



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1452/07-04

**Název školy:** Základní škola a mateřská škola Chocenice, okres Plzeň-jih  
**Adresa:** Chocenice 140, 336 01 Blovice  
**Identifikátor:** 650 014 642  
**IČ:** 75006758  
**Místo inspekce:** Chocenice 140, 336 01 Blovice  
**Termín inspekce:** 19. – 27. listopadu 2007

## **Předmět inspekční činnosti:**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a mateřskou školou Chocenice, okres Plzeň-jih podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.

Hodnocení souladu vzdělávání se školním vzdělávacím programem školy (platnými učebními dokumenty) a podpory rozvoje žáka.

## **Inspekční zjištění:**

### **I. Základní údaje.**

Zřizovatelem Základní školy a mateřské školy Chocenice, okres Plzeň-jih, je obec Chocenice.

Právnícká osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

Mateřská škola

Základní škola

Školní družina

Školní jídelna

Školní vzdělávací programy: 1. ročník – Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, 2. – 5. ročník Základní škola č.j. 16 847/96-2.

Počet tříd: 2 třídy prvního stupně základní školy.

I. třída – 9 žáků se spojenými ročníky (1., 2. a 3. ročník, každý se 3 žáky), II. třída – 4. ročník (6 žáků) a 5. ročník (6 žáků).

Počet žáků ke dni inspekce: 21.

Od poslední inspekce konané v prosinci roku 2003 nedošlo k výrazným pozitivním změnám v materiálním zabezpečení (zejména ve vybavenosti školním nábytkem). Přetrvává málo estetické školní prostředí. V personální oblasti se podařila udržet stabilita a odborná kvalifikovanost pedagogického sboru.

### **Ekonomické údaje**

V roce 2004 byla škole poskytnuta celková dotace finančních prostředků ze státního rozpočtu ve výši 2 060 000 Kč, v roce 2005 ve výši 2 188 000 Kč a v roce 2006 ve výši 2 211 000 Kč.

Ve školním roce 2005/2006 navštěvovalo školu 28 žáků ve dvou třídách, ve školním roce 2006/2007 - 22 žáků ve dvou třídách. Podle normativního financování v závislosti na počtu žáků pokrýval objem finančních prostředků základní platy zaměstnanců včetně přiměřených nenárokových složek.

V letošním školním roce má škola 21 žáků, což je stav i k termínu konání inspekce. Úbytek počtu žáků měl za následek udělení výjimky zřizovatele z nejnižšího stanového počtu žáků na třídu. Obec Chocenice se zavázala dofinancovat nad rámec státního rozpočtu finanční prostředky na mzdy personálu školy, čímž nenárokové složky platu subjekt nevyplácí.

## **II. Hodnocení školy**

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP) je zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu (dále jen RVP). Při jeho tvorbě vycházel vyučující z reálných podmínek a možností školy. Ve výuce žáků 1. ročníku se inovace ve vzdělávání projevila zejména rozmanitostí používaných metod a forem práce a v přístupech k žákům.

Vlastní hodnocení podává objektivní reflexi všech oblastí života školy a je podkladem pro výroční zprávu o její činnosti. Strategie a plánování vychází z předchozí analýzy stavu. Reaguje na národní a krajské priority ve vzdělávání a odpovídá reálným podmínkám neúplné školy. Pro kontrolu plnění plánu práce školy jsou stanoveny termíny. Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že kontrolní systém je málo důsledný v realizaci přijatých opatření.

Vnitřní i vnější informační systém školy je funkční a podporuje realizaci ŠVP. Škola informuje rodičovskou veřejnost, zřizovatele a školskou radu o svých strategických záměrech. Žáci i jejich zákonní zástupci jsou seznámeni s pravidly pro hodnocení a klasifikaci. Využívá se i slovní hodnocení se zaměřením na pokrok žáka.

Výsledky vzdělávání žáků 5. ročníku jsou zjišťovány i na základě výsledků komerčních testů, které umožňují srovnání se školami stejného typu.

Organizační struktura neúplné školy je jednoduchá a funkční, kompetence jednotlivých pracovníků jsou stanoveny.

Obě vyučující splňují předpoklady pro výkon své funkce a jejich odborná kvalifikace je vhodně využívána. Složení pedagogického sboru je věkově perspektivní. Ředitelka školy má i odbornou kvalifikaci – speciální pedagog a v rámci hospitační činnosti bylo zjištěno, že ji uplatňuje. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je v souladu s potřebami školy. Ředitelka školy absolvovala funkční studium pro ředitele.

Materiální vybavení školy a uspořádání učeben je průměrné. Limitujícím faktorem jsou prostorové možnosti školy, které neumožňují vytvoření potřebného zázemí pro učitele a negativně ovlivňují celkovou estetickou úroveň školy.

