



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-1001/17-M

Název	<b>Dětský domov a Školní jídelna, Hranice, Purgešova 847</b>
Sídlo	<b>Purgešova 847, 753 01 Hranice</b>
E-mail	<b>dd.hranice@ddhranice.cz</b>
IČ	<b>62350277</b>
Identifikátor	<b>600031811</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Pavla Tvrdoňová</b>
Zřizovatel	<b>Olomoucký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Purgešova 847, 753 01 Hranice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>4. 10. 2017 – 6. 10. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro dětský domov

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy

## Charakteristika

Dětský domov a Školní jídelna, Hranice, Purgešova 847 (dále „školské zařízení“), vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost dětského domova (dále „DD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Školské zařízení poskytuje dětem plné přímé zaopatření s celoročním nepřetržitým provozem.

Dětský domov je umístěný ve zrekonstruované třípatrové budově. Nejvyšší povolený počet lůžek v DD je 32 (4 rodinné skupiny). K datu inspekční činnosti bylo v DD umístěno 28 dětí na základě nařízené ústavní výchovy, vydání předběžného opatření nebo na základě smlouvy do ukončení přípravy na budoucí povolání (4 děti). Z celkového počtu bylo evidováno 9 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (mentální postižení, zraková vada, více vad). Věk dětí se pohyboval v rozmezí od 7 do 21 let. Devatenáct dětí školního věku plnilo povinnou školní docházku v základních školách v Hranicích, devět starších dětí docházelo do místních středních škol nebo samostatně dojíždělo do okolních středních škol (např. Lipník nad Bečvou, Odry, Valašské Meziříčí, Velký Újezd). Školní stravování poskytuje dětem ŠJ s kapacitou 55 stravovaných, která je umístěná v budově DD.

O své činnosti zařízení pravidelně informuje širokou veřejnost na stránkách regionálního tisku nebo webových stránkách ([www.ddhranice.cz](http://www.ddhranice.cz)).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školského zařízení splňuje zákonem stanovené podmínky pro výkon své funkce. Svoji vizi rozvoje školského zařízení (komplexní příprava dětí k samostatnému životu) zpracovala do dlouhodobé koncepce a její záměr se daří postupně a úspěšně naplňovat. Řízení subjektu ředitelka efektivně rozdělila mezi vedoucí jednotlivých úseků (zástupce ředitelky DD, vedoucí ŠJ, ekonomický úsek a sociální pracovnice) a dodržování stanovených úkolů pravidelně kontrolovala. Nastavila promyšlený, funkční systém kontrolní a hospitační činnosti, který poskytuje pedagogickým pracovníkům zpětnou vazbu o úrovni a efektivitě jejich práce a je přínosný pro zkvalitňování poskytovaného vzdělávání dětí. Činnosti dětí a pedagogických pracovníků jsou systematicky plánovány a zahrnuty do ročního plánu, dále měsíčních a týdenních plánů, čímž jsou vytvořeny vhodné podmínky pro trvalý rozvoj školského zařízení. V oblasti řízení využívá ředitelka mimo jiné pravidelné porady všech členů pedagogického sboru. Jejich způsob vedení školského zařízení přispívá k vytváření dobré vzájemné spolupráce a komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání, tj. vychovatelů, dětí i zákonných zástupců. Dokumentace školského zařízení je vedena pečlivě, přehledně a průkazně. Ředitelka dodržovala zákonné podmínky pro přijímání dětí a doporučení k zařazování dětí a sourozenců do rodinných skupin.

Personální podmínky jsou úspěšně naplňovány a současný pedagogický sbor je plně odborně kvalifikovaný. V době inspekce pracovalo v zařízení 22 zaměstnanců, z toho 16 pedagogických pracovníků, včetně ředitelky a její zástupkyně. Noční službu zajišťovaly 3 asistentky pedagoga. Na chodu školského zařízení se dále podíleli 1 sociální pracovnice (0,5 úvazku) a 5 správních zaměstnanců. Všichni pracovníci DD splňují požadavek bezúhonnosti a pedagogičtí pracovníci předpoklad psychické způsobilosti. Pedagogičtí pracovníci se v rámci dalšího vzdělávání vzdělávají podle potřeb organizace a také dle profesně odborného zájmu. Většina pedagogů ve sledovaném období absolvovala vzdělávací akce zaměřené zejména na získávání a prohloubení odborných a metodických znalostí a dovedností nezbytných ke vzdělávání dětí s různým druhem zdravotního postižení, na nové metody a formy práce ve výchově a vzdělávání dětí nebo na problematiku patologických jevů ve společnosti.

