



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

č. j. ČŠIJ-283/12-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Nové Město na Moravě, Leandra Čecha 860, okres Žďár nad Sázavou
Sídlo:	Leandra Čecha 860 592 31 Nové Město na Moravě
IČO:	60 574 674
Identifikátor:	600 130 193
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Janem Krakovičem, ředitelem školy
Zřizovatel:	město Nové Město na Moravě
Místo inspekční činnosti:	Leandra Čecha 860, Nové Město na Moravě Pohledec 43, Nové Město na Moravě Sportovní 858, Nové Město na Moravě
Termín inspekční činnosti:	3., 4., 10., 11., 12. duben 2012

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (§ 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů).

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s rámcovým vzdělávacím programem, zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy (§ 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů).

Aktuální stav školy

Právnícká osoba (škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu, školní jídelny a na odloučeném pracovišti v Pohledci činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny.

Škola poskytuje vzdělávání 422 žákům 1. až 9. ročníku ve 21 třídách, z toho 23 žáků 1. až 5. ročníku se vzdělává ve dvou třídách na pracovišti v Pohledci. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně 16 žáků vzdělávajících se podle individuálního vzdělávacího plánu, jsou integrováni v běžných třídách.

Základní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Učíme vědět víc (ŠVP ZV). Ve vzdělávacím programu pro základní vzdělávání zpracovaném pod stejným názvem pro odloučené pracoviště v Pohledci byly zohledněny místní podmínky a specifika malotřídní školy. Zájmové vzdělávání ve školních družinách na obou pracovištích se realizuje podle vlastních vzdělávacích programů (ŠVP pro zájmové vzdělávání). Školní družina úplné základní školy má k dispozici vlastní místnosti, nově zřízená školní družina v Pohledci využívá jednu z učeben. Při koncipování zájmového vzdělávání ve školním klubu, který pracuje podle Školního vzdělávacího programu školního klubu, škola vyšla z tradice vzdělávání s rozšířenou výukou tělesné výchovy.

Zdravý psychický, fyzický i osobnostní vývoj žáků je školou podporován nejen činností školní družiny a školního klubu, ale také nabídkou zájmových kroužků sportovního, uměleckého, vědomostního i odpočinkového zaměření. Tato široká nabídka pro aktivní a smysluplné trávení volného času je využívána více než polovinou žáků školy a je jednou z důležitých součástí prevence sociálně patologických jevů.

Od poslední inspekční činnosti došlo nejen k dalšímu posunu v oblasti materiálních podmínek (rozsáhlé opravy tělocvičny, úpravy spojené s přesunem školní družiny z odloučeného pracoviště do hlavní budovy), ale také v oblasti efektivity výuky a její přitažlivosti pro žáky. Škola získala ve školním roce 2009/2010 certifikát Česká daltonská škola – 1. stupeň a v následujícím roce zahájila projekt Vzdělání 21, prostřednictvím kterého zapojuje informační a komunikační technologie (ICT) do výuky a ověřuje jejich reálný přínos.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Učební plán je sestaven s ohledem na dlouhodobé směřování školy, pro které je charakteristické:

- implementace daltonské výuky do tříd prvního stupně, využívání jejích prvků i při výuce ve třídách druhého stupně,
- rozšířená výuka jazyků od 3. ročníku,
- zaměření na sport,
- využívání prostředků ICT ve výuce.

Téměř ve všech sledovaných hodinách vyučující s využitím vhodných výchovných a vzdělávacích strategií cíleně rozvíjeli osobnost žáků. Průběžná motivace a časté změny forem práce přispívaly k udržení jejich koncentrace. Systematické uplatňování vzdělávací metody Daltonský plán ve výuce na prvním stupni (především v 1. až 4. ročníku) vytváří prostor pro účinnou diferenciaci a individuální přístup učitele k žákům včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Zařazování této metody zároveň formuje základy vynikajících pracovních návyků žáků a rozvíjí jejich samostatnost, což se částečně projevuje ve výuce i ve vyšších ročnících. Jen v několika hodinách byly shledány rezervy v organizaci výuky, zejména v práci s méně úspěšnými žáky, včetně žáků se SVP. Tyto hodiny se vyznačovaly nižší efektivitou práce způsobenou omezeným výběrem výchovných a vzdělávacích strategií odpovídajících možnostem žáků.

