



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIK-26/12-K**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:</b>	<b>Mateřská škola Šabina, okres Sokolov</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Šabina 80, 356 01 Sokolov</b>
<b>IČO:</b>	<b>70 995 982</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 072 517</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Lenkou Kalousovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Obec Šabina, Šabina 80, 356 01 Sokolov</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Mateřská škola, Šabina 80</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>17. a 18. ledna 2012</b>

Inspekční činnost byla vykonána mj. za účelem posouzení splnění povinností ředitele školy přijmout opatření ve smyslu ustanovení § 164 odst. 1 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Předmět inspekční činnosti**

1. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu mateřské školy s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, se zaměřením na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:
  - školní vzdělávací program podle ustanovení § 5 odst. 1 a 3;
  - efektivní organizace vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (§ 7 odst. 2 a § 34;
  - vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (§ 16);

2. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zaměřené na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:
- podpora rozvoje osobnosti dětí, podpora rozvoje funkčních gramotností dětí (§ 2 odst. 1 písm. b), e), f) a g);
  - řízení školy – údaje ze školní matriky a dokumentace školy (§ 28 odst. 5), ředitel školy (§ 164);
  - personální podmínky vzdělávání (zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů).

### **Aktuální stav školy**

Právnícká osoba vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (MŠ) a školní jídelny - výdejny.

Od poslední inspekce provedené v lednu 2011 byl na žádost ředitelky a zřizovatele od 1. dubna 2011 navýšen nejvyšší povolený počet dětí zapsaný v rejstříku škol z 20 na 24. Zároveň byl navýšen i nejvyšší počet stravovaných. Ředitelka tak reagovala na vzrůstající zájem rodičů o umístění dětí a zároveň přijala opatření k odstranění nedostatku zjištěného při poslední inspekci, kdy byl počet dětí přijatých do MŠ vyšší než povolená kapacita.

Ke dni inspekce bylo v MŠ zapsáno 24 dětí většinou ve věku od dvou do sedmi let. Přibližně polovina dětí je místních, některé dojíždějí z Hlavna, Dasnic, Libavského Údolí a Sokolova. V MŠ se vzdělávají dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Počet dětí stanovený pro tento případ právním předpisem na 23 (s povolením výjimky zřizovatele), nebyl překročen, protože v době inspekce ředitelka podnikala kroky k ukončení docházky dvěma dětem, které do MŠ dlouhodobě nedocházely.

Aktuálně je v MŠ šest dětí v posledním ročníku (25 %), z toho jedno dítě má odloženou školní docházku z důvodu školní nezralosti. Spádovou školou je základní škola v Kynšperku nad Ohří. Rodiče děti zapisují také do základních škol v Sokolově.

Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Jaro, léto, podzim, zima – to je celý rok“ (ŠVP). Dokument aktualizovaný k 1. září 2011 je zveřejněn v šatně dětí.

MŠ je otevřena od 6:00 hod. do 16:00 hod. Provozem od časných ranních hodin vyšla vstříc požadavkům některých rodičů, kteří nejsou místní, nebo dojíždějí za prací.

Stravování dětí a zaměstnanců zajišťuje školní jídelna základní školy z nedaleké Březové, odkud se jídlo dováží.

V MŠ jsou celkem 3 zaměstnanci, ředitelka, učitelka a provozní pracovnice. Ředitelka i učitelka mají odbornou kvalifikaci, učitelka si ji doplnila v roce 2011. Ředitelka zatím nesplňuje další kvalifikační předpoklady pro výkon činnosti ředitele (funkční studium).

