



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Jihlava

Inspekční zpráva

**Základní škola Moravské Budějovice Havlíčkova ul. 933
okres Třebíč**

Havlíčková ul. 933, 676 02 Moravské Budějovice

Identifikátor školy: 600 121 712

Termín konání orientační inspekce: 19. - 23. únor 2001

Čj.	114 048/01-05127
Signatura	ok4cu105

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Moravské Budějovice Havlíčkova ul. 933 je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou od 1. ledna 1993. Ve školním roce 2000/2001 ji navštěvuje 725 žáků rozdělených do 28 tříd. První stupeň je tvořen 12 třídami s 273 žáky, druhý stupeň tvoří 16 tříd s 452 žáky. Ve škole pracuje 46 pedagogických a 20 nepedagogických pracovníků. Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav.

Součástí školy je školní družina, školní klub, školní jídelna a Dům dětí a mládeže Budík.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk a literatura

Výuka předmětu český jazyk a literatura je na prvním i druhém stupni základní školy zajištěna učiteli s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Hodinová dotace předmětu odpovídá platnému vzdělávacímu programu, s nímž koresponduje rovněž obsah a rozsah učiva probíraného v jednotlivých ročnících. Učitelé postupují podle funkčních tematických a časových plánů. Půlení tříd na druhém stupni je v kompetenci ředitele školy. Škola věnuje mimořádnou péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které v části hodinové dotace předmětu zajišťuje individuální výuku. V jedné třídě pátého a v jedné třídě sedmého ročníku jsou tito žáci soustředěni v méně početných třídách. Žáci devátého ročníku, kteří mají zájem o studium na střední škole, navštěvují volitelný předmět cvičení z českého jazyka. Výučování je vhodně doplňováno návštěvami divadelních představení a zařazováním tematických exkurzí.

Výuka probíhala v kmenových učebnách vybavených standardním nábytkem. Jejich podnětnost a estetická úroveň je velmi dobrá, materiály na nástěnkách doplňují a obohacují probírané učivo. Škola disponuje dostatečným množstvím odborné i pedagogické literatury, odborných časopisů a beletrie. Učitelé mají k dispozici velké množství učebních pomůcek, doplňkových textových a jiných materiálů, z nichž si značnou část připravují sami podle konkrétních potřeb výuky. Z didaktické techniky jsou ve škole využívány především počítačové programy jak pro vyučování v běžných třídách, tak i speciální programy určené pro žáky s poruchami učení. S další didaktickou technikou (zpětné projektory, videorekordery, magnetofony) pracovali vyučující ve sledovaných hodinách v menší míře.

Struktura vyučovacích hodin odpovídala věku a možnostem žáků. Výběr, sled a množství informací byly vhodně voleny, navazovaly na předchozí znalosti a dovednosti. Při výuce převažovaly frontální metody, při kterých byla většina činností jednotná pro všechny žáky. Žáci se speciálními potřebami byli zohledněni menším rozsahem zadávaných úkolů, individuální pozorností učitele a možností využívat speciální pomůcky (bzučáky, kostky, okénka pro četbu). V dělených třídách bylo probírané učivo jednotlivých skupin přizpůsobeno úrovni žáků ve skupině. Schopnosti nadprůměrných žáků, zejména v oblasti skutečné tvůrčí práce, však byly rozvíjeny v menší míře. Učitelé vedli žáky k aktivnímu logickému myšlení a k plynulému zařazení probíraného učiva do systému vědomostí. Při výuce byly využívány především učebnice, kopírované textové materiály a další pomůcky, v hodinách literatury ukázky z beletrie a literatury naučné. V části jednotek učitelé vhodně zařazovali herní prvky a soutěže. Skupinová a kooperativní činnost byla zaznamenána ojediněle, stejně jako tvůrčí aktivity dlouhodobějšího charakteru. V části hodin byla omezena samostatná práce žáků. Střídání činností prováděných v jednotlivých hodinách udržovalo pozornost žáků a působilo jako

přirozená relaxace. Vlastní relaxační prvky (cvičení, pohyb žáků po třídě, zpěv) byly zařazeny jen v menším počtu sledovaných jednotek. Jejich absence se projevovala únavou žáků zejména v některých třídách prvního stupně. Kladem výuky byla vysoká odborná úroveň. Organizace vyučovacích hodin ve třídách a skupinách soustřeďujících žáky s dysfunkcemi měla vysokou profesionální úroveň, výuka důsledně vycházela z individuálních potřeb jednotlivých žáků, byla vedena způsobem maximálně rozvíjejícím jejich schopnosti a výrazně pozitivně motivujícím.

