



Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-191/12-M

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a mateřská škola Střítež nad Ludinou, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>763 63 Střítež nad Ludinou 187</b>
<b>IČ:</b>	<b>70 985 448</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>650 041 551</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Jiřinou Kopřivovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Obec Střítež nad Ludinou 161, 763 63 Střítež nad Ludinou</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Mateřská škola Střítež nad Ludinou 150 Základní škola Střítež nad Ludinou 187 Základní škola Střítež nad Ludinou 120</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>6. – 9. březen 2012</b>

## Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými Rámcovými vzdělávacími programy pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce.

### **Aktuální stav školy**

Subjekt byl zapsán do rejstříku škol a školských zařízení od 1. ledna 2005, jako společný subjekt Základní škola a mateřská škola Střítež nad Ludinou, příspěvková organizace (dále také „škola“, „subjekt“, „instituce“), byl zapsán s účinností od 20. ledna 2006. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (MŠ), základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD), školního klubu (ŠK), školní jídelny (ŠJ) a školní jídelny-výdejny (ŠJV). Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku i se skutečností. Škola poskytuje vzdělávání a školské služby na třech místech – Střítež nad Ludinou 187 (ZŠ, ŠK, ŠJ), Střítež nad Ludinou 150 (MŠ, ŠJV) a Střítež nad Ludinou 120 (ZŠ, ŠD).

Mateřská škola je jednotřídní a sídlí v samostatné budově nedaleko ZŠ, provoz MŠ byl na základě požadavků zákonných zástupců stanoven od 6.30 do 16.00 hodin. Celodenní stravování zajišťuje školní jídelna, která je součástí subjektu. Ve sledovaném období tří školních roků byla vždy zcela naplněna kapacita MŠ, vždy byly přijaty všechny přihlášené děti. Z celkového počtu 25 zapsaných dětí bylo ke dni inspekce celkem 11 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a 3 měly odklad povinné školní docházky. Za předškolní vzdělávání vybírá škola od rodičů úplatu ve výši 200,- Kč. Ve sledovaném období došlo k obměně jedné pedagogické pracovnice MŠ, předškolní vzdělávání a provoz aktuálně zajišťují 2 učitelky a 1 provozní pracovnice.

Zřizovatel ve spolupráci se školou postupnými kroky zkvalitňuje materiálně technické podmínky MŠ. V souladu s naléhavostí nutných oprav byla zrekonstruována střecha budovy, realizována přístavba hospodářského zázemí, moderně opraveno hygienické zařízení pro děti a z dotačních prostředků ROP byla vybudována a účelně vybavena nová školní zahrada. Z vnitřního vybavení se zatím podařilo vyměnit koberce a pořídit nová lehátka pro odpočinek dětí.

Pro předškolní vzdělávání zpracovala škola školního vzdělávacího programu s názvem „Jdeme spolu poznávat svět“ (dále také „ŠVP PV“), ve svých záměrech preferuje aktivity zaměřené na environmentální oblast (např. sběr papíru, vycházky do okolí, pobyty v přírodě), na podporu zdraví a na estetické i pracovní činnosti. Nad rámec standardní nabídky MŠ organizuje předplavecký výcvik, využívá nabídky kulturních pořadů a spolupracuje s dalšími institucemi ve prospěch dětí.

V základní škole probíhá výuka ve školním roce 2011/2012 podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále také „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Škola pro všechny“, zájmové vzdělávání je realizováno podle vlastního školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání – školní družinu a školní klub.

Ve školním roce 2011/2012 navštěvuje základní školu 133 žáků v 7 třídách (na 1. stupni je do jedné třídy spojen 1. a 2. ročník a 3. a 4. ročník). Kapacita ZŠ je aktuálně využita na 51 %. Ve dvou odděleních školní družiny je zapsáno 54 žáků, kapacita je využita na 90 %. Počet žáků ZŠ v posledních třech letech mírně kolísal (131 142, 133). Pedagogický sbor ZŠ byl v době inspekční činnosti tvořen 11 učiteli (včetně ředitelky školy), dvěma vychovatelkami (pro ŠD a ŠK) a asistentkou pedagoga.

