



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-643/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Kamínek Pardubice, Ke Kamenci 1601
Sídlo	Ke Kamenci 1601, 530 03 Pardubice
E-mail právnické osoby	ms@kekamenci.cz
IČ	60159090
Identifikátor	600095517
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Božena Břeňová
Zřizovatel	statutární město Pardubice
Místo inspekční činnosti	Ke Kamenci 1601, 530 03 Pardubice
Termín inspekční činnosti	13. 6. 2016 – 15. 6. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání

Charakteristika

Mateřská škola Kamínek Pardubice, Ke Kamenci 1601 (dále škola) zajišťuje činnost dvouřídni mateřské školy (dále MŠ) a školní jídelny. Subjekt se nachází v části městského

obvodu I. Poloha školy umožňuje snadnou dostupnost, přičemž její prostředí není zatíženo dopravním ruchem. Budova je obklopená členitou, dobře vybavenou školní zahradou, která celoročně nabízí dětem dostatek příležitostí k přirozenému pohybu a sportovním aktivitám i plnění vzdělávacích cílů v oblasti přírodovědné gramotnosti. Poptávka po předškolním vzdělávání dlouhodobě převyšuje počet volných míst, v souladu s povolenou kapacitou je v MŠ vzděláváno celkem 52 dětí. Do tříd jsou zařazeny podle věku. V posledním roce před vstupem do základní školy dochází celkem 14 dětí, z nich tři mají odklad povinné školní docházky. V MŠ není vzděláváno žádné dítě mladší tří let. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami, s jazykovou bariérou, nadané nebo talentované evidovány nejsou. Záměry školního vzdělávacího programu „Toulavý Kamínek“ jsou orientované na rozvoj osobnosti dětí. ŠVP PV rozšiřují programy a projekty zaměřené např. na environmentální výchovu a vzdělávání (dále EVVO), individuální logopedickou prevenci, kooperaci a komunikaci, prevenci rizikového chování, čtenářskou gramotnost. Provoz MŠ je nastaven v době od 6:30 do 16:30 hodin. Předškolní vzdělávání je poskytováno za úplaty 570 Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitelka školy splňuje požadované kvalifikační předpoklady, má jasnou představu o rozvoji školy. Stanovené koncepční záměry školy jsou reálně nastavené a postupně uskutečňované (renovace podlah, školní kuchyně, třídění odpadu, projekt „Kamínková zahrada“ aj.). Ředitelka průběžně sleduje a vyhodnocuje informace podstatné pro další směřování předškolního vzdělávání. Školu řídí s velkou mírou osobní zainteresovanosti a aktuálně řeší pracovní, personální i organizační záležitosti. Povinnosti zaměstnanců, pravidla chodu školy a informační systém upřesnila v dobře zpracovaných organizačních směrnících. Podařilo se jí nastavit účinný systém řízení školy, který je založený na týmové práci, účinné spolupráci a komunikaci se všemi zúčastněnými. Společně s učitelkami vytvořila ŠVP PV, který je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem a jeho kvalitně zpracovaný vzdělávací obsah vytváří přehledný základ pro realizaci vzdělávací práce s předškolními dětmi. Na chodu MŠ se podílejí učitelky i zákonní zástupci, se kterými škola úzce spolupracuje, je zapojena do celostátního projektu „Rodiče vítáni“. Na pravidelných jednáních pedagogické rady jsou projednávány zásadní otázky týkající se výsledků vzdělávání, organizace chodu, pravidelně jsou vyhodnocovány stanovené úkoly a přijímána další opatření směřující k rozvoji školy. Rovněž z hospitační činnosti ředitelky vyplývá metodické vedení a stálá snaha o zkvalitňování pedagogického působení. O zodpovědném přístupu ředitelky k řízení školy svědčí také přehledně vedená dokumentace. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupuje podle platných zákonných ustanovení