Ve většině sledovaných hodin byli žáci vhodným způsobem motivováni zejména průběžným spojováním teorie s praxí a využíváním zkušeností žáků. Pochopení látky vyučující soustavně ověřovali kontrolou práce žáků, rozhovorem, analýzou chyb apod. Důsledně pěstovali kultivovaný jazykový projev žáků, vedli je ke schopnosti samostatně myslet a svůj názor správně formulovat. Hodnocení výkonů bylo pozitivně zaměřené a objektivní.

Výuka probíhala téměř vždy v prostředí velmi dobrých interakčních vztahů. Žáci byli ukázněni a ochotně se podíleli na plnění vytčených cílů, učitelé respektovali jejich osobnost a vytvářeli v hodinách dostatek prostoru pro diskuzi.

Při výuce předmětu český jazyk a literatura výrazně převažují pozitiva, kvalita výuky je hodnocena jako velmi dobrá.

Anglický jazyk

Časová dotace sledovaného předmětu odpovídá schváleným učebním dokumentům. Pro jmenovaný předmět jsou zpracované tematické a časové plány učiva, které korespondují s učebními osnovami. Vyučující plynule zajišťují kontinuitu výuky v jednotlivých ročnících. Žáci druhého a třetího ročníku mohou navštěvovat kroužky anglického jazyka, které hravými formami připravují k systematickému jazykovému vyučování. Nabídka volitelných předmětů umožňuje žákům osmému ročníku zdokonalovat jazykovou vybavenost prostřednictvím volitelného předmětu konverzace v anglickém jazyce nebo si zvolit angličtinu jako druhý cizí jazyk. Ve škole každoročně probíhá konverzační soutěž za účasti vysokého počtu žáků. V letošním roce se dva nejúspěšnější umístili na prvním a pátém místě v regionu. V rámci ročníku dochází k diferenciaci výuky, což umožňuje upravit jazykové cíle podle aktuálního složení tříd. Při plánování a přípravě vyučovacích hodin učitelé respektují speciální potřeby žáků, postupují v souladu se zásadou soustavnosti a spojení teorie s praxí.

Část sledovaných hodin byla odučena vyučující s odbornou i pedagogickou způsobilostí, další část jednotek pedagogem pouze s odbornou způsobilostí. Výuka v několika třídách je realizována nekvalifikovanou učitelkou, která v době konání inspekce byla nepřítomna z důvodu nemoci.

Vyučování předmětu probíhá většinou ve dvou jazykových učebnách s netradičním uspořádáním lavic vybavených nástěnnými gramatickými přehledy a obrazovými pomůckami. Jejich prostory jsou podnětné a estetické, vyhovují psychohygienickým potřebám. Ve škole je dostatek studijních materiálů - cizojazyčná literatura, časopisy, videokazety, výukové programy, překladové i výkladové slovníky, mluvnické příručky a další zdroje informací.

Sledované vyučovací jednotky měly tradiční strukturu odpovídající věku žákům a výukovým cílům. Organizační pokyny byly jasné, srozumitelné a prezentované většinou v cizím jazyce. Výběr, sled a množství informací se jevily přiměřené náročnosti učiva a specifickým podmínkám tříd. Vyučující sledovali návaznost na předchozí znalosti, systematicky vytvářeli předpoklady pro kompletnější vědomosti a dovednosti žáků. Střídali metody a formy práce, zařazovali soutěže, herní relaxační prvky, skupinové činnosti, práci ve dvojicích, písničky a pohybové aktivity. Rozvíjeli techniky podporující zapamatování učiva, využívali učebnice,

namnožené materiály, obrazové pomůcky, kartotéky sloves, pracovní sešity a audionahrávky rodilých mluvčích. Zohledňovali individuální potřeby a schopnosti a nadstandardním způsobem se věnovali žákům se specifickými poruchami učení. Učivo prezentovali věcně správně, téměř vždy efektivně využívali vyučovací čas.

