



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-844/09-A

Název školy/školského zařízení: Gymnázium Čakovice,
Praha 9, Nám. 25. března 100

Adresa: Nám. 25. března 2/100, 196 00 Praha 9 - Čakovice

Identifikátor: 600 006 131

IČ: 61 387 835

Místo inspekce: Nám. 25. března 2/100, 196 00 Praha 9 - Čakovice

Termín inspekce: 20. - 22. října 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s rámcovým vzdělávacím programem a dalších učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona. Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2007/2008 až 2009/2010 k datu inspekce.

Charakteristika školy

Gymnázium Čakovice, Praha 9, 25. března 100 sídlí v prostorách historické školní budovy (původně obecní školy) na základě nájemní smlouvy s MČ Praha 9 - Čakovice na dobu určitou do 31. 8. 2013, která má příslušné nemovitosti svěřené do péče. Zřizovatelem školy i majitelem budovy je Hlavní město Praha, se sídlem Praha 1, Mariánské náměstí 2. Od 1. září 2007 je gymnázium fakultní školou Univerzity Karlovy v Praze.

V souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení škola vzdělává v oborech vzdělání:

- 79-41-K/601 Gymnázium – všeobecné, studium denní, délka studia: 6 let (dobíhající obor)
- 79-41-K/61 Gymnázium – všeobecné, studium denní, délka studia: 6 let

Školním rokem 2008/2009 bylo ukončeno vzdělávání v rámci čtyřletého studia.

V době inspekce navštívilo školu 284 žáků v 10 třídách. Během sledovaného období se mírně zvýšila naplněnost tříd, a to o 9%. Kromě žáků z Prahy je škola spádová i pro žáky ze Středočeského kraje (cca 15 %). Počet uchazečů o studium zhruba dvojnásobně překračuje počet přijímaných žáků školy.

Vzdělávání je zaměřeno na cizí jazyky (anglický, německý, francouzský, ruský, italský a španělský jazyk, též latina) a na informační technologie. Žáci prvního ročníku se vzdělávají od 1. 9. 2009 podle ŠVP, který je zpracován pouze pro první dva ročníky.

Výuka tělesné výchovy probíhá v nedaleké sportovní hale (tělocvičně) MČ Praha-Čakovice, Nám. Jiřího Berana a na přilehlém venkovním hřišti. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně sousední ZŠ.

Pro další rozvoj školy jsou limitující prostory historické budovy. Materiální prostředí a vybavení školy, které je závislé zejména na objemu finančních prostředků od státu a zřizovatele, se od minulé inspekce mírně zlepšilo. Velmi zdařilá je půdní vestavba s ateliérem pro výtvarnou výchovu, specializovaná učebna ICT a nově vybudovaná multimediální pracovna pro výuku cizích jazyků a chemii. K pozitivnímu prostředí přispívá výzdoba školy zdařilými pracemi žáků. Problémem jsou však pracovní podmínky učitelů a některé prostory pro žáky (technické vybavení kabinetů, sociální zařízení, absence sborovny a vhodných žákovských šaten).

Personální zajištění výuky je s drobnými výkyvy poměrně stabilní.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Přijímání ke studiu je transparentní, respektuje jednotná kritéria přijímacího řízení zohledňující výsledky přijímací zkoušky z českého jazyka a matematiky a též prospěch a hodnocení ze základního vzdělávání. Veřejnost je o studijní nabídce informována na webových stránkách školy, při dnech otevřených dveří a dalších akcích pro rodiče a veřejnost. Přijímací řízení pro školní rok 2009/2010 proběhlo v souladu s platnou legislativou. Škola vytváří též rovné podmínky pro všechny žáky při ukončování vzdělávání.

