



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1128/16-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Dvorní 763, příspěvková organizace
Sídlo	Dvorní 19, 708 00 Ostrava-Poruba
E-mail právnické osoby	ms.dvorni@o2active.cz
IČ	70984361
Identifikátor	674000544
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zdeňka Šimelová
Zřizovatel	Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba
Místo inspekční činnosti	Dvorní 19, 708 00 Ostrava-Poruba
Termín inspekční činnosti	13. 6. 2016 – 17. 6. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušného školního vzdělávacího programu, podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí se zdravotním postižením a činnost asistentů pedagoga.

Inspekční činnost se uskutečnila v mateřské škole a ve školní jídelně.

Charakteristika

Organizace Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Dvorní 763, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“) provozuje dvě pracoviště s 9 heterogenními třídami, ve kterých bylo ke dni inspekce zapsáno 176 dětí, při nejvyšším povoleném počtu dětí 190 dětí.

MŠ V Zahradách 2148/103, Poruba, 708 00 Ostrava (dále „MŠ V Zahradách“) s kapacitou 75 dětí ve čtyřech třídách (2 třídy běžné s 51 zapsanými dětmi, 2 třídy speciální pro děti se zrakovým postižením s 18 zapsanými), je sídlem ředitelství školy. Působí v samostatném objektu ve dvoupodlažní budově, s moderní školní zahradou v klidné vilkové části města a v blízkosti fakultní nemocnice, se kterou úzce spolupracuje v oblasti reedukace očních vad. MŠ má vlastní saunu, kterou pravidelně využívá. Pracoviště V Zahradách, provozuje školní jídelnu, která zajišťuje rozvoz stravy do MŠ Dvorní a MŠ Boženy Němcové (kapacita 350 jídel) a školní jídelnu-výdejnu s kapacitou 115 strážníků.

MŠ Dvorní 763/19, Poruba, 708 00 Ostrava (dále „MŠ Dvorní“) - odloučené pracoviště s kapacitou 115 dětí v 5 třídách (3 běžné třídy s 81 zapsanými dětmi a 2 třídy speciální pro děti s vadami řeči s 26 zapsanými) působí v objektu bytového domu, v rušné části města s přilehlou školní zahradou v blízkosti parku.

Organizace MŠ zaměstnává tým 29 zaměstnanců, z toho je 18 pedagogických pracovníků včetně ředitelky (16 učitelek a 2 asistenti pedagoga - jeden v době inspekce nemocen). Provoz obou pracovišť začíná v 6:00 a končí v 16:30 hodin.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

„MŠ V Zahradách“ sídlí v budově postavené v roce 1983 pro předškolní vzdělávání (revitalizované v roce 2010), která si zachovává funkčnost a splňuje požadované nároky na bezpečnost a hygienu dětí. Využívá moderní školní zahradu se dvěma pískovišti, která nabízí i možnosti relaxace a rozvoje pohybových dovedností, herní prvky podporují rozvoj obratnosti dětí. Zákonní zástupci do MŠ vstupují třemi vchody až po komunikaci s učitelkou videotelefonem (od roku 2014) a tím je zvýšena bezpečnost dětí. V přízemí jsou dvě třídy pro děti s vadami zraku, kancelář ředitelky, kancelář vedoucí školní jídelny, šatny provozních zaměstnanců a školní jídelna. V prvním podlaží jsou dvě běžné třídy, které jsou propojeny chodbou s kanceláří ekonomky školy, školní knihovnou a šatnou pedagogů. Každá třída má své hygienické zázemí. U jedné „oční třídy“ vybudovali v roce 2007 ze sádrokartonu pracovnu „ortoptické“ sestry, která je vybavena přístroji z fakultní nemocnice. Zdravotní sestra zde pracuje celodenně s kvalitním přístrojovým vybavením a je nenahraditelnou součástí vzdělávacího procesu „očních“ tříd. Při úpravě ortoptické pracovny postavili ve třídě pódium, které vkusně doplnilo prostředí a poskytuje dětem pocit soukromí. V roce 2012 doplnili třídu interaktivní tabulí, která je smysluplně využívána při vzdělávání dětí, obnovila se lehátka pro děti, zakoupeny byly čističky vzduchu. Každá ze tříd má svou pečící troubu, kterou často využívají učitelky s dětmi k pečení jimi vyrobených lahůdek a výrobků. Učitelky pravidelně využívají při přípravě na vzdělávací činnosti v každé ze tříd třídní kopírku a notebook. V roce 2015 byl zakoupen nový estetický a účelný dětský nábytek, který významně obohatil prostředí tříd svou dostupností a přehledností pro děti širokého věkového spektra.

