



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-304/22-H

Název	Mateřská škola Horní Rybníky
Sídlo	Horní Rybníky 29, 549 41 Zábrodí
E-mail	mshornirybniky@mshornirybniky.cz
IČ	71294198
Identifikátor	691008451
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Petra Dlahoweská
Zřizovatel	obec Zábrodí
Místo inspekční činnosti	Horní Rybníky 29, 549 41 Zábrodí
Termín inspekční činnosti	28. 3. a 30. 3. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Horní Rybníky (dále „škola“, „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny, která poskytuje stravování dětem a zaměstnancům školy. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole je 25, vzdělávání probíhá v jedné třídě s celodenním provozem od 6:30 do 15:30 hodin.

V době inspekční činnosti bylo k předškolnímu vzdělávání přijato 21 dětí. Z jejich celkového počtu bylo 7 dětí v posledním roce před vstupem do základní školy. Školu navštěvovalo jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, dvě děti plnily povinnou předškolní docházku formou individuálního vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působící ve vedoucí funkci od roku 2015 zpracovala kvalitní a podrobnou strategii rozvoje školy, která zahrnuje koncepční záměry ve všech potřebných oblastech včetně prostředků k jejich dosažení i časového harmonogramu. V uplynulém období byla úspěšná v naplnění některých preferovaných cílů, např. rozšíření spolupráce se zřizovatelem, obohacení vzdělávání dětí o pravidelnou logopedickou prevenci i sportovní aktivity. Ředitelce školy se daří zajišťovat plynulý chod školy, organizovat řadu akcí pro děti a zákonné zástupce, vytvářet adekvátní podmínky pro realizaci nadstandardních aktivit v odpoledních hodinách. Pravidelná jednání pedagogické rady jsou využívána k řešení běžných organizačních záležitostí, k evaluaci ukončených integrovaných bloků školního vzdělávacího programu i hodnocení výsledků vzdělávání jednotlivých dětí. Záznamy z jednání pedagogické rady ovšem neobsahují údaje o pedagogické diskusi o závěrech z hospitační činnosti či sdílení zkušeností z absolvovaných seminářů. Pravidelnou hospitační činností ředitelka školy získává informace o kvalitě práce pedagogických pracovníků. Součástí pečlivě vedených záznamů je nejen popis zhlédnutých aktivit, ale také hodnocení práce pedagogů i potřebná doporučení. Ačkoliv ředitelka školy realizuje kontrolní činnost plánovitě, v průběhu inspekční činnosti byly zjištěny dílčí nedostatky ve stanovení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků a správnosti vykazovaných údajů souvisejících se školním stravováním. Celková evaluace školy se prozatím ředitelce školy nepodařila uskutečňovat systematicky. Jedná se spíše o dílčí hodnocení některých oblastí, např. průběhu vzdělávání prostřednictvím hospitací, dosažených výsledků vzdělávání dětí v rámci diagnostické činnosti nebo naplňování záměrů školy.

Spolupráce pedagogického týmu je na velmi dobré úrovni. Tvoří jej kromě ředitelky školy, jedné učitelky a asistentky pedagoga i další kvalifikovaná učitelka na částečný pracovní úvazek, která zvyšuje bezpečnost dětí zejména při pobytu venku. Ředitelka školy metodicky vede a podporuje začínající učitelku, která aktuálně ukončuje studium k získání potřebné kvalifikace. Další profesní rozvoj pedagogických pracovníků je promyšlený a probíhá v souladu s prioritami školy. V uplynulém období prohlubovaly vyučující své dovednosti ve výuce cizích jazyků, matematické gramotnosti, osobnostně-sociálním rozvoji dětí a v polytechnickém vzdělávání. Ke svému odbornému růstu využily také dostupnou nabídku bezplatných seminářů pořádaných místní akční skupinou.

