

Koncepce rozvoje školy

2021 - 2025



prosinec 2020

*Zpracovala Mgr. Marie Nováková, ředitelka školy
ve spolupráci s Kolegiem při ZŠ JAK Lysá nad Labem*

Obsah

- I. *Základní údaje o škole*
- II. *Cíle stanovené v předchozím období a jejich splnění*
- III. *Základní vize*
 - A. *Východiska*
 - B. *Cíle školy*
 - a) *vzdělávací a výchovné cíle*
 - b) *další cíle*
- IV. *Sledované oblasti*
 - A. *Výchova a vzdělávání*
 - B. *Personální podmínky*
 - C. *Ekonomické a materiální podmínky*
 - D. *Organizační a řídicí podmínky*
 - E. *Spolupráce školy s partnery a institucemi*
- V. *Přehled základních dokumentů školy
(souvisejících s koncepcí a řízením školy)*
- VI. *Vyhodnocování plnění koncepce školy*

I. Základní údaje o škole

A. Název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, číslo účtu

Název: Základní škola J.A.Komenského Lysá nad Labem
Adresa: Komenského 1534, Lysá nad Labem, 289 22
www.zsjaklysa.cz

Právní subjektivita: od 1.1.1995

Příspěvková organizace, IČ: 616 322 44

Číslo účtu: 0504272309/0800

B. Název a adresa zřizovatele

Město Lysá nad Labem, Husovo nám. 23
www.mestolysa.cz

C. Součásti školy

Základní škola IZO: 102 386 099
Školní družina IZO: 113 700 164
Školní klub IZO: 150 012 870

D. Založení školy a její zařazení do sítě škol

Základní škola J.A.Komenského v Lysé nad Labem je zařazena do sítě škol s účinností od 28.2.1996, její první pavilony B a C byly dány do provozu 3.9.1973 a během čtyř let se škola rozrostla na současných osm pavilonů A - H. Dne 3.10.1990 byl škole udělen čestný název Základní škola J.A.Komenského Lysá nad Labem. Ode dne 1.1.1995 je škola právnickou osobou se samostatnou právní subjektivitou s právní formou příspěvková organizace. Škola může užívat na základě Dohody o vzájemné spolupráci mezi ní a Matematicko-fyzikální fakultou Univerzity Karlovy Praha ze dne 10.2.1999 označení fakultní škola MFF UK, bylo prodlouženo v roce 2019 na další 3 roky.

E. Kapacita školy

Kapacita ZŠ: 670 žáků, od 1.9.2021 764 žáků
Kapacita ŠD: 260 žáků od 1.9.2020
Kapacita ŠK: 50 žáků

II. Cíle stanovené v předchozím období a jejich splnění

A. Cíle školy dle ŠVP HŠ - splněno

Další cíle školy - splněno

Výchova a vzdělávání

a) Priority školy - splněno

b) Hlavní úkoly školy v oblasti výchovy a vzdělávání - průběžně se stále plní

B. Personální podmínky

a) Řídící pracovníci - splněno

b) Budování optimálního složení pedagogického sboru - průběžně se stále plní

c) Vzdělávání - průběžně se stále plní

d) Práce se standartem učitele a podpora pedagogů při realizaci **kariérního systému** - nesplněno, nebyl uzákoněn

C. Materiální podmínky školy

a) Rozdělení prostor školy pro plnění základních úkolů ve výchově a vzdělávání a jejich účelné vybavení, včetně dodržování hygienických a bezpečnostních norem:

- reálná kapacita školy je nedostatečná, navyšuje se posledních 5 let pouze počet kmenových učeben (o 7), „papírová“ kapacita školy dle školního rejstříku velmi vysoká.
- Oddělení školní družiny i klub mají prozatím svou vlastní hernu - nesplněno, s navýšením počtu oddělení na 9 došlo k přesunutí do tříd, ve ŠK se také učí
- postupné renovování vzniklých odborných učeben moderními technologiemi dle jejich určení – počítače, dataprojektory, interaktivní tabule apod. - splněno
- pokračující budování zázemí vyhovujícího měnícím se potřebám školy (sociální zařízení, šatny, kabiny) - při klesající podpoře zřizovatele splněno částečně
- zlepšování úrovně pracovních podmínek v učebnách a hernách, respektujících hygienické normy a věkové zvláštnosti dětí (polohovatelný žakovský nábytek, úložný nábytek, osvětlení, čistota) - splněno
- vytvoření bezpečného prostředí pro reálnou bezpečnost fyzických osob (čipy, vrátň, účinná BOZ pravidla), jeho účinnost pravidelně prověřovat - stále plněno

b) Vybavení školy - stále plněno

D. Organizační a řídicí podmínky

a) Zajištění podmínek obecně - splněno nebo plnění trvá dlouhodobě.

