



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-824/13-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a mateřská škola Český Těšín Hrabina, příspěvková organizace
Sídlo:	Ostravská 1710, 737 01 Český Těšín
IČO:	72 545 933
Identifikátor:	691 003 475
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Rudolfem Fiedlerem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Město Český Těšín náměstí ČSA 1, 737 01 Český Těšín
Místo inspekční činnosti:	Ostravská 1710, 737 01 Český Těšín Slezská 1740, 737 01 Český Těšín Ostravská 1628, 737 01 Český Těšín Hornická 1119, 737 01 Český Těšín Hrabinská 1016, 737 01 Český Těšín
Termín inspekční činnosti:	23. – 25. duben 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy. Hodnocené období od 1. ledna 2012 do termínu inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Základní škola a mateřská škola Český Těšín Hrabina (škola) sdružuje základní školu (ZŠ), školní družinu, mateřskou školu (MŠ), školní jídelnu a školní jídelnu – výdejnu. Škola vznikla k 1. lednu 2012 splynutím tří doposud samostatných právních subjektů: Základní školy Ostravské, která sdružovala základní školu, školní družinu, dvě mateřské školy, dvě školní jídelny a devět školních jídelen - výdejen, Základní školy Slezské, která sdružovala

základní školu, školní družinu a školní jídelnu – výdejnu a samostatné Mateřské školy Hrabinské, která sdružovala mateřskou školu a školní jídelnu. Vznikla tak organizace, která sdružuje celkem dvě základní školy, dvě školní družiny, tři mateřské školy, tři školní jídelny a třináct školních jídelen - výdejen. V ZŠ se vyučuje podle dvou školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) Základní školy Český Těšín Ostravská 1710 a „Barevné učení“ Základní školy Český Těšín Slezská 1740. Vedení školy připravuje v dalších letech postupné propojení obou ŠVP ZV. V každé MŠ se vzdělává podle vlastních školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV): „Zdravá mateřská škola“ pracoviště Ostravská 1628, „Radostně a vesele začínáme“ pracoviště Hornická 1119 a „Žijeme tady všichni společně“ pracoviště Hrabinská 51.

Od splynutí školy došlo k modernizaci vybavenosti školy prostředky ICT, vybudování jazykové učebny, venkovní učebny a modernizaci školního hřiště (Slezská). Škola se zapojila do projektů spolufinancovaných z ESF. Finanční prostředky čerpala z projektu „Partnerství škol Comenius“. V roce 2012 se uskutečnila mobilita - výjezd do Slovinska, projekt byl ukončen v červenci 2012. Z projektu „EU peníze do škol“ byly uhrazeny mzdové náklady a pořízeny učební pomůcky. Projekt bude ukončen v dubnu 2014. Škola byla zapojena v projektu „Komunikujeme bez hranic“ (projekt realizovalo a finančně zabezpečovalo Město Český Těšín). Ve školním roce 2012/2013 navštěvuje ZŠ ve 22 třídách 471 žáků, z nich je 25 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, 19 žáků s individuálními vzdělávacími plány, 5 cizinců, 5 žáků plní povinnou školní docházku v zahraniční škole. Ve třech MŠ je 197 dětí. Kapacita ZŠ je 700 žáků a MŠ 200 dětí. Škola je aktivní při hledání vlastních kapacitních rezerv – buduje další třídu MŠ. Pedagogický sbor ZŠ tvoří 31 vyučujících základní školy a 5 vychovatelek školní družiny. Tři učitelé nemají potřebnou kvalifikaci. Předškolní vzdělávání zajišťuje v osmi třídách MŠ 16 kvalifikovaných učitelek. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Vedení školy přijímá opatření k odstraňování případných personálních rizik (mateřská a rodičovská dovolená, zástupy atd.).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Základní škola

Škola informuje zájemce o vzdělávací nabídce i dalších činnostech na webových stránkách, dnech otevřených dveří, v regionálním a místním tisku, televizi a na akcích pro veřejnost (Den dětí, Karneval, Výroční den školy atd.), na třídních schůzkách nebo při individuálních konzultacích. Při zajišťování účinné prevence negativních jevů škola pravidelně organizuje besedy, poznávací a školní výlety, exkurze, sportovní kurzy (plavecký výcvik, lyžařské kurzy a školy v přírodě). Žákům nabízí volnočasové aktivity účastí v nepovinných předmětech a kroužcích (např. sportovní hry, pohybové hry, cvičení z matematiky, informatiky, náboženství, zdravotnický, redakční, košíkářský, počítačový kroužek).

