



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2256/18-T

Název	Soukromá základní škola a mateřská škola, s.r.o.
Sídlo	Volgogradská 2633/2, 700 30 Ostrava - Zábřeh
E-mail	schools@volgogradska.cz
IČ	25858751
Identifikátor	610551175
Právní forma	Společnost s.r.o.
Zastupující	Mgr. Věra Škutová
Zřizovatel	Mgr. Věra Škutová, Mitušova 29, 700 30 Ostrava - Hrabůvka
Místa inspekční činnosti	Volgogradská 2633/2 a Volgogradská 2600/6, 700 30 Ostrava – Zábřeh
Termín inspekční činnosti	20. 11. 2018 – 23. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba Soukromá základní škola a mateřská škola, s. r. o. (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny - výdejny. Zaměřuje se na vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, především s mentálním postižením a souběžným postižením více vadami.

Škola má k dispozici dvě nedaleká pracoviště. Na pracovišti Volgogradská 2633/2 je sídlo vedení školy, tři třídy základní školy speciální, jedno oddělení školní družiny, jedna třída mateřské školy a školní jídelna - výdejna. Na pracovišti Volgogradská 2600/6, v pronajatých prostorách Základní školy a mateřské školy Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 2600/6B, příspěvkové organizace, probíhá vzdělávání žáků základní školy ve dvou třídách, základní školy speciální také ve dvou třídách, třech odděleních školní družiny a součástí je také školní jídelna – výdejna. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo základní školu celkem 50 žáků a mateřskou školu 9 dětí. Počet dětí a žáků se v posledních letech výrazně neměnil. Školní družina poskytovala zájmové vzdělávání celkem 50 žákům. Škola poskytuje dětem a žákům ranní i odpolední dopravu do školy z místa bydliště.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy a jednatelka v jedné osobě vede školu od roku 2000. Splňuje kvalifikační požadavky pro výkon funkce. Ponechala si všechny řídicí kompetence, řídí i pedagogické procesy na úrovni školy. Široký záběr ředitelky školy, která působí rovněž jako třídní učitelka a výchovná poradkyně, vedl k nedostatkům v organizaci vzdělávání i ve vedení dokumentace. Ředitelka vypracovala koncepci a strategii rozvoje, která však neodpovídá současným požadavkům na poskytování podpory dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Z předložených zápisů jednání pedagogických rad, jejichž kvalita je na velmi nízké úrovni a nemá vypovídající hodnotu, nebylo možno posoudit, čím se pedagogická rada jako poradní orgán ředitele školy zabývá. Hospitační a kontrolní činnost ředitelka školy doložila, avšak ze záznamů není patrné, jaké vyvozuje závěry a zda přijímá účinná opatření směrem k pedagogickým pracovníkům. Ředitelka školy aktivity přispívající k jejímu profesnímu rozvoji nerealizuje systematicky, dostatečnou pozornost nevěnuje dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřením na problematiku vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Patrná však byla spolupráce mezi pedagogickými pracovníky školy v průběhu vyučování, kteří komunikují a reagují profesionálně na potřeby jednotlivých žáků.

Vzdělávání ve škole zabezpečuje 17 pedagogických pracovníků, z toho jich šest nesplňovalo požadavky odborné kvalifikace. Někteří pedagogičtí pracovníci vykonávali více pracovních pozic v jednotlivých součástech školy. Předškolní vzdělávání zajišťovala jedna učitelka, která splňovala podmínky odborné kvalifikace, avšak její činnost s dětmi vykazovala nedostatky. Zájmové vzdělávání zajišťovali čtyři vychovatelé, jeden bez odborné kvalifikace. Ředitelka školy k zajištění výchovy a vzdělávání na dobu nezbytně nutnou a v nezbytném rozsahu přijala výše uvedené pedagogické pracovníky bez odborné kvalifikace. Nedostatek kvalifikovaných pracovníků a rovněž absence asistentů pedagoga doporučených školskými pedagogickými zařízeními negativně ovlivňuje průběh vzdělávání. Škola má v současné době jednu začínající učitelku, které však nevytváří dostatečné podmínky pro rozvoj pedagogických schopností. Jsou ji poskytovány konzultace ředitelkou a ostatními pedagogickými pracovníky, není ji však přidělen uvádějí učitel, který by zajišťoval její systematické vedení. Metodické a odborné vedení učitelky mateřské školy bylo také nedostatečné.

