



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, 603 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-278/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-59/24-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Medlov, okres Brno-venkov, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 12, 664 66 Medlov
E-mail	reditel@skolamedlov.cz
IČO	71 003 177
Identifikátor	600 110 834
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Jana Jersenská
Zřizovatel	městys Medlov
Místa inspekční činnosti	č.p. 12 a č.p. 186 Medlov
Inspekční činnost na místě	13. 2. 2024 – 15. 2. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Medlov, okres Brno-venkov, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

V době inspekční činnosti poskytovala MŠ vzdělávání 46 dětem ve dvou třídách zrekonstruované budovy sídlící nedaleko ZŠ. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 14 dětí, z nichž dvě měly odklad povinné školní docházky. Z celkového počtu byly vzdělávány tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a dvě děti s odlišným mateřským jazykem. ZŠ zajišťovala vzdělávání 45 žáků prvního až pátého ročníku ve třech třídách, z celkového počtu žáků bylo šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pravidelná zájmová činnost byla realizována ve dvou odděleních školní družiny pro 40 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy při řízení využívá svých dlouholetých zkušeností a znalosti místního prostředí. Zájem o trendy ve vzdělávání a vytváření kvalitního pracovního zázemí se promítají v koncepčních záměrech školy, ve vzdělávacích výsledcích dětí, žáků a celkovém pozitivním klimatu školy. Koncepční dokumenty tak obsahují reálné vize a strategie, které se daří dosahovat, v menší míře však ve vztahu k činnosti MŠ. Ředitelka delegovala pravomoci spojené s řízením MŠ na svoji zástupkyni. Z analýzy dokumentace a inspekčních hospitací vyplynula potřeba prohlubování odborné kvalifikace pedagogických pracovníků v metodice pedagogické práce s předškolními dětmi, účelnosti a využívání pestrých organizačních forem vzdělávání a práce s pedagogickou diagnostikou, uplatňování formativního hodnocení. Rozvržení přímé pedagogické činnosti a časy překrývání učitelek nejsou vhodně nastaveny ve prospěch podpory jejich psychohygieny a zajištění individualizovaného vzdělávání dětí. Škola má vytvořený funkční vnitřní informační systém, vedení školy se výsledky vzdělávání zabývá. Pro hodnocení využívá škálu nástrojů např. pravidelné pedagogické rady, sledování kvality vzdělávání hospitační činností, sledování naplňování očekávaných výstupů v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, každodenní komunikaci se zaměstnanci školy, SWOT analýzu, dotazníky žákům aj. Ze získaných dat přijímá opatření pro další směřování a práci školy. Při organizování dalšího vzdělávání postupuje ředitelka koncepčně. Plán dalšího vzdělávání reflektuje koncepční strategii a zahrnuje též jednotlivé vzdělávací akce, na které jsou pedagogové ZŠ vysíláni podle svého zaměření a v souladu s potřebami školy. Méně promyšlené je další vzdělávání učitelek v MŠ, které probíhá spíše dle jejich zájmu. Začínajícím učitelkám je poskytována podpora formou mentoringu.

Činnost školního poradenského pracoviště je efektivní a díky vzájemné spolupráci a informovanosti škola poskytuje adekvátní pomoc a podporu žákům se SVP. Preventivní působení školy se zaměřuje na výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu, k osvojení kladného sociálního chování, komunikačních dovedností i všestrannému rozvoji osobnosti. Nástrojem k plnění záměrů je pořádání preventivních programů a přednášek ve spolupráci s vnějšími partnery, výchova žáků ke zdravému životnímu stylu na ZŠ je podpořena zapojením do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“. Jelikož se škola nepotýká s projevy nevhodného chování žáků, preventivní témata jsou ve větší míře součástí obsahu předmětů v běžné výuce.

Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních podmínek, ve spolupráci se zřizovatelem dbá na udržení dobrého technického stavu budov a diskutuje o možnostech rozšíření kapacit, důsledkem čehož vznikl projekt na rekonstrukci obou budov. Všechny prostory školy jsou vkusně vyzdobeny pracemi dětí a žáků, rozmanitost v interiérech, barevnost a vybavenost didaktickými a názornými pomůckami stimuluje estetické vnímání dětí a žáků, podporují celkové klima. Prostory tříd MŠ jsou vybaveny čistíčkami vzduchu a využívány k podpoře zdravějšího dýchání. Prostor školní zahrady u MŠ je upraveno tak, aby poskytovalo dostatečný prostor pro volný pohyb a hru dětí. Školní družina je umístěna

