



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-901/14-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola U Pramene 13, okres České Budějovice
Sídlo	U Pramene 13, 370 06 České Budějovice
E-mail právnické osoby	ms_upramene@centrum.cz
IČO	62537750
Identifikátor	600056759
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Marií Kopřivovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město České Budějovice, nám. Přemysla Otakara II. č. 1, 2, 370 92 České Budějovice
Místo inspekční činnosti	U Pramene 13, 370 06 České Budějovice
Termín inspekční činnosti	8.–10. 12. 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem. Státní kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona vykonávaná podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola U Pramene 13, okres České Budějovice (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Od roku 1997 byla škola na základě vlastního projektu zařazena do sítě škol podporujících zdraví. Škola poskytuje vzdělávání pro 136 dětí. Z nich je 56 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Škola reagovala na zvýšený



počet uchazečů o předškolní vzdělávání a ve spolupráci se zřizovatelem otevřela nový pavilon. V současné době probíhá výuka v pěti třídách a kapacita školy je naplněna na 100 %.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se školským zákonem a její nabídka odpovídá zápisu v rejstříku škol a školských zařízení. Plánování a příprava vzdělávacího procesu vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Dalším závazným dokumentem v souvislosti s účastí v projektu Škola podporující zdraví je Kurikulum podpory zdraví v MŠ. Hlavní téma kurikula „My jsme kluci, my jsme holky, chodíme do zdravé školky“ specifikuje oblasti spolupráce i dílčí projekty. Záměrem je proměňovat a zkvalitňovat podmínky školy, které dále ovlivňují děti, zaměstnance, rodiče i přátele školy na cestě ke zdravému životnímu stylu. Pro realizaci a tvorbu třídních vzdělávacích programů jsou vydána pravidla, jejichž součástí je soustavné vyhodnocování (dotazník indikátorů ve vzdělání), které je podkladem pro závěrečnou evaluaci kurikula.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Ve vedení školy je od roku 1991. Její erudice se projevuje nejen v kvalitním zpracování pedagogické dokumentace, ale i ve vedení zaměstnanců. Vyvážená participace jednotlivých učitelek a provozních zaměstnanců na chodu školy pomáhá účinně naplňovat koncepční záměry školy a současně pracovníky motivuje. Ředitelka soustavně zlepšuje materiální vybavení pro děti a pracovníky školy. Škola zpracovala kvalitní hodnotící zprávu, která vychází z analýzy zjištěných skutečností, obsahuje objektivní zjištění a vyvozuje opatření k nápravě. Má vynikající úroveň z hlediska informační hodnoty i formálního zpracování.

Mateřská škola má pro plnění svého programu velmi dobré personální podmínky. Pedagogický sbor je stabilizovaný, odborně kvalifikovaný, většina učitelek má dlouholetou praxi. Začínajícím učitelkám je poskytováno potřebné metodické vedení (náslechy, konzultace). K dalšímu profesnímu rozvoji pedagogických pracovníků využívá škola vzdělávací semináře a projekty Pedagogické fakulty Jihočeské univerzity „Profesní podpora pedagogů předškolního vzdělávání“ a „Prostorová tvorba a kreativita“. Dalším zdrojem získávání dovedností a zkušeností je společná burza nápadů (skupinový brainstorming). Ta umožňuje rozvíjet kreativitu a podporuje tvořivé myšlení učitelek.

Organizace vzdělávání odpovídá ustanovením školského zákona a návazných předpisů. Provozní doba je stanovena s ohledem na potřeby zákonných zástupců. Počet dětí odpovídá právním předpisům. Městem České Budějovice byla vydána výjimka z nejvyššího počtu dětí. Rozvrh přímé výchovné povinnosti pedagogických pracovníků je ve vztahu ke zvolenému projektu Škola podporující zdraví, délce provozní doby školy a počtu dětí v jednotlivých třídách efektivní. Společné působení učitelek je promyšleně plánováno s ohledem na zajištění terapeutické činnosti (arteterapie), i k zabezpečení ochrany dětí při pobytu venku. Škola programově podporuje výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu. Děti mají dostatek pohybových aktivit, jsou vedeny k hygienickým zásadám, každý den je prováděna dentální hygiena, po celý den funguje pitný režim. K upevnění zdravotního stavu dětí přispívají též sezónní aktivity, např. plavecký kurz.

