



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-128/15-M

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení</b>	<b>Dětský domov Vizovice</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Chrastěšovská 65, 763 12 Vizovice</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>ddviz@zlinedu.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>61716651</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600030466</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Dušanem Mynářem, ředitelem školského zařízení</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Zlínský kraj tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Chrastěšovská 65, 763 12 Vizovice</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>24. až 27. únor 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) a d) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného dětským domovem podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělání a školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro dětský domov a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, a vybraných ustanovení zákona č. 109/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 438/2006 Sb., kterou se upravují povinnosti výkonu ústavní výchovy a ochranné výchovy ve školských zařízeních.

Posuzovaným obdobím jsou školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekční činnosti.

## **Charakteristika**

Dětský domov Vizovice, příspěvková organizace (dále „zařízení“, „DD“, „subjekt“), jehož zřizovatelem je Zlínský kraj, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín, vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost dětského domova a školní jídelny (dále „ŠJ“). Subjekt je koedukované zařízení pro děti ve věku zpravidla od 3 do 18 roků, případně do ukončení přípravy na budoucí povolání, kterým byla nařízena ústavní výchova, případně vydáno předběžné opatření, a které ze závažných důvodů nemohou být vychovávány ve vlastní rodině nebo být umístěny v jiné formě náhradní rodinné péče.

Prioritou výchovně vzdělávací koncepce DD je úspěšné ukončení vzdělání dětí a přechod do samostatného života v běžném sociálním prostředí.

Kapacita DD byla stanovena na 16 dětí (tj. 2 rodinné skupiny). Evidenční stav k termínu inspekční činnosti byl 7 dětí (z toho 1 v kojeneckém období – mladší 1 roku, 4 plnění povinnou školní docházku a 2 studující ve středních školách) a 3 zletilé nezaopatřené osoby absolvující střední vzdělávání, které byly v péči DD na základě dohod (smluv) o setrvání v DD do ukončení přípravy na povolání. Kapacita DD byla k termínu inspekční činnosti naplněna na 62 %, v tomto počtu jsou zahrnuty i zletilé nezaopatřené osoby. Stravování dětí je zajištěno ve ŠJ s kapacitou 16 jídel, která je součástí budovy DD.

Přehledné a aktuální informace o činnosti DD pro veřejnost jsou uvedeny ve výročních zprávách o činnosti a zveřejněny na webových stránkách zařízení ([www.ddvizovice.wz.cz](http://www.ddvizovice.wz.cz)).

## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu dětského domova**

Vzdělávání a péče o děti v DD probíhaly ve sledovaném období vzhledem k absenci uceleného školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP DD“) nesystémově. ŠVP DD platný od 1. září 2008 k termínu inspekční činnosti nebyl zpracován v souladu se školským zákonem. V realizovaném ŠVP DD byly definovány pouze výchovné cíle podle obsahu a věkové skladby dětí (klíčové kompetence), ostatní požadované údaje (formy vzdělávání, podmínky přijímání, průběhu a ukončování vzdělávání a popis materiálních, personálních a ekonomických podmínek, délka a časový plán vzdělávání, podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví, za nichž se vzdělávání uskutečňuje) v ŠVP DD chyběly. Toto zjištění je uvedeno v protokolu o kontrole, čj. ČŠIM-129/15-M (dále „protokol“), který je výstupem ze souběžně probíhající kontroly dodržování právních předpisů vztahujících se k poskytnutému vzdělávání

a školských služeb. V průběhu inspekční činnosti přijal ředitel zařízení opatření, ŠVP DD byl inovován a chybějící údaje doplněny tak, aby nový ŠVP DD odpovídal strategiím zařízení (zejména v možnosti seberealizace dětí, v rozvoji individuálních zájmů a smysluplného využití volného času) i požadavkům školského zákona (platnost od 26. února 2015). Při přijímání (umísťování) dětí postupovalo zařízení ve sledovaném období v souladu s právními předpisy. Všechny evidované děti byly do zařízení umístěny na základě rozhodnutí soudu, případně (starší děti) prostřednictvím územně příslušného diagnostického ústavu.