Výchovná poradkyně absolvovala specializační vzdělávání pro výchovné poradce. V pevných konzultačních hodinách i individuálně poskytuje žákům informace z oblasti kariérního poradenství, o možnostech studia na VŠ a VOŠ. Žáci se na ni obracejí také s osobními problémy. Žáky se ŠVP eviduje a podílí se na tvorbě individuálních vzdělávacích plánů a programů. Reflektuje negativa v chování žáků, kde nejvýraznějším trendem je růst agresivity, a iniciuje řešení vzdělávacích i výchovných problémů v součinnosti s třídními učiteli a rodiči. Účinně spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou Prahy 9 a školní metodickou prevencí. Činnost preventivní, podpořená znalostmi z kurzů a seminářů, se opírá o kvalitně vypracovaný Minimální preventivní program. Velká pozornost je věnována rizikům spojeným se sporadickým výskytem experimentování s lehkými drogami a s kouřením. Dodržování zákazu kouření ve škole a nejbližším okolí je velmi důsledné a přináší pozitivní výsledky. Problematiku prevence sociálně patologických jevů se škole daří integrovat do vzdělávacích předmětů a díky získanému grantu doplňovat řadou specializovaných akcí a projektů (např. besedy a přednášky odborníků, dotazníky, aktivní sociální učení v rámci adaptačních kurzů a projektových dnů) a spoluprací s organizací FILIA, DROP IN, PL Bohnice (projekt *Svět je*

krásný bez drog) atd. Seznamovací kurz pro 1. ročníky se osvědčil jako prevence šikany mezi žáky. Pozornost je věnována též environmentální výchově, a to jak formou třídění odpadu ve škole, tak i účastí na přípravě naučné stezky Čakovice apod.

Škola dodržuje zásadu rovného přístupu ke vzdělávání žáků na požadované úrovni.

Vedení školy

Ředitelka školy působí v této funkci, do níž byla jmenována na základě výsledku konkurzního řízení, od 1. 12. 2006. Od svého nástupu na pozici ředitelky usiluje zejména o zlepšení materiálních podmínek školy a technickou podporu výchovně vzdělávacího procesu. O část výkonných pravomocí se dělí se zástupkyní, která tuto funkci vykonává již 8 let.

Ředitelka školy schválila dílčí ŠVP pro nižší stupeň gymnázia. Komparativní analýzou bylo zjištěno, že soulad Školního vzdělávacího programu (ŠVP) s Rámcovým vzdělávacím programem (RVP) nelze komplexně posoudit, neboť škola jej zatím nezpracovala pro celý šestiletý průběh vzdělávání, ale pouze pro 1. a 2. ročník. Není např. možné propočítat disponibilní hodiny ani posoudit návaznost obsahu učiva do dalších ročníků. Žáci tak nemají právní jistotu týkající se obsahu vzdělávání již před zahájením vzdělávání ve škole. ŠVP musí být rozpracován do všech ročníků, aby mohla být posouzena připravenost školy k jeho realizaci v plném rozsahu.

Koncepce školy začleněná v ŠVP obsahuje obecné vize, chybí však plán, který by konkretizoval úkoly v určitém časovém horizontu. Ředitelka školy má vytvořeny kontrolní mechanismy, které jí poskytují účinnou zpětnou vazbu (hospitační činnost, práce předmětových komisí). Vlastní hodnocení je součástí ŠVP, je podkladem pro plánování vedení školy. Obsahuje i některé kritické postřehy a konkrétní úkoly, celkově však převládá formální charakter dokumentu. Vytyčené úkoly jsou postupně realizovány.

Ředitelka školy vydala Organizační řád školy, obsahující i školní a klasifikační řád. Školní řád je vyvěšen na přístupném místě ve škole a žáci s ním byli na začátku školního roku prokazatelným způsobem seznámeni. Školní řád má tyto nedostatky: neobsahuje zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků a způsob hodnocení žáků se SVP (viz § 14 odst. 1 vyhlášky č.48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky). Klasifikační řád obsahuje dílčí nedostatky v kritériích hodnocení chování žáků. Na stejnou úroveň jsou postaveny přestupky proti školnímu řádu různé závažnosti a intenzity. Nad rámec školského zákona též obsahuje sankce za nevhodné chování žáků mimo školu a za zahájené trestní řízení (bez bližší specifikace). V ideální souvztažnosti nejsou ani zásady pro udělování výchovných opatření a kritéria klasifikace chování. U podmíněného vyloučení ze školy a vyloučení ze školy není zakotvena podmínka ukončené povinné školní docházky (viz odst. 2 § 31 školského zákona). Ustanovení klasifikačního řádu také není v souladu s novelou školského zákona (odst. 5 § 69 ŠZ), která prodlužuje lhůtu pro dokončení klasifikace žáka za první pololetí do konce června. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výroční zprávy o činnosti školy jsou zpracovávány v požadovaných termínech a rozsahu.