b) Zajištění podmínek pro žáky - vše splněno nebo plnění trvá dlouhodobě

c) Kontrolní činnost - plnění trvá dlouhodobě

E. Spolupráce školy s partnery a institucemi

a) *Spolupráce se zákonnými zástupci (ZZ)* - splněno nebo plnění trvá dlouhodobě

b) *Spolupráce s partnery*

- Úzká spolupráce se zřizovatelem - vážne s vedením města, které není přístupné odbornému názoru vedení školy
- S ostatními partnery stále na velmi dobré úrovni

c) *Spolupráce s ostatními institucemi* - na velmi dobré úrovni, plnění trvá dlouhodobě

III. Základní vize

A. Východiska

a) Při zpracování této Koncepce rozvoje školy jsme vycházeli z

- Koncepce rozvoje školy 2016 – 2020
- Výročních zpráv školy za školní roky 2015/16, 2016/17, 2017/19, 2019/20
- Školního vzdělávacího programu Harmonická škola (platnost od 1.9.2018), dále jen ŠVP HŠ
- Analytické zprávy agentury SCIO Mapa školy z r. 2019
- Vize inkluzivní školy z r. 2017
- Hodnocení práce a doplnění úkolů koncepce, které probíhá na závěrečné pedagogické radě na konci každého školního roku.

b) Nová koncepce školy je zpracována z důvodu naplnění strategického plánu. Koncepce školy je stanovena obecně s cílem obsahově široké a časově dlouhodobé platnosti. Postupná realizace se promítá do ročního plánu školy. Hodnocení, která se již realizovala a v jaké šíři, zachycují každoroční zprávy o činnosti školy.

B. Cíle školy dle ŠVP HŠ

- Naplnění všech cílových kompetencí – základní, povinný cíl.
- Otevřený individuální přístup k žákům.
- Zapojení rodičů do chodu školy.
- Prevence sociálně patologických jevů a minimalizace šikany.
- Pestrá nabídka volnočasových aktivit.
- Realizování projektů, sportovních a tématických soustředění.
- Vytváření zdravého a estetického prostředí.
- Rozvoj komunikace, tvořivosti, komunikačních dovedností a práce s ICT.
- Otevřený přístup i k dalším partnerům a rozvoj spolupráce s nimi.

C. Další cíle školy

- Školní družina a školní klub jako nedílná součást výchovně vzdělávacího procesu.
- Zájmová činnost jako prevence sociálně patologických jevů a možnost rozvíjení přirozených schopností a dovedností dětí.
- Systematické seznamování rodičovské veřejnosti (zejména rodičů předškoláků) s naším školním vzdělávacím programem.
- Podpora zdravého životního stylu

- Prezentace školy jako základ budování příznivého image školy.

IV. Sledované oblasti

A. Výchova a vzdělávání

a) Priority školy

- Otevřený individuální přístup k žákům.
- Prevence sociálně patologických jevů a minimalizace šikany.
- Rozvoj tvořivosti, komunikačních dovedností a práce s ICT.

b) Hlavní úkoly školy v oblasti výchovy a vzdělávání

- Zajistit rovné příležitosti pro všechny žáky,
- Individuální přístup k dětem chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého žáka, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti,
- Evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření včetně cizinců, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti ve spolupráci s poradenským zařízením,
- Zaměřit se na podporu funkčních gramotností u žáků, zejména ve čtenářské, matematické, sociální, přírodovědné, informační a ve schopnosti komunikace v cizích jazycích
- Výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti žáků, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování žáků (užívání návykových látek, šikana apod.)
- Systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat úspěšnost účastníků vzdělávání, výstupy pro hodnocení získávat z více zdrojů, analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěchu,
- Motivovat žáky k aktivní účasti na různých soutěžích (vědomotních, sportovních, výtvarných) a oceňovat jejich úspěchy
- Podporovat individuální rozvoj žáků nabídkou volitelných předmětů a volnočasovými aktivitami
- Zkvalitňovat 2. stupeň ZŠ jak po stránce zvýšení kvality výuky, tak po stránce zajištění kvalitního materiálního vybavení školy
- Průběžně pracovat na inovacích ŠVP HŠ, na základě zkušeností pracovníků a požadavků rodičů, v závislosti na skladbě žáků identifikovat a vyhodnocovat silné a slabé stránky školy