Škola zajišťuje školní stravování ve vlastní školní jídelně dětem a zaměstnancům. Dětem školy je podávána strava třikrát denně: jedno hlavní jídlo (oběd) a dvě jídla doplňková (přesnídávka a svačina). Bezpečnost a ochranu dětí při konzumaci jídel zajišťují pracovníci školy. Údaje o počtu strážníků, které škola uvedla ve Výkazu Z 17-01 o činnosti zařízení



školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014 byly správné. Škola stanovila skupiny strávníků podle věku dosaženého ve školním roce. Pro jednotlivé skupiny strávníků byl stanoven finanční normativ podle rozpětí finančních limitů stanovených ve vyhlášce o školním stravování. Školní stravování je dětem poskytováno na dobré úrovni.

Děti jsou řádně poučeny o bezpečném chování v prostorách školy i mimo ni. Průběžně jsou v rámci výuky seznamovány s pravidly silničního provozu. Pedagogičtí i ostatní zaměstnanci školy jsou pravidelně a prokazatelně proškolení a vzdělávání v oblasti BOZ a PO. Potřebné revize a kontroly přenosného elektrického zařízení, včetně školní zahrady a herních prvků na dětském hřišti jsou realizovány v požadovaných pravidelných termínech. Namátkovou prohlídkou prostor a vybavení školy nebyly shledány žádné závady.

Finanční podmínky školy k zabezpečení školních vzdělávacích programů byly hodnoceny za poslední dva účetně uzavřené roky 2012, 2013 a za rok 2014 do termínu inspekce. Škola hospodařila především s dotací na přímé výdaje na vzdělávání poskytované ze státního rozpočtu. Dalším významným zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na financování provozních nákladů a na modernizaci školy. Z grantových prostředků Jihočeského kraje byl finančně podpořen projekt na vybudování dětského dopravního hřiště „Podpora výstavby a modernizace dětských dopravních hřišť a jejich vybavení“, který přispěje ke sportovním a vzdělávacím aktivitám dětí a k získávání praktických dovedností, zkušeností a návyků v silničním provozu. Škola získala od sponzorů věcné a finanční dary, které využila ke zkvalitnění výchovně-vzdělávací práce. Dalším finančním zdrojem školy byly také příjmy z vlastní činnosti, např. úplata za vzdělávání ve škole, úroky z bankovních účtů, příjmy z pronájmu bytu. Hospodaření školy v kontrolovaném období končilo kladnými hospodářskými výsledky. Dosahovaný výnos byl využíván na posílení fondů školy. Finanční prostředky poskytnuté škole v letech 2012 a 2013 ze státního rozpočtu a od zřizovatele spolu s dalšími finančními zdroji, se kterými ve sledovaných letech disponovala, pokryly její základní potřeby a byly využívány k realizaci školního vzdělávacího programu.

Budova pavilónového typu se nachází v klidné okrajové části města. V areálu školy je prostorná zahrada, která plně vyhovuje vzdělávacím i pohybovým aktivitám dětí předškolního věku. Intenzivně je všemi třídami využíváno dopravní hřiště, jež je vhodně zakomponováno do prostředí zahrady. Škola má velmi dobré materiální podmínky. Třídy prostorově vyhovují stanovenému počtu dětí. Jsou děleny na část pracovní a část herní, která je určena pro tvořivé i pohybové aktivity. Promyšlené rozčlenění herních koutků podporuje u dětí zájem o námětovou hru a zajišťuje jim také dostatek soukromí. Nábytek je umístěn tak, aby měly děti o hračkách a pomůckách přehled a mohly si je samostatně půjčovat a vracet na místo podle daných pravidel. Stoly a židle jsou přizpůsobeny antropometrickým požadavkům dětí. Sortiment učebních pomůcek, hraček a didaktického materiálu je nadstandardní, zajištěný v souladu s potřebami jednotlivých věkových skupin. Výtvarné materiály, pomůcky k pracovním činnostem i stavebnicové soubory v prostoru třídy jsou využívány ke spontánním i řízeným aktivitám. Škola má potřebné vybavení také pro hudební činnosti (klávesy, kytara, rytmické nástroje). Každá třída je vybavena ICT. K dispozici jsou počítače s výukovými programy pro děti i počítačové zázemí pro učitelky, včetně připojení na internet. Děti i pedagogické pracovnice se aktivně podílejí na výzdobě školy.

