



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát
Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-139/25-K
Sp. zn. ČŠIK-S-28/25-K

Název	Mateřská škola Aš, Nohova 2201, okres Cheb
Sídlo	Nohova 2201, 352 01 Aš
E-mail	skolka-as@email.cz
IČO	47 722 801
Identifikátor	600 065 791
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Vladimíra Talpová
Zřizovatel	Město Aš
Místo inspekční činnosti	Nohova 2201, Aš
Inspekční činnost na místě	25. 2. 2025 – 27. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Aš, Nohova 2201, okres Cheb (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny, která zajišťuje stravování dětí a zaměstnanců.

V mateřské škole bylo v době inspekční činnosti vzděláváno 65 dětí ve věku od dvou do sedmi let, děti se vzdělávají ve třech třídách a jsou do nich zařazovány podle věku. Z celkového počtu plní 23 dětí povinné předškolní vzdělávání, šest z nich má odložený začátek povinné školní docházky, ve škole se vzdělává osm dětí s odlišným mateřským jazykem, v době inspekční činnosti byly dvě děti mladší tří let.

Informace o škole jsou dostupné na nástěnce v budově školy a na webových stránkách www.msnohova.tode.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) pro činnost školy nastavila vizi s dlouhodobými cíli, kterou naplňuje konkrétními kroky nastavenými v ročním plánu. Pro školní rok 2024/2025 se škole daří tento roční plán naplňovat zejména v oblasti tělesného rozvoje dětí a zařazováním aktivit logopedické prevence. U nejstarších dětí je úspěšně rozvíjena předčtenářská gramotnost a digitální kompetence, které jsou efektivně využívány ve vzdělávání. Nicméně, v nastavené vizi a v ročním plánu je věnována malá pozornost autoevaluačním aktivitám, které si škola stanovila ve školním vzdělávacím programu, např. v oblasti spokojenosti zákonných zástupců dětí a pedagogů. Ředitelka tyto informace, které by byly přínosné pro nastavení dalšího směřování školy, získává jen sporadicky.

Přestože ředitelka má zkušenosti s řízením organizace a zapojuje se do vzdělávacích aktivit v oblasti manažerských dovedností, nedaří se jí nastavit efektivní způsob řízení některých procesů. Menší pozornost věnuje např. přijímání opatření, vyhodnocování vzdělávacích, organizačních a bezpečnostních podmínek nebo dodržování některých vlastních pravidel. Na jednáních pedagogické rady se ředitelka spolu s učitelkami zabývá zpravidla účinností jejich pedagogického působení. Přehled o práci učitelek získává krátkými vstupy do vzdělávání. Její kontrolní a hospitační činnost se zaměřuje většinou na naplňování třídních vzdělávacích plánů nebo na nastavení plánů pedagogické podpory, k jejichž aktivnímu využívání ale učitelky nevede. Na některé neformální informace, které získává od učitelek během každodenního styku (např. o stravování dětí) většinou reaguje okamžitým nastavením opatření, účinnost těchto opatření dále zpravidla nevyhodnocuje. Nevyžaduje dodržování pravidel stanovených ve školním řádu, které se týkají např. dokladování nepřítomnosti dětí nebo dodržování doby povinného předškolního vzdělávání. Škola nemá nastavené účinné kontrolní a hodnotící mechanismy, o čemž svědčí dále také inspekční činností opakovaně zjištěné nedostatky či školou nevyhodnocená bezpečnostní rizika na školní zahradě.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2019 se ředitelce podařilo zajistit plně kvalifikovaný pedagogický sbor, odborné znalosti pedagogů měly vliv na zlepšení kvality vzdělávacího procesu. Učitelky ve vzájemné spolupráci zpracovaly nový školní vzdělávací program. Pro učitelku s krátkou pedagogickou praxí ředitelka vytvořila plán podpory a přidělila jí zkušenou učitelku. Plně není využit potenciál vzájemných hospitací, při kterých se učitelky zpravidla zabývají jednotným působením, ale nezaměřují se na zlepšování svých pedagogických dovedností a inovací ve výuce. Ředitelka pro další vzdělávání učitelek stanovila plán, učitelky si vzdělávací akce vybírají podle aktuální nabídky a na základě

vlastního zájmu (jedná se např. o rozvoj řeči dětí, školní zralost, výuku ve venkovním prostředí, kooperativní činnosti v mateřské škole, diabeticky nemocné dítě).