B. Personální podmínky

a) Řídící pracovníci splňující následující kritéria:

manažerské, organizační i pedagogické schopnosti, vytváření motivujícího a zároveň náročného profesionálního klimatu, úsilí o neustálý odborný a profesní růst svůj i podřízených, koncepční myšlení a styl práce.

b) Budování optimálního složení pedagogického sboru (věkové i odborné hledisko) s důrazem na kvalifikovanost, schopnost týmové práce, vzájemně vstřícné komunikace a spolupráce. Nutno brát v potaz odchody do důchodu (vysoká čísla každoročně od r. 2021) a u nově přichozích mladých zaměstnankyň na mateřskou a rodičovskou dovolenou.

c) Zaměření na vzdělávání e-learningové a vzdělávání celého pedagogického týmu, kdy lektoři budou docházet přímo na školu a zpracují vzdělávací téma s ohledem na potřeby školy jako celku i s ohledem na odbornost jednotlivých vyučujících a potřeby jednotlivých vyučovacích předmětů. Škola zajistí kurzy v oblastech

- práce s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami - nejen získat dovednosti v rozpoznávání poruch a jejich příčin, jejich projevech v oblasti chování a vzdělávání, jednotlivých vyučovacích předmětech, ale seznámit se se správnými metodami výuky a hodnocení. Cílem je také zajistit na celý úvazek speciálního pedagoga.
- prevence rizikových jevů - seznámení nejen s jejich druhy, projevy, ale i jak proti nim účinně zasahovat a jaká jsou možná preventivní opatření.
- rozvoj jazykových kompetencí pedagogických pracovníků - vyučovat anglický jazyk od 1. ročníku, možnost CLILL výuky.
- rozvoj pedagogických a psychologických dovedností učitele - nejen absolventi VŠ studia, ale i někteří PP nemají přehled o současných trendech a možnostech, včetně využívání nejmodernější techniky. Studium by mělo prohloubit jejich teoretické znalosti i jejich praktické dovednosti.
- získávání oprávnění k výkonu specializovaných činností.

C. Materiální podmínky školy

a) Rozdělení prostor školy pro plnění základních úkolů ve výchově a vzdělávání a jejich účelné vybavení, včetně dodržování hygienických a bezpečnostních norem:

- každá třída bude mít po dokončení vestavby v pavilonu C svou kmenovou učebnu, rozšíření kapacity školy od 1.9.2021 na 764 žáků; při naplňování Demografické studie, kterou si nechal udělat zřizovatel, bude rozhodně reálná.
- 6 oddělení školní družiny mají prozatím svou vlastní hernu, 3 oddělení ŠD jsou umístěny ve třídách 1. stupně, v herně ŠK se vyučují dělené hodiny jazyků. Celkem 10 oddělení je ve 3 pavilonech školy, plné centralizování je v nastávajícím období neřešitelné, po postupném navýšení počtu studentů OA zpět na plnou kapacitu 220 a po navrácení zapůjčených učeben v pavilonu G se minimálně další 3 oddělení přestěhují do tříd pavilonu B
- postupné renovování vzniklých odborných učeben moderními technologiemi dle jejich určení – počítače, dataprojektory, interaktivní tabule apod.
- pokračující budování zázemí vyhovujícího měnícím se potřebám školy (sociální zařízení, šatny, kabinety)
- zlepšování úrovně pracovních podmínek v učebnách a hernách, respektujících hygienické normy a věkové zvláštnosti dětí (polohovatelný žakovský nábytek, úložný nábytek, osvětlení, čistota)
- vytvoření bezpečného prostředí pro reálnou bezpečnost fyzických osob (čipy, vrátňi, účinná BOZ pravidla, kamerový systém), jeho účinnost pravidelně prověřovat

b) Vybavení školy

- každoroční určování priorit ve vybavování v souladu s hospodárným, účelným čerpáním rozpočtu
- modernizace a systematizace vybavení výpočetní technikou, propojenou ve vnitřní optické síti s přístupem na internet (učebny, kabinety, kanceláře, chodby)
- interaktivní i klasické učebnice a moderní učební pomůcky umožňující efektivní vyučování a podporující aktivitu a tvořivost žáků

- doplňování školní knihovny odbornou literaturou, výukovými digitálními programy a encyklopediemi, vytvoření společné kartotéky těchto materiálů
- evidence majetku dle rozdělení (zákon o účetnictví), pravidelné inventarizace
- využívání nabízených možností, zejména EU fondů a projektů vyhlášených MŠMT