Příkladem dobré praxe je realizace projektu Vzdělání 21. Žáci dvou vybraných tříd druhého stupně vlastní netbooky, které používají při práci ve škole i doma. Plánování vyučovacích hodin v těchto třídách klade vysoké nároky na přípravu vyučujících. Nejde jen o prostou aplikaci řady komerčních digitálních učebních materiálů, kterými je škola v rámci projektu vybavena, ale i o používání nového stylu práce. Ve sledované hodině zeměpisu dokázal vyučující moderní technologie využívat účelně, v přesně vymezených částech vyučovací hodiny a s jednoznačným přínosem pro vysokou účinnost výuky. Jako příklad dobré praxe lze charakterizovat také shlednutou vyučovací hodinu dějepisu v 8. ročníku.

Podpora čtenářské gramotnosti vychází ze ŠVP ZV. Žáci jsou vedeni k práci s různými druhy textů, což bylo možné sledovat i v navštívených hodinách. Zpracovávání informací dokládají různé výstupy žáků. K tvůrčí činnosti jsou žáci vedeni zapojováním do soutěží, projektové výuky a tvorby školního časopisu. Ten vychází od podzimu letošního školního roku čtvrtletně v elektronické podobě. V tištěné podobě je posílán seniorům do domu s pečovatelskou službou (DPS). Ke kultivaci mluveného projevu žáků přispívají vyučující snahou o používání spisovného jazyka.

Nabídkou zájmového vzdělávání v Přípravném kroužku angličtiny pro žáky od 1. ročníku a posílení časové dotace předmětu anglický jazyk jednou disponibilní hodinou v pátém ročníku škola realizuje své zaměření na výuku cizích jazyků. Komunikace v anglickém jazyce byla ve sledovaných hodinách více podporována v oblasti receptivních řečových dovedností. Rozvoj produktivních a interaktivních řečových dovedností byl ovlivněn nižší efektivitou organizace práce těchto hodin.

Matematická gramotnost byla prohlubována v hodinách matematiky s využitím metodických zkušeností vyučujících. Dokázali přesně odhadnout možné problémy procvičovaných částí učiva. Žáky na ně upozorňovali, měli připraveny dobře uspořádané vzorové příklady, zařazovali různá průpravná cvičení.

V roce 2011 škola získala titul „Ekoškola“ v rámci stejnojmenného programu, který má za cíl zapojovat mladé lidi do problematiky ochrany a tvorby životního prostředí. Pro obhajobu tohoto titulu plní škola úkoly s environmentálním zaměřením (úklid okolí školy, třídění, vzdělávací akce a další) podle plánu činností zpracovaném Ekotýmem složeným ze zástupců žáků všech tříd a zaměstnanců školy. Zároveň je zapojena do projektu Recyklohraní, prostřednictvím kterého se daří získávat učební pomůcky. Přírodovědná gramotnost je tak rozvíjena nejen realizací vzdělávacího obsahu příslušných předmětů, při níž jsou využívány především názornost, pozorování, prostředky ICT a řízený rozhovor s žáky na dané téma, ale i aktivním zapojením všech žáků do výše zmíněných programů.

Díky širokému užití prostředků ICT ve výuce prochází podpora informační gramotnosti napříč ročníky a vyučovacími předměty. Ve sledované hodině informatiky dokázal

vyučující vhodně rozvíjet přirozený zájem žáků o práci s výpočetní technikou. Žáky cílevědomě vedl prostřednictvím adekvátně vybraných námětů k samostatné činnosti k získávání správných návyků a dovedností. Účelně byly využívány mezipředmětové vztahy.

Zásady hodnocení vzdělávání žáků jsou stanoveny ve školním řádu. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně analyzovány. Úspěšnost žáků je sledována v celém vzdělávacím procesu, je projednávána na jednáních pedagogické rady a její vyhodnocování je součástí výroční zprávy. Škola dle možností využívá i externího hodnocení výsledků vzdělávání. V loňském školním roce realizovala testování 5. a 9. ročníků. Výsledky jsou dále vyhodnocovány včetně stanovení opatření. Další srovnání poskytuje účast žáků v soutěžích a olympiádách.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

K dosažení úplného souladu obou školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání s příslušným rámcovým vzdělávacím programem ještě chybí provést revizi očekávaných výstupů. V ŠVP ZV školy v Pohledci zbývá doplnit učební osnovy, konkretizovat náměty a činnosti při realizaci průřezových témat a rozšířit kapitolu věnovanou autoevaluaci.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání vyžaduje pro úplný formální soulad jen dílčí doplnění v oblasti délky vzdělávání a podmínek pro vzdělávání žáků se SVP.

