přijatých dětí, kterou podporoval citlivý přístup pedagogů, respektování individuálních potřeb a nižší počet dětí ve třídě. Pozitivem bylo také zajištění stravování přímo ve třídě.
Didakticky zaměřené činnosti probíhaly především v kruzích, menších skupinách a centrech aktivit. Organizace vzdělávání podporovala svobodnou volbu činností a aktivní zapojení dětí. Nabízené aktivity byly pro děti atraktivní a přiměřené jejich věku, což se projevovalo

jejich vysokým zájmem a aktivitou. Pedagogové dětem poskytovali průběžnou pozitivní zpětnou vazbu. Ve třídě starších dětí byla plynulost vzdělávání částečně narušována organizací stravování a přesuny do školní jídelny. Příležitost ke zlepšení byla zaznamenána v podpoře samostatnosti dětí při stolování a ve větším využívání sebehodnocení a prvků formativního hodnocení. Pedagogové současně dbali na dodržování pitného režimu a podporu zdravého životního stylu. Do vzdělávání byly úspěšně začleňovány děti se speciálními vzdělávacími potřebami i odlišným mateřským jazykem za účinné podpory asistentky pedagoga. Přesto nebyla dostatečně uplatňována diferenciace a individualizace vzdělávací nabídky podle vzdělávacích potřeb, možností a pracovního tempa jednotlivých dětí. Nabízené činnosti byly většinou zadávány jednotně bez výraznější úpravy náročnosti či využití různorodých vzdělávacích strategií.

Vzdělávání v základní škole probíhalo převážně v příznivé pracovní atmosféře, která podporovala zapojení žáků do výuky a vytvářela podmínky pro jejich učení. Komunikace mezi vyučujícími a žáky byla zpravidla vstřícná a respektující. Pedagogové vedli žáky k dodržování stanovených pravidel chování a organizace práce, kteří na pokyny učitelů reagovali přiměřeně a do nabízených činností se aktivně zapojovali. Jejich pracovní nasazení podporovalo průběžné povzbuzování a motivace ze strany vyučujících. V organizaci výuky převažovala frontální forma práce, kterou doplňovala samostatná činnost žáků. Skupinové aktivity byly zařazovány v menší míře, a příležitosti k rozvoji vzájemné spolupráce, sdílení názorů a společnému řešení úkolů tak nebyly plně využívány. Při osvojování a procvičování učiva žáci pracovali zejména s pracovními sešity, kartičkami a obrazovým materiálem. Tyto prostředky přispívaly k názornosti výuky a pomáhaly žákům lépe porozumět probíraným tématům. Využívání širšího spektra názorných a aktivizačních pomůcek, které by umožňovaly zapojení žáků prostřednictvím různých učebních činností, však nebylo dostatečně zastoupeno. Omezené bylo rovněž využívání digitálních technologií jako prostředku podporujícího osvojování, procvičování a upevňování učiva.

Obsah vzdělávání byl zpravidla přiměřený věku a schopnostem žáků. Ti v průběhu hospitovaných hodin prokazovali odpovídající úroveň čtenářské, matematické a jazykové gramotnosti a dokázali využívat již získané znalosti a dovednosti při řešení zadaných úkolů. Vyučující vhodně propojovali probírané učivo s poznatky z dalších vzdělávacích oblastí i se situacemi z praktického života. Tím podporovali porozumění souvislostem a využitelnosti získaných vědomostí. Zařazované úkoly umožňovaly žákům procvičovat a upevňovat učivo, jejich potenciál k rozvoji samostatného uvažování, tvořivosti a aktivního hledání různých způsobů řešení však nebyl vždy dostatečně využit.

Rezervy byly zjištěny ve vyhodnocování vzdělávacího procesu. V některých hodinách nebyli žáci v úvodu seznámeni s cílem vzdělávání, případně nebylo zřejmé, jakých znalostí a dovedností mají v průběhu výuky dosáhnout. V důsledku toho nebyli vždy dostatečně vedeni k uvědomování si smyslu jednotlivých činností a vlastního učebního pokroku. Průběžné sledování naplňování vzdělávacích cílů ani jejich vyhodnocení v závěru hodin nebylo systematické. Závěrečné shrnutí učiva a poskytování zpětné vazby o úspěšnosti žáků při plnění zadaných úkolů tak ne vždy přispívaly k upevnění získaných poznatků a uvědomění si dosažených výsledků. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo zařazováno v menší míře, což omezovalo příležitosti k rozvoji jejich schopnosti posoudit vlastní práci, pojmenovat obtíže a přijímat odpovědnost za výsledky učení.