System řízení DD odpovídal jeho velikosti a vykonávaným činnostem, organizační struktura s delegováním kompetencí a povinností na jednotlivé pracovníky však nebyla k termínu inspekční činnosti vzhledem k umístění dítěte v kojeneckém období (dítě mladší 1 roku) vytvořena zcela efektivně. Péči o toto dítě (kojence) vykonávaly v dopoledních hodinách vychovatelky v režimu tzv. nepřímé pedagogické činnosti, v odpoledních hodinách vychovatelka dané rodinné skupiny a v nočních hodinách nepedagogická pracovníce (noční služba). Ředitel zařízení přijal v průběhu inspekční činnosti k uvedenému nedostatku dílčí opatření a částečně nedostatek odstranil. Péči o kojence v dopoledních hodinách v pracovní dny (pondělí až pátek) delegoval od 1. března 2015 na vychovatelku v rámci přímé pedagogické činnosti, v odpoledních, podvečerních a nočních hodinách však zůstal režim stejný. Dořešení komplexní péče o dítě v kojeneckém období je příležitostí pro následující období.

Ředitel zařízení splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své činnosti, ve funkci byl potvrzen na dobu určitou 6 let, a to do 31. července 2018. O právech a povinnostech v oblasti státní správy rozhodoval ve sledovaném období ve stanoveném rozsahu, primárně přijímal

a realizoval opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér umístěných dětí. Při řízení DD upřednostňoval demokratický styl, který se opíral zejména o zodpovědný přístup jednotlivých pracovníků při plnění pracovních úkolů vyplývajících ze stanovených náplní práce. Příležitostí k efektivní komunikaci uvnitř zařízení je zavedení elektronického programu s možností přístupu všech zainteresovaných pracovníků k interní agendě (např. vedení knihy denní evidence). Poradními orgány ředitele zařízení byly v hodnoceném období pedagogická rada, porada vedení a metodické sdružení vychovatelů. Ředitel zařízení se průběžně zabýval personálními riziky. Po odchodu části pracovníků (starobní důchod) a následně vhodným doplněním se pedagogický sbor stabilizoval, věkově je vyvážený. Aktuální personální podmínky DD jsou příznivé, všichni pedagogičtí pracovníci splňují podmínky odborné kvalifikace pro práci v daném typu školského zařízení. K termínu inspekční činnosti zajišťovalo vzdělávání a denní péči o děti v DD celkem 6 pedagogických pracovníků včetně ředitele a jeho zástupkyně. Všichni pedagogičtí pracovníci předložili platné potvrzení o své psychické způsobilosti vystavené psychologem se stanovenou akreditací. Svoji bezúhonnost doložilo platným výpisem z evidence Rejstříku trestů všech 14 pracovníků (pedagogických i nepedagogických), kteří k termínu inspekční činnosti v DD pracovali.

Vedení DD ve sledovaném období cíleně podporovalo další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), důraz byl kladen zejména na odborný růst všech pedagogů, zkvalitňování pedagogických postupů a inovativních metod vzdělávacích činností. Pedagogičtí pracovníci (vždy cca polovina) se každoročně účastnili odborných vzdělávacích seminářů souvisejících s problematikou etopedických zařízení pořádaných Federací dětských domovů ČR – FICE, jejíž jsou členy. Využívání získaných poznatků sledovalo vedení zařízení zejména prostřednictvím hospitací.

Z hlediska dodržení minimálního a maximálního počtu dětí v rodinné skupině byl v návaznosti na neplánovaný odchod sourozenecké skupiny (5 dětí) v jejich složení zjištěn

nedostatek. K termínu inspekční činnosti tvořily 1. rodinnou skupinu (Dolňáci) pouze 4 děti včetně zletilé nezaopatřené osoby. Tento nedostatek bude (dle sdělení ředitele zařízení) odstraněn příchodem nových dětí v průběhu měsíce března 2015.

Výchovně vzdělávací činnost a denní péče o děti byly ve sledovaném období nastaveny a rozvrženy v souladu s právním předpisem, denní režim respektoval obecné psychohygienické i didaktické zásady. Přímá pedagogická činnost vychovatelů končila v návaznosti na večerku dětí, která byla stanovena na 21:00 hodinu pro celé zařízení.

Poradenské služby zejména v oblasti prevence rizikového chování dětí byly zabezpečovány interně zkušenou vychovatelkou s dlouholetou praxí v zařízení, externí odbornou podporu a poradenskou pomoc (např. při sestavování programů rozvoje osobnosti dítěte) využívalo zařízení pouze v případě akutní potřeby.

