



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIH-930/09-H

Název školy: **Základní škola Schulzovy sady,
Dvůr Králové nad Labem, Školní 1235**

Adresa: Školní 1235, 544 01 Dvůr Králové nad Labem

Identifikátor: 600 102 041

IČ: 60 154 721

Místo inspekce: Základní škola

Termín inspekce: 8. – 14. a 26. leden 2010

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Získání a analyzování informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných školám a školským zařízením všech zřizovatelů podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Získání a analyzování informací o instalaci a provozování kamerových systémů se záznamovým zařízením podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Základní škola Schulzovy sady, Dvůr Králové nad Labem, Školní 1235 (dále škola) patří mezi plně organizované základní školy. Rozhodnutím Zastupitelstva města byly sloučeny ZŠ R. A. Dvorského, ZŠ Komenského a Školní jídelny se ZŠ Schulzovy sady v jediný subjekt. Je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou a vykonává činnost základní školy, činnost školní družiny (dále také ŠD) a školního klubu (dále také ŠK) a činnost školní jídelny. Ředitelství školy sídlí na adrese Školní 1235, pracovní úseky pak v ulicích Komenského a Legionářské. Zřizovatelem školy je Město Dvůr Králové nad Labem.

Celková kapacita školy je 1092 žáků, kapacita školní družiny je stanovena na 340 žáků, kapacita školní jídelny je 1200 stravovaných. K 30. 9. 2009 bylo ve škole zapsáno 896 žáků, z toho 14 ve třídě přípravné (dále také PT) a 58 ve třídách speciálních. Do školní družiny bylo zapsáno 302 žáků, do školního klubu 31 žáků. Žáci se mohou stravovat v jídelně, která je umístěna v budově v ulici Komenského.

Kromě místních navštěvují školu také žáci z blízkých obcí (Vítězná, Hajnice, Nemojov, Bílá Třemešná, Vlčkovice a Choustníkovo Hradiště).

V období po sloučení původních samostatných subjektů došlo k celé řadě změn v oblastech materiální, personální i výchovně vzdělávací. Současné vedení školy velmi důsledně dbá na kvalitní služby školy vůči veřejnosti a na postupné sjednocení názorů a jednotného postupu pedagogů ze všech sloučených pracovišť. Z postupně realizovaných koncepčních záměrů vyplývá, že v příštích letech bude škola sídlit jen ve dvou budovách – v ulici Školní a Legionářské.

Kamerové systémy ve škole nainstalovány nejsou.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Vzhledem k tomu, že škola jako právnická osoba vznikla s účinností od 1. 9. 2007 sloučením čtyř právních subjektů, byly pro zabezpečení objektivního hodnocení období roku 2007 zahrnuty údaje všech původních subjektů za celý kalendářní rok. V letech 2007 až 2009 hospodařila škola s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, s příspěvkem z rozpočtu zřizovatele, s prostředky z evropských sociálních fondů a dalšími zdroji.

Během sledovaných let došlo k poklesu počtu žáků. Ve školním roce 2009/2010 je kapacita školy naplněna na 80 %. Následkem poklesu počtu žáků došlo ke snížení objemu finančních prostředků na přímé náklady na vzdělávání, které jsou přidělovány normativní metodou (v roce 2009 o 6 % méně než v roce 2008).

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola použila na platy a náhrady platů, zákonné odvody, ostatní osobní náklady, přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb, na nákup učebnic, učebních pomůcek, školních potřeb a programového vybavení, na vzdělávání pedagogických pracovníků a na další činnosti, které přímo souvisely se vzděláváním. Dotace ze státního rozpočtu pokrývaly v letech 2007 a 2008 v průměru 77 % celkových neinvestičních nákladů školy.

Přínosem pro rozpočet školy proto byly účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu určené na rozvojové programy. V roce 2007 získala škola dotaci prostřednictvím programu na pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání, která přispěla k zapojení výpočetní techniky do výuky. V letech 2008 a 2009 škola obdržela ze státního rozpočtu prostředky určené na rozvojové programy ve vzdělávání za účelem zvýšení

nenárokových složek platů pedagogických pracovníků, ředitel školy tak mohl lépe ohodnotit pedagogické pracovníky podílející se na realizaci kurikulární reformy. Dále byly v roce 2009 škole poskytnuty účelové dotace na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a na školní vybavení pro žáky prvních ročníků. Rozvojové programy umožnily zlepšit podmínky pro realizaci vzdělávacích programů školy. Finanční prostředky byly čerpány v souladu s účely, na které byly poskytnuty.

Zřizovatel poskytoval škole příspěvek na provoz tak, aby byl zajištěn plynulý chod organizace. V rámci tohoto příspěvku škola obdržela finanční prostředky na pořádání veřejných akcí nebo akcí reprezentativních (např. Běh Schulzovými sady, Vánoční dílna, Vánoční karneval, Večer s duchy, Velikonoční dílna, Podzimní listování, Bílý kůň). V příspěvku na provoz byly rovněž zohledněny částečné mzdové náklady na plat školního psychologa a provozních zaměstnanců.

Management školy zpracováním projektů a podáváním žádostí o granty získává finanční prostředky na podporu aktivit žáků nad rámec standardní výuky. V letech 2007 a 2009 škola získala od Česko-německého fondu budoucnosti prostředky a financovala z nich výměnné zájezdy zdejších žáků s žáky německé školy v Drážďanech. V roce 2009 byla škola úspěšná při získání grantu z ESF, který vyhlásil Královéhradecký kraj pod názvem „Posílení ICT kompetencí pedagogických pracovníků pro efektivní práci v současné škole“.

Škola provádí doplňkovou činnost, jejímž předmětem je pronájem tělocvičny, zabezpečení stravovacích služeb pro veřejnost a pořádání odborných kurzů. Zisk z těchto činností byl využíván ve prospěch hlavní činnosti, tj. ke zkvalitnění výuky žáků. Dalším zdrojem peněžních prostředků byla úplata za účast žáků v zájmových kroužcích. Při škole je zřízena Unie rodičů, která přispívá k finančnímu a materiálnímu vybavení školy.

Pro zlepšení podmínek směřujících k rozvoji osobnosti žáků vyhledává management školy další zdroje financování. Získané finanční prostředky využívá škola k zajišťování kvalitních podmínek pro vzdělávání.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o své vzdělávací nabídce zejména prostřednictvím svých pravidelně aktualizovaných a velmi kvalitně obsahově i graficky zpracovaných webových stránek a také prostřednictvím informačních letáků. Významná je spolupráce s místními mateřskými školami. Před termínem zápisu pořádá škola dny otevřených dveří pro zájemce o vzdělávání. Na veřejnosti prezentuje také kulturními a sportovními akcemi, spolupracuje i s místními organizacemi.

Zápis do prvních tříd probíhá v součinnosti se zřizovatelem školy, je společný pro dvě pracoviště školy, třetí pracoviště, jehož vzdělávací činnost je v útlumu, zápis neorganizuje. Přijímány jsou všechny děti, které splňují zákonem stanovené podmínky. Přijatí žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) jsou v současnosti integrováni do běžných tříd, specializované třídy jsou rovněž v útlumu.

Od školního roku 2006/2007 se děti se sociálním znevýhodněním mohou vzdělávat v PT. Pro letošní školní rok přijal ředitel školy na základě žádosti zákonných zástupců 14 dětí ve věku od 5 do 7 let. Kontrolou dokumentace vedené při přijímání do přípravné třídy bylo zjištěno, že 10 doporučení školského poradenského zařízení ze 14 bylo vydáno až po termínu rozhodnutí ředitele školy o zařazení dítěte do přípravné třídy.

Také informace o zápisu dětí do PT třídy jsou zveřejňovány dostupným způsobem.

V rámci inspekční činnosti bylo kontrolováno správní řízení vedené při zápisu dětí do první třídy. Ředitel školy dodržel dané administrativní postupy, všechna rozhodnutí splňovala náležitosti dle platných právních předpisů. K základnímu vzdělávání byli přijati všichni uchazeči bez jakékoli diskriminace.

