



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIU-1067/10-U

Název kontrolované osoby: Základní škola a Mateřská škola Braňany

Sídlo: 435 22 Braňany, Sídliště 191

IČO: 70 921 768

Identifikátor: 600 083 926

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Petrem Kratochvílem, ředitelem školy

Zřizovatel: Obec Braňany

Místo inspekční činnosti: Základní škola a Mateřská škola Braňany
435 22 Braňany, Sídliště 191

Termín inspekční činnosti: 22. – 23. listopad 2010
25. – 26. listopad 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba (dále jen škola) vykonává činnost základní školy (dále jen ZŠ), mateřské školy (dále jen MŠ), školní družiny a školní jídelny. V době konání inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo v devíti třídách 110 žáků a 13 dětí v jedné přípravné třídě. V období posledních tří let byl zaznamenán pokles žáků. Stanovená celková kapacita ZŠ (180 žáků) je aktuálně naplněna na 68,3 %.

V MŠ se vzdělává ve dvou třídách 33 dětí od 3 do 5 let. Všechny děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky jsou od školního roku 2010/2011 zařazeny do přípravné třídy základní školy. Celková kapacita MŠ uvedená v rejstříku škol a školských zařízení (40 dětí) je aktuálně naplněna na 82,5 %. Provoz je stanoven od 6:30 do 15:30 hodin. Měsíční úplata za předškolní vzdělávání činí 100 Kč. MŠ poskytuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „*Poznáváme svět kolem nás*“ (dále jen ŠVP PV).

V ZŠ jsou žáci 1. – 4. ročníku a 6. – 9. ročníku vyučováni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP ZV), žáci 5. ročníku podle dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola Č. j. 16 847/96-2, včetně jeho pozdějších změn a doplňků.

K významným změnám posledních let patří zejména změna ve vedení školy (nástup nového ředitele v prosinci 2008) spojená s inovativním systémem řízení vycházejícím z kvalitního vlastního hodnocení, doplnění a úpravy ŠVP ZV. Škola prochází v současné době další modernizací. Třídy jsou vybaveny novým žakovským nábytkem, byla provedena výměna stávajících oken za plastová a dokončena rekonstrukce elektroinstalace a osvětlení. V MŠ byla přestavbou zvýšena kapacita hygienického zázemí a provedena výměna podlahových krytin. Realizuje se nástavba půdních prostorů, kterou vzniknou nové třídy, školní dílny a kabinety.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Při přijímání dětí k předškolnímu i základnímu vzdělávání škola standardním způsobem uplatňuje zásadu rovného přístupu ke vzdělávání. Zveřejňuje dostatečné informace o vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání dětí ke vzdělávání způsoby dostupnými všem zájemcům (prostřednictvím svých webových stránek, informační nástěnky, vyvěšováním propagačních letáků, prezentací školy na veřejnosti). Zřejmá je snaha překlenout nepříznivý počet žáků ZŠ. Vedení školy využívá třídy s nižším počtem žáků jako motiv pro rodiče žáků, kteří potřebují individuální přístup a umožňuje přestup žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP). Škola pro ně, ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou, tvoří individuální vzdělávací plány (dále jen IVP), navíc je vzdělávání dvou žáků zkvalitňováno činností dvou asistentek pedagoga. Ředitel školy převedl v tomto školním roce všechny děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky do přípravné třídy. Vzhledem k tomu, že nebyly splněny všechny zákonné podmínky pro zařazení dětí do přípravné třídy, došlo k porušení § 47 odst. 1 školského zákona v platném znění.

V MŠ realizovaný ŠVP PV klade důraz na osvojování znalostí z přírody a základních poznatků o prostředí, v němž dítě žije. Ředitel školy zareagoval na doporučení ČŠI při hodnocení souladu ŠVP PV s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále jen RVP PV) a chybějící údaje doplnil. ŠVP PV nyní vychází z reálných podmínek a možností školy. Vzdělávání je realizováno v podobě integrovaných bloků. Vzdělávací činnost vhodně obohacují doplňkové aktivity (výlety, divadelní představení, bruslení). Tematicky provázaná vzdělávací nabídka v době konání

