



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-166/09-14

Název školy: Základní škola Karviná-Ráj U Lesa 713
Adresa: U Lesa 713, 734 01 Karviná-Ráj
Identifikátor: 600 135 942
IČ: 48 004 529
Místo inspekce: Základní škola Karviná-Ráj U Lesa 713
Termín inspekce: 21. - 23. duben 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s právními předpisy a s rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

- zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v základní škole podle příslušných vzdělávacích programů,
- zhodnotit naplnění školních vzdělávacích programů (ŠVP) základní školy a školní družiny a jejich soulad s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy pro základní vzdělávání (RVP),
- zjistit informace o vzdělávání a zhodnotit naplnění učebních dokumentů školy ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví.

Charakteristika školy

Základní škola Karviná-Ráj U Lesa 713 je příspěvková organizace zřízená Městem Karviná. Právní subjekt tvoří úplná základní škola, která umožňuje vzdělávání žáků se zdravotním postižením ve speciální třídě nebo individuální integrací v běžných třídách, školní jídelna a školní družina.

Základní škola (škola) v prvním, druhém, šestém a sedmém ročníku realizuje vzdělávání podle školního vzdělávacího programu „*Všichni toužíme být úspěšní*“, v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola a ve speciální třídě podle programu Pomocná škola.

Její kapacita je 640 žáků. Ve školním roce 2008/2009 je zapsáno v sedmnácti třídách 380 žáků, v jedné třídě zřízené pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami 6 žáků, integrování jsou 33 žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Kapacita školní družiny je stanovena počtem 90 žáků, zapsáno jich je ve třech odděleních celkem 88.

Areál školy se nachází v okrajové části města. Tvoří jej hlavní budova, jejíž součástí je tělocvična se zvláštním vchodem, a samostatná budova školní družiny a jídelny. Škola vybudovala bezbariérový přístup a výtah, který využívají především žáci se zdravotním postižením, relaxační místnost, speciální místnost pro žáky s poruchami autistického spektra, učebnu speciálního pedagoga a speciální třídu. Kmenové učebny ZŠ, postupně vybavované výškově nastavitelným žákovským nábytkem, doplňují počítačová učebna pro 2. stupeň s jedenácti počítači připojenými k internetu, odborné učebny výtvarné výchovy, chemie a přírodopisu, fyziky, cvičná kuchyň, keramická dílny a školní dílny. K výuce tělesné výchovy slouží také velké travnaté hřiště a malé hřiště s umělým povrchem. Školní zahrada je vhodně vybavena k učení, odpočinku a hrám žáků celé školy. Prostředí školy je vyzdobené výtvarnými pracemi a výrobky žáků. Součástí výzdoby jsou také informační materiály k činnosti školy a k realizovaným projektům. Učitelé používají kopírku, počítače a další didaktickou techniku. Žáci mají k dispozici potřebné učebnice a dostatečný výběr pomůcek i výukových materiálů.

Nedílnou součástí v pozitivním výchovném působení školy na žáky je školní družina. Na příkladné úrovni se podílí na realizaci školních projektů, samostatně organizuje víkendové aktivity, nabízí zájmové kroužky a účast rodičů na společných akcích (např. karneval, fotbalový turnaj). Ke své činnosti využívá dvě kvalitně vybavené místnosti a hernu, menší počítačovou učebnu, šatny a potřebné sociální zázemí. Její kvalitně zpracovaný školní vzdělávací program vychází z reálných podmínek fungování školní družiny při ZŠ.

Pedagogický sbor základní školy tvoří dvacet osm učitelů, jeden speciální pedagog, devět asistentů pedagoga a tři vychovatelky školní družiny. Tři učitelky nesplňují požadavky odborné kvalifikace.

Od poslední inspekce provedené v roce 2006 škola vybudovala bezbariérový přechod do školní jídelny, nově zřídila a vybavila počítačovou učebnu pro 1. stupeň a multimediální učebnu s interaktivní tabulí. Došlo k rekonstrukci školní zahrady (konají se zde i akce pořádané školou), rekonstrukci a modernizaci vybavení školní jídelny, cvičné kuchyňky, ředitelny a kabinetu cizích jazyků. Škola dále pořídila tři interaktivní tabule a vypalovací keramickou pec. Udržuje si nastavenou kvalitu vzdělávání. Vzdělávací programy doplňuje širokou nabídkou školních i mimoškolních aktivit pro žáky.