Škola má zavedený funkční systém evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Aktuální informace o těchto žácích předávají výchovní poradci především na pravidelných jednáních pedagogické rady. Evidence žáků se SVP je vedena elektronicky, postupně dochází ke sjednocení údajů všech tří pracovišť. Při zohledňování vzdělávacích potřeb těchto žáků vychází škola z aktuálních zpráv a vyšetření. Na základě žádosti rodičů vypracovává individuální vzdělávací plány (dále IVP). Všechny kontrolované IVP splňují zákonem předepsané náležitosti, jsou přehledné a funkční a tvoří součást osobní dokumentace žáků.

Žáci s diagnostikovanými specifickými poruchami učení (dále SPU) a lehkým mentálním postižením (dále LMP) se učí v pěti speciálních třídách. Nižší počet žáků ve třídách, velký podíl individualizace vyučování a přítomnost asistenta pedagoga napomáhá k úspěšnosti těchto žáků ve vzdělávání. Ředitel sleduje moderní trendy ve vzdělávání žáků se SVP a postupně nahrazuje činnost speciálních tříd integrací žáků do tříd běžných.

Se žáky s diagnózou SPU pracují dyslektické asistentky. Na pracovišti ve Školní ulici jsou to 3 specialistky, které kromě reedukace poskytují poradenskou pomoc vyučujícím při práci se žáky s náznakem SPU (evidováno 38 žáků), žákům cizincům a žákům s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání. Účinnost reedukace je podpořena využívanými reedukačními pomůckami, speciálními výukovými materiály a počítačovými programy.

Škola vytváří svými preventivními strategiemi příznivé podmínky pro omezování rizik vzniku sociálně patologických jevů. Sleduje účinné a cílené působení v oblasti primární prevence zejména tím, že každé pracoviště má svého metodika prevence, který prostřednictvím třídních učitelů uplatňuje účinné preventivní strategie spočívající zejména ve vypracování třídních preventivních programů s množstvím atraktivních akcí sportovního a kulturního charakteru. Na nástěnkách v jednotlivých budovách jsou žákům nabízeny akce umožňující aktivní trávení volného času, často ve spolupráci s královédvorským domem dětí.

Analýzou obsahů učiva jednotlivých předmětů bylo zjištěno, že témata primární prevence jsou integrována do většiny vyučovaných předmětů všech ročníků. Metodici prevence se podílejí na skladbě celoročního plánu školy a spolupracují s partnery zabývající se prevencí, zejména s Policií ČR ve Dvoře Králové. Významný podíl na předcházení, případně řešení rizikových trendů v chování a problémů ve vzdělávání, má školní psycholog.

Škola vytváří rovné podmínky při ukončování vzdělávání. Vysvědčení žáků vycházejících v 9. ročníku obsahuje doložku potvrzující ukončení základního vzdělávání, všem žákům odcházejícím studovat střední školy je vystaveno výstupní hodnocení vyjadřující dosaženou výstupní úroveň vzdělání a obsahující všechny náležitosti dané ustanovením § 16 vyhlášky 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění školní docházky. Evidence žáků, kteří ukončili základní vzdělávání, je součástí elektronické matriky školy.

Problematikou výchovného poradenství se zabývají 4 výchovní poradci (pro každý úsek školy jeden, v jednom případě se jedná o rozdělení hlavních úkolů mezi 2 pedagogy). Každý z nich pracuje podle svého ročního plánu se zapracovanými dílčími úkoly a činnostmi specifickými pro jednotlivé objekty. Dlouhodobým cílem ředitele školy je sjednotit plán a tím vytvořit systém rovné péče o všechny žáky školy.

Výchovní poradci úzce spolupracují se školním psychologem a koordinují spolupráci mezi zákonnými zástupci žáků, učiteli a žáky. Pravidelně informují na jednáních pedagogické rady a podílejí se na tvorbě výroční zprávy. Příkladná je spolupráce školy se školskými poradenskými pracovišti a podíl na přípravě IVP. Účastní se jednání výchovné komise, poskytují poradenskou činnost v oblasti kariérní poradenství, jejich konzultační hodiny jsou zveřejněné v žákovských knížkách.

V oblasti kariérní poradenství spolupracují výchovní poradci s tradičními partnery zejména ze středního školství, pokyny k přijímacímu řízení a nabídku studia najdou žáci na nástěnkách jednotlivých budov, problematika volby povolání je cíleně zařazována do obsahů učiva jednotlivých předmětů zejména v 8. ročníku.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku, vzdělávání se uskutečňuje podle schválených vzdělávacích programů.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Učíme se pro život“, čj. 19/08/07 (dále ŠVP ZV) má velmi dobrou úroveň, je zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) a je s ním v plném souladu. Celková hodinová dotace, počty hodin vyučovaných v jednotlivých ročnících i hodinové dotace pro jednotlivé vzdělávací oblasti a předměty odpovídají podmínkám stanoveným RVP ZV. Účelné a promyšlené je nasazení disponibilních hodin v souvislosti se zaměřením jednotlivých tříd, učební plán je přehledný, účelné a srozumitelné jsou poznámky k učebnímu plánu. Také grafická stránka dokumentu je na vysoké úrovni. Členové vedení školy reagovali na výsledky komparační analýzy provedené Českou školní inspekcí (dále ČŠI) před inspekcí a dopracovali dílčí kapitoly charakteristiky školy a charakteristiky ŠVP ZV, které byly v původně předložené verzi programu pouze v částečném souladu s RVP ZV. V současné době ŠVP ZV zohledňuje možnosti školy a splňuje požadavky školského zákona.

ŠVP ZV v 1. – 3. ročníku a v 6. – 8. ročníku i dobíhající vzdělávací program Základní škola ve 4., 5. a 9. ročníku jsou dle zápisů učiva v třídních knihách s ověřením při provedených hospitacích průběžně plněny.

ŠVP pro školní družinu a školní klub „I učení je hra“, čj. 19/08/07 s platností od 1. 9. 2007 ve znění ze 4. 6. 2008 navazuje na ŠVP ZV, vhodně ho doplňuje, má předepsaný obsah a závaznou strukturu.

Žáci ze sociálně a kulturně znevýhodněného prostředí jsou soustředěni v PT, kde je práce realizována podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) „Šikulka objevuje svět“. Jeho komparativní analýzou bylo zjištěno, že dokument obsahoval řadu informací, které nebyly v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 s platností od 1. 9. 2007 ve znění ze 4. 6. 2008 (dále také RVP PV). Nebyly dostatečně rozpracovány podmínky vzdělávání a evaluační systém. Ředitel školy byl s výsledkem komparativní analýzy seznámen v den inspekce v přípravné třídě. Učitelce této třídy bylo doporučeno, aby do ŠVP PV doplnila chybějící informace a tím tak zvýšila jeho vypovídající hodnotu pro čtenáře (rodiče, zřizovatele a další). Učitelka připomínky akceptovala a předložila doplněnou verzi, která vyhovuje všem požadavkům na jeho zpracování uvedeným v RVP PV.

Ředitel školy byl s účinností od 1. 7. 2004 jmenován do funkce na základě výsledků konkurzního řízení. Splňuje všechny předpoklady pro její výkon, včetně absolvování „Studia pro ředitele škol a školských zařízení (dříve FS I)“. Je to zkušený vedoucí pracovník, tuto školu řídí od roku 2004. Rozdělil kompetence a odpovědnosti v řízení vzdělávání a jasně

je stanovil v *Organizačním řádu* a podrobně rozpracoval v pracovních náplních. Vedení školy tvoří ředitel školy a jeho zástupci na jednotlivých pracovištích. Dalšími členy užšího vedení jsou výchovní poradci a metodici prevence sociálně patologických jevů. Od začátku školního roku 2009/2010 ve škole pracuje školní psycholog, jehož úkoly jsou uvedeny v *Dodatku organizačního řádu*. Tento pracovní tým doplňují vedoucí vychovatelky ŠD, vedoucí ekonomického úseku, vedoucí školní jídelny a v úseku správním školník. Ke dni 1. 9. 2009 je v platnosti nové *Organizační schéma*. Nejdůležitějším poradním orgánem je pro ředitele pedagogická rada, která projednává všechna pedagogická a organizační opatření a zásadní dokumenty školy. Dále jsou ustanoveny metodické orgány a předmětové komise, při jejichž jednáních pedagogové diskutují aktuální problematiku související s výukou žáků.