V posledním období došlo ve spolupráci se zřizovatelem k výrazným změnám v oblasti materiálního zabezpečení. Rekonstrukcí budovy čp. 120 získala škola jednu učebna pro žáky 1. stupně a hernu školní družiny. Provedená rekonstrukce a přístavba hlavní budovy školy č.187, nové odborné učebny, modernizace a estetická úprava interiéru tak přispěly k výraznému zkvalitnění podmínek vzdělávání. Pro získání dalších finančních prostředků i z jiných zdrojů se škola zapojila do Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost – Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách – „EU peníze školám“. Poskytnutá dotace přispívá k dalšímu zkvalitnění výuky v oblasti informačních a komunikačních technologií (ICT), cizího jazyka, čtenářské, přírodovědné a finanční gramotnosti a ke zlepšení materiálního vybavení školy.

### **Hodnocení mateřské školy**

#### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV**

Předškolní vzdělávání poskytované mateřskou školou vycházelo z pravidelného plánování, pestré vzdělávací nabídky, uplatňování různorodých metod a forem práce. Školní vzdělávací program škola upravila a doplnila na základě textové analýzy provedené Českou školní inspekcí, jeho aktuální verze byla v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Konkrétní vzdělávací nabídka v třídním vzdělávacím programu však zatím navazovala na záměry ŠVP jen částečně, vycházela převážně z metodické publikace Barevné kamínky. V průběhu inspekce škola přijala opatření a nastavila zpracovaný ŠVP jako zásadní výchozí dokument, jehož cíle v průběhu předškolního vzdělávání postupně naplňuje.

Při řízených aktivitách s celou skupinou dětí převažovala frontální organizace, skupinové a individuální činnosti zařazovaly vyučující v průběhu spontánních aktivit dětí. V uplatněných metodách převládalo předávání hotových poznatků, v menší míře bylo zastoupeno učení činností, prožitkové a experimentování. Ve škole panovalo příznivé klima založené na partnerských vztazích, děti se projevovaly ve vytvořené pozitivní atmosféře radostně, se zájmem se zapojovaly do předkládaných aktivit. V některých případech se v průběhu činností projevila nedůslednost v dodržování pravidel chování dětí, škola přijala v průběhu inspekce opatření k jejich jednoznačnému stanovení. V rámci vyhodnocování činnosti zpracovávala mateřská škola hodnocení práce školního roku, které bylo zaměřeno hlavně na výčet realizovaných akcí a neposkytovalo MŠ potřebnou zpětnou vazbu. Ucelený systém vyhodnocování všech oblastí vzdělávání a sledující utváření základů klíčových kompetencí u dětí škola postupnými kroky vytváří. Zakládá dětská portfolia a vede dílčí záznamy o individuálních pokrocích dětí.

V průběhu inspekčních hospitací děti prezentovaly standardní dosaženou úroveň klíčových kompetencí. Na velmi dobré úrovni byla sociální, přírodovědná a environmentální gramotnost dětí. Škole se daří podporovat u dětí rozvoj kompetencí komunikativních, zákonné zástupce dětí MŠ informuje o možnostech zabezpečení odborné logopedické péče, kterou jim pomáhá zprostředkovat a následně i realizovat. Přirozeným způsobem probíhá ve škole podpora rozvoje sociální gramotnosti, ve věkově smíšené skupině dětí je rozvíjena jejich spolupráce, sounáležitost a přirozená kooperace i vzájemná ohleduplnost mladších a starších dětí. Při režimových činnostech podporuje škola samostatnost dětí (oblékání, hygiena, stravování, pitný režim), v průběhu každodenních činností upevňuje jejich pracovní, hygienické a společenské návyky. Pravidelným zařazováním zdravotního

cvičení, pohybových her, pohybu s hudbou i přirozeného pohybu dětí při pobytu venku spolu s kvalitním stravováním škola podporuje rozvoj zdravého životního stylu u dětí. Využíváním pobytů venku a pozorováním změn blízké okolní přírody rozvíjí škola cílevědomě přírodovědnou gramotnost dětí. U dětí před nástupem do základního vzdělávání a s odkladem povinné školní docházky se škola zaměřovala na podporu rozvoje předčtenářských a předmatematických dovedností i na vytváření správných návyků při psaní. Ke zdravému tělesnému rozvoji dětí a jejich pohybových dovedností zařazovala pravidelné cvičení se zdravotním zaměřením, cvičení na nářadí a pohybové hry ve volné třídě, která je velmi dobře vybavena tělovýchovným nářadím a náčiním. Úroveň výtvarných a pracovních dovedností dokladují zdařilé práce dětí, které jsou vystaveny a tvoří hlavní část výzdoby všech prostor mateřské školy.

