



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-402/12-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení:	Základní škola Pačejov, okres Klatovy, příspěvková organizace
Sídlo:	Pačejov 51, 341 01 Horažďovice
IČO:	70 992 347
Identifikátor:	600 068 765
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Josefem Hromádkou, ředitelem školy
Zřizovatel:	obec Pačejov, Pačejov 199, 341 01 Horažďovice
Místo inspekční činnosti:	Pačejov 51
Termín inspekční činnosti:	18., 19. a 23. dubna 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Pačejov, okres Klatovy, příspěvkovou organizací (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Pačejov, okres Klatovy, příspěvková organizace, vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 180 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 50 žáků a školní jídelny pro 165 strávníků. ZŠ je plně organizovanou školou s devíti postupnými ročníky. Charakteristická je pro ni rozsáhlá spádová oblast tvořená 12 obcemi.

K termínu inspekce navštěvovalo ZŠ 119 žáků (62 z nich z Pačejova). Za sledované období tří let se jejich počet snížil o 9, povolená kapacita ZŠ je tak využívána z 66 %. Počet tříd vykazuje kolísavou tendenci. Ve školním roce 2008/2009 a 2010/2011 bylo otevřeno 8 tříd a v souladu se zákonem povolila obec škole výjimku z počtu žáků. Letos, stejně jako ve školním roce 2009/2010, čítá škola 7 tříd; na prvním stupni jsou 3 (v tomto

roce je spojen 1. s 2. a 3. se 4. ročníkem, 5. ročník je samostatný), na druhém stupni 4 třídy. Jejich průměrná naplněnost činí 17 žáků, proto udělenou výjimku z počtu žáků škola v současné době neuplatňuje. Kapacita školní družiny je využívána ze 70 %. Provoz ŠD je zajištěn od 6:40 do 7:40 a od 11:30 do 15:30.

Žáci ZŠ jsou vyučováni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“ (dále „ŠVP ZV“). Mají možnost výběru z volitelných předmětů Informatika, Seminář o zdraví, Německý jazyk a Technické činnosti. Jako nepovinný předmět je nabízen v 1. a 2. ročníku Anglický jazyk s jednohodinovou dotací, je využíván všemi žáky těchto tříd.

Ve škole v současné době působí celkem 10 učitelů (z toho 4 muži). Dalšími pedagogickými pracovníky jsou vychovatelka ŠD zaměstnaná na 0,89 úvazku a asistentka pedagoga s úvazkem 0,625, která působí převážně v I. třídě. Všichni (s výjimkou jedné učitelky, která v tomto roce zahájila magisterské studium pedagogického směru) splňují požadavky odborné kvalifikace. Odborná specializace vyučujících na prvním stupni činí 84 %, na druhém 54 %. Pedagogický sbor je stabilizovaný.

Materiálně technické podmínky školy jsou zlepšovány s ohledem na její finanční možnosti. V srpnu 2008 byla uvedena do provozu nová školní jídelna s kuchyní. Stavba byla podpořena dotací Ministerstva financí a Krajského úřadu Plzeňského kraje a úvěrem, o který zažádala obec Pačejov. Průběžně je prováděna údržba a rekonstrukce školní budovy (např. sanace omítky, nátěry oken, oprava vodovodní přípojky) a interiéru (např. položení nového linolea ve třídě a dlažby v mezipatře, zateplení spojovací chodby, výmalba tříd a školní jídelny, výměna čerpadla v kotelně). Do učebny I. třídy byly zakoupeny repasované lavice a židle, v ostatních učebnách jsou průběžně prováděny opravy stávajícího školního nábytku. Z finančních prostředků získaných účastí v projektu „EU peníze školám“ byly pořízeny čtyři interaktivní tabule s dataprojektory a počítači, proběhlo zasíťování celé budovy. Nově byly zakoupeny výukové počítačové programy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Základní škola vychází ze zásady rovného přístupu ke vzdělávání, o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání informuje veřejnost prostřednictvím své úřední desky, webových stránek, informačních letáků a místního zpravodaje. Zákonným zástupcům dětí v mateřské škole v Pačejově je předávána pozvánka k zápisu. Při přijímání ke vzdělávání je postupováno dle zákonných ustanovení. Do ŠD jsou přijímáni žáci 1. stupně na základě písemné přihlášky, o výši úplaty rozhoduje ředitel školy.

