



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1610/17-U

Název	Základní škola a Mateřská škola, Louka u Litvínova, okres Most
Sídlo	Husova 163, 435 33 Louka u Litvínova
E-mail	zslouka@centrum.cz
IČ	72 743 158
Identifikátor	600 083 799
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miroslava Fidlerová
Zřizovatel	Obec Louka u Litvínova
Místo inspekční činnosti	Husova 163, 435 33 Louka u Litvínova
Termín inspekční činnosti	10., 11. a 13. 10. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Zjišťování, hodnocení a kontrola naplňování principů společného vzdělávání a dopadů posledního povinného ročníku mateřské školy na její fungování, organizační a personální zajištění a výchově-vzdělávací činnosti.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Louka u Litvínova, okres Most (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

K předškolnímu vzdělávání bylo v době inspekční činnosti přihlášeno 25 dětí, povinnou předškolní docházku před nástupem k základnímu vzdělávání plnilo osm dětí, z toho jedno dítě mělo odklad začátku povinné školní docházky a jedno je na žádost zákonných zástupců vzděláváno individuálně. Vzdělávání probíhá v jedné třídě podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Ať jsi holka nebo kluk, udělejme spolu kruh“ (dále „ŠVP PV“). Provoz mateřské školy je od 6:00 do 16:00 hodin. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání činí 200 Kč.

Základní vzdělávání je v aktuálním školním roce poskytováno 42 žákům ve třech třídách prvního stupně, probíhá dle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Učíme se pro život“ (dále „ŠVP ZV“). Počet žáků je dlouhodobě stabilní, kapacita oboru vzdělání základní škola byla v době inspekční činnosti naplněna na 76 %.

Zájmové vzdělávání probíhá dle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání za měsíční úplatu 50 Kč v jednom oddělení školní družiny, přihlášeno je 30 účastníků.

Školské služby poskytuje školní jídelna umístěná v budově mateřské školy (dále také „MŠ“) Zajišťuje stravování pro děti mateřské školy a kromě oběda i dopolední svačinu pro žáky základní školy (dále také „ZŠ“).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Cíle stanovené v koncepci rozvoje školy ředitelka pravidelně vyhodnocuje a implementuje do dílčích dokumentů. Partnerský přístup mezi všemi účastníky vzdělávání, podpora a individuální přístup k dětem a žákům a posilování sociálních kompetencí jsou pilíři koncepčních záměrů, které vycházejí z konkrétního prostředí a potřeb školy. Veškeré kompetence spojené s kontrolní a řídicí činností mateřské školy převedla ředitelka na vedoucí učitelku, informace si předávají na pravidelných poradách vedení. Delegování pravomocí a demokratický styl řízení se pozitivně odrážejí v pedagogickém procesu celé školy. Vzájemná informovanost všech účastníků vzdělávání je postavena především na každodenním kontaktu, což také přispívá k pozitivním vztahům se zákonnými zástupci dětí a žáků i se zřizovatelem. Funkčním nastavením vnitřního kontrolního systému ředitelka odhalila a odstranila nedostatky v povinné dokumentaci a od aktuálního školního roku vydala nový školní vzdělávací program pro základní vzdělávání. Nedostatky ve školním vzdělávacím programu pro školní družinu a školním řádu, zjištěné Českou školní inspekcí, odstranila v průběhu inspekční činnosti.

Využití poznatků z dalšího vzdělávání, kterého se účastní všichni pedagogové, se pozitivně odráží při vzdělávání. Škole se daří využívat dotační zdroje, aktuálně je zapojena do vzdělávání zaměřeného na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti. Pro zkvalitnění vzdělávání dětí v mateřské škole se podařilo získat místo pro asistentku pedagoga z projektu financovaného Úřadem práce. V základní škole pracují kromě tří učitelek dvě asistentky pedagoga, jedna pro žáky se sociálním znevýhodněním. Pedagogové aktivně spolupracují, předávají si poznatky, efektivní týmová spolupráce se pozitivně odráží i ve vztazích mezi pedagogy a žáky a žáky navzájem.

Ředitelka školy usiluje o vytvoření optimálních podmínek pro vzdělávání, vyhodnocuje úroveň materiálních podmínek, k postupnému zkvalitňování dochází i díky peněžním a věcným darům od sponzorů, např. získání finančního daru na opravu podlahy v mateřské

škole a nákup pomůcek. Kmenové třídy ZŠ, učebna výpočetní techniky s dostatečně vybavenou žákovskou knihovnou i veškeré prostory v mateřské škole umožňují naplňování školních vzdělávacích programů. Absenci tělocvičny škola řeší využíváním místní sokolovny, která je k dispozici i dětem z mateřské školy. Pro pravidelný rozvoj pohybových aktivit jim slouží také upravená cvičebna.

