



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Vsetín, Na Kopečku 13, příspěvková organizace

Na Kopečku 13, 755 01 Vsetín

Identifikátor školy: 600 148 874

Termín konání inspekce: 23, 24. a 26. květen 2006

Čj:	ČŠI 199/06-15
Signatura	bo4cz152

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola je příspěvkovou organizací zřízenou městem Vsetín. Škola je dvoutřídní, s celodenním provozem. Ve školním roce 2005/2006 je dle Výkazu o mateřské škole (S 1 – 01) podle stavu k 30. 9. 2005 celkem zapsáno 51 dětí k předškolnímu vzdělávání ve věku od tří do šesti let.

Mateřská škola není zařazena do programu Škol podporujících zdraví. Město Vsetín je zařazeno do Národní sítě Zdravých měst ČR.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte.

Celková kapacita mateřské školy byla v době konání inspekční činnosti 53 dětí, tedy naplněnost školy (96%) je ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dětí a výchovy ke zdraví příznivá. V době inspekce bylo v mateřské škole integrováno jedno dítě se zdravotním postižením. Přepočítaný úvazek na celé mateřské škole je 3,7 dle statistického Výkazu o ředitelství MŠ R 13 – 01) podle stavu k 30. 9. 2005, na jeden úvazek pedagogické pracovnice je 14 dětí. V mateřské škole pracovaly ke dni inspekce čtyři pedagogické pracovnice včetně ředitelky, Pedagogické pracovnice splňují podmínky odborné kvalifikace. Ředitelka má rozšířenou odbornou kvalifikaci absolutoriem několika odborných seminářů zaměřených na školský management. Personální podmínky jsou velmi dobré.

Všechny pedagogické pracovnice se v období let 2004 – 2006 účastnily ve vysoké míře institucionální formy dalšího vzdělávání, které bylo zaměřené mimo jiné na ICT, RVP PV, rozvoj osobnosti dítěte apod. Přestože neabsolvovaly v rámci dalšího vzdělávání cíleně zaměřené vzdělávací semináře zahrnující oblast výchova ke zdraví, dlouhodobě a plánovitě se formou samostudia také v této problematice vzdělávají. Hospitace a analýza dokumentace prokázaly, že celkový systém vzdělávání je propracovaný a funkční, pedagogické pracovnice prokazatelně aplikují získané nové dovednosti a poznatky do pedagogické praxe nejen v oblasti plánování, ale také v konkrétní pedagogické práci s dětmi. Využívání nových moderních pedagogických přístupů v přípravě TVP a v přímé vzdělávací činnosti je předmětem evaluačního systému školy. Rozsah, zaměření a v neposlední řadě také využití výsledků dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou na velmi dobré úrovni.

Demokratický styl řízení mateřské školy vede postupně ke kvalitativním změnám v činnosti školy v duchu kurikulární politiky České republiky. Podporuje otevřenou komunikaci mezi pracovníky a umožňuje participaci všech na spolurozhodování v oblasti organizace a řízení pedagogické činnosti školy. Ředitelka získala respekt u zaměstnanců školy svou odborností a schopností poskytovat spolupracovníkům nejen vzor, ale i zpětnou vazbu. Propracovaný motivační a pobídkový systém podporuje naplňování stanovených dlouhodobých vzdělávacích záměrů a cílů školy. Ředitelkou přijímaná opatření vyplývající z funkčního evaluačního systému jsou efektivní a vedou prokazatelně ke zkvalitňování práce školy. Významnou oblastí koncepční práce ředitelky je zpracování několika projektů, úspěšné získání grantů pro vytvoření příznivých podmínek pro zdravý vývoj dětí a současně prevenci

patologických vlivů v jejich životě, spolupráce s jinými mateřskými školami na mezinárodní úrovni, účast na programech zaměřených na ekologii a dramatiku ve spolupráci se sdružením Alcedo atd.. Škola se úspěšně prezentuje ve výtvarných soutěžích vyhlašovaných městem Vsetín nebo občanskými sdruženími a organizacemi. Ředitelka zodpovědně vede k týmové spolupráci nejen pracovnice školy, ale také rodiče, zřizovatele a další zainteresované subjekty. Rodiče se aktivně podílejí na dění v mateřské škole, jsou prokazatelně informováni o svých dětech a všech činnostech ve škole, se zájmem se spolupodílejí na přípravě a realizaci vzdělávacího programu. Styl řízení je velmi funkční a je příkladem dobré praxe.