inspekce byla přiměřená počtu dětí. Vzhledem k nízké pedagogické praxi obou učitelek je uplatňován převážně tradiční způsob vzdělávání. Zpravidla převažovaly řízené činnosti nad spontánními s využíváním frontálního způsobu výuky, metod slovních a názorných. Vzhledem k uplatňujícím metodám a formám vzdělávání jsou cíleně rozvíjeny zejména kompetence komunikativní a kompetence k učení. Děti jsou přiměřeným způsobem vedeny k osvojování si dovedností, které předcházejí čtení a psaní, rovněž k chápání základních číselných a matematických pojmů. Děti mají na elementární úrovni dobré znalosti o světě přírody i o zdraví a možnostech jeho ohrožení. Dobře se orientují v prostředí, ve kterém žijí. Při spontánních činnostech mezi sebou přirozeně komunikovaly, byly ohleduplné, dokázaly rozvinout tvořivé hry a spolupracovat. Individuální vzdělávací potřeby dětí byly zcela respektovány při spontánních činnostech, pohybových aktivitách a při odpočinku. Výsledky vzdělávání odpovídají individuálním možnostem dětí. Příznivé klima s partnerským přístupem pozitivně působí na rozvoj jejich osobnosti. Učitelky věnují dostatečnou pozornost prevenci úrazovosti dětí a ochraně zdraví před sociálně patologickými jevy. Výchova ke zdraví přirozeně prolíná celým vzdělávacím procesem. Méně efektivní je však využívání zavedeného pitného režimu dětmi. Systematické sledování individuálních vzdělávacích pokroků dětí není nastaveno.

V základní škole ŠVP ZV, zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV), je v současné době stále ověřovacím materiálem, je upravován na základě zkušeností pedagogických pracovníků. Po komparační analýze provedené ČŠI byly dopracovány některé oblasti (informace o dlouhodobých projektech a mezinárodní spolupráci, časové dotace některých předmětů v učebních osnovách, vlastní hodnocení školy).

Prevence sociálně patologických jevů je koncepčně plánována. Systematicky jsou plněny úkoly z oblasti protidrogové prevence, zdravé výživy, prevence kriminality a bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Žáci se vzdělávají v bezpečném prostředí, což dokládá i nenarůstající počet školních úrazů. Žákům je poskytována pomoc při vyrovnávání rozdílů mezi školními vzdělávacími programy a podávány aktuální informace z oblasti profesní orientace.

Organizace vzdělávání probíhá v souladu se školským zákonem a dalšími prováděcími předpisy. Škola naplňuje učební plány podle schválených učebních dokumentů a ŠVP ZV. Disponibilní hodiny využívá v souladu s cíli a profilem ŠVP ZV. Jsou věnovány především volitelným předmětům a druhému cizímu jazyku. Snahou školy je zapojit žáky do školních i mimoškolních projektů. Je jim nabídnuta možnost dalších vzdělávacích aktivit formou zájmových kroužků. SWOT analýza při vlastním hodnocení školy však ukázala, že učitelé mnohdy rezignovali na motivaci žáků k využívání vzdělávacích a zájmových aktivit, účastí ve vědomostních soutěžích, a to z důvodu slabších výsledků a sociálnímu zázemí žáků. Při hodnocení výsledků vzdělávání jsou dodržována pravidla hodnocení stanovená školním řádem, rezervy má škola ve frekvenci a účinnosti využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.

V průběhu vzdělávání učitelé vedle tradičních frontálních forem práce využívali aktivizující kooperativní metody výuky, kladoucí důraz na aplikaci osvojených vědomostí a praktický nácvik dovedností. Při výuce uplatňují individuální přístup, při zadávání úkolů však jen minimálně pracují s možností vnitřní diferenciací. Nedostatkem frontální výuky byla absence prostoru pro vzájemnou žákovskou komunikaci, potřebnou pro rozvoj interaktivních řečových dovedností, a to zejména v cizím jazyce. Učitelé respektovali osobní tempo žáků, i zde ale bylo uplatňování diferencovaných činností méně výrazné. Podpora zvyšování funkčních gramotností žáků se odvíjí od osobnosti každého z učitelů. Čtenářské dovednosti jsou učiteli rozvíjeny vhodným zařazováním práce s textem. Škola organizuje návštěvy kulturních představení. Matematické dovednosti jsou primárně

posilovány využitím matematického obsahu i v jiných předmětech. Přírodovědná gramotnost je systematicky zvyšována v základní výuce přírodovědných předmětů. Škola v rámci environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty vede žáky k osobní zodpovědnosti za ochranu životního prostředí. Podporou osobnosti žáka a výchovou k toleranci je rozvíjena sociální gramotnost. Schopnosti komunikace žáků v cizích jazycích nedosahují zatím standardní úrovně. Vyhledáváním informací z různých zdrojů a prací s informacemi ve vyučovacích předmětech je posilována informační gramotnost.

