



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-304/19-M

Název	Střední zdravotnická škola, Šumperk, Kladská 2
Sídlo	Kladská 2, 787 01 Šumperk
E-mail	szs.sumperk@worldonline.cz
IČ	00851213
Identifikátor	600020096
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zuzana Gondová
Zřizovatel	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti	Kladská 2, 787 01 Šumperk Čsl. armády 446/1, 787 01 Šumperk Smluvní pracoviště praktického vyučování Nerudova 640/41, 787 01 Šumperk
Termín inspekční činnosti	26. 2. 2019 – 1. 3. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Střední zdravotnická škola, Šumperk, Kladská 2 (dále „škola“, „subjekt“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. V současné době škola realizuje vzdělávání v oboru středního vzdělání s maturitní zkouškou 53-41-M/01 Zdravotnický asistent v denní a večerní formě.

V době konání inspekční činnosti vzdělávala škola 214 žáků v 8 třídách v denní formě a 63 žáků ve třech třídách ve večerní formě vzdělávání (naplněnost 80 %). V domově mládeže bylo ubytováno 48 žáků (naplněnost 79 %), školní stravování využívalo průměrně 210 strážníků. K termínu inspekční činnosti škola evidovala 33 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) se stupněm podpůrných opatření 1 až 3, z toho je pro 5 žáků vypracován individuální vzdělávací plán.

Škola sídlí v prostorách bývalého kláštera v centru města, které škole pronajímá Město Šumperk. Interiéry budovy jsou postupně renovovány a dobře udržovány. Materiálně technické zázemí je průběžně modernizováno v souladu s jejími koncepčními záměry. Praktická část výuky probíhá převážně v Nemocnici Šumperk a.s. a v Diakonii Sobotín. Výuku zajišťuje stabilizovaný pedagogický sbor učitelů, včetně externích pracovníků, odborně kvalifikovaný pro přímou pedagogickou činnost na daném typu školy.

Svou činnost škola prezentuje v regionálním tisku a na webových stránkách školy (www.szssumperk.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry rozvoje školy jsou zpracovány jako součást dokumentů školy, deklarovaná strategie má rámcový charakter a týká se především specializace školy a jejího dalšího vývoje. Škola se zaměřuje hlavně na rozvoj jazykového a odborného vzdělávání, zvyšování odbornosti pedagogů a motivaci žáků k dosahování lepších výsledků. Součástí koncepce je i zaměření na moderní trendy ve výuce, v jehož rámci škola vybudovala virtuální učebnu somatologie. Uvedené záměry jsou implementovány v jednotlivých školních vzdělávacích programech a v nastavení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Stanovená organizační struktura odpovídá velikosti subjektu a rozsahu jeho činností, které vykonává. Účelné vymezení oblastí působnosti vedoucích pedagogických pracovníků a jejich kompetencí v rámci vícestupňového řízení vytváří optimální podmínky pro efektivní řízení. Učitelé participují na chodu školy prostřednictvím jednání pedagogické rady a předmětových komisí. Těžiště jejich práce spočívá ve sjednocování pohledu jednotlivých vyučujících na plnění učiva v souladu s učebními osnovami, vyhodnocování výsledků vzdělávání a práce se žáky ohroženými školním neúspěchem. Komise rovněž sjednocují kritéria hodnocení ve vzdělávání jednotlivých vyučovacích předmětů a informují učitele o aktuálních potřebách spojených např. s organizací předmětových olympiád či přípravy talentovaných žáků na soutěže.

System plánování je funkční, adresný, přihlíží k potřebám žáků i pedagogických pracovníků a zajišťuje zpětnou kontrolu plnění úkolů. Způsob průběžné kontroly úrovně poskytovaného vzdělávání aktuálně umožňuje získávat objektivní informace o průběhu vzdělávání i ovlivňovat zjištěnými poznatky vzdělávací činnost školy. Výsledky kontrol jsou zobecňovány na společných poradách, učitelům je poskytována relevantní zpětná vazba k jejich práci. Komunikační systém školy používá všechny běžné postupy pro přenos aktuálních informací. I když je řídicí a kontrolní systém nastaven způsobem, který postihuje

všechny oblasti fungování subjektu, v praxi se škole dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky v metodickém vedení teoretické výuky.

