



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-2040/18-T

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Ženklaava příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>742 67 Ženklaava 204</b>
E-mail	<b>zs.zenklaava@seznam.cz</b>
IČ	<b>73184594</b>
Identifikátor	<b>600138674</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Hana Vidličková</b>
Zřizovatel	<b>obec Ženklaava</b>
Místo inspekční činnosti	<b>742 67 Ženklaava 204 742 67 Ženklaava 197</b>
Termín inspekční činnosti	<b>9. 10. 2018 – 11. 10. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Ženkla, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává na pracovišti Ženkla 204 činnost neúplné základní školy s 1. až 5. postupným ročníkem, školní družiny a školní jídelny a na pracovišti Ženkla 197 činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Škola dlouhodobě podporuje u dětí a žáků kladný vztah k životnímu prostředí k čemuž využívá okolní krajinu a přírodu.

V době inspekční činnosti základní škola vzdělávala 47 žáků ve třech třídách, z toho ve dvou se spojenými ročníky. Spojený je první ročník s druhým a třetí ročník s pátým. V jednom oddělení školní družiny bylo zapsáno 29 žáků a ve dvou třídách mateřské školy s celodenním provozem 40 dětí včetně dvou dětí mladších tří let a jednoho dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. Počet žáků se v posledních letech udržuje na hodnotách v rozmezí 47 – 50 žáků, aktuální naplněnost základní školy byla 47 procent, školní družiny 97 procent a mateřské školy stoprocentní. Informace o činnosti škola zveřejňuje prostřednictvím internetu na [www.zsenklava.cz](http://www.zsenklava.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od roku 1999. Při řízení školy využívá své pedagogické a manažerské zkušenosti. Zpracovala reálnou koncepci rozvoje, která zahrnuje krátkodobé i dlouhodobé cíle směřující do všech oblastí výchovně vzdělávacího procesu. Mezi záměry, které se jí daří naplňovat, patří např. postupné zlepšování materiálních podmínek školy. V současnosti je na kvalitní úrovni vybavení informační a komunikační technikou. Interaktivní tabule jsou instalovány ve všech třídách včetně školní družiny a první třídy mateřské školy. Během inspekční činnosti probíhala kompletní rekonstrukce školního hřiště v areálu základní školy. Základní škola využívá tři kmenové učebny, počítačovou učebnu, samostatnou místnost účelně vybavenou pro potřeby školní družiny a keramickou dílnu s keramickou pecí a hrnčířským kruhem. Součástí budovy je tělocvična a školní jídelna. Žáci využívají na chodbách v obou poschodích čtenářské koutky, což přispívá k rozvoji jejich čtenářské gramotnosti. Učebny školy jsou světlé, prostorné, vybavené odpovídajícím žakovským nábytkem. Estetičnost prostředí je podpořena řadou vystavených žakovských prací, učebních a dalších obrazových materiálů. Na stěnách veřejně přístupných prostor jsou umístěny informační nástěnky. Sociální zázemí a šatny mají standardní úroveň, ale aktuálně funkční sociální zařízení vyžadují v nejbližším období revitalizaci, která je zahrnuta v plánech školy. Učebnice, didaktická technika a učební pomůcky jsou moderní a v dostatečném množství. Obnovovány a doplňovány jsou průběžně. Třídy a herny v samostatné budově mateřské školy jsou vybaveny moderním dětským nábytkem. Přestože v nich lze realizovat vzdělávání podle školního vzdělávacího programu a mají podmínky pro vzdělávání, stravování dětí a hygienu, jsou potřebné nové stavební úpravy. Děti první třídy při využívání hygienických zařízení, která jsou z 80. let, musí procházet přes druhou třídu, mezi třídami je nevhodně umístěna společná velmi malá jídelna. Při stravování tak jedna třída omezuje druhou. V budově dlouhodobě schází zázemí pro pedagogy a další zaměstnance mateřské školy. Podle slov ředitelky je celá budova mateřské školy před rekonstrukcí, stavební projekt je dokončován. Celkově došlo od poslední inspekce k materiálnímu zlepšení hlavně ve vnitřní vybavenosti školy.