„MŠ Dvorní“ byla postavena v roce 1958 jako součást bytového domu a nyní je v nájmu dvou vlastníků (zřizovatele a RPG a.s.) a to s sebou nese občasné komplikace s modernizací

a údržbou. Třídy jsou rozděleny do dvou pater. Dvě speciální logopedické třídy a jedna běžná třída jsou v prvním podlaží, další dvě běžné třídy ve druhém podlaží. Třídy jsou prostorné, vzdušné, vybavené kvalitním dětským nábytkem, podporujícím samostatnost při výběru herního materiálu. V jedné ze speciálních tříd je interaktivní tabule, která pomáhá zpestřit vzdělávací nabídku dětem. Každá třída má místnost „předšatnu“, vybavenou pro hru dětí. Zahradu MŠ byla rekonstruována v roce 2010 jako dopravní hřiště a je od letošního roku otevřená veřejnosti. Zřizovatel daroval na zahradu dva stoly a lavice, které jsou využívány pro pobytové činnosti dětí na zahradě, a studenti z nedalekého gymnázia namalovali obrázky na volnou plochu zdi, což zahradu zatraktivnilo. Terasy u tříd a vstupy na ně – ze strany zahrady, nejsou opraveny (problematická komunikace s vlastníky), nevyužívají se a tím je omezen prostor pro venkovní aktivity dětí. Vstupy (4) do MŠ jsou zabezpečeny elektronicky - videosystémem. Před mateřskou školou není vybudován chodník pro chodce (kolem budovy). Ředitelka školy žádala o jeho vybudování, ale zatím nebyla úspěšná. Výstup pro děti a veřejnost je situován z krátké dlážděné plochy na parkoviště a vozovku. Pro zvýšení bezpečnosti dětí by bylo vhodné vybudovat před školou chodník tak, aby děti nemusely vstupovat do vozovky, která sice není příliš frekventovaná, ale parkuje tam velký počet vozidel.

Budovy nejsou bezbarierové.

Škola realizuje Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pod názvem „Školka plná radostí“ (dále ŠVP), který byl v době inspekční činnosti platný pro obě MŠ. Součástí dokumentu byla profilace obsahu vzdělávání obou pracovišť vycházející z jejich specifických podmínek. Prioritami stanovenými při vzdělávání bylo zajištění inkluzivního, bezpečného a podnětného prostředí pro děti v ovzduší důvěry a tolerance s podporou jejich tvořivosti a fantazie dětí. Vzdělávací integrované bloky se orientovaly na roční období a učitelky je podrobněji rozpracovaly ve třídních vzdělávacích programech (dále TVP). ŠVP byl v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) a v přílohách obsahoval kapitoly o vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami bylo v mateřské škole realizováno na základě doporučení školských poradenských zařízení. Děti s potřebou podpůrných opatření, vyžadující vzdělávání formou skupinové integrace, byly zařazovány do speciálních tříd zřízených pro děti s vadami zraku nebo vadami řeči. Mateřská škola poskytovala kvalitní péči také formou individuální integrace dítěte s autismem s vysoce profesionální podporou asistenta pedagoga. Třídní vzdělávací programy speciálních tříd byly adekvátně uzpůsobeny požadavkům speciálních přístupů a vzdělávacích oblastí. Pedagogové náležitě mapovali pokroky dětí a zaznamenávali je do Individuálních plánů pokroků. Děti s potřebou individuální integrace byly vzdělávány dle Individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP).