Škola má nastavena systémová pravidla pro vedení dialogu se žáky, zákonnými zástupci žáků školy a pedagogickými pracovníky. Žáci školy mají možnost prostřednictvím pravidelných jednání studentské rady s vedením školy přednést své připomínky a návrhy a zapojit se tím do organizace školního života. V převážné míře probíhá komunikace se žáky na bázi zdvořilého a přátelského přístupu.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“). Vedení školy cíleně podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, plán vychází z osobního návrhu rozvoje každého pedagogického pracovníka. Účastí v dalším vzdělávání jsou prohlubovány znalosti a dovednosti vyučujících, jejich nové poznatky a zkušenosti (včetně těch získaných v rámci studia k doplnění odborné kvalifikace nebo účasti na seminářích v oblasti inkluze) vytváří vhodné předpoklady pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu. Předávání informací z externích vzdělávacích akcí je funkční, a hlavně nové odborné trendy jsou předávány žákům v rámci výchovně vzdělávacího procesu.

Pro zajištění výchovy a vzdělávání žáků má škola vytvořeny vhodné materiální i prostorové podmínky. Vedení soustavně sleduje a vyhodnocuje stav materiálního vybavení, finanční prostředky pro systematické a účelné vytváření a zkvalitňování podmínek pro vzdělávání žáků získává aktivním zapojením do rozvojových programů a projektů, které patří dlouhodobě k významným aktivitám školy přispívajícím k inovaci a modernizaci výuky.

Systém výchovného působení na žáky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spočívá především v seznamování žáků s pravidly uvedenými ve školním řádu a dalších dokumentech školy a v kontrole jejich dodržování. Jsou jim pravidelně podávány informace o možných bezpečnostních rizicích ve škole i při činnostech organizovaných mimo školu (např. praktické vyučování, školní výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce), při práci v praktickém vyučování jsou jim poskytovány vhodné osobní ochranné pracovní prostředky.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků zejména začleněním problematiky výchovy ke zdraví do výuky, organizováním sportovních aktivit a akcí zaměřených na zdravý životní styl, přednášek a besed se zaměřuje na správné stravovací návyky ve výživě. Školní stravování zajišťuje vlastní školní jídelna. Žákům je poskytováno jedno hlavní jídlo (oběd) a ubytovaným v domově mládeže je rovněž zajištěna celodenní strava ve formě snídaní a večeří, které se vydávají v prostorách školní jídelny.

Škola nabízí žákům ubytování ve vlastním domově mládeže, který poskytuje standardní ubytování i dostatečné zázemí pro využití volného času. Ubytování je zde zajištěno ve tří až pětilůžkových pokojích, žáci mají k dispozici zimní zahradu, která slouží jako společenská místnost, knihovnu, studovnu. Vedením je pověřena vedoucí vychovatelka. Celková činnost i jednotlivé akce jsou projednávány na provozních poradách a jejich vyhodnocení pak slouží jako podklad pro plánování dalších aktivit. Hospitační činnost a její závěry poskytují pedagogům dostatečnou zpětnou vazbu. Vychovatelé navzájem spolupracují, vyměňují si zkušenosti a náměty pro další činnost.

Činnost školy pozitivně ovlivňují rozvíjené partnerské vztahy, kdy spolupráce s partnery probíhá v několika úrovních. Významným partnerem je Nemocnice Šumperk a.s., ve které je realizováno praktické vyučování žáků denního a večerního studia. Od letošního školního roku zahájila škola v rámci odborné praxe prozatímní spolupráci s Diakonií v Sobotíně.

Mezi další spolupracující subjekty se školou patří Domov důchodců Šumperk, kde se žáci v rámci zájmové činnosti podílejí na zajištění aktivit domova.

V oblasti výchovy a kvalitního odborného vzdělávání zdravotníků škola spolupracuje a je členem Asociace zdravotnických škol. Společně s Úřadem práce probíhá monitorování uplatnění absolventů po ukončení studia a v rámci projektového týdne školy se účastní žáci čtvrtých ročníků besedy uplatnění na trhu práce.

Škola partnersky spolupracuje se Střední zdravotnickou školou Bratislava formou oboustranných návštěv a předávání zkušeností. Významná je spolupráce mezi školami v projektu Virtuální anatomická učebna. V oblasti vzdělávání pedagogických pracovníků a žáků školských zařízení šumperského okresu zajišťuje škola kurzy první pomoci.

Mezi další partnery patří Město Šumperk, pro které škola zajišťuje při kulturních akcích první pomoc a také proškolení pracovníků Městského úřadu Šumperk.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání žáků byl sledován v denní i večerní formě vzdělávání s využitím hospitací ve všeobecně vzdělávacích a odborných předmětech nebo v odborné praxi. Časové dotace i obsah prezentovaného učiva odpovídaly realizovaným školním vzdělávacím programům, výuka probíhala v souladu se stanovenými vzdělávacími cíli.

