



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-363/14-Z

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Obchodní akademie a Vyšší odborná škola Valašské Meziříčí
<b>Sídlo</b>	Masarykova 101, 757 01 Valašské Meziříčí
<b>E-mail právnické osoby</b>	oavalmez@oavm.cz
<b>IČO</b>	00 843 504
<b>Identifikátor</b>	600 018 270
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Alešem Kubíčkem, ředitelem školy
<b>Zřizovatel</b>	Zlínský kraj, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Masarykova 101, 757 01 Valašské Meziříčí
<b>Termín inspekční činnosti</b>	24. - 25., 28. a 30. duben 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jejich souladů s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“) za období posledních tří školních let.

## **Charakteristika**

Obchodní akademie a Vyšší odborná škola Valašské Meziříčí je právnickou osobou zřízenou Zlínským krajem, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín. Právnická osoba vykonává činnost střední školy, vyšší odborné školy a školní jídelny.

V letošním školním roce byla výuka ve střední škole (dále „škola“) realizovaná ve 4 oborech vzdělání:

- 18-20-M/01 Informační technologie
- 63-41-M/02 Obchodní akademie



- 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost
- 78-42-M/02 Ekonomické lyceum.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 576. V průběhu sledovaného tříletého období měl počet žáků klesající tendenci, z 522 žáků vzdělávajících se ve školním roce 2011/2012 se počet žáků průběžně snižoval a ve školním roce 2013/2014 se vzdělávalo celkem 443 žáků.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Školní řád, počty žáků ve třídách a rozvrh vyučovacích hodin byly v souladu s právními předpisy. Vzdělávání žáků probíhalo podle školních vzdělávacích programů. Nedostatky konstatované ČŠI na základě komparační analýzy školních vzdělávacích programů (Obchodní akademie, Veřejnosprávní činnost, Informatika v ekonomice a Ekonomické lyceum) škola odstranila, aktuálně platné ŠVP jsou v souladu s rámcovými vzdělávacími programy pro jednotlivé obory vzdělání.

Koncepční dokumenty školy s prioritami zaměřenými především na oblasti týkající se inovace vzdělávacích programů, materiální zabezpečení výuky, další vzdělávání vyučujících, finanční a majetkové zabezpečení provozu školy, stravování a ubytování žáků, mezinárodní aktivity školy a vzdělávání dospělých vedly ke zkvalitnění podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Cíle v koncepčních záměrech (prohlubovat práci s talentovanými žáky, posilovat ve výuce mezipředmětové vztahy, zvyšovat procento úspěšnosti absolventů při přijímacím řízení na vysoké školy, rozvíjet jazykové dovednosti žáků i vyučujících v rámci mobility v zahraničí a partnerství se školami a dalšími subjekty) byly nastaveny reálně a ve sledovaném období posledních tří let byly průběžně plněny. Na zpracování krátkodobých koncepčních dokumentů a především hodnotících dokumentů se podíleli rovněž zástupci ředitele školy a také metodické orgány školy (předmětové komise).

Ředitel školy splňoval požadované předpoklady pro výkon své funkce a plnil rozhodovací práva vyplývající z jeho funkce podle školského zákona. Vhodně vytvořená organizační struktura odpovídala velikosti a typu školy. Vedení školy tvoří ředitel školy a jeho dva zástupci, z nichž jeden má kumulovanou funkci společně s výchovným poradcem a školním psychologem v jedné osobě. Nastavený kontrolní a hospitační systém plnil dobře svoji funkci. Poradním orgánem využívaným ředitelem školy byla vedle pedagogické rady také Rada žáků jako samosprávný orgán žáků.

Na realizaci výuky se v době konání inspekce podílelo čtyřicet pedagogických pracovníků, z toho 39 plně kvalifikovaných. Všichni pedagogičtí pracovníci byli vysokoškolsky vzděláni, pouze jeden vyučující odborných předmětů neměl odbornou kvalifikaci odpovídající charakteru vyučovaných odborných předmětů. Požadavky na odbornou kvalifikaci byly naplněny na 97,5 %. Pedagogický sbor byl stabilizovaný, k obměně v průběhu posledních tří let docházelo především z důvodu odchodu do penze nebo na mateřskou dovolenou.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vedení školy plánovalo, průběžně sledovalo, evidovalo a vyhodnocovalo. DVPP probíhalo v oblasti školského managementu, změn ve školské a ekonomické legislativě a zajištění projektové činnosti. Dalšími oblastmi byly semináře a školení pedagogických pracovníků, které sloužily k prohloubení jejich odborné kvalifikace a k posílení znalostí a dovedností v oblasti psychologie a pedagogiky. Další aktivity směřovaly do oblasti cizích jazyků a k zajištění



hodnocení a administrace maturitní zkoušky (zadavatel, hodnotitel, školní maturitní komisař a předseda maturitní zkoušky). Dostatečný prostor byl věnován pro sebevzdělávání vyučujících formou samostudia. Množství a šíře absolvovaných vzdělávacích akcí ve sledovaném období odpovídaly profesnímu rozvoji a potřebám vzdělávání pedagogických pracovníků školy.

Škola vhodnou formou pracovala s pedagogy, kteří nově vyučují předmět, se kterým nemají pedagogickou zkušenost. Podpora spočívala ve vzájemných hospitacích (tzv. „náslechy“) a rozborech navštívených hodin u začínajících i zkušených kolegů, u nichž získávají potřebné zkušenosti a dovednosti.

V období od poslední inspekční činnosti škola připravovala významné kvalitativní změny v materiálních podmínkách. Na základě plánované celkové revitalizace budovy (výměna oken, zateplení a venkovní fasád), která má být provedená v roce 2014, škola již od roku 2011 postupně realizovala úvodní etapu – zpracování veřejné zakázky, energetického auditu, projektové dokumentace a další nezbytná opatření.

