



Česká školní inspekce
Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIA - 1359/11- A

Název kontrolované osoby: Mateřská škola, Praha 5 - Řeporyje, K Závětinám 815
Sídlo: Praha 5 - Řeporyje, K Závětinám 815
IČO: 70 872 392
Identifikátor: 600 038 106
Právní forma: Příspěvková organizace
Zastoupená: Dianou Schreierovou
Zřizovatel: Městská část Praha - Řeporyje, Nad Náměstím 84, 155 00
Praha 5 - Řeporyje
Místo inspekční činnosti: Mateřská škola, Praha 5 - Řeporyje, K Závětinám 815
Termín inspekční činnosti: 15. – 16. listopadu 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále též RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Organizace vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ, škola) a školní jídelny, shodně se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Nejvyšší povolený počet 106 dětí je v souladu s počtem zapsaných (104). Rozděleny jsou do čtyř věkově téměř homogenních tříd. Z celkového počtu je 34 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky včetně šesti odkladů povinné školní docházky. S ohledem na kapacitní možnosti jsou přijímány i děti mladší tří let. Žádné z docházejících dětí není cizí státní příslušnosti.

Vzdělávání vychází ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV). Od poslední inspekce v roce 2004 je výraznou změnou celková rekonstrukce objektu včetně rozšíření provozu mateřské školy o další třídu.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka vychází ze školního vzdělávacího programu s motivačním názvem *Čtvero ročních období*, který vytvořila ředitelka ve spolupráci s ostatními pedagogy. Dokument je zaměřen na rozvoj osobnosti dítěte pohybovými aktivitami, hrou a prožitkovými činnostmi s ohledem na jeho nadání a individuální požadavky. Základní program je obohacen o několik zájmových aktivit, které podporují tvořivost a talent dětí (*seznámování s anglickým jazykem, plavání, keramika, logopedie, taneční kroužek*), z nichž některé vedou kmenové učitelky a jiné lektoři vzdělávacích agentur.

Pedagogické pracovnice zohledňují **individuální vzdělávací potřeby dětí**. O každém z nich vedou záznamy charakterizující jeho rozvoj, včetně pedagogických záměrů. Spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou je na standardní úrovni, v případě potřeby poskytuje pedagogům i rodičům podporu ve výchovných i vzdělávacích problémech a zejména v oblasti školní připravenosti.

Vzdělávací výsledky jsou velmi dobré, u nejstarších dětí výborné. Při spontánních činnostech bylo patrné dostatečné zaujetí pro zvolenou činnost, přiměřená schopnost kooperovat i řešit různé problémy. Cenná je rovněž možnost využívat různé tělovýchovné pomůcky ke spontánnímu pohybu. Během řízených činností prokázaly děti výborné komunikační dovednosti, osvojená pravidla chování i sociální dovednosti. Při řízených rozhovorech byly zřejmé dobré environmentální poznatky i schopnost vyhledávat souvislosti. Učitelky velmi zdařile využívaly situací k ukládání zajímavých úkolů, které podporovaly matematickou gramotnost i další oblasti vzdělávání. Zařadily rovněž hry, při kterých rozvíjely environmentální i sociální dovednosti. U mladších dětí jsou velmi dobře nastavena pravidla chování v průběhu všech činností (jsou i výtvarně ztvárněna a umístěna na viditelném místě), což pozitivně ovlivňuje klima tříd. Kvalitu vzdělávání zvyšovala jak podpora spolupráce a kladení otevřených otázek, tak nenásilná propojenost daného tématu. Při stolování byly děti ze všech tříd maximálně samostatné, velmi přirozeně se obsluhovaly a uklízely po sobě. Učitelkami cíleně rozvíjené vědomosti, dovednosti i postoje vedly k účinné podpoře dětí ve všech oblastech vzdělávání.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy má dlouholeté řídicí zkušenosti a splňuje všechny předpoklady pro výkon funkce. Svým osobním přístupem vytváří příznivé pracovní klima a současně motivuje celý kolektiv k plnění společných cílů školy. Pravidelně sleduje kvalitu vzdělávací práce formou hospitační činnosti. Dbá na správné a přehledné vedení povinné dokumentace (*školní matrika, školní řád, kniha úrazů, třídní knihy, záznamy z jednání pedagogické rady*). Školní vzdělávací program ředitelka inovovala již před inspekcí, takže nyní je v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání i školského zákona. Vlastní hodnocení školy má vypovídající hodnotu a odpovídá požadavkům.