Nenainstalovala a neprovozuje kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ve sledovaném období let 2006 až 2008 hospodařila škola s finančními prostředky státního rozpočtu, poskytnutými na přímé neinvestiční výdaje související s výchovou a vzděláváním

a na rozvojové projekty, s příspěvkem na provoz a četnými účelovými prostředky od zřizovatele na podporu vzdělávání a s vlastními příjmy. Podíl státního rozpočtu činil průměrně 73 % z celkových neinvestičních výdajů. Dále škola získala finanční sponzorské dary, které použila na ocenění žáků, na školu v přírodě, počítač a na učební pomůcky pro zdravotně postižené žáky.

Každoročně škola obdržela finanční prostředky na rozvojové programy. V roce 2006 na zajišťování standardních informačních a komunikačních technologií a na nákup kompenzačních pomůcek, v roce 2007 na podporu pokrytí konektivity škol v rámci státní informační politiky ve vzdělávání a v roce 2008 na zvýšení nenárokových a motivačních složek platů pedagogických pracovníků. Uvedené projekty splnily cíle projektu vyhlášené MŠMT v letech 2007 a 2008. V roce 2006 obdržela škola prostředky na projekt HODINA spolufinancovaný z Evropského sociálního fondu.

V roce 2006 byla škole poskytnuta účelová investiční dotace ze státního rozpočtu na nákup počítače, v letech 2006, 2007 a 2008 z rozpočtu zřizovatele na technické zhodnocení budovy a v roce 2008 na vybavení učebny cvičné kuchyně. Z vlastních investičních zdrojů byla v roce 2006 pořízena interaktivní tabule.

Kapacita základní školy byla ve sledovaném období využívána v průměru na 55 %, celoroční průměr počtu žáků klesl za tu dobu o 13 %. U přepočteného počtu pedagogických pracovníků došlo k nárůstu vlivem zřízení speciální třídy pro žáky se zdravotním postižením, rovněž došlo k nárůstu mzdových nákladů.

Podíl státního rozpočtu v průměru za sledované období činil u financování platů zaměstnanců 99 %, ostatních plateb za provedenou práci 31 %, učebnic, učebních pomůcek a školních potřeb 86 % a školení a vzdělávání 86 %. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo plně hrazeno ze státního rozpočtu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola dostatečně informuje o své vzdělávací nabídce prostřednictvím svých internetových stránek, na třídních schůzkách a schůzkách sdružení rodičů, zápisy do žákovských informačních sešitů a letáky vyvěšenými v prostorách školy, mateřských škol a speciálně pedagogického centra (SPC). Při přijímání ke vzdělávání dodržuje podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Školní matriku vede v elektronické i písemné formě, změny provádí bezodkladně.

Škola vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Všichni pedagogičtí pracovníci zohledňují jejich potřeby a možnosti, snaží se o individuální přístup. Škola úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickými poradnami a SPC. Na základě jejich doporučení zpracovala individuální vzdělávací plány.

Potřebné poradenské služby zajišťuje na příkladné úrovni ve spolupráci s ředitelem školy a ostatními učiteli výchovný poradce, speciální pedagog a metodik prevence. Při změně vzdělávacího programu škola žákům podle potřeby nabízí pomoc buď formou doučování, nebo individuálních konzultací.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám zařazení školy do školského rejstříku. Vzhledem ke složení žáků škola vypracovala podle požadavků školského zákona dva ŠVP, a to první podle zásad RVP pro základní vzdělávání a druhý podle přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením. Oba ŠVP zohledňují potřeby a možnosti

žáků při dosahování cílů vzdělávání. Vycházejí z personálního obsazení pedagogického sboru i správních zaměstnanců, materiálního vybavení i finančních možností školy pro poskytované vzdělávání. Na jeho zpracování se podíleli všichni učitelé v rámci předmětových komisí. ŠVP je umístěn na přístupném místě.