Ředitelka školy usiluje o udržení dobrého technického stavu MŠ, materiálních podmínek zajišťujících kvalitu vzdělávání a jejich průběžné zlepšování. Vybavení tříd a členění jejich herních částí na zájmové koutky děti přiměřeně motivuje k pohybovým, relaxačním, výtvarným a pracovním aktivitám. Ve škole je dostatek učebních pomůcek a hraček, jejich využívání podporuje u dětí rozvoj motoriky, elementárních dovedností a přírodovědných znalostí. Obměna vybavení probíhá plánovaně, třídy jsou postupně vybavovány novým učebním a didaktickým materiálem. V dostatečném výběru má MŠ pomůcky i pro pohybové aktivity. V minulém období byly z prostředků zřizovatele pořízeny např. dětské stolky a židle, koberce, dlažba a mlhoviště na zahradě, proběhla modernizace školní kuchyně. Celkový estetický dojem ve všech prostorách školy umocňuje výzdoba tvořená dětskými pracemi, vzorný pořádek a čistota. Školní zahrada poskytuje dětem mnoho příležitostí k pohybovému rozvoji dětí (herní prvky, sportovní vybavení) i k rozvíjení poznatků

v přírodovědné oblasti (např. prostřednictvím přírodních prvků, záhonků – projekt „Bylinková zahrada“, domků pro hmyz). K funkčnímu a estetickému zlepšení školního prostředí přispěje i rekonstrukce sociálních zařízení pro děti, která se uskuteční v průběhu letních měsíců, kdy bude provoz školy přerušen.

Vzdělávání zajišťují včetně ředitelky školy čtyři pedagogické pracovnice, které mají plné pracovní úvazky a odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Ředitelka školy nastavila pracovní dobu pedagogických pracovnic ve prospěch praktického provozu tříd a cíleně delegovala kompetence na jednotlivé pracovnice, čímž je zapojila do rozhodování a plnění úkolů souvisejících s činností školy. Frekvence účasti učitelek i ředitelky na vzdělávacích akcích v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byla v posledních letech velmi dobrá, zaměřená zejména na psychologickou problematiku včetně samostudia, logopedickou prevenci, hudební, výtvarnou, tělesnou a polytechnickou výchovu. Ředitelka se dále vzdělávala v anglickém jazyce a oblasti legislativy aj. Pozitivně lze rovněž hodnotit výměnu zkušeností s mateřskými školami v rámci ČR (Pardubice, Ústí nad Labem) i v zahraničí (Holandsko, Slovensko). Učitelky si vzájemně předávají informace z absolvovaných seminářů a novinky následně přenášejí do praxe.

Škola hospodaří s finančními prostředky získanými z vlastní činnosti (stravné, úplata za předškolní vzdělávání), s prostředky poskytnutými od zřizovatele na úhradu provozních nákladů a s prostředky ze státního rozpočtu včetně poskytnutých rozvojových programů na zvýšení platů. Další příjmovou položkou byla finanční dotace, kterou poskytlo město Pardubice – městský obvod I na akci „Mikulášská nadílka“ a poskytnutý finanční dar od firmy (SmP – Odpady a.s.), který byl určený na nákup dvou lednic a zhotovení zasunovacích dveří. Finanční ocenění přineslo 1. místo za nejlepší www stránky mateřských škol v Pardubicích (18 000 Kč), Magistrát města Pardubic rovněž škole přidělil finanční prostředky na dva ekologické projekty. Využití těchto finančních zdrojů se uskutečnilo v návaznosti na realizaci vzdělávacího programu (výlety, Eko-programy aj.).

Školní jídelna zajišťuje školní stravování dětem MŠ. Připravuje a vydává jedno hlavní jídlo (oběd) a dvě jídla doplňková (přesnídávka a svačina). Poskytovaná strava je pestrá a doplňovaná s dostatečným výběrem ovoce a zeleniny. Pitný režim je zajištěn po celý den. Dozor nad dětmi je v době podávání jídel zabezpečen pedagogickými pracovníky.

