



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-516/19-M

Název	<b>Mateřská škola Bezuchov, okres Přerov, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>č. p. 57, 753 54 Bezuchov</b>
E-mail	<b>msbezuchov@tiscali.cz</b>
IČ	<b>75029421</b>
Identifikátor	<b>600146103</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Kateřina Jemelková</b>
Zřizovatel	<b>obec Bezuchov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>č. p. 57, 753 54 Bezuchov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>2. 4. 2019 – 4. 4. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

## Charakteristika

V jednotřídní mateřské škole (dále také „škola“, „MŠ“) bylo ke dni inspekční činnosti zapsáno k předškolnímu vzdělávání 25 dětí, z toho 10 dětí v povinném předškolním vzdělávání a 2 děti s povoleným odkladem povinné školní docházky, dále 3 děti mladší tří let a 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Provoz školy byl stanoven na dobu od 6.50 do 16.20 hodin. Pro pobyt venku dětem slouží přilehlá školní zahrada s hracími prvky a travnatou plochou. Výše úplaty za předškolní vzdělávání je v aktuálním školním roce stanovena ve výši 400 Kč. Školní stravování je zajištěno smluvně. Informace o škole jsou zákonným zástupcům dětí i veřejnosti k dispozici na informačních nástěnkách v prostoru školy a na webových stránkách.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vede mateřskou školu s osobní zainteresovaností. Svým pracovním nasazením ovlivňuje celkové klima školy. Spolupráce se zřizovatelem je výrazná zejména v naplňování záměrů v oblasti materiálně-technických podmínek. Stanovené koncepční záměry se opírají o zjištění z vlastního hodnocení školy a jejich obsah se promítá do Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Školička uprostřed lesů a rybníčka“ (dále také „ŠVP PV“). Škola se profiluje zejména pozitivním vztahem k místní přírodě.

Příznivé vztahy na pracovišti přispívají k příjemné atmosféře a promítají se směrem k dětem i všem dalším účastníkům vzdělávání. Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný. Ředitelka i učitelka mají pro svou práci příslušnou odbornou kvalifikaci. Součástí pracovního kolektivu je provozní pracovnice, proškolená chůva, která je další personální podporou pro děti mladší tří let a kvalifikovaná asistentka pedagoga, která je vhodnou podporou dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. V malém kolektivu zaměstnanců probíhá řízení mateřské školy neformálně v rámci každodenního setkávání pedagogických pracovníků i ostatních zaměstnanců. Ředitelka podněcuje pedagogický rozvoj školy v souladu s koncepcí rozvoje, školu řídí a kontroluje, avšak nepracuje systematicky, nerealizuje v plné míře evaluační a kontrolní činnost, což se opakovaně projevilo v nedostatečně vedené povinné dokumentaci školy. Z hospitačních záznamů vyplývá, že ředitelka provádí průběžnou cílenou hospitační činnost, ale potřebná zpětná vazba směrem k dalšímu zvyšování kvality vzdělávacího procesu a profesního růstu pedagogů je poskytována ojediněle.

Pedagogická rada jedná dle potřeby a nepravidelně. Z obsahu jednání je patné, že jsou řešeny spíše organizační a programové informace na úkor pedagogických záležitostí. Chybí cílená pedagogická diskuse, předávání poznatků z absolvovaných seminářů, informace ke vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami nebo dětí dvouletých. Vzájemné informování o probíhajícím předškolním vzdělávání se realizuje neformální formou při každodenním kontaktu obou učitelek. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je včetně samostudia zpracováván ve spolupráci učitelek na základě podmínek, které zohledňují provoz a potřeby školy, studijní zájmy pedagogů, například v oblasti vzdělávání dětí mladších tří let, školní zralost a grafomotorika, čtenářská pregramotnost.

