



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Brno

Inspekční zpráva

Dům dětí a mládeže

17. listopadu 1, 680 01 Boskovice

Identifikátor: 600 030 041

Zřizovatel: Školský úřad Blansko, Poříčí 18, 678 01 Blansko

Školský úřad Blansko, Poříčí 18, 678 01 Blansko

Termín konání orientační inspekce: 25. a 26. ledna a 2. února 2000

Čj.	121 031/00-11136
Signatura	ol1lt201

HODNOCENÍ NABÍDKY A REALIZACE VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Nabídka výchovně-vzdělávací činnosti

Výchovně - vzdělávací nabídka je koncipována dlouhodobě ve výhledovém plánu a postupně se realizuje. Nabídka Domu dětí a mládeže v Boskovicích obsahuje všechny činnosti podle vyhlášky o střediscích pro volný čas dětí a mládeže - pravidelnou a příležitostnou zájmovou činnost, spontánní činnosti, individuální práci s talentovanými dětmi, prázdninovou činnost, soutěže a přehlídky. Nabízí a poskytuje podle potřeby některých zařízení metodickou pomoc.

Dům dětí a mládeže nabízí svou činnost také dětem a mládeži formou pravidelné zájmové a příležitostné činnosti v okolí pro obce Benešov, Drnovice, Cetkovice, Svitávka, Suchý, Okrouhlá, Kunštát, Voděřady a Vratíkov.

Jedním z prioritních záměrů ředitelky je vytvoření domu, kam mohou děti a mládež chodit v kteroukoli denní dobu. V rámci tohoto záměru je zařízení zpřístupněno celý den do večerních hodin pro všechny věkové kategorie dětí a mládeže do 18 let. Skladba účastníků zahrnuje děti předškolního věku, v největší míře žáky základních škol a žáky středních škol. Rozdělení účastníků do zájmových útvarů i jiných činností a akcí je rovnoměrné. Počty účastníků jsou optimální, byly stanoveny vzhledem k prostorovým a materiálním podmínkám.

Mezi priority je zařazena nabídka zájmové činnosti zaměřená na víceleté a stupňovitě se rozvíjející vzdělávání ve vybraných zájmových útvarech.

V zařízení se v tomto roce realizují aktivity pro 1038 platících účastníků. Pracuje 66 pravidelných zájmových útvarů. V minulém školním roce se uskutečnilo 158 příležitostných akcí s 12088 účastníky. Prázdninová činnost měla 161 účastníků v sedmi letních a dvou příměstských táborech. Nabídka a realizace soutěží a přehlídek ve dvou kolech na okresní úrovni byla pro 65 účastníků. V minulém školním roce se uskutečnil jeden výukový program pro 14 kolektivů ze základních škol. Nabídka je širší, celkem 5 vlastních projektů s výukovou tematikou.

Prostory Domu dětí a mládeže v Boskovicích jsou účelně vybaveny a také využívány. Vybavení nábytkem a přístroji se postupně obnovuje nebo inovuje. Dům dětí a mládeže nemá vlastní telovýchovné zařízení nebo odpovídající prostory. Na pohybové nebo některé sportovní činnosti se využívají místnost s vybavením pro stolní tenis, vstupní hala a hřiště na dvoře. Využívají se i další prostory ve městě např. plavecký bazén, prostory škol zejména tělocvičny, tělovýchovná hala, stadion, aj. V případě zájmových činností a akcí v jiných obcích jsou to prostory základních škol, obce a kulturních zařízení.

Poslání Domu dětí a mládeže v Boskovicích se naplňuje ve smyslu vyhlášky o střediscích pro volný čas dětí a mládeže a respektuje současné trendy v oblasti pedagogiky volného času. Rozsah a rozmanitost nabídky výchovně - vzdělávacích aktivit Domu dětí a mládeže v Boskovicích jsou příkladné. Nabídka zohledňuje aktuální zájem účastníků a podmínky zařízení. Celkové hodnocení nabídky výchovně - vzdělávacích činností je výborné.

Pravidelná zájmová činnost

Pravidelná zájmová činnost se realizuje v tomto školním roce v 66 zájmových útvarech. Jsou rozděleny do oddělení: společenskovední, přírodovědné, estetické, technické, sportovní a turistické. Sledovány byly zájmové útvary počítačové hry a základy výpočetní techniky a klub správných holek.