v samostatné místnosti a kmenové třídě ZŠ. Ke své činnosti využívá i ostatní prostory školy a okolní prostředí. Bezpečí dětí a žáků je zajištěno technickým zabezpečením vchodů a dohledem pedagogických pracovníků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ vycházelo ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, jenž nebyl dobře zpracován a zjištěné nedostatky byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Navazující třídní vzdělávací programy byly pro obě třídy stejné, učitelky z nich plánovaly vzdělávací nabídku dle tematické přípravy. Ta byla zaměřena na učení a rozšiřování znalostí a dovedností dětí ve vztahu k tématům ročních období, tradic a svátků namísto osvojování klíčových kompetencí a dosahování očekávaných výstupů. Při realizaci činností chyběla jejich diferenciaci s ohledem na věk dětí a jejich individuální potřeby. Kladem při vzdělávání byla oboustranná partnerská komunikace, učitelky posilovaly sebedůvěru dětí a vytvářely atmosféru podporující společnou interakci. Věkově smíšené uspořádání tříd mělo výrazně pozitivní dopad především na prosociální učení a přátelské vzájemné vztahy. Vzdělávání bylo účinné zejména v době spontánních činností, kdy učitelky respektovaly potřeby dětí jednotlivých věkových skupin a snažily se jim vytvářet odpovídající podmínky pro jejich rozvoj. Méně pestré využití různých forem práce bylo v didakticky zacílených řízených činnostech se všemi dětmi, které byly neúměrně dlouhé. Převažovala frontální či skupinová práce bez dostatečné diferenciaci vzhledem ke schopnostem dětí. Pro zpestření vzdělávacích činností má škola k dispozici interaktivní tabuli s výukovými programy, která ale v době hospitační činnosti nebyla plně využívána. Cíle v oblasti rozvoje řečových a jazykových dovedností byly účelně podporovány při každodenních jazykových chvilkách a společnými rozhovory, které také plnily úlohu socializační a komunitní. Přínosné byly zvláště situace, kdy měly děti možnost sdělovat citové dojmy a prožitky. Zpětnou vazbu poskytovaly učitelky průběžným hodnocením, další metody či prvky formativního hodnocení jako nástroje pro zkvalitňování pokroku každého dítěte již ale dále nevyužívaly. Pravidelné zařazování pohybových aktivit podporovalo rozvoj motorických dovedností dětí, učitelky vhodně využívaly hudební doprovod a rytmická říkadla. Tematicky propojené činnosti při pobytu venku vedly k upevnění získaných znalostí a rozvoji pohybových dovedností. Odpolední odpočinek byl každodenně narušován nadstandardní aktivitou pro děti plnící povinnou předškolní docházku, organizovanou v době relaxace dětí. Tím docházelo k nerespektování fyziologických potřeb dětí dle požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Také organizované svačiny narušovaly plynulost předškolního vzdělávání, které tak převážně přecházelo do frontální formy. Tyto organizační prvky omezovaly u dětí rozvoj samostatnosti, děti též neměly dostatek prostoru k návratu dokončení jednotlivých her a jiných aktivit dle svých potřeb. Rovněž prostorové uspořádání tříd vykazovalo určité rezervy, obě třídy MŠ využívaly pro vzdělávání jeden otevřený prostor obou propojených místností. Také v důsledku nepromyšleného překrývání učitelek a jejich rozvržení přímé pedagogické práce probíhalo v určitý časový okamžik vzdělávání všech dětí z obou tříd pouze dvěma učitelkami, což nebylo z pohledu zajištění bezpečnosti a psychosociálních podmínek optimální. Ve třídách nebylo vytvořeno adekvátní vzdělávací prostředí pro podporu soustředění dětí a jejich reagování na pokyny učitelek. Na základě zjištění v průběhu inspekční činnosti by byla přínosná změna v organizaci vzdělávání pro vytvoření vhodných podmínek vzdělávání všech dětí v obou třídách.

Většina sledovaných hodin v ZŠ měla jasně stanovený cíl. Vyučující při výkladu i procvičování učiva využívali především frontální způsob výuky kombinovaný