Prostory školy jsou udržovány v čistotě, jsou vzdušné, příjemně barevně vyladěné, výzdoba dětskými pracemi je vkusná a estetická. Antropometrické požadavky vzhledem k vzrůstovým odlišnostem dětí jsou ve škole vhodně naplněny dvěma velikostmi dětského sedacího nábytku. Využíváním vhodných příležitostí a aktivit zaměřených na vytváření bezpečného školního prostředí a pozitivního sociálního klimatu škola zajišťuje podmínky pro předcházení vzniku rizikových jevů, avšak vedení školy se zcela nedaří následně

odstraňovat některé nedostatky, zejména v oblasti zajištění bezpečného prostředí pro děti. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou uvedena ve stěžejních dokumentech, děti jsou seznamovány s riziky a poučovány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví.

Škola má dostatečně velké prostory a takové uspořádání, které vyhovuje nejrůznějším individuálním i skupinovým činnostem. Třída je velmi dobře vybavena rozmanitými pomůckami. Dostatečně podnětné prostředí dětem zajišťuje možnost rozvoje všech smyslových, motorických, kognitivních i emocionálních dovedností. Hračky a pomůcky jsou umístěny tak, aby si děti mohly samostatně volit, brát a zpět ukládat hry a pomůcky, což přispívá k rozvoji osobnosti v samostatnosti při rozhodování. Denní rytmus a řád umožňuje organizaci činností v průběhu dne přizpůsobit potřebám dětí a aktuálním situacím. Škola podporuje zdravý životní styl dětí zejména organizováním sportovně motivovaných aktivit. K rozvoji pohybových dovedností slouží dětem prostorná a rozmanitými herními prvky dobře vybavená školní zahrada, s dostatkem travnaté plochy k volnému pohybu dětí. Při četných vycházkách do okolních lesů a při pohybu po venkovních komunikacích využívají děti vhodně reflexní vestičky. Environmentální výchovu ve škole doplňuje péče dětí o „africké šneky“.

Školní stravování je zajišťováno prostřednictvím jiného školského subjektu. Kladně lze hodnotit tu skutečnost, že dochází k zařazování pestrých potravin včetně ovoce a zeleniny, jehož cílem je přispět k trvalému zvýšení spotřeby těchto potravin a vytvořit správné stravovací návyky ve výživě.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Plánování a realizace pedagogického procesu v mateřské škole vychází ze stanovených cílů integrovaných bloků ŠVP PV, který je dále rozpracován do třídního plánování. Vzdělávací cíle vycházely zejména z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, z aktuální situace, méně z pedagogické diagnostiky. Předškolní vzdělávání bylo motivováno probíhajícím tématem „Návrat vlaštovky Žofky“.

Při spontánních hrách děti dle svého zájmu využívaly svou fantazii a představivost při stavbě z pěnových a dřevěných kostek, při dramatických hrách s kostýmy, se stavebnicí „lego“, využívaly nabídku pracovních listů a omalovánek vztahující se k tématu. Mladší děti vyhledávaly relaxační vak, látkové knížky nebo půlené obrázky. Při námětových hrách byly učitelkami podporovány prosociální vztahy a vzájemná komunikace, děti měly dostatečný prostor a čas pro hru i spontánní sociální učení. Při řízených činnostech využívaly učitelky vhodně obrazové materiály, čepičky pro dramatizaci a další didaktický materiál. Rozmanitá nabídka her a hraček i celkové vybavení třídy umožňovalo dětem dostatek podnětů k učení.

Ve třídě jsou nastavena a dětmi respektována pravidla třídního kolektivu, která jsou formulovaná veršovaným říkadlem. Děti je v průběhu dne v rámci krátkých rituálů společně opakují, například při ukončení spontánních her, před jídlem, při hygieně, při ukládání k odpočinku. Vzdělávání tak probíhá v klidné, bezpečné a bezkonfliktní atmosféře.

V průběhu inspekční činnosti se uskutečnil „Den v modrém“ na podporu Světového dnu autismu s následnou návštěvou „autistické opičky Jiřinky“ v programu „Pápa hrátky“.