Škola zajišťuje během vzdělávání podmínky pro reálné fyzické a psychické prostředí dětí a žáků s výjimkou zahrady v mateřské škole, která není oplocena a zajištěna proti vniknutí cizích osob. Zdravý životní styl škola podporuje i možností zakoupení dopolední svačiny pro žáky základní školy, kterou připravuje školní jídelna, a zapojením do projektů „Ovoce do škol“ a „Mléko pro evropské školy“.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Do ŠVP PV byly nově zapracovány informace o podmínkách pro vzdělávání dětí mladších tří let, které se v MŠ vzdělávají. Cíle orientované na sociální a osobnostní rozvoj dětí se škole daří naplňovat. Vzdělávací nabídka rozpracovaná ve třídním vzdělávacím programu je promyšlená, zahrnuje všechny vzdělávací oblasti a je doplněna dalšími aktivitami (kulturní představení, výlety, společné aktivity, apod.).

Souběh přímého pedagogického působení učitelek MŠ umožňoval realizaci diferencované nabídky ve dvou skupinách. Učitelky přizpůsobovaly nabídku věku a vzdělávacím možnostem dětí, vytvářely kvalitní podmínky pro vzdělávání dětí v posledním roce docházky do MŠ. Na velmi dobré úrovni byla spolupráce učitelek s asistentkou pedagoga. Jejich kooperace při společné přípravě, průběhu vzdělávání i závěrečném vyhodnocení zkvalitňovala vzdělávací činnost a podporovala rozvoj individuálních vzdělávacích potřeb všech dětí, které potřebovaly podporu. Organizace dne byla plynulá, spontánní a řízené aktivity vyvážené a v průběhu dne se prolínaly. Vzdělávací cíle byly vhodně propojené s tématem celého týdne. Atmosféra ve třídách byla tvůrčí a vstřícná, otevřená komunikace a vzájemná důvěra dětí a dospělých byla patrná. Při spontánních aktivitách převažovala práce v menších skupinách. Děti samostatně využívaly didaktické pomůcky i hračky. Nabídka řízených činností byla přiměřená jejich schopnostem a dovednostem. Učení praktickou zkušeností, vyvozování prostřednictvím prožitku a experimentu včetně podpory řešení problému směřovalo k zájmu všech dětí. Učitelky průběžně vyhodnocovaly jejich dílčí pokroky. Formativní závěrečné vyhodnocení ze strany učitelek a vedení k sebehodnocení dětí pomáhalo vytvářet pozitivní vztahy a vedlo k vzájemnému respektování.

Vzdělávací nabídka ŠVP ZV vychází z reálných podmínek školy. Žáci byli k sobě i vůči vyučujícím otevření, vzájemně se respektovali, nebáli se komunikovat, diskutovat, naslouchali si a dokázali pracovat jak samostatně, tak i v týmu při řešení společných úkolů. Menší počty žáků v obou třídách měly kladný vliv na celkové pozitivní klima. Jednotlivé vyučovací hodiny byly dobře připravené, organizačně kvalitně zvládnuté, často však převažovala skupinová výuka a samostatná práce žáků. Hodiny nepostrádaly dynamiku, časté střídání činností a metod výuky. Závěrečné shrnutí včetně motivace do dalších hodin bylo provedeno především učitelkou, sebehodnocení žáků se vyskytovalo ojediněle. Učitelky usilovaly o propojení učiva s reálnými situacemi, účelně do výkladu zařazovaly mezipředmětové vztahy. Průběžně byla v hodinách využívána zpětná vazba, učitelky žáky povzbuzovaly, oceňovaly pokroky motivačními známkami a pochvalami, usilovaly o to, aby každý měl možnost zažít pocit úspěchu. Žáci byli aktivní, po většinu vyučovacích hodin motivovaní, zodpovědně plnili zadané úkoly. Názornost výuky byla často podpořena vhodnými didaktickými pomůckami a prezentační technikou využívanou jak žáky tak

i vyučujícími, což přispívalo k snadnějšímu pochopení učiva a zvyšovalo efektivitu výuky. Při zadávání úkolů vyučující zpravidla respektovali zásadu přiměřenosti, pracovní tempo přizpůsobovali věku a schopnostem žáků, v případě problému se splněním úkolu poskytovali žákům pomoc. V průběhu sledované výuky byl zaznamenán individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga byla velmi přínosná. Asistentky pedagoga se věnovaly i ostatním žákům.