V době inspekční činnosti škola disponovala odpovídajícími prostory, které byly využívány pro kmenové i odborné učebny podle specializace jednotlivých oborů vzdělání (zejména učebny výpočetní techniky, jazykové učebny, učebnu společenských věd, učebnu přírodních věd, učebny účetnictví, administrativy a pracoviště fiktivních firem), posluchárnu a aulu, tělocvičnu s posilovnou a venkovní hřiště s umělým povrchem. Odpovídajícím způsobem vybavené kmenové a odborné učebny umožňovaly podporu realizace výuky podle vzdělávacích programů. Průběžně byla realizována patřičná opatření k udržení a zlepšování prostorových podmínek.

Z prostředků nadačního fondu Student byla vybavena výpočetní technikou odborná učebna pro výuku zpracování dokumentů na PC, v rámci projektové činnosti byla vybavena další odborná učebna nábytkem a projekční technikou a pořízena výpočetní technika pro výuku (počítače, monitory a tablety). Nově koncipované školní informační středisko vhodně podporovalo možnost zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu zpřístupněním aktualizovaných odborných informací a poskytováním výpůjčních, informačních, referenčních a meziknihovních služeb.

Z provozní dotace a částečně z vlastních zdrojů byly hrazeny provozní náklady, opravy nemovitého majetku, drobná údržba, malování a opravy strojů a zařízení. Část realizovaných oprav byla hrazena z investičního fondu školy. Škola průběžně zajišťovala obnovu, servis, opravy a efektivní využití vybavení potřebného k výuce.

Hospodaření školy bylo ve sledovaném období 2011 - 2013 vyrovnané. Škola dosahovala kladného výsledku hospodaření v hlavní i v doplňkové činnosti, ve fondech byly kumulovány finanční prostředky na budoucí investice. Zdroje financování tvořila dotace ze státního rozpočtu, provozní dotace od zřizovatele, vlastní zdroje a příjmy z doplňkové činnosti školy, finanční prostředky z realizovaných projektů a z nadačního fondu Student. Dále byly škole v tomto období přiděleny účelově prostředky ze státního rozpočtu na platy pedagogů, inkluzivní vzdělávání, na kompenzaci výdajů maturitní zkoušky a také na podporu nadaných žáků (Excellent).

V rámci doplňkové činnosti škola pořádala odborné kurzy a jiné vzdělávací akce včetně lektorské činnosti, pronajímala tělocvičnu, učebny, garsonku, školní byt a plochu pro reklamní účely a pro umístění nápojových automatů. Dále provozovala prodejnu papírnictví v rámci jednoho z volitelných předmětů a také hostinskou činnost, která zahrnovala stravování pro studenty bakalářského studia a externisty.



Výsledky hospodaření z doplňkové činnosti byly rozděleny a převedeny do fondů školy. Účelové dotace byly přijaty, vyčerpány a vyúčtovány v souladu s nastavenými podmínkami. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Na zkvalitnění především materiálních podmínek v posledních třech letech se podílely celkem tři realizované projekty s podporou ESF:

- „*Blended learning a jeho využití*“ (období 06/2012 - 05/2014) z celkového rozpočtu 1 596 938,- Kč škola zatím vyčerpala částku cca 1 300 000,- Kč. Projekt byl zaměřen na individualizaci výuky prostřednictvím digitálních technologií a na zkvalitnění výuky využitím informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) a učebních materiálů především v předmětech informační technologie, písemná a elektronická komunikace, účetnictví, daně a matematika. Projekt posloužil k vytvoření nabídky pěti nepovinných předmětů.

Další dva projekty byly realizované v oblasti DVPP:

- „*Další vzdělávání pracovníků ve školách a školských zařízeních ve Zlínském kraji*“ (období 2009 – 2012) vyčerpána částka 1 547 582,- Kč byla použita na vytvoření Poradenského a konzultačního centra, jeho vybavení počítačovou a prezentační technikou a na vytvoření deseti vzdělávacích modulů včetně studijních opor pro realizaci školení přihlášených účastníků projektových aktivit se zaměřením na zkvalitnění pedagogického procesu s použitím nových metod práce ve výukové hodině. Tyto metody byly obohaceny o nejnovější poznatky z oblasti vývojové psychologie.

- „*Rozvoj profesních a osobnostních kompetencí pracovníků škol a školských zařízení*“ (období 02/2012 – 01/2015) z celkových plánovaných výdajů 7 671 415,68 Kč zatím škola vyčerpala 4 776 052,- Kč a prostředky využila k vytvoření 15 výukových modulů pro potřeby cílových skupin účastníků nabízených seminářů zaměřených na sebezpoznání pedagogických pracovníků, úskalí a možnosti řešení problémů pedagogické praxe a týmovou spolupráci v rámci předmětových komisí nebo školních sboroven.

Mezi partnerské projekty patřily:

- „*Výuka k různosti jako součást multikulturní výchovy a vzdělávání se*“ (období 10/2009 – 10/2012) škola z plánovaného rozpočtu 56 960,- Kč vyčerpala částku 25 437,- Kč, celkové náklady projektu činily 15 140 016,72 Kč. Škola získala nově vytvořené učební opory v tištěné i elektronické podobě.

