



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Bochoř, okres Přerov

Náves 16, Bochoř, 750 02 Přerov

Identifikátor školy: 600 146 014

Termín konání inspekce: 2. a 3. únor 2004

Čj.:	m2-1014/04-11055
Signatura:	om4ax132

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole ve školním roce 2003/2004
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole ve školním roce 2003/2004

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Dvoutřídní Mateřská škola (dále MŠ) Bochoř, okres Přerov je od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací obce Bochoř. Provoz předškolního zařízení je od 6:30 do 16:00 hodin, v jedné třídě je polodenní. V době inspekce byly zapsány 43 děti v souladu se stanovenou kapacitou školy, z toho 8 dětí je přihlášeno k nepravidelné docházce. Strava je dovážena z jídelny při místních lázních.

Výchovně-vzdělávací práce mateřské školy vychází z *Rámcového programu pro předškolní vzdělávání čj. 14 132/01-22* vydaného Výzkumným ústavem pedagogickým v Praze v březnu 2001.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Výchovně-vzdělávací činnost zajišťují tři pedagogické pracovnice včetně ředitelky, všechny splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené platnými právními předpisy, mají víceletou praxi. Stanovené úvazky přímé výchovné práce vyučujících jsou účelně rozvrženy vzhledem k potřebám dětí i podmínkám a organizaci předškolního zařízení.

Provoz mateřské školy je vymezen ve zpracovaných řádech, které stanovují pravidla chodu předškolního zařízení a kompetence zaměstnanců. Ve vnitřním řádu školy jsou zakomponovány povinnosti i práva rodičů. Veškeré dokumenty k organizaci školy jsou přehledné a mají příkladnou vypovídací hodnotu. Informační systém ve vztahu k zaměstnancům je zajištěn a funguje velmi dobře. Všechny pracovnice znají své povinnosti. Jednání pedagogických rad dávají učitelkám prostor k diskusi, umožňují předávání zkušeností z dalšího vzdělávání ve vztahu k výchovně-vzdělávacímu procesu. Ředitelka svým jednáním a vystupováním pozitivně ovlivňuje mezilidské vztahy na pracovišti.

Kontrolní činnost je plánována v souladu se záměry školy. Vzhledem k organizaci provozu, souběžnému působení vyučujících a prolínání některých činností ředitelka upřednostňuje průběžnou kontrolu, závěry jsou využívány pro zkvalitnění práce školy. Pravidelně hodnotí práci všech pracovníků školy, vychází z kritérií pro přiznávání nenárokových složek platu.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno dle potřeb, možností a zaměření školy. Učitelky se účastní vybraných odborných seminářů a kurzů, studují aktuální odbornou a metodickou literaturu, kterou mají ve škole k dispozici. Získané poznatky se snaží uplatňovat v praxi.

Personální podmínky mateřské školy umožňují realizovat zvolený vzdělávací program, jsou vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Mateřská škola sídlí v účelově adaptované budově bývalé základní školy v centru obce. V přízemí jsou šatny dětí, jídelna, výdejna stravy, výtvarná dílna, ředitelna a zázemí pro zaměstnance. V poschodí jsou dvě třídy oddělené shrnovacími dveřmi a společné sociální zařízení, které vyhovuje hygienickým požadavkům. Všechny prostory jsou čisté a vkusně upravené. Jejich výzdoba odráží zaměření školy, je vytvořena převážně z přírodního materiálu, výrobků dětí i učitelek. Významně ovlivňuje estetické citění dětí. Třídy jsou vybaveny převážně starším funkčním nábytkem. Interiér doplňují dětské herní koutky, které jsou vhodně zařízeny pro námětové hry. Pracovní místa pro děti jsou vybavena starším nábytkem, který většinou vyhovuje jejich vzrůstovým rozdílům. Ve třídách je umístěna kvalitně vybavená dětská a učitelská knihovna. V areálu školy je prostorná zahrada, která má velké množství zeleně a je funkčně vybavena dřevěnými i kovovými průlezkami. Vytváří velmi dobré podmínky pro rekreační i relaxační činnosti, pro celkové vyžití dětí a uspokojování jejich potřeb.