D. Organizační a řídicí podmínky

a) Zajištění podmínek obecně

- Respektování právních norem vymezujících pravidla organizace a průběhu výchovy a vzdělávání.
- Stanovení základních pravidel života školy (pro žáky, zákonné zástupce, pracovníky školy).
- Pedagogická rada, případně Kolegium jako základní poradní orgány ředitelky školy.
- Koordinátoři, členové školního poradenského pracoviště, Kolegia a další uskupení uvnitř školy jako orgány organizující některé aktivity školy, podávání podnětů na změnu, či úpravu organizačních postupů školy. Snaha o zastupitelnost = více proškolených zaměstnanců pro danou problematiku.
- Průběžné aktualizace základních vnitřních dokumentů školy zachycujících režim školy (zejm. školní řád, organizační řád, provozní řád, řád školní družiny a klubu)
- Funkční informační systém přístupný uvnitř i vně školy (žákům, pedagogickým pracovníkům, zákonným zástupcům, partnerským institucím), co nejširší využívání vnitřního sdíleného systému Google Apps u všech zaměstnanců a žáků od 1. ročníku, propojenost elektronických třídních knih, žákovských knížek a informačního systému v Edookitu
- Systém evaluačních a autoevaluačních nástrojů pro pedagogické pracovníky, pro školu jako celek.
- Podpora celoživotního vzdělávání učitelů a celosborovnových DVPP.

b) Zajištění podmínek pro žáky

- Optimální režim výuky v souladu s věkovými možnostmi a potřebami žáků (skladba předmětů, počet hodin apod.).
- Optimální režim života školy v souladu s dalšími aktivitami školy, s bezpečností žáků a věkovými potřebami (stravovací a pitný režim, dodržování hygieny, zájmová činnost).
- Systém evaluačních a autoevaluačních nástrojů pro žáky.
- Školní parlament jako orgán podílející se na rozhodování o školních a mimoškolních aktivitách.

c) Kontrolní činnost

- Kontrolní činnost provádějí vedoucí pracovníci na všech stupních řízení v rozsahu svých kompetencí.
- Hospitační činnost jako jeden z evaluačních nástrojů vzdělávacího procesu.
- Finanční kontrola jako základní nástroj vnitřního kontrolního systému.
- Externí spolupracovníci zajišťující některé sledované oblasti (PO, BOZP).

E. Spolupráce školy s partnery a institucemi

a) Spolupráce se zákonnými zástupci (ZZ)

- Funkční a neustále aktualizovaný systém informací s postupným využíváním nejmodernějších technologií (Edookit - ŽK, zprávy).
- Třídní schůzky, konzultační hodiny pro ZZ, dny otevřených dveří, akce školní družiny pro ZZ jako základní formy styku s ZZ.
- Rozvoj spolupráce se Spolkem rodičů žáků ZŠ J. A. Komenského Lysá nad Labem.
- Informovanost školské rady o záměrech školy, projednávání materiálů dle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.
- Třídní učitelé a školní poradenské pracoviště jako poradní servis pro ZZ ve výchovných otázkách.

b) Spolupráce s partnery

- Úzká spolupráce se zřizovatelem.
- Spolupráce pro daný a budoucí školní rok se spádovými mateřskými školami.
- S pedagogicko psychologickou poradnou Nymburk i jinými ŠPZ zejm. v oblasti inkluze žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- S Úřadem práce v oblasti volby povolání a zajištění personálního zabezpečení výuky a provozu školy.
- S OSPOD a kurátory pro naši oblast.

c) Spolupráce s ostatními institucemi

- Se státní policií (prevence i represe)
- S městskou policií (prevence, bezpečnost)
- S hasiči (prevence)
- Se ZUŠ Františka Antonína Šporka Lysá nad Labem
- S ostatními školami a školskými zařízeními v Lysé nad Labem a okolí
- S Městskou knihovnou Lysá nad Labem
- S Muzeem B. Hrozného Lysá nad Labem
- Se Sokolem Lysá nad Labem
- S Junákem a Skautem – MO Lysá nad Labem
- S Domovem Na Zámku
- Se Státním okresním archivem Nymburk se sídlem v Lysé nad Labem
- S redaktory – lyské Listy, Nymburský deník, Dnes, ČT1 aj.