Dokumentace o zájmových útvarech, tj. deníky zájmových útvarů a přihlášky členů, byla namátkově kontrolována, byla vedena velmi dobře, pečlivě a úplně.

Plány všech zájmových útvarů byly ve sledovaných zájmových útvarech přehledně zpracovány a byly dodrženy. Činnosti, technika a pomůcky byly dobře připraveny.

Prostorové podmínky sledovaných útvarů byly dobré, zájmové činnosti se uskutečnily ve speciální učebně s výpočetní technikou, v klubovně a v kuchyňce. Používané prostory pro činnost byly malé. Vybavení nábytkem a osobními počítači, zařízení v kuchyňce a klubovně odpovídalo požadavkům na uvedené zájmové činnosti. Personální zajištění mělo velmi dobrou úroveň, vedoucí zájmových útvarů mají požadované vzdělání a další specializace získané v dalším vzdělávání.

Postupy práce a zvolené metody byly vzhledem k věku účastníků přiměřené a efektivní. Zájmová činnost probíhala plynule a nerušeně. Organizace obsahovala účinnou motivaci, což dokazoval ve všech sledovaných útvarech vysoký zájem a aktivita účastníků. V průběhu i v závěru bylo zařazováno výrazně pozitivní a motivující hodnocení. Vychovatelky komunikovaly s dětmi přátelsky, atmosféra byla aktivní a příjemná. Děti mezi sebou spontánně hovořily a spolupracovaly, projevovaly radost a uspokojení.

Příležitostná zájmová činnost

Příležitostná zájmová činnost se plánuje v ročním a měsíčním plánu. Uskutečňuje se formou akcí v době pracovních a volných dnů, sobot a nedělí. Dokumentace z těchto akcí se pečlivě eviduje a archivuje. Veřejnosti jsou informace o plánovaných akcích poskytnuty ve zpravodaji Boskovic, v Regionálních novinách a na vývěskách ve školách. Nabídka těchto činností je značná, zájem o akce a účast na nich je velký. Během měsíce ledna uskutečnil Dům dětí a mládeže v Boskovicích 13 příležitostných akcí, např. karneval na ledě, zájezd s možností lyžování a jiných zimních sportů, odpoledne správných holek a prázdniny v domě dětí a mládeže. Příležitostná zájmová činnost je zajištěna vlastními pedagogickými pracovníky s požadovaným vzděláním. Akce probíhají často ve vlastních prostorách domu dětí a mládeže nebo v pronajatých zařízeních.

Realizace příležitostné zájmové činnosti nebyla během orientační inspekce sledována a hodnocena.

Prázdninová činnost

Dům dětí a mládeže realizuje v době hlavních školních prázdnin vždy několik letních táborů. V době minulých prázdnin se uskutečnilo sedm táborů s odbornou tematikou a dva příměstské tábory. Zúčastnilo se jich 161 účastníků, příměstských táborů 27. Pro uskutečnění letních táborů se využívají pronajaté prostory. Letní tábory jsou personálně zajištěny vlastními vychovateli, zdravotníky a externími pracovníky. Dokumentace o letních táborech je náležitě evidována, archivována a je dobře vedena. Dalšími akcemi v době prázdnin jsou soustředění pro rybáře a hráče kopané.

Realizace prázdninové činnosti nebyla během orientační inspekce sledována a hodnocena.

Individuální práce

Individuální práce pedagogických pracovníků s nadanými a talentovanými dětmi se průběžně realizuje v zájmových aktivitách. Postupně vrcholí přípravami na různé typy soutěží. Nejčastěji se talentované děti projevují v tanečních zájmových útvarech, v plavání, v minikarách. Účastníkům zájmových útvarů je věnována individuální péče nad rámec časového vymezení práce útvaru, zohledňují se individuální schopnosti a výkony, připravují se individuální postupy a harmonogram příprav na okresní soutěže. Na pedagogickém vedení nadaných a talentovaných dětí se podílí externí vedoucí zájmových útvarů a kompetentní vedoucí oddělení

- vychovatelky s pedagogickým vzděláním. Individuální formy práce s talentovanými a nadanými dětmi se realizovaly v rámci zájmových útvarů a nevykazovaly se samostatně. Během orientační inspekce nebyly tyto formy realizace sledovány a hodnoceny.