Motivační metody učitelé používali v úvodu i v průběhu hodin, slovně hodnotili výsledky učení, prověřovali výchozí znalosti a dovednosti, respektovali individuální dispozice, oceňovali snahu a pokrok, v případě potřeby poskytovali individuální pomoc. Ve většině hodin chyběl rozvoj schopností sebekontroly, sebehodnocení a méně pozornosti bylo věnováno závěrečnému hodnocení.

Vyučování probíhalo v pozitivním prostředí vzájemné důvěry, tolerance a spolupráce. Učitelé respektovali specifika každé osobnosti, rozvíjeli komunikativní schopnosti a pozitivně ovlivňovali vztah k výuce. Nežádoucí projevy chování nebyly zaznamenány.

Na základě uvedených skutečností je kvalita výuky anglického jazyka hodnocena jako velmi dobrá.

Dějepis

Výuka předmětu probíhá v souladu se schváleným vzdělávacím programem. Kontinuita mezi jednotlivými ročníky je plně zajištěna. Perspektivní i bezprostřední příprava na vyučování se jeví jako velmi dobrá, plánované cíle odpovídají zásadě soustavnosti a spojení teorie s praxí. Vyučující jsou prokazatelně informováni o žácích se specifickými poruchami učení.

Všechny hodiny dějepisu jsou vyučovány učiteli s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Tato dobrá personální situace pozitivně ovlivnila kvalitu výuky. Estetická úroveň učeben je nadprůměrná, materiály na nástěnkách v některých třídách korespondují s obsahem učiva dějepisu příslušného ročníku. Ve škole je dostatečné množství učebních pomůcek a didaktické techniky, z nichž byly používány mapy, naučná literatura a zpětný projektor. Výuka dějepisu je vhodně doplňována historickými exkurzemi do blízkého i vzdálenějšího okolí, žáci sedmého ročníku navštěvují Prahu. V odpoledních hodinách mají možnost zhlédnout filmy s dějepisnou tematikou ze školní videotéky.

Ve všech sledovaných hodinách učitelé organizovali práci transmisivním způsobem s převahou frontálních metod, dominovala zejména metoda řízeného rozhovoru, společná práce s učebnicí a zápis do sešitu. Samostatná tvůrčí práce žáků byla velmi omezená. Ve dvou opakovacích jednotkách je vyučující vedli ke komplexnějším vědomostem a dovednostem, rozvíjeli techniky zapamatování učiva, pomáhali vytvořit celistvý a objektivní obraz dějin. Zohledňovali individuální potřeby a schopnosti žáků. Velmi často aktualizovali učivo ukázkami z naučné literatury nebo oživovali výklad znalostmi z vlastní četby. Svým zaujetím pro předmět se podílejí na formování postojů. V části hodin zařazovali herní prvky a soutěže. Učivo bylo interpretováno věcně správně. Málo prostoru bylo vyčleněno pro individuální a skupinové aktivity. V závěru některých hodin docházelo k časovému deficitu.

Pedagogové pracovali se vstupními motivačními metodami a aktualizovali učivo. Hodnocení probíhalo převážně slovně bez použití klasifikace. Podpora sebehodnocení a sebekontroly byla zaznamenána pouze výjimečně.

Výuka probíhala v klidné pracovní atmosféře s pozitivními interakčními vztahy. Vyučující podporovali rozvoj komunikativních dovedností, vytvářeli prostor pro diskuzi. Vzájemná spolupráce kladně formovala vztah žáků k výuce.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu výuky jako velmi dobrou.

Matematika

Obsah a členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s osnovami, koresponduje s předloženými časovými i tematickými plány. Kontinuitu výuky pozitivně podporují používané učebnice. Za příznivý faktor lze považovat vyčlenění části hodin na druhém stupni pro matematická cvičení, při kterých se třídy dělí na menší skupiny. Výuka je vhodně doplněna skladbou volitelných předmětů i organizováním pravidelných matematických soutěží v jednotlivých ročnících. Převážná většina sledovaných hodin byla odučena vyučujícími s odbornou i pedagogickou způsobilostí.