Zkvalitňování materiálních podmínek probíhá průběžně podle finančních možností. Např. instalováním shrnovacích dveří mezi chodbou a třídou se od poslední inspekce zvýšila bezpečnost prostředí. Byl rozšířen sortiment tělovýchovného náčiní, učebních pomůcek i naučných knih. Nové vybavení je pořizováno také s cílem zlepšovat podmínky pro integraci dětí se zdravotním postižením. Modernizaci materiálního zázemí škola realizovala z prostředků zřizovatele a státního rozpočtu. Sponzorskými věcnými dary (zhotovení dětských židlí) přispívají také rodiče dětí. Příjmem školy jsou rovněž platby rodičů. Měsíční poplatek za MŠ je stanoven na 240,- Kč, od poslední inspekce se nezměnil.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Při hodnocení činnosti mateřské školy Českou školní inspekcí (ČŠI) v lednu 2011 byly zjištěny nedostatky, které jsou popsány v inspekční zprávě čj. ČŠIK-8/11-K, ze dne 27. ledna 2011. MŠ vykazovala čtyři individuálně integrované děti se zdravotním postižením, aniž by jejich speciální vzdělávací potřeby byly zjištěny školským poradenským zařízením, jak je stanoveno právním předpisem. Ředitelka přijala v termínu stanoveném ČŠI, v souladu s ustanovení § 164 odst. 1 písm. d) školského zákona následná opatření k odstranění tohoto nedostatku. S Krajským úřadem Karlovarského kraje projednala změnu ve vykazování dětí se zdravotním postižením: tři děti byly z evidence vyřazeny, MŠ na ně nečerpala zvýšené finanční prostředky. Pro jedno dítě rodiče poskytli odborný posudek ze školského poradenského zařízení. Ve školním roce 2011/2012 jsou do MŠ zařazeny dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve školní matrice je doloženo, že jejich speciální vzdělávací potřeby byly zjištěny speciálně pedagogickými centry v Plzni (SPC).

Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami MŠ poskytuje potřebnou podporu. Úzce při tom spolupracuje s rodiči dětí a SPC, jejichž pracovníci MŠ navštěvují. Z doporučení SPC mateřská škola vycházela při zpracování individuálních vzdělávacích plánů, jejichž naplňování průběžně sleduje. Počet přítomných dětí se pohybuje zpravidla do 15, učitelky tak mohou uplatňovat výrazný individuální přístup. Z inspekčních zjištění vyplynulo, stejně jako při poslední inspekci, že vytvářejí dostatečný časový prostor pro volnou hru, spontánní aktivity i řízené činnosti. Vhodnou volbou a kombinací metod, postupů a pomůcek podporují rozvoj dětí a pozitivně ovlivňují jejich aktivitu. Individuálně se věnují dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Obsah vzdělávání je motivačně propojen s různými situacemi, které jsou dětem blízké. Stejně jako při poslední inspekci probíhalo vzdělávání v příjemné klidné atmosféře. Děti projevovaly živý zájem o předkládané činnosti, bezprostředně komunikovaly mezi sebou i s dospělými. V prostorách MŠ se bez problémů orientovaly a dodržovaly dohodnutá pravidla bezpečného chování.

Ředitelka i učitelka mají velmi dobrý přehled o individuálních vzdělávacích potřebách dětí, zejména v souvislosti s jejich připraveností na školní docházku. Rozvoj dětí evidují formou záznamů o pozorování. Sledují zejména pokroky v oblasti sociální, vývoj řeči a komunikativních dovedností, úroveň předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Škola rodičům nabízí poradenské služby zpravidla před vstupem dětí do 1. ročníku ZŠ. Vzhledem k tomu, že děti přecházejí do různých základních škol v okolních městech, je navázání užší spolupráce s konkrétní školou problematické. MŠ zajišťuje občasné návštěvy v ZŠ v Libavském údolí nebo Kynšperku nad Ohří s cílem seznámit děti se školním prostředím.

Podle vlastního hodnocení MŠ věkově smíšený kolektiv příznivě ovlivňuje adaptaci mladších dětí, která bývá i pro děti mladší tří let zpravidla bezproblémová. Dovednosti při sebeobsluze, stolování, hrách a pohybových aktivitách se snáze učí od starších. Starší děti zvládají pohybové a manipulační dovednosti v oblasti hrubé i jemné motoriky, dovedou si vybrat z nabízených činností, tvořivě využívají hračky a učební pomůcky, mají zájem o dětské knihy. Ve srovnání se školním rokem 2010/2011 nedošlo k nárůstu počtu dětí s odloženou školní docházkou.

Poučování o možnostech úrazů a rizicích je prováděno formou hry a způsobem přiměřeným chápání dětí. Podle záznamů vedených v knize úrazů se od poslední inspekce míra úrazovosti mírně zvýšila. V roce 2011 MŠ zaznamenala pět drobných úrazů, což je ve srovnání s rokem 2010 o tři více. Nárůst je ovlivněn důslednější evidencí školních úrazů,

doporučovanou ČŠI při poslední inspekci. Ve srovnání s celostátním indexem je míra úrazovosti nízká. MŠ zajišťuje na požadované úrovni bezpečné prostředí pro vzdělávání a podporu zdravého vývoje dětí.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Z inspekčních zjištění při hodnocení činnosti MŠ v lednu 2011 dále vyplynulo, že ředitelka nesplnila předpoklad pro výkon činnosti ředitele daný právním předpisem, neboť neabsolvovala funkční studium do dvou let ode dne, kdy začala vykonávat činnost ředitelky. Ve smyslu ustanovení § 164 odst. 1 písm. d) školského zákona přijala ředitelka následné opatření k odstranění tohoto nedostatku popsáného v již zmiňované inspekční zprávě čj. ČŠIK-8/11-K z ledna 2011. Ve školním roce 2011/2012 zahájila v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) funkční studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů.

