



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-340/22-J

Název	Základní škola a mateřská škola Velký Beranov, okres Jihlava, příspěvková organizace
Sídlo	588 21 Velký Beranov 331
E-mail	skola@zsvberanov.cz
IČ	75 022 133
Identifikátor	600 117 057
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zdeňka Pavličková
Zřizovatel	Obec Velký Beranov
Místo inspekční činnosti	Velký Beranov 331 Velký Beranov 244
Termín inspekční činnosti	22.-23. 3., 10. 6. a 13. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Velký Beranov, okres Jihlava, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školního klubu, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. K termínu inspekční činnosti se v mateřské škole vzdělávalo ve dvou heterogenních třídách 48 dětí, z toho tři děti s odlišným mateřským jazykem. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky bylo 16 dětí,

z toho sedm dětí s odkladem školní docházky. K termínu inspekční činnosti evidovala základní škola 213 žáků z celkové kapacity 281 žáků. V aktuálním školním roce vykázala škola 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), přičemž u jednoho žáka působí asistentka pedagoga. Dva žáci se vzdělávali formou individuálního vzdělávání. Ve třech odděleních školní družiny je aktuálně zapsáno 74 žáků. Zájmového vzdělávání se v sedmi kroužcích školního klubu účastní 60 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) při řízení školy vychází z koncepce rozvoje a řízení školy, která je zpracovaná na základě SWOT analýzy a věnuje se všem stěžejním oblastem bezprostředně ovlivňujících kvalitu vzdělávání a poskytovaných služeb. Podrobněji jsou dílčí cíle rozvoje rozvedeny v plánu práce na aktuální školní rok, který vychází z analýzy současného stavu. Dále ředitelka využívá dlouholetých zkušeností a dobré orientace v místních podmínkách, což jí napomáhá stanovit si reálné cíle, které dále inovuje podle aktuální potřeby (např. oblast materiálních podmínek, oblast začlenění nových klíčových kompetencí – digitální – a nového vzdělávacího oboru informatika a schopnost orientovat se v digitálním prostředí a zacházet s digitálními technologiemi).

Ředitelka nastavila pravidla fungování činnosti školy (zejména v oblastech vedení a organizaci provozu, kontrolní a hospitační činnosti, dalšího vzdělávání, činnosti pedagogické rady jako poradního orgánu ředitelky či vyhodnocování úspěšnosti realizace školního vzdělávacího programu) s delegováním výkonných kompetencí včetně mateřské školy, což se projevilo jako funkční. Jednou týdně probíhají v základní škole pedagogicko – provozní porady, kde jsou učitelé seznamováni s aktuálními záležitostmi a s týdenním plánem, který je dostupný všem ve sdíleném prostředí.

Pedagogický rozvoj je vedením školy podněcován, navazuje na skutečné výsledky vyhodnocování vzdělávání, procesů řízení školy a efektivních dopadů na zkvalitňování vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků základní školy (dále DVPP) je plánováno především s ohledem na potřeby školy, koresponduje s plánem školy (témata související se zavedením nové informatiky a způsobech hodnocení, jejich přínosech a dopadech na vzdělávání žáků) i s přihlédnutím k preferencím pedagogů. DVPP probíhá jak formou osobní účasti pedagogů na vzdělávacích akcích, tak formou webinářů. Podpora rozvoje pedagogických schopností začínajících učitelů je vedením školy nastavena. Všichni pedagogové jsou metodicky vedeni, jsou jim poskytovány podrobné konzultace a další spolupráce.

Vlastní efektivita poskytované podpory vedoucími pracovníky mateřské školy a působení přiděleného mentora je pro jednotlivce přínosná a motivační. Úspěšná aplikace získaných poznatků do praxe zatím není u pedagogů mateřské školy většinou zřejmá tak, aby celkově účelně ovlivňovala průběh vzdělávání dětí.