Povinná dokumentace s výjimkou ŠVP DD byla ve sledovaném období vedena v rozsahu s požadavky školského zákona a zákona č. 109/2002 Sb., v některých případech však měla nízkou administrativní a vypovídací úroveň (např. nesprávná terminologie, absence data účinnosti). Vnitřní řád zařízení byl zpracován z hlediska struktury v souladu s právním předpisem, má všechny obsahové náležitosti dle vzorového vnitřního řádu (příloha vyhlášky č. 438/2006 Sb.). Dílčí nedostatky (např. v absenci úprav souvisejících s aktualizací příslušných právních předpisů) byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

**Práva**

a povinnosti dětí byly s výjimkou práva na podporu a pomoc po ukončení pobytu v zařízení v souladu s cílem reintegrace dítěte do rodiny a společnosti (§ 20 odst. 1 písm. q) zákona

č. 109/2002 Sb.) ve vnitřním řádu deklarovány v zákonném rozsahu. V praxi však bylo toto právo dětí uplatňováno. Všechny děti byly po přijetí do zařízení prokazatelným způsobem seznámeny se svými právy a povinnostmi, s organizací a režimem zařízení i s pravidly dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví. Porušování práv dětí nebylo v průběhu inspekční činnosti zjištěno, oslovené děti uvedly, že jsou v zařízení spokojené a svůj pobyt v DD hodnotily převážně pozitivně. Za prokázané porušení povinností vymezených vnitřním řádem byla dětem v odůvodněných případech (ve sledovaném období jen ojedinele) ukládána opatření ve výchově, a to např. formou omezení trávení volného času mimo DD případně odnětím možnosti účastnit se atraktivní činnosti. Méně závažné výchovné problémy dětí byly následně řešeny zejména formou individuálních pohovorů s vedením DD. Výrazně však převažovala a byla využívána motivační opatření ve výchově za příkladné úsilí a výsledky při plnění povinností, a to formou věcných odměn, případně mimořádných návštěv kulturních zařízení nebo mimořádných vycházek. Programy rozvoje osobnosti dětí byly zpracovány v souladu se ŠVP DD a s ohledem na potřeby a možnosti jednotlivých dětí. Obsahovaly dlouhodobé cíle rozpracované na školní rok, pro každé dítě byly definovány konkrétní úkoly směřující k jeho rozvoji v žádoucích kompetencích. Programy rozvoje byly vychovateli pravidelně každoročně vyhodnocovány.

Zařízení systematicky udržovalo a zlepšovalo materiální podmínky pro svoji činnost, v roce 2009 byla dokončena revitalizace celého objektu DD. Materiální podmínky i vnitřní vybavení DD pro provoz 2 rodinných skupin odpovídají požadavkům právního předpisu, vnitřní i vnější prostory svým uspořádáním naplňují filozofii rodinného prostředí, realizovaný systém života DD je otevřený. Děti obou rodinných skupin mají k dispozici jak prostředky informačních a komunikačních technologií, tak i prostředky pro realizaci sportovních a pohybových aktivit (např. lyže, jízdní kola, snowboardy, on-line brusle, herní prvky ve venkovním areálu DD).

Vedení DD průběžně provádělo periodické bezpečnostní prověrky a kontroly, identifikovalo a vyhodnocovalo bezpečnostní a zdravotní rizika a stanovovalo opatření k jejich minimalizaci, účinnost byla průběžně vyhodnocována. Fyzickou prohlídkou

prostor DD přístupných dětem z hlediska bezpečnosti a ochrany jejich zdraví (dále „BOZ“) nebyly zjištěny závady ani nedostatky. Ve vnitřním řádu byla definována pravidla BOZ, děti byly při příchodu do zařízení a následně v pravidelných cyklech (na začátku i v průběhu každého školního roku) vychovateli prokazatelně seznámeny s pravidly BOZ a poučeny v návaznosti na realizované činnosti a aktivity. Každé poučení o BOZ bylo zapisováno vychovateli do příslušné dokumentace (např. knihy hlášení). Zařízení má zavedenou knihu úrazů, ve sledovaném období však nebyl evidován žádný úraz, čímž DD nevznikla povinnost vyhotovení záznamů o úrazu dětí ani jejich zaslání zainteresovaným orgánům a institucím. Pro případ mimořádné situace byl zpracován traumatologický plán, který byl v době konání inspekční činnosti zveřejněn na přístupném místě v zařízení. K poskytnutí první pomoci je DD vybaveno lékárníčkami, které jsou umístěny v každé rodinné skupině. Zařízení cíleně vytvářelo předpoklady pro bezpečný a zdravý vývoj dětí při jejich vzdělávání a denní péči.

Stravování bylo dětem v rámci plného přímého zaopatření poskytováno ve věkové kategorii do 15 let 5krát denně, v kategorii nad 15 roků pak 6krát denně (druhá večeře). V rámci přípravy pro samostatný život si děti pod vedením vychovatelů připravovaly celodenní stravu (např. ve víkendové dny). Na kontrolovaných jídelních lístcích byly v souladu se zásadami zdravého životního stylu vyznačeny skupiny alergenů, týdně byly zastoupeny sledované potraviny dle výživových norem, denně bylo podáváno ovoce nebo zelenina. Na skladbě jídelních lístků prokazatelně participovaly děti. Pracovnice školní jídelny absolvovaly semináře zaměřené na školní stravování a seminář „Bezpečnost potravin“.