Materiální podmínky školského zařízení umožňují naplňovat realizovaný školní vzdělávací program a stále se zlepšují. Vnitřní prostory a vybavení DD je vhodně uzpůsobeno pro činnost čtyř rodinných skupin a maximálně odpovídá požadovaným standardům a požadavkům pro zdravý vývoj dětí. V suterénu budovy je zařízená výtvarná dílna a místnost pro stolní tenis, které jsou pravidelně využívány ve volném čase dětí nebo v rámci týdenních programů výchovně vzdělávacích činností. Prostory rodinných skupin jsou dispozičně řešeny a vybaveny jako v běžné rodině, kuchyň je vhodně propojená se společenskou místností, jídelnou a obývacím prostorem, což dává dětem dostatek příležitosti k vytváření a rozvoji dovedností spojených se sebeobsluhou a chodem domácnosti, řešení běžných situací a zvládnutí jednoduchých úkolů. Prostory jsou vhodně uspořádané a vybavené množstvím didaktického materiálu, přizpůsobeny k mimoškolním aktivitám, hrám i přípravě na vyučování. Každé dítě má na pokoji dostatek soukromí a možnost uzamknutí svých osobních věcí. Všechny rodinné skupiny jsou vybaveny elektronikou, domácími spotřebiči a výpočetní technikou s připojením na internet. Ložnice dětí jsou vkusně zařízeny a vyzdobeny výtvarnými pracemi dětí i cenami získanými ze sportovních a jiných soutěží. DD vytváří vysoce kvalitní zázemí pro osobnostní rozvoj dětí i plnění výchovných a sociálních cílů.

Vedení školského zařízení je aktivní ve vyhledávání dalších možností ke zkvalitňování materiálních podmínek pro uskutečňování výchovně vzdělávacích programů pro děti. Budova DD prošla postupně celkovou rekonstrukcí, čímž se zkvalitnila úroveň materiálních podmínek rodinných skupin včetně vybavení jednotlivých rodinných skupin. K objektu patří zahrada s herními prvky pro menší děti, bylinková zahrádka v rámci environmentální výchovy a hřiště využívané zejména pro kolektivní sporty. Školské zařízení vlastní vícemístný automobil, který slouží především pro převozy dětí na kulturní a sportovní akce. Rovněž vybavení pro volnočasové aktivity dětí je na velmi dobré úrovni (např. jízdní kola, kolečkové brusle, lyže) a je využíváno v rámci výchovně vzdělávacích činností.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví dětí (dále „BOZ“) jsou stanovena ve vnitřních řádech školského zařízení. S pravidly BOZ jsou děti seznámeny při svém nástupu do zařízení a před každou specifickou činností. Školské zařízení vyhledává, zjišťuje a zhodnocuje možná rizika vyplývající z činnosti při různých formách vzdělávání a současně i přijímá opatření k prevenci rizik. Pro mimořádné situace byl vypracován traumatologický plán. Zařízení vede knihy úrazů dětí (jedna slouží pro pobyt v DD, druhá pro akce mimo domov), jejich evidence obsahovala všechny požadované náležitosti dané právním předpisem, v předepsaných termínech zasílá informace o úrazech ČŠI.

Při fyzické prohlídce prostor, kde se pohybují děti, byly z hlediska BOZ zjištěny některé nedostatky, které byly ještě v průběhu inspekční činnosti odstraněny. K zajištění bezpečnosti dětí přispělo nově nainstalované elektronické zabezpečení vstupu do budovy DD.

Celkové ekonomické podmínky DD nejsou zcela příznivé, finanční příspěvek od zřizovatele na provoz se každým rokem snižuje či stagnuje. Školské zařízení realizuje obnovu a opravy svěřeného majetku ve spolupráci se zřizovatelem. Aktivně získává další zdroje financování pro zlepšení podmínek výchovy a vzdělávání dětí formou finančních nebo věcných darů. V rámci prevence sociálně patologických jevů usiluje o to, aby si každé dítě zvolilo vhodný zájmový kroužek. Úhradu za volnočasové aktivity každým rokem DD kryje z dotace Nadačního fondu Albert. Náklady na letní pobyty byly hrazeny rovněž ze sponzorského daru.