Ředitelka zpracovala funkční organizační strukturu, část kompetencí účelně delegovala na vedoucí učitelku mateřské školy. Ředitelka řídí školu v demokratickém stylu, avšak inspekční tým doporučil užší spolupráci s vedoucí učitelkou mateřské školy, zejména

v oblasti plánování a formulování strategických dokumentů k rozvoji mateřské školy. Při naplňování koncepce rozvoje školy se snaží uplatňovat vhodná pedagogická a organizační pravidla. Pedagogičtí pracovníci se na jejich realizaci podílejí prostřednictvím pravidelných jednání pedagogické rady a každodenním vzájemným předáváním informací. Od poslední inspekční činnosti se zlepšila kvalifikovanost pedagogů, což se pozitivně odráží při naplňování školních vzdělávacích programů. Pedagogický sbor školy je kvalifikovaný kromě asistentky pedagoga v mateřské škole, která v době inspekční činnosti dokončovala kurz pro asistenty pedagoga. Tvoří ho čtyři učitelky včetně ředitelky, jedna vychovatelka školní družiny a dvě asistentky pedagoga, v mateřské škole působí mimo uvedené asistentky pedagoga tři učitelky. Věkově vyvážená struktura napomáhá vyučujícím k vzájemnému předávání zkušeností, což je kladem ve výuce. V případě nově nastupujících pedagogů poskytuje ředitelka společně s ostatními pedagogy metodickou podporu. Vytváří rovněž dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které organizuje účelně s ohledem na potřeby a zájmy pedagogů, zejména základní školy. Plánování dalšího vzdělávání učitelek v mateřské škole však už méně vychází z potřeb mateřské školy, což se negativně odráží při využívání moderních forem vzdělávání v mateřské škole.

Koncepční záměry se ředitelce školy daří naplňovat vhodným rozšiřováním vzdělávací a volnočasové nabídky podporující rozvoj osobnosti dětí a žáků, např. prostřednictvím kroužků tanečního, lego, psaní na počítači, hry na flétnu, keramického, divadelního a sportovních her.

Ředitelka školy se cíleně snaží o zapojení zákonných zástupců do života školy, úzce spolupracuje se Spolkem rodičů, který podporuje žáky v jejich školní i mimoškolní činnosti a kvalitní je také spolupráce se zřizovatelem.

Školní poradenské pracoviště v základní škole tvoří ředitelka, která je zároveň výchovnou poradkyní a metodička prevence. Vzhledem k velikosti pedagogického sboru je spolupráce všech členů kolektivu velmi úzká a bezprostřední. Všichni vyučující jsou velmi dobře seznámeni s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a způsoby práce s nimi. Tito žáci jsou ve škole čtyři a pro všechny škola vypracovala individuální vzdělávací plány. Učitelé se zaměřují i na práci se žáky, kteří ještě neprošli diagnostikou školských poradenských pracovišť (zejména v prvním ročníku), ale jsou u nich patrné vzdělávací a výchovné problémy. Pro ně upravili metody a formy práce a individuálně se jim věnují v kroužku pro žáky s prospěchovými problémy. Pedagogové všechny žáky se speciálními vzdělávacími potřebami velmi dobře znají a jsou seznámeni s jejich rodinnými a sociálními podmínkami. Tyto poznatky efektivně uplatňují v průběhu vzdělávání. Primární prevence je zaměřena zejména na vytváření pozitivního školního klimatu, rozvoj sociálních dovedností a postojů žáků. Témata prevence jsou zahrnuta do výuky od prvního ročníku, a to zejména do předmětů prvouka, vlastivěda a přírodověda. Náročnost témat se postupně rozšiřuje a je tak zajištěna jejich návaznost v jednotlivých ročnících. Aktivita jsou dále doplněny přednáškami a besedami, které škola zajišťuje prostřednictvím policie, záchranných složek a neziskových organizací. Ředitelka vyhodnocuje ve spolupráci s ostatními pedagogy problematiku výchovného poradenství a primární prevence na pravidelných poradách.