Ředitel školy zpracoval srozumitelnou koncepci rozvoje školy. Stanovil v ní priority ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP. Průběžně ji hodnotí, výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi zákonné zástupce žáků i zřizovatele. Konkrétní cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Vychází z reálných podmínek působení školy, přihlíží k potřebám žáků a ostatních partnerů. Plánování je systematické. Vedení školy koncepční dokumenty analyzuje, hodnotí dosažený stav a zajišťuje zpětnou vazbu při realizaci stanovených cílů.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon funkce, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Zpracoval vnitřní dokumenty školy, které podporují funkční organizování vzdělávacího procesu, realizaci ŠVP a zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro činnost školské rady.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vedení školy se zabývá personálním rozvojem zaměstnanců, sleduje a vyhodnocuje rizika v této oblasti. Zpracovává plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), který odpovídá potřebám školy souvisejícím s realizací ŠVP. Škola vypracovala způsob podpory začínajícím učitelům.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků. Práva a povinnosti žáků přehledně upravila ve školním řádu. Ustanovila ze zástupců třídních kolektivů 5. – 9. ročníku žákovský parlament, který se podílí na realizaci mimoškolních aktivit a řešení námětů a připomínek žáků. Zásady bezpečnosti zakotvila ve školním řádu, v řádech odborných učeben i tělocvičny. Pravidelným prokazatelným způsobem poučuje žáky o možnostech úrazu a rizicích. Školní preventivní strategie umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům. Škola nabízí dostatek mimoškolních aktivit (mj. ozdravné pobyty, projekt „*Bezpečnost dětí je zájmem nás všech*“, dvacet zájmových kroužků). V posledních třech letech se míra úrazovosti žáků výrazně nemění.

Ve své koncepci a v ŠVP si škola stanovila zaměření na přátelské prostředí, zdravé učení, integrační program školy bez bariér, otevřenou demokratickou školu a výchovu osobností s podporou rozvoje každého žáka. V rámci učebního plánu ŠVP nabízí volitelné předměty cvičení z M a ČJ, sportovní výchova, informatika, další cizí jazyk a rozmanité projekty a aktivity v těchto oblastech. Vyučuje samostatný předmět Výchova ke zdraví. K jejich realizaci má odpovídající množství materiálních i finančních zdrojů, ať už z prostředků státního rozpočtu, z příspěvku zřizovatele či z účelových dotací a sponzorských darů. Výdaje ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví, vynaložené jak na učebnice, učební pomůcky a příspěvky na výjezdní akce s ní související, tak na odměňování vyučujících, přispívaly k naplňování vzdělávacích cílů.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Škola má vzhledem k jejich počtu a ke vzdělávacím programům odpovídající prostorové a odpovídající materiální podmínky. Při modernizaci materiálního vybavení vychází vedení školy z potřeb žáků a podnětů učitelů. Její atmosféru příznivě ovlivňuje estetická úroveň výzdoby.

Ve sledované výuce učitelé převážně používali různé metody a formy. Zařazovali účelně skupinovou práci, vytvářeli příležitosti pro práci s informacemi s využitím ICT. Zejména na prvním stupni převládalo činnostní učení. Žáci s individuálními vzdělávacími plány pracovali většinou pod vedením asistenta pedagoga. V rámci podpory aktivního vzdělávání škola žákům nabízí volitelné předměty a další mimoškolní aktivity, realizuje projekty v oblasti se zaměřením na ekologii a prevenci sociálně patologických jevů.

V hospitovaných vyučovacích hodinách žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, učitelé podporovali jejich aktivní přístup k výuce, vedli je k sebehodnocení.

Škola stanovila pravidla hodnocení výsledků vzdělávání, se kterými žáky i jejich zákonné zástupce seznámila. Informace o hodnocení podává prostřednictvím žákovských knížek, konzultačních hodin a třídních schůzek, při osobních návštěvách rodičů a v případě potřeby i telefonicky. Hodnocení plní funkci zpětné vazby pro učitele o jeho práci a pro žáka o výkonu a prospěchu, je podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání všemi pedagogickými pracovníky. Pravidla hodnocení jsou součástí školního řádu. Škola klade důraz na průběžné a celkové hodnocení, na přiměřenou náročnost a pedagogický takt. Přihlíží k věkovým a individuálním zvláštěm jednotlivých žáků. Systém hodnocení je odůvodněný a motivuje žáky k učení a zlepšení výkonu. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla v hospitovaných hodinách dodržována.