Užší vedení školy se schází pravidelně každý týden, pracovní porady s učiteli celé školy se konají podle potřeby. Pedagogická rada jedná zpravidla čtyřikrát do roka, v případě potřeby je svoláváno mimořádné jednání tohoto poradního orgánu. Vedení školy rozpracovává roční plán práce do týdenních plánů. Aktuální informace či změny dostávají učitelé zpravidla prostřednictvím vnitřní počítačové sítě. Zastupování učitelů je zveřejňováno pravidelně, v každé sborovně mají pedagogové k dispozici přehled akcí školy a změn v rozvrhu. Informační systém školy je přehledný a funkční.

Dlouhodobé cíle a hlavní úkoly školy jsou uvedeny v dokumentu *Střednědobá koncepce rozvoje školy*. Koncepční materiál a vytvořené plány vycházejí z potřeb školy, jsou reálné, pravidelně jsou aktualizovány a vyhodnocovány. Plánování je systematické, stanovené cíle jsou v souladu s podmínkami školy i národními a krajskými prioritami.

Škola se snaží zachovávat a propagovat kladné tradiční hodnoty – dobrou kázeň žáků, přiměřený obsah učiva a náročnost na znalosti žáků. Spolupracuje s rodičovskou veřejností, zjišťuje jejich názory na kvalitu školy formou dotazníkového šetření. Při předávání informací rodičům pedagogové využívají převážně osobní jednání, další formou informačního systému jsou webové stránky školy. Třídní schůzky jsou v letošním školním roce plánovány dvě (po 1. a 3. čtvrtletí) Vedení školy změnilo i formu schůzek s rodiči žáků druhého stupně na konzultace. Po prvních uskutečněných schůzkách provedlo vedení školy vyhodnocení a bude tímto způsobem nadále pokračovat (za výhodu byl považován soukromější přístup, jako nevýhoda se jeví větší časová náročnost).

Vedení školy trpělivě vytváří příznivé podmínky pro práci pedagogů a pro stmelení kolektivu bývalých tří subjektů. Ředitel školy se vždy přímo účastní pedagogických i provozních porad jednotlivých úseků. Dvakrát ročně je pořádána společně přednáška týkající se vzdělávání a výchovy, na kterou jsou zvány významné osobnosti z oblasti školství. Mezi další tzv. stmelovací akce patří společné zahájení a ukončení školního roku, Den učitelů, posezení před Vánocemi nebo kulturní a sportovní události či zájezdy.

V oblasti výchovně vzdělávací napomáhá sbližování kolektivů propojenost výuky a metodických orgánů, účast na vzdělávání v programu Brána jazyků otevřená pedagogů ze všech pracovišť.

Kontrolní činnost realizují ředitel školy a jeho zástupci průběžně, pohled na hodnocení vyučujících mají jednotný. Využívají kritéria nazvaná *Učitel ZŠ Schulzovy sady*, která jsou známa také všem pedagogům. Četnost hospitací v uplynulých školních letech je dostatečná. Kromě vlastních návštěv v hodinách byly loňském školním roce zadány školní testy v 7. ročníku z matematiky a v 3. a 8. ročníku z českého jazyka. Několik let škola zadává pravidelné srovnávací testy v 5. a 9. ročníku. Výsledky jsou analyzovány a stávají se součástí vlastního hodnocení školy.

Stálou pozornost věnuje vedení školy také kontrolní činnosti vzdělávání v PT, kde hospitují zástupkyně ředitele i ředitel školy. Vnitřní informační systém směrem k učitelce přípravné třídy je realizován prostřednictvím počítačové sítě a osobním kontaktem se zástupkyní ředitele školy. Učitelka se účastní čtyřikrát do roka jednání pedagogických rad, dále metodického sdružení prvního stupně a provozních porad.

Vzájemné hospitace mezi učiteli jsou realizovány ojedinele, zejména však začínajícími učiteli u zkušenějších kolegů.

Vlastní hodnocení školy za období 2007 až 2009 je v souladu s příslušnou vyhláškou. Obsahuje shrnutí dosaženého stavu ve všech oblastech, pojmenovány jsou rezervy. Kvalitně zpracované výroční zprávy o činnosti školy jsou pravidelně předkládány školské radě a zřizovateli. Ředitel školy zajistil řádné uskutečnění voleb do školské rady, vytváří podmínky pro její činnost a zúčastňuje se jednání, na která je zván.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V době inspekční činnosti působilo ve škole celkem 79 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy a jeho zástupců. Z tohoto počtu je 69 učitelů a 10 vychovatelek školní družiny a školního klubu. Kromě deseti učitelů všichni ostatní pedagogové splňují kvalifikační podmínky pro výuku na základní škole. Dvě z vychovatelek ŠD učí na část svého úvazku v základní škole a pro tuto činnost nemají požadované vzdělání. Kvalifikovanost učitelského sboru činí celkově 87,34 %. V PT pracuje jedna učitelka. Je kvalifikovaná pro vyučování v mateřské škole, posledním rokem studuje speciální pedagogiku na pedagogické fakultě. Navštěvuje školení pořádané školou a účastní se vzdělávacích seminářů organizovaných vzdělávacími institucemi.

Ve škole pracuje také pedagogická asistentka a školní psycholožka. Obě mají pro svoji činnost požadované vzdělání. Čtyři výchovní poradci, kteří jsou v této funkci, zatím neabsolvovali předepsané specializační studium. Dále jsou určeni pro výkon funkcí dva koordinátoři ŠVP ZV (absolvovali školení koordinátorů), koordinátor environmentální výchovy, tři koordinátoři prevence sociálně patologických jevů a koordinátor rozvoje ICT. Vedení školy stanovilo metodické sdružení na 1. stupni a celkem 14 předmětových komisí.

Plán personálního rozvoje je součástí Směrnice k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. To je letos zaměřeno na ICT, učitelé mají volnost při výběru akcí, část seminářů je hrazeno z grantů (ICT, Brána jazyků). Z dokumentů školy i z rozhovorů s jednotlivými učiteli vyplývá, že vedení školy umožňuje jejich profesní růst.

Ředitel školy rozhoduje o přidělování hodin nad stanovený úvazek pedagogů efektivně, ve sledovaném období se tzv. „nadúvazkové hodiny“ vyskytovaly minimálně.

Výuka probíhá ve třech starších budovách (objekty v ulicích Školní a Legionářské jsou secesní stavby z počátku 20. století, budova v ul. Komenského byla v minulosti již rekonstruována). V současné době je pro výuku využíváno celkem 79 učeben, z toho 18 odborných. Kromě dvou menších tělocvičen má škola k dispozici samostatnou velkou tělocvičnu a novou budovu školní jídelny. Veškeré objekty jsou v majetku zřizovatele, který v rámci svých možností provádí jejich rekonstrukci a modernizaci. Například v budově ve Školní ulici byly rekonstruovány chlapecké toalety, vytvořeno hygienické zázemí pro tělocvičnu, nová nářadovna a podle potřeby byly vymalovány některé třídy, na jedné třetině budovy Legionářská byla opravena střešní krytina. V současné době probíhá v budově ve Školní ulici druhá etapa rekonstrukce, při které bude dokončena modernizace hygienického zázemí pro výuku tělesné výchovy. V budově v Legionářské ul. je pro zajištění výuky prioritou dokončení opravy střechy, rekonstrukce tří učeben a obnova školní zahrady.

Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků věnuje škola příkladnou pozornost. Pravidla bezpečných podmínek pro vzdělávání a výchovu žáků tvoří nedílnou součást školního řádu, provozních řádů všech odborných učeben, tělocvičen a dalších prostor. Všichni žáci jsou s nimi včas, pravidelně a prokazatelně seznamováni. Potřebný dohled nad žáky je o přestávkách a mimoškolních akcích dostatečně zajišťován.

Také děti v PT jsou průběžně poučovány o možných nebezpečných vlivech prostředí a seznamovány s riziky ohrožujícími zdraví člověka. V posledních třech letech nedošlo v PT k žádnému úrazu.

Vnitřní prostory všech tří budov školy využívané žáky se jeví v době inspekce jako bezpečné. Vedení školy v úzké spolupráci s odborně způsobilou osobou pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví pravidelně vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika ve škole a neodkladně přijímá vhodná opatření k jejich minimalizaci, o čemž svědčí i počet žákovských úrazů, který má klesající tendenci.