V rámci komunitního kruhu zařazovaly učitelky časové pojmy, analyticko-syntetickou metodu při slabikování slov a rozvoj řeči podpořily krátkou jazykovou chvilkou. Vzdělávání dětem poskytovalo dostatek vhodných příkladů k využití znalostí a dovedností v reálné životní situaci. Učitelky pracovaly s dětmi formou frontální práce a samostatné práce jednotlivců. Cílenou spoluprací mezi dětmi a kooperativní činností s možností uplatnění samostatného myšlení a nápadů učitelky do vzdělávání zařazovaly ojediněle. V průběhu inspekční činnosti se vyskytovaly dovednostní a praktické metody. Méně bylo zařazeno

problémové učení a práce s chybou, které vedou ke kritickému myšlení a moment překvapení nebo práce s hlasem, které podporují u dětí zvědavost. V průběhu vzdělávání dětem poskytovaly učitelky všeobecné poznatky z oblastí funkčních gramotností (přírodovědné, předčtenářské a předmatematické). Pomůcky pro pokusy a objevy pro možnost uplatnění fantazie a vlastních myšlenek dětí ve vzdělávání nebyly využity. Vhodně byla zařazena cvičení k uvolňování svalů rukou (hra „obludárium“, hra s kinetickým pískem) a didaktické hry pro rozvoj zrakového a sluchového vnímání. Tvořivost, představivost, fantazie a jemná motorika byla rozvíjena při výtvarných a pracovních činnostech. Téma v rámci integrovaného bloku prolínalo vzděláváním po celý den ve spontánních i řízených činnostech. Hudební aktivity byly vhodně podpořeny využitím hry na klávesy. Učitelky využívaly ve vzdělávacím procesu a při všech aktivitách kvalitní didaktické i materiální pomůcky a hračky. Hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení mezi dětmi se vyskytovalo ojediněle nebo vůbec.

Škola systematicky podporuje otužování a tělesnou zdatnost dětí. Každodenním krátkým cvičením v rámci řízené činnosti byly děti vedeny k posilování fyzické zdatnosti a pohybových dovedností. Pobyt venku je organizován na školní zahradě a pravidelně jsou realizovány delší vycházky do okolních lesů, což podporuje systematický rozvoj motorických dovedností všech dětí. Děti mají v průběhu dne dostatek volného pohybu, jsou každodenně dostatečně dlouho venku.

Při stolování nabízely učitelky vhodně celý příbor všem dětem. I menší děti se v maximální míře obsluhují samy. Kultura stolování je velmi dobře podpořena používáním polévkové mísy. Pitný režim byl zajištěn po celý den, dětem bylo umožněno samostatně regulovat individuální potřebu žízně využitím termonádoby s teplým čajem a konvicí s vodou. Odpolední klidové činnosti byly organizovány s ohledem na individuální potřebu aktivity, odpočinku nebo spánku každého dítěte s účelnou nabídkou klidových činností formou individuálního přístupu. Pro formování osobnostně sociálního postoje využívá škola programy kulturních zařízení a účastní se preventivních programů pro děti dle aktuální nabídky.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání v MŠ odpovídaly vytvořeným podmínkám. Děti se v průběhu inspekční činnosti projevovaly klidně a spokojeně, dobře se orientovaly ve svém prostředí, přirozeně komunikovaly mezi sebou i s učitelkami, chůvou a asistentkou pedagoga, byly zvědavé, zvládaly běžné praktické činnosti. Známé písně a básně opakovaly učitelky s dětmi také v přechodových činnostech, čímž děti motivovaly ke kázni a využily čas k procvičování. Prostřednictvím pedagogické diagnostiky včetně časosběrné kresby, která je sledována po celou dobu předškolního vzdělávání, je zjišťována úroveň dosažených výsledků vzdělávání jednotlivých dětí. Sběrné portfolio a záznam vzdělávacích pokroků dětí reflektoval vědomosti a dovednosti ve všech vzdělávacích oblastech. Méně však byly tyto získané informace propojeny se vzdělávací nabídkou v rámci individualizace a diferenciací vzdělávání.

Mateřská škola poskytuje zákonným zástupcům poradenskou pomoc i kontakty na další odborníky. Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou škola zabezpečuje vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a zjišťuje školní zralost dětí. Škola dlouhodobě spolupracuje s Mateřskou školou Tučín a Základní školou a mateřskou školou Pavlovice u Přerova, kam většina dětí přechází do prvního ročníku základního vzdělávání. Vzájemné návštěvy dětí a pedagogů, společně realizované akce s dalšími vzdělávacími subjekty v okolí umožňují dětem postupnou a bezproblémovou adaptaci na nové prostředí.

