



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1755/23-E
Sp. zn. ČŠIE-S-249/23-E

Název	Mateřská škola Česká Třebová, U Stadionu
Sídlo	U Stadionu 602, Parník, 560 02 Česká Třebová
E-mail	msustadionu@ceska-trebova.cz
IČO	70 982 341
Identifikátor	600 103 803
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ludmila Pechancová
Zřizovatel	město Česká Třebová
Místo inspekční činnosti	U Stadionu 602, Česká Třebová
Inspekční činnost na místě	9. až 11. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola Česká Třebová, U Stadionu (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání probíhá ve čtyřech částečně věkově rozlišených třídách podle jednotného školního vzdělávacího programu *Veselá mašinka*. Ke dni inspekční činnosti škola evidovala 90 dětí, z toho 21 v povinném předškolním vzdělávání, z nich tři mají odklad

povinné školní docházky o jeden rok. Vzdělávány jsou tři děti s odlišným mateřským jazykem, přijímány jsou také děti mladší tří let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola si od minulé inspekční činnosti udržela celkově velmi dobrou úroveň, a to vzhledem k aktivní práci ředitelky, která v řídicí funkci působí dlouhodobě a účinně využívá své odborné zkušenosti, znalosti a manažerské dovednosti. Má jasnou představu o rozvoji školy, pedagogické, metodické i organizační záležitosti řeší plánovitě, projednává je na schůzkách pedagogické rady, pracovních poradách či v rámci pravidelných operativních setkání. Část svých pravomocí delegovala na zástupkyni, rovněž učitelky se plněním přiměřených úkolů podílí na bezproblémovém chodu školy. Kontrolní a hodnotící procesy související s činností školy, do kterých jsou ve velké míře zapojeni i všichni zaměstnanci a rovněž zákonní zástupci, přinášejí konkrétní informace a záměry pro další období. Povinná dokumentace na úrovni školy je vedena přehledně, účelně a ve stanoveném rozsahu. Zavedený informační systém uvnitř školy i směrem k zákonným zástupcům je funkční.

Pedagogický sbor procházel v uplynulém období vícekrát obměnou. V době inspekční činnosti jej vedle ředitelky tvořilo osm učitelek, z nich šest začínajících (jedné z učitelek se úvazek dělí na činnost učitelky a školní asistentky). Začínajícím učitelkám je poskytována výrazná metodická a odborná podpora ze strany ředitelky i zkušených kolegyně, účelně zpracovaný plán adaptace napomáhá k orientaci ve směřování a chodu školy a začlenění učitelek do praxe, probíhají vzájemné náslechy a hospitace. Další vzdělávání pedagogických pracovníků formou kurzů, seminářů, webinářů i samostudia odborných materiálů zahrnuje velkou šíři a rozmanitost témat. Získané poznatky a dovednosti učitelky vzájemně sdílí a uplatňují ve vzdělávacím procesu, ředitelka školy a zástupkyně rovněž v řídicích postupech. K sebehodnocení i navržení další cesty profesního a osobnostního rozvoje slouží každé učitelce její profesní portfolio.

Škole se v úzké spolupráci se zřízovatelem i s podporou různých dotačních programů a projektů daří postupně zlepšovat materiálně technické podmínky s ohledem na potřeby dětí i zaměstnanců. Kompletní rekonstrukcí prošla škola v roce 2021, vybavení jednotlivých tříd i zahrady je průběžně doplňováno v souladu se současnými trendy ve vzdělávání. Hračky, výtvarný materiál, knihy, vybavení pro sportovní a hudební aktivity a didaktické pomůcky včetně digitálních jsou ve všech třídách dětem převážně volně dostupné, účelně uspořádané prostory motivují k aktivnímu poznávání a přístupu k učení. Prostředí školy je příjemné, upravené a hojně vyzdobené výtvarnými pracemi dětí. K aktivnímu pohybovému vyžití i k naplňování záměrů v oblasti environmentální výchovy je využívána nejen rozlehlá školní zahrada, ale ve velké míře i blízké přírodní prostředí. K podpoře zdraví a fyzické zdatnosti dětí přispívá rovněž kurs plavání, využívání sportovišť ve městě, četná účast na sportovních akcích, škola v přírodě, zapojení do projektu Se Sokolem do života a další.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání tvoří spolu s třídním plánováním vzájemně propojený celek. Kvalitně zpracovaný vzdělávací obsah je dobrým základem pro další tvůrčí pedagogickou práci. V plánování aktivit na třídní úrovni je patrné námětové i logické propojení jednotlivých vzdělávacích oblastí a důsledné směřování k naplňování očekávaných výstupů. Zřejmá byla i cílená diferenciací vycházející z potřeb kolektivu

a jednotlivců. Hodnocení po ukončení tématu má podobu konkrétních výstupů a informací o účelnosti vzdělávacího procesu se závěry pro další práci.