Pro pobyt dětí v PT jsou vytvořeny vyhovující prostorové podmínky. Děti se stravují ve společné jídelně pro školu. Dvakrát týdně chodí učitelka s dětmi do tělocvičny, pravidelně využívají školní zahrady všech budov základních škol. Vzdělávání dětí se uskutečňuje ve třídě, která je vybavena moderním nábytkem a několika dětskými kouty pro námětové hry. Materiální zázemí pro hry a předškolní vzdělávání tvoří dostatečné množství hraček, učebních pomůcek a drobných hudebních nástrojů. Další hudební nástroje a keyboard používají společně se školou. Audiovizuální technika byla v průběhu inspekce využívána. Školní knihovna je obnovována o nové tituly odborné a dětské literatury, i encyklopedie. Výtvarný materiál, hračky a doplňky pro hru jsou umístěny v dosahu dětí, mohou si je samy půjčovat z otevřených skříňkových sestav. Učitelka věnuje dostatečnou pozornost estetice prostředí, na výzdobě vnitřních prostor PT se podílejí děti. Učitelka má k dispozici počítač s připojením na internet v kabinetu prvního stupně, děti využívají počítačové vybavení školy zpravidla jedenkrát za tři týdny.

V rámci programu Partnerství získala škola dvě IAT. Tento program umožňuje pedagogům i žákům využívat nejmodernější výukové programy a především být v kontaktu s ostatními školami a vzdělávacími institucemi v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále ICT). V budovách Legionářská a Komenského byly vybudovány učebny informatiky s moderní výpočetní technikou. Dále byl modernizován kabinet přírodopis-chemie a sborovna.

Veškeré učebny jsou vybaveny novým, výškově stavitelným žákovským nábytkem. Do učeben druhých ročníků byly pořízeny skříně s plastovými kontejnery pro ukládání pomůcek žáků. Průběžně byly nakupovány nové učební pomůcky a výukový software, včetně pomůcek pro žáky se specifickými poruchami učení. Zároveň byly pořizovány i učebnice v souvislosti s postupným zaváděním ŠVP ZV do vyšších ročníků.

Přesto, že škola sídlí ve starých historických budovách, které vyžadují neustálou údržbu, vnitřní prostory působí čistě a upraveně. Učebny a chodby jsou vyzdobeny názornými pomůckami, ukázkami prací žáků a prezentací jejich úspěchů v nejrůznějších soutěžích. Vybavení učebními pomůckami i didaktickou technikou je celkově na velmi dobré úrovni. Materiálně-technické podmínky školy umožňují v plném rozsahu realizovat její vzdělávací programy.

Organizace vzdělávání

Ve školním roce 2009/2010 se žáci 1. - 3. a 6. - 8. ročníku základní školy vzdělávají podle ŠVP ZV, děti v PT podle ŠVP PV, žáci 4., 5. a 9. ročníku podle vzdělávacího programu

Základní škola čj. 16847/96-2. Kontrolou učebních plánů realizovaných vzdělávacích programů a učebních osnov byl zjištěn soulad s RVP ZV i se současnou podobou programu Základní škola.

Provoz PT, která se nachází ve druhém poschodí školní budovy v ulici Komenského a jejíž kapacita je 15 dětí, je od 8:00 hodin do 11:35 hodin. Už od 6 hodin ráno se děti scházejí ve ŠD, vzdělávání zajišťuje vychovatelka ŠD. Po skončení provozu PT mohou opět navštěvovat do 16:30 hodin ŠD. Tato skutečnost je v rozporu s právním předpisem, který umožňuje docházku do ŠD jen žákům základní školy.

Žáci prvního stupně jsou postupně připravováni na budoucí rozdělení do čtyř skupin v každém ročníku na 2. stupni – se zaměřením přírodovědným, matematickým, ekologickým a na cestovní ruch. Žáci jsou do skupin rovnoměrně rozděleni na základě zájmu a předpokladů zjišťovaných testováním, kdy jsou zveřejněna předem stanovená kritéria. Ve škole jsou dále speciální třídy se zaměřením na vzdělávání žáků se specifickými poruchami učení. Většina hodin z disponibilní dotace byla na prvním stupni využita především pro posílení výuky českého jazyka a matematiky. Na stupni druhém především pro cílené posílení předmětů souvisejících se zaměřením jednotlivých tříd. Nabídka volitelných předmětů, nepovinných předmětů a zájmových kroužků profilaci školy vhodně doplňuje a rozšiřuje, a tak poskytuje žákům co nejširší prostor pro jejich plný osobnostní rozvoj. Škola dává žákům také širokou možnost účastnit se vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží, olympiád, poznávacích zájezdů a různých projektů. Rozvrhy hodin a přestávek odpovídají psychohygienickým i didaktickým požadavkům výuky. Počty žáků ve třídách respektují platné právní předpisy.

Škola tvoří silný a stabilní celek, její činnost je příkladem dobré praxe ostatním školám podobného typu.

Spolupráce školy s partnery

Zřizovatel vytváří podle svých možností pravidelně a v potřebné míře dobré podmínky pro činnost školy. Školskou radu tvoří devět členů zastupujících zájmy zřizovatele, rodiče žáků a pracovníky školy. Jejího pravidelného jednání v aktuálním volebním období se účastní ředitel školy, jeho zástupce a účetní. Při řešení finančních a organizačních záležitostí škole napomáhá Občanské sdružení Unie rodičů a přátel školy při ZŠ Schulzovy sady ve Dvoře Králové n/L. Rodiče jsou účinně informováni o činnosti školy, pedagogové s nimi aktivně komunikují. Všichni vyučující měli vypsány konzultační hodiny pro řešení případných problémů a předávání informací. Vážné výchovné a výukové problémy byly řešeny aktuálně s rodiči problémových žáků. Spokojenost naprosté většiny rodičů se školou byla vyhodnocena na základě provedeného dotazníkového šetření.

Spolupráce s rodiči dětí ze sociokulturně znevýhodněného prostředí je podle slov učitelky PT složitá a učitelka se jí snaží zlepšovat tím, že děti navštěvuje v domácím prostředí zejména v době, kdy nechodí delší dobu do školy. Za nezbytnou a velmi dobře fungující považuje vedoucí učitelka spolupráci s prvním stupněm školy, společně organizují různé akce pro rodiče a veřejnost. Jedná se o besídky, oslavy nebo kulturní vystoupení dětí.

V případě vzniku vzdělávacích a zdravotních problémů dětí dává vedení školy podnět rodičům a kontaktuje ve spolupráci s nimi školská poradenská zařízení, zejména Pedagogicko psychologickou poradnu v Trutnově, dále spolupracuje s logopedem ve Dvoře Králové nad Labem.

Škola se jako celek aktivně prezentuje na veřejnosti. Pravidelně každý měsíc jsou zveřejňovány články v Radničních novinách. Má uzavřenou partnerskou dohodu s rádiem OK Hradec Králové, které vysílá zajímavé aktuální informace o škole. Pro žáky i ostatní veřejnost pořádá během roku mnoho doplňkových akcí, slavnostní školní akademie a školní ples. Hojně

navštěvované webové stránky školy poskytují aktuální informace. Formou každoroční výměnné návštěvy žáků v Drážďanech od roku 2007 je škola partnerem mezistátní instituce Česko-německý fond budoucnosti v rámci projektu „Pojďme se domluvit“. Od roku 2009 se škola podílí společně s jinými školami na realizaci projektu „Učíme se interaktivně“. Škola spolupracuje při zajišťování nápravy zrakových a sluchových vad se Speciálním pedagogickým centrem Hradec Králové. Pořádáním dopravně bezpečnostních akcí a prováděním prevence výskytu sociálně patologických jevů pomáhá škole Policie ČR. Žáci školy se účastní mnoha předmětových, kulturních i sportovních soutěží. Škola uzavřela partnerskou dohodu se Střední školou informatiky a služeb o spolupráci v rámci programu cestovního ruchu.

Průběh vzdělávání

V rámci inspekční činnosti byl sledován rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků, byla hodnocena podpora školy při rozvíjení jejich osobností. Hospitace byly provedeny ve výuce PT a předmětů prvního i druhého stupně ve třídách na úseku Školní u většiny pedagogů včetně vedení školy.