Systematicky probíhá hospitační a kontrolní činnost vedení školy s cílem pozitivně ovlivňovat průběh vzdělávání a celkovou činnost organizace. Každoročně uskutečňuje ředitelka s každým pedagogem (mateřské i základní školy) hodnotící pohovor, kdy na základě harmonogramu dostanou podklady pro rozhovor (např. co se daří, co chybí po pracovní stránce, překážky a komplikace, co můžete nabídnout), který slouží jako prostředek k promyšlenějšímu, a přesnějšímu plánování vlastního rozvoje. Zpětná vazba pedagogům školy obsahuje konkrétní doporučení a opatření ke zlepšení kvality vzdělávacího procesu.

V základní škole pracují metodické orgány, které spolupracují nejen v oblasti metodiky a didaktiky vyučování a koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, ale vyměňují si zkušenosti – příklady dobré praxe a stanovují si priority pro aktuální školní rok (mj. diskuse o distančním vzdělávání, vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem, způsobech hodnocení a jejich přínosech a dopadech na vzdělávání žáků, hodnocení pokroku). K získání zpětné vazby využila škola také anketu k dálkové výuce pro zákonné zástupce i žáky, ze které vyplynuly i jednotlivé otázky, jimiž se vedení základní školy důsledně zabývalo. Průběh distančního vzdělávání mateřská škola po jeho ukončení vyhodnotila na základě ústní a mailové zpětné vazby od zákonných zástupců, ovšem s výsledky zjištění, které by vedly ke zkvalitnění pravidel a možností výuky na dálku, dále nepracovala.

Prostředí pro vzdělávání bylo ve sledovaných vyučovacích hodinách v základní škole i v průběhu sledovaných režimových jednotek v mateřské škole příznivé a motivující. Informační a komunikační technologie (např. nová počítačová technika, měřicí sady, robotické stavebnice, badatelské sady, 3D tiskárna), kterými jsou vybaveny učebny základní školy, byly v hospitovaných hodinách účelně využívány. Rozvoji materiálních podmínek mateřské školy je věnována také výrazná pozornost. Podařilo se vybudovat funkční a esteticky podnětné prostředí pro předškolní vzdělávání, např. v kvalitě vybavenosti výpočetní technikou, což je žádoucí pro on-line vzdělávání, rozvoj informační gramotnosti dětí či aktivního využívání informačních zdrojů. Využívaným efektivním nástrojem, který podporuje všestranný pohybový rozvoj dětí, zkoumání a pozorování zákonitostí přírody v každém ročním období, je přilehlá zahrada.

Škola je v pravidelném kontaktu se zřizovatelem. Oboustranně prospěšná spolupráce se neomezuje pouze na řešení provozních otázek. K efektivitě vzdělávání výrazně přispívá otevřená komunikace a vstřícná spolupráce se zákonnými zástupci. Škola věnuje výraznou pozornost získávání zpětné vazby od rodičů žáků. Účelně k tomu využívá dobře nastavený a všemi aktéry vzdělávání akceptovaný elektronický způsob přenosu informací. O prospěchu a chování žáků jsou zákonní zástupci informováni také na pravidelných třídních schůzkách. Poskytování informací napomáhá žákům i jejich zákonným zástupcům získat objektivní pohled na vzdělávací pokroky, dochází k posilování motivace většiny žáků k další práci a zákonným zástupcům je tak usnadňována spoluúčast na vzdělávání. Vedle třídních schůzek organizuje pro zájemce i občasná setkání s tématy z aktuálního života školy. Spolu s organizováním společných akcí pro žáky a jejich rodiče tato praxe přispívá k prohlubování pocitů souměřitosti se školou. Výběr partnerských organizací, jejichž zástupci přicházejí do školy nebo k nimž organizuje škola návštěvy, je promyšleně veden snahou o komplexní rozvoj osobností žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v mateřské škole bylo realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem částečně. Specifikace vzdělávacích cílů byla zaměřena pouze na vzdělávací obsah, při plánování nebylo přihlíženo k výsledkům pedagogické diagnostiky. Potřeby a zájmy jednotlivých dětí byly zohledňovány v menší míře stejně jako věkové nebo individuální možnosti. V průběhu sledovaného vzdělávání převažovala vzdělávací nabídka, která se sice vztahovala k tématu a dětem byla obsahově blízká, nicméně většinou byla méně pestrá a směrem k nejstarším dětem minimálně náročná. Vlastní vzdělávání podporovalo rozvoj vědomostí a dovedností, minimální pozornost byla věnována rozvoji postojů a hodnot a vytváření pozitivní motivace k učení. Zřejmá byla i nedůslednost při dodržování některých metodických postupů a námětové provázanosti. V obou třídách