V. Přehled základních dokumentů školy, souvisejících s koncepcí a řízením školy

1. Školní řád
2. Organizační řád
3. Provozní řád školy
4. Řád školní družiny a Řád školního klubu
5. Organizace školního roku
6. Roční plány školy
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok

VI. Vyhodnocování plnění koncepce školy

- Realizace koncepce školy se promítá do každodenního života školy a je také tímto školním životem prověřována a naplňována.
- K posouzení její implementace do školního života slouží
 - dlouhodobější dokumenty školy
 - dokumenty určených pro daný školní rok
 - setkání a akce dané ročním plánem práce
 - prezentace školy (webové stránky školy, lyské Listy, Nymburský deník, regionální internetová televize Snews apod.)
- Zásadními dokumenty, které hodnotí kromě jiného i naplňování koncepce školy, jsou
 - výroční zprávy o činnosti školy za daná školní léta
 - hodnotící zprávy kontrolních orgánů (od zřizovatele, hygieny, ČŠI a pod.)
- Celkové zhodnocení naplňování koncepce školy a její další event. dopracování, či přepracování proběhne na začátku školního roku 2025/26.



Model školy (autorství třída V.A)

Příloha č. 1 z prosince 2017 pro účely projektu Škola pro všechny: Inkluze jako cesta k efektivnímu vzdělávání všech žáků

Základní škola Jana Ámose Komenského

**Lysá nad Labem, Komenského 1534
okres Nymburk**



Vize inkluzivní školy

Vypracovala: Mgr. Hana Fabiánová, koordinátor inkluze

Prosinec 2017

Základní škola Jana Amose Komenského v Lysé nad Labem je škola, která je svými výchovně vzdělávacími aktivitami a přístupem k žákům žádána zákonnými zástupci, žáky a zaměstnanci.

Hlavním cílem školy je naplnění všech cílových kompetencí s využitím všech dostupných prostředků.

Důraz je kladen především na:

- vzájemnou otevřenou komunikaci
- vytvoření bezpečného klimatu školy
- otevřený individuální přístup k žákům
- tvorbu zdravého a estetického prostředí - podíl žáků na výzdobě
- prevenci rizikových forem chování žáků - Semiramis
- podporu a motivaci žáků z nepodnětného domácího prostředí - OSPOD, doučování
- pestrou nabídku volnočasových aktivit - kroužky
- relaxační prvky - místnosti, aktivity během přestávek
- zajištění rovných příležitostí ke vzdělávání - spec. učebny, pomůcky, dělení početných tříd
- DVPP
- motivaci žáků i zaměstnanců
- rozvoj vzájemného vztahu se zákonnými zástupci, založený na vzájemné důvěře, toleranci a spolupráci
- rozvoj komunikace, tvořivosti, komunikačních dovedností a práce s ICT
- otevřený přístup i k dalším partnerům a rozvoj spolupráce s nimi
- vedení žáků důsledně slovem i vlastním příkladem k ohleduplnosti a slušnosti
- alokaci finančních prostředků na podporu rozvoje rovných příležitostí ke vzdělání ve škole



Učebna pro děti s SVP - Den otevřených dveří 19.9.2015

1. Vize cílů koncepce rozvoje inkluzivní školy

- Poskytovat žákům kvalitní základní vzdělávání v souladu s cíli základního vzdělávání
- Rozvíjet osobnost každého žáka tak, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat se jako demokratický občan, a to v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami. Účinnou motivací vzbuzovat zájem žáků o celoživotní vzdělávání
- Vytvořit školní prostředí, ve kterém jsou respektovány individuální potřeby všech žáků
- Poskytovat žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům nadaným takové základní vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem
- Otevřený individuální přístup k žákům budeme naplňovat zadáváním úkolů přiměřených možnostem dětí, individuální péčí věnovanou žákům, podporou jejich snahy při školní práci. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami budou mít zadávané úkoly takovým způsobem, aby na jejich výkon neměla vliv jejich porucha.
- Každý žák bude hodnocen individuálně vzhledem ke svému pokroku tak, aby cítil osobní podporu pedagogů
- Chceme vytvořit co nejlepší vzdělávací podmínky nejen pro žáky nějakým způsobem znevýhodněné, ale i pro žáky nadané. Jim pomůžeme rozvíjet talent diferencovanou výukou (popř. vypracováním individuálního vzdělávacího plánu), nabídkou volitelných předmětů i volnočasovými aktivitami školy, které by zvláště žákům se speciálními vzdělávacími potřebami svou pestrostí měly pomoci vyrovnat náročnost výukových předmětů
- V souladu s prioritami školy aktualizovat Školní vzdělávací program, který povede k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí žáků. Upravit ŠVP po stránce formální i obsahové
- Podporovat rozvíjení klíčových kompetencí pedagogů v rámci DVPP a celoživotního vzdělávání
- Zvýšit kvalifikaci pedagogického sboru
- Zkvalitnit management školy, jasně stanovit role a odpovědnost. Kvalitní a dobrou organizací vytvářet optimální podmínky pro úspěšné plnění poslání a cílů školy
- Úspěšně prezentovat školu na veřejnosti a zlepšit propagaci školy
- Pokračovat ve zkvalitňování a modernizování materiálních, prostorových a technických podmínek pro vzdělávání, zvyšovat bezpečnost a zlepšovat hygienické podmínky
- Zajistit ve spolupráci se zřizovatelem přísun financí z městského rozpočtu a z možných grantů a dotací. Společnými silami se snažit o co nejlepší image školy a tím držet současný počet žáků, nebo ho zvyšovat
- Zachovat školu jako tradiční kulturní místo města