Soutěže a přehlídky

Dům dětí a mládeže organizuje soutěže menšího a většího rozsahu. Menší soutěže probíhají při běžném provozu, během spontánních činností, v prostorách jsou podmínky a vlastní soutěž vyvěšeny. Velké soutěže a přehlídky místního a okresního charakteru jsou vyhlašovány v rámci města Boskovic a okolí ve zpravodaji a vlastními plakáty. Mezi nejpočetnější soutěže co do účasti patří okresní soutěž Den země - okresní kolo soutěže pro tříčlenné kolektivy žáků 8. a 9. tříd a gymnázií, okresní soutěž v minikárách a oblastní rybářská soutěž Zlatá udice. Dům dětí a mládeže organizuje mnoho dalších soutěží ve značné míře, např. výtvarná soutěž „Jak čaruje zima“ pro předškolní a školní děti, plavecké závody pro děti do 15 let, Boskovický slavík - pro všechny, kdo rád zpívají, Kufr - zábavné soutěžní odpoledne pro všechny, soutěž v digitálních hrách, soutěž na kolečkových bruslích, běh pro zdraví aj. Část soutěží je vyhlašována pro veřejnost nebo pro děti z mateřských a základních škol, část je pro návštěvníky Domu dětí a mládeže. Zájemců je vždy dostatek.

Některé z uvedených akcí jsou zařazeny do projektu Zdravé město - města Boskovic, na kterém se Dům dětí a mládeže svými vybranými aktivitami významně podílí.

V rámci orientační inspekce nebyla realizace soutěží a přehlídek sledována a hodnocena.

Spontánní činnosti

Denně jsou nabízeny prostory a připravené činnosti, soutěže a hry všem zájemcům o spontánní činnosti. O účastníky se stará vždy jedna pedagogická pracovnice. Pro spontánní činnosti je vyhrazená samostatná místnost s dobrým vybavením, starým ale upraveným a pestrým nábytkem, pomůckami, hračkami a hrami, které si pracovníci vlastními silami a prostředky neustále obnovují a inovují. Pro spontánní činnosti slouží příležitostně i prostor u vstupu vybavený většími a prostornými pomůckami a hrami nebo místnost s vybavením pro stolní tenis. V současné době se vzhledem k velkému zájmu a úspěchu modernizovalo vybavení, byla zakoupena šplhací síť, malá horolezecká stěna, ribstol, matrace na odpočinek a na hry. Zájem o nabízené spontánní činnosti byl velmi dobrý, v průměru navštíví tuto činnost 20 - 45 dětí denně. Činnost je poskytována za symbolickou úplatu, kterou věnuje ředitelka na náhradu spotřebovaného materiálu.

Sledovány byly běžné každodenní spontánní činnosti pro návštěvníky určené všem věkovým kategoriím. Spontánní činnosti se orientovaly na dobrovolné a volné hry, některé didaktické hry a některé rekreační nebo pohybové hry. Účastníci se zapojili do různých typů her podle vlastní volby, většinou to byly didaktické hry, soutěže. Hry probíhaly klidně, atmosféra byla aktivní, přátelská. Vychovatelka s dětmi hovořila, podporovala je a příležitostně děti ocenila pochvalou. Hry a pomůcky k nim byly pečlivě připraveny pro všechny zájemce. Aktivita a zájem dětí prozrazovaly spokojenost a radost ze hry.

Odborná pomoc

Dům dětí a mládeže poskytuje odbornou pomoc Střední pedagogické škole v Boskovicích při přípravě budoucích pedagogů pro volný čas formou hospitací, exkurzí a instruktáží v zařízení pro žáky a učitele.

Stejným zařízením v regionu nabízí a poskytuje možnost návštěvy, instruktáže a besed k odborné problematice volného času.

V rámci vlastních projektů nabízí kompletní připravené tematické výlety a vycházky se vzdělávací tematikou (např. Poznej okolí Boskovic, na motivy pohádky Princezna ze mlejna aj.) pro učitele a žáky 1. a 2. třídy základních škol. V minulém roce se zúčastnilo uvedených akcí 14 kolektivů.

Realizace uvedené činnosti nebyla během inspekce sledována a hodnocena.