ŠVP ZV zohledňují reálné podmínky a možnosti školy. Školní výstupy jsou zpracovány do konkrétních předmětů a umožňují učitelům vhodně učivo rozšiřovat či doplňovat. Disponibilní hodiny jsou převážně využity pro posílení dotace povinných a volitelných předmětů. Od prvního ročníku se vyučuje angličtina a na druhém stupni se jako druhý cizí jazyk vyučuje němčina. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky vytváří podmínky pro realizaci ŠVP ZŠ s důrazem na rozvoj samostatné a tvořivé práce žáků. Výuka i realizované aktivity podporují rozvoj funkčních gramotností žáků. Vyučující volí vhodné formy a metody vzdělávání, uplatňují pozitivní motivaci i sebehodnocení. Škola podporuje aktivitu a tvořivost žáků, poskytuje jim prostor pro seberealizaci včetně rozvoje jejich

přirozeného nadání, umožňuje jim průběžně zažít školní úspěch. Klíčové kompetence prokazují účastí v městských, okresních a krajských kolech soutěží (vědomostní, výtvarné, sportovní, matematické a další). Škola se zapojuje do projektového vyučování, které je nedílnou součástí vzdělávacího procesu (Kraje ČR, Už jsem čtenář – knížka pro prvňáčka, Hra, Želví projekt - živá fotografie, Den stromů, Čteme s pejskem a kočičkou, Vánoční a Velikonoční jarmark, Moje město Český Těšín, Žijeme spolu na jedné planetě atd.). Žáci školy se zapojili i do řady mezinárodních projektů např. Comenius, Integrace na druhou, Komunikujeme bez hranic, Zachraňme Těšíňanku. Učitelé pravidelně získávají podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků. K internímu hodnocení slouží běžná klasifikace, k externímu, různá testování např. Stonožka. Výsledky jsou analyzovány a učitelé s nimi průběžně pracují.

Mateřská škola

Pravidelně aktualizované webové stránky poskytují veřejnosti informace o činnosti, záměrech a vzdělávací nabídce. Škola informuje zákonné zástupce o svém školním vzdělávacím programu, vzdělávací nabídce i akcích školy. K informovanosti využívají vedoucí učitelky spolu s pedagogy zejména každodenního osobního kontaktu se zákonnými zástupci dětí, formálních i neformálních rozhovorů na akcích pořádaných školou, třídní schůzky i nástěnky v šatnách dětí. Učitelky všech škol přistupují zodpovědně k organizování společných akcí pro rodiče s dětmi, jejichž návštěvnost je velmi vysoká.

ŠVP PV jednotlivých MŠ vycházejí z jejich reálných materiálních, organizačních i personálních podmínek. Programy mají formu tematických bloků, které integrují cíle z různých vzdělávacích oblastí. Vypovídají o obsahové různorodosti vzdělávací nabídky podle zaměření škol tím, že nabízejí odlišné příležitosti pro fyzický, sociální, emoční, kognitivní a osobnostní rozvoj dětí.

Během inspekční činnosti byly průřezově hospitovány celodenní vzdělávací činnosti na dvou pracovištích MŠ (Ostravská a Hornická). Vzdělávání bylo realizováno na základě předem vymezených témat, která byla blízka dětem předškolního věku a respektovala věkové složení jednotlivých tříd. Kladně je hodnocen empatický přístup učitelek k základním fyziologickým potřebám dětí, jejich zájmům a požadavkům týkajícím se např. individuálního pracovního tempa či potřeby relaxace a odpočinku. Správná životospráva je zajištěna (zejména v MŠ Ostravská) stravou s vyšším podílem ovoce a zeleniny, pobytem dětí venku, vždy s přihlédnutím k momentální kvalitě ovzduší i dostatkem volného pohybu na vycházkách a aktivitách na školních zahradách.

MŠ Ostravská

Tato MŠ je v síti škol podporujících zdraví. Pozitivně jsou hodnoceny ranní spontánní aktivity, ve kterých učitelky podporovaly rozvoj manipulačních, tvořivých, hudebních i poznávacích dovedností dětí. Pedagogické pracovnice kladly důraz na volnou hru dětí, kterou obohacovaly nabídkou částečně řízených činností. Ve třídách panovala tvořivá atmosféra podporující rozvoj zejména komunikativních kompetencí, kompetencí sociálních a personálních, činnostních i občanských. Opakováním již získaných poznatků a dovedností vedly učitelky děti k efektivnímu prohlubování získaných dovedností i znalostí.