Perspektivní i bezprostřední příprava na vyučování měla velmi dobrou úroveň. Stanovené cíle byly v souladu s aktuálním stavem třídy. Struktura vyučovacích jednotek odpovídala věku a možnostem žáků, náročnosti učiva a specifickým podmínkám třídy. Učitelé navazovali na předchozí znalosti, na praktické zkušenosti žáků a vytvářeli předpoklady pro získání komplexních vědomostí a dovedností. Vyučování probíhalo v kmenových třídách se standardním vybavením a dobrou estetickou úrovní. Při organizaci hodin nebyly vzhledem k věkovým zvláštnostem žáků vždy plně respektovány psychohygienické zásady.

Ve všech sledovaných hodinách převládaly frontální postupy zaměřené na pochopení a procvičení učiva všemi žáky, chyběla kooperativní činnost, relaxační prvky byly minimální. V některých jednotkách byla patrná větší rozmanitost vyučovacích metod a úsilí o efektivnější způsob práce i snaha o sebehodnocení. Vyučující kladli důraz na aplikaci získaných poznatků a rozvíjení abstraktního myšlení. Potřebnou pozornost věnovali procvičování a upevňování učiva i bezprostřednímu hodnocení a analýze zjištěných chyb.

Při řešení úkolů poskytovali žákům pomoc, uplatňovali převážně průběžnou motivaci. Účelně používali učebnice, cvičebnice, matematické tabulky i další zdroje učebních informací. Didaktická technika využita nebyla. Opakování mělo návaznost na probírané učivo, objektivní a zdůvodněné slovní i numerické hodnocení zaměřovali vyučující na ocenění snahy a pokroku. Stupeň osvojení učiva je pravidelně ověřován kontrolními písemnými pracemi. Výuka se uskutečňovala v podmínkách oboustranně příznivých komunikačních vztahů a dohodnutých pravidel založených na vzájemné důvěře a spolupráci.

Kvalita vzdělávání v matematice je hodnocena jako velmi dobrá.

Přírodopis, chemie

Většina vyučovacích hodin byla realizována učiteli s odbornou a pedagogickou způsobilostí, zbytek byl vyučován pouze s odbornou způsobilostí. Časové dotace sledovaných předmětů jsou v souladu s učebními plány. Učivo odpovídá osnovám schváleného učebního dokumentu i tematickým a časovým plánům vyučujících.

Vyučování probíhalo v odborných učebnách vybavených potřebným množstvím pomůcek, přírodnin, chemického skla, chemikálií a dalšího materiálu. K dispozici jsou televizory, videa a jiná didaktická technika. Rovněž vybavení školy učebnicemi a odbornou literaturou je dostačující. Podnětnost a estetičnost učeben má dobrou úroveň.

Vyučující řídili práci jasnými a srozumitelnými pokyny, učivo interpretovali věcně správně. Ve sledovaných hodinách organizovali práci transmisivním způsobem s převahou převážně frontálních metod. Dominoval řízený rozhovor, doplněný zápisem do sešitů a závěrečným procvičením a shrnutím učiva. Výběr, sled a množství sdělovaných informací odpovídal věku a schopnostem žáků. Někdy s menší efektivitou využívali vyučující názorné pomůcky,

přírodniny, demonstrační pokusy i didaktickou techniku. Pouze v některých hodinách vedli žáky vhodně zvolenými problémovými dotazy k aktivnímu myšlení a k aplikaci získaných poznatků, usilovali o zařazení nového učiva do systému vědomostí daného předmětu. V převážné části vyučovacích hodinách chyběl konstruktivní styl učení - řešení problémů, kooperativní činnost. Relaxační prvky nebyly do výuky zařazovány. Žáci ve sledovaných hodinách prokazovali pamětní znalosti a dobrou úroveň vědomostí a dovedností rutinního charakteru.

Použitý učební styl vedl k určité jednotvárnosti vyučovacích hodin a k menší aktivitě žáků. Časový prostor pro procvičování a upevňování učiva nebyl vždy efektivně využit. Nejčastěji byli žáci motivováni aktualizací učiva, využitím zkušeností a praxe. Užité vyučovací formy a metody nepodporovaly vždy rozvíjení schopnosti sebehodnocení a sebereflexe žáků.

Vyučování probíhalo v atmosféře důvěry a spolupráce, interakce a komunikace mezi vyučujícími a žáky byla dobrá, žáci se chovali ukázněně a ochotně plnili zadané úkoly. Komunikativní dovednosti byly ve většině vyučovacích hodin rozvíjeny.