Strategie stanovené k dosažení cíle č.1

- V souladu s prioritami školy ověřovat a plnit školní vzdělávací program pro základní vzdělávání
- Vyhodnocovat a zkvalitňovat školní vzdělávací program

- Při plnění vzdělávacího programu vedle cílů poznávacích naplňovat i cíle hodnotové, orientované k formování osobnostních rysů a mravních vlastností žáků
- Využívat moderních metod a forem práce, při kterých si žáci osvojí základní vědomosti a dovednosti během vyučování, bez stresu, a které vedou k aktivní činnosti všech žáků
- Zkvalitňovat práci školního poradenského pracoviště
- Respektovat individuální tempo a specifické potřeby žáků ve vzdělávání
- Zaměřit se na výchovu elementárních etických vlastností a slušného chování. Vést žáky k ohleduplnosti a toleranci k jiným lidem, učit je žít společně s ostatními
- Uplatňovat zásadu „Pro kvalitu vzdělání není rozhodující množství poznatků, které si žák osvojuje, ale jejich propojenost, smysluplnost, trvalost a použitelnost“
- Chápat učivo jako prostředek k osvojení žádaných kompetencí - žák postavený před problémem, úkol nebo nečekanou situaci se učí řešit tento podnět aktivním způsobem – tj. využíváním již získaných kompetencí (úměrně své úrovni)
- Prohlubovat individuální přístup k jednotlivým žákům
- Zajistit nastavení podpůrných opatření doporučených školskými poradenskými zařízeními, vytvářet funkční a kvalitní plány pedagogické podpory a individuální vzdělávací plány pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami. Zajistit kvalifikovanou výuku Předmětu speciálně pedagogické péče. Vést Pedagogickou intervenci z hlediska individuálních potřeb žáka
- Spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními
- Zajistit dostatečný počet kvalitních pedagogických asistentů
- Využívat vnějších evaluačních nástrojů ke sledování úspěšnosti žáků a výsledků vzdělávání žáků. Podporovat spolupráci mezi pedagogy 1. a 2. stupně
- Pokračovat ve spolupráci s mateřskými školami, zapojovat děti a jejich zákonné zástupce do společných aktivit
- Vytvářet otevřenou, klidnou a sdílnou atmosféru ve škole, budovanou na partnerských vztazích mezi učiteli a žáky, na toleranci, vzájemné úctě a pocitu odpovědnosti
- Posilovat vztah žáků, zákonných zástupců a veřejnosti ke škole - škola musí být veřejnou službou klientům, proto se snažit rozvíjet další služby poskytované školou
- Rozvíjet úlohu třídního učitele, upevňovat vztahy mezi pracovníky na bázi vzájemné důvěry a spolupráce, podporovat rozvoj týmové práce, pracovat společně, ne vedle sebe
- Podporovat úlohu metodických orgánů a jednotlivých koordinátorů
- Posilovat kompetence pracovníků, klást větší důraz na osobní zodpovědnost
- Používat všech dostupných prostředků k předcházení rozvoje rizikových forem chování u žáků, pokud se ve škole objeví, okamžitě je řešit
- Udržet bohatou nabídku volnočasových aktivit. Nabízet zájmové kroužky, dle požadavků žáků a přizpůsobit jejich náplň. Podporovat spolupráci dalších subjektů, které organizují volnočasové aktivity ve škole
- Rozšířit doučování žáků poskytované Centrem sociálních služeb
- Podporovat další vzdělávání a samostudium pedagogů
- Využívat námětů a připomínek rodičů
- Zdokonalovat formy prezentace školy, doplnit stávající formy poskytování informací o nové, informace aktualizovat (např. aktualizace vlastních www stránek, pravidelné

příspěvky do místního zpravodaje, příspěvky do regionálního tisku, informace ve vývěskách města, informace ve školním Zpravodaji)

- Nakupovat moderní učební pomůcky, učební texty, učebnice, programy do PC, odbornou literaturu.