Škola má stanovenou organizační strukturu a každé z obou pracovišť má svou vedoucí učitelku. Vedoucí učitelka MŠ Dvorní je statutárním zástupcem ředitelky a ředitelka na ni delegovala kompetence k řízení tohoto odloučeného pracoviště. Přestože tato organizační struktura vytváří předpoklady pro účelné fungování subjektu, zaznamenala inspekce rozdíly v jejich provozu. Řídicí systém vykazuje rezervy v oblasti kontrolní a hospitační činnosti. Pedagogické rady jsou vedeny na každé MŠ samostatně bez stanovení společných postupů v organizaci vzdělávání. Ředitelka školy sice využívala porady vedení k projednávání metod a forem práce i hodnotících kritérií, avšak vynechala vlastní kontrolu na MŠ Dvorní, a organizaci dvou logopedických tříd s velkou mírou spojování dětí do jedné skupiny nezaznamenala. V průběhu inspekce došlo k projednání a nápravě této nevhodné organizace vzdělávání a individuální logopedické péče. Také kvalita vzdělávání v běžných třídách

vykazovala odlišnosti. V MŠ V Zahradách, kde ředitelka sídlí, byla kvalita vzdělávání v běžných i speciálních třídách velmi vysoká, v MŠ Dvorní vyžaduje zlepšení.

Personálně zajišťoval organizaci vzdělávání kvalifikovaný 18 členný tým s vysokým podílem vysokoškolsky vzdělaných učitelek (7), z toho 4 s odborností speciální pedagogiky a jednou ještě studující učitelkou. Škola cíleně podporovala další vzdělávání pedagogů tím, že zažádala o dotaci na projekt „Mateřinky na stážích – výměna zkušeností mezi učitelkami mateřských škol“ spolufinancovaného z ESF a v roce 2015 ukončila jeho realizaci. Cílem tohoto projektu bylo rozšířit a zkvalitnit další profesní vzdělávání učitelek a vedoucích pracovníků mateřských škol náhledem do praxe partnerských škol z Moravskoslezského kraje, Chorvatska a Polska. Jeho realizací získaly učitelky zkušenosti, které se snaží s rozdílnou úspěšností aplikovat v praxi. MŠ má školní knihovnu vybavenou odbornými materiály a učitelky si zapůjčují odbornou literaturu podle potřeby, zejména pro inspiraci při plánování třídních aktivit.

Škola neustále doplňuje a modernizuje prostředí jak dětské, tak zázemí pro personál a výdej stravy. Do školní kuchyně byl zakoupen v letošním roce konvektomat a personál školní jídelny bude v září 2016 proškolen v jeho užívání specialistou. Pro zajištění lepších podmínek v MŠ Dvorní pořídila škola z vlastních investičních prostředků nákladní výtah pro dopravu stravy dětem. **Školní stravování** poskytuje školní jídelna s přihlednutím k potřebám dětí a organizaci tříd a to formou jednoho hlavního a dvou doplňkových jídel denně. Po celou dobu pobytu ve škole mají děti k dispozici tekutiny i s možností výběru (voda, čaj). Výdej zajišťuje přímo ve třídách s využitím hygienického zázemí výdejen stravy a vhodným vybavením podporuje samostatnost dětí při sebeobsluze u pitného režimu.

Ze zjištění inspekce vyplynulo, že **finanční zdroje**, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly standardní a přispívaly k zabezpečování záměrů školního vzdělávacího programu. Škola je získávala ze státního rozpočtu, od zřizovatele i díky své aktivitě. Z rozvojových programů vyhlášených MŠMT škola obdržela finanční prostředky na zvýšení platů zaměstnanců. Magistrát města Ostravy poskytl škole účelové finanční prostředky na realizaci projektu „Indiánská stezka“, který přispěl k obohacení dětského programu. Součástí inspekční činnosti bylo posouzení zajištění **bezpečnosti a ochrany zdraví dětí** při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Všechny prostory přístupné dětem byly v době inspekční činnosti bezpečné a řádně udržované. Problematice bezpečnosti byla věnována velká pozornost také v průběhu vzdělávání dětí, které byly pravidelně a přiměřeně jejich věku poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví. Škola nevykazovala zvýšenou úrazovost dětí.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

V průběhu inspekce byl posuzován celodenní průběh vzdělávání ve všech třídách a sledovány byly návaznosti ve vzdělávání dětí v dokumentech školy (ŠVP, TVP, IVP, třídní knihy). Průběh vzdělávání se odvíjel od plánovaného programu, kterým byly naplňovány záměry ŠVP.