Personální řízení a personální podmínky školy jsou příkladem dobré praxe a účinně podporují rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacích programů škol.

Školní vzdělávací program (ŠVP) je zpracován po formální stránce vynikajícím způsobem, jeho informační hodnota je vysoká, vychází z analýzy podmínek a dosavadní práce školy a na jeho tvorbě se podílel celý pedagogický sbor. Je vytvořen škole „na míru“, odpovídá místním podmínkám a prostředí s ohledem na respektování potřeb rodičů a obce. Členění ŠVP koresponduje se strukturou Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Vzdělávací obsah je přehledně a srozumitelně uspořádán do integrovaných bloků, vytváří prostor pro prožitkové a činnostní učení. Pozitivem je výrazné začlenění výchovy ke zdraví dětí do vzdělávacího obsahu. V rámci pedagogické evaluace je součástí ŠVP velmi dobře strukturovaný systém hodnocení, který je konkretizovaný na podmínky školy. V současnosti je ŠVP otevřeným a flexibilním materiálem, je funkční a přispívá pro další rozvoj školy.

Školní vzdělávací program je ve všech stanovených kritériích v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Podmínky škol k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.

Systém průběžného hodnocení plánování a konkrétní vzdělávací činnosti a podmínek vzdělávání je podrobně rozpracován do jednotlivých oblastí hodnocení a je funkční. Se závěry a doporučeními k přijetí opatření pro další práci jsou pracovnice prokazatelně seznamovány na jednání pedagogické rady a operativních poradách.

V mateřské škole jsou zabezpečeny velmi dobré podmínky pro realizaci výchovy ke zdraví. Třídy i herny jsou celkem funkčně členěny pro prožitkové a pracovní aktivity. Ředitelka cíleně vybavuje mateřskou školu sportovním nářadím a náčiním pro spontánní i řízené pohybové aktivity v zájmu správného fyzického a psychického rozvoje dětí a podpory jejich zdraví. Prostedí mateřské školy je čisté, bezpečné a velmi podnětné. Strava je zajištěna školní jídelnou, která je součástí mateřské školy. Pitný režim je funkčně zajištěn po celou dobu provozu školy. Nabídka stravy je přiměřeně pestrá. Organizace života v mateřské škole včetně stravování je přizpůsobena potřebám dětí, důsledně jsou dodržovány a respektovány zásady správné životosprávy a psychohygieny.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou jasně vymezeny ve Školním řádu. Denní řád je vyvážený a flexibilní, důsledně zohledňuje adaptační režim a fyziologické a psychologické individuální potřeby dětí. Ve vzdělávací činnosti jsou ve velké míře

zařazovány prvky zdravého způsobu života. Pravidelnou součástí denního programu ve škole jsou preventivní zdravotně řízené pohybové aktivity.

Množství a pestrost hraček, netradičního, přírodního a didaktického materiálu podněcuje u dětí potřebu experimentovat a napomáhají rozvíjet jejich tvořivost a aktivitu. Veškeré pomůcky a hračky jsou dětem volně dostupné.

Integrace dítěte se zdravotním postižením je funkčně zajištěna. Škola úzce spolupracuje s příslušným speciálním pedagogickým centrem v oblasti metodického vedení učitelek, a konzultativní pomoci při zpracování individuálního vzdělávacího plánu. V rámci finančních možností a ve spolupráci s odborníky ředitelka zajistila kompenzační a reedukační pomůcky pro dítě a jejich spektrum se postupně rozšiřuje a zkvalitňuje.

V průběhu hospitací se pedagogické pracovnice cíleně zaměřovaly na rozvoj pozitivních emocí a sociálních vztahů mezi dětmi. Dětem nabízely společné aktivity nejrůznějšího zaměření, prostřednictvím kterých byly pro děti vytvářeny přirozené situace a prostor pro prožitkové a interaktivní učení. Kooperativní spontánní a řízené činnosti dětí ve dvojicích nebo ve skupinkách aktivně podněcovaly uvědomování si vztahů mezi nimi a ve vzniklých přirozených situacích se děti prostřednictvím prožitku dokázaly respektovat a tolerovat. Spontánní a řízené aktivity byly v dostatečné míře vyvážené.