ŠVP ZV je zpracován s ohledem na vnější prostředí a reálné podmínky školy a je průběžně inovován. Po formální stránce je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a s požadavky školského zákona. Učební osnovy (očekávané výstupy i učivo) některých předmětů jsou však zpracovány souhrnně pro více ročníků (Pracovní činnosti společně pro 1. až 5. ročník, Výtvarná výchova pro 1. až 3. ročník a 4. až 5. ročník, Tělesná výchova pro 1. až 2. ročník a 3. až 5. ročník, Informatika pro 4. až 5. ročník). Z takto zpracovaných učebních osnov nevyplývá, jaké výstupy či učivo má žák v těchto vyjmenovaných předmětech na konci konkrétního ročníku ovládat. Využití disponibilních hodin v učebním plánu odpovídá všeobecnému zaměření školy a podporuje na prvním stupni zejména oblasti Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Informační a komunikační technologie a Člověk

a jeho svět, na druhém stupni především výuku volitelných předmětů a oblastí Jazyk a jazyková komunikace a Člověk a příroda. Součástí vzdělávání jsou pravidelně zařazované třídní nebo celoškolní projekty, které vhodně doplňují učivo ŠVP ZV a zaměřují se především na podporu a rozvoj čtenářské, přírodovědné a sociální gramotnosti žáků.

Základní škola dokáže včas identifikovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a doporučit zákonným zástupcům diagnostické vyšetření v poradenském zařízení. Počet žáků se SVP se v průběhu let zvýšil, a to ze 6 ve školním roce 2008/2009 na současných 13, z nichž 9 pracuje podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“). Speciálně pedagogická doporučení poradenského zařízení jsou učiteli respektována.

Poradenská činnost školy včetně prevence rizikového chování žáků je zajišťována kvalifikovanou výchovnou poradkyní, která je ve funkci prvním rokem. Zabezpečuje agendu související s kariérním poradenstvím pro vycházející žáky a jejich zákonné zástupce, v rámci „výchovné komise“ komunikuje s rodiči problémových žáků. Při identifikaci a následné integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracuje s třídními učiteli a s poradenskými zařízeními, vyučujícím pomáhá při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů. Dohlíží na zápis dětí do prvního ročníku, kde zjišťuje, zda se dítě jeví jako budoucí žák se SVP, aby mu mohla být poskytnuta včasná nápravná péče. Pro tento školní rok zpracovala minimální preventivní program, ve kterém je kladen důraz na navozování příznivého sociálního klimatu ve třídách, výchovu ke zdravému životnímu stylu a minimalizaci rizikového chování žáků. Převážná část těchto témat je integrována do vzdělávacího obsahu učebních osnov. Počáteční náznaky šikany či jiného nevhodného chování žáků řeší škola ihned, proto se závažnější projevy nežádoucího chování v současné době téměř nevyskytují. Důležitým partnerem školy v oblasti prevence jsou zákonní zástupci žáků, kteří jsou během konání třídních schůzek seznamováni s rizikovými projevy chování žáků a možným nebezpečím vzniku drogových závislostí, dostávají informace o tom jak rozeznat, zda jejich dítě experimentuje s omamnými látkami. Při řešení výchovných problémů se v minulosti osvědčila spolupráce s orgány péče o dítě a s Policií ČR, se kterou škola také kooperuje v oblasti dopravní výchovy. Integrovaným žákům s vývojovými poruchami učení škola poskytuje individuální nápravnou péči, která je zajišťována zkušenou pedagožkou, je promyšleně zacílena na reedukaci postižených funkcí (zrakové vnímání, fonemický sluch apod.) a má velmi dobrou úroveň.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou stanovena a dodržována. Kniha úrazů je vedena. Formální nedostatky, zjištěné při její kontrole, byly v průběhu inspekce odstraněny. Příčiny úrazovosti jsou vyhodnocovány, jsou přijímána následná opatření. Poučování žáků o bezpečnosti je prováděno pravidelně a je řádně doložené v třídních knihách.