se samostatnou prací, v menší míře byly zastoupeny formy práce ve dvojicích či skupinové a kooperativní činnosti. V rámci probírání nového učiva věnovali vyučující pozornost rozvoji komunikačních dovedností, vedli žáky k logickým úvahám a prezentaci svých myšlenek a názorů před třídou. Při kontrole výsledků samostatné práce žáků pedagogové využívali nejen společné ústní ověření, žáci měli k dispozici předlohy s výsledky řešení úloh a mohli tak samostatně pracovat s chybou. Vyučující většinou důsledně podporovali tvorbu správných pracovních návyků žáků a současně cílevědomě budovali příznivou pracovní atmosféru a pozitivní třídní klima. Předcházet únavě a podporovat soustředění žáků se dařilo pomocí vhodné motivace a podpory, střídáním činností, ojediněle pomocí zařazovaných protahovacích chvil. V omezené míře mohli žáci střídat místo a pracovat ve větších skupinách na různých místech z důvodu malých prostor tříd. Speciální vzdělávací potřeby žáků byly při výuce zohledňovány individuálním přístupem se zapojením asistentů pedagoga a diferencovanými nároky, respektováno při tom bylo i jejich tempo práce a naladění. Diferenciace výuky ve vztahu k potřebám a možnostem výkonu ostatních žáků nebyla zaznamenána, rychlejší žáci však mohli procvičovat a řešit další úkoly. Pro názornost výuky a k procvičování učiva byla ve všech hospitovaných hodinách využívána interaktivní tabule, žáci byli pobízeni k vyhledávání z jiných zdrojů a ověřování informací. V hodinách matematiky byla kvalitně aplikována Hejného metoda s podporou logického myšlení při analýze způsobů řešení. K samostatnému objevování, vyhledávání a třídění informací měli žáci možnost využít různé informační zdroje, zjištěné výstupy konfrontovat při vzájemné diskuzi. Vyučující vždy poskytovali žákům okamžitou zpětnou vazbu, často je oceňovali pochvalou. Promyšleně realizovaný systém hodnocení žáků formou motivačních bodů vedl k rozvoji motivace žáků a jejich zájmu angažovat se formou různých aktivit v rámci třídy, začleňovány byly i různé způsoby hodnocení žáků včetně sebehodnocení. Vzájemné hodnocení žáků nebylo vzhledem k nevyužitým formám kooperativních činností uplatněno.

Zájmové vzdělávání probíhalo v ranních i odpoledních hodinách. Sledované aktivity byly zaměřené na výtvarnou činnost, relaxaci a odpočinek, hru, vzájemnou komunikaci a rozvíjení kamarádských vztahů. Cílené byly na všestranný rozvoj prostřednictvím tématu tradic a zvyků v daném ročním období. Probíhaly v příznivé atmosféře, účastníci byli do aktivit dle vlastního zájmu zapojeni a s chutí se jich účastnili. Výsledky práce výtvarného kroužku realizovaného prostřednictvím zájmového vzdělávání mají dobrou úroveň a jsou prezentovány v prostorách školy, čímž zvyšují estetičnost prostředí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V předškolním vzdělávání učitelky sledují vývoj dětí, jejich pokroky a vedou pedagogickou diagnostiku formou záznamových listů, avšak ty neobsahují konkrétní pedagogické záměry pro následnou péči a dostatečně se neodráží v diferencované vzdělávací nabídce. Příležitostí školy ke zlepšení v pedagogické diagnostice je jasně stanovit závěry a dále je využívat v plánování zaměřenému na individualizaci vzdělávání. K sociálnímu a osobnostnímu rozvoji dětí přispívala otevřená a vstřícná komunikace mezi dětmi i učitelkami. Dobrých výsledků dětí dosahovaly v oblasti sociálních dovedností, uměly spolupracovat, dodržovat stanovená pravidla. Mladší děti se dobře adaptovaly na prostředí školy, postupně zvládly základní sebeobsluhu, osvojily si sociální dovednosti a pravidla vzájemného chování. Starší děti dokázaly bezprostředně komunikovat mezi sebou i s dospělými, pracovat podle pokynů a soustředěně se zabývaly činnostmi, které je zaujaly. Reprodukovaly krátké texty, měly přiměřenou slovní zásobu. Při konstruování stavebnic, kreslení a vystřihování prokázaly odpovídající úroveň rozvoje jemné motoriky. Zvládaly jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti, bezpečně se orientovaly v prostředí školy. Děti v povinném předškolním vzdělávání

zvládaly činnosti orientované na školní připravenost. Cíleně pro ně byla organizována příprava na přechod do základní školy. Vzájemná spolupráce MŠ se ZŠ je přínosná v oblasti seznamování dětí s prostředím. Prokazatelná spolupráce například v oblasti účinnosti metod a forem práce, pedagogické diagnostice a očekávaných výstupů a kompetencí, kterými by měly děti ukončující povinné předškolní vzdělávání disponovat není dostatečná pro získávání adekvátní zpětné vazby o kvalitě získaných předpokladů pro úspěšné pokračování ve vzdělávání.