Ředitelce se dále nedaří přijmout účinná opatření ke všem nedostatkům identifikovaným předchozí inspekční činností. Škola zavedla např. pro děti s odkladem školní docházky a pro děti s odlišným mateřským jazykem plány pedagogické podpory, učitelky sice vzdělávací obtíže dětí identifikují, ale dále s nimi nepracují. Škole se stále jen částečně daří vytvářet prostor pro zapojení dětí do samostatného rozhodování, např. vzdělávání malých dětí je nadále v některých částech dne řízené, při organizaci stravování nejsou děti zapojeny do rozhodování o velikosti porce při stravování.

Vybavenost mateřské školy vzdělávacími pomůckami a tvořivým materiálem je dostatečná a umožňuje naplňovat školní vzdělávací program. Vhodně byl do třídy malých dětí umístěn koutek kuchyňky, který jim poskytuje možnost rozvíjet sociální dovednosti a spolupráci.

Děti jsou poučovány o bezpečnosti, vhodně jsou využita např. obrázková pravidla chování. Ve škole byl instalován video zvonek, takže je monitorován pohyb cizích osob po budově. Při inspekční činnosti byly zaznamenány nedostatky přímo ohrožující bezpečnost a zdraví dětí, např. nebezpečný odpad a nefunkčnost či poškození některých hracích prvků na školní zahradě v místech, kam mají děti přístup.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Cíle vzdělávání byly vhodně zvoleny a odpovídaly potřebám dětí. Vzdělávací nabídka vycházela ze školního vzdělávacího programu, ale ne vždy se dařilo reagovat na potřeby všech dětí, například dětí s odlišným mateřským jazykem, které škola identifikovala na základě pravidelného aktivního sledování jejich vývoje. Ve všech zhlédnutých řízených aktivitách učitelky využily formy skupinové práce, které vytvářely podmínky pro sociální zapojování dětí do kolektivu a schopnost navazovat a udržovat příznivé vztahy mezi sebou. Vzdělávání, do kterého byly děti zapojeny prostřednictvím celoškolní sportovní akce „olympijský den“, mělo pozitivní dopad na jejich osobnost. Tato akce přispěla k psychické pohodě dětí, posílila jejich sebevědomí a zlepšila motorické dovednosti.

Vzdělávání bylo dobře organizačně promyšleno, učitelky účelně střídaly různé vzdělávací metody. Dařilo se vytvářet prostor pro situační a činnostní učení, řízené činnosti nejstarších dětí vykazovaly znaky prožitkového učení, učitelka rozvíjela jejich smyslové vnímání, praktické a digitální dovednosti, děti pracovaly např. s lupou, pipetou, interaktivním robotem, při vzájemné spolupráci byl vytvořen prostor ke komunikaci dětí, k vytváření vlastního názoru a k hledání chyby. Ojedinele se dařilo spontánní a řízené činnosti propojit. Děti měly většinou dostatek času pro hry a aktivity, které si vybíraly podle svého aktuálního zájmu. Při hrách se děti zapojovaly do konstruktivních a náměrových her, v oblíbené byly i aktivity podporující rozvoj kreativity, nejstarším dětem byly k dispozici účelné interaktivní pomůcky. Z jednání dětí bylo zřejmé, že jsou zvyklé na vzájemnou pomoc např. při hře nebo při uklidu hraček. U nejmenších dětí učitelky vhodně využívaly opakování a procvičování básniček, říkadel a pohybových her, kterými vhodně udržovaly jejich pozornost a procvičovaly tělesné dovednosti dětí. Nedostatečná pozornost byla věnována diferenciaci vzdělávání na základě individuálních potřeb dětí, jen v malé míře se daří poskytovat individuální podporu dětem s odlišným mateřským jazykem, ty v některých případech činnosti jen pozorovaly. Učitelky děti povzbuzovaly a oceňovaly jejich dílčí úspěch, děti se vyjadřovaly ke spokojenosti s proběhlým vzděláváním, jen výjimečně byly děti zapojeny do sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení. V průběhu celého dne měly děti možnost se