Ředitel školy účelně delegoval pravomoci na své spolupracovníky. Jeho práce není soustředěna jen na potřebu řešit běžné organizační problémy, vytvořil si dostatečný prostor pro koncepční činnost. Plán práce se neomezuje jen na přípravu jednotlivých akcí v průběhu školního roku, přináší také konkrétní opatření směřující ke zkvalitnění v jednotlivých oblastech činnosti školy. K funkčnosti systému řízení přispívá používaný informační systém, který je postupně inovován. Dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu.

Po nástupu do funkce provedl ředitel školy analýzu personálních podmínek, na základě čehož byly realizovány změny ve vedení školy a v počtu pedagogů v důsledku úbytku žáků a organizaci vzdělávání. Zároveň byly inovovány pracovní náplně zaměstnanců. Výuku zajišťuje pedagogický sbor s odbornou kvalifikací. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je plánované a směřuje do několika oblastí. Strategickým cílem je rozšiřování odborné kvalifikace (zejména pro zajištění výuky cizích jazyků), v současné době studuje jedna vyučující výchovné poradenství. Dalším záměrem je organizování DVPP přímo ve škole s cílem možnosti účasti všech učitelů, což se podařilo realizovat např. zapojením do projektu CPIV (Centrum podpory inkluzivního vzdělávání) nebo v oblasti ICT, které probíhá průběžně a ve spolupráci s místními firmami zapojenými do realizovaných projektů. Škola má vyškolené lektory pro vzdělávání daltonské výuky.

Podmínky zabezpečení výuky žáků se SVP a způsoby jejich hodnocení jsou zpracovány v dokumentech školy a individuálních vzdělávacích plánech integrovaných žáků. Škola při zajišťování péče o tyto žáky vychází z doporučení školských poradenských zařízení a spolupracuje se zákonnými zástupci. Výchovní poradci zajišťují předávání informací o zdravotním znevýhodnění, případně postižení, jednotlivých žáků a jejich individuálních potřebách vyučujícím, kteří se podílejí na jejich výuce. Výchovná poradkyně druhého stupně zároveň zajišťuje poradenskou pomoc a školní akce usnadňující žákům vyšších ročníků volbu profese. Škola v této oblasti navázala spolupráci s místní střední odbornou školou. V zájmu plynulého přechodu žáků z 5. ročníku ze školy v Pohledci spolupracují vyučující tohoto pracoviště s vyučující úplné základní školy.

Žáci jsou pravidelně seznamováni s bezpečnostními riziky. Dohled nad žáky je zajištěn. Minimální preventivní program zahrnuje dostatečně konkrétní aktivity pro účinné předcházení sociálně patologickým jevům a odpovídá podmínkám školy. Z části je integrován do výuky a práce třídních učitelů, z části je realizován prostřednictvím akcí. Školní metodik prevence velmi pozitivně hodnotí již zmíněnou nabídku volnočasových aktivit a ročníkové tematicky zaměřené besedy. Tyto besedy jsou organizované pro žáky ve spolupráci s Poradnou pro rodiče EZOP, jejímiž hlavními oblastmi činnosti jsou práce se sociálně znevýhodněnými rodinami, prevence sociálně patologických jevů a pomoc rodinám s postiženým dítětem. Žáci mohou v případě potřeby využít schránku důvěry nebo předat své podněty třídním zástupcům v žákovském parlamentu.

Prostory školy působí esteticky podnětně. Kmenové i odborné učebny jsou vybaveny dobře udržovaným nábytkem, stolky a lavice umožňují výškové nastavení a byly uzpůsobeny postavám žáků. Na chodbách byla vytvořena pracovní a relaxační místa využívaná zejména v rámci daltonské výuky. Významným faktorem, který pozitivně ovlivňuje efektivitu výuky, je rozsáhlé vybavení školy prostředky ICT. Počítačová učebna je vybavena 19 funkčními počítači, v učebnách je instalováno 15 interaktivních tabulí a další dva datové projektory. Je vytvořeno odpovídající zázemí pro účelné využívání výše uvedených počítačů žáků.

Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání jsou dodržovány příslušné právní předpisy. Škola informuje zákonné zástupce žáků o zápisu do prvního ročníku, vzdělávací nabídce, poskytovaných službách a plánovaných akcích, často využívá vlastní webové stránky. Pro širokou veřejnost pořádá besídky a kulturní programy (hudební, taneční, recitační vystoupení, cvičení moderní gymnastiky). Žáci se také pravidelně podílejí na programech pro seniory (besídky, tvořivé dílny), čímž se rozvíjejí jejich sociální a občanské kompetence.