Školní stravování s celodenním provozem je pro děti zajištěno formou provozu vlastní ŠJ, která dětem připravuje stravu po celý týden, tzn. 6krát denně včetně druhé večeře. Jednou za dva týdny si o sobotách a nedělích stravování zajišťují děti pod vedením svých vychovatelů,

čímž si upevňují správné stravovací návyky do dalšího života. Při sestavování jídelníčku dbá vedení ŠJ na dodržení zásad pestrosti v souladu s podporou zdravého životního stylu používáním vhodných potravin, což se odráží v plnění výživových norem dle spotřebního koše. Pitný režim je zabezpečován v jídelně při každém jídle a také v rodinných skupinách. Školské zařízení je připraveno v případě nutnosti zajišťovat dětem i dietní stravu. Vlastní prostory pro stravování dětí ve ŠJ byly udržovány v čistotě a poskytovaly příjemné prostředí.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Naplňování vzdělávacích cílů a výstupů stanovených v ŠVP DD bylo v průběhu inspekční činnosti sledováno a hodnoceno ve všech rodinných skupinách a napříč realizovanými činnostmi, ve kterých dominovaly zejména příprava na vyučování, odpočinkové a zájmové aktivity dětí, režimové činnosti. Vzdělávací činnosti probíhaly v návaznosti na týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti. Byly vedeny především tradičními formami a metodami práce, pozitivem bylo příznivé pracovní klima a motivační způsob hodnocení, které dětem poskytovalo zpětnou vazbu. Z rozhovorů vyplynulo, že děti pravidlům i hodnocení rozumí. Realizované organizační formy a aplikované metody byly vhodně zvoleny přiměřeně k věku dětí i k jejich speciálním vzdělávacím potřebám. Výchovně vzdělávací činnost byla primárně zaměřena na poskytování takové míry autonomie rodinných skupin, aby se jejich každodenní život co nejvíce přibližoval životu běžné domácnosti. Děti si udržovaly ve svých rodinných skupinách pořádek, aktivně se podílely na estetizaci ložnic a společných prostor DD. Zavedené a dětmi dodržované správné pracovní návyky, společně s aktivitami cílenými na kultivaci vztahů mezi dětmi, vytvářely vhodný předpoklad pro rozvoj pracovních a sociálních kompetencí. Podporovány byly i další kompetence, zejména kompetence komunikativní a kompetence k učení. Materiální podpora činností byla na požadované úrovni. Děti byly vhodně vedeny k aktivnímu řešení problémů, k odpovědnosti za výsledek své práce, k dokončení zadaného úkolu, k bezpečnému a šetrnému zacházení s vybavením školského zařízení, k praktickému dodržování pořádku. Zadané úkoly plnily děti se zájmem, průběžně byly vedeny ke spolupráci. Pestrá nabídka zájmové činnosti byla realizována zejména externími partnery (např. základní umělecká škola, sportovní oddíly). Ze zápisů spolusprávy dětí vyplývá, že se děti DD aktivně spolupodílejí na chodu zařízení, mají možnost vyjádřit svobodně svůj názor a požadavky, ale její činnost není pravidelná, čímž není plně využito potenciál spolusprávy dětí.

Vychovatelé vedli děti k samostatnosti, oceňovali jejich zájem a snahu. Respektovali jejich psychomotorické tempo, zohledňovali odlišné potřeby a schopnosti, přihlíželi k jejich aktuálnímu naladění a stavu, vytvářeli dětem prostor k seberealizaci. Rozvíjeli mezilidské vztahy, posilovali soudržnost všech dětí a budovali mezi nimi pocit sounáležitosti. Primárně převažovaly dovednostně-praktické metody, při kooperativních činnostech děti prokazovaly schopnost spolupráce a vzájemné komunikace. Činnosti probíhaly v přátelském a bezpečném sociálním prostředí, které dětem umožňovalo uspokojování jejich sociálních i emočních potřeb. Komunikace mezi pedagogickými pracovníky a dětmi byla přirozená, spontánní, založená na vzájemném respektu, nespolupracující chování dětí nebylo v průběhu inspekční činnosti zaznamenáno. Vychovatelé věnovali soustavnou pozornost psychohygienickým podmínkám, správné životosprávě i sebeobsluze, čímž naplňovali zásady zdravého životního stylu. Děti nejsou omezovány v přijímání návštěv, zařízení umožňuje dětem samostatný pohyb formou vycházek i dovolenek, konkrétní podobu a jejich četnost upravuje vnitřní řád.