Vzdělávací nabídka **v běžných třídách** byla učitelkami připravena s podporou široké škály didaktických pomůcek a výchovně-vzdělávacích strategií. Odvíjela se od tematických celků, jejichž rozsáhlý obsahový rozsah spíše omezoval přehlednost vzdělávacího záměru a účinnost motivačních strategií. Řízené aktivity byly v průběhu dne z velké části pestré a probíhaly v různých organizačních formách, podle účelu vzdělávacího záměru. Z posouzení náročnosti vzdělávací nabídky ve třídách s heterogenním věkovým složením (2,5 – 7 let) vyplynulo,

že v **MŠ Dvorní** byla v průběhu dne nedostatečně diferencovaná zejména k dětem předškolním a dětem mladším tří let. Ne všechny učitelky dokázaly pracovat s nejbližší zónou vývoje dětí a individualizovat náročnost nabízených aktivit. Průběh vzdělávání se vyznačoval srozumitelnou organizační strukturou, která zohledňovala intervaly ve stravování a dobu odpočinku, děti měly dostatek času na spontánní zájmové činnosti. Zřejmá však byla vyšší míra organizovanosti při režimových přechodech, která vedla k prostojům omezujícím aktivitu, příp. samostatnost dětí. Řízené činnosti probíhaly převážně frontálně, učitelky pracovaly s celou třídou a využívaly spíše tradiční formy práce s dětmi, které ne vždy podporovaly plnohodnotný rozvoj rozumových, emocionálních a sociálních schopností a dovedností dětí. Metody užívané při vzdělávání je nezbytné obohatit o možnosti experimentování, pokusů, kooperativního učení hrou a prožitkového učení. Hodnocení dětí zaměřovaly učitelky z větší části na osobní výsledky a chování dětí, hodnocení činností s dětmi spíše nevyužívaly, zpětné vazby ani vedení dětí k sebehodnocení inspekční tým nezaznamenal.

V **MŠ V Zahradách** se učitelky a asistentka v jednotlivých třídách vzájemně doplňovaly a pracovaly s dětmi ve skupinách se zajímavou škálou nabízených činností, kdy využívaly vzájemné učení, problémové otázky, průběžné hodnocení. Asistentka pedagoga u dítěte se SVP se skvěle orientovala v problematice, postižení a v případě potřeby se zapojila do činností i k jiným dětem, se stálou pozorností k určenému dítěti, které si řeklo o pomoc, když nerozumělo sociálním situacím. Učitelky i asistentka se v průběhu vzdělávání individuálně věnovaly i dalším dětem, které v této chvíli neměly žádná vyšetření, ale orientační pedagogickou diagnostikou byly zjištěny obtíže či podezření na odchylky ve vývoji. Denní program zahrnoval vysoký podíl aktivit rozvíjejících pohybové dovednosti dětí a to s využitím cíleného cvičení a podpory spontánního pohybu ve třídách nebo při pobytu venku. Pravidelně byly zařazovány aktivity hudební či hudebně pohybové. Nabídka výtvarných aktivit byla pestrá a dětem dobře dostupná. Rozvíjela jejich kreativitu i dovednosti při osvojování výtvarných technik, navazovala na tematickou orientaci programu a výsledky zdobily prostory školy. Za tímto účelem byla k dispozici široká škála podnětných učebních pomůcek. Učitelky jednaly s dětmi vlídně a empaticky reagovaly na jejich osobní potřeby. S využitím příležitostí, které poskytuje věkově smíšená třída, byla zřejmá cílená podpora dětí při získávání sociálních dovedností a pozitivního sebepojetí. Učitelky přistupovaly k rozdílné potřebě odpočinku u dětí z větší části diferencovaně a těm s nižší potřebou spánku nabízely klidové činnosti.