Škola vypracovala školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání, základní školu speciální a mateřskou školu, které však nebyly v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. V učebních osnovách základní školy a základní školy speciální chybí v charakteristice vyučovacích předmětů výchovně vzdělávací strategie a v pravidlech pro hodnocení žáků kritéria hodnocení. Organizace vzdělávání včetně délky přestávek odpovídá požadavkům platných právních předpisů. Je dána rozvrhem vyučovacích hodin, který koresponduje s učebními plány školních vzdělávacích programů. Sestavení rozvrhů hodin však pro žáky vzdělávané podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání nebylo optimální. Předmět ruský jazyk s časovou dotací 2 hodiny týdně byl v 6. a 8. ročníku vyučován v jednom dni, anglický jazyk s dotací 3 hodiny týdně ve 4. – 7. ročníku byl realizován pouze ve dvou dnech. Není tak zajištěno pravidelné opakování, procvičování a fixace učiva. V době inspekční činnosti byl zahájen plavecký výcvik žáků. Škola nereagovala na tuto skutečnost a neprovedla organizační úpravy v rozvrhu hodin, které by umožňovaly uskutečňovat výuku těch předmětů, které nejsou realizovány z důvodu časové náročnosti plaveckého výcviku. Vydaný školní řád mateřské školy neobsahoval všechny náležitosti stanovené zákonem. Ředitelka školy nevydala rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání a žáků k základnímu vzdělávání, ve všech případech vystavila pouze rozhodnutí o přijetí dětí nebo žáků do příslušného vzdělávacího programu.

Poradenské služby škola zajišťuje prostřednictvím výchovné poradkyně a školního metodika prevence. Ve spolupráci s třídními učiteli evidují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Dokumentace však není úplná, chybí informované souhlasy zákonných zástupců žáků s doporučením školských poradenských pracovišť, škola nezpracovala jedné žákyni individuální vzdělávací plán doporučený školským poradenským zařízením. Z realizace podpůrných opatření některých dětí a žáků, která nebyla zajišťována v plném a potřebném rozsahu, vyplývá, že spolupráce školy s některými školskými poradenskými zařízeními není plně funkční. Školní metodik prevence pracuje preventivně s třídními kolektivy a žáky s výchovnými problémy a realizuje preventivní programy. Škola přijala opatření týkající se jednotného postupu třídních učitelů a spolupráce se zákonnými zástupci.

Ředitelka školy usiluje o udržení dobrého technického stavu školy a materiálních podmínek pro vzdělávání. Pro vzdělávání dětí a žáků má škola k dispozici dostatek učeben vzhledem k počtu žáků, včetně odborných (např. počítačová učebna, relaxační místnost, místnost pro zdravotní tělesnou výchovu a výtvarnou výchovu). Všechny jsou vyučujícími efektivně využívány. Některé jsou vybaveny televizemi, ve výuce jsou rovněž využívány tablety. Mateřská škola má dostatečné prostory, ale jejich materiální uspořádání neodpovídá složení a specifickým potřebám přijatých dětí. Jako méně vhodné se rovněž jeví průchodnost třídy mateřské školy, kdy žáci základní školy speciální musí tímto prostorem projít, aby se dostali do své kmenové třídy, dochází tak k narušování vzdělávání dětí. Materiální podmínky ve třídě základní školy speciální pro žáky s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami umožňují provádět specializovanou péči a plnit příslušný vzdělávací program. Třída odpovídala počtu žáků, byla vhodně zařízená nábytkem a základními pomůckami pro jejich vzdělávání, rozvoj pohybových i praktických dovedností a pro relaxaci a odpočinek. Chybělo však strukturované pracovní místo pro žáka s poruchou autistického spektra pro nácvik a procvičování samostatnosti při plnění úkolů. Zvolená forma vizualizace denního programu (kartičky s piktogramy bez výrazného oddělení pro jednotlivé žáky) byla pro tyto žáky nepřehledná a obtížná na orientaci. Škola nemá k dispozici moderní rehabilitační a relaxační pomůcky, které jsou velkým přínosem pro rozvoj vnímání a zklidnění zejména u žáků se závažnějším postižením.