Škola sleduje úspěšnost žáků při přechodu z předškolního vzdělávání, v průběhu vzdělávání i při ukončování základního vzdělávání. V průběhu vzdělávání je ověřována úroveň požadovaných výstupů formou písemných prací a testů. Žáci s riziky neprospěchu jsou sledováni. V případě jejich zájmu je poskytováno doučování. Vedení školy stanovilo strategie ke zlepšení výsledků chování a vzdělávání a postupně je naplňuje. Snahou ředitele školy je, aby výsledky práce žáků byly rovnocenné jejich schopnostem a vědomostem, jelikož hodnocení žáků bylo doposud značně mírné. Neprospívající žáci nepřekračují v průběhu vzdělávání hranici 6 % z celkového počtu. Chování žáků je téměř bezproblémové, udělení sníženého stupně z chování se v uplynulých letech vyskytlo jen ojediněle. Zákonní zástupci jsou o prospěchu a chování žáků informováni průběžně na třídních schůzkách nebo prostřednictvím individuálních konzultací. Při výskytu výchovných nebo prospěchových problémů jsou zváni k osobní návštěvě, při které je stanoven postup ke zmírnění nebo odstranění vzniklých negativních jevů. Skutečnost, že zhruba 50 % žáků pochází z rozvrácených rodin, se projevuje v nedostatečné komunikaci se školou a slabé podpoře žáků při domácí přípravě.

Výsledky vzdělávání škola veřejně neprezentuje. Žáci se po ukončení povinné školní docházky dostávají na střední školy, v posledním školním roce to byly většinou soukromé školy a střední odborná učiliště.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy a realizované vzdělávací programy odpovídají skutečností uvedeným v rejstříku škol a školských zařízení. Oba školní vzdělávací programy jsou v souladu se školským zákonem. Škola vede řádně požadovanou dokumentaci a školní matriku. Výroční zpráva má požadovanou strukturu, obsah vychází z vlastního hodnocení a koresponduje s realitou. Školní řád deklaruje práva a povinnosti účastníků vzdělávání, jeho dodržování škola sleduje a vyhodnocuje.

Ředitel školy splňuje podmínky pro výkon funkce. Úroveň řízení po nástupu nového ředitele doznala pozitivních kvalitativních změn. Organizační struktura účinně podporuje operativní i strategické řízení školy. Rozdělení kompetencí, pravomocí a úkolů je praktické, účelné. Dlouhodobé strategické cíle celé školy jsou zaměřeny na rozvoj samostatnosti u dětí a žáků, jejich spokojenost, bezpečí, rozvoj myšlení s respektováním individuálních zvláštností. Plánování a stanovené cíle jsou v souladu s reálnými podmínkami školy. Další záměry a opatření ve vlastním hodnotícím dokumentu přispívají ke zvyšování kvality poskytovaného předškolního a základního vzdělávání. Na základě zjištění ČŠI přijímá ředitel školy následná opatření.

Vnitřní kontrolní systém je funkční. Veškerá zjištění řeší vedení školy operativně a adresně. Ředitel školy vytváří velmi dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP). V plánu DVPP ZŠ je kladen důraz na vzdělávací akce zaměřené na ŠVP ZV, prevenci sociálně patologických jevů a odborné předměty. Zřejmě

je podpora učitelky, která si doplňuje kvalifikaci pro speciální pedagogiku a zlepšení úrovně informační gramotnosti pedagogů.

Personální podmínky MŠ nejsou v letošním školním roce pro účinnou realizaci ŠVP PV zcela ideální. Chybí propracovaný systém dalšího vzdělávání a metodického vedení učitelů, které nemají ještě potřebné zkušenosti, což se projevilo při realizaci vzdělávání. Zástupkyně školy, která je pověřena řízením MŠ, objektivně monitoruje činnost pedagogických pracovníků, zatím se jí však nedaří přijímat účinná opatření k využívání efektivnějších vzdělávacích strategií. Personální podmínky ZŠ jsou zejména na druhém stupni dlouhodobě neuspokojivé – rizikové. Jedním z hlavních důvodů je demografické začlenění školy a s tím spojená fluktuace zaměstnanců. Míra kvalifikovanosti pedagogických pracovníků na prvním stupni dosahuje 80 % a pouze 67 % na druhém stupni. Nejsilnější skupina pedagogů spadá do věkové kategorie 35 – 45 let. Dva vyučující do tří let pedagogické praxe mají zajištěnu metodickou pomoc ze strany zkušených učitelů. Vedení školy, s podporou zřizovatele, se daří postupně kvalifikovanost sboru zlepšovat a tím naplňovat jednu z koncepčních priorit, kterou si ředitel školy stanovil při nástupu do funkce. Stávající odbornost učitelů je využívána, struktura pracovní doby je doložena úvazky, nepřímá pedagogická činnost není určena. Vzhledem k výši finančních prostředků nejsou placeny přesčasové hodiny, při suplování se třídy většinou spojují.