Úroveň výuky přírodopisu a chemie je celkově hodnocena jako průměrná.

Hodnocení kvality vzdělávání

Plánování, personální a materiálně technické podmínky, motivaci a hodnocení i interakci a komunikaci hodnotí Česká školní inspekce jako velmi dobré. Psychohygienické podmínky, organizace, formy a metody vyučování jsou hodnoceny jako průměrné.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu vzdělávání jako velmi dobrou.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční záměry jsou vypracované na základě analýzy vzdělávacích potřeb současné společnosti s přihlédnutím k lokálním podmínkám školy. Koncepce klade důraz na výchovně vzdělávací proces, celoživotní vzdělávání pedagogických pracovníků, zájmovou činnost a péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Plánování vychází z analýzy současného stavu a stanovených dlouhodobých priorit - personální oblast, kvalita výuky cizích jazyků, počítačová gramotnost.

V návaznosti na koncepční záměry jsou vymezeny strategické dlouhodobé a krátkodobé cíle i hlavní poslání školy. Na koncepci a roční plán práce navazují měsíční plány s určením odpovědnosti pracovníků, plány některých předmětových komisí a metodického sdružení, časové a tematické plány jednotlivých předmětů, minimální preventivní program sociálně patologických jevů, plán exkurzí a výletů, celoroční plán akcí Domu dětí a mládeže Budík. Koncepce a stanovené cíle jsou náročné, ale při využití tvůrčího lidského potenciálu realizovatelné. Záměry jsou přijaty a podporovány rodiči i zřizovatelem.

Výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů, jejichž rozpracování je plně v kompetenci ředitele školy, vyhovuje potřebám a zájmům žáků i specifickým podmínkám regionu. Při kontrole dokumentů bylo zjištěno, že v učebním plánu pro 8. a 9. ročník chybí povinný předmět praktické činnosti. Nabídka volitelných předmětů sleduje vytyčené priority

a výuka nepovinných předmětů vychází z reálných možností školy.

Mimořádnou pozornost věnují pedagogové péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Výchovným poradcem je evidováno 21 integrovaných žáků. Ve spolupráci s OPPP a ostatními učiteli jsou pro ně vypracovány individuální výchovně vzdělávací plány, které vymezují způsob práce s jednotlivými žáky vzhledem k jejich diagnóze. S konkrétními postupy a metodami práce jsou pravidelně seznamováni rodiče.

Z dotazníku pro rodiče vyplývá spokojenost s nabízeným výchovně vzdělávacím programem školy.

Plánování v podmínkách školy není v praktické realizaci pojato jako ucelený systém plánů s vymezením základních prostředků k dosažení stanovených cílů, termínů a osobní odpovědnosti za splnění úkolů.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu, rozsah a účelnost plánování jako průměrnou.

Organizování

Ředitel školy vypracoval organizační řád školy, který vymezuje její postavení a poslání, organizační členění, statutární orgán, náplň práce a pravomoci ostatních řídicích pracovníků, náplň práce a působnost jednotlivých útvarů a oddělení, strategii a vnitřní principy řízení, oceňování pracovníků, práva a povinnosti všech zaměstnanců a zásady informačního systému. Přílohou jsou provozní řády zajišťující chod všech součástí školy, jednací řád pedagogické rady, spisový a skartační řád, požární poplachové směrnice včetně traumatologického plánu a kolektivní smlouva.

Jako metodické a poradní orgány slouží řediteli pedagogická rada, metodické sdružení a předmětové komise. Tyto poradní orgány plní konkrétní úkoly při zajišťování výchovně vzdělávací činnosti školy. Z jejich jednání jsou pořizovány písemné záznamy. Činnost předmětových komisí je zaměřena převážně na sjednocování obsahu vyučování, tvorbu tematických a časových plánů, přípravu unifikovaných kontrolních prací, způsob hodnocení, pomoc začínajícím pedagogům, zajištění vhodných učebnic a pomůcek, na organizaci soutěží a olympiád. Pedagogická rada se schází podle ročního plánu pravidelně. Jednání jsou doložena písemnou formou s potřebnou vypovídající hodnotou.