MŠ Hrabinská

Kladně jsou hodnoceny spontánní činnosti, ve kterých si děti hrály individuálně i ve skupinách a přirozeně se zapojovaly do her námětových, konstruktivních i výtvarných. Nabídkou vhodných činností učitelky cíleně u dětí rozvíjely praktické, pohybové, manuální i smyslové dovednosti. Při hygieně a dopolední svačince byla podporována samostatnost dětí. Cílené ekologické aktivity rozvíjely základní dovednosti dětí v oblasti ochrany životního prostředí. Ve sledovaných řízených a didakticky cílených činnostech byly děti

seznamovány se světem lidí a přírodou s maximálním prostorem pro rozvoj předmatematické gramotnosti. Činnosti probíhaly ve větší míře frontálně, přesto komunikace mezi dětmi navzájem i mezi dětmi a dospělými byla oboustranně otevřená.

Všestranný osobnostní a individuální rozvoj dětí pedagogické pracovnice na obou pracovištích průběžně mapují a zaznamenávají do záznamových archů, využívají také grafomotorické, pracovní i výtvarné práce dětí. Děti nejstarší věkové skupiny v individuálních činnostech pracují na rozvoji smyslového vnímání i předmatematických a předčtenářských dovedností. Tyto aktivity vhodně doplňují postupnou přípravu dětí na povinnou školní docházku. Z chování a projevů dětí bylo zřejmé, že jsou v prostředí školy spokojené, jsou zde rády a cítí se jistě a bezpečně. Atmosféra ve všech třídách byla pozitivní, veselá a přátelská. Učitelky i správní zaměstnankyně usilovaly o vytvoření vlídného, laskavého prostředí, které podporuje rozvoj osobní spokojenosti dětí.

Prostředí MŠ i školních zahrad je udržováno v čistotě a umožňuje realizovat předškolní vzdělávání. Zaměstnanci průběžně usilují o podporu zdravého sociálního, psychického i fyzického vývoje dětí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Základní škola

Při přijímání ke vzdělávání postupuje škola podle platných právních předpisů. Analyzuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany. Konkrétní cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. ŠVP ZŠ jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a rámcového vzdělávacího programu. Školská rada se seznámila se ŠVP ZŠ. Škola vede povinnou dokumentaci v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním řádu. Žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. Organizace vzdělávání je v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Vzdělávací činnost školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Vyučující se účastní kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), které se zaměřují např. na čtenářskou gramotnost, matematiku, dopravní výchovu, počítačovou gramotnost, nové poznatky z oblastí pedagogických a psychologických disciplín. Výchovným poradenstvím se zabývají dvě výchovné poradkyně, které spolupracují s třídními učiteli, zákonnými zástupci žáků a dalšími institucemi. V oblasti prevence sociálně patologických jevů pracují dva školní metodici prevence, kteří se zaměřují na problematiku negativního chování žáků, prevenci šikany a sociálně patologických jevů. Reedukační péči pro jedenáct zařazených žáků zajišťují proškolené učitelky s odbornou kvalifikací podle časového rozvrhu a doporučení jednotlivých odborných posudků.

Výuka probíhá v kmenových třídách a odborných učebnách. Učebny jsou vybaveny výškově stavitelným nábytkem, některé interaktivními tabulemi a dataprojektory. K pohybovým aktivitám žáků slouží tělocvičny, venkovní učebna, dva venkovní sportovní areály s umělým povrchem. Třídy a chodby jsou esteticky vyzdobeny pracemi žáků. Učitelé a žáci pracují s učebnicemi a pracovními listy, učebními pomůckami a digitálními materiály. Škola zajišťuje bezpečné prostředí a potřebné materiálně technické podmínky pro realizaci cílů vzdělávání.

Škola aktivně spolupracuje se školskou radou, zřizovatelem, odborovými organizacemi, Sdružením rodičů přátel a dětí školy, žakovským parlamentem, místními spolky a

občanskými sdruženími (Dům dětí a mládeže, Občanské sdružení AVE, Pedagogické centrum Český Těšín apod.). Velmi úzká a příkladná je spolupráce s rodičovským poradním orgánem. Sdružení rodičů se podílí na úhradě nákladů akcí spojených se vzděláváním (Vánoční jarmark, Karneval, Den dětí, Školní ples, finanční příspěvek na školní akce apod.). Podněty ze spolupráce s partnery se vedení školy pravidelně zabývá. Spolupráce s nimi vede k dalšímu zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy. Škola je smluvním partnerem nakladatelství Fraus.

Škola sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků i jejich uplatnění při dalším studiu.

Vnitřní kontrolní systém školy poskytuje zpětnou vazbu o činnosti jednotlivých pracovišť, o práci pedagogů a kvalitě vzdělávání.