Ředitelce školy se za vstřícné podpory zřizovatele podařilo zajistit nadstandardní materiální podmínky pro plnění školního vzdělávacího programu. Třída je vybavena účelným dětským nábytkem, který umožňuje dětem volný výběr hraček a didaktických pomůcek, knih a encyklopedií, polytechnických stavebnic, výtvarného a pracovního materiálu. Vhodně zařízené a dostupné námětové koutky podporují spontánní hru dětí. Také velmi kvalitní vybavení školy výpočetní technikou, např. velkoplošným monitorem s výukovými

programy, tabletem, programovatelnou robotickou pomůckou či elektronickou tužkou s audioknihami umožňuje rozvíjet u dětí logické myšlení, prostorovou představivost i předmatematické dovednosti. Školní zahrada, jejíž součástí jsou herní prvky, venkovní posezení a víceúčelové hřiště, vytváří příznivé podmínky pro rekreační a sportovní vyžití dětí. Zhotovený bylinkový a zeleninový záhon umožňují dětem uplatnit své pracovní dovednosti a získávat přímé zkušenosti z přírody.

Škola využívá k finančnímu zajištění své činnosti také mimorozpočtové zdroje, aktivně se zapojila do evropských dotačních programů Šablony I a II. Takto získané finanční prostředky použila na úhradu vzdělávacích akcí pro pedagogy a realizaci projektových dnů zaměřených např. na seznamování s tradičními řemesly nebo archeologií. Účelně využila také významný finanční dar od fyzické osoby ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání dětí.

Zdravý životní styl dětí škola cíleně podporuje. Školní jídelna je dlouhodobě zapojena do projektu Skutečně zdravá škola, vedoucí školní jídelny se pravidelně účastní nabízených vzdělávacích akcí. Podávaná strava obsahuje dostatek luštěninových pokrmů, ovoce a zeleniny, pitný režim mají děti k dispozici celodenně. Spolupráce školy se školní jídelnou se pozitivně promítá také do průběhu vzdělávání, připravované pokrmy navazují na probíraná témata (např. červený den, poznávání cizích zemí).

Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou součástí kvalitně zpracovaného školního řádu MŠ a dalších dokumentů. Poučení dětí o bezpečném chování ve škole i mimo ni vyučující pravidelně zařazovaly do průběhu jejich vzdělávacích aktivit. Ředitelka školy ve stanovených lhůtách zajišťovala odborné revize herních prvků na školní zahradě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Dílčí formální nedostatky ve zpracovaném školním vzdělávacím programu neměly zásadní vliv na kvalitu třídního plánování, které směřovalo k naplňování dílčích cílů a očekávaných výstupů ze všech vzdělávacích oblastí. Pečlivě připravená ranní vzdělávací nabídka byla pestrá, dětem tematicky blízká a srozumitelná. Děti měly možnost rozhodovat se a vybírat si z nabízených aktivit podle vlastního zájmu. Oproti tomu převažující frontální způsob realizace řízených činností a uplatňované pedagogické metody poskytovaly dětem méně prostoru pro samostatné hledání řešení, rozvoj kooperačních dovedností a vytváření logických souvislostí s reálným životem. Nastavená organizace dopoledního vzdělávacího bloku vycházela většinou z tradičního členění na spontánní a řízené činnosti, čímž byla narušena celková plynulost i provázanost aktivit v průběhu dopoledne.

Vzdělávání dětí probíhalo v klidné a příjemné pracovní atmosféře, která pozitivně ovlivňovala jejich zapojení do připravených činností a vytvářela příznivé psychosociální prostředí. Všichni zaměstnanci přistupovali k dětem s respektem a vytvářeli jim rovné příležitosti k jejich zapojení do kolektivu a vzdělávacího procesu. Učitelky poskytovaly dětem vhodné vzory chování a postojů. Rozvíjely u nich komunikační schopnosti a podporovaly práci s knihou. Vedly děti k šetrnému zacházení s hračkami a k dodržování pravidel soužití. Učitelky většinou vhodně zvolenými motivačními prvky a dostatkem podnětů k učení posilovaly zvědavost dětí a jejich potřebu objevování. Na soustředění dětí pozitivně působilo zařazování písniček, říkanek a pohybových aktivit, které přiměřeně rozvíjely sluchovou paměť a rytmické čtení, motorické dovednosti i prostorovou orientaci. Vyučující přispívaly ke zvyšování sebevědomí dětí průběžným pozitivním hodnocením jejich vzdělávacích výsledků a projevů. Kvalitní zpětnou vazbu o úspěšnosti a dalších možnostech zlepšování jim ovšem neposkytly, realizované sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí bylo prozatím méně zdařilé.