Průběh vzdělávání ve **speciálních třídách** v **MŠ V Zahradách** charakterizovala převaha výchovně-vzdělávacích aktivit organizovaných v malé skupině nebo individuálním přístupem k dětem a to s podporou dostatečného počtu pedagogů a ortoptické sestry. Mateřská škola vytvářela kvalitní podmínky pro individuální i skupinovou integraci dětí. Speciální metody, postupy, terapie, výběr pomůcek, ale především soulad všech pedagogických pracovníků ve třídách vytvářel velmi příjemné a podnětné prostředí pro všechny děti. Pedagogičtí pracovníci dokázali odborně reagovat na aktuální potřeby dětí, předvídat možné změny v chování a přizpůsobovat činnosti tak, aby vzdělávací proces proběhl s nejvyšší mírou nabídky vzdělávacích aktivit. V **MŠ Dvorní** pracovaly učitelky se dvěma třídami z velké části v jedné třídě, tam také prováděly individuální logopedickou péči. Nabízené činnosti nebyly dostatečně diferencovány dle věku a specifických zvláštností dětí. Organizace z velké části frontální a ve velkém počtu dětí nebyla vnímána inspekčním týmem jako vhodná a vyžadovala snížení četnosti spojování tříd a zvýšení podílu skupinové a individuální práce, což se v průběhu inspekce dařilo nastavit. Pro individuální logopedickou péči by byla vhodná samostatná místnost.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola výsledky dosahované při vzdělávání dětí pravidelně vyhodnocovala, s využitím účinných evaluačních nástrojů, kdy *MŠ Dvorní* obohatila záznamy ještě o zápisy pozorování dítěte. Na hodnocení v obou pracovištích se podílely nejen učitelky, ale také rodiče v rámci individuální komunikace s učitelkami. Na zjištění z pedagogické diagnostiky reagovala škola inovacemi podmínek a přijímala účinná opatření. Pedagogové přizpůsobovali prostředí tříd tak, aby se aktivit mohly účastnit všechny děti i ty vyžadující podpůrná opatření. Výsledky, kterých děti dosahovaly při vzdělávání, odpovídaly očekávaným výstupům podle rámcového vzdělávacího programu a učitelky k těmto cílům cíleně (zejména *MŠ V zahradách*) vztahovaly vzdělávací nabídku. Ředitelka spolupracovala s odbornými pracovišti (Fakultní nemocnicí Ostrava, speciálně pedagogické centrum Opava a Ostrava) a zapojila se do výzkumu „Poruchy binokulárního vidění v prostředí MŠ“. V roce 2010 započal v MŠ program „Informovanost rodičů a sledování úpravy očních vad“, který významně pomáhá rozvíjet spolupráci rodiny a její podíl na nápravě poruch zraku u dětí nejen v mateřské škole, a ředitelka se věnuje také konzultační a přednáškové činnosti pro veřejnost. MŠ spolupracovala se Základní školou Porubská 832 (dále „ZŠ“). Realizovala tak záměr adaptovat děti na jejich prostředí, a to zejména návštěvami, kontaktem s učitelkami a školní družinou, klubem „Předškolák“, kde pořádali besedy a programy pro rodiče předškolních dětí. Informační a prezentační systém školy byl komplexní a přehledný. Zahrnoval četné strategie, kterými byli informováni zákonní zástupci o výsledcích vzdělávání dětí, programu tříd, o aktivitách pořádaných školou. Informace získávali rodiče při každodenním kontaktu s učitelkou, prostřednictvím webových stránek, na informačních tabulích v šatnách dětí u každé třídy. Otevřenost MŠ vzhledem k rodičovské i odborné veřejnosti dokladovaly také různé aktivity, kterými se prezentovala a poskytovala tím informace o odbornosti svého pedagogického působení – články v tisku, vystoupení v televizi pořad „Šikulové“. Spolupráce s VOŠ sociální a s Ostravskou univerzitou je dlouholetá a studenti měli možnost náslechnů a stáží v MŠ, se sledováním přímé práce s dětmi při ortopticko-pleoptické reedukaci. Od zřizovatele škola obdržela finanční prostředky na realizaci projektů „My jsme malí zahradníci“ (vybudovali záhony u MŠ V Zahradách) a „Hurá, máme výlet“ a z rozpočtu Magistrátu města Ostravy finanční prostředky na realizaci projektu „Veselý barevný týden“ (výlet do Rožnova a výtvarné potřeby pro děti z MŠ Dvorní). Děti obou pracovišť měly možnost účastnit se „lyžařské školičky“, plavání, výletů, tvořivých dílen s rodiči, a rybářských závodů ve spolupráci se ZŠ. Děti během školního roku navštívily galerii Domu umění v Ostravě, zažily příjezd hasičského sboru do MŠ, prohlédly si prostory rychlé záchranné služby s vrtulníkem, v klubu „Rolnička“ zpívaly seniorům. Učitelky a ředitelka vytvořily jako výstup projektu „Učitelky na stážích“ výukový program tzv. „Myšlenkář“, který rozšířil paletu nápadů a pomáhá při zpracovávání TVP. Všechny tyto netradiční aktivity podporovaly rozvoj sociálních dovedností, kulturní přehled, rozšiřovaly povědomí dětí o životě a nabízely dětem prožitkové metody vzdělávání.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají výbornou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- Vynikající práce pedagogů i ortooptické sestry v očních třídách, která přispívá k maximální reedukaci očních vad přijatých dětí.
- Vysoká erudice a odbornost ředitelky školy v oblasti speciální pedagogiky zaměřené na tyflopedii, její přínosná přednášková činnost pro veřejnost, v oblasti reedukace zrakových poruch v prostředí MŠ.
- Zvyšování kvalifikace učitelek a uplatňování získaných znalostí a dovedností ve vzdělávacím procesu.
- Organizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vlastním programem „Mateřinky na stážích“ a jeho aplikace do vzdělávání.
- Průběžná modernizace prostředí obou pracovišť, podporující rozvoj vlastního zjišťování a sebeobsluhy dětí a zvyšující jejich bezpečnost.
- Podpora zřizovatele formou financování projektů, které obohacují prožitkové vzdělávání dětí.
- Oboustranná a partnerská spolupráce se zákonnými zástupci dětí.
- Vzdělávání provozních zaměstnanců, které pomáhá zkvalitňovat jejich práci.