V zájmu zefektivnění vzdělávání dětí zařízení spolupracovalo s partnery participujícími na jeho činnosti. Ve sledovaném období úzce spolupracovalo zejména se zřizovatelem, OSPOD (orgány sociálně-právní ochrany dětí), Policií ČR a zdravotnickými zařízeními (při medikaci dětí). Významnou součástí koncepce DD je cílená práce s osobami odpovědnými za výchovu dětí a školami, ve kterých se děti vzdělávají.

Zařízení hospodařilo s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, na provoz využívalo finanční zdroje zřizovatele. Dalším zdrojem příjmů byly příspěvky na úhradu péče (ošetřovné), výživné a přídavky na děti. DD se úspěšně dařilo získávat i další finanční zdroje (např. částečné sponzorské zabezpečení krajského přeboru dětí DD Zlínského kraje v lyžování na Tesáku, finanční zabezpečení pobytu dětí na Tesáku v období prázdnin a putovního tábora během letních prázdnin, úhrada kurzů angličtiny, finanční dotace při spolupráci na projektu „Bav se a pomáhej“ a v rámci podpory chlapce při studiu na střední škole Nadací Terezy Maxové). Na základě smlouvy o spolupráci s externím partnerem zařízení v uplynulém školním roce realizovalo projekt „Na druhém břehu“, zaměřený na posílení pracovní integrace mladých lidí žijících v DD a v domech na půl cesty a na odstraňování bariér v jejich rovnocenném přístupu na trh práce, který byl financován z prostředků Operačního programu „Lidské zdroje a zaměstnanost“. Tento projekt navazoval na projekt „Most přes minulost“, jehož cílem bylo pomoci dospívajícím dětem z DD uspět při přechodu z dětského domova do zaměstnání, poskytnout jim pomoc při jejich další sociální a pracovní integraci, naučit je plánovat, realizovat a rozhodovat v různých životních situacích (při hledání zaměstnání, bydlení, zacházení s penězi apod.). Přidělené finanční prostředky umožňovaly realizaci a naplňování ŠVP DD, rozvíjet činnost zařízení a realizovat deklarované vzdělávací záměry.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu dětského domova**

Naplnění vzdělávacích cílů a výstupů stanovených v ŠVP DD bylo v průběhu inspekční činnosti sledováno a hodnoceno napříč všemi činnostmi (dopoledními, odpoledními, podvečerními a večerními, ve kterých dominovaly zejména činnosti režimové, příprava na vyučování, činnosti odpočinkové a zájmové aktivity dětí), rodinnými skupinami i vychovateli. Realizované organizační formy i aplikované metody byly většinou vhodně zvoleny k věku dětí i aktuálnímu složení rodinných skupin. Vychovatelé respektovali osobní psychomotorické tempo dětí, zohledňovali odlišné potřeby a schopnosti dětí, přihlíželi k jejich nadání i aktuálnímu naladění a stavu, vytvářeli dětem prostor k seberealizaci. Využívali zejména tradiční formy a metody práce, rozvíjeli mezilidské vztahy, posilovali soudržnost rodinných skupin a budovali pocit sounáležitosti mezi dětmi. Základní psychoterapeutickou metodou používanou všemi pedagogickými pracovníky zařízení byl společný rozhovor, který napomáhal dětem zvládat pochopení různých situací, důsledků a korekci jednání s cílem hledání vlastní volby optimálního řešení.

V realizovaných činnostech převažovaly dovednostně-praktické metody, při kooperativních činnostech děti prokazovaly schopnost spolupráce a vzájemné komunikace. V přípravě na vyučování byla dětem primárně věnována individuální péče, děti byly vedeny ke vzájemné pomoci. Zavedené a dětmi dodržované správné pracovní návyky, společně s aktivitami cílenými na kultivaci vztahů mezi dětmi navzájem a dětmi a dospělými, vytvářely vhodný předpoklad pro rozvoj pracovních a sociálních kompetencí. Podporovány byly i další kompetence, zejména kompetence komunikativní, sociální a kompetence kučení. Děti byly vhodně vedeny k aktivnímu řešení problémů a k odpovědnosti za výsledek své práce, k bezpečnému a šetrnému zacházení s vybavením zařízení a k praktickému dodržování pořádku. Činnosti probíhaly v přátelském a bezpečném sociálním prostředí, které dětem umožňovalo uspokojování jejich sociálních i emočních potřeb. Výrazným pozitivem byl motivační způsob hodnocení, cíleně byl propojen rozvoj smyslového vnímání s verbální komunikací dětí. Průběžné slovní hodnocení dětem poskytovalo zpětnou vazbu.

