



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-662/24-T
Sp. zn. ČŠIT-S-138/24-T

Název	Základní škola, Andělská Hora, okres Bruntál
Sídlo	č. p. 215, 793 32 Andělská Hora
E-mail	zsandel@post.cz
IČO	70 645 558
Identifikátor	600 132 005
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Kamila Bezová
Zřizovatel	město Andělská Hora
Místo inspekční činnosti	Andělská Hora 215, Andělská Hora Andělská Hora 217, Andělská Hora
Inspekční činnost na místě	12. 3. 2024 – 15. 3. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola, Andělská Hora, okres Bruntál, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Od září 2023 došlo k oddělení mateřské školy a vytvoření dvou samostatných subjektů. V době inspekční

činnosti probíhala výuka na dvou místech poskytovaného vzdělávání, v budově na adrese Andělská Hora 217 (první a druhý ročník) a v budově na adrese Andělská Hora 215 s bezbariérovým přístupem. Do této budovy postupně dochází k přesunu všech součástí školy. K základnímu vzdělávání bylo zapsáno 98 žáků v devíti třídách, 11 žákům jsou školou realizována podpůrná opatření prvního stupně podpory, u 21 žáků jsou na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytována podpůrná opatření druhého až čtvrtého stupně, osm z nich bylo vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu, pět žáků má odlišný mateřský jazyk. Zřizovatelem je povolena výjimka z nejnižšího počtu žáků. Dvě oddělení školní družiny navštěvovalo 41 žáků. Školní stravování je zajištěno ve vlastní školní jídelně. Škola je spádovou školou pro okolní obce, největší podíl tvoří žáci obce Světlá Hora.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách ve vnitřních prostorách školy a dostupné na jejich webových stránkách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od července 2023, při vedení organizace vychází z koncepce rozvoje školy. Vzniklé situace konzultuje se zkušenějšími řediteli škol v okolí, spolupracuje s MAS Hrubý Jeseník. Část svých kompetencí delegovala na zástupkyni ředitelky a vedoucí školní jídelny. Za školní rok 2022/2023 nebyla zpracována výroční zpráva o činnosti školy (nedošlo k předání dostatku informací od předchozího vedení), bude z dostupných informací vypracována dodatečně. Je vhodné přenést větší část kompetencí a zodpovědnosti na příslušné spolupracovníky a účelněji nastavit vnitřní kontrolní systém.

Současné složení pedagogického sboru umožňuje v požadovaném rozsahu naplňovat platné školní vzdělávací programy. Žáci v základní škole a účastníci školní družiny jsou vzděláváni podle příslušných vzdělávacích programů. Vedení školy provádí potřebné aktualizace. V učebním plánu nejsou označeny disponibilní hodiny, je vhodné jejich doplnění pro jasné rozvržení hodin využívaných pro Předmět speciálně pedagogické péče. Vzhledem k počtu žáků ve třídách je výuka některých předmětů spojována napříč ročníky, rozvržení vyučovacích hodin je však zejména na prvním stupni méně efektivní.

Předávání organizačních i výukových informací probíhá několikrát ročně na pravidelných jednáních pedagogické rady, pracovních poradách, formou zasílaných týdenních plánů i během osobního setkávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno podle plánu, prioritou je studium specializačních předpokladů a společné vzdělávání pedagogů zaměřené na formativní hodnocení, aktivizační výukové metody a nové trendy ve vzdělávání. Hospitační činnost ve výuce je prováděna především vedením školy. Je potřebné poskytovat účinnější zpětnou vazbu pedagogům, vyhodnocovat hospitační činnost včetně definovaných závěrů. I přes obtížnou zastupitelnost je přínosné podporovat předávání zkušeností, zejména využívat podle možností vzájemných hospitací.

Materiální vybavení školy je obnovováno velmi pozvolna, s materiálně-technickými podmínkami převládá mezi pedagogy spíše nespokojenost. Od poslední inspekční činnosti došlo k výraznému zlepšení v oblasti digitální vybavenosti, škola je zapojena do projektů a vedení s podporou zřizovatele stále pracuje na zlepšení konektivity. Výuka probíhá v běžných i odborných učebnách (přírodních věd, počítačové, jazyková, výtvarná apod.). Vybavení na chodbách umožňuje odpočinek i aktivní pohyb žáků o přestávkách (relaxační místa, pingpongové stoly, stolní fotbal).

Dvě oddělení školní družiny jsou umístěna v samostatných prostorách, ke své činnosti družina využívá i další prostory školy. Příležitostí ke zlepšení je její dovybavení o hry, hračky a moderní školní nábytek.

Ředitelka školy účelně využívá finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu včetně účelových, úplaty za poskytované vzdělávání ve školní družině, postupně získává také finanční prostředky z jiných zdrojů.

Školní stravování je zajišťováno vlastní školní jídelnou, která pro věkové skupiny strážníků nabízí pestrou a vyváženou stravu, zařazuje pro přípravu pokrmů i netradiční potraviny a rozvíjí spolupráci s vedením školy a strážníky. Školní jídelna je zapojena do projektu zajišťujícího finanční podporu k úhradě stravného pro žáky, kteří ze sociálních důvodů nemohou využívat služeb školního stravování.