Výuka v přípravné třídě

Při plánování předškolního vzdělávání učitelka PT postupuje v souladu s požadavky RVP PV. Vzdělávací záměry jsou zpracované do „Týdenního plánu činností“. Příznivé psychosociální prostředí v PT podporovalo osobnostní rozvoj dětí i jejich individuální schopnost zapojit se do sociální skupiny a realizovat aktivní sociální učení. Zařazování individuálních forem práce bylo voleno při ranních hrách, kdy jim učitelka umožnila organizovat si hry dle svého přání a zájmu. Pro spontánní hry děti dostatečně využívaly nabídku hraček, pomůcek a výtvarného materiálu. Didakticky cílené činnosti byly vedené frontálním způsobem. Předškolní vzdělávání bylo vedeno převážně názornou metodou, nebyly dostatečně uplatňovány metody prožitkového učení. Mimořádná pozornost byla v průběhu hospitace věnována rozvoji matematické gramotnosti u dětí. Pozitivem bylo, že v průběhu zvolených činností měly děti příležitost uplatnit předchozí zkušenosti. Zvolené metody a formy práce při řízených činnostech vedly děti k rozvoji tvořivosti, méně k aktivitě, samostatnosti a vyjádření vlastního názoru. Ve třídě bylo příznivé pracovní klima, komunikace mezi dětmi navzájem i mezi dětmi a učitelkou byla otevřená a bezprostřední. Učitelce se daří u dětí rozvíjet kladné vzájemné vztahy a podporovat toleranci. V pedagogickém procesu učitelka kladla menší důraz na poutavou motivaci. Při kontaktu s dětmi učitelka užívala málo pozitivního hodnocení, dostatečně neposilovala u dětí pocit úspěšnosti. Větší pozornost je třeba věnovat sebehodnocení dětí. K obohacení vzdělávacího programu přispívají i návštěvy výstav a divadel, výlety do okolí a do místní ZOO zoologické zahrady v Praze.

Organizace dne byla plynulá a nenásilná, byly respektovány obecné psychohygienické a didaktické zásady. Pitný režim byl organizovaný společně před vycházkou, ČŠI doporučila vedoucí učitelce nabízet dětem pití již od příchodu do přípravné třídy.

Výuka v základní škole

Pedagogický sbor třídních učitelek, které vyučují žáky tříd prvního stupně, je velmi vyrovnaný a plně kvalifikovaný. Celková úroveň hospitované výuky byla vysoká, převládá profesionální přístup všech vyučujících. Klasickou frontální výuku učitelky v hodinách střídaly s individuální, párovou a skupinovou formou práce. Velmi promyšleně a často využívaly mezipředmětových vztahů a do většiny hodin nenásilně zařazovaly vhodné relaxační chvíle, které udržovaly potřebnou pozornost i pracovní nasazení žáků. V některých hodinách vedly žáky k vyhledávání dalších informací z encyklopedií a učebnic. Žáci měli

možnost prezentovat svou i skupinovou práci, obhajovat a svobodně projevovat své vlastní názory. Učitelky se rovněž věnovaly žákům se SVP, pomalejším vhodně pomáhaly v samostatné práci. Rozvíjely slovní zásobu žáků a opravovaly jejich mluvní projev. Neznámé výrazy byly vždy vhodně vysvětleny a dány do patřičných souvislostí.

Žáci ve většině navštívených hodin aktivně spolupracovali a velmi ochotně se zapojovali do nabízených činností. Práce ve skupinách probíhala bezproblémově, s vysokým podílem ochoty a chuti samotných žáků. Ti komunikovali na úrovni svého věku a většinou dodržovali předem dohodnutá pravidla chování, ke kterým je učitelky neustále vedly. V průběhu hodin převažovalo kladné hodnocení, které žáky pozitivně motivovalo do dalších činností. V závěru převážné části hodin nechybělo shrnutí probrané látky a celkové vyhodnocení práce. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků však bylo celkově realizováno podstatně méně. Učitelky využívaly vhodné učebnice a pracovní sešity, didaktickou techniku, nakopírovaný materiál a především velké množství názorných pomůcek.

Žáci byli v hodinách vedeni k rovnoměrnému rozvíjení všech důležitých a potřebných kompetencí. Pod vedením učitelek se jim dařilo úspěšně spojovat teoreticky získané vědomosti s praktickými dovednostmi a reálným životem. Ve třídách panovala celkově velmi přátelská atmosféra, plná důvěry a vzájemného respektu.

V průběhu sledovaných hodin na druhém stupni byly uplatňovány účinné pedagogické metody a formy práce úměrné věku a schopnostem žáků. Převažovala frontální práce, méně se vyskytovala práce ve dvojicích či ve skupinách.

Učitelé vhodně uváděli mezipředmětové vztahy, zjištěné poznatky citlivě propojovali s aktuálním děním v praxi. Jejich pečlivá příprava na vyučování se projevila v přiměřeném tempu vyučovacích hodin, pro výuku získali zájem žáků. Vyučující jsou dobře odborně vybaveni, disponují potřebnými kompetencemi, účelně využívali stávající materiální podmínky. Aplikace didaktické techniky byla promyšlená a účelná, vyučující i žáci pracovali bez potíží s prostředky interaktivní výuky. V jazykových hodinách vyučující využívali standardní audionahrávky, které jsou součástí učebnice. Názornost výuky byla podporována také vytvořenými vlastními pomůckami, nástěnnými obrazy či trojrozměrnými pomůckami. Učivo bylo cílevědomě procvičováno a upevňováno také pomocí různých zajímavých elektronických didaktických her. V některých hodinách byli žáci vedeni k racionální práci s chybou.

Učitelé používali efektivní hodnotící systém, dodržovali četnost a pravidelnost průběžného hodnocení.

Průběh vyučovacích hodin učitelé efektivně usměrňovali, sledovali a vyhodnocovali úspěšnost práce žáků. Žáci se chovali ukázněně a s učiteli aktivně spolupracovali. Ve sledované výuce byla zajištěna v potřebné míře vhodná forma aktivní relaxace. Sledovaná skupinová práce nevyžadovala od žáků žádné hlubší organizační dovednosti, skupiny vznikaly nahodile, pravidla pro skupinovou práci byla připomínána dle potřeby.

V některých hodinách organizovali činnosti vyučující, pro výběr činností a vlastní individuální tempo měli žáci méně prostoru. Ve většině zhlédnutých hodin byli vedeni ke tvořivému řešení úloh. Žáci byli pro činnosti nenásilně vnitřně motivováni, chovali se ukázněně, aktivně s učiteli spolupracovali, respektovali zavedená pravidla.

Byly respektovány také hygienické podmínky (pravidelné účinné větrání, ergonomie pracovního místa). Všichni pedagogičtí pracovníci jednali se žáky klidně a vlídně, vždy si nejprve vyžádali jejich plnou pozornost. Ochotně jim podávali vysvětlení, zadávali jednoznačné a účinné pokyny a hodnotili jejich práci. Na konci hodiny bylo prováděno společné shrnutí a vyhodnocení činnosti žáků.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Inspekční hospitace v PT potvrdily, že projevy dětí ve sledovaných vzdělávacích oblastech s přihlédnutím k jejich věku a možnostem jsou většinou na požadované úrovni. Ze zápisů v třídní knize vyplynulo, že učitelka rozvíjí dílčí klíčové kompetence dětí ve všech oblastech rovnoměrně, že při plánování vzdělávání vychází ze všech pěti vzdělávacích oblastí.

Schopnosti komunikace v cizích jazycích

V nabídce cizích jazyků vychází škola maximálně vstříc požadavkům zájemců o vzdělávání a vyučuje 3 cizí jazyky. Podle ŠVP ZV je prvním vyučovaným jazykem angličtina v základní týdenní hodinové dotaci ve 3. – 9. ročníku. V souladu s profilací školy je tato výuka v tzv. „třídách cestovního ruchu“ navýšena o jednu hodinu konverzace v každém ročníku druhého stupně, v současné době ji učí rodilá mluvčí. Jako volitelný předmět je nabízena němčina a ruština od 7. ročníku v dotaci dvou hodin týdně a hodina konverzace v prvním cizím jazyce po jedné hodině týdně. Ve třídách vzdělávajících se podle vzdělávacího programu Základní škola je výuka cizího jazyka posílena o jednu hodinu na prvním stupni a o konverzaci na stupni druhém. Povinná výuka je promyšleně doplněna o nepovinnou a zájmovou tak, aby škola uspokojila všechny zájemce o cizí jazyky ve všech ročnících.