Úroveň řízení školy lze označit jako standardní, s výhradou ke školnímu vzdělávacímu programu zpracovanému pouze pro první dva ročníky šestiletého gymnázia a k dílčím nedostatkům v ustanovení školního a klasifikačního řádu.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Kvalifikovanost vyučujících je na standardní úrovni. Učitelský sbor je stabilizovaný, vyučující bez požadované odborné kvalifikace jsou vesměs zkušení pedagogové, závažné nedostatky v metodické oblasti zjištěny nebyly. V dalším vzdělávání se učitelé zaměřují na oblasti podporující rozvoj klíčových kompetencí, na moderní a alternativní formy výuky s využitím informačních a komunikačních technologií, zejména v cizích jazycích a českém jazyce. Učitelé každoročně vypracovávají různé granty k získávání finančních prostředků. To na ně klade velké nároky po odborné i administrativní stránce (nad rámec výkonu jejich povolání), navíc často s nejistým konečným výsledkem.

Škola plně využívá všech 16 učeben, pracovnu fyziky, chemie, výtvarné výchovy. Pro výuku informačních a komunikačních technologií jsou využívány 2 učebny, jazyky se vyučují ve dvou menších třídách a jedné multimediální třídě. ICT technologie a pomůcky (diaprojektor, audiovizí, klavír) jsou ve výuce efektivně využívány – např. pro výuku cizích jazyků, matematiky, zeměpisu. Vyučující jsou se stavem pomůcek spokojeni, vedení školy se snaží dle finančních možností fundus pomůcek (např. anglický jazyk) dále rozšiřovat. Zakoupena a připravena k výuce je i interaktivní tabule.

Trend v počtu úrazů během tří let je neměnný. Kniha úrazů vedená od roku 1993 neodpovídá požadavkům vyhlášky č. 64/2005 Sb., neobsahuje zejména datum narození zraněného a údaj, kým byl úraz ošetřen. Kamerový systém není instalován.

Personální a materiální podmínky umožňují realizaci vzdělávacího programu školy na požadované úrovni. Úroveň BOZ je standardní s výhradou k evidenci úrazů.

Materiální a finanční předpoklady školy

Hodnocení vývoje ekonomických podmínek bylo zaměřeno na období let 2007-2009. V těchto letech byla pro školu nejvýznamnějším příspěvkem neinvestiční dotace poskytnutá z MŠMT, která byla použita na platy zaměstnanců, zákonné odvody za zdravotní a sociální pojištění, ostatní osobní náklady a ostatní neinvestiční výdaje.

Ve sledovaném období byla významným zdrojem financování provozních nákladů školy dotace MHMP.

V roce 2007 obdržela škola finanční dotaci z MŠMT na informační politiku ve vzdělávání a z MHMP dotaci na odměňování pedagogických zaměstnanců a ředitelky školy.

V roce 2008 získala škola účelovou dotaci z MŠMT na rozvojový program s názvem „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Z MHMP byly škole v tomto roce poskytnuty celkem 3 účelové dotace. První z nich byla v rámci programu *Zdravé město Praha-2008-„Svět je krásný bez drog“*. Druhá finanční dotace podpořila zvýšení odměn pro pedagogické pracovníky školy a poslední byla určena na preventivní hygienická opatření v souvislosti s epidemií hepatitidy typu A.

V letošním roce získala škola z MŠMT dotaci na zvýšení nenárokových složek platu pro všechny zaměstnance školy. Stejně jako v předchozím roce poskytl MHMP škole finanční dotaci na odměny pedagogům. Pro školu byla významná další dotace z MHMP, která byla určena na vybudování multimediální učebny, jež je efektivně využívána zejména při výuce cizích jazyků.

V letech 2007-2009 měla škola výnosy i ze své doplňkové činnosti, která byla zaměřena na pořádání jazykových a přípravných kurzů k přijímacím zkouškám, dále na pronájem nápojových automatů a nebytových prostor.