- „*Ekonom – nové formy výuky ekonomických odborných předmětů*“ (období 10/2010 – 07/2013) s dotací 16 393 293,84 Kč, škola čerpala částku 875 617,- Kč. Získané prostředky byly použity na vzdělávání pedagogů odborných předmětů v oblasti projektové výuky a dále škola získala novou techniku v podobě interaktivní tabule, dataprojektoru a počítače. Do projektu bylo zapojeno 8 středních odborných škol z Moravy s výukou oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie. Realizací klíčových aktivit projektu došlo k pozitivním změnám při výuce odborných ekonomických předmětů zavedením metody projektového vyučování, k aktivnímu zapojení žáků, nácviku týmové spolupráce a k většímu propojení mezipředmětových vazeb s cílem posílení klíčových kompetencí žáků. Výsledkem projektu byly metodické a výukové materiály, vzorové žákovské projekty včetně evaluace a způsobů jejich hodnocení.

- „*Informace a konkurenceschopnost – INFOKON*“ (období 09/2011 do 12/2013) s celkovými náklady ve výši 7 346 958,40 Kč, škola čerpala částku 545 564,- Kč z plánovaných 655 585,- Kč. Z prostředků byla realizována interaktivní setkání pro podporu aktivit v oblasti konkurenčního zpravodajství.



*Priority v koncepčních záměrech školy byly jasně stanoveny, průběžně realizovány a plněny.*

*Personální předpoklady a další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo na standardní úrovni.*

*Finanční zdroje umožňovaly udržovat a dále i zkvalitňovat materiální podmínky výuky, zajišťovaly obnovu, servis, opravy a efektivní využití vybavení potřebné k výuce.*

*Pro výuku odborných ekonomických předmětů a předmětů ICT a pro rozvoj informační a finanční gramotnosti svých žáků měla škola vytvořené velmi dobré materiální a organizační podmínky.*

*Realizované aktivity v oblasti projektů přinesly škole další zdroje financování a přispěly ke zlepšení materiálního a technického vybavení a tím ke zlepšení podmínek vzdělávání.*

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola s odpovídajícím časovým předstihem a v potřebném rozsahu průběžně informovala o rozmanité vzdělávací nabídce i podmínkách studia za využití vhodných komunikačních prostředků. Podrobně rozpracovaná a osvědčená kritéria přijímacího řízení vylučovala možnost diskriminace. Jejich stanovení, zveřejňování i naplňování bylo v souladu s příslušnými právními předpisy. Východiskem pro hodnocení uchazečů o studium byla preference jak vykonání přijímací zkoušky formou Scio testů z českého jazyka, matematiky a obecných studijních předpokladů, tak dosažených prospěchových výsledků v základním vzdělávání.

Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) škola řádně identifikovala. Ve sledovaném období posledních tří let se jejich počet pohyboval kolem deseti (10 – 9 – 11). Škola na základě individuálních pedagogických a organizačních opatření přiměřeně zohledňovala vzdělávací potřeby žáků zejména se zdravotním znevýhodněním. Ředitel školy po náležitém zhodnocení předložených žádostí průběžně povoloval jednotlivým žákům vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu z jiných závažných důvodů (19 – 17 – 9). Jednomu cizinci z členského státu Evropské unie škola poskytovala odpovídající podporu. V rámci oblasti kariérového poradenství zabezpečuje škola žákům přehlednou orientaci při výběru možného profesního uplatnění. Škola úspěšně realizovala partnerství v projektu, pomocí kterého vytvářela podmínky k možnému odbourávání bariér jak mezi většinovou společností a příslušníky menšin, tak mezi zdravými lidmi a jedinci s postižením. Žáci si osvojili základní principy utváření správného vztahu k těmto lidem a pravidla komunikace s nimi, která pak přirozeně aplikovali ve školním prostředí i v běžném životě. V rámci projektu vznikla učební opora „Výuka k různosti“. Podpora žáků a rozvoje jejich osobnosti působením poradenského systému byla funkční.

Školní poradenství a školní psychologie vytvářela vzájemně propojený celek dlouhodobě podporující výchovné i preventivní působení školy. Systematicky plánovaná činnost zástupkyně ředitele školy pro výchovu, školní psycholožky, výchovného poradce a školního metodika prevence komplexně rozvíjela cílené poskytování poradenských služeb v součinnosti s třídními učiteli. Realizované činnosti jsou pečlivě vyhodnocovány a získané výstupy přiměřeně využívány pro následné plánování. Ucelená preventivní strategie školy napomohla omezení možných rizik vzniku školních úrazů a sociálně patologických jevů a zejména šikany. Pečlivě připravovaný, přehledně strukturovaný a rozmanitý minimální preventivní program byl průběžně vyhodnocován formou evaluačních dotazníků, přičemž získané výsledky byly vhodně zapracovány do jeho





aktualizace. Škola poskytovala odpovídající semináře, individuální konzultace a seznamovací pobyty pro žáky 1. ročníků, čímž jim umožnila prostřednictvím různých týmových a interaktivních činností navázání nových sociálních vazeb a snížení možných obtíží při přechodu ze základního vzdělávání. Žáci 4. ročníků mohou využívat ucelenou podporu kariérového poradenství při volbě další vzdělávací cesty pro pozdější profesní uplatnění.

Škola ve sledovaném období využívala mnohá výchovná opatření v podobě pochval a ocenění, ale i kázeňských opatření. Počty pochval třídního učitele a ředitele školy v průběhu celého sledovaného období významně převyšoval počet důtek třídního učitele nebo ředitele školy související s porušením školního řádu.

Škola prováděla pravidelné hodnocení rizik a přijímáním odpovídajících opatření vytvářela bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a s ním přímo souvisejících činností. Snižující se tendence množství školních úrazů ve sledovaném období uzavřených posledních tří školních let (39 – 25 – 12) odpovídala přijatým a realizovaným opatřením. Zaznamenány byly především lehké úrazy v tělesné výchově. Škola vede knihu úrazů, v níž byly řádně úrazy evidovány a následně zaslány stanoveným orgánům i institucím a případně odškodňovány.