Z inspekčních hospitací jednoznačně vyplynulo, že vzdělávání se uskutečňovalo v podnětném a bezpečném prostředí a pohodové atmosféře. Dílčím nedostatkem v odpoledních

a podvečerních činnostech 2. rodinné skupiny byla povinnost vychovatelky zabezpečovat péči dítěti v kojeneckém období, čímž byla částečně omezována pedagogická činnost ve vztahu k ostatním dětem.

Materiální podpora činností byla na požadované úrovni. Psychohygienickým podmínkám byla věnována soustavná pozornost, vychovatelé věnovali cílenou pozornost správné životosprávě i sebeobsluze, čímž naplňovali zásady zdravého životního stylu.

Vzdělávání dětí v hodnoceném období vhodně doplňovala nabídka dalších aktivit (např. exkurze, besedy, kulturní představení) a všestranně zaměřené akce s cílem podpory občanských a činnostních kompetencí dětí, dále na prevenci kriminality a rizikového chování. Vzdělávání dětí se uskutečňovalo ve shodě s deklarovanými cíli sociálního učení s důrazem na úspěšné dokončení základního vzdělání, přechod do středního vzdělávání a samostatnost po odchodu ze zařízení.

## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu dětského domova

Evaluační systém realizovaný v hodnoceném období byl primárně založen na individuálním přístupu ke každému dítěti, a to s důrazem na dosažené pokroky, poukázat na rezervy a cíleně děti motivovat ke zlepšení. Uplatňováno bylo zejména neformální verbální hodnocení dětí v průběhu každého dne, měsíčně pak bylo prováděno písemné hodnocení dětí vychovateli v souvislosti s naplňováním programů rozvoje osobnosti dítěte. Vychovatelé sledovali aktuální dosaženou úroveň individuálních výsledků v osobnostním rozvoji dětí, jejich pokroky v sebeobslužných činnostech, v udržování pořádku v osobních věcech i v prostorách rodinných skupin a následně přijímali opatření k eliminaci případných výchovných nebo vzdělávacích problémů. Výsledky však nebyly vždy vyhodnocovány ve vztahu k ŠVP DD. Účinnost výchovného působení pedagogických pracovníků DD na děti, včetně výsledků vzdělávání dětí ve školách, které navštěvují, byly průběžně projednávány a analyzovány na jednáních pedagogické rady. Pravidelně bylo vyhodnocováno také klima v jednotlivých rodinných skupinách. Oslovené děti (2. stupeň ZŠ) a zletilé nezaopatřené osoby (SŠ) v rozhovorech se školními inspektory uvedly, že se v DD nesetkaly např. s ponižováním, případně fyzickými atakami ze strany dětí nebo fyzickým trestáním vychovateli, měly možnost se ke svému hodnocení nebo k záležitostem, které se jim týkaly vyjadřovat, nebyly omezovány v přijímání návštěv a vycházek. Porušování práv dětí nebylo v průběhu inspekční činnosti zjištěno, děti uvedly, že jsou v zařízení spokojené a svůj pobyt v DD včetně výchovně vzdělávacích aktivit organizovaných DD hodnotily pozitivně. V průběhu inspekční činnosti nebyly zaznamenány hostilní projevy dětí vůči zařízení DD, personálu i sobě navzájem. Útěky dětí ze zařízení (nenávraty z vycházek) nebyly ve sledovaném období zaznamenány.

Prevence rizikového chování dětí byla prioritně založena na bázi nespécifické primární prevence, tj. na podpoře interních a externích zájmových aktivit organizovaných zejména školami, které děti navštěvují, domy dětí a mládeže, sportovními oddíly a zájmovými sdruženími. Do této činnosti byly zapojeny děti i zletilé nezaopatřené osoby. Rozvoji osobnosti dětí a zdravému životnímu stylu přispívaly četné aktivity organizované DD, jako jsou různé besedy, soutěže, sportovní a kulturní akce, návštěvy filmových a divadelních představení, knihoven, výtvarných dílen, výlety, cykloturistika, sportovní turnaje, návštěvy bazény, bruslení, účast na sportovních turnajích aj. V hodnoceném období byl zaznamenán a řešen jeden případ šikany (příznaky), ojedinělé případy kouření, slovní agrese vůči dětem i dospělým, sebepoškození a drobné krádeže. Při řešení rizikového chování dětí vedení zařízení i jednotliví vychovatelé úzce spolupracovali např. s dětskou psychologičkou, lékaři, školskými poradenskými zařízeními, zákonnými zástupci dětí, Policií ČR a pracovníky OSPOD. Průběžně (měsíčně) vedené záznamy vychovatelů v osobní dokumentaci dětí dokládaly přijímání příslušných opatření při výskytu výkyvů (rizik) v chování dětí.