Školní družina nabízela žákům pestrou paletu volnočasových aktivit formou výchovných, odpočinkových, rekreačních, spontánních a zájmových činností a didaktických her. Veškerá činnost probíhala v uvolněné, vstřícné a vřídlné atmosféře, s patřičným ohledem na individuální zájmy a potřeby jednotlivců. Aktivity byly vždy uvedeny vhodnou motivací, probíhaly v logickém sledu, navazovaly na práci ve škole. Při kolektivních činnostech měli účastníci zájmového vzdělávání možnost volby, vychovatelka vedla děti ke vzájemnému respektu, dodržování pravidel slušnosti, vzájemné spolupráci a ohleduplnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

System sledování a vyhodnocování výsledků předškolního vzdělávání je dobře nastaven. Portfolia jednotlivých dětí se záznamy o úrovni jejich dovedností jsou kvalitně a podrobně zpracovaná a umožňují stanovení dalších konkrétních pedagogických postupů k dosažení očekávaných vzdělávacích výsledků každého dítěte. Na základě průběžného sledování jsou děti rozděleny do skupin při řízených činnostech a je jim připravena vzdělávací nabídka. Dětem s identifikovanými řečovými obtížemi poskytují učitelky preventivní logopedickou péči. Příkladná je péče o dítě s priznanými podpurnými opatřeními. Učitelky pravidelně sledují pokroky dítěte a ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními a zákonnými zástupci volí další pedagogické postupy. Děti, které byly aktuálně přijaty k předškolnímu vzdělávání, zejména děti mladší tří let, se přizpůsobují režimu mateřské školy a dětskému kolektivu, postupně si osvojují nové sociální dovednosti, pravidla vzájemné komunikace a chování. Škola se systematicky zabývá zjišťováním školní zralosti, v případě potřeby přijímá vhodná opatření a vytváří vhodné vzdělávací prostředí, ve kterém děti získávají poznatky a potřebné dovednosti pro úspěšný přechod do základního vzdělávání. Jako podporu jeho úspěšného zvládnutí vydává škola informační Zpravodaj pro předškoláky a jejich rodiče.

Pravidla pro hodnocení žáků ZŠ byla stanovena ve ŠVP ZV, do školního řádu je ředitelka zapracovala v průběhu inspekční činnosti. O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků škola informuje zákonné zástupce formou žákovských knížek a třídních schůzek, v případě potřeby se osvědčily individuální konzultace. Ve školním roce 2016/2017 všichni žáci prospěli, z toho 80 % s vyznamenáním. Ke zjišťování úrovně znalostí škola využívá elektronický testovací systém České školní inspekce InspIS SET. Učitelky identifikují individuální vzdělávací potřeby žáků, v rámci prevence školní neúspěšnosti se osvědčilo doučování po individuální domluvě popř. vzdělávání podle plánů pedagogické podpory. Učitelé dbají na to, aby všichni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami dosahovali maximálního učebního pokroku. Daří se vytvářet podmínky pro tvorbu pozitivních sociálních vztahů a zachycovat možné kázeňské problémy. Ve spolupráci se zákonnými zástupci jsou vzápětí úspěšně řešeny.

Žáci reprezentují školu ve sportovních, výtvarných, recitačních a předmětových soutěžích. Postupují do okresních kol soutěží zaměřených na matematiku (Matematický klokan). Obsazují přední místa ve sportovních soutěžích regionu (florbal, plavecká štafeta, Krušnohorský šestiboj). Úspěchem je postup do republikového kola výtvarné soutěže „Požární ochrana očima dětí“.

Pro děti, žáky, zákonné zástupce i veřejnost organizuje škola společné aktivity, které podporují rozvoj osobnostních a sociálních kompetencí dětí a žáků. Spolupráce je rozvíjena i při tradičních akcích a projektech školy (Ples školy, Andělská noc - Betlémská hvězda, Zpívání na schodech, zahradní slavnost s loučením s předškoláky apod.). K realizaci školních vzdělávacích programů přispívá i spolupráce s místním sportovním klubem házené, Policií ČR, Městskou policií Lom, Hasičským záchranným sborem Litvínov. Žáci školy pravidelně pořádají vystoupení v Domově seniorů v Louce u Litvínova, navštěvují Městské divadlo v Litvínově.