Hospitovaná výuka na prvním stupni byla z převážné části promyšlená a organizačně velmi dobře zvládnutá. Učitelky ve třídách se spojenými ročníky uměly efektivně využít čas a zapojit všechny žáky formou přímé práce nebo zadáváním smysluplných samostatných úkolů, které byly diferencovány podle dosažené úrovně jednotlivců. Pedagogové ve všech třídách zařazovali vhodné metody práce přiměřené věku žáků s důrazem na praktické osvojování dovedností a vhodně vycházeli z jejich předchozích znalostí a zkušeností. Snažili se o individuální přístup a zohledňování specifických potřeb integrovaných žáků. Tento záměr se v plné míře dařil uskutečňovat zejména v I. třídě, kde byla kromě učitelky přítomna i asistentka pedagoga. Pouze ojediněle se vyskytl méně efektivní frontální způsob, který se projevil únavou a poklesem

aktivity některých žáků. V některých hodinách byly cíleně rozvíjeny komunikativní dovednosti. Všichni vyučující svým pozitivním přístupem, kladným hodnocením a povzbuzením pomáhali žákům zažít pocit úspěchu z vlastní činnosti.

Sledovaná výuka na druhém stupni se vyznačovala vstřícným přístupem učitelů k žákům. Ti projevovali zájem o učivo a vykazovali velmi dobré znalosti. Hodiny byly založeny na pestrém střídání metod a forem práce za smysluplného užití např. interaktivní tabule, magnetofonu, učebnic, map či nakopírovaných materiálů. Cíleně kladené otázky nutily žáky k přemýšlení a odvozování, využito bylo mezipředmětových vztahů. Při výuce českého jazyka byly vhodně zařazeny různé způsoby hodnocení žáků, v ostatních hospitovaných hodinách bylo hodnocení žáků méně zdařilé. Chybělo například vyhodnocení samostatné práce, práce ve dvojicích či soutěže. Žákům, a v některém případě i učitelům, se tak nedostalo zpětné vazby.

Činnost zájmových útvarů (pěvecký a sportovní kroužek) je vázána na dopravní obslužnost školy. Žáci mají možnost využívat nabídku mimoškolních aktivit organizovaných v jednotlivých obcích. V rámci školního programu Recyklohraní jsou vedeni k třídění a recyklaci odpadu. Účastní se kulturních akcí, za pomoci pedagogického sboru pořádají vlastní (např. školní akademie, vánoční jarmark, vystoupení ke Dni matek).

Pro zjišťování výsledků vzdělávání škola pravidelně využívá komerční testy. Ve školním roce 2008/2009 se zúčastnili testování žáci 7. a 8. ročníku, v následujícím roce žáci 6. a 9. tříd. Ve školním roce 2010/11 provedla škola hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. ročníku. Letos byli testováni žáci 6. třídy v matematice, českém jazyce a obecných studijních předpokladech. Jejich výsledky se pohybovaly ve srovnání s ostatními základními školami v pásmu průměru. Škola takto získaná zjištění sleduje a vyhodnocuje. Pozitivem je, že výsledky převážně souhlasí s interními zjištěními. Žáci se pravidelně účastní soutěží a olympiád. Žákyně 1. stupně se letos už podruhé umístila v okresním kole recitační soutěže na 1. místě, žákyně 8. ročníku obsadila v olympiádě z českého jazyka 5. místo v kategorii 8. a 9. tříd okresní úrovně.

