



Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Praha 10, Magnitogorská 14/1430, příspěvková organizace

Magnitogorská 14/1430, 101 00 Praha 10

Identifikátor školy: 600 040 763

Termín konání inspekce: 21. a 22. března 2006

Čj:	ČŠI 159/06-01
Signatura	ba0az108

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola má zapsáno 75 dětí ve třech třídách.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Mateřská škola má v tomto školním roce zapsáno 75 dětí. Původní kapacita pro čtyři třídy není v současné době naplněna, protože čtvrtá třída není již několik let v provozu. O děti pečují šest pedagogických pracovníků včetně ředitelky, počet úvazků je v souladu s normativem i potřebami školy.

Všechny učitelky jsou kvalifikované a zkušené, kolektiv je stabilní a věkově vyrovnaný.

Ředitelka klade důraz na prohlubování kvalifikace formou dalšího vzdělávání a učitelky se s tímto požadavkem ztotožňují. Ve sledovaném období 2004 až 2006 se všechny učitelky zúčastnily několika vzdělávacích akcí, jejichž tematika korespondovala s aktuálními potřebami kurikulární reformy. Nejvíce byla zastoupena výchova ke zdraví a podpora rozvoje osobnosti dětí, další akce se vztahovaly k Rámcovému vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání, k počítačové gramotnosti a k legislativním novinkám. Kromě toho se učitelky věnují samostudiu dle zadání ředitelky, získané poznatky jsou předmětem jednání pedagogické rady.

Ve stylu řízení se pozitivně projevuje dlouholetá zkušenost ředitelky i její upřednostňování motivační stránky při vedení lidí. Deleguje na ně část svých kompetencí, ale současně dbá na to, aby měli pro svou práci optimální podmínky. Stanovuje jasná kritéria hodnocení, provádí průběžnou kontrolu a z výsledků vyvozuje opatření. Daří se jí podporovat týmovou spolupráci (zejména při tvorbě školního vzdělávacího programu), naopak při procesu vlastního hodnocení školy pociťuje, že kolektiv má v této činnosti rezervy.

Ve spolupráci s rodiči dbá škola především na zabezpečení kvalitní vzájemné informovanosti a zohledňování individuálních potřeb každého dítěte i jeho rodiny. Organizuje pro rodiče různé akce (slavnosti, besídky, dny otevřených dveří) a poskytuje jim rovněž poradenský servis. Do programu školy rodiče zatím nevstupují.

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Mateřská škola zpracovala vlastní školní vzdělávací program (ŠVP), který je svou formální strukturou v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, č.j.32 405/2004-22 (RVP PV). Součástí jeho příloh je i dokumentace řízení a organizace školy. V ŠVP jsou deklarovány současné trendy předškolního vzdělávání, filozofií školy je rozvíjet samostatné a zdravě sebevědomé dítě cestou přirozené výchovy a položit základy celoživotního vzdělávání všem dětem podle jejich možností. Vzdělávací obsah ŠVP však

tvoří pouze výčet hlavních témat bez rozpracování cíle a záměru činnosti a nevyjadřuje konkrétní zásady a požadavky na realizaci pedagogické práce školy. Integrované bloky s určením cílů jsou zpracované až na úrovni třídy, a to s oporou o metodický materiál Barevné kamínky. Zásady vlastního hodnocení jsou ve ŠVP naznačeny v rovině školy, tříd a jednotlivých dětí. Pozornost je zaměřena i na vzdělávací práci učitelek a zpětnou vazbu spolupráce s rodiči.

Výchova ke zdraví je promyšleně začleněna do všech oblastí ŠVP. Přirozeně prolíná podmínkami vzdělávání (materiální zázemí, psychohygiena, životospráva, psychosociální podmínky). Bezpečnost a ochrana zdraví je zpracována jako samostatná součást ŠVP. Pozitivem jsou i realizované prvky environmentální výchovy a protidrogové prevence ve všech třídách.

Školní vzdělávací program je v částečném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Vlastní hodnocení školy zpracované ve výroční zprávě je pro analýzu vzdělávací práce a další plánování méně funkční, více jsou využívána konkrétní hodnocení v třídních vzdělávacích programech.