Více zdrojovým financováním škola vytváří a udržuje podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů. V hodnoceném období let 2017 a 2018 získala finanční prostředky

z různých zdrojů, zásadní objem představovala normativní dotace ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním. Škola dále hospodařila s vlastními zdroji (příjmy ze školného) a dotací Úřadu práce na zřízení nového pracovního místa. Ve sledovaném období škola získala nadační příspěvek na projekt „Pořízení interaktivního zařízení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami“, ze kterého pořídila mobilní dotykový displej. V roce 2018 škola získala také finanční prostředky na podporu výuky plavání z rozvojového programu vyhlašovaného MŠMT.

Školní stravování podporuje tvorbou vyvážených jídelníčků zdravý životní styl. Škola zajišťuje pro stravování dětí a žáků obědy smluvně, přesnídávky a svačiny připravuje sama, strava je vydávána ve vlastních školních jídelnách – výdejnách. Jídelníčky byly pestré, pro zlepšení stravovacích návyků bylo denně zařazováno čerstvé ovoce, zelenina. Nastavení pitného režimu v mateřské škole nepodporovalo samostatnost dětí. Dietní stravování škola dětem a žákům nezajišťovala, neboť jejich zdravotní stav nevyžadoval stravování s omezením. Nad rámec školního stravování byly žákům školy poskytovány dopolední svačiny.

Škola vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti dětí a žáků ve škole i při mimoškolních činnostech. Děti a žáci byli seznamováni s riziky a poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví průběžně. Opatření k předcházení úrazům byla účinná, počet úrazů byl minimální. Na pracovišti Volgogradská 2633/2 však nebyl dodržen zákaz kouření.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo ve snaze, aby si děti v maximální míře rozvíjely kompetence uvedené ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Ten kladl důraz především na vytváření sebeobslužných a hygienických návyků se zaměřením na co největší samostatnost dětí. Rozvoj komunikačních dovedností včetně alternativní a augmentativní komunikace, které byly uvedeny v doporučeních školského poradenského zařízení, inspekční tým nezaznamenal. Tzv. komunikační sešity byly vytvořeny pro všechny děti obdobně a při inspekční činnosti se nevyužívaly. Téměř polovina dětí se měla vzdělávat podle metody strukturovaného učení. Žádná činnost v režimu dne nevykazovala základní principy této metody, a to strukturalizaci a vizualizaci času i prostoru a individualizaci v přístupech. Ranní činnosti mateřské školy byly spojeny s třídou žáků základní školy speciální zcela nevhodně. Všechny dopolední činnosti měly ráz řízených činností, dětem nebyl dán prostor pro spontánní aktivity. Po nepřiměřeně dlouhou dobu byly s dětmi prováděny hudebně pohybové aktivity, kterým děti nemohly (pro svůj handicap) rozumět. V režimu dne zcela scházely individuální speciálně pedagogické činnosti, které učitelka nemohla pro nedostatek personálu vykonávat. Rozvoj grafomotoriky byl prováděn nevhodně na malém formátu papíru. Řízené činnosti byly vykonávány frontálně i přes malý počet přítomných dětí. Tyto didakticky zacílené aktivity taktéž nevykazovaly individualizované pojetí, působily nahodile, celkově bylo vzdělávání nesystémové, nefunkční. Pobyt venku se realizoval dle vlastního rozhodnutí učitelky mateřské školy, neřídil se objektivními rozptylovými podmínkami v ovzduší.