Vzdělávání žáků probíhalo v souladu s ŠVP. Nabídka volitelných i nepovinných předmětů byla orientovaná zejména na posilování jazykových schopností žáků (konverzace v cizích jazycích), matematické gramotnosti a odborného vzdělávání, a to v rámci specializace uvnitř jednotlivých oborů vzdělání i napříč školou (mezi společnou nabídku patří např. zpracování textů na klávesnici, podnikání a daně, podnikatelská evidence na počítači i fotografování). Skladba volitelných i nepovinných předmětů vytvářela dostatečný prostor pro uplatnění individuálních preferencí a dispozic žáků.

Obsah vzdělávání v odborných ekonomických předmětech a předmětech v oblasti ICT navazoval na dlouholetou zkušenost školy, pružně reagoval na technické a technologické inovace a vývoj požadavků trhu práce (např. u všech oborů vzdělání je volitelným předmětem projektové řízení zaměřené na vytváření manažerských dovedností v oblasti plánování a realizace projektů). Další specializace vychází z cílů jednotlivých oborů vzdělání. Škola žákům nabízí: práci ve fiktivní nebo reálné firmě – papírnictví, zaměření na daně nebo finanční trh, ale i společenskovední seminář (u oboru vzdělání Obchodní akademie), algoritmizaci a programování nebo předmět zpracování informací a databázové systémy (u oboru vzdělání Informační technologie), specializaci na regionalistiku nebo demografickou statistiku (u oboru vzdělání Veřejnosprávní činnost). Skladba vyučovaných předmětů vychází z profilu absolventa realizovaných oborů vzdělání a vytváří dobré předpoklady pro úspěšnost žáků v jejich dalším studiu a profesním uplatnění.

Organizace výuky podporovala uskutečnění záměrů ŠVP vyučovaných oborů vzdělání. Nedílnou součástí výuky byly odborné exkurze, studijní a výměnné pobyty žáků v zahraničí, tělovýchovné výcvikové kurzy (i zahraniční), individuální a týmové projekty. Škola systematicky vytvářela podmínky pro vedení žáků k převzetí odpovědnosti za vlastní učení. Žáci běžně využívali služeb kvalitně vybaveného školního informačního střediska, primárně vybudovaného pro studenty terciárního vzdělávání. I mimo vyučování měli žáci přístup do odborných učeben (vhodně vybavených informační a komunikační technikou) a pracovišť firem (fiktivních a reálné) v budově školy.

V rámci inspekční činnosti byla sledována výuka v předmětech anglický jazyk (1. ročník, obor vzdělání Obchodní akademie a 2. ročník, obor vzdělání Veřejnosprávní činnost), ruský jazyk (3. ročník, obor vzdělání Informační technologie), základy přírodních věd



(1. ročník, obor vzdělání Obchodní akademie), ekonomika (1. a 3. ročník, obor vzdělání Informační technologie), aplikace na PC (2. ročník, obor vzdělání Informační technologie), zpracování informací a databázové systémy (2. ročník, obor vzdělání Informační technologie) a účetnictví (ve dvou skupinách 3. ročníku, obor vzdělání Obchodní akademie).

Vyučování anglického a ruského jazyka probíhalo v klidné pracovní atmosféře. Struktura sledovaných vyučovacích hodin byla promyšlená a směřovala k naplnění stanovených cílů. Nejvíce využívanými metodami, které vycházely z obsahu učiva a typu vyučovací hodiny, byly řízený rozhovor, výklad, práce s cizojazyčným textem, procvičení a upevnění gramatických jevů a jejich aplikace v situacích běžného života. Také použité formy výuky vhodně přispěly k naplnění jasně stanoveného cíle hodiny. Využité formy a metody byly efektivní a sloužily k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Průběžné hodnocení přinášelo žákům zpětnou vazbu. Velmi vhodně byla využita práce s chybou a vlastní hodnocení žáků. Žáci byli vedeni ke spolupráci ve skupině. Při výuce anglického i ruského jazyka byla rozvíjena schopnost aktivní komunikace.

Obsah prezentovaného učiva a hodinová dotace výuky základů přírodních věd byly v souladu s realizovaným školním vzdělávacím programem. Vyučování probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, vyučující dokázala žáky vhodně motivovat a využívat jejich aktuálních znalostí a poznatků. Struktura sledované vyučovacích hodiny byla promyšlená, preferovanou výukovou metodou byl frontální slovní výklad vyučující doplňovaný řízeným rozhovorem se žáky s využitím mezipředmětových vztahů. Efektivně zvolené metody společně s profesionálním přístupem vyučující se pozitivně odrazily na kvalitě výuky. V hospitované hodině byli žáci vedeni k dodržování správné odborné terminologie a logickému myšlení.

Průběh odborného vzdělávání jednoznačně směřoval k naplnění profilu absolventa vyučovaných oborů vzdělání v plném rozsahu. Sledované vyučovací jednotky teoretické výuky odborných ekonomických předmětů a předmětů v oblasti ICT se vyznačovaly příznivou pracovní atmosférou; pedagogové přistupovali k žákům vstřícně, žáci respektovali nastavená pravidla. Hodiny byly ze strany vyučujících připravené, vesměs splnily svůj cíl. Silnou stránkou pedagogů byla jejich odborná kvalifikace, která se projevila mj. v odborně správném a vhodně strukturovaném výkladu s řadou přesahů do mezipředmětových vztahů a reálné ekonomické praxe. Zkušeni učitelé dokázali diferencovat požadavky a motivovat žáky k aktivní spolupráci. Uplatňovali individualizovanou výuku, vedli žáky k samostatnosti.