Školské zařízení organizuje řadu prospěšných aktivit, které pomáhají komplexnímu rozvoji dětí. Jsou to pěší a cyklistické výlety do okolí, ozdravné prázdninové pobyty, sportovní soutěže, návštěvy kulturních představení (kino, divadlo), vlastní kulturní vystoupení apod.

Vzdělávání dětí vhodně doplňují exkurze, besedy, výukové programy mimo zařízení a další všestranně zaměřené akce s cílem podpory občanských a činnostních kompetencí. Děti se v roce 2016 účastnily projektu „Kroužky“ Nadačního fondu Albert a vzdělávacího projektu „Začni správně“ a „Postav se na vlastní nohy“ organizovaného Spolu dětem o.p.s. Z těchto projektů byly dětem hrazeny náklady na volnočasové aktivity a vzdělávací semináře, které děti připravovaly na samostatný život.

V případě potřeby spolupracuje vedení školského zařízení s externím psychologem a pedopsychiatrem. U dětí s psychiatrickou diagnózou vychovatelé sledují a vyhodnocují jejich chování a resocializaci. Přínosné pro děti by bylo zajistit jim pravidelnou návštěvu psychologa i v DD, kde by ho mohly individuálně navštívit a řešit své případné soukromé problémy.

Vzdělávání dětí se uskutečňovalo ve shodě s deklarovanými cíli sociálního učení s důrazem na úspěšné dokončení základního vzdělání, přechod do středního vzdělávání a samostatnost po odchodu ze zařízení.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Každodenní hodnoticí systém je realizován na základě individuálního přístupu ke každému dítěti, uplatňováno je zejména neformální verbální hodnocení dětí v průběhu každého dne. Problémy jednotlivců jsou řešeny zejména v rámci komunitních a individuálních rozhovorů s dětmi a individuálním přístupem pedagogických pracovníků k jednotlivým dětem. Pozitivně je hodnocen zejména důraz na samostatnost dětí, vzájemnou pomoc a prohlubování sourozeneckých vztahů, vedení mladších dětí staršími, dále na jednotlivé složky výchovy. Hodnocení naplňování programu rozvoje osobnosti dítěte je pravidelně prováděno určeným klíčovým pracovníkem formou písemného hodnocení dětí, se kterým jsou děti seznámeny. Vychovatelé systematicky sledují aktuální dosaženou úroveň individuálních výsledků v osobnostním rozvoji dětí, jejich úspěšnost při školním vzdělávání, v udržování pořádku v osobních věcech, i v prostorách rodinných skupin. K tomu využívají pracovní listy, které tvoří součást školního vzdělávacího programu a kde je přehledně vedena evidence naplňování klíčových kompetencí stanovených pro jednotlivé věkové kategorie dětí ve vymezených tematických okruzích. Uplatňovaný systém hodnocení tak umožňuje sledovat aktuální dosaženou úroveň individuálních výsledků v osobnostním rozvoji dětí, jejich pokroky a následně přijímat opatření k eliminaci případných výchovných a vzdělávacích problémů, což je v praxi DD vychovateli realizováno.

Prevence rizikového chování dětí využívá zejména forem všeobecné a selektivní prevence. Podkladem je kvalitně zpracovaný minimální preventivní program (dále „MPP“) vycházející z analýzy aktuální situace v DD. Obsahová náplň prevence byla rozpracována pro jednotlivé věkové kategorie dětí, zahrnuje efektivní prostředky, např. interaktivní besedy, hry, prožitkové lekce, praktická cvičení a individuální pohovory. Součástí MPP jsou i metodické pokyny pro úspěšné zvládání krizových situací. Dopad realizovaných preventivních aktivit byl průběžně sledován a vyhodnocován, při řešení aktuálního problému byly operativně zařazeny do programu aktivity nebo činnosti reagující na vzniklou situaci. V rámci všeobecné prevence byl kladen důraz na podporu zdravého životního stylu, smysluplného využívání volného času (účast dětí na výstavách, výletech, kulturních představeních apod.). Schránku důvěry dětí využívají velmi ojedinelé, neboť jsou pro ně dostačující ostatní formy umožňující sdělovat své připomínky a podněty k chodu školského zařízení.