Na konci školního roku 2010/2011 prospělo z celkového počtu 122 žáků s vyznamenáním 62, prospělo 59, neprospěl 1 žák. Chování bylo hodnoceno u všech jako velmi dobré. Průměrná absence hodin na žáka má mírně stoupající tendenci, počet neomluvených zameškaných hodin je zanedbatelný. Z 15 vycházejících jich bylo do oborů vzdělání ukončovaných maturitní zkouškou přijato 10 a do oborů s výučním listem 5.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině je v souladu se školským zákonem. Drobné formální nepřesnosti byly odstraněny v době konání inspekce. Třídní kniha ŠD je náležitě vedena. ŠD při své činnosti kromě vlastních prostor využívá školní knihovnu, tělocvičnu, zahradu a školní hřiště. Pro spontánní činnosti je vybavena dostatečným množstvím hraček, her a stavebnic. Ve školní jídelně jsou pořádány výstavy výtvarných prací. Vychovatelka svými nabízenými aktivitami žáky plně zaujala, všichni se dobrovolně účastnili nabízených činností. Pro seberealizaci a uplatňování svých schopností a dovedností měli dostatek prostoru. Důraz byl kladen mj. na rozvoj komunikativních dovedností při nácviku řešení složitějších životních situací. V oddělení panovalo pozitivní pracovní klima.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitel školy je ve funkci třicátým rokem. Ve své práci zúročuje dlouholeté zkušenosti. Upřednostňuje efektivní způsob řízení. Cíle školy vycházejí z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Plzeňském kraji a z objektivně zpracovaného vlastního hodnocení. Systém plánování, kontrolní činnosti a přenosu informací, který je dlouhodobě nastaven, odpovídá potřebám a velikosti školy. Povinná dokumentace je vedena, nedostatky byly zjištěny v ŠVP ZV. Záležitosti týkající se vzdělávání a provozu projednává ředitel s pedagogickou radou. Vytváří podmínky pro činnost školské rady. Na případné připomínky ze strany České školní inspekce reaguje ihned a přijímá opatření.

Prioritou dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je zvyšování jejich odborné specializace. Ve sledovaném období dokončila učitelka 2. stupně rozšiřující studium anglického jazyka a učitelka 1. stupně složila státní jazykovou zkoušku z angličtiny. Mimo předmětovou specializaci jsou vyučovány výchovné předměty, chemie a přírodopis (přírodopis vyučuje pedagožka, která v tomto školním roce s ohledem na potřeby školy zahájila jeho studium na Pedagogické fakultě Západočeské univerzity). V rámci projektu „EU peníze školám“ byli pedagogové proškoleni v práci s multimediální technikou ve výuce. I přes finanční zatížení a časovou náročnost pro chod školy je jim dáván dostatečný prostor pro účast na vzdělávacích akcích. Systém podpory začínajících učitelů je nastaven. Ve výsledcích pedagogické práce se pozitivně odráží vstřícné vztahy v pracovním kolektivu.

Rodiče jsou o výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím žákovských knížek a na třídních schůzkách. Běžná je součinnost školy se zřizovatelem a školskou radou. Velkou podporu má škola ze strany obvodního oddělení Policie ČR v Horažďovicích, Odboru sociální péče o dítě v Horažďovicích, Tělovýchovné jednoty Sokol Pačejov a Sboru dobrovolných hasičů Pačejov.

Areál školy je tvořen třemi objekty. V hlavní budově se nachází šest kmenových tříd, malá tělocvična a učebna výpočetní techniky (s 10 pracovními místy pro žáky), ve které v současné době probíhá v rámci projektu „EU peníze školám“ výměna zastaralého počítačového vybavení za nové. V dalším objektu je umístěna školní jídelna se školní družinou a jedna kmenová třída. Ve třetí budově je umístěna školní dílna. Ke škole patří školní pozemek a školní hřiště, využívána je také farní zahrada. Škola je vybavena standardními pomůckami, jejich obměna a nákup závisí na finančních možnostech organizace, které jsou v současné době velmi omezené. Pro ukládání pomůcek jsou využívány prostorově nevyhovující půdní místnosti. Materiálně technické a finanční podmínky školy umožňují realizaci ŠVP ZV.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Dodržuje rovné podmínky přijímání žáků ke vzdělávání. Identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a zabezpečuje individuální nápravnou péči pro integrované žáky s vývojovými poruchami učení, čímž podporuje jejich všestranný rozvoj a školní úspěšnost.

Ředitel školy má dlouholetou zkušenost v oblasti řízení. Plánovitě rozvíjí materiálně technické vybavení školy, přidělené finanční prostředky vynakládá hospodárně. Pozitivem je stabilní a téměř plně odborně kvalifikovaný kolektiv pedagogických pracovníků, který se dále průběžně vzdělává.

Příspěvková organizace vytváří vhodné předpoklady pro zdravý vývoj žáků i pro zajištění jejich bezpečnosti. Kladem sledované výuky byla dobrá pracovní a vstřícná atmosféra přispívající k rozvíjení osobnosti žáků. Objektivně zpracované vlastní hodnocení, sledování a průběžné vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků s využitím externího testování je kvalitním podkladem pro další činnost školy.