Velmi dobrou úroveň má vybavení tříd hračkami a pomůckami, které jsou z části dětem volně dostupné a tím také účelně využívány. Kvalitně je škola vybavena pomůckami pro výtvarné, hudební i pohybové činnosti, což pozitivně působí na dovednosti dětí v těchto oblastech. Ve výchovně-vzdělávacím procesu je vhodně využívána audiovizuální technika a keramická pec. Počítač slouží především k administrativní práci pro účely vedení školy, kopírovací stroj využívají pedagogické pracovnice také při přípravě materiálů pro výchovně-vzdělávací činnost. Ředitelka na základě vyhodnocování celkového stavu materiálně-technického zázemí školy plánuje a realizuje modernizaci ve spolupráci se zřizovatelem.

Materiálně-technické podmínky umožňují účelně realizovat zvolený vzdělávací program, jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Pro školní rok 2003/2004 ředitelka stanovila hlavní úkoly na základě analýzy výsledků práce školy v uplynulém období a v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy. Třídní tematické plány obsahují vzdělávací cíle jednotlivých oblastí rámcového programu podle podmínek třídy a možností dané skupiny dětí.

Výchovně-vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Kontrolou předložené povinné dokumentace bylo zjištěno, že je vedena v předepsaném rozsahu.

Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

Naplňování vzdělávacího programu ředitelka sleduje. Cíle kontrolní a hospitační činnosti stanovené v ročním plánu jsou postupně plněny, závěry jsou využívány pro zkvalitnění pedagogického procesu.

Systém kontroly plnění vzdělávacího programu je účinný.

Mateřská škola přizpůsobuje výchovně-vzdělávací činnost vývojovým, poznávacím, sociálním a emocionálním potřebám dětí předškolního věku. Denní režim dodržuje psychohygienická hlediska, je dostatečně variabilní, respektuje individuální potřeby dětí.

Rodiče mají možnost konzultovat s učitelkami potřeby svých dětí denně při příchodu i odchodu. Další informace o činnosti mateřské školy získávají na nástěnkách, schůzkách a společných akcích.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Kvalitu pedagogického procesu pozitivně ovlivňuje odborná a pedagogická způsobilost učitelek, víceletá praxe a aplikace poznatků z dalšího vzdělávání.

Bezprostřední příprava vyučujících byla v souladu s tematickým plánem pro danou skupinu. Nabídka spontánních i řízených činností vycházela z promyšleně připraveného prostředí. Děti měly možnost seberealizace podle svých potřeb a zájmu, většinou toho přirozeně využívaly. Svobodně si vybíraly různé činnosti, materiál, hračky a pomůcky, místo pro hru i kamarády. Ve hrách se projevil zájem, soustředěnost a prožívání dětí. Velmi dobře uplatňovaly vlastní zkušenosti, byly aktivní. Učitelky do her dětí vstupovaly citlivě, v případě potřeby přispěly k jejich rozvoji a obohacení. Při individuálních rozhovorech ověřovaly a procvičovaly jejich poznatky a dovednosti. Při hodnocení výsledků a pokroků jednotlivců i celé skupiny převažovala pochvala a povzbuzení.

Navozování řízených činností a přechody od hry k nim byly plynulé. Uplatňovaná motivace podporovala zájem a aktivitu dětí. Pohybové činnosti byly vhodně motivovány hudebním doprovodem i slovem (říkadla). Základní metodou spontánních i řízených činností byla hra, která podporovala zájem, pozornost a aktivitu dětí. Učitelky při ní nenásilně procvičovaly a obohacovaly poznatky a dovednosti. Respektovaly osobní tempo dětí a ponechávaly dostatečný prostor pro dokončení všech činností. Účinně podporovaly sebedůvěru a pocit sounáležitosti s ostatními. Při řízených činnostech využívaly metody vedoucí k aktivizaci dětí především vlastní zkušeností, prožitkem a manipulací s předměty i materiálem.

Ve všech sledovaných činnostech vládla pohodová atmosféra, pozitivní vzájemné vztahy mezi dětmi, komunikace a spolupráce. Děti měly dostatek příležitostí k samostatným řečovým projevům.

V hospitovaných činnostech byly spontánní a řízené aktivity téměř vyvážené. Děti měly prostor pro vlastní seberealizaci a uplatnění individuálních potřeb v hrách i v řízených činnostech. Byl dodržován interval mezi jídly, čas pro pobyt venku a odpočinek, děti nebyly přetěžovány. Pitný režim je zaveden.