Podmínky pro realizaci školního vzdělávacího programu jsou na požadované úrovni, v oblasti materiální jsou nadstandardní.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Hospitace potvrdily, že individuální přístup k dětem byl uplatňován na dobré úrovni včetně diferenciací řízených činností, hodnocení dětí probíhalo zpravidla průběžně a mělo motivující účinek. Průběh vzdělávání se vyznačoval plynulou organizací, prolínáním a propojováním spontánních a řízených činností. Ve spontánních činnostech byla zřejmá výrazná aktivita a tvořivost dětí. Volnou hru si děti organizovaly zcela samy. Nabídka hraček, pomůcek i pracovního materiálu při spontánních činnostech podporovala u dětí zájem o hru, měly dostatek času i prostoru rozvinout ji a dokončit. Spontánní činnosti vedly k procvičení jemné motoriky ruky (konstruktivní stavebnice), spolupráce a vzájemné pomoci, rozvíjena byla hra v roli. Empatický a vstřícný přístup učitelů, vytvářel klidnou atmosféru. Stanovení pravidel vzájemného soužití, tolerance a respektování individuálních potřeb jednotlivců přispěly k podpoře rozvoje sociální gramotnosti. Důraz byl dán na rozvoj předčtenářské gramotnosti (poslech příběhu, opakování krátkých textů, rozvoj samostatného vyjadřování). Pohybové aktivity se většinou zaměřily na rozvoj hrubé motoriky a orientace v prostoru. V průběhu dne v mateřské škole děti měly dostatek příležitostí ke vzájemné komunikaci, využívaly prostoru (komunitní kruh) daného učitelkami pro sdělování. Verbální projev většiny dětí prokazoval přiměřenou slovní zásobu a úroveň komunikativních dovedností odpovídala jejich věku. V průběhu hospitace bylo pedagogickými pracovníci podporováno osvojování základních předčíselných představ a matematických pojmů. Zájmové aktivity (keramika, arteterapeutická dílna, program pro předškolní děti) byly organizovány tak, aby co nejméně narušovaly průběh činností ve třídách.

Sledovaná oblast dosahuje požadované úrovně, školní vzdělávací program je v praxi naplňován.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola na velmi dobré úrovni spolupracuje především se zákonnými zástupci dětí. Poskytuje rodičům informace o dětech v rámci každodenního kontaktu. Zprávy o dění ve škole se rodiče také průběžně dozvídají z webových stránek školy, nástěnek v šatně. Ty jsou určeny jak pro důležité zprávy týkající se organizace provozu školy, tak i pro výtvarné práce dětí. Zástupci vzniklého Klubu rodičů se pravidelně setkávají s pedagogy a plánují společné akce, škola se stává otevřenou a vytváří tak systém dobré komunikace, podporuje aktivní rodiče, nabízí zapojení do dění školy. V rámci celoroční dopravní hry se škola zúčastnila dopravní hry „Oblékáme hada Edu“, které se zúčastnili také rodiče dětí a přispěli tak k dosažení společného cíle. Škola vyhodnocuje dotazníky pro rodiče, výsledky představuje ve své hodnotící zprávě.

Škola se opětovně účastní veřejného života města a prezentuje své úspěchy (účast v soutěžích, v dopravních projektech, výstava dětských prací), tyto aktivity přispívají ke kladnému hodnocení školy ze strany zřizovatele a veřejnosti. Také spolupracuje velmi aktivně se Základní školou Pohůrecká a nově i se Základní školou Rožnov (návštěva předškoláků ve škole, společné sportovní akce, využití dopravního hřiště, soutěže, setkání). Fungující dlouhodobá spolupráce pozitivně ovlivňuje úspěšný přechod dětí do základního vzdělávání. Rozvinula také spolupráce s PF JČU (stáže studentů, pedagogická praxe, přednášková činnost). Všechny oblasti spolupráce jsou spolu s doporučeními na další školní rok předmětem důkladného hodnocení školy.

Škola celkově podporuje všestranný osobnostní rozvoj dětí. Souběžně se vzděláváním je zaznamenáno pozitivní hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte.



Skupinové výsledky jsou detailně vyhodnocovány na úrovni tříd i školy. Ke zjišťování výsledků vzdělávání dětí sloužil autoevaluační nástroj projektu Škola podporující zdraví tzv. SUky (sdružené ukazatele ve vzdělání), který v elektronické podobě obsahuje formulář k průběžnému hodnocení výsledků vzdělávání. To učitelkám umožňuje děti přiměřeně rozvíjet ve všech oblastech. Děti jsou v posledním roce předškolní docházky systematicky připravovány na vstup do základní školy. Přínosnou aktivitou pro rozvoj školní zralosti jsou kluby, které se konají v odpoledních hodinách. Rozšířením vzdělávací nabídky je odborný terapeutický program – arteterapeutická dílna, zaměřená na předškolní děti vyžadující zvýšený individuální přístup.

Výsledky vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu dosahují nadstandardní úrovně.