nebyla účelnost zařazovaných činností vždy optimální a přínosná, což bylo zřejmé z nízké úrovně diferencované náročnosti jednotlivých aktivit, poskytnutí malého prostoru pro využití iniciativy jednotlivých dětí a nepříliš důsledné kontrole plnění pokynů. Zařazovány byly i aktivity, které vyžadovaly soustředění, střídaly se a aktivitami uvolňujícími, méně efektivní byla prováděná skupinová nebo kooperativní práce. Pozitivně bylo hodnoceno zařazování pohybových aktivit, které podporovaly u většiny dětí pohodu. V oblasti komunikativních dovedností byl dětem poskytován dostatečný prostor k samostatnému řečovému projevu. Během celého dne byla využívána říkadla, básničky a zpěv písní, které děti spontánně s chutí reprodukovaly. Ve sledovaném průběhu vzdělávání neprobíhala vždy optimálně podpora osobnostního rozvoje (práce s pravidly soužití, řešení problémů a práce s chybou, případně vést jednoduché úvahy a navrhnout řešení). Dětem byla poskytována zpětná vazba, zpravidla chybělo uznání či ocenění úsilí, podpora pocitu úspěšnosti a sebeuspokojení z vlastní práce. Děti ojediněle prováděly vlastní nebo vrstevnické hodnocení. Většinou chybělo celkové shrnutí přínosnosti vzdělávací aktivity.

Vzdělávání na prvním stupni základní školy probíhalo v klidné a vstřícné pracovní atmosféře, která podněcovala k učení a podporovala rozvoj zdravého sebevědomí žáků. Vzdělávací cíle měly pro všechny žáky stejnou úroveň, v menší míře byla uplatněna diferenciací, která by vedla k maximálnímu rozvoji žákova potenciálu. Vzdělávání se vyznačovalo promyšlenou strukturou vyučovacích hodin. Aplikované metody a formy výuky odpovídaly charakteru probíraného učiva, stanovenému cíli, věku žáků, jejich schopnostem, zájmům a vzdělávacím potřebám. Výuka byla organizačně velmi dobře zvládnutá. V hospitovaných hodinách převažovala skupinová práce a práce ve dvojici, v menší míře bylo uplatněno frontální působení, a to vždy s pozitivním dopadem na kvalitu výuky. Vyučující častým střídáním činností, uplatněním herních prvků a prožitkového učení žáky cíleně aktivizovali. Učivo bylo probíráno v souvislostech, nechybělo zdůraznění mezipředmětových vztahů a propojení teoretického učiva s praxí a následná práce se získanými poznatky sloužila k rozvoji všeobecných znalostí žáků. V hodinách byla často zařazována práce s interaktivní tabulí. Vzdělávání směřovalo k rozvoji komunikačních dovedností žáků, podpoře samostatného uvažování a k rozvoji logického myšlení. Tempo práce bylo přizpůsobené žákům. V menší míře však docházelo ke zhodnocení přínosu jednotlivých činností a méně bylo využito prostoru pro sebehodnocení žáků při konkrétních činnostech. Ne vždy bylo postupováno účelně při samostatném řešení problémů a práci s chybou, chyběl nebo nebyl využit prostor pro vyjádření vlastního názoru, úvahy nebo návrhů řešení.