Nedostatky se projevovaly také v diferenciaci vzdělávání s ohledem na rozdílné schopnosti, pracovní tempo a vzdělávací potřeby žáků. Převažující jednotný přístup k organizaci činností

a zadávání úkolů neposkytoval dostatečný prostor pro individuální přizpůsobení jejich náročnosti. Nebyly tak v potřebné míře vytvářeny příležitosti pro žáky, kteří potřebovali větší podporu při osvojování učiva, ani pro ty, kteří mohli pracovat samostatněji a řešit náročnější úkoly. Asistentky pedagoga spolupracovaly s učitelkami zejména při organizaci vzdělávacích činností a poskytování podpory žákům v průběhu výuky. Jejich činnost navazovala na vedení vyučujících a přispívala k zajištění plynulého průběhu vzdělávání. Vzájemná koordinace umožňovala reagovat na aktuální potřeby žáků a napomáhala jejich zapojení do realizovaných činností.
Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v příjemné pracovní atmosféře a bylo vhodně zaměřeno na relaxaci a odpočinek. Vychovatelka vedla žáky ke spolupráci, vzájemné pomoci a k samostatnému řešení problémů. Žáci měli možnost věnovat se různým herním i tvůrčím aktivitám, a to na základě vlastního rozhodnutí individuálně, ve dvojicích nebo skupinkách. Při realizovaných činnostech byly cíleně rozvíjeny především kompetence pracovní, sociální, a komunikativní. Žáci byli aktivní, motivovaní a projevovali zájem o nabízené činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti se při vzdělávání projevovaly přirozeně, bezprostředně komunikovaly mezi sebou i s dospělými a v běžných situacích uplatňovaly základní společenské a kulturní návyky. Byly systematicky vedeny odpovědnosti za vlastní jednání, zdvořilému vystupování a šetrnému zacházení s hračkami, pomůckami i vybavením školy. Ve třídách panovala vstřícná a podnětná atmosféra založená na vzájemném respektu. Učitelky k dětem přistupovaly empaticky, poskytovaly jim potřebnou podporu a vytvářely bezpečné prostředí podporující jejich sociální a osobnostní rozvoj.
Vhodně nastavená spolupráce učitelek, asistentky pedagoga a školních asistentek přispívala k podpoře dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními i dětí s odlišným mateřským jazykem. Uplatňované pedagogické postupy směřovaly k rozvoji jejich sociálních dovedností, postupné socializaci, vzájemné ohleduplnosti a přirozenému začleňování do kolektivu vrstevníků. Přínosná byla zejména přítomnost školních asistentek ve třídách nejmladších dětí, která napomáhala jejich adaptaci na nové školní prostředí a podporovala plynulé začlenění do chodu mateřské školy.
Mateřská škola má v rámci školního vzdělávacího programu nastaven systém evaluace vzdělávacího procesu a výsledků vzdělávání dětí. Učitelky evaluační výstupy pravidelně zpracovávají, získané poznatky však nejsou dostatečně využívány pro následné plánování vzdělávací nabídky a stanovení účinných pedagogických postupů reflektujících aktuální vzdělávací potřeby, možnosti a schopnosti jednotlivých dětí.
Pedagogická diagnostika je realizována prostřednictvím elektronického systému a navazujících záznamových formulářů, které zachycují dosahování očekávaných výsledků učení. Získané informace umožňují částečně sledovat individuální pokroky dětí, nejsou však cíleně vyhodnocovány a využívány k plánování diferencovaného a individualizovaného vzdělávání. Diagnostické záznamy zatím neposkytují dostatečné podklady pro systematické nastavování vzdělávací nabídky a pedagogických strategií podporujících individuální vzdělávací potřeby a rozvojový potenciál jednotlivých dětí.
O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci průběžně informováni prostřednictvím třídních schůzek, každodenních osobních kontaktů, společných akcí školy