Vnitřní informační systém je standardní a funkční. Informace jsou předávány rychle a účinně při týdenních poradách vedení, prostřednictvím vedoucích pracovníků, při jednání specializovaných provozních porad, pedagogických rad a předmětových komisí, popř. osobním kontaktem s ředitelem školy. Důležité informace převážně provozního a právního charakteru jsou k dispozici na informačních panelech ve sborovně.

Informovanost žáků zajišťují třídní učitelé, je využíván školní rozhlas. Nástěnky ve třídách a na chodbách obsahují informace např. z oblasti drogové prevence a volby povolání. Přehled akcí, výsledky soutěží a další zajímavosti jsou prezentovány prostřednictvím informačních panelů. Žáci mají možnost vyjádřit své názory, přání a podněty prostřednictvím schránky důvěry a při jednání školního parlamentu.

V rámci vnějšího informačního systému se pravidelně konají plenární a třídní schůze rodičů. Průběžné výsledky škola sděluje rodičům pomocí žákovských knížek, na třídních schůzkách a při pravidelných konzultacích. Novinkou je písemné zhodnocení prospěchu a chování žáků v každém čtvrtletí, což bylo přijato rodiči velmi příznivě. Další informace o škole lze získat prostřednictvím místní kabelové televizní sítě a článků v regionálním tisku.

Škola se vhodným způsobem prezentuje na veřejnosti organizováním kulturních, sportovních

a společenských akcí. Velké pozornosti se např. těší již tradiční vánoční koncert, ples a kulturní vystoupení pro děti a starší občany. Na velmi dobré úrovni je spolupráce s dalšími partnery – s OPPP při zajišťování nadstandardní péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, se spádovými školami, mateřskou školou, sportovními organizacemi, rodiči, nadačním fondem i zřizovatelem.

Rozhodnutí vydaná ředitelem školy jsou jednoznačná, konkrétní a adresná. Obsahují všechny právní náležitosti. Povinná dokumentace je řádně vedena, drobné administrativní nepřesnosti byly odstraněny v průběhu inspekce.

Výroční zpráva o činnosti školy obsahuje relevantní informace, je v souladu s právními předpisy. Byla předepsaným způsobem projednána s pracovníky školy a zaslána příslušným adresátům.

Organizace výchovně vzdělávacího procesu má stanovená jasná pravidla, která odpovídají velikosti školy a umožňují řediteli účinné řízení.

Česká školní inspekce hodnotí organizování výchovně vzdělávacího procesu jako velmi dobré.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitel školy prosazuje demokratický způsob řízení a vytváří velmi dobré podmínky pro uplatnění iniciativy pracovníků. V nutných případech uplatňuje i prvky principu autokratického. Vedení a motivování zaměstnanců je realizováno systematicky i operativně a navazuje na priority stanovené v koncepci, dlouhodobém a krátkodobém plánu školy. Jako celek je účinné. Aktuální úkoly v oblasti výchovně vzdělávací činnosti, organizace a provozu školy jsou řešeny na pedagogických radách, provozních poradách pedagogických pracovníků, na poradách rozšířeného vedení školy a v osobním kontaktu. Rozšířené vedení školy se schází jedenkrát týdně ve složení ředitel, dva zástupci ředitele pro první a druhý stupeň školy, ekonom, zástupce ředitele pro dům dětí a mládeže.

Ředitel školy cílevědomě usiluje o vytvoření stabilního a vysoce kvalitního pedagogického sboru. Další vzdělávání učitelů je vedením školy podporováno, pedagogičtí pracovníci se zúčastňují zejména akcí pořádaných třebíčskou pobočkou pedagogického centra v Jihlavě. Vedení školy každoročně organizuje pro učitele společné vzdělávací akce přímo ve škole za účasti pozvaných lektorů. Pomoc začínajícím a nekvalifikovaným pedagogickým pracovníkům je zajištěna prostřednictvím uvádějících učitelů, osobním kontaktem v rámci předmětových komisí, možností účasti na vzdělávacích akcích, dostupností odborné a pedagogické literatury.

Ve škole je vytvořen systém morálního a hmotného stimulování pracovníků včetně detailně propracovaného pravidelného hodnocení, které vychází z vnitřního platového předpisu. Nadtarifní složky platu jsou pedagogickým pracovníkům přidělovány podle kritérií zohledňujících všechny stránky výchovně vzdělávacího procesu. Zaměstnanci byli s hodnotícími kritérii seznámeni.