V rámci prevence školní neúspěšnosti dětí vychovatelé průběžně spolupracovali s třídními učiteli a vyučujícími, pravidelně se účastnili třídních schůzek, v odůvodněných případech využívali osobní i telefonický kontakt se školami. Ve srovnání se školním rokem 2013/2014 došlo v prvním pololetí školního roku 2014/2015 k částečnému zhoršení školních výsledků dětí i zletilých nezaopatřených osob (5 neprospělo), tato skutečnost však byla ovlivněna příchodem (přemístěním) 3 nových dětí, adaptačními problémy spojenými s jejich přechodem do nových škol. V rámci režimových činností (zejména prostřednictvím přípravy na vyučování) byla přijata opatření ke zlepšení jejich prospěchu (individuální přístup, zvýšená pozornost a pomoc, důsledná kontrola, případně přestup na vhodnější studijní obor).

V hodnoceném období k termínu inspekční činnosti ukončilo pobyt v DD celkem 8 dětí a 6 zletilých nezaopatřených osob, z tohoto počtu bylo 1 dítě přemístěno do diagnostického ústavu (rizikové chování), v ostatních případech byla ústavní výchova soudem zrušena (z toho 4 děti přešly do pěstounské péče).

V hodnoceném období bylo všem zletilým nezaopatřeným osobám (po ukončení výkonu ústavní výchovy), které projevily zájem, umožněno na základě smluv setrvat v DD do ukončení přípravy na budoucí povolání. Pozitivně lze hodnotit skutečnost, že cca 70 % zletilých nezaopatřených osob přípravu na budoucí povolání úspěšně ukončilo. Před dohodnutým termínem ukončení pobytu v DD (v průběhu přípravy na budoucí povolání) odešly pouze 2 osoby, z toho 1 z vlastního rozhodnutí a 1 z důvodu porušení podmínek smlouvy. V návaznosti na odchod zletilých nezaopatřených osob z DD a na jejich přechod do běžného sociálního prostředí se zařízení aktivně podílelo na zabezpečení jejich zaměstnání i ubytování a poskytovalo jim materiální a finanční pomoc v rozsahu stanoveném vnitřním řádem.

Výsledky vzdělávání podporovala realizace projektů a akcí zaměřených na získávání pracovních kompetencí a dalších odborností (dle talentu a zájmu jednotlivých dětí) absolvováním krátkodobých kurzů (např. masérský, barmanský, jazykový, instruktorský pro snowboarding) nebo k získání řidičského průkazu za finančního přispění nadačních fondů. Starší děti se účastnily programů zaměřených na sociální a pracovní integraci, na zvýšení jejich připravenosti pro život, k získání a udržení si zaměstnání a zvýšení uplatnitelnosti na trhu práce, na právní vědomí a finanční gramotnost.

S výsledky vzdělávání byly osoby odpovědné za výchovu dětí seznamovány zejména prostřednictvím telefonických a osobních kontaktů. V tomto směru má zařízení příležitost se větší měrou zaměřit na udržování a prohlubování kontaktů s osobami odpovědnými za výchovu dětí a dalšími blízkými osobami, např. formou častější korespondence (cílená práce s rodinami dětí, zaměřená na jejich informovanost o aktivitách zařízení, o průběhu pobytu dětí v zařízení, o možnostech vzdělávání ve středních školách a na poskytování poradenských služeb).