2. Vize inkluzivní školy ve vztahu k žákům

Žák, který ukončil vzdělávání na naší základní škole:

- by si měl být vědom svých hodnot a odpovědnosti za další vývoj osobního vzdělání, potažmo uplatnění v dalším životě
- by měl být cíleně veden k využívání všech svých individuálních možností a dovedností
- by měl být vybaven klíčovými kompetencemi
- by měl přebírat zodpovědnost za své chování, vzdělávání, je cílevědomý
- by měl být tolerantní a vnímavý vztah k lidem, přispívat k vytváření dobrých mezilidských vztahů
- by měl umět spolupracovat, otevřeně komunikovat, používat asertivitu a respektovat autoritu
- by měl používat reálné sebehodnocení a odhadovat životní situace
- by měl mít osvojeny základní morální hodnoty a rozhodovat se podle nich
- by měl projevat úctu ke kulturnímu, historickému dědictví a současnému umění
- by měl mít pozitivní vztah k přírodě a podporovat trvale udržitelný rozvoj
- by si měl vytvářet zdravý životní styl
- by měl mít zdravé sebevědomí a sebeúctu
- měl by rozumět sám sobě, orientovat se v lidských vztazích
- měl by zvládat sebereflexi
- měl by umět spolupracovat s dalšími členy týmu
- měl by se umět učit, získávat a vyhledávat informace
- měl by mít přehled o svých silných a slabých stránkách
- měl by znát své učební styly a využívat je k dalšímu vzdělávání
- měl by umět efektivně komunikovat
- měl by umět přijímat přirozené odlišnosti a respektovat je

Strategie stanovené k dosažení cíle č. 2

- rozvoj slovní zásoby a čtenářské gramotnosti
- rozvoj matematické gramotnosti
- rozvoj přírodovědné gramotnosti
- rozvoj jazykových dovedností v mateřském jazyce
- rozvoj jazykových dovedností v cizích jazycích
- rozvoj komunikace a tvořivosti
- rozvoj finanční gramotnosti
- znalost práce s ICT
- prevence rizikových forem chování
- vyhledávání a podpora žáků ohrožených školním neúspěchem
- osobnostní a sociální výchova

- rozvoj klíčových kompetencí
- zajištění kvalitní školní i odborné diagnostiky
- zajištění didaktických a kompenzačních pomůcek

Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zejména:

- respektujeme individuální potřeby každého žáka a na jejich základě vypracujeme individuální vzdělávací plán
- uplatňujeme princip diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu (při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky, při hodnocení)
- zabezpečujeme odbornou výuku předmětů speciálně pedagogické péče - logopedie
- uplatňujeme různé učební styly a metody
- umožňujeme žákům používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky
- uplatňujeme vhodné prostředky a formy komunikace
- spolupracujeme s odborným poradenským zařízením
- umožňujeme působení asistenta ve třídě v případě potřeby a v souladu s právními předpisy
- tolerujeme možnosti a individuální pracovní tempo žáka
- spolupracujeme s rodiči, zapojujeme je do tvorby individuálních vzdělávacích plánů
- podporujeme nadání a talent dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné nabídky volitelných předmětů a s využíváním odpovídajících metod při výuce.

3. Vize inkluzivní školy ve vztahu k pedagogům

Pedagog, který vyučuje na naší škole:

- by měl být přirozenou autoritou
- měl by zvládat třídní kolektiv, podporovat dobré vztahy mezi dětmi
- měl by umět vytvářet příjemné, otevřené a bezpečné prostředí
- měl by být empatický, vykonávat svou práci bez předsudků
- měl by být spravedlivý, umět vždy vysvětlit důsledky svého jednání, nejednat s pozice moci a síly
- měl by umět žáky motivovat pro osobní vzdělávání
- měl by žáky vést k vlastní zodpovědnosti za své výkony
- měl by svým chováním být pro žáky osobním příkladem
- měl by zvládat základní školní diagnostiku a umět individualizovat
- měl by být schopen akceptovat jiné názory, vést o nich diskusi
- měl by akceptovat jiná, vhodnější řešení
- měl by mít všeobecný rozhled i mimo svůj obor
- měl by ovládat propojování svých poznatků a znalostí ve výuce
- měl by vést žáky ke vzájemné spolupráci, dbát na kvalitní vyjadřování