Informace o průběhu vzdělávání dětí a naplňování základních kompetencí předškolního vzdělávání jsou předávány zákonným zástupcům učitelkami průběžně při každodenním kontaktu. Po vzájemné domluvě nabízejí učitelky rodičům možnost individuálních konzultací v případě řešení výchovných nebo vzdělávacích problémů dítěte. Dotazníkové šetření zákonných zástupců ke zjištění zpětné vazby k výsledkům vzdělávání dětí předškolního věku škola realizuje dle potřeby opakovaně a získané informace využívá ředitelka ke zkvalitnění své práce. V průběhu roku uskutečňuje mateřská škola pro rodiče odborné vzdělávací besedy a řadu aktivit společně pro celé rodiny (drakiáda, zahradní slavnosti). Tím je podpořena vzájemná spolupráce aktérů vzdělávání, která se projevuje přátelskou atmosférou ve škole. Výzdoba školy dětskými pracemi byla vkusná a estetická, dětem byla umožněna dostatečná příležitost k sebeprezentaci výstavkou výrobků a staveb, vytvořených při řízených i spontánních aktivitách.

Asistent pedagoga využívá při vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami vizualizovanou formu struktury dne, práci s knihou, piktogramy a tematické obrázky na podporu bezproblémového pobytu dítěte v mateřské škole. V průběhu inspekční činnosti prokazovaly všechny děti znalosti ze všech oblastí předškolního vzdělávání i přiměřenou úroveň osvojených základních kompetencí. Děti mladší tří let se za podpory chůvy zdárně začlenily do kolektivu starších dětí nejen ve spontánních, ale i v řízených činnostech a mezi všemi dětmi se projevovaly kamarádké vztahy.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Ve spolupráci se zřizovatelem školy došlo k významným pozitivním změnám v oblasti materiálního rozvoje školy.

### **Silné stránky**

- Ředitelce školy se daří zajišťovat kvalitní materiální vybavení pro naplňování cílů předškolního vzdělávání. Škola je vybavena kvalitními hračkami a didaktickými pomůckami, které jsou účelně využívány ve vzdělávacím procesu.
- Ředitelka školy se podílí na vytváření pozitivní vzdělávací atmosféry, která společně s příjemným, čistým a estetickým prostředím příznivě ovlivňuje předškolní vzdělávání dětí a projevuje se v dobrých prosociálních vztazích mezi všemi aktéry vzdělávání.
- Škola je vstřícná ke vzdělávání dětí mladších tří let, vytváří jim odpovídající podmínky k jejich bezpečné adaptaci další personální podporou.
- Škola systematicky identifikuje individuální vzdělávací potřeby dětí při vzdělávání a efektivně spolupracuje se školským poradenským zařízením.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Vedení školy nevěnuje potřebnou pozornost správnému vedení dokumentace školy a přijímání opatření k odstranění bezpečnostních rizik.
- Evaluační procesy nejsou dostatečně vyhodnocovány směrem k zavedení účinných opatření ke zlepšení stavu.
- Vedení školy neposkytuje pedagogům efektivní zpětnou vazbu k jejich práci vzhledem k dalšímu možnému profesnímu rozvoji.
- Ke zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání nejsou náležitě využívány vzájemné hospitace a sdílení pedagogických zkušeností.