Žáci jsou seznamováni se školními pravidly, způsobem přiměřeným jejich věku i s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. V knize úrazů jsou evidovány všechny úrazy a drobná poranění žáků, ke kterým došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Škole bylo doporučeno zpracovávat rozbor školní úrazovosti. Vstup do školy byl v době inspekční činnosti zabezpečen proti vniknutí a pohybu cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve škole proběhly hospitace napříč ročníky ve všech třídách u přítomných učitelů. Společným znakem výuky i souvisejících činností na obou stupních byl vzájemný respektující vztah mezi pedagogy a žáky, často s důrazem na dodržování dohodnutých pravidel. V úvodu vyučování bylo většinou sděleno téma, případně plánovaný průběh vyučovací jednotky, méně často konkrétní vzdělávací cíl. Žáci většinou plnili úkoly dle pokynů vyučujících, učili se pracovat s chybou a analyzovat její příčinu. V hojně míře byly využívány mezipředmětové vztahy. Připravené úkoly byly převážně zaměřeny na procvičování a prohlubování znalostí, méně často na probírání nového učiva. Motivační prvky, střídání činností i zařazování relaxačních chviliek udržovaly pozornost žáků. Úroveň komunikace odpovídala věku žáků v daných ročnicích, požadavky kladené na žáky byly většinou přiměřené a srozumitelné, navazovaly na jejich znalosti z předcházejících hodin. Je vhodné častěji využívat i jejich osobní zkušenosti a poukazovat na souvislosti učiva s praktickým životem. Diferenciace podle individuálních schopností žáků byla ve sledovaných hodinách uplatněna v malé míře, žáci většinou pracovali na stejných úkolech se shodnou mírou obtížnosti, čímž docházelo k nižší podpoře rozvoje jejich potenciálu. Cílená podpora žáků s rychlejším pracovním tempem nebo žáků se zájmem o téma byla málo patrná. Efektivní metody cíleně rozvíjející u žáků schopnosti kritického myšlení byly zařazovány pouze ojediněle. Dílčí pokroky žáků podporovali pedagogové průběžnou zpětnou vazbou, účinnost by zvýšila výraznější orientace na její formativní charakter, žákovské hodnocení vlastní práce nebo práce spolužáků podle předem známých kritérií a zejména podpora vyhodnocování cílů samotnými žáky. Názornost učiva vhodně podporovaly pomůcky a výukové materiály, didaktická technika a multimediální výukové materiály však byly vyučujícími málo využity. Převládalo však předkládání údajů a informací žákům pedagogy, naopak příležitosti na jejich vyhledávání a získávání z různých zdrojů, utřídění podle důležitosti a využití samotnými žáky byly ojedinělé. V závěru vyučovacích jednotek chyběl zpravidla přiměřený časový prostor pro vyjádření individuálních pocitů žáků. Přirozenou součástí výuky prozatím není systematické

výraznější sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení. Stručné shrnutí bylo částečně provedeno alespoň vyučujícími, často ale až po časovém uplynutí vyučovací jednotky.

Ve školní družině vychovatelky žákům nabízely převážně odpočinkové činnosti, žáky motivovaly k aktivnímu trávení volného času s respektem k dodržování pravidel slušného chování. Při příznivém počasí jsou pravidelně zařazeny aktivity ve venkovním prostředí.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla prováděna systematicky, vzdělávací i výchovné strategie byly většinou přizpůsobovány individuálním možnostem žáků v souladu se stanovenými stupni podpůrných opatření. Vyučující dokázali reagovat na aktuální potřeby dotyčných žáků, v konkrétních případech také efektivně využívali spolupráci s asistenty pedagoga.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vyhodnocování vzdělávacích výsledků žáků ve škole probíhá na úrovni jednotlivých učitelů a na jednáních pedagogické rady. Pedagogové si udržují přehled o aktuální úrovni znalostí a dovedností žáků. Standardní hodnoticí nástroje odpovídají jejich věku a zahrnují nejčastěji aktivitu během výuky, krátká písemná opakování či zkoušení v lavici. Na zjištěné nedostatky ve znalostech žáků pedagogové reagují nabídkou doučování a individuálním přístupem.

Výsledky žáků jsou v posledních letech vyrovnané, v závěru školního roku 2022/2023 prospělo s vyznamenáním 50 % žáků, neprospívající žáci se nevyskytli, v prvním pololetí školního roku 2023/2024 stoupl počet žáků s vyznamenáním na 54 %, neprospívajících bylo minimum. Neomluvená absence se ojedinele vyskytla v loňském školním roce u jedné žákyně, školou byla řešena ve spolupráci s příslušnými orgány. Při udělování výchovných opatření převažují pochvaly nad kázeňskými opatřeními. Školní poradenské pracoviště ve spolupráci s třídními učiteli zajišťuje účelnou prevenci negativních jevů, která podporuje příznivé vztahy mezi žáky ve třídě i napříč ročníky.