Inovovaný ŠVP je zpracovaný podle kritérií stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) a je s tímto dokumentem v souladu. Nově byl do vzdělávací nabídky zařazen kroužek angličtiny, který vede za úplaty externistka jednou týdně v odpoledních hodinách, takže tím není narušen běžný provoz MŠ. Do kroužku je přihlášeno 9 dětí.

Pro zajištění rovných podmínek přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ředitelka zpracovala kritéria. Jsou uvedena např. ve školním řádu platném od 1. 9. 2011. Jedním z kritérií je věk dítěte. Věkové rozpětí přijímaných dětí je stanoveno také v ŠVP. Při přijímání dětí pro školní rok 2011/2012 však ředitelka nedodržela nejnižší stanovenou věkovou hranici (dva roky) a rozhodla o přijetí dítěte mladšího dvou let. I když je z přehledu docházky i z další dokumentace zřejmé, že docházka do MŠ byla po dohodě s rodiči stanovena na dobu dovršení dvou let věku dítěte (duben 2012), je přijímání dětí mladších dvou let v rozporu se zásadami stanovenými v ŠVP a ve školním řádu.

Od poslední inspekce se z hlediska kvalifikovanosti zlepšily personální podmínky pro činnost MŠ, učitelka si doplnila vzdělání stanovené právním předpisem pro učitele v mateřské škole. Ve financování MŠ nedošlo k výrazným změnám. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu představují cca 76 % z celkových příjmů školy a jsou použity na osobní náklady, nákup učebních pomůcek, knih, hraček a na DVPP. Finanční příspěvek z rozpočtu zřizovatele, který slouží k pokrytí provozních nákladů MŠ, činí cca 17 % z celkových příjmů. Na financování činnosti školy se dále podílejí příjmy ze stravného a z úplaty za předškolní vzdělávání.

## **Závěry**

1. Ve smyslu ustanovení § 164 odst. 1 písm. d) školského zákona ředitelka přijala účinná opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti v lednu 2011.
2. Činnost MŠ je v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Na základě žádosti ředitelky a zřizovatele byl navýšen nejvyšší povolený počet dětí vedený v rejstříku škol na 24. Ředitelka děti přijímá do stanovené kapacity. Při vykazování dětí se speciálními vzdělávacími potřebami se řídí písemným stanoviskem školského poradenského zařízení. Přijetím dítěte mladšího dvou let

- k předškolnímu vzdělávání ale nejsou dodrženy zásady a kritéria stanovená v dokumentaci školy.
3. MŠ zpracovala ŠVP podle zásad stanovených v RVP PV. Péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami je podpořena individuálními vzdělávacími plány. Vzdělávací nabídka ŠVP, vhodně doplněná nadstandardními aktivitami, je na požadované úrovni.
  4. Ředitelka zahájila studium pro získání dalších kvalifikačních předpokladů, které jsou stanovené právním předpisem (funkční studium). Učitelka již získala chybějící odbornou kvalifikaci, personální podmínky MŠ pro přímou pedagogickou činnost jsou velmi dobré.
  5. Finanční prostředky ze státního rozpočtu i z rozpočtu zřizovatele zabezpečují plynulý provoz, umožňují také rozvoj MŠ související s realizací vzdělávacích záměrů stanovených v ŠVP. Obnova materiálně technických podmínek probíhá průběžně. K financování svých činností MŠ využívá kromě finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele také tržby z vlastní činnosti.

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

*Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Palackého 8, pošt. schr. 47, 350 99 Cheb, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.k@csicr.cz](mailto:csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Chebu dne 6. února 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka v. r. ....

Bc. Zdeňka Srpová, kontrolní pracovnice v. r. ....

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Šabině dne 15. února 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Lenka Kalousová, ředitelka školy v. r. ....

**Připomínky ředitelky školy**

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.