Ve sledovaném období přispělo na činnost školy i několik soukromých firem a rodičů formou peněžitých darů.

V materiální oblasti je hlavním problémem neexistence centrálních žákovských šaten a malá kapacita WC. Nutné je dokončit výměnu nevyhovujícího nábytku – lavic a židlí. Zázemí pro vyučující v kabinetech je též málo podnětné (stísněné prostory, absence sborovny).

Finanční zdroje, jež škola obdržela v letech 2007-2009, umožňují vzdělávání podle ŠVP a ve finanční oblasti nebyla zaznamenána žádná rizika ohrožující činnost školy.

Průběh vzdělávání

Výuka cizích jazyků (dále CJ) je efektivně organizována s využitím stávajících personálních a materiálních podmínek. Škola vytváří velmi dobré podmínky pro své zaměření na cizí jazyky (anglický, německý, francouzský, ruský, italský, španělský, latina), úroveň výuky je na požadované úrovni, v některých hodinách anglického jazyka dosahuje příkladu dobré praxe. Žáci nejsou dělení podle úrovně vědomostí ze základního vzdělávání. Vyučující se shodují, že práce s žáky s různou úrovní dosažených vědomostí je v počátku obtížnější, ale po překonání vstupních diferencí a srovnání úrovně znalostí je výuka efektivnější, neboť se žáci vzájemně motivují a ovlivňují. Učitelé předmětové komise cizích jazyků spolupracují, vyučující používají moderní formy vyučování (kooperativní a činnostní učení, projekty) i vhodně zvolené učebnice. Komunikativní dovednosti žáků jsou většinou na velmi dobré úrovni, ve vyšších ročnících se úroveň vzdělávání odráží v dosažených výsledcích při účasti na mimoškolních soutěžích. Pozitivem je organizování školního kola olympiády v anglickém jazyce pro všechny žáky, nejlepší pak postupují do obvodního kola. Motivační úlohu hrají krátkodobé výjezdy žáků do Anglie, kde se účastní i výuky s rodilým mluvčím v místní škole. Do německy mluvících zemí jsou organizovány krátkodobé poznávací výjezdy (Vídeň, Berlín). Aktivní zájem žáků o zahraniční výměnné pobyty však není výrazný.

Při volbě témat v českém jazyce, zeměpisu a hudební výchově byly dodrženy učební osnovy a mezipředmětové souvislosti účinně rozšiřovaly obzor vzdělávání žáků. Náznornost výuky však byla většinou podpořena jen pomocnými nakopírovanými texty, ojediněle byl využit dataprojektor. Zařazení živých hudebních ukázek a obrazového materiálu bylo vhodné a účelné. V rámci esteticko-výchovného předmětu byl rozvoj fantazie funkčně doplňován odbornou terminologií. Formy vzdělávání nejčastěji charakterizovala frontální výuka s výraznou dominancí vyučujících, která poněkud omezovala iniciativu žáků. Přesto svým přístupem k výuce žáci ukázali, že si postupně osvojují komunikativní a sociální kompetence, dokážou si navzájem naslouchat a respektují se. V navštívených hodinách dějepisu byla výuka založena na tradičních metodách výuky s minimem ukázek, s důrazem na základní fakta bez výraznějšího využití metod problémového vyučování, kritického myšlení a mezipředmětových souvislostí. V hodině občanské nauky byla zřejmá snaha začínající učitelky o zvládnutí obtížné látky v malém časovém prostoru (vývoj morálky a etiky v průběhu dějin) s nevýrazným výsledkem. K hodnocení a sebehodnocení žáků byl vyučujícími dán jen malý prostor. Pozitivem je zapojování žáků do kulturních činností, kde mohou uplatnit svou osobnost (např. školní ochotnické divadlo, hudební aktivity, školní časopis). Přínosem pro jejich kulturní rozhled a pěstování vnímání poučeného posluchače a diváka jsou časté návštěvy koncertů a divadelních představení v rámci Klubu mladého diváka apod.

Průběh vzdělávání umožňuje osvojení základních kompetencí na požadované úrovni.