Mezi stanovené priority patří spokojený žák v bezpečném prostředí. Zavedený systém prevence sociálně patologických jevů je účinný, dokladem je pouze 1 evidovaný školní úraz v loňském školním roce.

Počty žáků ve třídách umožňují individuální přístup. Organizačně náročné vyučování v I. třídě se třemi ročníky je efektivní a umožňuje dosažení pokroku vzhledem k reálným možnostem jednotlivců. V rámci environmentální výchovy je promyšleně využíváno specifik venkovského prostředí školy. Jsou realizovány celoškolní projekty související s danou problematikou.

V letošním školním roce škola nevykazuje žáky nadané ani žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

V přijímacím řízení ředitelka školy respektuje zákonná ustanovení pro základní vzdělávání, zásady rovného přístupu ke vzdělávání jsou dodržovány.

Funkční je spolupráce školy zejména se zřizovatelem, školskou radou a spádovou školou.

### **Závěrečné hodnocení školy**

*Základní škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol. Při poskytování vzdělávání postupuje v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy, účelná organizace vzdělávání umožňuje jeho realizaci.*

*Předností školy je odborná kvalifikace vyučujících.*

*Průměrné materiální vybavení je funkční, žádoucí je jeho obnova i údržba.*

*Žáci se vzdělávají v bezpečném a nestresujícím školním prostředí. Příznivé sociální klima školy je vytvořeno přístupem učitelek, malým počtem žáků, podporou zřizovatele a těsnou spoluprací všech zařízení školy. Podpora rozvoje osobnosti žáků prostřednictvím vzdělávací nabídky je učitelkami cíleně naplňována.*

*Škola je hodnocena jako průměrná.*

## Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Chocenice, okres Plzeň-jih, čj. 150/02 ze dne 16. října 2002, včetně dodatků 1 - 4
2. Vize školy a mateřské školy Chocenice, okres Plzeň-jih ze dne 1. 9. 2006
3. Potvrzení ve funkci ředitelky čj. 190/2002 ze dne 18. 12. 2002
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. 11. 2007
5. Rozhodnutí o změně zápisu v rejstříku škol a školských zařízení čj. 8647/2007-21 ze dne 7. 6. 2007 , vydané MŠMT s účinností od 1. 9. 2007
6. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 13. 10. 2006
7. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 24. 9. 2007
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 13. 10. 2006
9. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 3. 10. 2007
10. Povolení výjimky ze stanoveného nejnižšího počtu žáků na školu a třídu ze dne 15. 9. 2006
11. Organizační řád málotřídní školy (Základní škola a mateřská škola Chocenice, okres Plzeň-jih) s účinností od 1. 1. 2006
12. Třídní výkazy pro 1. stupeň ZŠ na školní rok 2006/2007
13. Katalogové listy žáků na školní rok 2006/2007 – 1. až 5. ročník a třídní knihy I. třídy (1., 2. a 3. ročník), II. třídy (4. a 5. ročník)
14. Školní řád (Základní škola a mateřská škola Chocenice, okres Plzeň-jih) s účinností od 29. 9. 2006
15. Provozní řád (Základní škola a mateřská škola Chocenice, okres Plzeň-jih) ze dne 29. 8. 2007
16. Poučení žáků Základní školy a mateřské školy Chocenice, okres Plzeň-jih o pravidlech bezpečného chování s účinností od 1. 9. 2007
17. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky na školní rok 2007/2008

18. Plán dalšího vzdělávání pedagogů na školní roky 2006/2007 a 2007/2008
19. Plán práce školy (Základní škola a mateřská škola Chocenice, okres Plzeň-jih) s účinností od 1. 9. 2007
20. Hodnocení školy (Základní škola a mateřská škola Chocenice, okres Plzeň-jih) ze dne 29. 8. 2007
21. Podpora ZŽS a minimální preventivní program (Základní škola a mateřská škola Chocenice, okres Plzeň-jih) ze dne 29. 8. 2007
22. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007
23. Přehled DVPP za kalendářní roky 2006 a 2007
24. Záznamy z jednání pedagogické rady na školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
25. Rozvrh hodin platný na školní rok 2007/2008
26. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 30. 8. 2007
27. Učební plán na školní rok 2007/2008
28. Inspekční zpráva čj. d4-1491/03-2000 ze dne 29. 10. 2003

### Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jaroslav Štilip	Štilip v. r.
Mgr. Lenka Rusnoková	Rusnoková v. r.
Mgr. Darina Motlíková	Motlíková v. r.

### Poučení:

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

***Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.***

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Chocenice 7. 12. 2007

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Drahomíra Straková

Straková Drahomíra v.r.