Slabé stránky

- Kontrolní a hospitační činnost na pracovišti MŠ Dvorní je prováděna ředitelkou školy ojedinele, jelikož předala tyto kompetence statutární zástupkyni. Pedagogům není poskytována účinná zpětná vazba, proto dochází ke kvalitativně nižší úrovni vzdělávací práce s dětmi. Průběh vzdělávání vždy nerespektuje věkové zvláštnosti dětí, formy vzdělávání jsou většinou frontální.
- V MŠ Dvorní vzdělávání dětí důsledně neváží k individuálním, věkovým a specifickým potřebám dětí, nedochází k plné diferenciaci nabídky vzdělávacích činností vzhledem k podmínkám daných tříd.
- Problematická komunikace se dvěma majiteli budovy MŠ Dvorní (opravy zejména venkovního prostoru – teras ze strany školní zahrady) a scházející chodník kolem budovy MŠ Dvorní.

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- Nastavení účelnější organizace vzdělávání v logopedických třídách s minimalizací neefektivního a pro děti zatěžujícího spojení tříd.

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- Propojit kolektivy pracovišť a spojit alespoň 1x ročně pedagogické rady, které se budou zabývat mj. vzdělávacími strategiemi v oblasti diferenciaci nabídky činností, organizačními formami vzdělávání, tématy a metodami vedoucími k vlastnímu experimentování, zjišťování a reflexi i sebereflexi nejen u dětí, ale také u pedagogů.
- Vzájemné hospitace a konzultace obou pracovišť, které by přispěly k obohacení námětů, metod a organizačních forem práce.
- Upravit prostředí pro individuální logopedickou péči tak, aby bylo pro děti podnětnějším a hlavně klidnějším místem.
- Po komunikaci s majiteli budovy upravit a opravit terasy v MŠ Dvorní tak, aby se daly dětmi bezpečně využívat. Realizovat bezpečný chodník kolem této školy.