V oblasti zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání bylo z předložené dokumentace a fyzickou prohlídkou vzdělávacích prostor zjištěno, že škola se touto problematikou zabývá. Pravidla jsou nastavena ve školním řádu a v dalších vnitřních směrnících. Děti jsou v průběhu vzdělávání průběžně, v závislosti na právě probíhající činnosti, poučovány o bezpečném chování, což je doloženo zápisy v třídních knihách. Účinnost opatření se projevuje minimálním počtem úrazů. Vstup do školy je v době, kdy probíhá vzdělávání, uzamčen. Oblast prevence rizikového chování začleňuje škola průběžně do vzdělávání prostřednictvím výchovy ke zdravému životnímu stylu, podporou pohybových dovedností, získáváním sociálních kompetencí. Zaměřuje se zejména na spolupráci se zákonnými zástupci, policií, hasiči.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Základním koncepčním dokumentem je ŠVP PV, kde jsou stanoveny nejen cíle vzdělávání směrem k dítěti, ale i základní filozofie, která je založena mj. na profesionálním a odborném přístupu, vzájemném respektu a otevřenosti směrem k rodičům. Vzdělávací obsah je

rozpracován v třídních vzdělávacích programech a doplněn dalšími tvořivými, sportovními i kulturními aktivitami, projekty, besedami a exkurzemi, výlety a také mimořádnými dny v návaznosti na tradice a slavnosti. Kvalita naplňování ŠVP PV byla sledována v průběhu vzdělávání, které bylo v souladu s tematickým blokem. V obou třídách byla zřejmá velmi dobrá úroveň předškolního vzdělávání, což vyplynulo nejen z jeho průběhu a organizace, ale především z projevů dětí. Děti byly do tříd rozděleny podle věku a ve sledovaných činnostech byla respektována specifika dětských skupin i individuální potřeby a možnosti jednotlivých dětí.

V průběhu sledovaných činností využívaly učitelky didaktický styl založený na aktivní účasti dětí a díky kvalitní nabídce činností, didaktických pomůcek a hraček podporovaly rozvoj jejich osobnosti po stránce psychické i fyzické. Spontánní i organizované učení bylo voleno s ohledem na aktivitu a tvořivost dětí, zaměřovalo se na rozvoj jejich schopnosti řešit aktuální problémové situace. Děti se při ranních hrách zapojovaly do připravených pracovních aktivit rozvíjejících jejich tvořivost, didaktických her podporující myšlení, v připravených encyklopediích nebo obrazových materiálech získávaly další informace, nebo se v malých skupinách věnovaly hrám podle svého zájmu (námětové, konstruktivní). Přirozeně byl podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. Osobní kontakty mezi učitelkami a dětmi i dětmi navzájem byly přátelské, pozitivem byl empatický přístup učitelek ke každému dítěti ve skupině, respektována byla dohodnutá pravidla vzájemné komunikace. Dostatečný prostor byl poskytován aktivitě dětí, jejich samostatnému řečovému projevu, uplatnění vlastních nápadů a tvořivosti, podporována byla také dětská zvědavost. Pravidelně byly zařazovány i pohybové činnosti a relaxačně zdravotní cvičení, záznamy o jejich systematické realizaci v třídních knihách však nebyly úplné.

V didakticky řízených činnostech byly více využívány frontální způsoby práce s praktickou činností, uplatňováno bylo ale i prožitkové učení hrou, založené na přímých zážitcích s využitím přirozené a logické situace v souladu s dosavadní poznatkovou zkušeností i aktuálními zájmy dětí. Použité standardní i netradiční metody posilovaly samostatnost dětí v rozhodování a byly orientovány na jejich osobnostní rozvoj. Vzdělávání vycházelo z cíleného průběžného pozorování a analyzování projevů dětí, ze znalosti jejich individuálních potřeb a možností i z aktuálních situací. Každé mělo příležitost prožít radost z vlastního úspěchu. Učitelky vhodně využívaly pochvaly a kladného hodnocení dětí. Prostor pro sebehodnocení nabízených činností byl vytvořen. Zvolená témata vzdělávacího obsahu byla dětem blízká, navazovala na právě skončený pobyt ve škole v přírodě. Děti byly vedeny ke vzájemnému respektu a pomoci. Sledovaný výchovně vzdělávací proces u dětí předškolního věku byl celkově v souladu s cíli ŠVP PV.