Škola se zapojuje do externího testování komerčními firmami, ve výběrovém zjišťování výsledků vzdělávání žáků pátého ročníku ve školním roce 2021/2022 se pohybovaly v rozmezí průměrných až podprůměrných. Pro rozšíření výběru externích testovacích nástrojů je vhodné využít srovnání výsledků vzdělávání žáků s ostatními školami podobného typu nebo hledat inspiraci například v uvolněných úlohách z mezinárodních šetření.

Škola vytváří motivační prostředí pro zapojení velkého počtu žáků do pestré zájmové činnosti, školních aktivit a soutěží, tím účinně rozvíjí jednotlivé klíčové kompetence, umožňuje osobnostní rozvoj žáků a podporu talentů.

Spolupráce školy s vnějšími partnery vhodně obohacuje vzdělávací nabídku, posiluje součinnost žáků s obcemi a aktivní zapojení žáků do jejich života (vystoupení na akcích). Účastí v projektech podporujících vzdělávání (Prototypci, Pomáhejme školám k úspěchu) jsou rozvíjeny sociální a osobnostní kompetence žáků.

O výsledcích vzdělávání žáků ve škole jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím žákovských knížek, školního informačního systému, při osobním kontaktu s pedagogy, na konzultacích, třídních schůzkách či při neformálních setkáních. Vedení školy komunikuje se zákonnými zástupci a reaguje vhodným způsobem na jejich podněty.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2017 došlo k posílení školního poradenského pracoviště o pozici speciálního pedagoga.
- Od září 2023 se od příspěvkové organizace oddělila mateřská škola.
- Změna ve vedení školy (ředitelka školy, zástupkyně ředitelky školy, vedoucí školní jídelny).

Silné stránky

Základní škola

- Spolupráce školy s vnějšími partnery podpořená zapojením školy do projektů vede k obohacení vzdělávacího procesu a posiluje aktivní zapojení žáků do života obcí. (1.5)
- Škola vytváří motivační prostředí pro zapojení velkého počtu žáků do zájmových útvarů a školních aktivit, které účinně rozvíjí jednotlivé klíčové kompetence. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Vnitřní kontrolní systém nastavený vedením školy zatím neposkytuje v některých oblastech spolehlivou zpětnou vazbu. (2.1)
- Jen ojediněle dochází k vyhodnocování cílů žáky a k podněcování kritického myšlení. (4.1)
- Formy a metody volené pedagogy jen v malé míře nabízejí žákům aktivity podporující učení a upozorňující na pochopení souvislostí s reálným životem, pouze ojediněle rozvíjejí schopnost žáků účelně využívat informační zdroje. (4.2)
- Ve výuce jsou méně často zastoupeny úlohy diferencované směrem k žákům s rozdílným pracovním tempem i k žákům se zájmem o téma. (4.3)

Školní družina

- Materiální vybavení školní družiny (hry, pomůcky, nábytek) neodpovídá současným trendům zájmového vzdělávání. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Upravit nastavení kontrolního systému, stanovit zodpovědnost příslušných pracovníků za jednotlivé oblasti a delegovat úkoly na podřízené.
- Vyhodnocovat hospitační činnost s poskytováním následné účelné zpětné vazby pedagogům a podporovat vzájemné předávání zkušeností.
- Ponechávat časový prostor pro závěrečné shrnutí a vyjádření žáků k dosaženým cílům a častěji upozorňovat žáky na souvislosti toho, co se naučili ve škole, s běžnými reálnými situacemi.

- Rozvíjet schopnost žáků účelně využívat různé informační zdroje k vyhledávání a třídění poznatků s čtenějším používáním didaktické techniky pedagogů i samotnými žáky.
- Využívat různé typy a odlišnou náročnost zadávaných úloh vzhledem k pracovnímu tempu, individuální úrovni vědomostí a dovedností žáků.
- Upravit efektivněji rozvrh hodin s ohledem na spojování tříd a vytíženost pedagogů.
- Posílit zpětnou vazbu ohledně výsledků vzdělávání žáků např. spoluprací s okolními školami podobného typu.
- Zmodernizovat a dovybavit prostory školní družiny.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2023/2024
2. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
3. Přehledy výchovně vzdělávací práce a dokumentace školní družiny vedená ve školním roce 2023/2024
4. Koncepce rozvoje školy ze 4. 9. 2023
5. Školní matrika (vzorek)
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2023/2024 a realizované vzdělávací akce ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
7. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
8. Rozvrh vyučovacích hodin platný v době inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy v základní škole za školní rok 2023/2024 (vzorek)
10. Záznamy z jednání pedagogické rady a porad vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
11. Výroční zpráva školy za školní rok 2021/2022
12. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
13. Dokumentace vztahující se k finančním a materiálním podmínkám školy pro školní rok 2023/2024 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Irma Novotná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jan Pokorný, MBA, školní inspektor

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Mgr. Lenka Wollná, školní inspektorka

28. 3. 2024