Mateřská škola

V přijímacím řízení škola preferuje bezprostřední kontakt se zákonnými zástupci dětí i dětmi samotnými. Ředitel, v součinnosti s vedoucími učitelkami, při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupuje v souladu s platnými právními předpisy. Povinná dokumentace je vedena v intencích legislativních požadavků. ŠVP PV, ve kterých se jednotlivé MŠ profilují, jsou v souladu s požadavky RVP PV. Mechanismy řízení směřují k rozvoji mateřských škol po stránce materiální, organizační i pedagogické. Základem je reálně stanovená organizační struktura podporující fungování jednotlivých pracovišť a spolupráce s ředitelem školy. Vedoucí učitelky každého pracoviště jsou součástí širšího vedení školy a jsou poradním orgánem, který ovlivňuje rozhodování ředitele. Systém řízení všech pracovišť je přehledný a efektivní. V rámci DVPP ředitel podporuje profesní růst pedagogického týmu.

Škola má vzhledem k počtu dětí i vzdělávacím programům odpovídající prostorové podmínky. Třídy i herny jsou z větší části nově funkčně zařízeny, v MŠ Hornická jsou rezervy v modernizaci dvou tříd. Dětem prostředí pro svou podnětnost a zajímavost vyhovuje. Materiálním podmínkám vzdělávání věnuje vedení školy pozornost. Ředitel i jednotlivé vedoucí učitelky mají jasné představy o rozvoji a zkvalitnění zázemí MŠ.

Jednotlivá pracoviště úspěšně rozvíjejí a prohlubují spolupráci především se zákonnými zástupci dětí a kmenovou základní školou. V případě vzdělávacích či výchovných problémů poskytují sledované MŠ rodičům základní pedagogické poradenství, doporučují jim kontakt s odbornými pracovišti a jejich doporučení respektují při práci s dítětem. Spolupráce s výše uvedenými subjekty je oboustranně prospěšná a má pozitivní dopad na chod školy, rozšíření vzdělávací nabídky a všestranný rozvoj dětí.

Základní škola a Mateřská škola

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly posuzovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2012. Škola ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, s finančními prostředky na provoz z rozpočtu zřizovatele, dotacemi z ESF a ostatními zdroji (úplata za vzdělávání v mateřské škole, školní družině aj.).

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu byly použity především na platy, ostatní platby za provedenou práci, odstupné vyplacené v návaznosti na splynutí škol, související zákonné odvody, učební pomůcky, učebnice, školení a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Platy byly pokryty z fondu odměn a mzdové náklady na správce hřiště, řidiče, závozníka a pradelnu byly hrazeny z finančních prostředků zřizovatele. Pedagogičtí pracovníci se účastnili vzdělávacích akcí hrazených ze státního rozpočtu a využívali bezplatných vzdělávacích akcí. Škola prováděla průběžně obnovu učebních pomůcek.

Od zřizovatele získala účelově určený grant na volnočasové aktivity dětí. V hodnoceném období škola získala finanční dary (např. na vybavení ložnice dětí – MŠ Ostravská 1628,

pomůcky a vybavení logopedie – MŠ Hornická 1119, na materiál pro školní družinu a keramickou dílnu).

Školní vzdělávání probíhalo v budovách zřizovatele, které měla škola ve správě. Běžná údržba byla hrazena z provozní dotace. Na úhradu oprav malého rozsahu (např. výměnu vodovodního potrubí, malování, opravu elektroinstalace, opravu plošiny) byly použity prostředky investičního fondu. Záporný hospodářský výsledek v hlavní činnosti byl vyrovnán ziskem z hospodářské činnosti. V roce 2013 zřizovatel zahájil rekonstrukci budovy MŠ Ostravská 1628, součástí bude vytvoření nové třídy mateřské školy.

Závěry

Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy.

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Poskytování vzdělávání probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů.

Škola, v souladu s plánem rozvoje, určovala finanční priority dle svých rozpočtových možností. Ve sledovaném období došlo k optimálnímu zhodnocení finančních prostředků.

Škola zajišťuje bezpečnost dětí a žáků, příkladně podporuje jejich fyzický i psychický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Škola sleduje a hodnotí výsledky vzdělávání dětí a žáků a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a klíčových životních kompetencí.

Kontrolní, informační i hodnotící systémy jsou funkční a přispívají ke zkvalitňování podmínek školy.

Svou činností škola zajišťuje všestranný rozvoj osobnosti dětí a žáků.