Škola vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti dětí a žáků při školních i mimoškolních činnostech, podporuje tak jejich zdravý, psychický, sociální i fyzický vývoj. Děti a žáci jsou seznamováni s riziky a poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví včetně požární prevence. Tato témata a poučení byla zahrnuta do průběhu vzdělávání, v podmínkách mateřské školy je postupováno s ohledem na věk a rozumovou vyspělost dětí. Škola přijímá opatření k prevenci rizikového prostředí i chování a pro předcházení úrazů dětí

a žáků. K lepší bezpečnosti dětí, žáků a zaměstnanců přispívá elektronický zabezpečovací systém u vstupů do budov školy formou videotelefonů. Všechny prostory přístupné dětem a žákům byly v době inspekční činnosti udržované.

Vícezdrojovým financováním se škole daří vytvářet a udržovat dobré podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů. Kromě finančních prostředků na vzdělávání ze státního rozpočtu a z rozvojových programů MŠMT, hospodařila škola s dotací na provoz z rozpočtu zřizovatele, finanční dotací z evropského projektu („Šablony“) a pravidelnými příjmy za předškolní vzdělávání a vzdělávání žáků ve školní družině.

Školní stravování je zajišťováno vlastní školní jídelnou, která zabezpečuje stravovací služby pro žáky základní školy a děti mateřské školy prostřednictvím školní jídelny – výdejny. Školní stravování je účelně koordinováno s probíhajícími vzdělávacími programy. Učivo o zdravé výživě je integrováno do vyučovacích předmětů s cílem vybavit žáky kompetencemi potřebnými k preventivní a aktivní ochraně zdraví. Pro zlepšení stravovacích návyků žáků se škola zapojila do dotovaného projektu „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“. Stravování s omezením podle dietního režimu nebylo zákonnými zástupci dětí a žáků požadováno.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V průběhu inspekce byl formou hospitací posuzován celodenní průběh vzdělávání v obou třídách mateřské školy a prostřednictvím vedených dokumentů byly sledovány návaznosti ve vzdělávání dětí. Třídní vzdělávací plány, které jsou sestavovány pro každou třídu podle jejího složení a specifik, nebyly učitelkami zpracovány tak, aby byly smysluplně funkční vzhledem k aktuálnímu dění ve třídách. Z tohoto důvodu jim byla doporučena při jejich využívání podrobnější provázanost se školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání ve vzdělávacích tématech a jejich obsahu. U spíše tradičních témat spojených s ročním obdobím zatím škola přistupuje k začleňování vnějších podnětů do vzdělávací nabídky a jejich využití při prožitkovém učení (např. kulturní nabídky, akce školy, výlety apod.) s menší operativností. Vzdělávání v první třídě bylo zaměřeno na pohádky, adaptaci dětí, školní prostředí a práci s integrovaným dítětem ve spolupráci s asistentkou pedagoga. Ve druhé třídě (starší děti) byl vzdělávací program tematicky provázán s první třídou, jelikož se provoz tříd v ranních a odpoledních časech značně prolíná. Vzdělávání probíhalo převážně s využitím frontálního organizování denního programu dětí a bylo podřízeno motivačnímu tématu a vzdělávacím cílům. K podpoře individuálních zájmů docházelo zejména v zájmových činnostech dětí. Uplatňováním pozitivního hodnocení učitelky přirozeně posilovaly sebevědomí dětí. Konkrétní, popisnou zpětnou vazbu jim však poskytovaly méně. Škála hodnotících nástrojů nebyla dostatečně pestrá.

Program ve třídách zahrnoval každý den aktivity rozvíjející kreativitu dětí v hudebních a výtvarných činnostech, pohybové aktivity byly realizovány z větší části venku. K posílení sociálních vazeb dětí a žáků napomáhá i spolupráce mateřské školy a základní školy, např. zjištěným pozitivem je i využívání tělocvičny v základní škole staršími dětmi a jejich radost z pohybu.

Při inspekci bylo zjištěno, že ve třídě mladších dětí nebyly v době odpoledního odpočinku účinně řešeny potřeby dětí s nižší potřebou spánku. Po upozornění inspekčního týmu začaly proto učitelky začleňovat nabídku individuálních aktivit mimo lehátka.