V úvodu vyučovacích hodin druhého stupně se vyučující spíše zaměřovali na seznámení žáků s předpokládaným průběhem hodiny a méně často jim oznámili konkrétní cíle výuky. To vedlo k tomu, že ani v závěru vyučovacích hodin většinou neproběhlo zhodnocení splnění stanovených cílů. Všem vyučujícím se dařilo již v úvodu žáky zaujmout, v dalším průběhu je povzbuzovali a dodávali jim sebedůvěru. Se znalostí osobností jednotlivých žáků taktně oslovovali i žáky méně úspěšné a žáky vyžadující podporu. Díky tomu se všichni žáci dokázali koncentrovat na práci po celou dobu vyučovacích hodin, projevovali dobré pracovní návyky a ochotně plnili zadané úkoly. Při organizaci výuky škola využívá možnost ve vybraných předmětech několikrát týdně dělit početnější třídy na dvě skupiny. Vyučující toho s úspěchem využívali a často poskytovali jednotlivcům příležitost stručně odpovědět na otázku učitele nebo uvést výsledek uloženého úkolu. Pedagogové se vždy důsledně ubezpečili o správném pochopení zadaných úloh. V dalším průběhu již žáci nebyli rušeni dodatečným vysvětlováním nebo komentářem. Při prezentaci výsledků svých projektů vystupovali žáci samostatně a předváděné prezentace byly na dobré úrovni. Je pozitivní,

že vyučující se nespokojují jen se stručným hodnocením práce žáků, ale vedou je k alespoň základním prvkům vzájemného hodnocení. Méně úspěšní byli pedagogové při rozvíjení té části komunikativních kompetencí, která spočívá ve schopnosti souvisle a uceleně ve více větách formulovat vlastní názor přímo při výuce. Většinou chyběla pomoc například prostřednictvím návodných otázek a možnost dát žákům čas na přípravu. Dostatečný nebyl ani prostor pro samotné vlastní vyjádření. K účinnosti občas zvolené skupinové práce přispívala promyšlená příprava složení jednotlivých skupin a vhodně zvolená zadání. Velmi pozitivně lze hodnotit činnosti, při kterých ve skupinách úspěšnější žáci pomáhali ostatním žákům. Společná kontrola výsledků samostatné práce byla častou příčinou toho, že chyběl účinnější diferencovaný přístup. Zadání úkolů byla většinou pro všechny stejná, pohotovější žáci po jejich splnění čekali na ostatní. Všechny činnosti probíhaly v klidné a přátelské atmosféře. Vyučující při výkladu často a vhodným způsobem uváděli vlastní zkušenosti a vlastní názory. Důsledkem důvěry žáků ve vyučující a nastoleného partnerského vztahu mezi pedagogy a žáky bylo, že žáci se neobávali upřímně vyjádřit svůj názor a případně adekvátním způsobem požádat o pomoc.

Zájmové vzdělávání nabízelo pestrou nabídku činností, která odpovídala potřebám žáků a navazovala na základní vzdělávání. Žáci si volili hry podle vlastního zájmu nebo se zapojovali do nabízených aktivit. Měli prostor pro komunikaci, pohybové aktivity i seberealizaci. Promyšleně byl kombinován pobyt žáků v budově i venku. K činnostem byli žáci vhodně motivováni a byli vedeni ke vzájemné kooperaci a porozumění. Nechyběla pozitivní průběžná motivace, podpora k další práci i zhodnocení aktivity a práce žáků.

Školní klub pracuje formou pravidelné zájmové činnosti. V náplni jednotlivých zájmových útvarů převažuje tělovýchovné a turistické zaměření, nechybí ani přírodovědná tematika, estetika a informatika. V hospitované hodině účastníci školního klubu společně a s velkým zaujetím pracovali s robotickými stavebnicemi. Zajímavě sestavená zadání a připravené pomůcky působily velmi podnětně.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V rámci sledování a vyhodnocování průběžného individuálního rozvoje a úspěšnosti dětí má mateřská škola systém. Způsob prováděné pedagogické diagnostiky je spíše formální, postrádá dlouhodobou a cílenou provázanost s praxí a práci s výsledky, respektive přijímání efektivních opatření ke zlepšování vzdělávacích výsledků. Vlastní pedagogická intervence dětem je občas poskytována spíše intuitivně a její vliv na cílený rozvoj dětí je nižší. Systém vlastních podpůrných aktivit směrem k dětem s odkladem povinné školní docházky, mimo účelné práce s dítětem s odlišným mateřským jazykem, není nastaven. Souhrnná specifikace oblastí školní připravenosti, v nichž je třeba cíleně eliminovat nerovnoměrnosti ve vývoji, není provázována do plánování a vlastní realizace vzdělávání. Minimální úroveň vykazuje vyhodnocování účinnosti postupů ve vztahu k posunu jednotlivců, popřípadě zařazení jejich potřebné modifikace.