Materiální zázemí pro vzdělávání dětí a žáků podporuje realizaci školních vzdělávacích programů. Třídy MŠ jsou vybaveny novým nábytkem umožňujícím volný přístup k odpovídajícímu množství didaktických pomůcek, knih, hraček, výtvarného i pracovního materiálu. Jejich uspořádání a vybavení, především vytvoření tvůrčích koutků, poskytuje dětem dostatek podnětů pro vzdělávací aktivity a pozitivně ovlivňuje výsledky vzdělávání. Nedostatečný prostor k pohybovým aktivitám je vhodně kompenzován využíváním tělocvičny, prostorné školní zahrady a okolního prostředí školy. Materiální předpoklady ZŠ jsou z hlediska investic do školy velmi dobré. Vybavení kabinetu a pracoven učebními pomůckami odpovídá standardnímu stavu. Z odborných pracoven slouží k výuce pracovní fyziky a chemie, žákovská knihovna a učebna výpočetní techniky. Učitelé mají k dispozici novou interaktivní tabuli. Celá škola je zasíťovaná a připojená k internetu.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola používá v souladu s koncepcí školy a s účelem, na který byly přiděleny. Finanční prostředky od zřizovatele byly škole poskytnuty nejen na provozní neinvestiční výdaje potřebné k zajištění chodu školy, ale také na učebnice, učební pomůcky, na školení a vzdělávání, na mzdy a na akce pořádané školou.

Spolupráce s partnery významně napomáhá realizaci vzdělávacích programů. Škola velmi úzce a nadstandardně spolupracuje se zřizovatelem. Zřizovatel povolil škole výjimku z průměrného počtu žáků, dotuje platy učitelů, přispívá žákům na ozdravné pobyty, dotuje pitný režim celé školy a umožňuje bezplatný pobyt dětí ve školní družině. Školská rada je zřízena, spolupráce je iniciována spíše vedením školy. Ředitel školy se snaží o intenzivnější komunikaci se žáky formou žákovského parlamentu. Tradiční je velmi dobrá spolupráce s dalšími partnery, kteří přispívají ke zkvalitňování podmínek pro vzdělávání a obohacování vzdělávací nabídky (Severočeské doly Bílina, Schola Humanitas v Litvínově, Policie ČR, pedagogicko-psychologická poradna, speciální pedagogické centrum).

Učitelky mateřské školy úzce spolupracují s učitelkou přípravné třídy, využívají učebních pomůcek a prostor základní školy k výchovně vzdělávacím činnostem. Umožňují rodičům vstupovat do tříd, zúčastňovat se výchovně vzdělávacích činností a spolupodílet se na aktivitách školy. Průběžně je informují o výsledcích vzdělávání dětí. Účinná

spolupráce s rodiči a se základní školou příznivě ovlivňuje výsledky vzdělávání dětí a přispívá ke zlepšování podmínek pro plnění ŠVP PV.

Vedení školy se snaží o zlepšení komunikace s rodiči žáků ZŠ a vzbuzení jejich zájmu o školu formou pravidelných schůzek, informacemi v žákovských knížkách, konzultacemi a prezentací školy na webových stránkách. Zatím se rodiče do života školy začleňují velice sporadicky.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání dětí a žáků probíhá v souladu se ŠVP PV a ŠVP ZV. Oba školní vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu se školským zákonem, strukturou a zásadami RVP PV a RVP ZV.

Při přijímání ke vzdělávání a v průběhu vzdělávání škola respektuje zásady rovného přístupu. Zohledňuje individuální a speciální vzdělávací potřeby jednotlivců. Bylo zjištěno porušení § 47 odst. 1 školského zákona v platném znění, kdy ředitel školy zařadil bez rozdílu všechny děti předškolního věku do přípravné třídy.

Prostorové a materiální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů. Za významné podpory zřizovatele probíhá postupná modernizace školy. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Personální podmínky na 2. stupni základní školy vykazují z hlediska odborné kvalifikovanosti pedagogů rizika. Rezervy v naplňování ŠVP PV byly zjištěny v metodickém vedení učitelek MŠ, v uplatňování nových metod a forem práce a v nesystémovém vyhodnocování vzdělávacích pokroků dětí.

Pro vzdělávání škola vytváří bezpečné prostředí, v jeho průběhu přijímá účinná opatření k zajištění bezpečnosti žáků. Velmi dobře nastavené preventivní systémy minimalizují výskyt nežádoucích jevů.