Základní a zájmové vzdělávání vykazují celkově požadovanou úroveň.

V průběhu inspekční činnosti byl zjištěn tento nedostatek

- dokument „Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání“ není v kapitole Učební osnovy v předmětech Pracovní činnosti, Výtvarná výchova, Tělesná výchova a Informatika v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (§ 5 odst. 1 školského zákona).

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů 2012 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Pačejev, okres Klatovy, příspěvkové organizace vydaná obcí Pačejev dne 23. 10. 2002, s účinností od 1. 1. 2003 (včetně dodatků č. 1 ze dne 14. 4. 2005 a č. 2 ze dne 21. 9. 2009)
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Základní škola Pačejev, okres Klatovy, příspěvková organizace vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 29. 6. 2007, čj. 8699/2007-21, s účinností od 1. 9. 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. 4. 2012
4. Jmenování ředitele školy vydané radou Okresního národního výboru v Klatovech ze dne 6. září 1982, s účinností od 1. srpna 1982, č. 236
5. Potvrzení ve funkci ředitele Základní školy Pačejev, okres Klatovy, příspěvkové organizace vydané Obecním úřadem Pačejev dne 3. ledna 2003
6. Osvědčení o absolvování funkčního školení pro vedoucí školské pracovníky vydané Krajským pedagogickým ústavem v Plzni dne 12. prosince 1990, č. 472-K7-90
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ s platností od 1. 9. 2007, č. j. 158/2007
8. Tematické plány platné pro školní rok 2011/2012
9. Školní řád Základní školy Pačejev, okres Klatovy, příspěvkové organizace ze dne 27. 8. 2008
10. Organizační řád ze dne 15. 1. 2003

11. Plán práce Základní školy Pačejev, okres Klatovy, příspěvkové organizace – školní rok 2011/2012
12. Organizace školního roku 2011/2012
13. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 26. 8. 2009 do doby konání inspekce
14. Třídní knihy hospitovaných tříd ZŠ pro školní rok 2011/2012
15. Školní matrika školy vedená v elektronické podobě - školní rok 2011/2012
16. Katalogové listy a třídní výkazy žáků pro školní rok 2011/2012
17. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků platné pro školní rok 2011/2012
18. Osvědčení o absolvování studia pro výchovné poradce v rozsahu 250 hodin, č. ZČU-FPE 1391/2011 ze dne 12. července 2011
19. Žákovské knížky, popř. notýsky žáků - školní rok 2011/2012 (namátkou)
20. Plán hospitací – školní roky 2010/2011 a 2011/2012 pro 1. a 2. pololetí - včetně záznamů z hospitací
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekce - doklady o vzdělání a DVPP
22. Výroční zprávy za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
23. Vlastní hodnocení školy 2008 - 2011 ze dne 12. 10. 2010
24. Zápisy z jednání školské rady od 11. 5. 2009 do doby konání inspekce
25. Rozhodnutí ředitele školy vydaná ve školním roce 2011/2012
26. Plán práce výchovné poradkyně pro šk. rok 2011 - 2012
27. Minimální preventivní program Základní škola Pačejev - školní rok 2011 - 2012 ze dne 1. 9. 2011
28. Kniha úrazů a evidence úrazů od školního roku 2008/2009 do doby konání inspekce
29. Výkazy o základní škole a o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2009, 2010 a 2011
30. Protokol ČŠI ze dne 12. 10. 2009, č. j. 1458/09-P
31. Národní rozvojové programy, rozvojové projekty a granty od školního roku 2008/2009 do doby inspekce
32. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání pro školní rok 2011/2012, platný od 1. 9. 2011
33. Vnitřní řád školní družiny platný pro školní rok 2011/2012
34. Přihlášky žáků do školní družiny pro školní rok 2011/2012
35. Třídní kniha školní družiny pro školní rok 2011/2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Klatovech dne 11. 5. 2012

Mgr. Stanislava Majerová, školní inspektorka

Majerová v. r.

Mgr. Jitka Davidová, školní inspektorka

Davidová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Pačejově dne 15. 5. 2012

Josef Hromádka, ředitel školy

Hromádka J. v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.