V průběhu školního roku MŠ zařazuje ještě další formy vzdělávání. Dvakrát ročně pobyt v přírodě orientovaný na rozvoj převážně pohybových dovedností (včetně lyžování) a plnění cílů v oblasti EVVO. Dále škola nabízí možnost využít nabídku kroužků anglického jazyka a pohybové výchovy vedené v odpoledních hodinách externími lektory i další služby (např. screeningové vyšetření zraku dětí hrazené zřizovatelem). Součástí ŠVP PV je hra na zobcovou flétnu, keramika, výuka plavání a kroužek „Šikulka“. Ve spolupráci s rodiči je na podporu čtenářské gramotnosti efektivně realizován projekt „Mámo, táto, čti si se mnou“. V rámci přípravy na školní výuku čtení a psaní je u nejstarších dětí podporován rozvoj řeči, zrakového vnímání, hrubé a jemné motoriky i vnímání rytmu využitím programu „Metoda dobrého startu“. Rozšířená vzdělávací nabídka tak účinně přispívá k rozvoji klíčových kompetencí a funkčních gramotností dětí.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola se daří směřovat k naplňování cílů ŠVP PV a jeho obsahu. Zápisy v třídních knihách, výsledky dětských prací spolu s inspekčním zjištěním ze sledovaného průběhu vzdělávání potvrzují naplňování ŠVP PV. Členění prostoru tříd do pracovních koutků, obsahově různě zaměřených, motivuje děti k samostatné práci i k práci ve skupinách. Děti dodržují pravidla vzájemných vztahů, probíhá bezkonfliktní komunikace. Dokážou se přiměřeně dlouho soustředit, započatou práci dokončit, při poslechu četby nebo vyprávění učitelek pozorně naslouchat. Mají zájem o nabízenou literaturu, zvládají sluchovou analýzu slov, starší se umí podepsat. Reagují na pokyny, odpovídají na problémové nebo procvičovací otázky. V průběhu vzdělávání děti prokazují dovednosti v oblasti předmatematických představ, bez problémů zvládají základní matematické operace (např. třídění, početní představy, porovnávání), dobře se orientují v prostoru, dodržují pravidla pohybových her. Z přírodovědné oblasti mají děti široké znalosti, projevují zájem o nové informace a pokusy, systematicky jsou vedeny ke kladnému vztahu k přírodě a k ochraně životního prostředí. Chápu některé základní příčinné a vztahové souvislosti a dokáží z nich vyvozovat obecné závěry. Škola začleňuje do vzdělávání i výukové programy centra ekologické výchovy. Pro naplňování záměrů EVVO a rozvoje pohybu škola maximálně využívá školní zahradu nebo realizuje vycházky s ekologickou tematikou, příležitostně jsou zařazovány i experimenty. Učitelky věnují rovněž pozornost rozvoji sociální gramotnosti dětí. Průběžně hodnotí jejich individuální reakce a chování. Děti si navzájem pomáhají, učí se vzájemně toleranci, dodržují domluvená pravidla chování.

Škola díky všem zaměstnancům vytváří pro vzdělávání prostředí vzájemné důvěry a bezpečí. Převážně pozitivní hodnocení pedagogy a přímé sledování vzdělávacího procesu konkrétních sledovaných projevů a postojů dětí potvrzuje očekávanou úroveň vědomostí, dovedností a schopností dětí, která odpovídá stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. Děti se vhodně prezentují na různých regionálních soutěžích, úspěšné jsou zejména ve sportovních a výtvarných.

MŠ realizuje funkčním způsobem na třídní i celoškolní úrovni evaluační systém deklarovaný v ŠVP PV, ze kterého jsou stanovovány záměry pro další období. Zpětnou vazbu, veskrze pozitivní, poskytli MŠ i rodiče dětí. Naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání je průkazně vyhodnocováno v třídních vzdělávacích plánech, v portfoliích a záznamech o individuálním rozvoji jednotlivých dětí. Ty jsou velmi podrobné, neobsahují však zpravidla doporučení k případným pedagogickým postupům a individuálnímu pedagogickému působení. Škola sleduje u dětí i rizika školní neúspěšnosti a následně jejich zákonným zástupcům doporučuje odborná pracoviště. Dětem s odkladem povinné školní docházky je poskytována potřebná podpora, vycházející z doporučení odborníků, zpracovány jsou individuální vzdělávací plány. Na základě výsledků vyšetření klinické logopedky pro podporu jazykových dovedností jedna učitelka a ředitelka, proškolené v této oblasti, realizují s dětmi individuálně sekundární logopedickou prevenci formou jazykových chviliek. Realizace skupinových forem primární logopedické prevence je zatím méně systematická.