Škola účinně spolupracuje se zákonnými zástupci dětí běžnými formami (společné akce, schůzky, informační nástěnky). Úzká je spolupráce MŠ se ZŠ v rámci společného subjektu, mimořádně úspěšný byl originální projekt „Devátáci v MŠ“, v rámci kterého v předmětu Výchova ke zdraví docházeli žáci 9. ročníku do MŠ a při společných činnostech vytvářeli s předškolními dětmi dvojice, aby si vyzkoušeli vedení dětí v rodičovské roli. Obě zúčastněné skupiny - žáci i děti hodnotili vzájemné setkávání pozitivně, pedagogové MŠ a ZŠ se dohodli na pokračování projektu v dalších letech. Děti před nástupem do základního vzdělávání navštěvují základní školu, kde se seznámí s prostředím i očekávanými úkoly budoucích žáků 1. ročníku. Úspěšně se daří také spolupráce se ZUŠ Potštát, která má svoji pobočku přímo v budově MŠ a provádí zjišťování hudebnosti dětí v MŠ a možnosti jejich zařazení do ZUŠ.

### **Hodnocení předpokladů ke vzdělávání v MŠ podle požadavků školského zákona**

Podmínky mateřské školy umožňují plnit stanovené záměry předškolního vzdělávání. Zpracovaný ŠVP je dobrým předpokladem pro naplňování vytčených cílů, dosavadní průběh předškolního vzdělávání však byl orientován převážně předmětově, s menším podílem integrujících prvků. Vzdělávací obsah v třídním vzdělávacím programu, podle kterého učitelky pracovaly, neměl charakter integrovaných bloků se stanovenými cíli, vzdělávací nabídkou a očekávanými výstupy. Dílčí riziko představovalo intuitivní směřování k očekávaným výstupům předškolního vzdělávání místo cíleného naplňování obsahu vzdělávání.

Ředitelka subjektu nejmenovala vedoucí učitelku MŠ, řízení i odpovědnost za chod MŠ i zajištění kvality předškolního vzdělávání si ponechala ve své kompetenci, jednu z učitelek pověřuje dílčími organizačními úkoly. Stanovila povinnosti obou pedagogických pracovnic a kontrolovala jejich naplňování. Kontrolní činnost zatím nebyla důsledně zaměřena na sledování kvality naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Této oblasti je třeba věnovat větší pozornost. Obě pedagogické pracovnice MŠ splňují požadovanou kvalifikaci a dobře vzájemně spolupracují. Oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovnic MŠ věnovala škola ve sledovaném období pozornost, obě vyučující se účastnily především tvořivých dílen, pro potřeby praxe je aktuálně třeba orientovat další vzdělávání také na oblast autoevaluace a celkového hodnocení práce.

Organizaci přímé práce učitelek s dětmi stanovila škola efektivně a ve prospěch dětí. Časový průběh režimových činností v MŠ vycházel z tradičního střídání volných a řízených činností dětí. Tento režim již nepodporuje požadované rozvolnění celodenních

aktivit v MŠ ve prospěch didakticky zacílených činností vkládaných do stále probíhajících herních aktivit. Škola přijala v průběhu inspekce opatření a navrhla možné změny rozvolnění denního režimu bez prostojů, přemíry organizování dětí a v souladu s vlastními podmínkami, délkou pobytu dětí venku, stravovacími intervaly i realizací pitného režimu dětí.