Partnerství

Škola spolupracuje s Polskou školou ve Wodzislawi Slaski. V rámci spolupráce probíhá projekt „*Přátelství bez bariér ve sjednocené Evropě*“ z Operačního programu příhraniční spolupráce 2007 – 2013 Česká republika – Polská republika. Ředitel spolupracuje se školskou radou, umožňuje jí přístup k dokumentaci podle příslušných ustanovení školského zákona. Prostřednictvím internetu (programu Bakaláři), na třídních schůzkách a konzultacích mohou zákonní zástupci získat aktuální informace o akcích školy, o klasifikaci, absenci a probíraném učivu svých dětí. Ke stálým partnerům školy patří Policie ČR, Městská policie Karviná, pedagogicko-psychologické poradny a speciálně pedagogické centrum v Karviné a ve Frýdku-Místku, dále mateřské školy v rámci města a stacionář Eunika. V rámci integrace zdravotně postižených žáků spolupracuje s obecně prospěšnou společností Dobrodiní. Spolupráce se všemi partnery probíhá na příkladné úrovni, je systematicky vedena k podpoře rozvoje osobnosti žáků vzhledem k zaměření školy.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola si ověřuje dosahování úrovně klíčových kompetencí především formou vnějších i vnitřních evaluačních nástrojů. V minulém školním roce se účastnila testování CERMAT. V českém jazyce a v matematice dosáhla v loňském školním roce v celorepublikovém měřítku nadprůměrných výsledků.

Rozvoj klíčových kompetencí ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví je součástí koncepce školy, minimálního preventivního programu a aktuálních vzdělávacích programů. Žáci se zapojují do pohybových aktivit, soutěží se sportovní tematikou a projektů organizovaných školou, jako např. *Jsmo takoví, jak a co jíme, Den nekuřáků*. Další vědomosti získávají v samostatném předmětu Výchova ke zdraví, prostřednictvím internetu, učebnic a knížek žákovské knihovny. Tematika podpory zdraví je zahrnuta do akcí DVPP. Materiální podmínky pro zdravý režim odpovídají potřebám žáků. Škola klade důraz na zdravotní prevenci, spolupracuje přitom s řadou organizací, zajišťuje pitný režim. Během výuky i při pořádání mimoškolních akcí jsou realizována účinná opatření k prevenci úrazů.

Analýza získaných informací o vzdělávání žáků v oblasti Člověk a zdraví bude provedena v souhrnné tematické zprávě a ve výroční zprávě České školní inspekce.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně sleduje a hodnotí po celou dobu jejich docházky, projednává je ve čtvrtletních cyklech při jednání pedagogické rady, v předmětových komisích a při hospitační činnosti. Při analýze příčin neúspěšnosti žáků přihlíží k jejich individuálním možnostem. Výsledky žáků hodnotí tak, že je zřejmá dosažená úroveň vzdělávání žáka ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k jejich vzdělávacím a osobnostním předpokladům. Žáci vzdělávající se podle ŠVP si vedou svá portfolia.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty. Funkční organizace výuky podporuje dovednosti žáků a přispívá k postupnému naplňování cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu.

Při vzdělávání žáků škola respektuje zásady rovného přístupu podle příslušných právních předpisů, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání.

Poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků, vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Realizované vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona a RVP pro základní vzdělávání.

Podpora rozvoje osobnosti žáků, působení speciálního pedagoga, realizace projektů, školních a mimoškolních aktivit je ve škole na příkladné úrovni. Vzdělávací oblast Člověk a zdraví je do celkové strategie, plánování a organizace výuky začleněna na standardní úrovni.