Hospitované hodiny matematiky, zeměpisu a informatiky v základní škole dosahovaly očekávané úrovně a kvality výuky. Volba výukových metod v hodinách byla přizpůsobena individuálním schopnostem žáků. V průběhu výuky českého jazyka se však objevovaly didaktické nedostatky, které vyplývaly z nezkušenosti začínající nekvalifikované učitelky. Při psaní nebyla zaznamenána důslednost při nácviu správného držení psacího náčiní a nebyla využita práce s chybou při kontrole zpracovaných úkolů. Převážně pozitivní

pracovní klima podporovalo otevřenou komunikaci mezi pedagogy a žáky. Vzhledem k nízkému počtu žáků ve třídách bylo zřejmé, že si všichni účastníci výchovně vzdělávacího procesu mezi sebou vybudovali velmi úzký vztah založený na empatickém přístupu. S ohledem na speciální vzdělávací potřeby žáků pedagogové sledovali jejich aktuální možnosti a stávající míru soustředěnosti, na kterou velmi dobře reagovali. Výjimkou byla výuka narušovaná nevhodnými projevy jednoho z žáků, které byly nesprávně řešeny. Ve třídě nebyla zajištěna přítomnost dalšího pedagogického pracovníka, který by vzniku nevhodného chování předcházel. Situace byla řešena odvedením žáka ze třídy dalším pedagogickým pracovníkem až ve chvíli, kdy jeho chování nebylo pro ostatní žáky i učitelku únosné. Učitelé zařazovali většinou frontální výuku, kterou doprovázeli výkladem, vysvětlováním a kladením zjišťovacích otázek, v nízké míře se však zaměřovali na nové formy a metody výuky např. kooperativní učení. Neopomínali stanovení cíle vyučovací hodiny, využívali vhodné názorné učební pomůcky. Žákům poskytovali dostatečný prostor pro samostatnou práci. Pozitivem bylo, že samotné úkoly žákům více ročníků ve třídě důsledně diferencovali, při výuce se žákům jednotlivých ročníků věnovali rovnoměrně. Běžnou součástí výuky byla dopomoc učitele žákovi a dohled při samostatné práci. Ve většině vyučovacích hodin byly využity závěry hodin ke shrnutí a zopakování probraného učiva, méně pozornosti bylo věnováno sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Při vzdělávání žáků základní školy speciální se středně těžkým mentálním postižením převládaly velmi pěkné vzájemné vztahy mezi vyučujícími a žáky. Průběh vyučovacích hodin učitelky převážně dobře promýšlely, pro pochopení učiva využívaly mnoho názorných pomůcek, včetně ojedinělého, avšak smysluplného použití mobilního dotykového displeje. Kvalita výuky ve třídách základní školy speciální, realizované dle školního vzdělávacího programu základní školy speciální I. díl, byla pozitivně ovlivněna kvalifikovaností pedagogických pracovníků a dobrou znalostí speciálních vzdělávacích potřeb žáků. Z forem práce se v hodinách nejčastěji střídala frontální výuka se samostatnou prací, které byly doplněny účinným individuálním přístupem vyučujících k žákům. Volené vzdělávací metody respektovaly jejich individuální vzdělávací potřeby a rozvíjely u nich základy klíčových kompetencí. Při vzdělávání byla uplatňována diferenciací rozsahu učiva, které odpovídalo nárokům na žáky různých ročníků zařazených v jedné třídě. Problémem bylo, že jen výjimečně byli žáci vedeni při plnění úkolů ke vzájemné spolupráci a komunikaci. Žáci komunikovali převážně pouze s učitelkami, některé u nich podporovaly rozvoj vyjadřovacích schopností kladením otevřených otázek. Ve výuce byla znatelná absence asistentů pedagoga, a to především při plnění diferencovaně zadaných úkolů. Z tohoto důvodu byli při procházce v rámci tělesné výchovy, při které byla vhodně realizovaná dopravní výchova, také účastníci školní družiny, neboť vychovatelka školní družiny nahrazovala potřebného asistenta pedagoga z důvodu zajištění bezpečnosti žáků. Nedostatkem bylo, že v hodině výtvarné výchovy, která probíhala v kmenové třídě, byli žáci nedostatečně vedeni k používání ochranného oděvu při práci s barvou a k ochraně žakovského nábytku a při výuce byly málo zařazovány relaxační chvíle. Vyučující třídy základní školy speciální se středně těžkým mentálním postižením se věnovaly závěrům hodin a shrnutí probíraného učiva s prvky sebehodnocení.