Škola vytvořila pro výuku velmi dobré materiální podmínky. Žáci se učí ve třech jazykových učebnách, ve dvou z nich je instalována kvalitní audiovizuální technika - sluchátkový obvod s řídicím počítačem a dataprojektorem. Vlastní výuku podporují moderní řady učebnic zajišťující návaznost obou stupňů školy doplněné o výukový materiál názorný, audiovizuální a podněty ke konverzaci. Žáci jsou vedeni k aktivnímu porozumění jazyka prací na počítači - výukové programy a jazykové servery a četbou dětských cizojazyčných časopisů.

Vyučující se sdružují v jedné předmětové komisi, zodpovědnost za výuku v jednotlivých částech školy mají určení učitelé. Členové předmětové komise se scházejí čtyřikrát ročně, k hlavním oblastem činnosti patří materiální zabezpečení výuky, organizace projektů a soutěží, vzájemná metodická spolupráce, výměnné a poznávací zahraniční zájezdy. Škola pořádá každoročně konverzační soutěž v anglickém jazyce na okresní úrovni, reprezentanti školy se standardně umísťují na předních místech zejména v anglickém jazyce. Zvyšování kvalifikace vyučujících jazyka je prioritním úkolem vyplývajícím z vlastního hodnocení školy. Předepsané vzdělání mají zatím jen jednotliví metodici, všichni vyučující se účastní metodických i jazykových seminářů, jeden z vyučujících aktivně spolupracuje s jazykovým nakladatelstvím. V současné době také probíhá ve škole kurz pro využití IAT v hodinách cizích jazyků.

Během školní docházky jsou žáci motivováni k aktivnímu využívání cizího jazyka. Škola pořádá každoročně poznávací zájezdy do Anglie a výměnné pobyty s německou školou. Dlouhodobým úspěšným projektem je e-Twinning, ve kterém škola spolupracuje se zahraničními partnerskými školami.

V průběhu inspekční činnosti byla sledována výuka všech tří cizích jazyků na obou stupních školy. Vyučující dodrželi základní stavbu hodiny a časové rozvržení činností bylo v rovnováze, většinou však opomíjeli podporovat rozvoj osobnosti žáků celkovým hodnocením jejich práce. Vyskytlo se pouze dílčí motivační hodnocení jednotlivých činností nebo mimořádného výkonu jednotlivce, žáci nebyli podněcováni k vzájemnému hodnocení nebo sebehodnocení, i když se takové momenty nabízely, zejména např. hodnocení výkonu zařazené skupinové práce. V jednotlivých hodinách byla volena především frontální výuka pro nácvik receptivních a produktivních řečových dovedností procvičováním gramatických jevů, čtení a výslovnosti s využitím učebnice, pracovního sešitu a audionahrávek. Interaktivní řečové dovednosti vyučující procvičovali především řízeným rozhovorem v okruhu slovní

zásoby probíraných témat, méně pak vzájemnou interakcí žáků. Zejména u žáků na prvním stupni vyučující nacvičovali výslovnost frontálně s využitím hravých forem. V hodině ruského jazyka žáci prokazovali dokonalou znalost azbuky, jejich písemný projev byl pečlivý a přesný. V jedné z hodin využila vyučující k nácviku slovní zásoby interaktivní tabuli. Žáci prokázali, že s touto technikou umí pracovat, efektivnost osvojování slovní zásoby podpořila názornost výuky. Vyučující nenásilně vedou žáky k aktivnímu řečovému projevu, učí je vyhledávat neznámou slovní zásobu a využívat ji v jednoduchých větách. Výsledkem této systematické práce je schopnost žáků v jednoduchých větách souvisle vyprávět na témata jim blízká. Tuto dovednost nejlepší žáci uplatňují při reprezentaci školy v konverzačních soutěžích. Z průběhu sledovaných hodin je patrné, že vyučující volí metody vedoucí k osvojování klíčových kompetencí, zejména kompetence komunikativní – téměř ve všech hodinách, kompetence sociální a personální – především v hodinách, kde byla zařazena skupinová a párová práce, a kompetence k učení.

Kromě běžného zjišťování výsledků vzdělávání učitelem využívá škola každoročně komerční testování, které postihuje všechny jazykové dovednosti žáků. Porovnáním jednotlivých dovedností lze říci, že jsou v angličtině stejnoměrně rozvíjeny, v němčině jsou žáci mírně pod průměrem testovaného vzorku škol, nejvíc rezerv bylo shledáno v komplexních cvičeních a konverzaci. Výsledky testování odpovídají celkově klesající úrovni výkonů v německém jazyce ve sledovaných letech 2006 až 2008.

Podpora rozvoje informační gramotnosti

Škola vykazuje k 30. 9. 2009 celkem 159 počítačových stanic, z nichž je 118 přístupných žákům. Ze 150 počítačů připojených k internetu je 109 přístupných žákům obou stupňů školy.

Pro svoji potřebu škola zpracovává plán rozvoje prostředků ICT. Škola provozuje 4 počítačové učebny, 3 multimediální učebny a 23 specializovaných učeben s multimediálním vybavením. Žákům 6. a 7. ročníku nabízí volitelné předměty programování a počítačová grafika. Koordinaci vnitřní správy rozsáhlé datové sítě ve všech třech budovách školy zajišťuje jeden z vyučujících. Vzhledem k této činnosti má stanoven nižší úvazek. Dílčími činnostmi pomáhají na každém pracovišti pověření učitelé. Správce datové sítě neabsolvoval pedagogické vzdělání ani školení pro koordinátory rozvoje ICT ve škole. Škola zveřejňuje informace o své činnosti prostřednictvím pravidelně aktualizovaných, zajímavých a čtivých internetových stránek <http://www.zsschady.cz/>.

Své klíčové kompetence v oblasti ICT mohou žáci v budově ve Školní ulici rozvíjet ve dvou učebnách s instalovanými IAT (zvláště pro 1. a 2. stupeň) a využitím technologií multimediální učebny. Prostorná učebna informatiky je vybavena 19 žákovskými počítačovými stanicemi s CRT monitory, jednou pro učitele, sít'ovou tiskárnou a dataprojektorem. Ten je umístěn také v některých dalších učebnách. IAT v kmenové učebně 5. B slouží výuce žáků 1. stupně a v 7. B žákům 2. stupně. Některé učebny 1. stupně jsou vybaveny audiovizuální sestavou televize a videa. Učitelé podporují názornost výuky využíváním dvou vizualizérů. Pro poslech používají přenosné radiopřehrávače. Kabinety učitelů jsou vybavené počítači a kopírovacím stroji. ICT kompetence škola posiluje dvěma projekty. Z grantu od roku 2009 v rámci OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost ESF podle projektu Posílení ICT kompetencí pedagogických pracovníků škola pořádá vzdělávací kurzy znalostí pro efektivní práci v královédvorských školách. V letošním školním roce se 14 učitelů zúčastňuje projektu zaměřeného na interaktivní výuku. Škola v současné době vlastní celkem 5 interaktivních tabulí (dále IAT) a 20 dataprojektorů, další 4 IAT dostane díky účasti v tomto projektu.

Pro hodnocení podpory počítačové gramotnosti byly navštíveny nejen hodiny informatiky, ale také jiných předmětů, kde byly prostředky ICT využity. Většinu těchto hospitovaných hodin ochotně nabídli sami vyučující.

Žáci 6. ročníku při hodině informatiky vytvářeli vlastní dokument v programu Malování podle zadání promítaného na čelní stěnu učebny. Každý žák přímo pracoval se „svým“ počítačem. Žáci projevili klíčové kompetence na úrovni odpovídající jejich schopnostem a věku. Rychlejší žáci, kteří splnili zadání, procvičovali psaní na klávesnici všemi deseti prsty v komerčním výukovém programu ZAV.