V hospitovaných třídách celým dnem prolínela příjemná a tvůrčí atmosféra. Učitelky uplatňovaly podporující a vstřícný přístup, reagovaly na přání a aktuální potřeby dětí, zároveň byly přiměřeně důsledné a přirozeně vedly děti k dodržování pravidel vzájemného soužití. Pozitivně působily pravidelně uskutečňované rituály, které dětem zajišťují pocit jistoty a pospolitosti. Zhlédnutá výuka v dopoledním bloku byla převážně plynulá, beze spěchu a déletrvajících prostojů, s vyváženým poměrem spontánních a řízených aktivit. Didakticky zaměřené činnosti probíhaly zejména formou samostatné práce, ve dvojicích nebo skupinově, slučovaly poznatky z více oborů, propojovány byly s praktickými zkušenostmi. Pestrost vzdělávacích podnětů a dostatek připravených nápaditých a poutavých pomůcek včetně robotických a interaktivních (např. *Bee-Bot*, interaktivní tabule, interaktivní mluvicí stěna, mluvicí skřípce, interaktivní knihy s Albi tužkami), výtvarného materiálu a knih k danému tématu probouzely u dětí přirozený zájem a zvědavost, do vzdělávání se zapojovaly s chutí. Zřetelný byl aktivizující způsob učení prostřednictvím manipulačních činností, přímého prožitku, námětových her, kooperace, vlastního objevování nebo řešení problémových úkolů a situací. Patrné bylo posilování jemné motoriky a grafomotoriky, paměti, pozornosti a soustředění, logického uvažování, smyslového vnímání, dovedností předcházejících psaní a čtení, matematické a přírodovědné gramotnosti. Zcela přirozeně probíhal po celý den rozvoj komunikačních a řečových dovedností, výrazněji pak směrem k dětem s odlišným mateřským jazykem. K žádoucímu upevňování a rozšiřování poznatků přispívalo i průběžné zařazování tematicky zaměřených písní, říkadel nebo poslech příběhů. Značnou část v denním programu zaujímají zdravotně relaxační cvičení a hudebně pohybové hry, což přispívá nejen ke zdokonalování hrubé motoriky, ale výrazně také k fyzické i psychické pohodě dětí. Pobyt venku a odpolední činnosti tematicky navazovaly a vhodně doplňovaly plánované cíle. Respektována byla individuální potřeba spánku a odpočinku, děti měly možnost využívat klidové aktivity mimo lůžko. V průběhu vzdělávání učitelky posilovaly u dětí samostatnost v sebeobsluze, hygienických návycích a při stolování.

Průběžně se dětem dostávalo motivační ocenění, vytvářen je rovněž prostor pro vyjádření spokojenosti dětí s realizovanými aktivitami, v některých třídách i pro sebehodnocení či vrstevnické hodnocení. Příležitostí je využívání různých hodnotících technik, nejen slovních. Prozatím méně zřetelně se také dětem dostává konkrétní popisné zpětné vazby směrem k jejich individuálnímu pokroku s naznačením dalších možností jejich vývoje.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola podporuje celkový rozvoj osobnosti dětí, rovnoměrně směřuje k dosahování klíčových kompetencí potřebných pro předškolní věk, vytváří dobrý základ pro další vzdělávání. Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou ve škole spokojené a cítí se bezpečně, i nejmladší již zvládaly odloučení od rodičů, vyjadřovaly svoje potřeby a požadavky.

Při výběru činností i jejich realizaci byly děti aktivní a nezávislé, dokázaly se při nich přiměřenou dobu soustředit a dokončit je i bez pomoci učitelky. K sobě navzájem se chovaly převážně kamarádsky, pomáhaly si, k dosažení společného cíle vzájemně spolupracovaly, dodržovaly zavedená třídní pravidla. Vedly spontánní rozhovory, vyprávěly své zážitky, i mladší děti zvládaly prezentovat své pocity před ostatními. Dobře ovládaly dovednosti předcházející psaní a čtení, rozlišovaly základní grafické tvary, poznávaly a uměly napsat některá tiskací písmena. Orientovaly se v početních představách, chápaly prostorové vztahy, časové údaje, třídily soubory podle daných pravidel, složily celek z částí, pojmenovaly barvy