Ve všech hospitovaných vyučovacích hodinách převládala příznivá pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu, vstřícném přístupu a přiměřené toleranci. Komunikace mezi vyučujícími a žáky i mezi žáky navzájem probíhala korektně, bez jakýchkoliv náznaků nežádoucích projevů. Vyučující zohledňovali ve výuce odlišné vzdělávací potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, ale již v omezené míře diferencovali učivo směrem k žákům nadaným.

Ve vyučovacích hodinách teoretického vyučování převažovala frontální výuka, jiné formy podporující kooperativní techniky a činnostní učení byly uplatňovány v menší míře. Vyučující často využívali kombinaci řízeného rozhovoru s dominantním postavením učitele a samostatné práce žáků. Při výkladu učiva vhodně zařazovali mezipředmětové vazby doplněné o nové poznatky s poukazováním na jejich uplatnění v praxi. Žákům poskytovali průběžnou zpětnou vazbu a účinnou pomoc při řešení úkolů, reagovali na chyby a analyzovali je. K posílení názornosti výuky pedagogové využívali vhodné učební pomůcky, s audiovizuální didaktickou technikou pracovali účelně. V odborných předmětech důsledně vyžadovali obsahovou i formální správnost včetně užívání odborné symboliky a terminologie. Žáci byli motivováni ke všem učebním aktivitám, pracovali se zájmem a odpovědně přistupovali k plnění zadaných úkolů. Pozitivně reagovali na pokyny vyučujících, zpravidla úspěšně prezentovali osvojené předmětové znalosti i vědomosti z jiných vyučovacích předmětů. V závěru vyučovacích hodin však často scházelo shrnutí a zhodnocení, stanovení cílů na příští vyučovací hodinu, také chyběla reflexe žáků a prostor k jejich sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, čímž nebyly dotvářeny zpětné vazby ve vztahu ke splnění stanovených výukových cílů pro žáky i učitele a rozvíjeny a upevňovány sociální kompetence žáků.

V oblasti jazykového vzdělávání byly hospitované vyučovací hodiny cizích jazyků vedeny převážně v těchto jazycích. Ve vyšších ročnících byla stěžejní součástí výuky příprava na maturitní zkoušku včetně upevňování odborné slovní zásoby. Převážně frontální výuka byla

v části hodin efektivně doplněna prací ve dvojicích. Pozornost byla zaměřena zejména na upevňování znalosti jazykových prostředků (gramatika a slovní zásoba). Pro rozvoj receptivních dovedností byla využívána práce s textem či poslech, v oblasti produktivních dovedností byl důraz kladen na vlastní mluvní vyjádření žáků. Chyby byly opravovány s citem a dostatečným pedagogickým taktem, důraz byl kladen na srozumitelnost vyjádření i správnou výslovnost. Část hospitovaných vyučovacích hodin byla zakončena závěrečným shrnutím, které někdy obsahovalo i sebehodnocení žáků. V českém jazyce a literatuře byla vhodně rozvíjena čtenářská gramotnost a schopnost práce s textem.

V oblasti matematického a přírodovědného vzdělávání byli žáci vedeni k samostatnému řešení problémových úloh, vyhledávání a využívání informací, logickému odvozování vzájemných vztahů a souvislostí. Důraz byl kladen zejména na užívání odborné terminologie, na využívání dosud nabytých vědomostí a dovedností při aplikaci nového učiva, a mezipředmětové vztahy včetně propojení teorie s praxí. Aktivita, komunikační dovednosti i spolupráce většiny žáků s vyučujícími byly na velmi dobré úrovni, používání základních vztahů, odvozování vzájemných souvislostí občas činily žákům potíže. Sledovaná výuka měla vždy stanoveny konkrétní výukové cíle, se kterými byli žáci seznámeni na začátku jednotlivých vyučovacích hodin. Učitelé vhodně zaměřili svoji činnost na motivaci, podněcování aktivity žáků a podporu jejich zájmu o výuku. Při činnostech zaměřených na zopakování učiva, utřídění a upevnění získaných poznatků prokazovala většina žáků dobré znalosti a dovednosti. Zvolené tempo i způsob výkladu nového učiva byly přiměřené schopnostem žáků, patrný byl individuální přístup k žákům. Žáci měli zpravidla dostatek prostoru pro seberealizaci, vyslovení dotazů, resp. obhájení názoru. Závěrečné hodnocení spočívající ve shrnutí získaných poznatků, zhodnocení práce žáků i stručném seznámení s obsahem navazujícího učiva bylo funkční, výjimečně byli žáci vedeni k vzájemnému hodnocení.