Ve zhlédnuté hodině informatiky 8. ročníku předal učitel žákům písemnou osnovu práce. Ve vytvořených skupinách vyzkoušeli a následně dle zadaných kritérií i zhodnotili čtyři didaktické hry výukového programu ZAV. Žáci dodržovali stanovená pravidla používání prostředků ICT, přesto plocha jednoho uživatele obsahovala nevhodný militantní obsah. Při nastaveném rozlišení obrazovky učitele byly prezentované údaje obtížně čitelné žákům z posledních lavic.

Možnosti IAT, jazykových učeben i počítačového vybavení využívali učitelé pro rozvoj kompetencí v cizím jazyce. Vyučovali prostřednictvím komerčních výukových programů, programů pro IAT a online aplikací na internetu.

V hodině zeměpisu žáci 7. ročníku přiřazovali na IAT samostatné tvary slepých map států příslušným územím na mapě světa a správně je pojmenovávali. Poté párovali názvy měst s body na mapě. Rozhodovali, zda platí uvedené výroky. Učitelka disponovala potřebnými ICT kompetencemi. Hodinu velice pečlivě připravila, což se odrazilo v dobrém tempu jejího provedení. Žáci pracovali s IAT se zřejmou samozřejmostí, tuto kompetenci mají dobře zažitou.

Také žáci 5. ročníku pracovali v hodině českého jazyka s IAT. Byli vedeni k racionální práci s chybou. Technický prostředek audiovizuální výuky byl přirozeně zařazen jen v části hodiny, bylo respektováno hygienické hledisko školního vyučování. Učivo žáci aktivně procvičovali pomocí zajímavé didaktické hry, jež tvořila součást interaktivní učebnice.

Ke zvýšení názornosti učiva fyziky v 7. ročníku měl vyučující připravený elektronický siloměr, umožňující okamžitý převod naměřených hodnot do grafu v tabulce, promítané žákům. Žáky vedl k pochopení rozdílu ve vlastnostech stykových ploch různých materiálů.

Žáci 6. ročníku mají možnost výběru volitelného předmětu programování, jehož náplní je vytváření modelových situací v grafickém programu Baltík.

Náplní volitelného předmětu psaní na klávesnici určeného žákům 7. ročníku je osvojení mechanických algoritmů techniky psaní všemi deseti prsty. Počítačový program zajišťuje návaznost didaktických celků. Jednoznačně daným hodnotícím systémem odrážejícím respektování přesných kritérií jsou žáci vedeni k postupnému zlepšování svých výsledků. Žáci pracovali se zájmem, zodpovědně a samostatně. Vyučující dohlížel na správné provádění úkonů a dodržování hygieny práce.

Především dojíždějícím žákům je umožněn přístup do učebny informatiky s možností procvičování a vlastního zdokonalování schopností psaní na klávesnici všemi deseti prsty prostřednictvím systému cvičení ZAV v době před vyučováním v učebně informatiky.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Vedení školy pečlivě zpracovalo vlastní hodnocení své činnosti. Těžiště úspěšnosti škola sledává v oblasti sportu, přírodovědě a ICT. Jako kritérium výkonnosti v tělesné výchově učitelé stanovili propracovaný systém výkonů žáků v atletických disciplínách. Škola sleduje

úspěšnost žáků 4. a 5. ročníků v dopravní výchově. Stanovený počet hodin strávených na dopravním hřišti a počet získaných průkazů mladého cyklisty dosáhla vždy alespoň polovina žáků. Vybraná družstva žáků se umístila na předních místech v okresních kolech dopravní soutěže.

Předmětové komise i vedení školy ověřili, že ŠVP ZV je pečlivě a promyšleně vytvořený, splňuje potřeby školy a jeho realizací žáci dosahují dobrých výsledků ve vzdělávání. Z dotazníkového šetření však vyplynulo, že o zlepšení kvality výuky po zavedení ŠVP ZV jsou méně přesvědčeni rodiče žáků. Počet provedených laboratorních prací ve fyzice a přírodopisu umožňuje ověřit míru znalostí žáků. V loňském školním roce se umístilo 86 žáků v okresním a vyšším kole předmětových soutěží a olympiád. Škola se zapojila do celostátního komerčního testování žáků 5. ročníku (SCIO) a 9. ročníku (Cermat). Výsledky dílčích testů korespondují s potenciálem třídy podle testů obecných studijních předpokladů. Pro různost parametrů nejsou výsledky v 9. ročníku porovnatelné. Výsledky matematických tříd označených jako B odpovídají srovnatelným výsledkům víceletých gymnázií a potvrzují tak oprávněnost tohoto vzdělávacího programu. Diferenciace žáků na 2. stupni vede k nižším výsledkům ostatních tříd.

Učitelka v přípravné třídě průběžně hodnotí účinnost zvolených tematických bloků, sleduje individuální rozvoj dětí, jejich pokroky. V průběhu docházky dětí do PT vede záznamy o jejich osobnostním rozvoji, plánuje individuální práci s dětmi. Z předložených záznamů lze kladně hodnotit odpovědný přístup učitelky k plnění této povinnosti.

Celkové hodnocení školy

Zřizovací listina i údaje povinně zapisované do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností. Škola při vzdělávání žáků postupuje podle právních předpisů a vychází z předepsaných dokumentů. Při přijímání dětí do přípravné třídy nebyla dodržena jedna z podmínek – rozhodnutí o zařazení některých dětí předcházelo písemnému doporučení školského poradenského zařízení. Pobyt dětí přípravné třídy ve ŠD základní školy je v rozporu s příslušným právním předpisem.

Školní vzdělávací program přípravné třídy a školní vzdělávací program pro základní vzdělávání respektují hlavní zásady tvorby formulované v příslušných rámcových vzdělávacích programech. Jsou otevřeným dokumentem, který umožňuje další rozvoj školy a zkvalitňování vzdělávání.

Škola velmi systematicky a kvalitně zajišťuje bezpečné a zdravé prostředí pro vzdělávání a výchovu všech dětí a žáků. Vedení školy pravidelně vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá okamžitá opatření k jejich minimalizaci. Preventivní program školy umožňuje omezovat vznik sociálně patologických jevů.

Škola využívá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny, v souladu s pravidly určenými pro jejich čerpání a se stanovenými cíli. Přínosem pro školu je aktivní přístup managementu školy při získávání finančních prostředků nejen ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele, ale i z dalších zdrojů. Výše poskytnutých finančních prostředků ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a z rozpočtu zřizovatele na provoz odpovídala standardním potřebám školy. Materiální podmínky vytvářejí předpoklad pro realizaci školních vzdělávacích programů.

Škola prokazatelným způsobem informuje o své vzdělávací nabídce a o způsobu přijímání žáků ke vzdělávání. Vytváří rovné podmínky pro všechny uchazeče, podporuje žáky nadané a s hlubším zájmem o některé předměty, širokou nabídkou volnočasových aktivit všestranně

rozvívá osobnost žáků. Identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, vytváří pro ně příznivé podmínky pro vzdělávání, zajišťuje organizaci a individualizaci výuky.

Škola vytváří rovné podmínky také při ukončování vzdělávání, vede předepsanou dokumentaci, vystavuje příslušné doklady o ukončení stupně základního vzdělávání. Prostřednictvím svých výchovných poradců poskytuje informace a poradenskou činnost v záležitostech týkajících se vzdělávání, zejména v oblasti práce se žáky se SVP a kariérového poradenství. Výchovní poradci spolupracují se specializovanými pedagogickými pracovišti a pracovišti zabývajícími se volbou povolání, sledují úspěšnost žáků ve vzdělávání, poskytují pomoc při změně vzdělávacího programu. Vedení školy systematicky pracuje na zapojení školního psychologa do řešení vzniklých problémů v oblasti výchovy i vzdělávání.

Při zajišťování podmínek vzdělávání účinně spolupracuje vedení školy se zřizovatelem. Školská rada se vyjadřuje ke strategickým dokumentům školy, které projednává. Škola spolupracuje s Unii rodičů, svoji činnost aktivně prezentuje veřejnosti na vlastních kvalitních internetových stránkách i v médiích. Formou projektů spolupracuje s jinými školami včetně škol v zahraničí.