Pedagogové poskytovali všem dětem prostor pro samostatnost, kladli důraz na správné držení příboru, na estetiku stolování, dodržování pitného režimu a na osvojování správných hygienických a zdořilostních návyků. Zdravý vývoj dětí podporoval dostatečně dlouhý pobyt venku, respektování individuální potřeby spánku a odpočinku, dostatek volného pohybu v interiéru školy i na zahradě. Environmentální vzdělávání dětí učitelky cíleně propojovaly s vycházkami do okolí školy, blízké přírody a lesa.

Nepřítomnost dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole znemožňovala reálné posouzení kvality jeho vzdělávání. Předložený deník asistenta pedagoga vypovídal o průběhu a rozsahu poskytovaných podpůrných opatření, jeho týdenní záznamy slouží k pravidelnému vyhodnocení a stanovení dalších postupů. Během inspekčních hospitací byla zřejmá efektivita působení asistentky pedagoga, která se aktivně zapojovala do herních i edukačních aktivit všech přítomných dětí. Škola věnuje dostatečnou pozornost dětem v povinném předškolním vzdělávání, individuální práci zaměřuje na vyrovnání nerovností v jejich vývoji na základě pedagogické diagnostiky. V souladu s koncepčními záměry uskutečňuje ředitelka školy, která získala potřebnou odbornost absolvováním příslušného kurzu, preventivní logopedické aktivity s jednotlivými dětmi. Intenzivní spolupráce s odbornou pracovnící školského poradenského zařízení, probíhající pravidelné supervize a besedy pro rodiče dětí i pedagogy školy garantují kvalitu podpůrných aktivit poskytovaných školou.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola věnuje náležitou pozornost výsledkům vzdělávání všech dětí a sledování jejich individuálních pokroků. Protože se dosud nepodařilo nalézt optimální způsob vedení pedagogické diagnostiky, zaznamenávají pedagogové podrobné písemné údaje o aktuálních dovednostech dětí a časově řazené výkresy. Na jejich základě definují vhodná pedagogická opatření směřující k nejbližšímu rozvoji dětí. Tyto záměry se obvykle promítají v realizovaných individuálních aktivitách. Méně evidentní je jejich propojení s plánováním v třídním vzdělávacím programu, které prozatím postrádá diferencovanou náročnost nabízených činností. Pedagogickou diagnostiku doplňují kvalitně a nápaditě zhotovená výběrová dětská portfolia, která vhodně motivují děti k jejich dalšímu učení a podporují vzájemnou komunikaci. Do jejich tvorby se podařilo zapojit i rodiče dětí.

Ve sledovaných činnostech byly zřejmé dobré vzdělávací výsledky dětí ve vědomostní, pracovní i sociální oblasti. Rovněž vkusně vyzdobený interiér mateřské školy dětskými výtvarnými pracemi a pracovními výtvary svědčil o jejich zručnosti a tvořivosti. Děti účelně využívaly nabízené hračky a pomůcky, spolupracovaly při hře, měly osvojená nastavená pravidla chování. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání se dokázaly soustředit na zadávané úkoly, řešit problémy a přirozeně komunikovat. Měly osvojeny elementární poznatky o číselných, matematických, časových i prostorových pojmech. Protože se vyučující intenzivně zaměřovaly na koordinaci oka a ruky a zacházení s nástroji a předměty, většina z nich měla osvojený správný úchop psacího náčiní a uměla se podepsat. Všechny děti zvládaly běžné úkony spojené s hygienou, oblékáním i stolováním. Uměly si při podávání pokrmů připravit a uklidit vše potřebné, samostatně si nalít nápoj i používat příbor. Získané znalosti, schopnosti a dovednosti odpovídaly jejich individuálním předpokladům i očekávaným výstupům předškolního vzdělávání.

Škola usiluje o oboustranně vstřícnou komunikaci a spolupráci se zákonnými zástupci. Ty informuje o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí při každodenním osobním kontaktu, telefonicky, školními e-maily, na individuálních konzultacích a pravidelných třídních

schůzkách. Prezentací dovedností dětí na veřejnosti při slavnostech a kulturních akcích obce škola pozitivně prohlubuje vzájemnou spolupráci a vazby mezi pedagogy a dětmi, rodiči a veřejností. Napomáhá udržování místních tradic a zvyků, vytváří u dětí pozitivní vztah k místu, kde žijí. Partnerské vztahy školy s okolními mateřskými školami se podařilo upevnit oboustrannými návštěvami zaměřenými na sdílení pedagogických zkušeností.