Celkové hodnocení nabídky a realizace výchovně-vzdělávací činnosti

Nabídka výchovně vzdělávací činnosti domu dětí a mládeže je široká, naplňuje zcela poslání zařízení a je na vynikající úrovni. Realizace je v souladu s nabídkou, s prioritami zařízení a se současnými trendy v pedagogice volného času. Prostorové a materiální podmínky pro plnění nabídky volnočasových aktivit jsou dobré. Při realizaci všech aktivit se prostory a podmínky domu dětí a mládeže efektivně využívají, zčásti přesahují současné průměrné podmínky vlastního zařízení. Zájem o činnosti je značný, uskutečňuje se velké množství zájmových útvarů, příležitostných akcí, soutěží a přehlídek.

Realizovaná a sledovaná zájmová činnost měla velmi dobrou kvalitu, metody a formy zájmových činností byly vzhledem k podmínkám zařízení optimální a efektivní. Kvalita plánování činností, způsob komunikace a hodnocení v rámci sledovaných činností měly velmi dobrou úroveň. Ve sledovaných aktivitách se účastníci chovali spontánně, projevovali radost a spokojenost. Celkové hodnocení je velmi dobré.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Plánování Domu dětí a mládeže v Boskovicích tvoří propojený a na sebe navazující systém plánů počínaje koncepcí a končící dílčími plány.

Koncepce je písemně zpracována ve výhledovém plánu, prioritou v plánování jsou čtyři hlavní úkoly: vytvořit příležitosti k seberealizaci ve volném čase, posilovat roli odpočinku a zábavy, klást důraz na rodinu jako celek a pracovat s talenty. Výchozím materiálem je Plán práce na školní rok 1999/2000 vytvořený na základě každoroční analýzy činnosti. Plán práce byl projednán na pedagogické radě na začátku školního roku a byl rozpracován do měsíčních a dílčích plánů výchovně vzdělávacích aktivit. Při plánování ředitelka úzce spolupracuje s pedagogickými pracovníky. Obsah plánovaných aktivit se realizuje plně v souladu s vyhláškou o střediscích pro volný čas. Dílčí aktivity z oblasti primární protidrogové prevence a prevence sociálně-patologických jevů jsou průběžně ve výchovné činnosti zařazovány a plněny, nejsou samostatně odděleny.

Záměry ročního plánu jsou reálné a daří se je postupně naplňovat. V měsíčních plánech jsou stanoveny konkrétní pedagogické a provozní úkoly. Měsíční plány obsahují termíny a zodpovědnost pracovníků. Plány jsou dobře a přehledně zpracovány, průběžně se využívají, případně se aktualizují. Systém plánů je provázaný, plánování je efektivní a funkční.

Plánování tvoří ucelený a funkční systém s velmi dobře stanovenými reálnými cíli a úkoly. Úroveň plánování je celkově velmi dobrá.

Organizování

Dům dětí a mládeže v Boskovicích nabízí a realizuje vysoký počet aktivit a zájem účastníků je značný, to vše klade vysoké nároky na organizaci činnosti a pracovní doby všech pracovníků.

Aktivitu organizuje šest vychovatelek a vychovatel, z toho tři vychovatelky s kompetencemi vedoucích příslušných oddělení - společenskovední, přírodovědné, estetické, technické, sportovní a turistické. Vychovatelky řídí 49 externích vedoucích zájmových útvarů a 14 dobrovolných pracovníků. Provoz zařízení je celodenní do večerních hodin, na zajištění všech výchovně-vzdělávacích aktivit se podílí všichni pracovníci. Organizace služeb vychovatelek a činnost pedagogických pracovníků je vzhledem k provozu a prostorovým podmínkám účelně a příkladně promyšlena.

Kompetence pracovníků jsou jasně vymezeny a stanoveny pracovní náplně. Ředitelka stanovila pravidla provozu pro zaměstnance v organizačním řádu. Vnitřní řád obsahuje všechny požadované části podle vyhlášky o střediscích pro volný čas. Pracovní řád se využívá. S příslušnými uvedenými dokumenty byli pracovníci seznámeni a jsou k dispozici v prostorách zařízení.

Povinná dokumentace domu dětí a mládeže je vedena pečlivě a v souladu s § 45 b) zákona ČNR č. 76/1978 Sb. o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s odst. 2 e), f) § 5 vyhlášky Ministerstva zdravotnictví a sociálních věcí č. 185/1990 Sb., o zotavovacích a jiných podobných akcích pro děti a dorost, v platném znění. Předložené dokumenty umožňují efektivní řízení školy. Ochrana osobních údajů pracovníků i účastníků je zabezpečena.