Aktivity školy, jako dlouhodobé ročníkové projekty Voda, Jsem objevitel a výzkumník, Moje město – můj domov, Česká republika – srdce Evropy, Jsem Evropan, Cestujeme v čase, tradiční školní akce a zapojení školy do projektů environmentální výchovy EKOŠKOLA a RECYKLOHRANÍ, jsou dalším příkladem dobré praxe v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáků.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Karviná-Ráj U Lesa 713, nové a úplné znění s platností od 1. 1. 2001, vydaná Městem Karviná, usnesením Zastupitelstva města č. 726 ze dne 26. 6. 2001 (včetně dodatků č. 1 a 2)
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 2733/2007-21 ze dne 21. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 (obor vzdělání Základní škola)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 23 211/2007-21 ze dne 4. 10. 2007 s účinností od 1. 9. 2008 (nejvyšší povolený počet žáků ve škole)
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 168813/2007 ze dne 23. 11. 2007 s účinností od 1. 1. 2008 (nejvyšší povolený počet žáků ve školní družině)
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 169877/2007 ze dne 13. 11. 2007 s účinností od 1. 9. 2008 (stanovení počtu žáků v oboru vzdělání Základní škola)
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 198314/2007 ze dne 8. 1. 2008 s účinností od 15. 1. 2008 (stanovení počtu žáků v oboru vzdělání Pomocná škola)
7. Jmenování do funkce ředitele školy vydané ČR - Okresním úřadem Karviná dne 26. června 2001 s účinností od 27. června 2001
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Všichni toužíme být úspěšní“ platný od 1. 9. 2007
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání pro žáky s lehkým mentálním postižením „Všichni toužíme být úspěšní“ platný od 1. 9. 2008
10. Školní vzdělávací program školní družiny při ZŠ U Lesa v Karviné-Ráji „Člověk a jeho svět“ platný od 1. 9. 2007
11. Evidence žáků (školní matrika) vedená ve školním roce 2008/2009 (stav k termínu inspekce)
12. *Koncepce rozvoje školy pro období let 2007 - 2010* ze dne 1. 9. 2007
13. *Plán DVPP školní rok 2008/2009* ze dne 1. 9. 2008
14. Plán práce environmentálního poradce – školní rok 2008/2009 (příloha *Plánu práce*)
15. Třídní knihy všech tříd ZŠ vedené ve školním roce 2008/2009
16. Rozvrh hodin všech ročníků ve školním roce 2008/2009
17. Řády odborných učeben a tělocvičny (počítačová, jazyková, přírodopisu, hudební výchovy, fyziky, literární výchovy) k termínu inspekce
18. Řád školních dílen, ze dne 4. 9. 2006
19. Řád školní družiny, ze dne 4. 9. 2006
20. Řád cvičné školní kuchyně, ze dne 4. 9. 2006
21. *Plán poskytnutí první pomoci – Traumatologický plán* (příloha *Předpisu k řízení a organizaci BOZP*)
22. *Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2006/2007 a 2007/2008*
23. *Kritéria pro stanovení osobních příplatků a Odměny* (součást *Kolektivní smlouvy* s účinností od 31. 3. 2007)

24. Projekty školy - *Chemie - jak ji vidím já, První pomoc, Voda - náš mezinárodní poklad, Les*
25. Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků školy k termínu inspekce
26. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání 2008/2009* (49 ks)
27. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání – odklady 2008/2009* (5 ks)
28. *Kniha úrazů ZŠ* – vedená od 4. května 2005
29. *Individuální vzdělávací plán žáka* ve školním roce 2008/2009 (38 ks)
30. *Portfolia žáků ZŠ* (stav k termínu inspekce)
31. *Školní preventivní strategie na školní rok 2008/2009*
32. *Organizační řád pro výlety a mimoškolní akce* s účinností od 1. 9. 2008
33. *Organizační zabezpečení školního roku 2008/2009* s účinností od 1. 9. 2008
34. Smlouva č. TS/01-CZ.3.22/3.3.O5/08.00337/06 Operační program příhraniční spolupráce 2007-2013 ČR – Polská republika ze dne 17. 3. 2009
35. *Pracovní předpis k řízení a organizaci bezpečnosti a ochrany zdraví při práci* s účinností od 1. 11. 2007
36. *Školní řád* s účinností od 29. 8. 2008
37. *Klasifikační řád* ze dne 1. 9. 2007 (součást Školního řádu)
38. *Vnitřní režim školy* ze dne 1. 9. 2005
39. *Směrnice k evidenci úrazů* s účinností od 1. 1. 2008
40. *Poučení o základních zásadách bezpečného chování a soužití ve škole, během školního vyučování a na akcích školou pořádaných* ze dne 23. 4. 2009 (osnova školení pro žáky)
41. *Vyhodnocení environmentální výchovy za školní rok 2007/2008* ze dne 27. 6. 2008
42. *Minimální preventivní program, školní rok 2008/2009* (příloha Plánu práce školy)
43. *Plán práce žákovského parlamentu, školní rok 2008/2009*
44. *Plán práce výchovného poradce 2008/2009* (příloha Plánu práce)
45. *Program činnosti školního speciálního pedagoga na školní rok 2008/2009*
46. *Plán práce školy na školní rok 2008/2009* (včetně příloh) ze dne 28. 8. 2009
47. *Měsíční plány práce školní rok 2008/2009*
48. *Hodnotící zpráva založená na výsledcích vlastního hodnocení školy podle modelu zvyšování kvality školy* ze dne 20. 9. 2008
49. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008, 2006/2007, 2005/2006
50. *Pedagogická rada - zápisy z jednání* vedené od školního roku 2006/2007
51. *Zápisy z jednání školské rady*, ze dne 21. 12. 2005, 11. 3. 2006, 1. 10. 2006, 23. 4. 2007, 28. 6. 2007, 28. 8. 2007, 2. 10. 2007, 20. 11. 2007, 27. 7. 2007, 26. 8. 2008, 28. 8. 2008, 24. 3. 2009
52. Certifikát o zapojení školy v programu *Recyklohraní* vydaný manažerkou projektu v Praze dne 22. srpna 2008
53. Referenční list – ocenění za mimořádné ekologické aktivity ve školním roce 2007/2008 vydaný Moravskoslezským krajem, Radou kraje dne 3. 9. 2008
54. Výkazy zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací za 12/2006, 12/2007 a 12/2008