Koncepční záměry dalšího materiálně technického rozvoje škola projednává se zřizovatelem, určuje priority podle potřeb MŠ a rozpočtových možností obce. Od poslední inspekce škola průběžně doplňuje inventář pomůcek, hraček a didaktického materiálu. Zlepšilo se také vybavení výpočetní technikou pro pedagogické pracovníce, zatím však chybí počítačové vybavení pro děti s potřebnými programy. Aktuálně plánuje zřizovatel výměnu oken a novou fasádu budovy se zateplením. Vnitřní vybavení v místnostech pro pobyt dětí je již značně zastaralé, chybí vhodné otevřené skříňky pro uložení hraček, jejichž nabídka by podněcovala dětské aktivity. Zcela nevyhovující jsou dětské stoly a židličky, které nezohledňují věkové rozdíly mezi dětmi. Vkusná výzdoba MŠ pracemi dětí a učitelek vytváří příznivé podmínky pro pobyt dětí, výchova prostředím přispívá k šetrnému zacházení s vybavením, hračkami a pomůckami.

### **Hodnocení základní školy**

#### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV**

Škola systematicky sleduje úspěšnost žáků v jednotlivých klasifikačních obdobích, pravidelně zjišťuje a hodnotí výsledky vzdělávání. K ověřování dosažené úrovně vědomostí žáků účelně využívá vlastních evaluačních nástrojů (včetně ředitelských prověrek z českého jazyka a matematiky zadávaných ve všech ročnících jednou ve školním roce) i komerční testy. Žáci 9. ročníku v nich, ve srovnání s ostatními školami stejného typu, dosahovali ve sledovaném období celkově srovnatelných výsledků. Žáci 3. a 5. ročníku ve školním roce 2010/2011 dosáhli ve většině sledovaných oblastí (např. český jazyk, matematika, anglický jazyk, člověk a jeho svět, klíčové kompetence) nadprůměrných až špičkových hodnot. Souhrnné výsledky vzdělávání projednává pedagogická rada, podrobnou analýzu provádí vedení školy a vyučující 2. stupně i metodické sdružení 1. stupně, následně jsou přijímána konkrétní opatření vedoucí ke zlepšení stavu. Škola je v tomto směru aktivní, vyučující stanovili postupy, formy a metody, které uplatňují při práci se žáky s rizikem školní neúspěšnosti. Oproti školnímu roku 2009/2010 se v dalším sledovaném období výrazně zvýšil počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním (58 % → 67 %, 65 %). Ve srovnání s jinými školami je škola úspěšná z hlediska ukončování povinné školní docházky žáků v 9. ročníku (žádný žák ročník neopakoval a neukončil docházku v nižším ročníku), všichni žáci prospěli a nikdo nekonal opravnou zkoušku. Další pozitivní zjištění souvisí s hodnocením chování, všichni žáci byli hodnoceni po celé sledované období stupněm 1, z výchovných opatření škola využila udělení pochval a ojediněle výchovného opatření k posílení kázně ve formě napomenutí třídního učitele. Všichni žáci, kteří ukončili povinnou školní docházku ve školním roce 2009/2010 a 2010/2011, pokračovali ve středním vzdělávání. Ve školním roce 2009/2010 výrazně převažoval zájem o studijní obory - 80 % (z toho čtyřleté gymnázium 31 %), v roce 2010/2011 - 61 % (z toho 21 % čtyřleté gymnázium), do

učebních oborů nastoupilo v těchto letech 20 % a 39 %. Také ve stávajícím školním roce, podle předběžné volby, převažuje zájem o studijní obory (zhruba 75 % žáků).

Žáci školy se zvýšeným zájmem o určité oblasti jsou podporováni v účasti v soutěžích. Umístěním na předních místech reprezentovali školu např. v matematické soutěži (okresní kolo Pythagoriády), v soutěžích výtvarných, dopravních a zejména sportovních (např. atletický čtyřboj v celostátním kole). Žáci jsou úspěšní také v individuálních sportech (judo, silniční cyklistika) a jako členové hasičských družstev v obci. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků po odchodu na střední školy. Absolventi školy nemají problémy s adaptací ve středních školách, jejich vědomosti ze základní školy jim umožňují zvládnout požadované nároky.