Výuka žáků základní školy speciální s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami byla z důvodu složení třídy z více ročníků a žáků s rozdílným a závažným zdravotním postižením velmi náročná. Výrazným pozitivem při vzdělávání byl mimořádně vstřícný a citlivý přístup učitelky k žákům. Velmi dobře se jí tak dařilo tlumit a eliminovat jejich občasné nevhodné projevy a posilovat u nich základy sebeobsluhy k dosažení maximální možné míry samostatnosti. Ve většině případů poskytovala žákům okamžitou zpětnou vazbu o jejich momentálních výkonech a úspěšnosti i projevech chování. Při hodnocení byla objektivní, zaměřovala se na pozitivní hodnocení, které žáky stimulovalo

pro plnění dalších úkolů i běžných činností. Podstatným nedostatkem při zajištění vzdělávání bylo, že škola v této třídě nevytvořila optimální podmínky pro uplatňování potřebných zásad a postupů. Efektivita výuky byla nepříznivě ovlivněna spojováním se třídou mateřské školy, a s tím související nutností přizpůsobovat tomu organizaci. Vzdělávání nebylo dostatečně personálně zajištěno, ve třídě nebylo realizováno podpůrné opatření ve formě asistenta pedagoga, jeho funkci po dobu inspekční činnosti nahrazovala vychovatelka školní družiny. Neúčast pedagogů na odborných seminářích, se projevila v jejich nejistotě při uplatňování správných didaktických a metodických postupů. Důsledkem bylo, že vzdělávání nebylo individualizované, žáci s dopomocí pedagogů plnili stejné úkoly. Zavedené tzv. komunikační knihy nebyly v průběhu inspekční činnosti využívány, přestože u takto postižených žáků velmi záleží na rozvoji komunikačních dovedností (jak verbálních, tak i nonverbálních), aby se dokázali domluvit s okolím. Stejně tak s vizualizací času (průběhu činností), která byla ve třídě vytvořena, nebylo cíleně a systematicky pracováno pro vytváření předvídatelných spojení mezi místy, činnostmi a chováním. Snižovala se tím možnost žáků lépe a samostatně se orientovat v prostoru a čase.

Při vzdělávání žáků ve školní družině byly vhodně zařazeny odpočinkové a zájmové činnosti s cílem poskytnout žákům nejen prostor pro relaxaci, ale rovněž je vést ke správnému využití volného času. Žáci si volili aktivity podle momentálních potřeb nebo se zapojovali do výtvarných činností. K dispozici měli dostatečné množství her a hraček. Vychovatelé jim poskytovali dostatek příležitostí k seberealizaci, přihlíželi k jejich možnostem a schopnostem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Osobní rozvoj jednotlivých dětí mateřské školy přijatých ke vzdělávání byl zaznamenáván v orientačních diagnostických listech, které byly doplněny portfoliem prací dětí. Tyto záznamy jsou vedeny pouze formálně, učitelka na jejich základě neplánuje své vzdělávací aktivity. Mateřská škola plně nerespektuje doporučení a podpůrná opatření školských poradenských zařízení a nepracuje s dětmi na jejich rozvoji individuálně a systematicky. Z těchto důvodů je účinnost vzdělávání velmi nízká.