## **Závěry**

- a) Zařízení v hodnoceném období dodržovalo rovný přístup ke vzdělávání, v jeho průběhu zohledňovalo potřeby jednotlivých dětí, vytvářelo vhodné podmínky pro jejich zdravý vývoj a připravovalo děti k funkční integraci do běžného sociálního prostředí a intaktní společnosti. Sledované činnosti v rámci inspekčních hospitací probíhaly v příjemné atmosféře, zvolené metody a formy práce odpovídaly věku a schopnostem jednotlivých dětí. Prevence rizikového chování prolínala celým výchovně vzdělávacím procesem, opatření k nápravě byla ve sledovaném období přijímána.
- b) V řízení DD byly k termínu inspekční činnosti zjištěny dílčí nedostatky (neefektivně stanovená organizační struktura zařízení ve vztahu k zajištění denní péče o dítě v kojeneckém období, ŠVP DD nebyl z hlediska struktury a obsahu zpracován v souladu se školským zákonem). Vzhledem k tomu, že zařízení zjištěné nedostatky v průběhu inspekční činnosti odstranilo (tj. ŠVP DD komplexně, organizační strukturu částečně), ČŠI nepožaduje opatření k jejich odstranění (viz protokol o kontrole čj. ČŠIM-129/15-M, který je výstupem ze souběžně probíhající kontroly dodržování právních předpisů vztahujících se k poskytovanému vzdělávání a školských služeb).



- c) Příležitosti ke zlepšení úrovně poskytovaného vzdělávání má zařízení:
- v komplexním zajištění denní péče o dítě v kojeneckém období (dorešení organizační struktury),
  - v administrativní úrovni a vypovídací hodnotě povinné dokumentace,
  - v zavedení elektronického programu s přístupem všech zainteresovaných pracovníků k interní agendě,
  - ve vyhodnocování výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP DD,
  - v průběžném informování osob odpovědných za výchovu o výsledcích vzdělávání dětí a v udržování a prohlubování kontaktů i s dalšími blízkými osobami.
- d) Od poslední inspekční činnosti se výrazně zlepšily materiálně-technické podmínky pro vzdělávání a denní péči o děti. Ve spolupráci se zřizovatelem, byla realizována celková revitalizace objektu DD.

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Dětský domov, Vizovice, Chrastěšovská 65, čj. 300/2001, ze dne 13. června 2001 včetně Dodatku č. 3 (změna názvu), ze dne 18. června 2008
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 2. února 2015
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (změna názvu), čj. 15 252/2008-21, ze dne 25. července 2008
4. Potvrzení ve funkci ředitele na dobu určitou, tj. od 1. srpna 2012 do 31. července 2018, ze dne 6. března 2012
5. Školní vzdělávací program DD Vizovice, ze dne 1. září 2008
6. Školní vzdělávací program DD Vizovice, ze dne 26. února 2015
7. Výkaz Z14-01 o zařízení pro výkon ústavní-ochranné výchovy podle stavu k 31. říjnu 2013, ze dne 8. listopadu 2013
8. Výkaz Z14-01 o zařízení pro výkon ústavní-ochranné výchovy podle stavu k 31. říjnu 2014, ze dne 7. listopadu 2014
9. Výkaz Z17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2013, ze dne 8. listopadu 2013
10. Výkaz Z17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2014, ze dne 7. listopadu 2014
11. Zápis z jednání pedagogické rady (školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekční činnosti)
12. Kniha provozních (pracovních) porad vedená k termínu inspekční činnosti
13. Zápis z mimořádné provozní rady (včetně prezenční listiny), ze dne 29. ledna 2014 a ze dne 27. února 2015
14. Kniha hlášení (kniha denní evidence zařízení) 1. rodinné skupiny „Dolňáci“, vedená od 23. dubna 2013 k termínu inspekční činnosti