Efektivní učení žáků v oblasti ekonomického vzdělávání bylo podporované vhodně zvolenými učebnicemi (včetně pracovních sešitů a sbírek úloh) a ve většině vyučovacích jednotek promyšleným využitím datové projekce (prezentace učiva, názorné ukázky, příklady z praxe i promítnutí strukturovaných cvičení k řešení na tabuli). V ojedinělém případě se objevilo méně efektivní diktování záznamu do žakovských sešitů. Ve výuce ekonomiky a účetnictví dostávali žáci většinou odpovídající prostor pro rozvoj svých komunikativních dovedností, uplatnění vlastních zkušeností a dosavadních poznatků z ekonomické praxe, hledali řešení problémově zadaných úloh, dokázali formulovat svůj názor a obhájit ho v diskuzi. Žáci třetího ročníku živě reagovali, velmi dobře se orientovali v pracovně právních vztazích, dovedli správně zaúčtovat i zdůvodnit dopady účetních případů do hospodaření firmy.

Poněkud menší důraz byl kladen na správné odborné vyjadřování žáků ve výuce předmětů ICT. V dvouhodinových vyučovacích jednotkách však měli žáci dostatek času pro pochopení nového učiva, nácvik dovedností i samostatné řešení úlohy vlastním



tempem. Požadovanou názornost zajišťovalo již zcela běžné využití datové projekce. Vyučující ve druhém ročníku ochotně poskytovala žákům individuální zpětnou vazbu, celkovou účinnost práce s chybou však snižovala skutečnost, že někteří žáci si dosud nenavykli samostatně hledat řešení svých obtíží v podkladech (náповěda, zdroje v prostředí internetu).

Zvolené vzdělávací strategie ve svém celku vycházely z ŠVP jednotlivých oborů vzdělání, podporovaly aktivitu žáků a rozvoj jejich funkčních gramotností, zejména finanční, informační, čtenářské, matematické a sociální. Vytváření a posilování klíčových kompetencí (způsobilostí), probíhalo zejména v rámci činnostního vyučování. Žáci byli správně a včas informováni o obsahu a požadovaných výstupech v jednotlivých oblastech vzdělávání podle ŠVP. V průběhu výuky učitelé prováděli pedagogickou diagnostiku žáků v souladu s pravidly deklarovanými ve školním řádu. V navštívených vyučovacích hodinách většinou velmi dobře využívali formativní funkce hodnocení. Efektivní práce s vlastním hodnocením a vzájemným hodnocením žáků se ve výuce projevila pozitivně.

***Škola řádně informovala o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání, odpovídajícím způsobem zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků.***

***Organizace a přínos poskytování poradenských služeb byly příkladem dobré praxe.***

***Sledovaná výuka jazyka anglického, jazyka ruského, základů přírodních věd, ekonomiky, a předmětů výuky ICT celkově probíhala na požadované úrovni. Výuka účetnictví byla (vzhledem k vytvořeným podmínkám, průběhu a výsledkům) hodnocena jako příkladná.***

***Vzdělávání v ekonomických předmětech a výuce ICT vhodně reagovalo na technologický pokrok a požadavky praxe.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Výsledky vzdělávání (individuální, skupinové i celkové) na počátku, v průběhu i při ukončování studia žáků se škola zabývala na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních učitelů (klasifikace jednotlivců, hodnocení třídy), pedagogické rady (hodnocení celkové klasifikace), předmětových komisí (hodnocení výsledků maturitních předmětů, úspěšnost žáků při reprezentaci školy). Zpracováním žákovských výsledků se zabývalo také vedení školy (hodnocení výsledků úspěšnosti absolventů při přijetí do vyššího stupně vzdělávání a uplatnění absolventů na trhu práce). Žákovské výsledky byly školou pravidelně a cíleně sledovány a evidovány.

Ve sledovaném období posledních tří let pro zjišťování výsledků vzdělávání žáků získaných především při přestupu ze základního vzdělávání do střední školy a při jeho ukončování škola využila externího testování (Scio, Cermat – maturitní zkoušky a maturitní trénink). Na základě výsledků získaných z přijímacího řízení škola s žáky dále pracovala (realizace kurzů a doučování, průběžné sledování žákovské úspěšnosti, konzultace se školním psychologem).

Ve školním roce 2010/2011 maturita probíhala formou státní maturitní zkoušky a v jarním termínu maturovalo celkem 116 žáků, z nich 14,7 % prospělo s vyznamenáním, 76,7 % prospělo a 8,6 % neprospělo, ve školním roce 2011/2012 maturovalo 150 žáků, z nich 14,7 % prospělo s vyznamenáním, 78 % prospělo, 7,3 % neprospělo a ve školním roce 2012/2013 maturovalo 135 žáků, z nich 18,2 % prospělo s vyznamenáním, 75,9 % prospělo a 5,9 % neprospělo.





Z přehledu maturitních výsledků v meziročním porovnání vyplývá, že žákovská úspěšnost u maturitních zkoušek měla vzestupnou tendenci, ve školním roce 2010/2011 byla 91,4%, ve školním roce 2011/2012 dosáhla hodnot 92,7 % a ve školním roce 2012/2013 byla 94,1%.