Partnerství

Škola spolupracuje se zřizovatelem a s MČ Praha – Čakovice. Vzdělávací a mimoškolní aktivity podporuje spolupráce s organizací SCIO – Vektor, FF UK Praha, DDM Praha 9, Relax - la fabrique a Autoškolou. Pokračuje součinnost se Sdružením rodičů a přátel školy, které se schází minimálně třikrát ročně a svým programem podporuje činnost školy. Poskytuje také finanční příspěvky pro sociálně znevýhodněné žáky (např. na lyžařský výcvik), na maturitní ples apod. Pravidelná je kooperace se školskou radou, která však s pravidly pro hodnocení žáků a se školním vzdělávacím programem nebyla seznámena. V souvislosti s ukončením funkčního období členů školské rady se v roce 2008 uskutečnila volba nových členů z řad pedagogických pracovníků (06/2008) a zákonných zástupců žáků (09/2008); v listopadu 2008 byli jmenováni zástupci zřizovatele.

Partnerské vztahy jsou rozvíjeny na požadované úrovni, činnost školské rady je zatím pouze formální.

Hodnocení podpory rozvoje funkční gramotnosti (vědomostí, dovedností a postojů)

Při rozvíjení klíčových kompetencí a zvyšování funkční gramotnosti žáků škola vychází z platných učebních dokumentů, vzdělávací obsah je rozpracován do tematických plánů předmětů. Navštívené hodiny cizích jazyků, českého jazyka a literatury a občanské výchovy byly orientovány zejména na rozvoj komunikačních, čtenářských a sociálních kompetencí. Tato snaha byla úspěšná na rozdílné úrovni. Využívání možností informačních a komunikačních technologií je samozřejmou součástí vzdělávacího procesu. Konkrétními doklady o dosažené úrovni klíčových kompetencí žáků jsou jejich osobní i kolektivní výsledky v soutěžích a mimoškolních aktivitách. Úroveň těchto kompetencí je pozitivně ovlivňována partnerskou, otevřenou komunikací mezi žáky a učiteli i mezi učiteli a vedením školy. Z rozhovorů s učiteli, příznivé pracovní atmosféry v hospitovaných hodinách a z pozorování chodu školy bylo zřejmé, že vztahy ve škole lze označit za pozitivní a korektní. Škola si ověřuje dosahování úrovně klíčových kompetencí účastí v celostátním šetření PISA.

Klíčové kompetence žáků se daří rozvíjet na požadované úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola zjišťuje výsledky vzdělávání žáků klasickými metodami interního prověřování a testování. Navíc si ověřuje úroveň vzdělávání i srovnáváním s jinými školami prostřednictvím celorepublikového testování: *Maturita nanečisto*, SCIO v projektu Vektor (2007/2008), *Matematický klokan*, *Evaluace SŠ*. Např. v září 2007 žáci 4. ročníku konali výstupní zkoušky z OSP, ČJ, AJ, M, OZ, PZ a IVT. Dále se účastnilo 10 žáků testů ECDL, při kterých dosáhli 100% úspěšnosti. Pro SCIO-testy v oblasti IVT funguje škola jako pilotní jednotka. V roce 2008 se zúčastnily třídy 4. ročníku projektu *Evaluace SŠ Praha 2008*, nejlepších výsledků dosáhli v matematice s percentilem 82. Výrazný úspěch zaznamenali v celostátním kole *Olympiáda ve FJ, Programování a Matematico*.

Výsledky vzdělávání žáků a jejich uplatnění v praxi jsou na standardní úrovni.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, kapacita školy není překročena. Materiální i personální podmínky jsou standardní, bez zjevných rizik.

Škola systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání, přijímací řízení probíhá v rámci jasně definovaných a zveřejněných kritérií.

Škola účelně využívá finanční zdroje a prostředky, materiální zajištění školy je vyhovující.

Škola zajišťuje bezpečnost žáků na požadované úrovni.

Realizovaná (dílčí) část ŠVP je v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a příslušného RVP, jako celek však nelze ŠVP pro jeho neúplnost posoudit.

Škole se daří naplňovat cíle vzdělávání a rozvíjet osobnost žáka. Výuka cizích jazyků je na požadované úrovni s příklady dobré praxe.