Závěry

Silné stránky a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech

- Nadstandardní materiální podmínky, estetické a podnětné prostředí pozitivně ovlivňují kvalitu vzdělávacího procesu.
- Zapojení školy do projektu Škola podporující zdraví a s tím související aktivity, využívání nástrojů projektu pro hodnocení výsledků vzdělávání.
- Vysoká erudice ředitelky a její systematické metodické vedení.
- Příkladně zpracované vlastní hodnocení a hodnocení výsledků vzdělávání na všech úrovních.

Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky a zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě

- V průběhu inspekční činnosti byly odstraněny drobné nedostatky ve Školním řádu

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti

Budova školy je v dobrém technickém stavu a je zřizovatelem postupně rekonstruována. S přístavbou stavbou školy (v roce 2010) vznikly nové prostory pro děti, zázemí pro arteterapeutickou dílnu i nezbytné úložné prostory. Inovace ve zpracování a zaznamenávání tematických částí do ŠVP přispěly k systematickému naplňování kompetencí.

Již třetím rokem je využíván autoevaluační nástroj k vyhodnocování dopadů formálního kurikula na pokroky dětí v mateřských školách podporujících zdraví. Škole se daří vytvářet dětem příznivé sociální, emocionální a pracovní klima. Potvrzuje to mimo jiné i trvalý zájem rodičů o umístění dětí právě do této MŠ.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina včetně dodatků 1–5, vydaná dne 23. 4. 2001 městem České Budějovice, nám. Přemysla Otakara II. č. 1, 2, 370 92 České Budějovice
2. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku č. j. KUJCK600/2010/OSMZ/2 s účinností od 11. 1. 2010



3. Potvrzení na pracovní místo ředitelky MŠ se sídlem České Budějovice, U Pramene 13, vystavené primátorem města České Budějovice na základě výsledků konkursního řízení s účinností od 1. srpna 2012 na dobu určitou 6 let, čj. KP/812/2012
4. Rozhodnutí o udělení výjimky z nejvyššího počtu dětí vydané městem České Budějovice ze dne 24. 3. 2014
5. Školní řád s účinností od 1. 9. 2014
6. Organizační řád školy s účinností od 1. 1. 2014 čj.1/2014
7. Osvědčení o přijetí do sítě programu „Škola podporující zdraví“, vydané Státním zdravotním ústavem ze dne 1. 9. 2013
8. Dohoda o spolupráci mezi SZÚ Praha a MŠ U Pramene
9. Školní matrika vedená v listinné podobě
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, školní kurikulum podpory zdraví MŠ na období 2013–2016
11. Třídní knihy ve školním roce 2014/2015
12. Plán DVPP pro školní rok 2014/2015 a další
13. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti
14. Záznamy z pedagogických rad
15. Záznamy o zahajovací schůzce se zákonnými zástupci ze dne 5. 6. 2014
16. Kniha úrazů, včetně záznamů o úrazech vedená od roku 2009
17. Hodnocení školního roku 2013/2014
18. Vnitřní směrnice k bezpečnosti dětí
19. Inspekční zpráva ze dne 20. 6. 2003 čj. 07-11161/03-1063
20. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2013 a k 31. 10. 2014
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci)
22. Účetní závěrka za roky 2012 a 2013
23. Úpravy rozpočtů přímých výdajů a rozpočty od zřizovatele za roky 2012 a 2013
24. Rozbor hospodaření na roky 2012 a 2013
25. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za roky 2012 a 2013
26. Rozhodnutí o poskytnutí dotací, grantů, finančních a věcných darů za roky 2012 až 2014
27. Traumatologický plán
28. Zpráva o provedení prověrky nad stavem BOZP, revize vyhrazených technických zařízení
29. Bezpečnostní pokyny k realizaci akcí mimo školu
30. Vnitřní směrnice k bezpečnosti dětí při pobytu v MŠ
31. Revize a kontroly elektrických spotřebičů, elektrického ručního nářadí nebo prodlužovacího přívodu
32. Revize školní zahrady a herních prvků na dětském hřišti
33. Dokumentace školy vztahující se k problematice školní jídelny



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka Dufková, v. r.

Mgr. Dana Machová, školní inspektorka Machová, v. r.

Bc. Libuše Komarovová, kontrolní pracovnice Komarovová, v. r.

V Českých Budějovicích dne 5.1.2015

Datum a podpis ředitelky školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Marie Kopřivová, ředitelka školy Kopřivová, v. r.

V Českých Budějovicích dne 7. 1. 2015