Při vzdělávání dětí v povinném ročníku mateřské školy zaměřily učitelky vzdělávací nabídku tak, aby zajistily jejich úspěšný přechod do základní školy. Pravidelné byly aktivity podporující grafomotorický rozvoj a komunikační dovednosti, schopnost

soustředit se a dokončit zadané úkoly. Využitím dětské literatury a obrazového materiálu byla u dětí rozvíjena předčtenářská gramotnost, pravidelné byly také činnosti směřující k základním matematickým dovednostem. Spolupráce mezi všemi aktéry přímé vzdělávací činnosti v mateřské škole byla vstřícná a napomáhala při adaptaci dětí na prostředí mateřské školy a hladkému průběhu činností během dne.

Průběh vzdělávání v základní škole byl hodnocen po celou dobu inspekční činnosti ve všech třídách a u všech vyučujících v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, přírodověda a tělesná výchova. V hodinách českého jazyka učitelky věnovaly pozornost čtení s porozuměním, gramatickým jevům a upevňování probraného učiva. V hodinách matematiky učitelky kladly důraz na zvládnutí základních početních operací a jejich aplikování v jednotlivých úlohách. V angličtině, tak jako ve většině hospitovaných hodin, se většina žáků aktivně zapojovala, odpovídala na otázky a řešila přidělené úkoly. Učitelka u žáků dbala na správnou výslovnost a návaznost probírané látky, kterou s nimi systematicky opakovala. Žákům s problémy ve výslovnosti cizích slov, pomáhají občas kartičky s fonetickým přepisem slova. Průběh výuky tělesné výchovy byl na odpovídající úrovni. Učitelka výuku tří ročníků zvládala s pomocí dvou asistentek pedagoga, jen v části hodiny, ve které zařadila soutěživé hry, ji byla doporučena menší úprava z důvodů, rychlejšího zapojování všech žáků do tělesných aktivit. Ve všech hospitovaných hodinách se nevyskytli žáci bez zájmu o vyučování. Učitelky využívaly mezipředmětové vztahy, např. v přírodovědě ve čtvrtém ročníku, kdy žáci při opakování a doplňování si učiva o lese, byli vhodně vedeni k tomu, aby se snažili své odpovědi formulovat rozvitými větami. Vyučující využila také myšlenkové mapy „lesní bouře“, kdy žáci předkládali pojmy, které je napadly na téma les. Vhodně zařadila v hodině ekologické prvky a ochranu životního prostředí. Hodina přírodovědy byla kvalitně připravena, vedena s přehledem, žáky motivovala k přemýšlení a vyvozování závěrů z probíraného učiva. Vyučující byly pečlivě připraveny. V jednotlivých hodinách převažovala frontální skupinová výuka jednotlivých ročníků doplněná samostatnou prací žáků. Vyučující kladly důraz na rozdílnou náročnost učiva a efektivní samostatnou práci. Stanovené cíle hodin byly vhodně zvoleny a učitelky zařazovaly motivační aktivity a didaktické postupy směřující k jejich dosažení. Měly dobře promyšlené a funkční využívání rozmanitých metod a forem práce ve výuce. Využívaly učební pomůcky a různé podpůrné materiály, především při procvičování učiva. Výpočetní a didaktická technika byla formou jednoduché prezentace využita jen v části hodin, přesto vše plně navazovalo na zvolený vzdělávací cíl. Vyučující dbaly na přesné vyjadřování žáků, logické myšlení i na obsahovou správnost. Výuka byla propojená s životními situacemi. V hodinách převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Žáci s vyučujícími komunikovali otevřeně, respektovali pravidla slušného chování. Průběžně je hodnotily, používaly zpětnou vazbu k ověření pochopení učiva, zohledňovaly možnosti a potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků s rizikem neúspěšnosti a individuálně s nimi pracovaly. V závěru hodin vyučující shrnuli probírané učivo a stručně vyhodnotili průběh hodiny. Žáci dostávali v některých hodinách velmi málo prostoru k vlastnímu či vzájemnému hodnocení, které bylo často velmi stručné a formální. K vzájemnému hodnocení většinou nebyli vyzýváni. Vzhledem ke spojeným ročníkům škola využívala v části hodin hlavních předmětů dělení tříd na skupiny, což přispívalo k efektivitě výuky a umožňovalo výraznější individuální přístup. Spolupráce učitelek a asistentek pedagoga byla velmi dobrá, efektivní a přínosná nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i pro celou třídu. Výuky ve sledovaných hodinách byla na velmi dobré úrovni.