Výuka odborných předmětů byla koncepčně i organizačně velmi dobře zvládnuta. Hodiny měly správně zvolenou strukturu a vzdělávací cíl byl jasně formulován. Učitelé v hodinách využívali nejen klasické výukové metody s převahou frontální výuky, ale také metody inovativní se snahou zapojit a aktivizovat žáky např. formou didaktické hry. Ta měla za cíl přiblížit žákům situace při kontaktu s pacientem. Při opakování učiva na konci vyučovacích hodin bylo zřejmé, že žáci chápou probíranou látku a všem byl cíl výuky jasný. V praktické výuce v odborných učebnách byla zvolena v části vyučovacích hodin frontální výuka a ve zbylé části pak žáci učivo procvičovali ve dvojicích i jednotlivě s individuálním přístupem vyučujících a rozvíjeli tak své kompetence odborné i sociální. Při výuce byla v souvislosti s probíranými tématy nebo i při opakování učiva vhodně využita didaktická technika.

Odborné praxe ve zdravotnickém zařízení se účastnily čtyři skupiny žáků pod vedením odborných vyučujících. Žáci ve zdravotnickém zařízení byli náležitě upraveni a označeni jmenovkami. Plnili předem zadané odborné výkony navazující na poznatky získané v teoretické přípravě. Organizačně i pedagogicky bylo praktické vyučování v nemocnici velmi dobře zajištěno. Vzájemné vztahy vyučujících, žáků i personálu zdravotnického zařízení byly velmi dobré, vyzářoval z nich vzájemný respekt a vědomí vzájemné potřeby. Pracovní atmosféra tak byla klidná a umožňovala procvičit chování žáků v situacích, se kterými se v odborných učebnách nesetkávají. Možnost soustředit se pouze na procvičovanou problematiku tak byla optimálně využita.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola soustavně a systematicky sleduje úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Výsledky vzdělávání za jednotlivá klasifikační období jsou pravidelně podrobně vyhodnocovány a analyzovány na jednáních pedagogické rady. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků se škola řídí transparentními pravidly stanovenými v pravidlech hodnocení, které jsou součástí školního řádu. O průběžných výsledcích hodnocení jsou zákonní zástupci žáků informováni s využitím elektronických žákovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách, v konzultačních hodinách a při osobních setkáních ve škole. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů, a to zadáváním testů, kontrolních písemných prací, ústních zkoušek před třídou i přímým pozorováním. Na základě analýzy výsledků vzdělávání přijímá škola komplexní i individuální opatření na podporu úspěšnosti žáků. V případě prospěchových i kázeňských problémů škola jedná se žáky, případně také s jejich zákonnými zástupci. Žákům nabízí individuální i skupinové konzultace a doučování.

Ve školním roce 2017/2018 nevykazovaly výsledky vzdělávání žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech závažné vzájemné odchylky při porovnání se školním rokem 2016/2017. Celkový průměrný prospěch žáků na konci 2. pololetí uvedeného školního roku byl 2,32. S vyznamenáním prospělo 26 žáků (10,8 %), 199 prospělo (82,9 %) a 15 neprospělo (6,3 %). Maturitní zkoušku v řádném termínu roku 2018 vykonalo ze 45 žáků úspěšně 35, z toho čtyři prospěli s vyznamenáním. V opraveném podzimním termínu kromě dvou žáků uspěli všichni. Lepších výsledků dosáhli žáci v profilové části maturitní zkoušky, zejména u profilové praktické maturitní zkoušky, ve které uspěli všichni žáci.

V případě porušení pravidel uvedených ve školním řádu škola uložila žákům kázeňská opatření. Ve školním roce 2017/2018 na konci 2. pololetí bylo chování žáka hodnoceno ve dvou případech stupněm 2 – uspokojivé, v jednom stupněm 3 - neuspokojivé. Hlavním důvodem pro udělování výchovných opatření a hodnocení chování sníženým stupněm bylo především opakované porušení povinností stanovených školním řádem a neomluvená absence. Celková omluvená absence za obě pololetí školního roku 2017/2018 činila 39 119 hodin (v průměru 163,7 hodiny na žáka), neomluvená absence 126 hodin. Vysoký počet neomluvených hodin byl zejména u žáků 3. a 4. ročníků. Jejich neomluvená nepřítomnost ve škole byla řešena výchovnou komisí a následně byla těmto žákům udělena výchovná opatření. Pravidla pro omlouvání absence i postup hodnocení žáků s vysokou absencí jsou stanoveny ve školním řádu. Přesto se škole nedaří vysokou absencí žáků snižovat. Kromě kázeňských opatření škola využila k pozitivní motivaci žáků i pochvaly a ocenění úspěšných žáků.