Sledované spontánní i řízené činnosti měly velmi dobrou úroveň.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybovému rozvoji dětí včetně jemné motoriky škola připisuje přiměřenou pozornost, úroveň pohybových dovedností odpovídá jejich věkovým a individuálním možnostem.

Sebeobslužné dovednosti a zdvořilostní návyky děti zvládají vzhledem k věku velmi dobře. Důsledně jsou vedeny k samostatnosti při úklidu herního materiálu, při hygieně, oblékání a částečně i při stolování. Úroveň komunikace a vzájemné spolupráce mezi dětmi a dospělými je velmi dobrá.

Výslovnost dětí a bohatost řečového projevu převážně odpovídala jejich věku. Učitelky sledují vývoj řeči jednotlivých dětí, provádějí preventivní logopedickou péči. V některých případech doporučují rodičům odborné vyšetření v logopedické poradně. Náležitou pozornost

věnují vzájemným vztahům mezi dětmi, což se pozitivně projevilo v jejich chování a schopnosti spolupracovat.

Děti prokazovaly v probíraných tematických celcích velmi dobré poznatky. Učitelky vhodně kladenými otázkami u nich podporovaly logické myšlení a schopnost vyjádřit samostatně svoji zkušenost, poznatek i úsudek.

Dětská fantazie a představivost je podporována zejména ve výtvarné a keramické tvorbě. Její velmi dobrá úroveň je zřejmá z výsledků dětských prací, které zdobí interiér školy.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti jsou velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené v rozhodnutí o zařazení do sítě škol jsou v souladu s údaji ve zřizovací listině.

Mateřská škola nabízí nadstandardní aktivity – výuku hry na zobcovou flétnu, předplavecký výcvik. Úspěšně se účastní sportovních soutěží. Uskutečňuje řadu akcí pro rodiče a veřejnost, spolupracuje se základní školou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí OŠMT Krajského úřadu Olomouckého kraje, kterým se mění zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. OŠMT/16600/02 ze dne 16. prosince 2003 s účinností od 1. ledna 2003
2. Zřizovací listina Mateřské školy Bochoř, okres Přerov vydaná obcí Bochoř bez čísla jednacího dne 10. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003
3. Statistický výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. září 2003
4. Vybraná povinná dokumentace mateřské školy dle § 45b odst. 1 zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů ve školním roce 2003/2004: evidenční listy dětí, přehledy docházky, přehledy výchovné práce; personální dokumentace - doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
5. Pracovní plán pro školní rok 2003/2004
6. Třídní tematické plány - školní rok 2003/2004
7. Vnitřní řád mateřské školy - školní rok 2003/2004
8. Zápisy z pedagogických porad - školní rok 2003/2004
9. Organizační, provozní a pracovní řád - školní rok 2003/2004
10. Platový předpis – kritéria pro stanovení osobního příplatku a odměny
11. Inspekční zpráva čj. 132 682/99-11055 ze dne 15. listopadu 1999
12. Kronika, fotodokumentace

ZÁVĚR

Vzdělávání a výchova v mateřské škole jsou po stránce odborné a pedagogické způsobilosti plně zajištěny. Stabilní a vsřícný kolektiv vytváří velmi dobré předpoklady pro realizaci stanoveného programu.

Materiální podmínky umožňují naplňovat poslání předškolního zařízení. Ve třídách zůstává starší nábytkové vybavení, nově byly pořízeny některé pomůcky (například keramická pec), které jsou v práci s dětmi vhodně využívány, průběžně je doplňován a inovován herní a didaktický materiál, dětská i učitelská knihovna.

Kvalita sledovaných spontánních i řízených činností byla z hlediska průběhu a výsledků vzdělávání i efektivity používaných metod práce velmi dobrá.

Od poslední inspekce se zlepšily materiálně-technické podmínky mateřské školy vzhledem k provedené rekonstrukci sociálního zařízení, vybudování nového topného systému a výměně oken.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
	Mgr. Marie Pospíšilová	Marie Pospíšilová v. r.

V Olomouci dne 12. února 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 23. 2. 2004

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Soňa Valentová	Valentová Soňa v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Wellnerova 25, 779 00 Olomouc. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Olomouckého kraje odbor školství, mládeže a tělovýchovy Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc	2004-03-08	m2-1014/04-11055
Zřizovatel Obec Bochoř Bochoř 202, 750 02 Přerov	2004-03-08	m2-1014/04-11055

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.