Organizace vzdělávání je funkční. Řízení školy vychází z jasně konceptu a kvalitní autoevaluace.

Vzdělávací aktivity školy podporují rozvoj osobnosti dětí a žáků se zřetelem na věkové a individuální zvláštnosti. V průběhu vzdělávání se většina pedagogů snaží rozvíjet klíčové kompetence dětí a žáků a dosáhnout požadovaných výstupů podle školních vzdělávacích programů. Dílčí nedostatky v ZŠ byly zjištěny v minimálním využití diferenciací požadavků, v nedostatečném vedení žáků k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení a v úrovni schopnosti komunikace žáků v cizím jazyku.

Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání dětí a žáků. V mateřské škole příznivě ovlivňují výsledky vzdělávání dětí pozitivní sociální klima, účinná spolupráce s rodiči i se základní školou, což vede ke zlepšování podmínek pro plnění ŠVP PV.

Výsledky vzdělávání a předpoklady školy ke vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 10 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 30. 6. 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Lounech dne 17. prosince 2010

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Milan Popule, školní inspektor

Milan Popule v. r.

PhDr. Věra Fantová, školní inspektorka

Věra Fantová v. r.

Bc. Martina Hrdá, školní inspektorka

Martina Hrdá v. r.

Mgr. Petr Salač, školní inspektor

Petr Salač v. r.

PaedDr. Josef Sušanka, školní inspektor

Josef Sušanka v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Braňanech dne 4. ledna 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Petr Kratochvíl v. r.
ředitel školy

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Změna zřizovací listiny Základní školy a Mateřské školy Braňany Č. j. 001/2005 ze dne 5. 10. 2005 s účinností od 1. 11. 2005 včetně Dodatku č. 1 ke Změně zřizovací listiny ze dne 21. 10. 2009 s platností od 1. 11. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT Č. j. 27 062/2008-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. 12. 2008 s účinností od 30. 12. 2008
3. Rozhodnutí MŠMT Č. j. 33 224/02-21 ve věci návrhu zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3. 2. 2003 s účinností od 1. 9. 2003
4. Rozhodnutí o udělení výjimky z počtu žáků Čj. 1/2010/ZŠ vydané OÚ Braňany dne 24. 9. 2010
5. Jmenování do funkce ředitele školy Č. j. 1/KR/2008 ze dne 15. 12. 2008 s účinností od 15. 12. 2008
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Poznáváme svět kolem nás“, 1. verze platná od 1. 9. 2007, 2. verze platná od 1. 5. 2010, 3. verze platná od 23. 11. 2010
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, 1. verze platná od 1. 9. 2007, 2. verze platná od 1. 9. 2010
8. Organizační řád školy ze dne 16. 4. 2009 s účinností od 17. 4. 2009
9. Koncepce rozvoje školy ze dne 22. 10. 2008
10. Plán práce – školní rok 2010/2011 ze dne 31. 8. 2010
11. Roční plán mateřské školy pro rok 2009/2010, 2010/2011
12. Autoevaluace 2008 – 2010 Základní školy a Mateřské školy Braňany
13. Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
14. Plán DVPP a Dlouhodobý plán DVPP z 31. 8. 2010
15. Školní řád základní školy ze dne 16. 4. 2009 s účinností od 17. 4. 2009
16. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2008
17. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 16. 4. 2009 s platností od 17. 4. 2009
18. Školní matrika dětí a žáků vedená v listinné podobě
19. Třídní knihy MŠ, školní rok 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
20. Třídní knihy všech tříd ZŠ, školní rok 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
21. Rozvrhy hodin učitelů, školní rok 2010/2011
22. Učební plány tříd, školní rok 2010/2011
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
24. Plán výchovného poradce pro školní rok 2010/2011
25. Zpráva z výchovného poradenství za školní rok 2009/2010 ze dne 27. 8. 2010
26. Minimální preventivní program, školní rok 2009/2010
27. Vyhodnocení Minimálního preventivního programu, školní rok 2009/2010
28. Poradenská zpráva PPP Most ze dne 14. 6. 2010
29. Spisy s Rozhodnutím ředitele školy k přijímání dětí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2010/2011
30. Přehled docházky školního roku 2010/2011 (I. a II. třída MŠ)

31. Třídní vzdělávací plány

32. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole účinné od 15. 12. 2008

33. Dohoda o rozvržení pracovní doby učitelů ve školním roce 2010/2011 ze dne 1. 9. 2010

Zpracoval

V Lounech dne 17. prosince 2010

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Milan Popule v. r.
školní inspektor

Převzal

V Braňanech dne 4. ledna 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Petr Kratochvíl v. r.
ředitel školy