V základní škole v minulém školním roce 8 žáků prospělo s vyznamenáním, 33 žáků prospělo a 6 žáků neprospělo. Neúspěšným žákům, kteří nedosahují očekávaných výsledků ve vzdělávání, škola vytváří vhodné podmínky pro jejich dosažení např. pomoc v průběhu výuky. Škola se zjištěnými vzdělávacími výsledky zabývá a snaží se podle získaných poznatků a potřeb žáků přijímat vhodná opatření. Ve škole působí žákovský parlament, který je složen z žáků různých ročníků. Pedagogičtí pracovníci tak motivují žáky k dalšímu vzdělávání a rozvíjejí jejich schopnost týmové spolupráce.

Pedagogové průběžně získávají podklady a následně vyhodnocují výsledky vzdělávání všech žáků a sledují jejich vzdělávací pokroky. Škola ověřuje znalosti žáků prostřednictvím svého interního testování. Zákonným zástupcům poskytuje průběžné informace o výsledcích vzdělávání, zveřejňuje aktuální informace o plánovaných činnostech. Škola vytváří motivační prostředí pro zapojení žáků do individuálních a týmových soutěží (recitační, pěvecké) podporujících jejich zájem i nadání. Dosahované výsledky žáků pravidelně vyhodnocuje a oceňuje.

Podpora sounáležitosti s regionem je nahodilá, ve své činnosti ji škola nepovažuje za důležitou a neprojevuje o ni aktivní zájem. Škola je rezervovaná také vůči spolupráci s dalšími školami podobného typu a se školskými poradenskými pracovišti. Navazování

partnerství s dalšími školami doma nebo v zahraničí se v současné době nevěnuje a nevyužívá výsledky spolupráce ke zkvalitňování vlastní činnosti.

Prevence rizikového chování je realizována prostřednictvím vhodně zaměřených vzdělávacích akcí (např. sexuální problematika, protidrogová prevence, šikana, kyberšikana, bezpečnost). Účelně ji doplňuje vzdělávací obsah některých předmětů (např. prvouka, výchova k občanství, výchova ke zdraví).

Školní vzdělávací program školní družiny je realizován formou pravidelných, průběžných a příležitostných činností s důrazem na jejich pestrost. Všichni pracovníci školní družiny pravidelně ve spolupráci s ředitelkou školy vyhodnocují účinnost všech opatření a usilují o maximální zapojení všech žáků do školních akcí a aktivit.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2013 došlo ke značnému snížení kvality úrovně činnosti školy, především v oblasti odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků, spolupráce s místními spolky, organizacemi či školami podobného typu.
- Získané finanční prostředky škola využila k udržení stávající úrovně materiálně technických podmínek pro vzdělávání žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatečně promyšlený systém řízení nastavený ředitelkou školy, zjištěné nedostatky ve vedení povinné dokumentace a metodickém vedení pedagogických pracovníků, nepříznivě ovlivňuje účinnost vzdělávání dětí a žáků a celkový chod školy.
- Nerovnoměrné rozložení výuky cizích jazyků nezajišťuje dostatečné procvičování a fixaci učiva.
- Vysoká nekvalifikovanost pedagogického sboru a absence dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se negativně odráží na úrovni vzdělávacího procesu.
- Nedostatečná realizace podpůrných opatření a doporučení školských poradenských zařízení snižuje účinnost vzdělávání dětí a žáků.
- Vzdělávání v základní škole speciální a mateřské škole chyběla individualizace, nebylo cíleně zaměřené na specifické problémy dítěte nebo žáka.
- Uzavřenost školy a absence spolupráce se školami obdobného zaměření neumožňuje škole srovnávat výsledky vzdělávání dětí a žáků a předávat si zkušenosti s cílem zkvalitnit pedagogický proces.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Promyslet a realizovat efektivní systém řízení školy.
- Důsledně a v plném rozsahu realizovat podpůrná opatření a doporučení školských poradenských zařízení.