Nadané žáky škola podporuje zejména přípravou na účast v odborných a sportovních soutěžích.

Škola sleduje uplatnění svých absolventů v praxi. Většina žáků, kteří nenastupují po úspěšném ukončení studia do zaměstnání v oboru, pokračuje v dalším studiu především na vyšších odborných školách zdravotnických a na vysokých školách se zaměřením na práci ve zdravotnictví nebo v sociálních službách. Někteří absolventi se dále vzdělávají na jazykových školách.

Činnost školního poradenského pracoviště je založena na úzké spolupráci výchovné poradkyně a školní metodičky prevence. K hlavním činnostem patří péče o žáky se SVP, žáky nadané a žáky ohrožené školním neúspěchem, dále pak kariérové poradenství a prevence projevů rizikového chování. Kontakty na pracovnice školního poradenského

pracoviště včetně rozpisu jejich konzultačních hodin jsou uvedeny na webových stránkách školy.

Prevence rizikového chování žáků je začleněna do většiny vyučovacích předmětů v rámci ŠVP. V průběhu školního roku škola organizuje v rámci primární a sekundární prevence řadu aktivit, např. besedy, přednášky, exkurze a projektové aktivity. Pro snadnější adaptaci žáků 1. ročníku je organizován seznamovací kurz. Pro žáky 3. a 4. ročníků jsou organizovány workshopy, které jim pomohou přiblížit pracovní prostředí a orientovat se na trhu práce. Bezprostředně po ukončení jednotlivých aktivit probíhá jejich vyhodnocení formou ústního nebo písemného dotazování žáků nebo pedagogů. Závěry jsou pak využívány při plánování dalších preventivních aktivit. Do života školy mají žáci možnost zapojit se prostřednictvím zasedání studentské rady, i prostřednictvím pravidelně zadávaného dotazníkového šetření.

Výchovná poradkyně zastřešuje péči o žáky se SVP, monitoruje jejich prospěch. Informace o nich předává vyučujícím prokazatelně na jednání pedagogické rady i operativně podle potřeby. Svoji pozornost zaměřuje také na žáky s rizikem školního neúspěchu. Těmto žákům jsou nabízeny individuální konzultace, doučování, ve spolupráci se zákonnými zástupci je hledáno další řešení. V rámci projektu Šablony bylo v loňském i aktuálním školním roce organizováno doučování, účinnost projektu Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem je vyhodnocována na jednání předmětové komise všeobecně vzdělávacích předmětů, zhruba polovině žáků se prospěch zlepšil.

Závěry

Vývoj školy

- V součinnosti se zřizovatelem i Městem Šumperk, v jehož majetku jsou památkově chráněné budovy školy, jsou průběžně zkvalitňovány materiální i prostorové podmínky, zejména realizace virtuální učebny somatologie.