V průběhu inspekční činnosti byly osloveny přítomné děti, navštěvující zejména 2. stupeň základní školy nebo střední školu. V rozhovorech se školními inspektory uvedly, že byly seznámeny se svými právy a povinnostmi, v DD se nesetkaly např. s fyzickým trestáním ze strany dětí nebo vychovatelů. Porušování práv dětí nebylo v průběhu inspekční činnosti

zjištěno. Děti uvedly, že jsou v zařízení spokojené a svůj pobyt v DD včetně činností organizovaných zařízením hodnotily pozitivně. V průběhu inspekční činnosti nebyly zaznamenány žádné nepřátelské projevy dětí vůči školskému zařízení, personálu nebo sobě navzájem.

V termínu inspekční činnosti nebylo žádné dítě na útěku, útekovost v DD je dlouhodobě nulová, což je výsledek systematické a kvalitní péče o děti ze strany všech zaměstnanců školského zařízení. Přetrvávajícím problémem je kouření dětí mimo areál zařízení, užívání alkoholu a návykových látek. Tyto negativní projevy jsou eliminovány uplatňováním rozhovorů, případně sebehodnocením dětí. Za prokázané porušení povinností vymezených vnitřním řádem byla dětem v odůvodněných případech ukládána opatření ve výchově, a to převážně formou omezení trávení volného času mimo DD nebo snížením kapesného. Kapesné bylo dětem v zařízení vypláceno v maximální stanovené výši.

Průběžné výsledky vzdělávání ve školách, které děti navštěvují, jsou vychovateli sledovány při každodenní přípravě na vyučování. Vychovatelé se pravidelně informují ve školách o prospěchu a chování dětí, dochází na třídní schůzky, náznaky školní neúspěšnosti jsou operativně řešeny. Dětem s určitými výukovými problémy je věnována ze strany vychovatelů zvýšená pozornost při přípravě na vyučování, a to zejména individuální prací, důslednější kontrolou jejich přípravy, přezkušováním apod. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou osoby odpovědné za výchovu dětí seznamovány prostřednictvím písemných, telefonických nebo osobních kontaktů.

Další vývoj dětí i zletilých osob je po jejich odchodu z DD v různém rozsahu sledován, s vychovateli jsou v telefonickém kontaktu nebo přicházejí do zařízení na návštěvu. Četnost kontaktů je dána zejména jejich zájmem. Informace o dětech, které odešly ze zařízení, jsou získávány také od pracovníků sociální péče, případně z míst, kde bylo dětem zabezpečeno přechodné ubytování nebo zaměstnání. Na odchod ze zařízení jsou děti postupně připravovány. Průběžně a zejména před dosažením zletilosti, a tím jejich možným odchodem ze zařízení, je dětem zdůrazňován význam úspěšného dokončení jejich studia.

V zájmu zefektivnění vzdělávání dětí zařízení spolupracovalo s partnery participujícími na jeho činnosti zejména se zřizovatelem, městem Hranice, školskými poradenskými zařízeními, orgány sociálně-právní ochrany dětí, státním zastupitelstvím, Policií ČR, zdravotnickými zařízeními (při medikaci dětí) a v neposlední řadě se školami, ve kterých se děti vzdělávají. Významná v této oblasti je spolupráce s různými neziskovými organizacemi, které se svými programy a aktivitami spolupodílejí na přípravě dětí na budoucí samostatný život.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke zlepšení materiálních podmínek, zejména ve vybavení rodinných skupin (renovace a obnova nábytku, výměna podlahových krytin apod.).
- Bylo realizováno elektronické zabezpečení vstupů do školského zařízení.

### **Silné stránky**

- Dětem je poskytována výrazná podpora při jejich vzdělávání s cílem úspěšného ukončení studia a přípravy na budoucí povolání.
- Aktivní získávání dalších finančních prostředků a věcných darů na činnost a provoz školského zařízení.
- Esteticky a vkusně upravené prostory rodinných skupin, které navozují rodinné prostředí.
- Pestrá nabídka zájmové činnosti realizovaná za finanční podpory vnějších partnerů.
- Promyšlený systém prevence rizikového chování (nabídka besed, přednášek apod.) v souvislosti s řešením aktuálních problémů.
- Efektivní realizace environmentální výchovy.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- V rámci zkvalitnění poskytovaných psychologických služeb nabídnout dětem pravidelnou psychologickou péči v prostorách školského zařízení.
- Promyslet pravidelné využívání spoluprávy dětí k dalšímu zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání a péče.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení**