- Pedagogická rada v malé míře vyhodnocuje stav pedagogických procesů směrem k zavádění účinných opatření ke zlepšení stavu.
- Děti nejsou důsledně a pravidelně vedeny k sebehodnocení a neprovádějí ani vrstevnické hodnocení.
- Cíle vzdělávání nejsou plánovitě provázány s pedagogickou diagnostikou dětí, chybí cílená diferenciacíe vzdělávací nabídky ve věkově smíšené třídě.
- Pedagogové nevyužívají pestré spektrum vzdělávacích metod a forem ve vzdělávání.
- Kooperativní činnosti a práce s chybou jako příležitost k projevu vlastního myšlení nejsou ve vzdělávání dostatečně uplatňovány.
- Ve vzdělávání jsou málo využívány pomůcky pro pokusy a objevy podporující zvědavost dětí.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Výsledky evaluace efektivně využívat jako východiska k nastavení zlepšení podmínek vzdělávání dětí.
- Obohatit jednání pedagogické rady o rozmanitou kolegiální diskuzi zaměřenou na vhodnost vzdělávacích strategií i uplatňování metod a forem vzdělávání.
- V rámci širšího zastoupení kooperativních činností ve vzdělávací nabídce podpořit u dětí samostatné myšlení a uplatnění vlastních nápadů.
- Pravidelně zařazovat do vzdělávací nabídky práci s chybou tak, aby byla podpořena dětská zvědavost.
- Získat další zpětnou vazbu k vlastní pedagogické práci při návštěvě jiných mateřských škol v okolí.
- Nabídnout dětem práci s emotikony, a umožnit jim tak zajímavou formou hodnocení vlastních vzdělávacích výsledků.
- Pro vyšší atraktivitu předškolního vzdělávání využívat více problémové učení a pomůcky pro pokusy a objevy.
- Propojit vzdělávací nabídku s pedagogickou diagnostikou za účelem potřebné diferenciacíe a individualizace při vzdělávání dětí.
- Využívat metodickou podporu škol a kritéria kvalitní školy na webových stránkách České školní inspekce k dalšímu možnému rozvoji pedagogů v oblasti předškolního vzdělávání.
- Zajistit aktualizaci povinné dokumentace školy.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při**

**inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 26. 3. 2019
2. Obec Bezuchov, Zřizovací listina mateřské školy, čj. 06/2002, ze dne 25. 9. 2002
3. Obec Bezuchov, Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností 1. 11. 2002, čj. 072/2002, ze dne 30. 10. 2002
4. Obec Bezuchov, Udělení výjimky z počtu dětí na 25 dětí na dobu neurčitou, čj. 35/01, ze dne 12. 12. 2001
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Školička blízko lesů a rybníčka“, s platností od 28. 8. 2018
6. Školní řád mateřské školy, čj.109/2018, s platností od 1. 9. 2018
7. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní rok 2017 / 2018 a 2018 / 2019 (včetně záznamu ze dne 31. 8. 2018 s podpisy pedagogických zaměstnanců)
8. Záznamy z jednání provozní porady, školní rok 2018/2019 (včetně záznamu ze dne 31. 8. 2018 s podpisy provozních zaměstnanců)
9. Vlastní hodnocení školy, školní rok 2017 / 2018
10. Časové rozvržení přímé pedagogické činnosti, školní rok 2018/ 2019
11. Hospitační záznamy, školní rok 2017/2018 a školní rok 2018/2019
12. Záznamy z třídních schůzek, ze dne 30. 8. 2018
13. Portfolio dítěte, školní rok 2018/ 2019, (namátkový výběr)
14. Diagnostické záznamy o dítěti, školní rok 2018/ 2019, (namátkový výběr)
15. Plán DVPP školní rok 2018/ 2019
16. Třídní kniha, školní rok 2018/2019
17. Individuální vzdělávací plán, školní rok 2018/2019
18. Doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, školní rok 2018/2019
19. Školní matrika, školní rok 2018 /2019 (namátkový výběr)
20. Přijímací řízení, školní rok 2018/2019 (namátkový výběr)
21. Třídní vzdělávací plán, školní rok 2018/2019
22. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2018
23. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2018
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání včetně absolvování studia pro ředitele škol, osvědčení ze vzdělávacích akcí)
25. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2018/2019
26. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, roky 2017 a 2018
27. Doklady související se zabezpečením školního stravování, školní rok 2018/2019

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Ivana Pilátová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Pilátová v. r.

Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice

Bc. Zdeňka Turková v. r.

V Olomouci 10. 4. 2019

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Kateřina Jemelková, ředitelka školy

Kateřina Jemelková v. r.

V Bezuchově 15. 4. 2019