U společných maturitních zkoušek žáci školy dosahovali velmi dobrých výsledků. Ve sledovaném období měly žákovské výsledky vzestupnou tendenci. V celorepublikovém porovnání ve školním roce 2012/2013 byly žákovské výsledky v českém jazyce nad úroveň výsledků lyceí, v jazyce anglickém na úrovni čtyřletých gymnázií a v matematice nad úroveň lyceí. Při celkovém porovnání žákovských výsledků u maturitních zkoušek se velmi pozitivně projevuje soustavná a cílená péče o žákovské výsledky během celého studia. Žákům se zhoršenými výsledky vzdělávání byl vytvářen prostor, který systematicky podchycoval aktuální stav. Následná koordinovaná spolupráce mezi výchovným poradcem, zákonnými zástupci i vyučujícími jednotlivých předmětů poskytovala účinnou podporu formou komplexní služby ze strany školy.

Vedle sledování úspěšnosti žáků v realizovaných oborech vzdělání škola také pravidelně a systematicky vyhodnocovala úspěšnost žáků při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Pro zjišťování výsledků vnitřní evaluace (žákovský pohled na výuku a atmosféra vztahů) škola využila externího evaluačního nástroje - Barvy života.

Mezi významné žákovské úspěchy v porovnání s jinými školami patřila přední umístění v krajských kolech sportovních soutěží (florbal dívky) a zejména odborných soutěží zaměřených na programování, opis, korekturu a psaní na klávesnici a odborné znalosti na počítači. Mezi nejvýznamnější úspěchy ve sledovaných školních letech patřila přední umístění a žákovská účast v celorepublikových kolech soutěží a olympiád v oblasti účetnictví a matematiky a dále výborná umístění a častá prvenství na veletrzích fiktivních firem s mezinárodní účastí. Mezi vynikající úspěchem v žákovské kategorii v roce 2011 patřil zisk titulu vicemistra světa v korektuře.

Škola spolupracovala se zákonnými zástupci žáků a usilovala o jejich pravidelnou a včasnou informovanost o prospěchu, chování a docházce žáků. Informace byly předávány v rámci třídních schůzek, při osobních jednáních, která byla aktuálně svolávána na podnět školy i zákonných zástupců žáků, pomocí e-mailové a telefonické komunikace. Průběžné hodnocení výsledků vzdělávání v jednotlivých předmětech a informace o školních i mimoškolních aktivitách byly zákonným zástupcům nezletilých žáků a rodičům žáků zletilých přístupné na webových stránkách školy. Partnerské vztahy škola dlouhodobě udržuje s Obchodní akademií v Martine na Slovensku.

K rozvoji komunikačních dovedností a k získání povědomí o kultuře a zvycích různých zemí z celého světa (Austrálie, Brazílie, Čína, Indonésie, Ukrajina, Rusko) přispěl projekt „Edison – Culture“. Stážisté z těchto zemí informovali žáky o svých rodných oblastech a ti měli možnost si rozvíjet komunikační schopnosti prostřednictvím angličtiny. V rámci programu Leonardo da Vinci škola podruhé získala grant na dvoutýdenní praxi v zahraničí. Pracovní stáže v Londýně v březnu 2013 se zúčastnilo 20 nejlepších žáků 3. a 4. ročníků, kteří pracovali jako IT asistenti, administrativní a obchodní pracovníci. Výběr oblasti byl v souladu se studovaným oborem a měl přínos pro odborný a jazykový rozvoj žáků.

Žáci školy se dlouhodobě zúčastňují mezinárodní soutěže, kterou vyhlašuje Unesco každoročně v rámci Týdne Unesco v aktivitách spojených s multikulturní výchovou, interkulturními vztahy a environmentálními aktivitami. Žáci pomocí internetových vyhledavačů odpovídali na nejrůznější otázky z daných oblastí ve stanoveném časovém limitu. Následně proběhly projektové dny a zvolená témata byla zpracována také formou plakátů. V roce 2013 byla hlavním tématem voda.



K rozvoji komunikačních dovedností v cizích jazycích účinně pomáhaly studijní pobyty, výměnné pobyty, exkurze a stáže žáků v zahraničí. Mezi nejvýznamnější výměnné pobyty a stáže patří dlouhodobá spolupráce s Lycée privé Saint Martin v Rennes ve Francii a s rakouskou firmou LKW Walter. Pravidelně byly pořádány exkurze do Vídně a Pobaltí, kde si žáci mohou v praxi vyzkoušet své jazykové dovednosti a rozšířit praktické zkušenosti v komunikaci v německém a ruském jazyce.

V oblasti zabezpečení podmínek ke vzdělávání škola aktivně spolupracovala se zřizovatelem, jehož pomoc byla cíleně směřována do podpory vybavení ICT techniky, vzhledem k vyučovaným oborům, modernizace a vybudování kvalitního materiálně technického zázemí školy a také při zajištění přípravy žáků na Mistrovství světa žáků ve zpracování textů na počítači. Spolupráce se školskou radou byla směřována do oblastí koncepčního rozvoje školy, projednávání návrhů rozpočtů a schvalování výroční zprávy o činnosti školy a vyjadřování se k ŠVP. Oboustranně prospěšná byla také kooperace se zástupci rodičů jednotlivých tříd, která spočívala v pravidelné informovanosti, hledání nejvhodnějších řešení u podnětů a návrhů. Významným přínosem bylo získávání zpětné vazby o činnosti a uskutečňovaných aktivitách školy. Sponzorské dary byly poskytovány nejvíce ze strany rodičů prostřednictvím Nadačního fondu Student, který byl využíván pro vylepšení kmenových tříd, vestibulu školy a pro finanční zajištění soutěží.

Spolupráce školy se sociálními partnery – firmami v regionu, které zajišťují odbornou praxi žáků, je významnou aktivitou školy. Místní školy a Město Valašské Meziříčí byly dalšími partnery školy, s nimiž probíhala velmi úzká a efektivní spolupráce.