Příkladně je zařazování projektové výuky do vzdělávacího procesu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. 34 999/2011-25 o zápisu do školského rejstříku s účinností od 1. 1. 2012 ze dne 10. 11. 2011
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. 42 098/2011-25 o zápisu změny do školského rejstříku s účinností od 1. 1. 2012 ze dne 27. 12. 2011
3. Jmenování do funkce ředitele základní školy usnesením Rady města Český Těšín číslo 697/10/RM, bod 2 ze dne 21. 11. 2011 s účinností od 01. 01. 2011
4. Školní matrika (ZŠ)
5. Rozvrh hodin platný v době inspekční činnosti (ZŠ)
6. Školní řád č.j. 326/2012 platný od 1. 9. 2012
7. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (Klasifikační řád) č.j. 315/2012 platný od 1. září 2012
8. Třídní knihy tříd I. A, I. C, V. A, V. C, VI. A, VII. B, VIII. B a IX. A vedené ve školním roce 2012/2013
9. Organizační řád ZŠ a MŠ Hrabina účinný od 1. dubna 2012
10. Výchovné poradenství ve školním roce 2012 – 2013 ze dne 8. 10. 2012
11. Hodnocení Hlavních úkolů stanovených pro školní rok 2011/2012 a vymezení hlavních úkolů a cílů pro školní rok 2012/2013 ze dne 3. 9. 2012
12. Plán řízení, kontrolní činnosti a hospitací na škol. rok 2012/2013 bez data
13. Plán DVPP na školní roky 2011/2012 a 2012/2013 a Dlouhodobý plán DVPP ze dne 31. ledna 2012
14. Zápisy z pedagogických rad ze dne 20. 11. 2012 a 28. 1. 2013
15. Výroční zpráva o škole za školní rok 2011/2012 schválená školskou radou dne 27. listopadu 2012
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy Český Těšín Ostravská 1710 platný od 3. září 2007 včetně změn
17. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Barevné učení“ Základní školy Český Těšín Slezská 1740 platný od 27. 8. 2007 včetně změn
18. Školní vzdělávací program školní družiny Český Těšín Ostravská 1710 platný od 3. září 2007 včetně aktualizace
19. Školní vzdělávací program pro školní družinu Základní školy a mateřské školy Český Těšín Hrabina, příspěvková organizace dislokované pracoviště na ulici Slezská 1740 verze platná od 1. 9. 2012
20. Plán výchovného poradenství platný od 10. 9. 2012
21. Plán výchovného poradenství (pracoviště Slezská) platný od 10. 9. 2012

22. Hodnocení výchovného poradenství ve školním roce 2011-2012 ze dne 03. 07. 2012
23. Zpráva o výchovném poradenství za šk. r. 2011/2012 bez data
24. Minimální preventivní program školní rok 2012/2013 platný od 10. 9. 2012
25. Seznam besed pro školní rok 2012 – 2013 bez data
26. Hodnocení minimálního preventivního programu školní rok 2011/2012 ze dne 11. 7. 2012
27. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje č. j. MSK 169358/2011 o zápisu mateřské školy do školského rejstříku s účinností od 1. 1. 2012 ze dne 21. 11. 2011
28. Školní řád mateřské školy platný od 3. září 2012 (platný pro všechna pracoviště)
29. Třídní knihy všech tříd MŠ vedené ve školním roce 2012/2013
30. Školní matrika (MŠ)
31. Zápisy z pedagogických rad MŠ Ostravská, MŠ Hornická, MŠ Hrabinská
32. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Zdravá mateřská škola“ MŠ Ostravská 1628 platný od 3. září 2012
33. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Radostně a vesele začínáme“ MŠ Hornická 1119 platný od 1. ledna 2012
34. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Žijeme tady všichni společně“ MŠ Hrabinská 51 platný od 1. září 2012
35. Třídní vzdělávací programy za školní rok 2012/2013
36. Výjimka počtu dětí ve třídě mateřské školy příspěvkové organizace (ŠaK) Základní škola a mateřská škola Český Těšín Hrabina pro školní rok 2012/2013 ze dne 04. 04. 2012
37. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2012 okamžik sestavení 14. 2. 2013
38. Tabulka č. 1 Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2012 ze dne 23. 1. 2013
39. Zpráva o hospodaření příspěvkové organizace za období 01. 01. – 31. 12. 2012 ze dne 12. 2. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Novém Jičíně dne 6. května 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Karel Richter, školní inspektor

Karel Richter, v. r.

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

Mgr. Jiří Crhonek, v. r.

Mgr. Irena Křiváková, školní inspektorka

Mgr. Irena Křiváková, v. r.

Mgr. Milena Kovačiková, školní inspektorka

Mgr. Milena Kovačiková, v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Bc. Ludmila Kubicová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Českém Těšíně dne 26. května 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Rudolf Fiedler, ředitel školy

Mgr. Rudolf Fiedler, v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.