



Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Bářovice, okres Jindřichův Hradec

Adresa: Bářovice 36, 380 01 Dačice

Identifikátor školy: 600 060 098

Termín konání inspekce: 30. – 31. březen 2005

Čj:	07-1216/05-1161
Signatura	og3ay103

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Jednotřídní mateřská škola je jediným školským zařízením v obci. Byla zřízena v roce 1977, od roku 2003 je samostatnou příspěvkovou organizací. Slouží dětem ze širšího okolí, proto je provozní doba přizpůsobena dopravním spojům (od 7:30 do 15:00 hodin). V tomto školním roce je zapsáno a dochází 16 dětí.

Adresa zřizovatele: Obecní úřad Bářovice 15, 380 01 Dačice.

PŘEDMĚT INSPEKCE

- Hodnocení personálních a materiálně-technických podmínek vzdělávání
- Hodnocení průběhu a výsledků předškolního vzdělávání
- Výchova ke zdraví

PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Všechny práce spojené s provozem školy zajišťují dvě pracovnice. Ředitelka školy je plně kvalifikovaná a zkušená, vede naprostou většinu vzdělávací činnosti. Druhá pracovnice má na starosti provozní úkoly a kromě toho je nekvalifikovanou učitelkou na necelou polovinu úvazku. Vzhledem k velikosti školy jsou povinnosti a kompetence jasné. Ředitelka zajišťuje veškeré organizační záležitosti a připravuje vzdělávací program školy, průběžně kontroluje základní podmínky provozu. Druhou učitelku vede zejména osobním příkladem a průběžnými konzultacemi. V minulém roce se každá zúčastnila jedné akce dalšího vzdělávání, ačkoliv je jejich nepřítomnost velkou komplikací při zajištění provozu.

Mateřská škola je umístěna ve stoleté budově staré školy, který byla upravena pro potřeby předškolního zařízení. Tepelné a světelné podmínky jsou na odpovídající úrovni. Sociální a provozní zázemí je velmi skromné, ještě vyhovující.

Pro vzdělávání jsou zajištěny vhodné prostory. Nejvíce se využívá herna, která má v jedné části stoly se židlemi a ve druhé části ponechán volný prostor pro hry a pohyb. Samostatné místnosti jsou jídelna a ložnice. Veškeré zařízení je 30 i více let staré, pečlivě udržované, mnohé již skutečně vysloužilé. Podlahové krytiny jsou letité, i když převažují dřevěné parkety, znovu vyžadují obnovu povrchů. Dětské stoly a židle neodpovídají vzrůstu dětí, pro nejstarší věkovou skupinu jsou nízké a tím vedou k nesprávnému držení těla. Učební pomůcky, knihy a hračky škola uvážlivě doplňuje, ale přírůstky jsou minimální. Vybavení pro pohybové a hudební činnosti není takřka žádné (lavička, žíněnka, jedny klávesy a rádio s přehrávačem). Kancelářskou techniku škola nemá, ředitelka má k dispozici pouze jeden prastarý psací stroj a telefon. Pro vedení samostatné organizace jsou tyto podmínky nedostačující.

Na budovu navazuje velká zahrada, za ní je veřejné hřiště. Již zpráva z předcházející inspekce v roce 1999 upozorňovala na nedostatečné vybavení školní zahrady, ale ke zlepšení nedošlo. Péče o budovu i zahradu je ponechána pouze na pracovnicích školy. Celý areál udržují v rámci svých možností v pořádku a upravený. Dlouhodobě však vážnou finance na modernizaci. Stejnou školu jistě pamatují i rodiče dnešních dětí. Ředitelka školy si je vědoma nedobrého stavu v materiálně-technickém zajištění školy, cestu ke zlepšení však nenašla.

Personální podmínky odpovídají možnostem malé školy, jsou hodnoceny jako dobré. Materiálně technické zajištění nedosahuje standardu současné školy, je hodnoceno jako pouze vyhovující.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program

Mateřská škola má zpracován vlastní školní vzdělávací program. Materiál je dobře strukturovaný v souladu s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání. Popisuje podmínky vzdělávání a stanoví priority práce. Obsah vzdělávání je určen v pěti hlavních tematických celcích a dále je rozpracován do dílčích podtémat a okruhů. Vede k poznávání v logických vazbách a v souvislostech. Méně možností mají děti k poznávání širšího okolí, také kontakt s dalšími školami a možnosti kulturního a společenského prožitku jsou celkem vzácné. Evaluační systém není dosud zaveden, ředitelka sleduje plnění dílčích záměrů. Pro účinnost programu se ukazuje jako nezbytné průběžně sledovat rozvoj kompetencí k učení a individuálně pracovat s dětmi s odkladem školní docházky.

Povinná i další podpůrná dokumentace je pečlivě vedena a prokazatelně dokládá realizaci přijatého programu.

Organizace výchovně vzdělávací činnosti odpovídá psychohygienickým požadavkům. Vyváženě jsou zařazeny činnosti spontánní a řízené, děti mají dostatek příležitostí ke hře a k pohybovým aktivitám, denně je část programu připravena venku. Dobře funguje pitný režim, v oblasti stravování učitelky respektují individuální potřeby dětí. Vnitřní klima školy je vstřícné, podporuje sebedůvěru dětí a jejich pocit bezpečí. Rodiče jsou ve škole vítáni, avšak vzhledem k dojíždění většiny dětí z okolí volí škola i jiné způsoby předávání informací. Mateřská škola pořádá setkání s rodiči, besídky, společné akce.