Pedagogická rada je ustanovena, její činnost je plánována ročně a zápisy jsou dobře vedeny. Pracovníci se schází na pedagogických radách a provozních poradách. Vychovatelky pověřené vedením oddělení svolávají porady vedoucích zájmových útvarů, kde řeší provozní a pedagogické problémy, poskytují informační a instruktivní materiály. Všichni pracovníci jsou s informacemi seznamováni osobně nebo je mají k dispozici v prostorách zařízení.

Dům dětí a mládeže spolupracuje se školami, se zřizovatelem a s mnoha dalšími institucemi ve městě. Veřejnost je o činnosti Domu dětí a mládeže v Boskovicích informována prostřednictvím místního a regionálního tisku, zpravodaje, místním rozhlasem a na stránkách internetu.

Rodiče jsou pravidelně informováni na schůzkách pořádaných domem dětí a mládeže, písemně nebo prostřednictvím zpráv na vývěskách ve školách. Rodiče na úvodních schůzkách mohou rozhodnout o zařazení svých dětí do skupin. Spolupráce s některými rodiči je každodenní, vychovatelé a vedoucí zájmových útvarů sdělí rodičům potřebné informace při převzetí dětí. S některými rodiči je příkladná spolupráce, rodiče se účastní zájezdů a akcí, zařízení poskytuje vybrané služby rodičům. Snahou je zařazovat do aktivit celou rodinu. Aktivitu zahrnující různé formy spolupráce s rodinou jsou zařazeny do hlavních priorit Domu dětí a mládeže v Boskovicích a postupně se daří je naplňovat.

Propagace Domu dětí a mládeže v Boskovicích je velmi dobrá, zařízení má pěkný vlastní propagační a informační materiál a svou stránku v rámci města Boskovic na internetu.

Organizace výchovně-vzdělávacích aktivit a provozu je efektivní a příkladná, odpovídá vysokým nárokům nabízené a realizované činnosti Domu dětí a mládeže. Spolupráce s rodinou je příkladná, má různé formy a patří mezi hlavní priority. Celkové hodnocení je vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

V rámci vedení pracovníků ředitelka využívá plánů a vlastní měsíční a roční analýzy činnosti jako výchozího materiálu. Jindy stanovuje záměry operativně podle aktuálních potřeb Domu dětí a mládeže v Boskovicích. Využívá kompetence vychovatelek jako vedoucích oddělení při vedení ostatních externích a dobrovolných pracovníků. Ředitelka činnost vychovatelek sleduje a měsíčně vyhodnocuje.

Kritéria pro hodnocení pracovníků jsou stanovena a jsou uplatňována. Hodnocení pracovníků probíhá při osobním jednání. Výsledky jsou zpracovány v rámci kontrolního systému a hodnocení pracovníků. K motivování pedagogických pracovníků ředitelka využívá pozitivního oceňování provedených činností na měsíčních poradách i průběžně, sděluje úspěchy účastníků a zájmových útvarů nebo v soutěžích. Např. na současný propagační a informační materiál ředitelka vyhlásila soutěž s výběrovým řízením, kdy autora vybraného vzoru ocenila. Pozitivní motivace pracovníků se projevovala při práci ve sledovaných činnostech v době inspekce vysokým zaujetím. Způsob vedení a motivování pracovníků je efektivní a přináší velmi dobré výsledky.

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka po vzájemné dohodě a podle možností provozu umožňuje účast na vzdělávacích akcích. Vychovatelky se o nově nabytých poznacích informují na poradách nebo průběžně. Způsob dlouholetého vzájemného metodického vedení erudovanými vychovatelkami, případně dalších vybraných vedoucích zájmových útvarů je příkladný.

Způsoby vedení a motivování pracovníků jsou účinné, celková kvalita je na velmi dobré úrovni.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní systém vychází z velmi dobře zpracovaného plánu kontrolní a hospitační činnosti. Plán obsahuje obecná zaměření vyplývající z priorit plánování. Plánované činnosti jsou sledovány a hodnoceny. Hospitační záznamy jsou vedeny, obsahem jsou zápisy ze sledovaných výchovně vzdělávacích činností. Kontroly provozu a pedagogické dokumentace jsou prováděny pravidelně, výsledky jsou sděleny ústně a operativně řešeny. V případě závažnějších nedostatků ředitelka přistupuje k následným kontrolám.