15. Kniha hlášení (kniha denní evidence zařízení) 2. rodinné skupiny “Hornáci“, vedená od 29. května 2013 k termínu inspekční činnosti
16. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti Dětského domova Vizovice pro školní rok 2014/2015, ze dne 1. září 2014 a jeho novela, ze dne 25. února 2015
17. Seznam zaměstnanců k termínu inspekční činnosti včetně osobních čísel
18. Personální dokumentace zaměstnanců DD – aktuální stav k termínu inspekční činnosti (doklady o vzdělání, psychologická vyšetření, výpisy z evidence Rejstříku trestů)
19. Dokumentace ke stanovení rozsahu hodin přímé pedagogické činnosti – školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
20. Rozvržení týdenního rozsahu přímé pedagogické činnosti pro jednotlivé pedagogické pracovníky ve školním roce 2014/2015
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2014/2015
22. Vnitřní řád Dětského domova a Školní jídelny Vizovice, ze dne 13. září 2006 včetně Dodatků č. 1 – 3
23. Vnitřní řád Dětského domova Vizovice, ze dne 25. února 2015
24. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 1. března 2013
25. Výroční zprávy o činnosti – školní roky 2012/2013, čj. 199/2013-My, ze dne 20. září 2013 a školní rok 2013/2014, čj. 198/2014-My, ze dne 20. září 2014
26. Týdenní plány (týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti) – školní rok 2014/2015, 1. a 2. rodinná skupina
27. Matrika vedená k termínu inspekční činnosti (listinná podoba)
28. Seznam dětí a jejich rozdělení do rodinných skupin k 1. září 2012 pro školní rok 2012/2013, k 1. září 2013 pro školní rok 2013/2014, k 1. září 2014 pro školní rok 2014/2015 a aktuální seznam dětí k termínu inspekční činnosti
29. Osobní dokumentace dětí evidenčně zapsaných v zařízení k termínu inspekční činnosti (1. a 2. rodinná skupina)
30. Individuální výchovné plány (programy rozvoje osobnosti) dětí 1. a 2. rodinné skupiny za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
31. Smlouvy o setrvání v péči Dětského domova Vizovice do doby ukončení přípravy na budoucí povolání k termínu inspekční činnosti – 3krát
32. Zápis o seznámení dětí s novým vnitřním řádem + prezenční listina, ze dne 27. února 2015
33. Kniha útěků vedená od 1. srpna 2008 k termínu inspekční činnosti
34. Odchody dětí z DD Vizovice od 1. září 2012 do 24. února 2015
35. Minimální preventivní programy pro školní rok 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
36. Vyhodnocení minimálních preventivních programů za školní roky 2012/2013 a 2014/2015
37. Anketa – záznamy z řízených rozhovorů s dětmi (dětmi 2. stupně ZŠ a středního vzdělávání) – 6krát
38. Organizační schéma platné pro školní rok 2014/2015, ze dne 1. září 2012
39. Organizace (časový režim) dne pro pracovní a dny volna – platnost pro školní rok 2014/2015

40. Plán metodického sdružení na školní rok 2014/2015
41. Plány kontrolní a hospitační činnosti – školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
42. Přehled zájmových kroužků navštěvovaných dětmi DD na školní rok 2014/2015, ze dne 1. října 2014
43. Kniha úředních návštěv vedená k termínu inspekční činnosti
44. Sešity neúředních návštěv dětí 1. a 2. rodinné skupiny (knihy ostatních návštěv), vedeny od 1. ledna 2010
45. Jídelníčky od 29. prosince 2014 k termínu inspekční činnosti
46. Kniha úrazů vedená od 1. září 2012 k termínu inspekční činnosti
47. Plán práce na úseku BOZP v roce 2014, ze dne 4. ledna 2014 a 2015 včetně předpisu pro řízení BOZP v DD Vizovice, ze dne 2. ledna 2015
48. Osvědčení o absolvování školení pro vedoucí zaměstnance z bezpečnosti práce a požární ochrany, ze dne 27. června 2012
49. Dokumentace poučení dětí o BOZ (seznámení s vnitřním řádem, předpisy a směrnice BOZ a PO a poučení dětí před akcemi výlety, kurzy apod.) pro školní rok 2014/2015
50. Poučení dětí o BOZP a PO pro školní rok 2014/2015, ze dne 1. září 2014
51. Poučení dětí o bezpečnosti na zimních pobytech, ze dne 3. prosince 2013 a 6. prosince 2014
52. Poučení dětí o bezpečnosti před letními prázdninami, ze dne 30. června 2014
53. Poučení dětí – Pokyny BOZP a PO (bezpečnost jízdy na kole, upozornění pro sportování na trampolíně), nedatováno
54. Hodnocení rizik, ze dne 29. dubna 2004
55. Traumatologický plán, ze dne 1. září 2010
56. Plán krizové připravenosti – Dětský domov Vizovice, Chrastěšovská 65, aktualizace, ze dne 6. března 2013, 23. ledna 2014 a 13. února 2015
57. Krajský úřad, Tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín – Úprava závazných ukazatelů rozpočtu roku 2014 – č. 4, ze dne 20. listopadu 2014
58. Část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, ze dne 22. ledna 2015
59. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2014, ze dne 4. února 2015, v tom zejména Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace (v Kč, s přesností na dvě desetinná místa) Období: 12/2014, ze dne 26. ledna 2015
60. Kniha účetnictví – IV. Období 12/2014 v členění: ICT, učebnice, učební pomůcky, školení a vzdělávání (konta nákladových účtů), ze dne 30. ledna 2015

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Antonín Grulich, školní inspektor

Antonín Grulich v. r.

Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor

Pavel Schönwälder v. r.

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Jana Mazáková v. r.

Mgr. Vojtěch Chromeček, odborník na speciální pedagogiku

Vojtěch Chromeček v. r.

V Olomouci dne 16. března 2015

**Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dušan Mynář, ředitel školského zařízení

Dušan Mynář v. r.

Ve Vizovicích dne 23. března 2015