zapojovat do činností podporujících rozvoj pohybových dovedností a fyzické zdatnosti pravidelným cvičením a pobytem venku. Pohybové aktivity byly prováděny se správnou intenzitou, učitelky využívaly vhodnou motivaci. Při pobytu venku, který byl dostatečně dlouhý, děti respektovaly stanovená pravidla.

Stravování všech dětí je organizováno ve společné jídelně umístěné v přízemí. Škola se zatím nedaří nastavit efektivní organizaci stravování, která by vyhovovala všem dětem. Z důvodu dodržení časového harmonogramu neměly malé děti dostatečný klid a pohodu na stravování oproti např. nejstarším dětem, ty se stravovaly v uvolněné atmosféře a byly při stolování zcela samostatné. Děti si při stravování nemohly určit velikost porce, učitelky je nevedly k základům kultury stolování (např. požádat o přídavek, poděkovat za jídlo). Nevhodné bylo, že si v jídelně děti neměly možnost umýt ruce. Absence výškově odpovídajícího nábytku nepřispěla k celkovému pohodlí dětí během stravování.

Náročné bylo časté přemísťování malých dětí mezi patry, které bylo z důvodu bezpečnosti prováděné organizovaně. Dalším náročným úkolem byla příprava třídy na odpolední odpočinek, kdy učitelky samy rozkládaly matrace a připravovaly lůžkoviny, a to současně se vzděláváním dětí. Při poledním odpočinku byly respektovány individuální potřeby všech dětí, starší se většinou aktivně věnovaly individuálním činnostem mimo lůžko.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola děti komplexně rozvíjí v souladu s cíli vzdělávání stanovenými ve školním vzdělávacím programu, využívané tematické bloky učitelky pravidelně vyhodnocují. Individuální pokrok dětí učitelky sledují elektronicky vedenou pedagogickou diagnostikou, využívaný systém poskytuje učitelkám i komplexní informace celé třídy využitelné při nastavování cílů vzdělávání. Systém sledování dětí je však jen částečně funkční, chybí nastínění dalšího vývoje a pokroku dětí, na které by reagovalo odpovídající cílené plánování vzdělávací nabídky.

Škola sleduje děti s odkladem školní docházky a děti s odlišným mateřským jazykem a vytváří jim plán pedagogické podpory. Závěry se zatím nepromítají do vzdělávání dětí.

Děti znají dostatečné množství básní a písní, dobře se orientují v prostředí školy, dodržují dohodnutá pravidla soužití, vzájemně se tolerují a pomáhají si. Při hrách dokážou spolupracovat a uplatnit fantazii a tvořivost. Projevují se přirozeně, rozumí pokynům učitelky a obracejí se na ně s důvěrou o pomoc. Mají přiměřeně rozvinutou hrubou i jemnou motoriku. Pro zkvalitňování komunikačních schopností dětí škola zařazuje do vzdělávání aktivity logopedické prevence (různá artikulační, dechová a rytmická cvičení na procvičení mluvidel), v případě potřeby rodičům doporučuje návštěvu logopeda.

Škola aktivně spolupracuje s místními základními školami a připravuje děti na další vzdělávání prostřednictvím častých návštěv, které umožňují dětem seznámit se s prostředím školy a výrazně jim usnadňuje adaptaci na nové prostředí. Ve spolupráci se školským poradenským zařízením škola zjišťuje školní zralost a zákonným zástupcům je poskytován poradenský servis.