Kontrolní systém je funkční a poskytuje dobrý přehled o činnosti zařízení. Celková úroveň kontrolního systému je hodnocena velmi dobře.

Hodnocení kvality řízení

Plánování tvoří ucelený a funkční systém s reálnými cíli a úkoly. Úroveň plánování je velmi dobrá. Organizace výchovně-vzdělávacích aktivit a provozu je efektivní a příkladná, celkové hodnocení je vynikající. Způsoby vedení a motivování pracovníků jsou účinné, celková kvalita je na velmi dobré úrovni. Kontrolní systém je funkční a poskytuje dobrý přehled o činnosti zařízení, celková úroveň je hodnocena velmi dobře.

Celkové hodnocení kvality řízení je velmi dobré.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou účelně využívány na veškerou činnost Domu dětí a mládeže v Boskovicích. Účastnické příspěvky jsou stanoveny s ohledem na potřebu zařízení a možnosti rodičů účastníků, v rozmezí od 75,- do 300,- Kč.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu umožňují realizovat základní programové cíle zařízení a jsou využívány v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Dům dětí a mládeže získává další finanční prostředky formou úplaty za vlastní činnost a pronájem prostor (např. z pronájmu ploch plotu k reklamním účelům kolem 20 tis. Kč). Některé finanční prostředky, ceny a dary získává od sponzorů, např. 10 tis. na plavecký bazén, 10 tis. na judo. Částku 40 tis. Kč věnovalo město Boskovice na plavání.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané Školským úřadem v Blansku pod č.j. 11 239/2000-21 dne 18. 1. 2000 s účinností od 1. 2. 2000, se všemi podklady a doklady,
- povinná dokumentace zařízení podle § 45 b) zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, v platném znění,
- dokumentace prázdninových táborů podle odst. 2 e), f) § 5 vyhlášky Ministerstva zdravotnictví a sociálních věcí č. 185/1990 Sb., o zotavovacích a jiných podobných akcích pro děti a dorost akcích, v platném znění,
- Výroční zpráva o činnosti zařízení za školní rok 1998/1999,
- Výhledový plán DDM Boskovice a koncepce využívání volného času dětí a mládeže v regionu DDM Boskovice,
- Plán činnosti na školní rok 1999/2000, plán pedagogické rady a porad pracovníků,
- přehled interních, externích a dobrovolných pracovníků DDM,
- přehled zpráv do zpravodaje města, informační materiály pro školy a pro rodiče, pokyny pro vychovatele a vedoucí zájmových útvarů,
- evidence a přihlášky účastníků, deníky zájmových útvarů,
- přehledy zájmové činnosti, přehledy příležitostné činnosti a evidence,
- výkaz o činnosti střediska pro volný čas dětí a mládeže podle stavu k 31. 10. 1999,
- organizační řád, pracovní řád,
- záznamy z pedagogických rad a porad, záznamy z kontrol a hospitací,
- přehled a rozdělení služeb vychovatelů, rozdělení oblastí činnosti a kompetence.

ZÁVĚR

Poslání zařízení ve smyslu vyhlášky o střediscích pro volný čas je naplňováno. Nabídka výchovně vzdělávacích aktivit je příkladná. Podmínky prostorové a materiální jsou na průměrné úrovni. Kvalita výchovně vzdělávací činnosti sledovaných zájmových útvarů a spontánních činností je nadprůměrná. Kvalita řízení je na nadprůměrné úrovni.

Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou využívány v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Celkové hodnocení Domu dětí a mládeže v Boskovicích je nadprůměrné.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. Renáta Ševčíková

... Renáta Ševčíková. v.r..

V Blansku dne 15. února 2000.

Datum a podpis ředitelky stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:22. 2. 2000.....

Razítko

Ředitelka domu dětí a mládeže

Podpis

Hana Kučerová

...Hana Kučerová v.r.....

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti domu dětí a mládeže dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka domu dětí a mládeže podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednačního protokolu ČŠI
Zřizovatel: Školský úřad Blansko, Poříčí 18, 678 01, Blansko	30. 3. 2000	121 062/00-11136

Připomínky ředitelky

Datum	Čj. jednačního protokolu ČŠI	Text
-----	-----	nebyly podány