Členové vedení školy cíleně vytvářejí funkční systém pravidelného sebehodnocení školy. Z vnějších evaluačních nástrojů byly využívány testy Kalibro, jako způsob sebehodnocení slouží úspěšnost žáků v soutěžích a při přijímacím řízení. Z vnitřních evaluačních nástrojů využívá škola zejména pravidelné srovnávací testy a čtvrtletní písemné práce. Učitelé jednotlivých předmětů vypracovávají spolu se žáky vždy za určité období podrobné hodnocení a sebehodnocení práce žáků. Funkci zpětné vazby plní anketa pro rodiče, možnost pravidelných měsíčních konzultací zákonných zástupců žáků s vedením školy, v neposlední

míře i komunikace mezi pracovníky školy a žáky prostřednictvím školního parlamentu.

System, rozsah a efektivnost vedení a motivování pracovníků jsou zajištěny na velmi dobré úrovni.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní systém vůči celé organizační struktuře nebyl v písemné podobě zpracován, vychází z dlouhodobého a střednědobého plánování a zčásti z organizačního řádu školy, výrazným rysem je zejména jeho operativnost.

Ředitel školy delegoval část pravomocí v oblasti kontroly výchovně vzdělávacího procesu na členy rozšířeného vedení, v menší míře na předsedy předmětových komisí. Přímou kontrolu průběhu a kvality vyučování provádějí zástupci ředitele. Hospitační činnost nepostihuje všechny vyučovací předměty, neboť její zaměření vychází především z odbornosti zástupců. Výsledky hospitací jsou prokazatelně projednávány s pedagogickými pracovníky. Ke sledování kvality práce pedagogů a hodnocení úrovně výsledků učení využívá vedení školy zvláště vnitřní evaluační nástroje – testy a prověrky. Funkčním mechanismem je počítačový program vytvořený pro vnitřní potřebu školy, který umožňuje srovnání výsledků výuky v paralelních třídách u jednotlivých pedagogů. Výstupy těchto nástrojů vedení školy pravidelně vyhodnocuje. Analýza zjištěných nedostatků a přijatá opatření nebyly v písemné podobě dokladovány. Důležitým nástrojem kontrolní činnosti je stálý neformální kontakt členů vedení školy s rodiči i žáky.

Menší administrativní nedostatky v části povinné dokumentace školy dokládají určitou nedůslednost v této oblasti kontrolní činnosti.

System kontroly provozu a hospodaření školy je dostačující. Část kompetencí delegoval ředitel na ekonomického pracovníka, klíčové oblasti zůstávají v kompetenci ředitele školy. Čerpání přidělených finančních prostředků vedení školy důsledně eviduje a průběžně kontroluje.

Česká školní inspekce hodnotí systém, rozsah a kvalitu kontrolních mechanismů jako průměrné.

Hodnocení kvality řízení

Na základě zjištěných skutečností hodnotí Česká školní inspekce celkovou kvalitu řízení školy jako velmi dobrou.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Další vzdělávací nabídka školy

- **volitelné předměty** – druhý cizí jazyk (anglický), cvičení z českého jazyka, cvičení z matematiky, konverzace v anglickém jazyce, konverzace v německém jazyce, informatika, technické činnosti, šití, sportovní aktivity,
- **nepovinné předměty** - náboženství, plavání,
- **zájmové kroužky** - jsou organizovány v rámci školní družiny, školního klubu a prostřednictvím Domu dětí a mládeže Budík, který je součástí školy.

Výchovné poradenství

Činnost dvou výchovných poradců je zaměřena na tyto oblasti:

- vytváření optimálního klimatu ve výchovně vzdělávacím procesu pro děti, rodiče i učitele (konzultace, osvětová práce, péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami),
- prevence sociálně patologických jevů (projevy rizikového chování, zneužívání návykových látek, šikana, rasismus apod.),
- odborná a metodická pomoc učitelům a rodičům při řešení výchovných a výukových problémů,
- zajištění vybavení školy odbornými, metodickými a osvětovými materiály a odbornými pomůckami,
- péče o tělesný a duševní vývoj dětí,
- profesní poradenství (volba povolání, spolupráce s úřadem práce).