Prevence sociálně patologických jevů je podrobně zapracována do vzdělávacího obsahu ŠVP. Hospitace prokázaly, že mateřská škola vytváří pro děti příznivé sociální klima. To se projevovalo v přátelské a pohodové atmosféře. Během sledovaných spontánních i řízených aktivit bylo také zřejmé, že jsou mezi dětmi a dospělými i dětmi navzájem dodržována předem dohodnutá pravidla vzájemného soužití. Neobjevily se negativní projevy chování u dětí a konflikty. Učitelky podporovaly bohatou nabídkou tvořivých aktivit, hraček či pomůcek samostatnost a svobodu dětí při rozhodování a volbě. Ve vzájemných vztazích mezi učitelkami a dětmi byl prokazatelný respekt k individualitě dítěte a otevřenost a partnerství v komunikaci.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou příkladem dobré praxe a výrazně podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 3688/2000 ze dne 22.11. 2000
2. Rozhodnutí o zařazení školní jídelny do školského rejstříku a rozhodnutí o změně názvu mateřské školy do školského rejstříku čj. 28698/2006 ze dne 13. 4. 2006
3. Zřizovací listina Mateřské školy Vsetín, Na Kopečku 13, příspěvková organizace
4. Výkaz o Mateřské škole Vsetín, Na Kopečku 13, příspěvková organizace podle stavu k 30. září 2005 (S 1 – 01)
5. Výkaz o ředitelství škol Mateřské školy Vsetín, Na Kopečku 13, příspěvková organizace podle stavu k 30. září 2005 (R 13 – 01)
6. Přehledy o docházce dětí ve školním roce 2005/2006 v době inspekce
7. Školní řád platný pro školní rok 2005/2006
8. Školní vzdělávací program platný pro školní rok 2005/2006
9. Přehledy výchovné práce obou tříd za školní rok 2005/2006
10. Třídní vzdělávací programy obou tříd pro školní rok 2005/2006

11. Zpráva o činnosti MŠ ve školním roce 2004/2005
12. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků k datu inspekce
13. Plán DVPP a přehled účasti na vzdělávání všech pedagogických pracovníků – období 2004 - 2006
14. Záписy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2005/2006
15. Dokumentace k integraci zdravotně postiženého dítěte pro školní rok 2005/2006

ZÁVĚR

Pozitiva

Kvalita personálního řízení a podmínek významně pozitivně ovlivňuje celkovou úroveň rozvoje a práce školy.

Styl řízení ředitelky mateřské školy vede prokazatelně k vnitřní reformě školy prováděné v duchu kurikulární politiky ČR.

Prezentace školy na veřejnosti, účast na projektech s ostatními školami či sdruženími, vlastní tvorba projektů, prostřednictvím kterých škola získává finanční podporu pro svůj rozvoj, svědčí o vynikající úrovni koncepčního řízení mateřské školy.

Výchova ke zdraví je výrazně začleněna do vzdělávacího obsahu ŠVP.

K naplňování dlouhodobých koncepčních záměrů především v oblasti výchovy ke zdraví jsou průběžně ve spolupráci se zřizovatelem vytvářeny kvalitní materiální podmínky.

Ve spontánních a řízených činnostech jsou prostřednictvím prožitkového a interaktivního učení vytvářeny velmi dobré podmínky a prostor pro osobnostní rozvoj dětí.

Mateřská školy vytváří pro děti příznivé sociální klima.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Alena Demlová	Alena Demlová v.r
Členka týmu	Mgr. Hana Hrubá	Hana Hrubá v.r

V Uherském Hradišti dne 5. června 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Na Morávce 1037, 686 01 Uherské Hradiště. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 9. června 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Zdenka Michutová, ředitelka mateřské školy

Zdena Michutová v.r

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel MěÚ Vsetín	2006-06-30	ČŠI 199/06-15

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.