Školní družina nabízela aktivity, ve kterých se prolínaly rekreační, spontánní i vzdělávací činnosti. Žáci měli po vyučování prostor pro odpočinek, činnosti vychovatelka realizovala

podle připraveného plánu práce s ohledem na aktuální potřeby žáků. Sledované aktivity probíhaly v příjemné atmosféře, byly organizačně dobře zvládnuty, mezi vychovatelkou a žáky byly zřetelné přátelské vztahy.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

System, kterým mateřská škola zjišťovala informace o průběhu a úrovni vzdělávání dětí ve třídách, byl vyhodnocen jako spíše formální. Oblast základní pedagogické diagnostiky byla sice vedena písemnými záznamy, které však nevypovídaly o průběžném a aktuálním rozvoji dětí. Pro systematické využití při vzdělávání byly diagnostické záznamy v této formě spíše neúčinné a nebyly efektivním nástrojem pro vyrovnávání individuálních nerovnoměrností v dětském vývoji.

Při sledovaných činnostech se zejména mladší děti již dobře orientovaly v prostředí mateřské školy. V první třídě mateřské školy byla velmi dobře koordinována spolupráce učitelky s asistentkou. Děti mladší tří let již zvládaly adaptaci na nové prostředí bez větších problémů. V prostorách školy se pohybovaly s jistotou, na dospělé se obracely s důvěrou, spolupracovaly s nimi při stolování, oblékání a vzdělávacích činnostech. Děti ve druhé třídě si již dokázaly uvědomit a s respektem řešit různé projevy chování, komunikovaly mezi sebou, uměly sdělit svá přání a požadavky, vyjadřovat se způsobem odpovídajícím jejich věku. Dodržovaly stanovená pravidla, měly upevněny základní hygienické a zdvořilostní návyky i základy etikety při stolování. Nejstarší děti prokazovaly základní dovednosti a poznatky odpovídající jejich věku a byly vedeny k získávání znalostí potřebných pro přechod do základního vzdělávání. Přiměřenou dobu se vydržely soustředit na slyšený text i divadelní představení, reagovaly na otázky učitelky a bylo zřejmé, že většinou obsahu porozuměly. Část dětí již konstruovala společné stavby a s dalšími dětmi učitelka pracovala. Jednotlivě pracovaly děti s interaktivní tabulí i počítačem. Inspekce doporučila u těchto aktivit nastavit pravidla pro střídání dětí v určeném časovém rozmezí. V nabídce vzdělávání se jen v omezené míře vyskytovaly aktivity podporující vlastní experimentování a řešení problémových situací. U hospitovaných činností bylo doporučeno zpestřit tematickou nabídku nabízených činností a omezit frontální organizaci vzdělávání v průběhu dne. V průběhu vzdělávacích činností v mateřské škole nebyly děti vedeny k sebehodnocení ani vrstevnickému hodnocení.

Z rozhovorů s ředitelkou vyplývá, že připravenost dětí na vstup do první třídy, je pozitivní. Děti nemají problémy s adaptací na prostředí základní školy, jelikož je znají z pravidelných návštěv.