***Škola se individuálními i skupinovými výsledky svého vzdělávání zabývala na nadstandardní úrovni. Neprospívajícím žákům byla poskytována koordinovaná podpora.***

***Žákovská úspěšnost v dovednostních soutěžích zaměřených zejména na oblast účetnictví a písemné komunikace na republikové a mezinárodní úrovni byla příkladná.***

***Pro rozvoj partnerských vztahů škola vytvářela podmínky na požadované úrovni.***

## Závěry

***Mezi silné stránky školy patřily:***

- Organizace a přínos poskytování poradenských služeb, u kterých přetrvává hodnocení příkladu dobré praxe.***
- Příkladně vytvořené podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v účetnictví.***
- Dlouhodobé naplňování cílů odborného vzdělávání vytvářením vhodných podmínek a inspirativního prostředí pro posilování klíčových kompetencí žáků důležitých pro jejich celoživotní uplatnění.***
- Promyšlená koncepce činnostního vyučování (zejména práce ve fiktivní a reálné firmě, projekty, zahraniční stáže, odborná praxe) včetně aktivní účasti talentovaných žáků v odborných soutěžích a olympiádách.***



- *Systematická práce s žákovskými výsledky, což se projevilo především při ukončování vzdělávání.*

*Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti.*

- *Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení a modernizaci materiálního i technického vybavení školy a tím také ke zlepšení podmínek pro práci pedagogů i pro vzdělávání žáků.*
- *Ve finanční oblasti byly na požadované úrovni využity všechny dostupné zdroje financování k zajištění materiálních a personálních podmínek pro vzdělávání.*
- *Zapojením do projektů získala škola další finanční zdroje ke zkvalitnění materiálních podmínek výuky a ke zlepšení podmínek vzdělávání. Od posledního hodnocení se rozšířily školou připravované výukové materiály pro individuální práci a domácí přípravu žáků v prostředí internetu.*
- *Finanční prostředky byly využity účelně a hospodárně k zajištění činnosti školy.*
- *V personální oblasti došlo ke snížení počtu pedagogických pracovníků a to v souladu s postupným úbytkem žáků. Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků byla 97,5 %.*
- *Oblast dalšího vzdělávání vyučujících zůstala na požadované úrovni.*
- *Vytváření bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků zůstalo v odpovídajícím rozsahu na požadované úrovni, pozitivem byla realizace vhodných opatření, které výrazně přispěly ke snížení četnosti školních úrazů během posledních tří let.*
- *Pozitivním zjištěním v oblasti dosahovaných výsledků vzdělávání žáků bylo pokračování tendence výborné úspěšnosti žáků v republikových a mezinárodních soutěžích.*
- *Informovanost o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání a realizace spolupráce především se zřizovatelem, rodiči, školskou radou a dalšími sociálními partnery zůstaly v odpovídajícím rozsahu, na požadované úrovni.*

**Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina Obchodní akademie a Střední odborné školy a Vyšší odborné školy, Valašské Meziříčí, Masarykova 101, čj. 1149/2001/ŠK ze dne 12. 9. 2001, vydaná Zlínským krajem
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině Obchodní akademie a Střední odborné školy a Vyšší odborné školy, Valašské Meziříčí, Masarykova 101, čj. KUZL 8319/2004/ŠK ze dne 23. 6. 2004, vydaný Zlínským krajem
3. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině Obchodní akademie a Střední odborné školy a Vyšší odborné školy, Valašské Meziříčí, Masarykova 101, čj. KUZL 8319/2004/ŠK ze dne 31. 8. 2005, vydaný Zlínským krajem
4. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině Obchodní akademie a Vyšší odborné školy Valašské Meziříčí, IČ 00843504 ze dne 17. 6. 2009, vydaný Zlínským krajem
5. Dodatek č. 4 ke Zřizovací listině Obchodní akademie a Vyšší odborné školy Valašské Meziříčí, IČ 00843504 ze dne 16. 6. 2010, vydaný Zlínským krajem



6. Rozhodnutí ve věci zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-6 744/2012-25 ze dne 21. 2. 2012, vydané MŠMT ČR
7. Jmenování do funkce ředitele Obchodní akademie a Střední odborné školy a Vyšší odborné školy, Valašské Meziříčí, Masarykova 101, čj., KUZLP005G331 ze dne 22. 3. 2005
8. Povolení výjimky z počtu žáků ve třídě čj. KUZL 66 429/2013 ze dne 15. 10. 2013
9. Školní vzdělávací program Ekonomické lyceum s platností od 1. 9. 2009 (aktualizováno k 1. 9. 2013)
10. Školní vzdělávací program Informatika v ekonomice s platností od 1. 9. 2009 (aktualizováno k 1. 9. 2013)
11. Školní vzdělávací program Obchodní akademie s platností od 1. 9. 2009 (aktualizováno k 1. 9. 2013)
12. Školní vzdělávací program Veřejnosprávní činnost s platností od 1. 9. 2009 (aktualizováno k 1. 9. 2013)
13. Třídní knihy a třídní výkazy vedené ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
14. Koncepce dalšího rozvoje školy ze dne 30. 8. 2013
15. Plán hospitační činnosti ředitele školy ze dne 26. 8. 2013
16. Plán kontrolní činnosti zástupců ředitele školy ze dne 28. 8. 2013
17. Hlavní úkoly kontrolní činnosti ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
18. Autoevaluace školy ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
19. Organizace školního roku 2013/2014 ze dne 28. 6. 2013
20. Organizační schéma k 1. 9. 2012
21. Organizační schéma ve školním roce 2013/2014 k datu inspekční činnosti
22. Školní řád ze dne 22. 7. 2013
23. Náplně práce pracovníků školy ve školním roce 2013/2014 k datu inspekční činnosti
24. Hospitační záznamy vedení školy ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
25. Záписy z porad vedení školy ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
26. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
27. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
28. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
29. Rozhodnutí ředitele školy čj. OA/0459/2014, čj. OA/0225/2014, čj. OA/1504/2013, čj. OA/1296/2013, čj. OA/0113/2013, čj. OA/0082/2013, čj. OA/1833/2013, čj. OA/1095/2012, čj. OA/0120/2012, čj. OA/2001/2011 ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
30. Záписy z jednání předmětových komisí za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k datu inspekční činnosti
31. Tematický plán předmětu Zpracování informací a databázové systémy ve školním roce 2013/2014 ze dne 28. 8. 2013 schválený ředitelem školy
32. Dokument k plnění ŠVP oboru vzdělání Informační technologie v předmětu Zpracování informací a databázové systémy ve školním roce 2013/2014 k datu inspekční činnosti
33. Zprávy o celoroční činnosti předmětových komisí za školní roky 2011/2012, 2012/2013



34. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
35. Zprávy třídních učitelů pro pedagogickou radu za 1. a 2. pololetí ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013 a za 1. pololetí ve školním roce 2013/2014
36. Přehledy prospěchu žáků za 1. a 2. pololetí ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013 a za 1. pololetí ve školním roce 2013/2014
37. Souhrnné výsledky maturitní zkoušky, jejich částí a předmětů povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky v jarním zkušebním termínu 2012
38. Úspěšnost žáků u společné části maturitní zkoušky v roce 2011
39. Výsledky maturitní zkoušky ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
40. Školní zpráva o výsledcích společné části maturitní zkoušky za jarní a podzimní zkušební období roku 2013
41. Výsledky maturitní zkoušky v podzimním termínu 2013 ze dne 12. 9. 2013
42. Vnitřní evaluace školy pomocí metody Barvy života ve školním roce 2011/2012
43. Podmínky přijetí a kritéria přijímacího řízení do prvního ročníku denní formy vzdělávání čtyřletého studia pro školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
44. Vyhlášení jednotlivých kol přijímacího řízení do prvního ročníku do oborů vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie, 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost a 18-20-M/01 Informační technologie ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
45. Výsledkové listiny uchazečů jednotlivých oborů vzdělání pro školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
46. Spisy přijatých a nepřijatých uchazečů oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie a 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
47. Spisy přijatých a nepřijatých uchazečů oboru vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
48. Traumatologický plán ze dne 3. 1. 2012
49. Hodnocení rizik ze dne 3. 1. 2012
50. Kniha úrazů ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
51. Poučení o BOZ v hodinách tělesné výchovy v tělocvičně, na sportovištích a v odborných učebnách ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
52. Záznamy o úrazu žáka ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
53. Rekapitulace likvidace pojistné události ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
54. Rozpis dozorů nad žáky v jednotlivých pololetích ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
55. Plán výchovného poradenství pro školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
56. Individuální vzdělávací plány pro žáky ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
57. Minimální preventivní program ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
58. Přehled aktivit v rámci minimálního preventivního programu na školní rok 2013/2014
59. Hodnocení Minimálního preventivního programu Obchodní akademie a Vyšší odborné školy Valašské Meziříčí za školní rok 2011/2012 a 2012/2013
60. Plán práce výchovného poradenství ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014





61. Dokumentace školního psychologa, výchovného poradce a školního metodika prevence ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
62. Zpráva o osobnostním růstu žáka s neprospěchem pro školní rok 2013/2014
63. Umístění absolventů školy ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
64. Celkové umístění absolventů školy 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
65. Plán dalšího vzdělávání pracovníků školy na školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
66. Vyhodnocení rozvoje lidských zdrojů Obchodní akademie a VOŠ Valašské Meziříčí ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
67. Zápisy z jednání třídních schůzek ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
68. Zápisy z třídnických hodin ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
69. Zápisy ze zasedání Školské rady při Obchodní akademii a VOŠ Valašské Meziříčí ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekce
70. Zápisy z jednání Rady žáků ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti
71. Výkaz M8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2013, 30. 9. 2012 a k 30. 9. 2011
72. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2013, 30. 9. 2012 a k 30. 9. 2011
73. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2011, 2012 a 2013
74. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2011, 2012 a 2013
75. Účetní závěrka k 31. 9. 2011, 30. 9. 2012 a k 30. 9. 2013
76. Hlavní kniha účetnictví za období 12.2011, 12.2012 a 12.2013
77. Zpráva o hospodaření příspěvkové organizace zřizované Zlínským krajem za rok 2011, 2012 a 2013
78. Přehled čerpání prostředků celkem rok 2011, 2012 a 2013
79. Přehled čerpání prostředků ze státního rozpočtu 2011, 2012 a 2013
80. Přehled zdrojů ze státního rozpočtu 2011, 2012 a 2013
81. Přehled oprav a přehled investičních akcí 2011, 2012 a 2013
82. Souhrnné informace k realizovaným a probíhajícím projektům v letech 2011 - 2014

## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.



### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Zuzana Mücková, školní inspektorka	Zuzana Mücková v. r.
PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor	Josef Hitmár v. r.
Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka	Jana Zámečnicková v. r.
Ing. Eva Žižková, školní inspektorka	Eva Žižková v. r.
Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice	Marcela Matušincová v. r.

Ve Zlíně dne 19. 5. 2014

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Aleš Kubíček, ředitel školy	Aleš Kubíček v. r.
----------------------------------	--------------------

Ve Zlíně dne 19. 5. 2014



**Připomínky ředitele školy**

----

Připomínky nebyly podány.