Silné stránky

- Partnerská spolupráce pozitivně podporuje kvalitu odborného vzdělávání, významný je zejména přínos spolupráce s partnery pro propojení teorie s praxí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V důsledku využívání prvků sebehodnocení a vzájemného hodnocení bez systémového přístupu všech učitelů není v dostatečné míře podporován rozvoj schopností sebereflexe žáků.
- V závěru vyučovací jednotky často nebylo využito motivační zhodnocení práce žáků a stanovení cílů pro příští vyučovací hodinu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve struktuře vyučovacích hodin se zaměřit na shrnutí a upevňování učiva, častěji využívat formativního hodnocení práce žáků, sebehodnocení a vzájemného hodnocení.
- Diferenciovat výuku nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří jsou identifikováni školským poradenským zařízením, ale i pro žáky talentované a nadané, poskytovat jim větší zpětnou vazbu a informace o jejich posunech v získávání vědomostí.
- Věnovat stále pozornost příčinám vyšší absence žáků a přijímat účinnější opatření k jejímu snižování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Střední zdravotnické škole, Šumperk, Kladská 2, ze dne 19. 2. 2019
2. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Olomouckého kraje s názvem Střední zdravotnická škola, Šumperk, Kladská 2, vydaná pod čj. KUOK 7905/2017 dne 20. 1. 2017
3. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2018
4. Výkaz o školském ubytovacím zařízení Z 19-01 podle stavu k 31. 10.2018
5. Školní vzdělávací program, obor vzdělání 53-41-M/01 Zdravotnický asistent (denní forma studia, čj. SZŠŠ/698/2010, s platností od 1. 9. 2010, včetně Dodatků 1–2
6. Školní vzdělávací program, obor vzdělání 53-41-M/01 Zdravotnický asistent (večerní forma studia, čj. SZŠŠ/698/2010, s platností od 1. 9. 2011
7. Školní vzdělávací program Domova mládeže, s platností od 1. 9. 2010, včetně Dodatku č. 1
8. Plán rozvoje organizace na období 2017–2019, leden 2017
9. Školní řád, s platností od 1. 9. 2017, včetně Dodatků 1-3
10. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 1. 9. 2018
11. Vnitřní řád domova mládeže při SZŠ v Šumperku, ze dne 31. 8. 2017, včetně Dodatku č. 1
12. Zápis z jednání pedagogické rady – školní roky 2017/2018 a 2018/2019
13. Zápis z provozních porad – školní roky 2017/2018 a 2018/2019
14. Třídni knihy všech tříd, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
15. Deníky výchovných skupin Domova mládeže, školní roky 2017/2018 a 2018/2019

16. Plán práce a kontrolní činnosti ředitelky školy – školní roky 2017/2018 a 2018/2019
17. Plán práce kontrolní činnosti zástupkyně ředitele SZŠ Šumperk - 2017/2018 a 2018/2019
18. Záznamy z hospitací - 2017/2018 a 2018/2019
19. Zápis z předmetových komisí – školní roky 2017/2018 a 2018/2019
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy, vedená k termínu inspekční činnosti
21. Plán DVPP pro školní rok 2017/2018 a 2018/2019
22. Přehled žáků s podpůrnými opatřeními, školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
23. Přehled žáků s podpůrnými opatřeními – určeno pro pedagogy, školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
24. Složka: prospěch žáků se SPU
25. Složka: záznamy z jednání výchovné komise se žákem, zákonným zástupce, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
26. Program poradenských služeb, ze dne 3. 9. 2018
27. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, ze dne 3. 9. 2018
28. Systém práce s nově nastupujícími žáky vyžadujícími podpůrná opatření, ze dne 3. 9. 2018
29. Plán práce výchovného poradce, školní roky 2017/2018, 2018/2019
30. Hodnocení plánu práce výchovného poradce, školní rok 2017/2018
31. Preventivní program školy, na školní rok 2018/19
32. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků, školní rok 2018/2019 (zejména: Příkaz ředitelky školy k provedení roční prověrky bezpečnosti práce, jak ukládá § 108, odst. 5, zákoníku práce, Záznam z prověrky stavu BOZP provedené ve jmenované škole, Plán ozdravných opatření, ze dne 29. 10. 2018, Protokol o odborné technické kontrole č. 393/2018 ze dne 19. 4. 2018)
33. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2018
34. Doklady související se zabezpečením školního stravování, školní rok 2018/2019
35. Výsledkové listiny srovnávacích testů žáků 3. a 4. ročníků, školní roky 2017/2018, 2018/2019
36. Statistické přehledy výsledků vzdělávání za 1. a 2. pololetí školního roku 2017/2018 a 2. pololetí školního roku 2018/2019
37. Výroční zpráva za školní rok 2017/2018
38. Přehledy prospěchu školy za 2. pololetí školního roku 2017/2018 a 1. pololetí školního roku 2018/2019
39. Pololetní písemné práce z českého, anglického jazyka, matematiky, školní rok 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Okleštěk v. r.

Mgr. Pavel Vykoupil, školní inspektor

Mgr. Pavel Vykoupil v. r.

Mgr. Markéta Kadaňková, školní inspektorka

Mgr. Markéta Kadaňková v. r.

PhDr. Hana Hanusková, odbornice na výuku odborných zdravotnických předmětů

PhDr. Hana Hanusková v. r.

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Mazáková v. r.

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor

Mgr. Pavel Fridrich v. r.

V Olomouci 25. 3. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Zuzana Gondová, ředitelka školy

Mgr. Zuzana Gondová v. r.

V Šumperku 26. 3. 2019