Pro sledování a analýzu průběžných a celkových výsledků vzdělávání žáků má základní škola nastavený dobře fungující systém. Vyhodnocování probíhá zejména na úrovni jednotlivých vyučujících, kteří jsou mimo ředitelky zároveň třídními učiteli (klasifikace jednotlivců, hodnocení žáků třídy a třídního klimatu), a jednání pedagogické rady. Ředitelka školy sleduje kvalitu výuky a míru osvojení vědomostí a dovedností žáků při hospitační činnosti. Objektivní informace o kvalitě poskytovaného vzdělávání škola zjišťuje prostřednictvím vlastních prověrek a testů. Určitou zpětnou vazbou práce školy ve vzdělávání žáků je využívání testů KALIBRO, v nichž žáci pátého ročníku při posledním testování, které absolvovali v dubnu 2018, dosáhli v českém jazyce srovnatelných výsledků s testovanými školami, v matematice a angličtině výsledků lepších. Přínosná je i výměna zkušeností a srovnání úrovně výsledků vzdělávání se spádovou základní školou v Kopřivnici a dalšími malotřídními školami. Velmi dobré výsledky svých žáků škola zaznamenává, např. ve sportovních, pěveckých, recitačních a výtvarných soutěžích okolních malotřídních škol. Podpora a motivace žáků k zapojení do soutěží

a zájmových kroužků je jednou z forem práce, která podněcuje rozvoj jejich talentu. Prezentace školy na veřejnosti je realizována průběžným zapojováním žáků do aktivit, z nichž některé probíhají ve spolupráci s obcí, Sdružením rodičů, zahrádkáři, myslivci (Den dětí, Rozsvícení vánočního stromu, Den matek, vánoční a velikonoční tvoření s rodiči, Běh rodným krajem Emila Zátópka, Branný závod spojený s táborákem, Štrůdlování, Čertovský den, Velikonoční jarmark, Vánoční jarmark aj.). Tyto akce účelně prohlubují u všech zainteresovaných sounáležitost s místem, kde žijí a okolní přírodou. Utváření kladného vztahu žáků k přírodě podporují i jejich četné pravidelné aktivity, např. třídění odpadu v rámci školního recyklačního programu, besedy s myslivci, spolupráce se Záchranou stanicí pro volně žijící živočichy v Bartošovicích, kam žáci zaslali na účet příspěvek ze školního vánočního jarmarku na léčení čápa bílého, který hnízdí na škole. V rámci projektu Uklid'me Česko se škola zapojila mimo jiné do čištění obce. Každoročně jsou žáci aktivně zapojeni ve sběrové akci starého papíru Soutěž s panem Popelou. Škola je také mnoho let aktivním členem sítě škol M. R. K. E. V. (Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy) a spolupracuje s ekologickým hnutím TEREZA. Sociální citění je u dětí a žáků posilováno také jejich zapojením do programu Čtení pomáhá, kdy žáci čtením knih a zodpovězením otázek zprostředkovaně přispívají např. dětským oddělením nemocnic, na Konto bariéry, Centru pro ohrožené děti aj. V rámci charitativní činnosti byla škola v minulém školní roce zapojena do akce Krabice od bot – Děti darují dětem k Vánocům a žáci také sbírali víčka na pomoc postiženým dětem. Dobrá je spolupráce i s Klubem seniorů. Rovněž mateřská škola organizovala se zapojením rodičů a veřejnosti některé kulturní zájmové akce a činnosti jako např. podzimní a vánoční dílny, drakiádu, pečení perníčků, divadla v mateřské škole aj. Práce žáků ve školní družině je organizovaná tak, aby jim umožňovala rozvíjet jejich zájmy. Mimo jiné navazuje na aktivity základní školy, např. výzdobu školy, projekty zaměřené na budování kladného vztahu k přírodě aj.

Škola vytvořila dobré podmínky pro informovanost zákonných zástupců o prospěchu a chování dětí a žáků. Pro rodiče organizuje třídní schůzky, mohou také využívat individuální konzultace s vyučujícími. Většinu vzdělávacích problémů se škole daří vyřešit hned v začátku. Funkční systém prevence rizikových projevů chování v základní škole, působení školní metodičky prevence, nabídka kroužků a mimoškolních aktivit se projevuje v minimálním počtu řešených rizikových projevů chování žáků.