V rámci naplňování cílů ŠVP PV škola vytváří vhodné podmínky pro spolupráci s partnery a tím napomáhá ke zkvalitňování předškolního vzdělávání. Prioritou je oblast spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kteří aktivně podporují činnost školy i organizaci různých školních a mimoškolních aktivit, podílejí se např. při úpravách školní zahrady. Vzájemné vztahy rozvíjejí i společná tematicky zaměřená odpoledne a příležitostně slavnosti. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, třídních schůzek, formou osobních konzultací a každý týden emailem. MŠ rovněž úspěšně

spolupracuje se základními školami s cílem bezproblémového přechodu dětí do základního vzdělávání (např. vzájemné návštěvy, společné sportovní akce). Z vyjádření ředitelky i prohlídky školy je zřejmé, že zde fungují dobré vztahy také se zřizovatelem a to zejména v oblasti získávání finančních prostředků.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Vstřícné klima pro vzdělávání vytvořené všemi zaměstnanci školy, které se odráží ve vzdělávacím procesu,*
- *důraz na profesní rozvoj pedagogických pracovníků včetně předávání zkušeností na mateřských školách v ČR i v zahraničí, které je v praxi efektivně využíváno,*
- *vysoce koncepční řízení školy umožňuje dosahovat dobrých pedagogických výsledků v rámci předškolního vzdělávání,*
- *otevřenost a informovanost směrem k zákonným zástupcům,*
- *zajištění individuální logopedické prevence.*

Návrhy na zlepšení stavu

- *Dbát na větší účinnost pedagogické diagnostiky a zjištěné informace cíleně využívat pro individualizovanou přípravu vzdělávacích činností,*
- *zaměřit se na pravidelné vedení dětí k sebereflexi a vzájemnému hodnocení,*
- *systematicky zařazovat v obou třídách skupinové formy primární logopedické prevence,*
- *nadále pokračovat v účelném a efektivním řízení školy, aktivním přístupu k vedení všech zaměstnanců a inovacím předškolního vzdělávání.*

Hodnocení vývoje

- *Průběžné zlepšování materiálních podmínek školy vzhledem ke vzdělávání dětí,*
- *škola si udržuje očekávanou úroveň podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 30. 9. 2014
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 63503/2014 OŠK, s účinností od 10. 10. 2014
3. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 8. 2012
4. Výpis z usnesení z jednání Rady města Pardubic ze dne 9. 5. 2014, s platností od 1. 9. 2014 do 31. 8. 2017 (výjimka z počtu dětí)
5. Školní matrika – školní rok 2015/2016
6. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2015/2016, 2016/2017
7. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy) – školní rok 2015/2016

8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015
9. Koncepce rozvoje MŠ Kamínek školy s účinností od 1. 1. 2014
10. Třídni knihy – školní rok 2015/2016
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Toulavý Kamínek“ platný od 1. 9. 2015
12. Třídni vzdělávací programy – školní rok 2015/2016
13. Školní řád s účinností od 1. 9. 2015
14. Organizační řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2015
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2015/2016
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti – školní rok 2015/2016
17. Hospitační a evaluační záznamy – školní roky 2014/2015, 2015/2016
18. Kniha úrazů s posledním záznamem ze dne 14. 4. 2016
19. Bezpečnostní opatření při pobytu dětí v mateřské škole s účinností od 1. 9. 2015
20. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků poskytujících předškolní vzdělávání ve školním roce 2015/2016
21. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2015/2016
22. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2014/2015, 2015/2016
23. Protokol o kontrole tělocvičného náradí a zařízení dětského hřiště provozovaného MŠ ze dne 14. 3. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Blažková v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích 1. 7. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Božena Břeňová, ředitelka školy

Mgr. Božena Břeňová v. r.

V Pardubicích 12. 7. 2016