Mateřská škola má velmi dobré podmínky pro uplatňování zásad výchovy ke zdraví. Prostředí tříd zajišťuje bezpečnost, estetiku i podnětnost pro spontánní i řízené činnosti dětí. Nábytek je přizpůsoben jejich vzrůstu, vybavenost a dostupnost pomůcek a hraček spoluvytvářejí příznivou pohodu a podmínky pro vývoj dětí. Nedostatek úložných prostorů pro tělovýchovné pomůcky snižuje možnosti jejich využívání, avšak prostorná a dobře vybavená školní zahrada dává příležitost pro plné pohybové vyžití dětí. Pro zajištění životosprávy dětí spolupracují s pedagogy i ostatní zaměstnanci mateřské školy. Podávaná strava je pestrá, učitelky dbají na vytváření stravovacích návyků. Pitný režim je pravidelně dodržován.

Organizace vzdělávání odpovídá potřebám dětí předškolního věku i zdravému životnímu stylu. Denní řád je vyvážený, řízené preventivní pohybové aktivity jsou zařazovány denně, starší děti chodí také plavat. Zájmové aktivity vedené lektory jsou v odpoledních hodinách, vyjma angličtiny, která probíhá dopoledne. Adaptační režim pro nově nastupující děti je samozřejmou součástí programu školy a je na něj kladen velký důraz.

Vzdělávací nabídka v průběhu hospitací byla pestrá, pro děti zajímavá a splňovala požadavek integrovaného přístupu, tzn., že v sobě logicky propojovala záměry z různých vzdělávacích oblastí. Poměr spontánních a řízených činností nebyl zcela v rovnováze, řízené činnosti mírně převažovaly. Učitelky během činností rozvíjely u dětí poznávací schopnosti, smyslové vnímání i pohybové dovednosti. Menší pozornost ale věnovaly problémovému učení, tvořivosti a zejména rozvoji samostatnosti, takže některé děti byly spíše pasivní. Atmosféra tříd byla vstřícná a přátelská, děti projevíly důvěru k učitelkám i velmi pěkné vzájemné vztahy.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina Městské části Praha 10 ze dne 21. června 2001 s dodatky a změnami
- Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku s účinností od 1. 10. 2005
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol s účinností od 1. 9. 2004
- Statistický výkaz S1-01 k 30. září 2005
- Školní vzdělávací program
- Evidenční listy dětí
- Přehledy docházky dětí – školní rok 2005/2006
- Přehledy výchovné práce – školní rok 2005/2006
- Třídní vzdělávací plány – školní rok 2005/2006
- Školní řád, Organizační řád, Provozní řád
- Personální dokumentace učitelek – jen doklady o vzdělání
- Záznamy z pedagogických rad – školní rok 2005/2006, 2004/2005
- Hospitační a kontrolní záznamy – školní roky 2005/2006, 2004/2005
- Přehled o dalším vzdělávání pedagogů za roky 2004 až 2006
- Kritéria hodnocení zaměstnanců
- Dokumentace o spolupráci s rodiči
- Jídelníčky za období leden až březen 2006

ZÁVĚR

Mateřská škola má velmi dobré podmínky k výchově ke zdraví a přirozeně je uplatňuje. Za výrazná pozitiva lze označit stoprocentní kvalifikovanost pedagogického sboru, zájem učitelek o další prohlubování kvalifikace, funkční spolupráci s rodiči a začlenění zdravého životního stylu do školního vzdělávacího programu.

Kvalitní podmínky vzdělávání účinně podporují rozvoj klíčových kompetencí dětí, menší důraz je kladen na rozvoj samostatnosti a aktivity dětí.

Výchova ke zdraví v mateřské škole je standardní.

Hodnotící stupnice

stupeň -1	stupeň 0	stupeň 1
<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Alice Bláhová	Alice Bláhová v.r.
Člen týmu	Jindřiška Černá	J. Černá v.r.

V Praze dne 24. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: ČŠI, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 27. 4. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Helena Kubizňáková – ředitelka školy	Kubizňáková v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel – M.č. Praha 10	2006-04-13	ČŠI 159/06-01
MHMP	2006-04-13	ČŠI 159/06-01

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.