Zjištěné nedostatky k odstranění:

- *Škola nemá zpracován ŠVP jako komplexní dokument na celé období šestiletého cyklu vzdělávání.*
- *Školní řád a klasifikační řád vykazují dílčí nedostatky z hlediska ustanovení § 69 odst. 5 školského zákona a § 14 odst. 1 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky.*
- *Školská rada se prokazatelně nevyjádřila k návrhu školního vzdělávacího programu (dle § 168 odst. 1 písm. a) školského zákona).*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT č.j. 26 485/94-60-11 z 1. 2. 1995, kterým se s účinností od 1. 1. 1995 zařazuje do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení Gymnázium (šestileté) na adrese Nám. 25. března 100, 196 00 Praha 9 - Čakovice
2. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Gymnázium Čakovice, Praha 9, nám. 25. března 100 ze dne 30. 4. 2004, doplňující zřizovací listinu, která nabyla účinnosti 1. 1. 2001.
3. Rozhodnutí MŠMT č.j. 10 258/09-21 z 7. 5. 2009 ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2009 (zápis a výmaz oborů vzdělávání)
4. Rozhodnutí MŠMT č.j. 28 758/06-21 z 13. 12. 2006, kterým se do rejstříku škol zapisuje změna ředitele školy na základě usnesení Rady hl. m. Prahy č. 1602 ze dne 14. 11. 2006
5. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 15. 11. 2006 na základě usnesení Rady hl. města Prahy s účinností od 1. 12. 2006
6. Učební plán gymnázia se čtyřletým studijním cyklem pod čj. 20/595/99-22 ze dne 5. 5. 1999 s platností od 1. 9. 1999
7. Učební plán gymnázia se šestiletým studijním cyklem pod čj. 20/594/99-22 ze dne 5. 5. 1999 s platností od 1. 9. 1999

8. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
9. Výkazy o ředitelství podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
10. Nájemní smlouva mezi MČ Praha-Čakovice a Gymnáziem Čakovice, nám. 25. března 100 o pronájmu budovy čp. 100 za účelem provozování gymnázia, platná od 23. 7. 2007
11. Organizační řád školy platný od 1. 9. 2009 a jeho vybrané součásti: Školní řád 2009/2010 z 1. 9. 2009, Klasifikační řád, Řády odborných pracoven, Kontrola hospodaření a vedení účetnictví, Pracovní řád
12. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2009-10-30 výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2009
13. Portfolio hospitačních záznamů od šk. roku 2006/2007 k datu inspekce
14. Portfolio maturitních zkoušek 2007, 2008 a 2009
15. Zpráva z vlastního hodnocení školy (do 30. září 2008), schválena pedagogickou radou 1. 10. 2008 (portfolio materiálů)
16. Personální složky pedagogických pracovníků (doklady o vzdělání)
17. Záписy z jednání pedagogické rady ve šk. roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
18. Plán kontrolní činnosti vedení školy pro šk. rok 2009/2010
19. Rozhodnutí ředitelky školy o povolení studia podle individuálního vzdělávacího plánu ve šk. roce 2008/2009 a 2009/2010 (4 složky)
20. Portfolio k přijímacímu řízení na školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
21. Třídní výkazy tříd 1. – 6. ročníku vedené v době inspekce
22. Maturitní protokoly ve školním roce 2006/2007 – 2008/2009
23. Záписy z jednání předmětové komise cizích jazyků ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
24. Výroční zprávy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
25. Minimální preventivní program pro školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
26. Individuální vzdělávací program a individuální vzdělávací plán s čj. 1711/2009, 1618/2009, 633/2007 a 1126/2008
27. Kniha úrazů vedená od roku 1993 k termínu inspekce
28. Výkazy o úrazech za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
29. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007, 2008 a 2009
30. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2007 a 2008
31. Výkaz zisku a ztráty za období 13/2007, 13/2008 a 9/2009
32. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P1-04 za 1.- 4. čtvrtletí 2007 a 2008 a za 1.-3. čtvrtletí 2009
33. Rozbor hospodaření v letech 2007 a 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Mgr. Stanislav Boloňský, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30. 4. 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Stanislav Boloňský v.r.
Mgr. Soňa Samková
Mgr. Jana Turečková
Ing. Alexandr Stojanov

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha 18. listopadu 2009

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Daniela Hochmanová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.