Všechny děti dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i prostorovou orientaci ve škole i mimo ni. S hračkami a předměty denní potřeby zacházely obratně a uklízely je na určené místo. Zapojovaly se do nabízených aktivit, v průběhu spontánních her se společně domlouvaly, pomáhaly si, konstruovaly stavby. Při používání kreslicího náčiní a nůžek byly děti učitelkami průběžně upozorňovány na správný úchop. Všechny děti se orientovaly v základních matematických pojmech. Méně účinně byly děti vedeny k samostatnosti při stolování. Pro zlepšení jejich osobního rozvoje vypracovává plány pedagogické podpory a individuální vzdělávací plány. Komunitní charakter MŠ podporuje informační servis pro rodiče dětí. Informuje je o dění ve škole pomocí individuálních konzultací nástěnek v budově MŠ, internetové stránky, e-mailové komunikace a na sociálních sítích. Úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí se projevuje účastí rodičů na mnohých akcích školy (odpolední akce, oslavy svátků a tradic aj.). K obohacení vzdělávací nabídky také přispívá spolupráce se Sborem dobrovolných hasičů Medlov, Klubem tvořivých ručiček nebo s Policií České republiky Rajhrad.

Žáci prokazovali velmi dobré dovednosti v kompetencích k učení, komunikativních a k řešení problémů. Na výborné úrovni byla podporována jejich matematická gramotnost, velkou pozornost též škola věnuje čtenářské a informační gramotnosti. K ověření míry osvojení učiva využívají učitelé běžné nástroje hodnocení, sledováním a hodnocením výkonů při samostatné práci získávají okamžitou zpětnou vazbu. Systém hodnocení žáků je významným nástrojem pro motivaci žáků a budování jejich seberegulace, vede k podpoře zodpovědnosti za své výkony a chování. Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně analyzuje na jednáních pedagogické rady. Činnost školy vyhodnocuje ve výroční zprávě o činnosti školy. Ve školním roce 2022/2023 s vyznamenáním prospělo 97 % žáků, jeden žák prospěl, jeden žák byl přijat na víceleté gymnázium. Předchozí školní rok byl obdobný, výsledky školy jsou stabilní. ZŠ se nepotýká s vysokými či neomluvenými absencemi, kázeňská opatření ani pochvaly nebyla ve sledovaném období posledních dvou let udělena. Škola nevyužívá nástroje pro systematické srovnávání výsledků vzdělávání se školami podobného typu. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání žáků informováni zejména prostřednictvím žakovských knížek a žakovských diářů, na třídních schůzkách, během individuálních konzultací s vyučujícími a při školních akcích. Pozitivní zpětnou vazbu škole poskytuje osobní komunikace ředitelky s vedením základní školy v Židlochovicích, kam žáci po ukončení pátého ročníku přecházejí. Škola se spolupodílí na organizaci kulturních vystoupení a společenských akcí, kde prezentuje výsledky své činnosti. Žáci se naopak aktivně zapojují do života obce účastí nejen v kulturních akcích. Atmosféra školy, přístup vyučujících a interakce s žáky, jejich projevy chování svědčí o kvalitní práci školy rodinného typu, do které se po ukončení docházky i po letech rádi vrací.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti konané v roce 2014 došlo:

- k navýšení počtu tříd základní školy a oddělení školní družiny,
- průběžnému zkvalitňování materiálních podmínek včetně obnovy a doplňování digitální techniky,
- přenesení kompetencí za řízení mateřské školy na zástupkyni.

Silné stránky

- Vedení školy s velmi osobní invencí vytváří vstřícné prostředí a podmínky pro vzdělávání, klidný a empatický přístup pedagogických pracovníků podporující sociální vztahy mezi dětmi a žáky se odráží v pozitivním klimatu školy. (2.2, 3.2)
- Esteticky podnětné prostředí školy, dostatek názorných materiálů a didaktických pomůcek příznivě podporuje předškolní, základní a zájmové vzdělávání. (2.4)
- Pedagogové projevují zájem o děti a žáky, jejich učení, podporují jejich sebedůvěru a sebepojetí. (4.4)
- Uplatňování Hejného metody ve výuce matematiky, rozvíjení žáků v oblasti informační gramotnosti se pozitivně odráží ve vzdělávacích výsledcích žáků. (4.1)
- Promyšlený a účelný systém uplatňování sebehodnocení a hodnocení žáků. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedostatečná evaluační činnost v mateřské škole projevující se dílčími nedostatky v organizaci předškolního vzdělávání. (2.1)
- Třídní plánování bez zaměření na vytváření základů klíčových kompetencí u dětí s využitím poznatků pedagogické diagnostiky pro přípravu a realizaci diferencované vzdělávací nabídky a účelnou individuální podporu všech dětí. (4.3)
- Nedostatečné využívání aktivizujících pedagogických metod v procesu vzdělávání snižuje efektivitu předškolního vzdělávání. (4.2)
- Organizace v předškolním vzdělávání nerespektovala individuální vzdělávací potřeby a psychohygienické podmínky dětí. (4.1)
- Převažující způsob frontální výuky a samostatné práce žáků bez diferenciacie obsahu učiva vzhledem k tempu a individuálním potřebám všech žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V předškolním vzdělávání cíleně využívat výsledky pedagogické diagnostiky dětí k individualizovanému vzdělávání a tvorbě diferencované vzdělávací nabídky.
- Poskytovat dětem adekvátní zpětnou vazbu s využitím škály prvků formativního hodnocení.
- S ohledem na plynulost předškolního vzdělávání a psychosociální zásady respektující biorytmus dětí zajistit organizaci a upravit podmínky vzdělávání v souladu a požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