Strategie stanovené k dosažení cíle č.3

Pedagog, který chce být opravdovým učitelem:

- by měl neustále rozšiřovat své obzory dalším vzděláváním
- by měl znát své potřeby a limity
- by měl umět využívat prvky psychohygieny

- by měl za podpory vedení školy předcházet vzniku syndromu vyhoření
- by měl být za svou práci náležitě oceněn
- by měl mít pocit důležitosti svého poslání
- by měl mít jasnou zpětnou vazbu ze strany vedení
- by měl umět spolupracovat s dalšími zaměstnanci školy
- by měl v případě nejasností umět vyhledat pomoc
- měl by být schopen sebereflexe

4. Vize inkluzivní školy ve vztahu k managementu

Vedení školy, které chce rovné příležitosti ve své škole, by mělo:

- vytvořit takové pracovní prostředí, aby se všichni zaměstnanci i žáci školy cítili rovnocenně
- vytvářet materiální, prostorové a technické podmínky pro realizaci zamýšlených aktivit
- vytvářet podmínky pro tvorbu inkluzivního prostředí školy
- cíleně spolupracovat se zřizovatelem, aby společně podpořili vzdělávání všech žáků spádové oblasti školy
- podílet se na propojení školního života s veřejností, zachovat školu jako kulturní a vzdělávací místo města
- reprezentovat školu ve všech oblastech - profesních a veřejných
- přistupovat ke každému žákovi jako klientovi, který má své potřeby, limity a možnosti
- svým jednáním a přístupem být vzorem pro zaměstnance i žáky

Strategie stanovené k dosažení cíle č. 4

- zajistit plně kvalifikovaný pedagogický sbor, podporovat DVPP a celoživotní vzdělávání
- spravedlivě hodnotit práci odváděnou zaměstnanci
- motivovat je k práci na jejich osobní maximum
- komunikovat se všemi zaměstnanci, žáky i zákonnými zástupci bez rozdílu
- adresně, vstřícně a adekvátně komunikovat se zákonnými zástupci žáků, spolupracovat se Spolkem rodičů žáků naší školy
- spolupracovat se zřizovatelem na vytváření co nejlepších podmínek pro vzdělávání - zajistit finanční prostředky z rozpočtu města, z různých dotací nebo fondů
- zajistit ve spolupráci se zřizovatelem jako majitelem školního areálu co nejvyšší bezpečnost a vysoké hygienické podmínky pro žáky, zaměstnance a návštěvníky školy
- spolupracovat s poradenskými zařízeními
- spolupracovat s dalšími organizacemi, které sledují podobné cíle jako škola

5. Vize inkluzivní školy ve vztahu ke zřizovateli

- zajistit s vedením školy takové pracovní prostředí, aby se všichni zaměstnanci i žáci školy cítili rovnocenně
- zajistit s vedením školy materiální, prostorové a technické podmínky pro uskutečnění vzdělávání, potažmo inkluze

- cíleně spolupracovat s vedením školy, aby společně podpořili vzdělávání všech žáků spádové oblasti školy
- podílet se na propojení veřejného života se školou, pomoci zachovat školu jako kulturní a vzdělávací místo města

Strategie stanovené k dosažení cíle č.5

- pomoc finanční, administrativní a vedení dotačních investičních projektů k zajištění výše uvedených cílů
- podpora a pomoc vedení školy při řešení různých žádostí a stížností zákonných zástupců, státních, či správních orgánů

6. Vize inkluzivní školy ve vztahu k zákonným zástupcům

- škola je bezpečné a otevřené prostředí pro jejich děti
- škola vystupuje otevřeně ve vztahu k zákonným zástupcům
- škola adresně, vstřícně a adekvátně komunikuje se zákonnými zástupci žáků, spolupracuje s existujícím Spolkem rodičů žáků školy

zákonní zástupci mají možnost participovat na podstatných aspektech života školy jednotlivě či přes zástupce třídy, kteří jsou sdruženi ve vedení Spolku rodičů žáků školy

Strategie stanovené k dosažení cíle č. 6

- poskytovat zákonným zástupcům dostatek informací týkajících se vzdělávání žáků, organizačních záležitostí i chodu školy a naopak poskytování informací zákonnými zástupci o změnách, které mohou ovlivnit vzdělávání jejich potomka (např. zdravotní stav)
- prostřednictvím Spolku rodičů žáků školy přijímat podněty a návrhy ze strany zákonných zástupců
- pořádat akce s participací zákonných zástupců



Předvánoční jarmark 2.12.2017