Škola podporuje partnerské vztahy v široké škále oblastí, což pozitivně ovlivňuje kvalitu vzdělávání a vhodně obohacuje výuku. V oblasti zabezpečení podmínek ke vzdělávání spolupracuje se zřizovatelem, školskou radou a Spolkem rodičů, v oblasti výchovně vzdělávací s Ezopem, Horáckou galerií, domem dětí a mládeže, DPS a řadou dalších subjektů, v oblasti sportovní s místním gymnáziem. Odloučené pracoviště v Pohledci spolupracuje s málotřídními školami v okolí.

Hospodaření školy je založeno zejména na finančních prostředcích poskytnutých ze státního rozpočtu, tj. přímých nákladech na vzdělávání a účelově určených finančních prostředcích na rozvojové programy. Tyto prostředky postačují pro realizaci vzdělávacího programu. Finanční prostředky od zřizovatele určené k úhradě provozních nákladů se postupně snižují zatím bez výraznějších negativních dopadů na provoz a údržbu. Zřizovatel také přispívá na úhradu mzdových nákladů odloučeného pracoviště v Pohledci. Škola se zapojila do projektu Evropské unie Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách, jeho realizaci účelně využila ke zkvalitnění vybavení prostředky informačních a komunikačních technologií.

Závěry

Činnost školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a realizovanými vzdělávacími programy.

Oba školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání zatím nejsou v úplném souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Školní vzdělávací programy pro zájmové vzdělávání vyžadují pro úplný soulad s požadavky vyjádřenými školským zákonem jen dílčí doplnění.

Škola podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků, zajišťuje jejich bezpečnost a podmínky pro jejich relaxaci, přijímá opatření k minimalizaci zdravotních a bezpečnostních rizik.

Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání žáků ke vzdělávání se postupuje v souladu s právními předpisy. Dílčí rezervy byly shledány v diferenciaci výuky a individuální podpoře méně úspěšným žákům.

Škola je řízena koncepčně a účelně. Plánovitě zkvalitňované materiální podmínky jsou plně využívány. Vhodně jsou delegovány pravomoci, promyšleně je podporován profesní rozvoj pedagogů, pozitivně je ovlivňován tým spolupracovníků, vyučující působí jednotně.

Příkladem dobré praxe je vzorový průběh vyučovací hodiny dějepisu a efektivní organizace výuky s využitím pokročilých prvků ICT.

Systematická činnost školy jako celku spolu s využíváním účinných a moderních forem práce na obou stupních vede ke zvyšování kvality vzdělávání.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků (obsah ŠVP ZV).

Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Mgr. Miroslav Pospíšil, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina včetně dodatků, Základní škola Nové Město na Moravě, Leandra Čecha 860, ze dne 3. 11. 2009
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 20 053/2010-21, ze dne 17. 8. 2010
3. Jmenování do funkce ředitele školy, ze dne 28. 4. 2010, s účinností od 1. 7. 2010
4. Informativní výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 23. 3. 2012
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, verze č. 201/12
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Učíme vidět víc
7. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, platný od 1. 9. 2011
8. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
9. Školní řád základní školy, platný od 1. 9. 2010
10. Směrnice k prevenci rizikového chování, č. j. 366/2010
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2011/2012
12. Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2010/2011 a 2011/2012
13. Rozvrh hodin ve školním roce 2011/2012
14. Rozvrh počítačové učebny, školní rok 2011/2012
15. Školní matrika
16. Individuální vzdělávací plány, školní rok 2011/2012
17. Statistické výkazy, ke dni konání inspekční činnosti
18. Vzorek žákovských knížek a zápisníčků
19. Třídní knihy a třídní výkazy základní školy, školní rok 2011/2012
20. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků

21. Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2011/2012
22. Plán práce na rok 2011/2012
23. Zápisy z jednání předmětových komisí a metodického sdružení školní rok 2011/2012
24. Kniha úrazů žáků, založena 1. 9. 2008
25. Rozhodnutí ředitele školy, školní rok 2011/2012
26. Zápisy z jednání pedagogické rady, k termínu inspekční činnosti
27. Zápisy z jednání školské rady, školní rok 2010/2011, 2011/2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu a to k rukám PaedDr. Milana Pohla, ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

Miroslav Pospíšil v. r.

PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka

Ludmila Slánská v. r.

Mgr. Věra Vítková, školní inspektorka

Věra Vítková v. r.

V Jihlavě dne 14. května 2012

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jan Krakovič, ředitel školy

Krakovič v. r.

V Novém Městě na Moravě dne 16. 5. 2012

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.