Závěry

Vývoj školy

- Zapojení školy do evropských dotačních programů Šablony I a II.
- Vybavení školy výpočetní technikou, novými didaktickými a diagnostickými pomůckami, herními a environmentálními prvky na školní zahradě.

Silné stránky

- Ředitelka školy je úspěšná v systematickém naplňování promyšlených koncepčních záměrů směřujících k rozvoji školy.
- Škola disponuje nadstandardním materiálním vybavením včetně interaktivních pomůcek pro vzdělávání dětí, které se daří obohacovat zásluhou vstřícného přístupu zřizovatele.
- Pozitivní klima, vzájemné vztahy a přístup pedagogů k dětem vytváří bezpečné psychosociální podmínky pro jejich vzdělávání.
- Vytvořená dětská portfolia sledují všechny vzdělávací oblasti vývoje dítěte, dokládají jejich dosaženou úroveň po celou dobu docházky do mateřské školy a jsou účelně využívána pro komunikaci s dětmi i jejich rodiči.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitostí ke zlepšení je uplatňovat účinný systém vnitřních i vnějších evaluačních aktivit, důsledně realizovat kontrolní činnost.
- Provázanost a efektivitu vzdělávacích aktivit nepříznivě ovlivňovala pevně stanovená organizace, využívané metody a formy vzdělávání.
- Vyučující poskytovali dětem méně kvalitní zpětnou vazbu k jejich učení a prostor pro sebehodnocení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Podpořit profesní růst začínajících pedagogických pracovníků realizací vzájemných hospitací mezi pedagogy školy, sdílet zkušenosti se školami podobného typu.
- Zajistit plynulost a provázanost spontánních a řízených aktivit úpravou organizace vzdělávání.
- Uplatňovat účinné metody a formy práce při řízených činnostech s důrazem na prožitkové učení, bádání a experimentování.
- Využívat poznatky získané pedagogickou diagnostikou k přípravě diferencované vzdělávací nabídky umožňující dětem volbu aktivit dle jejich potřeb, schopností a zájmů.
- Promyšleně využívat prvky formativního hodnocení pro efektivní zpětnou vazbu dětem o jejich dosahovaném pokroku a výsledcích vzdělávání, utvářet základy pro sebehodnocení a vrstevnické hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy Horní Rybníky, vydaná obcí Zábrodí s účinností od 24. 8. 2015
2. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané s účinností od 24. 8. 2015
3. Rozhodnutí Krajské úřadu Královéhradeckého kraje, č. j. 16007/SM/2015-9, ve věci zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení vydané s účinností od 24. 8. 2015
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 3. 2022
5. Udělení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě mateřské školy ze dne 24. 8. 2015 na dobu neurčitou
6. Školní řád mateřské školy a vnitřní řád školní jídelny platné ve školním roce 2021/2022
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný pro školní rok 2021/2022
8. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí pro školní roky 2020/2021 a 2021/2022 (včetně knihy úrazů vedené ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022)
9. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní roky 2020/2021 a 2021/2022
10. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2021/2022
12. Rozvrh přímé pedagogické činnosti – školní rok 2021/2022
13. Doklady o přijímání dětí, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování – školní rok 2021/2022
14. Školní matrika – školní rok 2021/2022
15. Třídní kniha – školní rok 2021/2022
16. Přehled docházky dětí – školní rok 2021/2022
17. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2021/2022
18. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání dětí (diagnostické záznamy a portfolia dětí) – školní rok 2021/2022
19. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2020/2021 a 2021/2022
20. Hodnotící dokumentace školy (hodnocení školního roku 2020/2021, hospitační činnost ředitelky školy – školní rok 2021/2022)
21. Koncepce rozvoje školy na roky 2021-2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Zahradníková Štěpánková,
školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavlína Zahradníková
Štěpánková v. r.

Bc. Věra Jiráňková, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Jiráňková v. r.

V Hradci Králové 25. 4. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Petra Dlauhoweská,
ředitelka školy

Bc. Petra Dlauhoweská

V Horních Rybníkách 26. 4. 2022