Úroveň vzdělávacích činností v přípravné třídě přímo souvisela s organizací a s výběrem metod a forem práce. Dosud se zcela nedařilo využívat metody a formy pedagogické práce vedoucí k aktivní účasti dětí, upřednostňovat prožitkové učení. Přínosné bylo využívání skupinových forem práce v průběhu ranních činností, naopak hromadný způsob s jednotným zadáváním úkolů bez individuální diferenciací vedl k menší aktivitě dětí. Vzájemná komunikace mezi dětmi byla přirozená a převážně vstřícná. Rezervy byly sledovány v pedagogickém hodnocení a ve vedení dětí k sebehodnocení.

Výuka cizích jazyků je na velmi dobré úrovni. Nabídka cizích jazyků pokrývající zájem žáků je doplněna systémem volitelných předmětů a zájmových útvarů. Anglickou konverzaci vyučuje rodilá mluvčí, škola podporuje rozšířenou výuku cizích jazyků ve třídě se zaměřením na cestovní ruch.

Rozvoj ICT prostředků škola systematicky plánuje. Činnost ICT koordinátora a webmastera zajišťuje pracovník školy. Při správě rozsáhlé datové sítě spolupracuje s několika pověřenými vyučujícími. Zajištění ICT služeb převyšuje stanovený celostátní standard. Učitelé aktivně a systematicky využívají dostupné technologie, koordinují metodiku tvorby výukových programů pro interaktivní výuku i pro další školy.

Kvalita školy, která je nesporným příkladem dobré praxe, je tvořena jednotným týmem učitelů, odborností a tvůrčí činností vedoucích pracovníků školy. Uplatňované moderní metody a formy práce jsou úměrné věku a individuálním schopnostem žáků. Úspěšnost žáků je vedením školy svědomitě průběžně sledována a důsledně analyzována. V případě zjištěného neuspokojivého stavu jsou přijímána účinná opatření ke zlepšení. Hodnocení výsledků vzdělávání jsou součástí vlastního hodnocení školy a je z něho zřejmá objektivita a snaha po systematické práci v této oblasti. Celá organizace vzdělávání výrazně podporuje zvyšování úspěšnosti všech žáků školy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Schulzovy sady, Dvůr Králové nad Labem, Školní 1235, okres Trutnov, vydaná na základě usnesení zastupitelstva města, ze dne 16. 11. 2007, s účinností od 1. 1. 2008
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Schulzovy sady, Dvůr Králové nad Labem, Školní 1235, okres Trutnov, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 5 982/2007-21, ze dne 27. 3. 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. 12. 2009
4. Jmenování do funkce ředitele školy, ze dne 24. 6. 2004 s účinností od 1. 7. 2004
5. Studium pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 10. 11. 2006
6. Organizační řád školy čj. 19/08/07 s platností od 28. 8. 2007 a jeho dodatek č. 1 s platností od 1.9. 2009
7. ŠVP pro ZV „Učíme se pro život, čj 19/08/07“ s platností od 1. 9. 2007 ve znění ze dne 4. 6. 2008
8. ŠVP pro ŠD a ŠK „I učení je hra“ čj. 19/08/07 s platností od 1. 9. 2007 ve znění ze dne 4. 6. 2008
9. ŠVP pro PV „Šikulka objevuje svět“ vytvořený pro přípravnou třídu
10. Učební plány pro školní rok 2009/2010
11. Školní matrika v programu Bakaláři
12. Střednědobá koncepce rozvoje školy ze dne 2. dubna 2009
13. Roční plán školy na školní rok 2009/2010
14. ICT plán školy pro rok 2009
15. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2009/2010
16. Hospitační záznamy vedoucích pracovníků školy za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 k datu inspekce
17. Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010
18. Třídni knihy vedené ve školním roce 2009/2010
19. Třídni výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2008/2009
20. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2009/2010
21. Vzorek žákovských knížek a zápisníků ve školním roce 2009/2010
22. Zápisy z jednání metodických orgánů ve školním roce 2009/2010
23. Plán předmětové komise cizí jazyky na rok 2009/2010
24. Dlouhodobé projekty, mezinárodní spolupráce – přehled, úspěšní reprezentanti školy, červen 2009 – přehled
25. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 2. 10. 2009, 5. 10. 2009 a 8. 10. 2009
26. Výkazy o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2009 ze dne 4. 11. 2009 a 18. 11. 2009
27. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 5. 10. 2009
28. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole S 53-01 podle stavu k 28. únoru 2009
29. Výkaz o přípravné třídě základní školy a o přípravném stupni základní školy speciální S 4c-01 podle stavu k 30. 9. 2009
30. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006, k 31. 10. 2007, k 31. 10. 2008 a k 31. 10. 2009
31. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2008/2009 ze dne 9. 9. 2009
32. Přehled o DVPP za rok 2008/2009

33. Směrnice ředitele školy k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 28. 8. 2009
34. Personální dokumentace pedagogických pracovníků v ZŠ a ŠD ve školním roce 2009/2010
35. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce
36. Zápisy z jednání Školské rady ze dne 23. 9. 2008, 3. 6. 2009 a 29. 9. 2009
37. Dohled nad žáky – rozpisy pedagogických pracovníků
38. Školní řád ze dne 28. 8. 2008
39. Knihy úrazů vedené ve školních letech 2007/2008 až 2009/2010 – ke dni inspekce
40. Záznamy o úrazech žáků za školní roky 2008/2009 a 2009/2010 – ke dni inspekce
41. Roční prověrka bezpečnosti práce a požární ochrany ze dne 8. 10. 2009
42. Protokoly o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní ze dne 27. 11. 2009
43. Provozní řády odborných učeben a tělocvičen
44. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2009/2010
45. Rozhodnutí ředitele školy o odkladu školní docházky pro školní rok 2009/2010
46. Individuální vzdělávací plány žáků vedené ve školním roce 2009/2010 (celkem 8)
47. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních letech 2007/2008 a 2008/2009
48. Plán celoroční práce výchovného poradce na ZŠ Schulzovy sady ve Dvoře Králové nad Labem pro školní rok 2009/2010
49. Závěrečné zprávy: přípravný ročník za školní roky 2006 – 2009
50. Rozhodnutí ŘŠ k přijetí dítěte do přípravné třídy pro školní rok 2009/2010 (celkem 13)
51. Osobní dokumentace žáků přípravné třídy (celkem 13 složek)
52. Třídní kniha pro mateřské školy vedená ve školním roce 2009/2010
53. Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010
54. Dlouhodobé projekty, mezinárodní spolupráce – přehled, úspěšní reprezentanti školy, červen 2009 – přehled
55. Záznamový arch pro sledování a hodnocení rozvoje a učení dítěte v přípravné třídě základní školy
56. Ukazatele rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2007, 2008 a 2009
57. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na financování rozvojového programu: „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, čj. 19701/SM/2007, ze dne 12. 12. 2007
58. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků v rámci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 19. 9. 2008
59. Úprava rozpočtu dotace poskytnuté z rozvojového programu MŠMT na zvýšení nenárokových složek pedagogů v roce 2008, ze dne 20. 10. 2008
60. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2007 a 2008
61. Výkazy zisku a ztráty sestavené k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008
62. Účtové rozvrhy sestavené pro roky 2007 a 2008
63. Kniha účetnictví – redukována za období 12/2007 a 12/2008
64. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za roky 2007 a 2008
65. Směrnice o finanční kontrole, vydaná s účinností od 1. 11. 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Smiřických 1237, 547 01 Náchod.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. 3. 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

- a) při přijímání dětí do přípravné třídy předcházelo rozhodnutí o jejich zařazení písemnému doporučení školského poradenského zařízení*
- b) pobyt dětí přípravné třídy ve ŠD základní školy je v rozporu s ustanovením § 8 odst. 1 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.*

Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Pavel Baštář	Mgr. Pavel Baštář v. r.
Mgr. Radomíra Bartošová	Mgr. Radomíra Bartošová v. r.
Mgr. Martin Fiala	Mgr. Radomíra Bartošová v. r.
Mgr. Ladislav Kosa	Mgr. Ladislav Kosa v. r.
Mgr. Renata Nehybová	Mgr. Renata Nehybová v. r.
Bc. Věra Petrášová	Bc. Věra Petrášová v. r.

V Náchodě dne: 22. 2. 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Josef Sedláček	Mgr. Josef Sedláček v. r.

Ve Dvoře Králové dne: 3. 3. 2010

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
xxx	Připomínky nebyly podány.