Ke zjišťování úrovně dosažených výsledků využívá základní škola v souladu s pravidly pro hodnocení obsaženými ve školním řádu zejména standardní interní hodnotící nástroje, doplňkově je využívána i externí evaluace. Dosahované výsledky na úrovni tříd i jednotlivců jsou průběžně sledovány v rámci jednání pedagogické rady a metodických orgánů, přičemž je kladen důraz na hledání příčin neúspěchu slabších žáků. Pozitivním krokem v oblasti vzdělávacích výsledků je sjednocení kritérií hodnocení ve všech předmětech v rámci metodických orgánů.

Vyučující průběžně konzultují a operativně řeší dílčí problémy v prospěchu a chování. V termínu inspekční činnosti probíhaly tzv. Absolventské práce žáků 9. třídy, které jsou

každoročním vyústěním školní docházky a jsou tradicí školy. Takto dlouhodobě zavedený systém je pro žáky velmi přínosný, zejména v oblasti práce s použitými zdroji a odkazy, úpravou písemností, schopností formulovat nově získané poznatky, včetně obhajoby před vyučujícími i spolužáky. Žáci se také pravidelně účastní matematických, přírodovědných a dějepisných olympiád a sportovních, výtvarných a recitačních soutěží. V letošním školním roce se žáci zúčastnili závěrečné prezentace v rámci projektu Příběhy našich sousedů, jejímž cílem bylo dokumentování a vyprávění příběhů pamětníků pohledem dospívajících mladých lidí, a obsadili první místo.

Školní poradenské pracoviště informuje všechny vyučující žáků se SVP o jejich potřebách a v hospitovaných hodinách byla podpůrná opatření poskytována dle doporučení školských poradenských zařízení. Škola identifikuje žáky ohrožené školním neúspěchem, o dalším postupu rozhoduje po projednání se žákem a zákonnými zástupci, v případě potřeby poskytuje individuální pomoc včetně možnosti doučování. Pozornost je věnována i úspěšnosti žáků u přijímacích zkoušek na střední školy, škola vede žáky k realistickému zhodnocení vlastních předpokladů, k volbě vhodné vzdělávací cesty a zodpovědnému výběru budoucí profese. Pedagogové účinně pomáhají také žákům – cizincům. O úspěšném řešení problematiky svědčí bezproblémová docházka a dosahované výsledky ve vzdělávání těchto žáků.

Strategie v oblasti prevence rizikových jevů zahrnuje řadu jednorázových i pravidelných aktivit, jejichž účinnost je vyhodnocována a umožňují aktivní cílené vyhledávání a racionální vyhodnocování rizik s návazným zařazováním preventivních programů. Ty reflektují potřeby všech aktérů vzdělávání, mají pozitivní vliv na vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem i na snižování závažnosti již existujících rizikových jevů. Škola pravidelně využívá preventivně-vzdělávacích programů městské policie pro jednotlivé ročníky (např. Správná volání a prevence úrazů, Bezpečné chování doma, Správné používání mobilního telefonu a internetu, Právní vědomí). Škola je zapojena do projektu „První pomoc do škol“ a ke zlepšení sociálních vazeb mezi žáky a učiteli přispívá školní parlament. Aktuální témata prevence jsou dále začleňována do výuky, jsou podporovány odmítavé postoje žáků k nežádoucím jevům. Škola dlouhodobě nabízí činnost v zájmových kroužcích jako preventivní opatření před sociálně patologickými jevy a zároveň jako smysluplné naplnění času.

Závěry

Vývoj školy

- Obměna pedagogického sboru v mateřské škole má pozitivní dopad na udržování kolegiálních vztahů a na spolupráci při předávání poznatků.
- Cílené dlouhodobé zlepšování materiálních podmínek pozitivně působí na výchovně vzdělávací proces.