Školní družina prostřednictvím nabízených aktivit žáky úspěšně motivuje k zájmovému vzdělávání a k aktivnímu trávení volného času. Vychovatelka velmi dobře využívá možnosti, které nabízejí prostory školy a její venkovní areál. Ve školní družině vychovatelka průběžně slovně vyhodnocuje práci a chování žáků. Dalším hodnocením jsou např. školní výstavky prací a vystoupení na veřejných akcích obce. Žáci tak dostávají dostatečnou zpětnou vazbu a motivaci k další činnosti. Ke zvyšování účinnosti zájmového vzdělávání přispívá úzká součinnost se základní školou v oblasti organizace soutěží a mimoškolních aktivit.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2011 došlo ke zlepšení v oblasti úrovně kvality materiálních a prostorových podmínek školy. Pro výuku v základní škole byla zřízena třetí třída, dříve se vyučovalo pět ročníků ve dvou třídách. Byla rekonstruována školní jídelna, kuchyň a podlaha v tělocvičně. Mateřská škola byla vybavena novým školním

nábytkem. Proběhla také modernizace školní zahrady mateřské i základní školy a nyní probíhá, v součinnosti se zřizovatelem, revitalizace školního hřiště základní školy. Veškeré rekonstrukce a zlepšení materiálně technického zázemí školy přispívají ke zkvalitňování vzdělávání dětí a žáků.

- Ve škole se zlepšily personální podmínky, zvýšila se kvalifikovanost pedagogického sboru. Pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami v mateřské škole byla nově zajištěna asistentka pedagoga a byla realizována opatření z předchozí inspekční činnosti k navýšení úvazků učitelkám v mateřské škole.
- Škola nadále úspěšně rozvíjí aktivity v oblasti environmentální výchovy a vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Spolupráce mateřské a základní školy včetně využívání tělocvičny mateřskou školou v budově základní školy podporuje rozvoj pohybových dovedností dětí a vzájemné sociální vazby mezi dětmi a žáky.
- Zapojení školy do projektů, soutěží, akcí, velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem i ostatními partnery účinně podporují všestranný rozvoj osobnosti dětí a žáků.
- Dobře promyšlené a efektivní využívání rozmanitých metod a forem práce ve výuce zvyšuje účinnost poskytovaného základního vzdělávání.
- Velmi dobrá podpora žáků a dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce učitelek a asistentek pedagoga.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Škola realizuje spíše formální systém získávání informací o výsledcích ve vzdělávání dětí v mateřské škole bez zaměření na pedagogická opatření. Vzdělávací nabídka proto není dostatečně diferencovaná vzhledem k individuálním předpokladům dětí.
- Malá podpora učitelek mateřské školy při využívání moderních metod a forem vzdělávání v mateřské škole ze strany ředitelky školy a vedoucí učitelky mateřské školy. Při plánování dalšího vzdělávání učitelek se málo vychází z potřeb mateřské školy.
- Závěrečná zhodnocení vyučovacích hodin v základní škole, která byla často formální, mnohdy neposkytovala žákům větší prostor k vlastnímu hodnocení. Žáci nebyli obvykle vyzýváni k vzájemnému hodnocení. V mateřské škole nebyly děti vedeny k sebehodnocení ani vrstevnickému hodnocení.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Odstranit formálnost při získávání informací o výsledcích ve vzdělávání dětí v mateřské škole. Zlepšit diferencovanost ve vzdělávací nabídce v závislosti na individuálních předpokladech dětí.
- Poskytovat podněty vyučujícím mateřské školy k využívání moderních forem v souvislostech s dalším vzděláváním a potřebami mateřské školy.