Pedagogický sbor i kolektiv provozních zaměstnanců je stabilizovaný. Z počtu osmi pedagogických pracovníků nesplňuje v současné době požadavek kvalifikace jedna učitelka. Vedení školy podporuje zájem pedagogů o další vzdělávání. Naplňování plánu za uplynulé

tři roky svědčí o systematickém průběžném vzdělávání všech pedagogů. Vybrané vzdělávací akce mají rozmanité zaměření související s cíli školního programu. Výběr zvolených akcí se vztahuje k cílům školního programu (*rozvoj vnímání dítěte v předškolním věku, pomoc dítěti s ADHD, stimulační program pro děti s odkladem školní docházky, problematika fyzického a psychického týrání, školská legislativa apod.*)

Rovnost příležitostí ke vzdělávání je zajištěna. Ředitelka tradičním způsobem informuje veřejnost o konání zápisu. Při přijímání k předškolnímu vzdělávání postupuje podle kritérií, která jsou v souladu se školským zákonem. Pro tento školní rok nemohla škola vyhovět celkem 22 zájemcům o přijetí.

Bezpečnosti a ochraně zdraví dětí škola věnuje náležitou pozornost. Úrazová prevence je dobře zajištěna. Děti jsou vhodným způsobem k dané problematice poučovány, o čemž svědčí zápisy v třídních knihách. Za sledované období škola evidovala pouze jeden úraz. Interiér školy je bezpečný, estetický a funkční. Pitný režim je ve třídách k dispozici celý den a děti jej samostatně využívají.

Organizace vzdělávání je efektivní, rozvržení činnosti v denním programu reflektuje potřeby dětí předškolního věku. Nároky na děti jsou přiměřené a odpovídají jejich schopnostem. Pro stanovené úkoly učitelky volí tradiční i moderní formy práce, zejména metodu prožitkového učení a kooperace.

Materiální podmínky školy jsou velmi dobré a přispívají k naplňování cílů ŠVP PV. Interiéry jsou upravené a třídy vybavené novým nábytkem. Byly doplněny hračky, didaktické pomůcky, odborná literatura i zahradní prvky. Ve srovnání s předchozí inspekci v roce 2004 se prostředí školy celkově zlepšilo.

Škola spolupracuje zejména s Radou rodičů při mateřské škole. Ta se podílí na přípravě a realizaci řady akcí a setkání (*oslava tradičních svátků, rozloučení s předškoláky, den s knihou, výtvarná a výrobní odpoledne, výlety, besídka aj.*). V oblasti přípravy dětí na školu rozvíjí MŠ standardním způsobem partnerské vztahy se sousední ZŠ v Řeporyjích (návštěvy dětí v prvních třídách, přípravná odpoledne pro budoucí prvňáčky), s pedagogicko-psychologickou poradnou, s klinickým logopedem a s SPC Sluníčko v Praze 5. V otázkách zajištění provozu škola spolupracuje se zřizovatelem, dále v oblasti pohybového rozvoje s TJ Sokol Řeporyje a v oblasti kultury spolupracuje s místním Kulturním střediskem (výstavy, veřejná vystoupení dětí, výstavy dětských prací).

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení.

Zabezpečuje rovné příležitosti ke vzdělávání, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí.

Školní vzdělávací program poskytuje dětem vhodnou vzdělávací nabídku a je v plném souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Materiální podmínky umožňují realizaci školního vzdělávacího programu a plnění cílů školy.

Řízení školy, průběh a výsledky vzdělávání jsou na velmi dobré úrovni.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu PaedDr. Milena Soběslavská, Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky nebo na e-podatelnu csia@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 1. prosince 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Milena Soběslavská, školní inspektorka

Milena Soběslavská v. r.

Mgr. Marcela Prokopová, školní inspektorka

Marcela Prokopová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 1. prosince 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Diana Schreierová, ředitelka školy D. Schreierová v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
19. 12. 2011	Připomínky nebyly podány.