Silné stránky

- Dobré prosociální vztahy ovlivňují příjemné psychosociální prostředí školy a podporují aktivní týmovou spolupráci.
- Vedení školy pravidelně vyhodnocuje stav v důležitých oblastech vzdělávání a poskytuje učitelům kvalitní zpětnou vazbu k jejich práci. Procesy řízení a vyhodnocování jsou prováděny systematicky, efektivně a napomáhají ke zkvalitňování vzdělávání.

- Díky účinnému motivačnímu působení učitelů, povzbuzování žáků a dodávání jim sebedůvěry byli žáci soustředěni na celou dobu výuky.
- Vyučujícím se daří dobře rozvíjet a udržovat pracovní návyky žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Záznamy pedagogické diagnostiky v mateřské škole nejsou systematicky využívány k plánování vzdělávacího procesu, nevedou k diferencované vzdělávací nabídce.
- Ve výuce dětí a žáků byly v menší míře zařazovány efektivní metody a formy vzdělávání využívající diferenciaci vzdělávacích cílů.
- Méně prostoru bylo poskytnuto závěrům vyučovacích hodin, shrnutí, sebehodnocení, případně vzájemnému hodnocení v mateřské i základní škole.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat pedagogickou diagnostiku dětí v mateřské škole k plánování vzdělávání a následnému vyhodnocování jejich vzdělávacích pokroků.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků k vzájemnému hodnocení dětí a žáků a k diferenciaci výuky vzhledem k jejich skladbě ve třídě, včetně dětí a žáků nadaných, se speciálními vzdělávacími potřebami i ohrožených školním neúspěchem.
- Posilovat sociální kompetence dětí a žáků realizací postojových cílů ve výuce, např. prostřednictvím kooperativních forem výuky či vrstevnickým hodnocením.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Cesty za poznáním jsou rovné i klikaté“, projednáno na jednání pedagogické rady dne 25. 8. 2021
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro každého“, čtvrtá verze, platnost dokumentu od 1. 9. 2016, včetně Dodatku č. 1, s platností od 1. 9. 2017
3. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Radost z poznání“, ze dne 1. 9. 2017
4. Školní vzdělávací program pro školní klub, s platností od 1. 9. 2017
5. Koncepce rozvoje školy na období 2021-2025, ze dne 25. 8. 2021
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, s platností od 1. 9. 2021
7. Školní matrika
8. Třídní vzdělávací plán, školní rok 2021/2022
9. Týdenní plány včetně hodnocení, školní rok 2021/2022
10. Pedagogická diagnostika v mateřské škole

11. Třídní knihy, přehled docházky dětí 2021/2022
12. Záznamy jednání pedagogické rady – školní rok 2020/2021 a 2021/2022
13. Plány hospitační činnosti 2021/2022
14. Hospitační záznamy, školní rok 2020/2021
15. Roční hodnocení školy, školní rok 2020/2021, ze dne 25. 8. 2021
16. Minimální preventivní program mateřské školy včetně vyhodnocení, aktualizace k 1. 9. 2021
17. Třídní knihy základní školy, školní rok 2021/2022
18. Program poradenských služeb ve škole, platnost od 1. 9. 2021
19. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, platnost od 1. 9. 2021
20. Školní preventivní strategie, školní rok 2021/2022
21. Dokumentace žáků se SVP
22. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2020/2021

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Kateřina Hlaváčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	<i>Mgr. Bc. Kateřina Hlaváčková v. r.</i>
Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka	<i>Mgr. Eva Bekeová v. r.</i>
Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice	<i>Bc. Bohuslava Dvořáková v. r.</i>
Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice	<i>Bc. Dana Kuličková v. r.</i>
Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor	<i>Mgr. Miroslav Pospíšil v. r.</i>

V Jihlavě 4. 7. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Zdeňka Pavlíčková, ředitelka školy	<i>Mgr. Zdeňka Pavlíčková v. r.</i>
---	-------------------------------------

Ve Velkém Beranově 8. 7. 2022