- Dávat žákům více času k vlastnímu hodnocení a odstranit pouhou formálnost při závěrečném hodnocení vyučovacích hodin. Častěji vyzývat žáky k vzájemnému hodnocení.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15. 12. 2018 přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina organizace Základní škola Ženklaava okres Nový Jičín příspěvková organizace, čj. 282/02, s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 27. 8. 2018
2. Potvrzení ve funkci ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 6. 2018 (informativní)
4. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Máme rádi pohyb – nuda je nám cizí“ s platností od 1. 9. 2017
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Učíme se pro život“ s platností od 1. 9. 2017
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „ Barevný svět kolem nás“ s platností od 1. 9. 2017
7. Třídní vzdělávací programy jednotlivých tříd 2017/2018, 2018/2019
8. Přehledy docházek dětí ve školním roce 2018/2019
9. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy ve vztahu k dosaženému vzdělání vedená ve školním roce 2018/2019
10. Zápisy z třídní schůzky základní školy ze dne 6. 9. 2018
11. Školní matrika školy (všechny součásti) vedená ve školním roce 2018/2019
12. Třídní knihy všech tříd základní škola a mateřské školy vedené ve školním roce 2018/2019
13. Přehled výchovně vzdělávací činnosti školní družiny na školní rok 2018/2019
14. Zápisy z pedagogických rad, k termínu inspekční činnosti
15. Rozvrhy hodin vedené ve školním roce 2018/2019
16. Školní matrika aktuální k datu inspekční činnosti
17. Dokumentace žáků a dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školní roce 2018/2019
19. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2018/2019
20. Plán práce školního metodika prevence na školní rok 2018-2019 ze dne 31. 8. 2018
21. Plán práce-výchovné poradenství ze dne 25. 8. 2018
22. Hlavní úkoly výchovného poradce ze dne 1. 9. 2018

23. Koncepce rozvoje školy na roky 2014 – 2018 ze dne 1. 9. 2014
24. Vyhodnocení koncepce rozvoje školy na roky 2014 – 2018
25. Plán práce na školní rok 2018/2019, ze dne 28. 8. 2018
26. Rámcový plán práce na školní rok 2018/2019
27. Plán práce školního metodika prevence na školní rok 2018/2019 ze dne 25. 8. 2018
28. Plán práce - výchovné poradenství ze dne 25. 8. 2018
29. Plán spolupráce s rodiči (včetně projektu Rodiče vítáni) ze dne 25. 8. 2018
30. Plán spolupráce základní školy a mateřské školy ze dne 25. 8. 2018
31. Plán spolupráce se spádovou školou - ZŠ Alšová, Kopřivnice na školní rok 2018/2019
32. Vlastní hodnocení ZŠ a MŠ k 31. 7. 2017
33. Plán kontrolních a hospitačních činností ze dne 25. 8. 2018 (včetně zápisů z kontrolní činnosti ředitelky školy 2018/2019)
34. Školní řád základní školy s platností od 1. 9. 2017 ze dne 29. 8. 2017 včetně dodatku č. 1 ze dne 4. 4. 2018 včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání s platností od 1. 9. 2016
35. Školní řád mateřské školy účinný od 1. 9. 2018 s přílohami
36. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2017 s platností od 1. 9. 2017
37. Zápisy ze třídních schůzek ze dnů 4. 9. 2018 s body seznámení se školním řádem a školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání s přílohou podpisové archy
38. Záznam pozorování dítěte v mateřské škole
39. Výroční o činnosti školy 2017/2018 ze dne 25. 8. 2018
40. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
41. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2017 ze dne 10. 2. 2018
42. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017 ze dne 9. 1. 2018
43. MŠMT Praha: Rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání na projekt „Šablony I na ZŠ a MŠ Ženkla“ čj. MŠMT-25879/2016-8 zahájení projektu 1. 9. 2016, ukončení 31. 8. 2018
44. Krajský úřad Moravskoslezského kraje: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2017 č. j. MSK 151901/2017 ze dne 24. 11. 2017
45. Krajský úřad Moravskoslezského kraje: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2018 č. j. MSK 133737/2018 ze dne 25. 9. 2018
46. Knihy úrazů pro děti a žáky vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Josef Navrátil v. r.

Mgr. Milena Milionová, školní inspektorka

Mgr. Milena Milionová v. r.

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

Mgr. Jiří Crhonek v. r.

Bc. Bedřiška Starzewska, kontrolní pracovnice

Bc. Bedřiška Starzewska v. r.

V Novém Jičíně 2. 11. 2018

#### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Hana Vidličková, ředitelka školy

Mgr. Hana Vidličková v. r.

V Ženklavě 7. 11. 2018