55. Příloha účetní závěrky organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací za 12/2006, 12/2007 a 12/2008
56. Výsledovky střediska 2000 Krajský úřad k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008
57. Výsledovky střediska 100 Magistrát města Karviné k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008
58. Tabulky č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006 ze dne 19. 1. 2007, v roce 2007 ze dne 15. 1. 2008 a v roce 2008 ze dne 14. 1. 2009
59. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání v roce 2006, čj. MSK 177219/2006 ze dne 6. 11. 2006
60. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006, čj. MSK 90558/2006 ze dne 26. 5. 2006
61. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na 1. čtvrtletí roku 2006 - projekt HODINA, čj. MSK 91896/2006 ze dne 4. 4. 2006, na 2. čtvrtletí roku 2006, čj. MSK 97168/2006 ze dne 7. 6. 2006 a na červenec a srpen 2006, čj. MSK 146859/2006 ze dne 8. 9. 2006
62. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí účelové neinvestiční dotace na nákup kompenzačních pomůcek v roce 2006, čj. MSK 198962/2006 ze dne 18. 12. 2006
63. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007, čj. MSK 151644/2007 ze dne 3. 10. 2007
64. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace v rámci rozvojového programu Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007, čj. MSK 188293/2007 ze dne 10. 12. 2007
65. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008, čj. MSK 161167/2008 ze dne 3. 10. 2008
66. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce, čj. MSK 143427/2008 ze dne 4. 9. 2008
67. Přípis Magistrátu města Karviná – Finanční plán na rok 2006, čj. OŠK/694/2006/Ki ze dne 22. 3. 2006 včetně následných rozpočtových opatření
68. Přípis Magistrátu města Karviná – Finanční plán na rok 2007, čj. OŠK/1425/2007/Ki ze dne 15. 3. 2007 včetně následných rozpočtových opatření
69. Přípis Magistrátu města Karviná – Finanční plán na rok 2008, čj. MMM/024202/2008 ze dne 4. 2. 2008 včetně následných rozpočtových opatření
70. Přípis školy: Mimořádné odměny za měsíc září 2008 ze dne 25. 9. 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Ostrava 27. květen 2009

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jana Vráblíková

Mgr. Jana Vráblíková, v. r.

Mgr. Jan Szotkowski

Mgr. Jan Szotkowski, v. r.

Bc. Libuše Švecová

Bc. Libuše Švecová, v. r.

Mgr. Richard Vilášek

Mgr. Richard Vilášek, v. r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Karviná 29. květen 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Tomas Vlachopoulos

Mgr. Tomas Vlachopoulos, v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
2009-06-18	Připomínky nebyly podány.