Naplňování cílů základního vzdělávání a vzdělávací strategie školy bylo s využitím inspekčních hospitací sledováno na 1. stupni v předmětech Český jazyk a literatura, Matematika a Vlastivěda, na 2. stupni v předmětech Český jazyk a literatura, Anglický jazyk, Matematika, Zeměpis a Přírodopis.

Sledovaná výuka měla velmi dobrou, na 1. stupni až vynikající úroveň, byla charakteristická účinnou úvodní motivací, vhodně volenými metodami a formami práce podporujícími činnostní pojetí výuky s kooperativními prvky, propojením probíraného učiva s praxí a uplatněním mezipředmětových vazeb. Sledovaná výuka na 2. stupni, i přes převahu frontálního řízení, se rovněž zaměřovala na aktivní a samostatný přístup žáků při získávání vědomostí, na vyvozování nových poznatků na základě pozorovaných jevů a dřívějších znalostí, na jejich využívání v praxi, zadávány byly problémové úkoly, cyklicky bylo opakováno dřívější učivo, velmi dobře byly uplatňovány mezipředmětové vztahy. Na obou stupních tak byl vytvářen prostor především pro rozvoj kompetencí, k učení, k řešení problémů, pracovních a sociálních. Názornost hodin byla podpořena využíváním vhodných didaktických pomůcek včetně učebních textů, map, nástěnných přehledů učiva, audiovizuální a prezentační techniky, učivo bylo doplňováno zajímavostmi a propojováno s praktickými životními situacemi. Práci s textem, čtením s porozuměním byla ve všech sledovaných hodinách rozvíjena čtenářská gramotnost, vyhledáváním, zpracováváním informací a jejich následnou prezentací s využitím ICT byly v části výuky (2. stupeň) podporovány komunikativní dovednosti. K žákům vyučující uplatňovali důsledný, laskavý, přiměřeně náročný a pozitivní přístup, respektovali jejich individuální zvláštnosti, podporovali jejich účelnou spolupráci a dbali na průběžnou relaxaci. Atmosféra ve třídách byla uvolněná, bez stresujících prvků, patrný byl kladný vztah učitelů k žákům. Učivo ve sledované výuce bylo prezentováno v souladu se ŠVP ZV, dosahované výsledky vzdělávání žáků zpravidla korespondovaly s deklarovanými výstupy ŠVP ZV. Diferenciaci směrem k integrovaným a zohledňovaným žákům realizovali vyučující zejména individuální pomocí a objasňováním zadaného úkolu.

Školou nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků vycházejí z platného právního předpisu. Motivace vyučovacích hodin i hodnocení žáků v průběhu sledované výuky bylo zřetelné a zdůvodněné, přispívalo ke zkvalitnění výsledků a příznivě ovlivňovalo pracovní atmosféru, jeho frekvence byla dostatečná. Sebehodnocení žáků bylo uplatňováno s různou intenzitou, výrazněji na prvním stupni, jednotný systém na 2. stupni se postupně rozvíjí. Dílčí rezervy byly shledány (2. stupeň) v závěrečném shrnutí a hodnocení, kdy v důsledku časové tísně nebyl vytvořen dostatečný prostor pro sebereflexi žáků a celkové posouzení naplnění stanovených cílů učitelem i žáky.

**Hodnocení předpokladů ke vzdělávání v ZŠ podle požadavků školského zákona**

Vzdělávací nabídka školy probíhá podle platných učebních dokumentů. Aktuální ŠVP ZV je zpracován v návaznosti na Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Škola akceptovala doporučení ČŠI a odstranila nedostatky, které byly zjištěny při provádění textové analýzy v roce 2009. Obsah ŠVP ZV byl od provedení textové analýzy aktualizován, realizované změny tohoto dokumentu (snížení počtu školních projektů, redukce volitelných předmětů) byly provedeny na základě zhodnocení práce dle původního ŠVP a po projednání v pedagogickém kolektivu školy. Deklarované vzdělávací cíle jsou reálné, odpovídají podmínkám a možnostem školy. Postupy a vzdělávací strategie aktuálního ŠVP ZV jsou zaměřeny na podporu tvořivosti žáků, na vytváření prostoru pro rozvoj jejich přirozeného nadání a seberealizace. Trvalá je rovněž snaha o vytvoření pozitivního přístupu žáků k učení a k jejich motivaci pro další vzdělávání. K rozvoji nadaných žáků jsou vytvořeny vhodné předpoklady zejména nabídkou zájmové činnosti, možností účastnit se olympiád a soutěží. Své dovednosti žáci uplatňují také v rámci projektových dnů a při zpracování dlouhodobějších projektů.