včetně odstínů. Komentovaly pracovní postupy, dokázaly vyvodit závěry z realizovaných aktivit a úkolů. V řečových projevech byla zřejmá dostatečná slovní zásoba a vyjadřovací schopnosti odpovídající věku dětí, u některých byla ale srozumitelnost narušena vadnou výslovností. Škola proto vytvořila vlastní systém účinné podpory, který aplikují odborně proškolené učitelky do vzdělávací nabídky. Děti měly přiměřeně rozvinutou hrubou i jemnou motoriku, i nejmladší manipulovaly s běžnými pomůckami a jednoduchými pracovními nástroji. Zvládaly základní pohybové dovednosti, sladily pohyb s rytmem a hudbou, reprodukovaly písně, básně a říkanky. Ve své tvorbě prokazovaly zručnost a představivost. Při stolování, sebeobslužných aktivitách a v hygienických návycích byly převážně samostatné, v případě potřeby uměly požádat o pomoc.

Učitelky věnují pozornost vstupní, průběžné i výstupní diagnostice dětí. Diagnostické záznamy a portfolia prací sledují rozvoj a osobní vzdělávací pokroky každého dítěte. Získané poznatky jsou propojovány s třídním plánováním, využívány k posouzení školní zralosti a připravenosti i ke komunikaci s rodiči, méně již jako součást formativního hodnocení (pro motivaci k učení, sebereflexi dítěte apod.). Dětem s odkladem povinné školní docházky jsou vypracovány plány podpory, v nichž jsou vymezeny oblasti, které je třeba posilovat. Pokroky jsou vyhodnocovány, na základě zjištění dochází k vhodné úpravě vzdělávacích strategií.

K úspěšnému přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání směřuje účelná spolupráce s blízkými základními školami, rovněž obohacování vzdělávací nabídky různorodými aktivitami cíleně zaměřenými na vzájemnou kooperaci školy, dětí, rodičů, města a mnoha dalších partnerů a místních organizací.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšování materiálně technického vybavení školy a školní zahrady.

Silné stránky

- Promyšlený systém řízení školy vycházející z výsledků pravidelné evaluační činnosti umožňuje efektivní naplňování koncepčních záměrů a další rozvoj školy a vytváří podmínky pro zkvalitňování vzdělávání, (2.1)
- aktivní přístup vedení školy a učitelek k dalšímu profesnímu a osobnostnímu rozvoji, získávání a sdílení nových poznatků a jejich přenos do praxe příznivě ovlivňuje celkovou úroveň vzdělávacího procesu, (2.3)
- účelný systém plánování vzdělávacího procesu v návaznosti na specifika dané třídy dětí i potřeby jednotlivců, (4.1)
- zařazování pestré vzdělávací nabídky a aktivizujících metod práce s využitím široké škály podnětných pomůcek včetně interaktivních podporuje přirozený zájem dětí o činnosti, zvědavost a samostatné uvažování dětí, (4.2)
- cílená podpora pohybových schopností dětí zvyšuje jejich fyzickou zdatnost a přispívá ke zdravému vývoji i k pocitům radosti z pohybu. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Menší míra poskytované konkrétní a účelné zpětné vazby dětem k jejich vzdělávacím pokrokům i v návaznosti na pedagogickou diagnostiku. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Poskytovat dětem v průběhu vzdělávání konkrétní zpětnou vazbu směrem k jejich práci, pokrokům a možnému osobnímu rozvoji, a to i v návaznosti na závěry pedagogické diagnostiky, vést je nadále k dovednosti vlastního a vzájemného hodnocení, využívat k tomu různé, pro děti zajímavé a věku přiměřené techniky a hodnotící nástroje.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 9. 1. 2024
2. Školní řád mateřské školy, platnost od 1. 9. 2017, poslední aktualizace k 2. 1. 2024
3. Školní matrika, školní rok 2023/2024 (výběr)
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platnost od 1. 9. 2023
5. Třídní vzdělávací program, školní rok 2023/2024
6. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2023/2024 (výběr)
7. Záznamy a portfolia dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2023/2024 (výběr)
8. Třídní knihy, školní rok 2023/2024
9. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2023/2024
10. Dokumentace kontrolní a hospitační činnosti
11. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy
12. *Adaptační program pro novou učitelku*
13. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí
14. Záznamy z jednání pedagogické rady školní roky 2022/2023 a 2023/2024
15. Personální dokumentace a portfolia pedagogických pracovníků
16. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-635/18-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

18. 1. 2024