Závěry

Hodnocení vývoje

- došlo ke zvýšení kvalifikovanosti pedagogického sboru
- pokračuje zkvalitňování materiálních podmínek školy
- daří se naplňovat stanovené koncepční záměry

Silné stránky

- efektivní týmová spolupráce pedagogů základní školy zvyšuje kvalitu vzdělávání
- aktivity školy, vstřícný a partnerský přístup k dětem, žákům i zákonným zástupcům podporují osobnostní a sociální rozvoj dětí a žáků
- průběžné vyhodnocování pokroku dětí a pedagogická diagnostika směřují ke zkvalitňování vzdělávání dětí mateřské školy

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- není zajištěna bezpečnost dětí při pobytu na školní zahradě

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zaměřit vnitřní kontrolní systém na soulad dokumentace s právními předpisy

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy a školského zařízení ve lhůtě do 31. 3. 2018 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Louka u Litvínova schválená zastupitelstvem obce Louka u Litvínova dne 17. 12. 2013 s účinností od 17. 12. 2013, včetně příloh
2. Potvrzení o jmenování do funkce ředitelky školy Základní a Mateřské školy v Louce u Litvínova na dobu neurčitou ze dne 20. 5. 2015
3. Koncepce rozvoje – strategický plán školy
4. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2016
5. Výkazy o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2016
6. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2016
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2015/2016, 2016/2017
8. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s platností od 1. 9. 2016 aktualizovaný k 17. 10. 2017
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Učíme se pro život“ s platností od 1. 9. 2017
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Učíme se pro život - praktik“ s platností od 1. 9. 2016
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Ať jsi holka nebo kluk, udělejme spolu kruh“, s platností od 1. 9. 2017 s dodatkem Obsah předškolního vzdělávání na školní rok 2017/2018
12. Třídní vzdělávací program na školní rok 2017/2018 „Cestujeme s krtečkem“ bez datace
13. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny ve školních rocích 2016/2017 a 2017/2018 včetně zápisných lístků
14. Třídní knihy ZŠ a MŠ ve školních rocích 2016/2017, 2017/2018
15. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2016, aktualizovaný k 18. 10. 2017
16. Školní řád mateřské školy platný ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018
17. Školní matrika ZŠ a MŠ
18. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2016
19. Hodnocení a záznamy o dětech vedené ve školních rocích 2016/2017, 2017/2018
20. Záznamy z hospitační činnosti v MŠ, ZŠ, ŠD na školní rok 2016/2017
21. Záznamy z jednání pedagogické rady ZŠ ve školních letech 2016/2017, 2017/2018
22. Zápisy z jednání pedagogické rady MŠ ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
23. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy a vedoucí učitelky mateřské školy
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
25. Stanovení přímé vyučovací povinnosti učitelek MŠ ve školním roce 2017/2018
26. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2016/2017
27. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a vyučujících ve školním roce 2016/2017, 2017/2018

28. Dokumentace k přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání a k odkladům školní docházky pro školní roky 2016/2017
29. Dokumentace k výchovnému poradenství pro školní roky 2016/2017, 2017/2018
30. Zápisy z jednání školské rady ve školních rocích 2016/2017, 2017/2018
31. Hospodářská dokumentace a účetní evidence týkající se finančních zdrojů školy od roku 2016 do termínu inspekční činnosti
32. Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole pro školní rok 2016/2017 a 2017/2018
33. Dokumentace týkající se činnosti školní jídelny ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018
34. Dokumentace týkající se BOZ dětí a žáků 2016/2017, 2017/2018 do data inspekční činnosti
35. Výroční zpráva o činnosti MŠ za školní rok 2016/2017
36. Koncepce mateřské školy na období září 2016 – srpen 2019 ze dne 30. 8. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Stanislava Kudrmannová, školní inspektorka

Mgr. Stanislava Kudrmannová, v. r.

Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka

Mgr. Marta Maděrová, v. r.

Bc. Alena Chládková, kontrolní pracovnice

Bc. Alena Chládková, v. r.

V Ústí nad Labem 3. 11. 2017

Datum a podpis ředitelka školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Miroslava Fidlerová, ředitelka školy

Mgr. Miroslava Fidlerová, v. r.

V Louce u Litvínova 8. 11. 2017