- Poskytnout dětem psychologické služby nejen externě, ale i v rámci školského zařízení.
- Ve spolupráci s dětmi vytvořit pravidla pro činnost spoluprávy dětí a pro zařazení prvků vlastního hodnocení.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Úplné znění zřizovací listiny, čj. KUOK 4930/2017, ze dne 20. 1. 2017
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 21. 9. 2017
3. Jmenování do funkce ředitelky Dětského domova a Školní jídelny, Hranice, Purgešova 847, čj. KUOK/44875/14/OŠMT-OS/847, ze dne 20. 5. 2014, s účinností od 1. 8. 2014 do 31. 7. 2020
4. Školní vzdělávací program s motivačním názvem „Umět a znát, abychom si v životě věděli rady“, s platností od 1. 9. 2012, 1. aktualizace květen 2016
5. Pracovní listy školního vzdělávacího programu jednotlivých dětí
6. Výkaz Z 14-01 o zařízení pro výkon ústavní-ochranné výchovy podle stavu k 31. 10. 2016
7. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2016
8. Výroční zpráva o činnosti DD a ŠJ v Hranicích, čj. 231/2016, školní rok 2015/2016
9. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
10. Spolupráva domova, vedená od školního roku 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
11. Knihy denní evidence 1. – 4. rodinné skupiny, školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti

12. Roční plány výchově vzdělávací činnosti (včetně plánu DVPP) pro školní roky 2016/2017 a 2017/2018
13. Měsíční a týdenní plány výchovně vzdělávací činnosti, školní roky 2016/2017, 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
14. Seznam zaměstnanců platný k termínu inspekční činnosti včetně osobních čísel
15. Personální dokumentace zaměstnanců DD – aktuální stav k termínu inspekční činnosti (doklady o vzdělání, psychologická vyšetření, výpisy z evidence Rejstříku trestů)
16. Rozvržení týdenního rozsahu přímé pedagogické činnosti pro jednotlivé pedagogické pracovníky ve školním roce 2017/2018
17. Vnitřní řád, čj. 194/2017, s účinností od 1. 9. 2017
18. Organizační řád domova – Vnitřní řád školní jídelny, čj. 266/2015, s účinností od 10. 11. 2015
19. Matrika vedená k termínu inspekční činnosti
20. Evidenční rozdělení dětí do rodinných skupin platné k termínu inspekční činnosti
21. Osobní dokumentace dětí evidenčně zapsaných v zařízení k termínu inspekční činnosti
22. Programy rozvoje osobnosti dětí za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
23. Smlouva o poskytnutí plného přímého zaopatření po skončení výkonu ústavní výchovy do ukončení přípravy na budoucí povolání - smlouva o prodlouženém pobytu (4krát)
24. Minimální preventivní programy pro školní roky 2016/2017 a 2017/2018, včetně hodnocení
25. Plán environmentální činnosti 2016/2017 a 2017/2018
26. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2017/2018
27. Zápisy z hospitační činnosti, školní rok 2016/2017
28. Kniha úředních a ostatních návštěv vedená od roku 2015 k termínu inspekční činnosti
29. Dokumenty vztahující se k zajištění k bezpečnosti a ochrany zdraví
30. Kniha úrazů, ze dne 1. 9. 2016
31. Kniha úrazů a poranění - pro akce mimo domov – od školního roku 2015/2016
32. Finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2016 s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, Příloha č. 1a
33. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2016
34. Rozbory hospodaření za rok 2016 - Dětský domov a školní jídelna Hranice
35. Hlavní kniha účetnictví – výpisy účtů – Údržba software a licence, Učebnice a školní potřeby, Školení a vzdělávání zaměstnanců, rok 2016
36. Dokumenty vztahující se ke školnímu stravování



## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jehož se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor

Pavel Pyšný v. r.

Mgr. Alice Ošťádalová, školní inspektorka

Alice Ošťádalová v. r.

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Markéta Tomečková v. r.

V Olomouci 16. 10. 2017

### Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Pavla Tvrdoňová, ředitelka školského zařízení

Pavla Tvrdoňová v. r.

V Hranicích 24. 10. 2017