Hodnocení vývoje

- *Poslední inspekční činnost v MŠ proběhla v roce 2007 a škola si udržuje kvalitní standard se zvyšující se tendencí v oblasti materiální i spolupráce s veřejností a zákonnými zástupci. Zvyšuje se podíl vysokoškolsky vzdělaných kvalifikovaných zaměstnanců.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 6. 2016
2. Úplné znění Zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřská škola Ostrava-Poruba, Dvorní 763 ke dni 1. 11. 2009
3. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 29. 11. 2002
4. Jmenování do funkce statutární zástupkyně ředitelky Mateřské školy V zahradách 2148 v Ostravě-Porubě s účinností od 1. 1. 2003
5. Pověření vedoucí učitelky na odloučeném pracovišti V Zahradách 2148, ze dne 1. 4. 2014
6. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9.2015
7. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9.2015
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání čj.: 163/2015 „Školka plná radostí“, s přílohami čj.: 76/2014 „Školní kurikulum“, „Konkretizované výstupy RVP PV čj.: 76/2014, „Klíčové kompetence“ čj.:76/2014, platný od 17. 6.2010 do 31. 8.2016 s podpisy všech zaměstnanců
9. Školní řád směrnice č. 2, čj.: 163/2015 ve znění aktualizace platné od 1. 9. 2015 včetně podpisového archu prokazující seznámení všech zaměstnanců a zákonných zástupců se školním řádem
10. Směrnice pro stanovení kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
11. Školní matrika ve školním roce 2015/2016 (spisový přehled, dohoda o docházce do MŠ, žádost o přijetí do MŠ, evidenční list dítěte, žádost o ukončení předškolního vzdělávání, rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, dokumentace z odborných pracovišť)
12. Záznam o dítěti (diagnostika) obě pracoviště, - záznamy o pozorování dítěte MŠ Dvorní,
13. Individuální vzdělávací plány pro děti se SVP,
14. Výsledky dětí – pracovní listy, výkresy (portfolia)
15. Udělení výjimky ze stanoveného počtu dětí ve třídách mateřské školy, ze dne 15. 03. 2005, přijatým usnesením č. 2874/70
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání, doklady o účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, ke dni inspekce
17. Plán DVPP 2014/2015, 2015/2016
18. Plán kontrolní činnosti čj.: 8/2009

19. Hospitační činnost 2015/2016 s přehledem hospitací a namátkových kontrol
20. Evaluace 2. pololetí 2016
21. Myšlenkář – projekt „mateřinky na stážích – výměna zkušeností mezi učitelkami mateřských škol.“ Čj.: 164/2015
22. Třídní vzdělávací programy všech tříd s evaluací témat, školní rok 2014/2015, 2015/2016
23. Třídní knihy všech tříd, školní rok 2014/2015, 2015/2016
24. Zápisy z pedagogických rad čj.: 16/2013 – 21. 3. 2013 MŠ V Zahradách a 1.3.2013 MŠ Dvorní (projednán s pedagogickou radou ŠVP) s podpisy všech pedagogů
25. Autoevaluace 2014/2015 čj.: 160/2015
26. Zápisy z třídních schůzek a setkání se zákonnými zástupci nově přijatých dětí všech tříd s bodem programu seznámení se školním řádem ve školním roce 2015/2016
27. Účetní závěrka příspěvkové organizace za období 12/2015 ze dne 4. 2. 2016
28. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2015 ze dne 21. 1. 2016
29. Hlavní kniha účetnictví období 12/2015 tisk 4. 2. 2016
30. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání na rok 2016 čj. MSK 49306/2016 ze dne 22. 4. 2016
31. Přípis zřizovatele: Rozpis rozpočtu na rok 2016 čj. POR 38/2016/Krup. ze dne 4. 1. 2016
32. Souhrnná dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí předložená ke dni inspekční činnosti
33. Doklady vztahující se k zajištění školního stravování za období prosinec 2015 až květen 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Milionová, školní inspektor

Milena Milionová v.r.

Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovník

Oldřiška Křenková v. r.

Mgr.et Mgr. Dagmar Vilášková, odborník na speciální pedagogiku *Dagmar Vilášková v. r.*

V Novém Jičíně 7. 7. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Zdeňka Šimelová, ředitelka školy

Zdeňka Šimelová v. r.

V Ostravě-Porubě dne: 14.7.2016.