i individuálních konzultací. Mateřská škola rovněž aktivně získává zpětnou vazbu od zákonných zástupců prostřednictvím dotazníkových šetření zaměřených na hodnocení kvality poskytovaného předškolního vzdělávání.
Vyučující v základní škole průběžně sledují a ověřují vzdělávací výsledky žáků zejména prostřednictvím písemných prací a ústního zkoušení. Systém klasifikace je vymezen v pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání, která jsou součástí školního řádu. Při kontrole žákovských písemností však bylo zjištěno, že jejich hodnocení není dostatečně důsledné. Vyučující používají také některá znaménka, která nejsou zahrnuta do školou stanoveného systému hodnocení, a v části kontrolovaných písemností zůstávaly neopravené chyby. Tím se snižuje účinnost poskytované zpětné vazby a možnosti žáků využívat ji k dalšímu zlepšování svých vzdělávacích výsledků. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím školního informačního systému a při třídních schůzkách. Celkové výsledky vzdělávání žáků byly v posledních třech letech srovnatelné, většina žáků prospívá s vyznamenáním. Škola se nezapojuje do externího testování vzdělávacích výsledků, jejich ověřování tak probíhá především prostřednictvím vlastních diagnostických nástrojů. Rozvoj schopností, zájmů a klíčových kompetencí žáků podporuje jejich účast v soutěžích a olympiádách, například Matematickém klokanovi, Logické olympiádě, soutěži Dětská scéna, výtvarné soutěži Namaluj si svůj venkov či sportovním turnaji McDonald's Cup. Případné ojedinělé problémy v chování žáků řeší operativně, bez nutnosti ukládání formálních kázeňských opatření. Pro rozvoj individuálního nadání a zájmů žáků škola vytváří příležitosti také prostřednictvím nabídky zájmových kroužků.
Škola se aktivně podílí na životě obce a udržuje kontakty se zřizovatelem, místními spolky a dalšími organizacemi. Účastí na kulturních, společenských a sportovních akcích podporuje u žáků vztah k místu, kde žijí, a posiluje jejich povědomí o místních tradicích. V oblasti vzdělávání škola navazuje kontakty s okolními základními školami. Společná setkání rozšiřují vzdělávací příležitosti žáků, umožňují jim sdílet zkušenosti a podporují vzájemné vztahy mezi školami.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na vedoucím pracovním místě.
- Ředitelka školy zavedla měsíční plánování a pravidelné porady vedení školy s asistenty pedagoga.
- Přetrvávají nedostatky v třídním plánování a stravování nejstarších dětí mateřské školy ve školní jídelně.
- Nákup lehátek a digitálních panelů do každé třídy mateřské školy, rekonstrukce sociálních zařízení.
- Zavedení elektronických informačních systémů v základní i mateřské škole.

Silné stránky

- Pozitivní klima projevující se ve vzájemných prosociálních vztazích mezi dětmi, žáky, pedagogickými pracovníky a zákonnými zástupci dětí provázené ochotou a partnerskou interakcí. (2.2)

– Škola zajišťuje rovné příležitosti ke vzdělávání dětí a uplatňuje respektující a vstřícný přístup zohledňující jejich individuální potřeby. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

– Realizované tematické celky nejsou účelně vyhodnocovány vzhledem k aplikovaným metodám a formám ve vzdělávání, následné sebereflexi učitelek a stanovení dalších kroků v pedagogickém procesu mateřské školy. (2.1)

– Předškolní vzdělávání je narušeno nadměrnými přesuny nejstarších dětí do školní jídelny, kde vznikají prostoje a vzájemné čekání. (3.4)

– Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky dětí zatím postrádají účinnější provázanost s plánováním vzdělávacích aktivit a přípravy individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. (4.3)

– Nedostatečné seznamování žáků se vzdělávacími cíli a jejich využívání k podpoře uvědomění žáků o vlastním učení. (4.2)

– Škola nevyužívá v dostatečné míře diferenciaci učiva vzhledem k individuálním studijním schopnostem jednotlivých žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

– Rozvíjet profesní kompetence všech pedagogů prostřednictvím vyhodnocování účinnosti aplikovaných metod a forem při vzdělávání dětí.

– Nastavit organizaci vzdělávání a průběh svačin tak, aby podporovaly plynulé a provázané střídání spontánních a řízených činností a vytvářely dostatek prostoru pro samostatnost, vlastní iniciativu a spontánní hru dětí.

– Pedagogickou diagnostiku a záznamy o vzdělávacích výsledcích dětí cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu a následně k individualizovanému vzdělávání a diferencované vzdělávací nabídce.

– Pravidelně a systematicky vést děti ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji a motivaci k učení, např. formou symbolů, obrázků a vhodně kladených otázek.

– Zvýšit účinnost výuky důslednějším stanovováním vzdělávacích cílů, jejich průběžným sledováním a závěrečným vyhodnocováním ve vztahu k dosaženým výsledkům žáků.

– Uplatňovat diferenciaci vzdělávacích úkolů s ohledem na individuální vzdělávací potřeby, schopnosti a pracovní tempo žáků, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

– Posílit využívání formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků a poskytovat jim konkrétní zpětnou vazbu využitelnou pro jejich další učení.

– Důsledněji kontrolovat a opravovat písemné práce žáků, sjednotit používané hodnoticí symboly s pravidly hodnocení stanovenými školou a vést žáky k využívání zpětné vazby při odstraňování chyb.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitele), stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, chodu, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy
3. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
4. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (doporučení vydaná školskými poradenskými zařízeními)
5. Pedagogická dokumentace a diagnostika dětí
6. Písemnosti žáků (vzorek)
7. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2026/2027 k datu kontroly
8. Hospitační záznamy vedené ve školních letech 2025/2026, 2026/2027
9. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí v době jejich pobytu ve škole (k termínu inspekční činnosti)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Hana Plachá, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka

26. 10. 2026