- Zavést systém metodického vedení pedagogických pracovníků s důrazem na nekvalifikované a nově přijaté učitele.
- Upravit organizaci vzdělávání směrem k vyučovaným hodinám jazyků a v době realizace plaveckého výcviku.
- U dětí a žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami důsledně vzdělávání individualizovat, využívat v plné šíři metodu strukturovaného učení a augmentativní a alternativní komunikace.
- Realizovat další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti speciálně pedagogických postupů, podpůrných terapií a využívat poznatky v průběhu vzdělávání v základní škole a mateřské škole pro účinnější stimulaci dětí a žáků při vzdělávání.
- Zaměřit se na spolupráci školy se školami obdobného zaměření.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy nedosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 31. 3. 2019 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Soukromá základní škola a mateřská škola, s. r. o., ze dne 1. 9. 2000
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 11. 2018 (informativní)
3. Jmenovací dekret do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 9. 2000
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Pomoz mi, ať to dokážu sám“ platný od 1. 9. 2016
5. Školní vzdělávací program pro ZŠS 79-01-B/01 platný od 1. 9. 2017
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání zpracovaný podle RVP ZV a přílohy RVP ZV – LMP platný od 27. 8. 2007
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2016
8. Školní řád základní školy s platností od 1. 9. 2016
9. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2017
10. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2016
11. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny s účinností od 1. 9. 2017
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2017
13. Třídní knihy základní školy a školní družiny vedené ve školním roce 2018/2019
14. Třídní vzdělávací program mateřské školy ve školním roce 2018/2019
15. Třídní kniha mateřské školy ve školním roce 2018/2019
16. Orientační diagnostický list pro děti v mateřské škole, portfolia
17. Žádost zákonného zástupce o umístění dítěte
18. Rozhodnutí o zařazení do vzdělávacího programu mateřské školy
19. Souhrnná dokumentace vedená ve školním roce 2018/2019 k dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami - Doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, Informovaný souhlas zákonného zástupce žáka s poskytováním navržených podpůrných opatření
20. Organizace školy 2018/2019 (mj. organizační řád včetně organizačního schématu, kontrolní a hospitační činnost, organizace výuky, dohledy, rozvrh hodin, roční plány práce, koncepční záměry)
21. Školní matrika základní školy a školní družiny vedená ve školním roce 2018/2019
22. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2018/2019
23. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy a certifikáty dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
24. Zápis s ředitelkou školy ze dne 23. 11. 2018
25. Inspekční zpráva č. j. ČŠIT-1290/13-T vyhotovena 28. 6. 2013
26. Nájemní smlouva č. 8/014/1932/08 mezi školou a Statutárním městem Ostrava, Městský obvod Ostrava-Jih ze dne 19. 11. 2008 včetně dvou dodatků (pracoviště Volgogradská 2633/2, Ostrava-Zábřeh)
27. Nájemní smlouva č. 2/2015 o nájmu prostoru sloužícího k podnikání – mezi školou a Základní školou a mateřskou školou Ostrava – Zábřeh, Volgogradská 6B, příspěvková organizace ze dne 29. 6. 2015 (pracoviště Volgogradská 2600/6, Ostrava-Zábřeh)
28. Výkaz zisku a ztráty, druhové členění v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2017 ze dne 20. 2. 2018

29. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017 bez datace
30. Smlouva o školním stravování č. Š-03/2017 mezi školou a Základní školou, Ostrava-Zábřeh, Kpt. Vajdy 1a, příspěvková organizace, ze dne 31. 8. 2017
31. Jídelníčky za červen, září a říjen 2018
32. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků vedená ve školním roce 2018/2019
33. Knihy úrazů dětí a žáků vedené ve školním roce 2018/2019 (za obě pracoviště)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Daniel Jakubek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Daniel Jakubek v. r.

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor

Mgr. Jan Dusík v. r.

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Galušková v. r.

PaedDr. Hana Sedláčková, školní inspektorka

PaedDr. Hana Sedláčková v. r.

Ing. Lada Bednářová, kontrolní pracovnice

Ing. Lada Bednářová v. r.

PhDr. Mgr. Lucie Myšková, Ph. D., psycholog

PhDr. Mgr. Lucie Myšková,
Ph. D., psycholog v.r.

V Ostravě 12. 12. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Věra Škutová, ředitelka školy

Mgr. Věra Škutová v. r.

V Ostravě 14. 12. 2018