Spolupráce s rodiči je na dobré úrovni. Škola s rodiči aktivně komunikuje a zapojuje je do vzdělávacího procesu, např. společným tvořením nebo účastí na besídkách, což vytváří pozitivní a podporující prostředí pro vzdělávání dětí. Kulturní povědomí dětí je rozvíjeno účastí na divadelních představeních, vhodně je využíváno partnerství s domem dětí a mládeže, základní uměleckou školou nebo muzeem. Organizované projektové dny s různým

zaměřením jsou přínosné pro rozvoj sociálních dovedností, poskytují příležitost k praktickému učení a podporují spolupráci na různorodých aktivitách.

Závěry

Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2019 došlo k částečné obměně pedagogického sboru, který je nyní plně kvalifikovaný.

Silné stránky

- Využívaná forma skupinového vzdělávání včetně sportovních aktivit pozitivně ovlivňuje nejen sebevědomí dětí a jejich sociální zapojení, ale má také dobrý vliv na budování třídních kolektivů, podporu učení a přispívá k celkovému rozvoji dětí. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Ředitelka nevěnuje dostatečnou pozornost řízení některých pedagogických procesů, realizaci přijímaných opatření, sledování a vyhodnocování jejich účinnosti a pravidelnému kontrolování jejich dopadu pro včasné odhalení a případné řešení nedostatků. (2.1)
- Učitelky vzdělávací pokrok dětí s odkladem školní docházky a odlišným mateřským jazykem nevidují systematicky, jen výjimečně je patrná snaha učitelek diferencovat vzdělávací nabídku na základě potřeb těchto dětí. Způsob a organizace stravování malých dětí přispívá pouze částečně k podpoře samostatnosti a sebeobsluhy dětí. (4.3)
- Získané informace z pedagogické diagnostiky nejsou efektivně využívány k přizpůsobení vzdělávacího procesu a individuálním potřebám dětí. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat aktivně autoevaluační nástroje školního vzdělávacího procesu nastavené v dokumentech školy.
- Věnovat větší pozornost kultuře stolování, zvláště dodržování hygienických a společenských návyků.
- Podpořit učitelky dalším vzděláváním v oblasti pedagogické diagnostiky, plánů pedagogické podpory a využívání diferencovaného vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení platný od 24. 2. 2025
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele příspěvkové organizace vydané Městem Aš pod čj. MUAS/15673/2019/OŠKS s účinností od 1. 8. 2019 na dobu neurčitou
3. Koncepce rozvoje mateřské školy Aš, Nohova 2201, okres Cheb, dlouhodobý záměr bez datace
4. Roční plán 2024/2025 bez data včetně příloh č. 1 až 4
5. Příloha č. 4 – Plán personálního rozvoje zaměstnanců platný od 31. 8. 2024
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Nohovka“ platný od 1. 9. 2022
7. Školní řád platný od 1. 9. 2024
8. Hospitační záznamy a záznamy ze vzájemných hospitací za školní rok 2023/2024 a 2024/2025
9. Plány pedagogické podpory dětí s odlišným mateřským jazykem a dětí s odkladem školní docházky za školní rok 2024/2025
10. Diagnostika dětí vedená ve školním roce 2024/2025
11. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2023/2024 a 2024/2025
12. Třídní schůzky za školní rok 2023/2024 a 2024/2025
13. Školní matrika vedená ve školním roce 2024/2025
14. Výroční zpráva za školní rok 2023/2024
15. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025
16. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků vztahující se k pracovnímu zařazení, dosaženému vzdělání, prokázání bezúhonnosti a absolvovaným vzdělávacím akcím vedená k datu inspekční činnosti
17. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví vedená k datu inspekční činnosti
18. Inspekční zpráva ze dne 6. 1. 2020, čj. ČŠIK-847/19-K
19. Zápis z jednání ze dne 27. 2. 2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

28. 3. 2025