- Využívat široké škály metod a forem práce s důrazem na aktivní učení dětí a zajistit pestrou vzdělávací nabídku pro všestranný rozvoj dětí, umožnit volbu a rozvoj jejich samostatného rozhodování.
- Reflektovat zjištění z hospitační činnosti a dávat do souladu se zaměřením a aktuálními potřebami školy výběr témat dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v mateřské škole.
- Posílit a rozvíjet informační gramotnost dětí efektivním využíváním digitálních technologií v průběhu předškolního vzdělávání.
- Zefektivnit vzájemnou spolupráci mateřské školy se základní školou ve smyslu přípravy dětí na přechod do vyššího stupně vzdělávání a předcházení možným adaptačním problémům.
- Ve výuce se více zaměřit na diferenciaci učiva vzhledem k potřebám žáků celého spektra nadání a potřeb.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO 102 179 361 – Základní škola, IZO 118 300 636 - Školní družina, IZO 103 091 432 – Školní jídelna, IZO 171 101 901– Školní jídelna – výdejna, IZO 107 603 560 – Mateřská škola, údaje platné k 12. 2. 2024
2. Potvrzení funkce ředitelky školy ze dne 30. 7. 2018
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Malotřídní škola úspěch pro každého, radost pro všechny“ č.j. 076/2007 s platností od 1. 9. 2007, poslední aktualizace 1. 9. 2023 č.j. 105/2023
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Objevujeme svět pro život“ č.j. 104/2023 s platností od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2026
5. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s platností od 1. 9. 2023
6. Koncepce rozvoje pro období 2022-2028 ze dne 20. 8. 2022
7. Strategický plán pro období 2022-2028 ze dne 25. 8. 2022
8. Minimální preventivní program na školní rok 2023/2024 ze dne 22. 8. 2023
9. Vnitřní směrnice – Školní řád č.j. 103/2023 účinný od 1. 9. 2023
10. Školní řád č.j. 107/2023 účinný od 1. 9. 2023
11. Vnitřní řád školní družiny č.j. 107/2023 účinný od 1. 9. 2023, aktualizovaný dne 14. 2. 2024

12. **Evaluace:** Výroční zpráva o činnosti školy za období 2022/2023, Autoevaluační zpráva ZŠ a Autoevaluační zpráva MŠ za období 2019-2022, Pedagogická diagnostika (vzorek), Pracovní plán školy na školní rok 2022/2023 a 2023/2024,
13. **Plánování:** Třídní vzdělávací plány, Plán provozních porad a pedagogických rad 2022/2023 a 2023/2024, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2023/2024, Plán práce, Plán kontrolní a hospitační činnosti, Plán akcí, Plán hodnocení žáků, Plán DVPP, Plán výchovného poradenství
14. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad v aktuálním školním roce
15. Třídní knihy vedené v aktuálním školním roce
16. Tematický roční plán výchovně vzdělávací práce 2023/2024 v mateřské škole
17. Tematický plán školní družiny
18. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (doporučení vydaná školskými poradenskými zařízeními, individuální vzdělávací plány, plány pedagogické podpory)
19. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
20. Pracovní náplň zástupkyně za mateřskou školu
21. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
22. Školní matrika dětí a žáků vedená ve školním roce 2023/2024
23. Evidenční list pro dítě v mateřské škole (vzorek)
24. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-783/14-B

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Regina Smíšková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

Mgr. Eva Klanicová, školní inspektorka

Mgr. Jana Polívková, školní inspektorka

27. 2. 2024