Průběh a výsledky vzdělávání ve spontánních a řízených činnostech

Vzdělávací aktivity byly spojeny s tématem „Jak se roste jako z vody“ a v průběhu týdne postupně zahrnovaly svět rostlin, zvířat i lidí. Ve sledovaných dnech se doplňovaly činnosti řízené a spontánní. Dostatek času měly děti pro vlastní hry. Učitelka využívala přirozených situací k individuálnímu procvičení základních poznatků a vedla děti k vzájemnému porozumění a ohledům k druhému. Děti si samostatně vybíraly hračky a organizovaly hru, nabídka zájmových činností se vztahem k tematickému okruhu chyběla. Pravidelné ranní cvičení bylo zaměřeno na celkovou obratnost, koordinaci pohybů a správné držení těla. Bylo přiměřené a účinné, bohužel vzhledem k malému prostoru neměly děti možnost spontánního pohybu. Řízené činnosti měla učitelka dobře promyšlené a zajistila k nim názorné pomůcky, zejména přírodniny a obrázky. Jednalo o poznávání lidského těla včetně zásad zdravého života, dále o podmínky pro růst rostlin. Činnosti byly různorodé, soustředění se střídalo s pohybovou chvilkou, zpěvem nebo pohádkou. Nedostatkem byly časté frontální metody a málo objevitelských aktivit, které by si děti samostatně zkusily.

Činnosti venku navazovaly na přecházející program. Velmi dobře se doplnily složky poznávací (přímé pozorování přírody, opakování a upevňování znalostí) se složkou pohybově rekreační. Přiměřený čas byl věnován spontánním činnostem na hřišti. Děti měly vhodné náměty a tělocvičné náčiní, spontánně si vyžádaly i hry s pravidly. Učitelka vždy dbala na bezpečnost dětí a zajímala se o jejich individuální potřeby.

Spontánní činnosti byly hodnoceny jako vyhovující, zde se negativně projevuje zejména materiální situace školy. Řízené činnosti byly celkově hodnoceny jako dobré.

Průběhové výsledky vzdělávání

O rozvíjení pohybových dovedností a jemné motoriky je soustavně pečováno, má náležitou úroveň. Děti jsou v oblasti přirozených cvičení obratné a v dobré fyzické kondici. I malé děti zvládají chůzi v nerovném terénu a zdolávání překážek. Učitelky věnují péči osvojení návyků správného držení těla. Děti jsou seznámeny s pravidly bezpečnosti na komunikacích i ve volné přírodě a spolehlivě je dodržují. Jsou celkem samostatné v sebeobsluze, zvládají hygienické návyky, kulturně stolují. Starší děti pomáhají mladším. Samostatně využívají všechny jim vyhrazené prostory, zodpovědně se chovají k zařízení i k sobě navzájem. Respektují dohodnutá pravidla, jsou zdvořilé. Jen v malé míře byl vytvořen prostor pro rozvíjení fantazie a pro vlastní rozhodování dětí.

Děti dovedou vyjádřit své myšlenky, komunikují přiměřeně svým možnostem a věku. Velkým problémem zůstává špatná výslovnost, která je také nejčastějším důvodem pro odklady školní docházky. Specializovaná logopedická péče není pro rodiče snadno dostupná. Jako potřebná se ukazují pravidelná cvičení mluvidel a posílení prevence vad řeči přímo v programu MŠ.

Děti mají dobře rozvinuté početní představy. Rozumí okolní přírodě, jejím proměnám a životu na venkově. Dobře se orientují ve vztazích široké rodiny.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Předškolní vzdělávání je celkově na dobré úrovni.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Součástí inspekční činnosti byla tematicky zaměřená inspekce „Výchova ke zdraví“. Zjištění z této tematicky zaměřené inspekce, která probíhá i v jiných mateřských školách, budou souhrnně zveřejněna v tematické zprávě a ve výroční zprávě ČŠI o školním roce 2004/2005.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje OŠMT č.j.: 5515/02/Jan ze dne 11. 12. 2002
2. Doklady učitelek o dosaženém vzdělání
3. Školní řád platný ve školním roce 2004-2005
4. Školní vzdělávací program
5. Roční plán práce pro školní rok 2004-2005
6. Přehled docházky dětí ve školním roce 2004-2005
7. Přehled výchovné práce ve školním roce 2004-2005
8. Kniha úrazů
9. Evidenční listy dětí docházejících do MŠ ve školním roce 2004-2005

ZÁVĚR

Mateřská škola poskytuje dětem ze širokého okolí všestranné předškolní vzdělávání. Personální zajištění odpovídá možnostem malé školy, obě učitelky dobře spolupracují a věnují se zodpovědně všem potřebným úkolům i nad rámec svých povinností.

Materiálně-technické podmínky umožňují realizovat základní výchovně-vzdělávací program, avšak vybavení zdaleka nedosahuje standardu mateřských škol. Skutečně slabá místa jsou v hygienickém zařízení a v zajištění podmínek pro pracovníky. I při značném úsilí učitelek je velmi obtížné připravovat zajímavý program pro děti s rozdílnými vzdělávacími potřebami. Přesto je kvalita vzdělávání hodnocena jako dobrá.

Od poslední inspekce nedošlo v podmínkách mateřské školy k žádnému zlepšení.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Daniela Petrová
Člen týmu	Ing. Josef Fousek

V Českých Budějovicích dne 13. dubna 2005

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj.:

Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 27. 4. 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Světla Stejskalová

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2005-05-13	1217/05
Školská rada	--	--

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.