Jeden výchovný poradce sleduje projekt schválený ředitelem školy se zaměřením na speciální výuku českého jazyka pro dyslektiky a dysgrafiky na 1. stupni ZŠ. Zajišťuje další aktivity směřující k protidrogové prevenci prostřednictvím Poradního centra při DDM Budík a linky důvěry.

Druhý výchovný poradce organizuje akce a činnosti související s volbou povolání.

Školní jídelna

Součástí školy je školní jídelna, ve které se připravuje průměrně 470 porcí denně. Poskytuje stravování pro 454 žáků, 73 zaměstnanců školy a 63 dospělých cizích strávnicků. Kapacita jídelny je 112 míst. Provoz zajišťuje šest pracovníků. Dozory jsou pravidelně dodržovány. Kulturnost a hygiena mají standardní úroveň.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy podle §38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů,
- koncepce školy,
- Vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav,
- dlouhodobý a krátkodobý plán práce školy,
- poslání školy, strategické dlouhodobé cíle, krátkodobé cíle,
- plán práce pro školní rok 2000/2001,
- měsíční plán na leden a únor,
- plán zasedání školního parlamentu,
- celoroční plán akcí DDM na školní rok 2000/2001,
- týdenní rozpis kroužků DDM na školní rok 2000/2001,
- plán tras exkurzí a výletů,

- plán pravidelných pedagogických rad a konzultací pro rodiče,
- tematické a časové plány výuky jednotlivých předmětů,
- organizační řád s přílohami,
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000,
- minimální preventivní program „Škola bez drog“ s přílohami,
- zápisy z jednání metodických sdružení a předmětových komisí,
- zápisy z provozních porad a porad vedení školy,
- přidělení předmětů, přehled odborné a pedagogické způsobilosti,
- vnitřní platový předpis,
- kritéria pro přidělování nadtarifních složek platu,
- přehled hospitací ve školním roce 2000/2001,
- hospitační záznamy vedení školy,
- měsíční výkazy činností učitelů,
- dokumentace výchovného poradenství,
- individuální výchovně vzdělávací plány,
- dotazníky ČŠI pro rodiče,
- anketa ředitelství školy pro rodiče,
- vyhodnocení ankety,
- dotazník pro ředitele před inspekcí,
- inspekční hospitační záznamy,
- výsledky soutěží a olympiád,
- kontrolní a další písemné práce, žakovské sešity, žakovské knížky,
- přehled zájmové činnosti žáků,
- zápisy z jednání Nadačního fondu ZŠ Moravské Budějovice, Havlíčkova 933,
- informace k zajištění úkolů vyplývajících ze zákona č. 106/1999 Sb.,
- organizační směrnice ředitele ZŠ č.1/2000 - evidence investičního majetku,
- výkaz o hospodaření za období 1. 1. - 31.12. 2000,
- přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
- evaluační kritéria pro žáky.

ZÁVĚR

Pozitiva:

- věcná a odborná správnost výuky,
- soulad výuky s učebními plány a osnovami,
- nadstandardní péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- pozitivní interakční vztahy,

- vybavení odborných učeben jazyků a přírodních věd,
- prezentace školy na veřejnosti a spolupráce s rodiči,
- propracovaný systém vlastivědného putování a exkurzí,
- mimoškolní zájmová činnost,
- účelné využití vnitřních evaluačních nástrojů,
- výchova k demokracii a uplatnění vlastního názoru.

Negativa:

- převládající frontální metody a transmisivní styl výuky,
- menší využití tvůrčích aktivit a samostatné práce,
- chybějící systémovost v plánování a kontrolních mechanismech.

Závěr

Kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Kvalita řízení školy je hodnocena jako velmi dobrá.

V průběhu inspekční činnosti nebylo ve sledovaných jevech zjištěno neefektivní čerpání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

Pro výkon inspekční činnosti byly vytvořeny potřebné podmínky.

Na základě výše uvedených skutečností je škola celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Olga Drápalová
Členové týmu	Mgr. Jaroslav Hutař
	PhDr. Dana Musilová

V Třebíči dne 2. března 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:

Razítko

Ředitel školy

Podpis

František Dostál

.....

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Na vědomí:

Městský úřad Moravské Budějovice

Okresní úřad Třebíč - referát školství

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
OkÚ - referát školství	2001-03-21	77/01
Zřizovatel	2001-03-21	76/01
Rada školy	---	---

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Ředitel školy nepodal připomínky.