Vzdělávání integrované žákyně s kombinovanou vadou je realizováno podle ŠVP ZV – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (ŠVP – LMP). Zájmové vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu a pro školní klub, zjištěné drobné nedostatky v obou dokumentech byly v průběhu inspekce dopracovány a dány do souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Aktivity realizované v zájmových školských zařízeních navazují na vzdělávací činnosti základní školy a účinně přispívají k podpoře kvality vzdělávání.

Učební plán realizovaného ŠVP ZV koresponduje s RVP ZV, stanovené hodinové dotace pro jednotlivé ročníky a předměty jsou dodrženy. Disponibilní časová dotace je na obou stupních školy vhodně využita k posílení vyučovacích hodin předmětů Český jazyk a literatura, Matematika, Informatika a oblast přírodovědných předmětů, dalšími doplňujícími předměty jsou na 1. stupni Dramatická výchova a na 2. stupni Osobnostní a sociální výchova. Posílena na 1. stupni je výuka Výtvarné výchovy, na 2. stupni je disponibilní časová dotace uplatněna v oblasti společensko-vědní (Dějepis), rozšířena byla i výuka Anglického jazyka. Příznivé podmínky k dalšímu rozvoji jazykových, přírodovědných a pracovních dovedností vytváří nabídka volitelných předmětů v 7. – 9. ročníku a doplnění o nepovinný předmět Náboženství. Efektivitu vzdělávacího procesu zvyšuje vhodně zařazovaná projektová výuka, organizování školních a mimoškolních aktivit, prezentace školy na veřejnosti, zapojení žáků do soutěží a olympiád. Prostor pro seberealizaci a osobnostní rozvoj žáků umožňuje také nabídka zájmových útvarů. Časové rozložení výuky (počet vyučovacích hodin při dopoledním a odpoledním vyučování, délka přestávek mezi jednotlivými vyučovacími hodinami) a režim dne odpovídaly požadavkům stanoveným právními předpisy. V zařazení jednotlivých vyučovacích předmětů do rozvrhu hodin byla zohledněna jejich náročnost.

Škola má ve školním vzdělávacím programu definovaná pravidla a postupy pro zabezpečení výuky všech kategorií žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále také SVP) i žáků mimořádně nadaných. Ve školním roce 2011/2012 škola eviduje 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, u kterých bylo školským poradenským zařízením diagnostikováno zdravotní postižení (vývojové poruchy učení, kombinované postižení) a 8 žákům z toho počtu bylo doporučeno vzdělávání formou individuální integrace s využitím individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). IVP byly vypracovány

na základě žádosti rodičů a v souladu s právním předpisem. Problematikou vzdělávání žáků se zabývá rovněž metodické sdružení učitelů 1. stupně, které při zpracování IVP klade důraz na individuální přístup, dosažení „osobního maxima“, zohledňování žáků se vzdělávacími potřebami ve třídách se spojenými ročníky. Vyučující v rámci výuky uplatňují k žákům se SVP specifický přístup a poskytují jim individuální pomoc. Respektovány jsou doporučené postupy pro zadávání a opravu písemných prací, preferováno je ústní ověřování znalostí, tolerováno osobní tempo, využívána pozitivní motivace, zohledňování jsou tito žáci při dílčím i celkovém hodnocení. V rámci podpůrných opatření (zájmový útvar Dyslektický kroužek) je těmto žákům zajištěna reedukační péče, využívány jsou výukové programy a pracovní listy. K úspěšnému včlenění žákyně s kombinovaným postižením do výchovně vzdělávacího procesu je zajištěna asistenční péče. S problematikou, postupy k zajištění odpovídající péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, k tvorbě IVP jsou v rámci informačního systému školy seznamováni všichni pedagogičtí pracovníci. V této oblasti spolupracuje škola také s poradenskými zařízeními. Při sledované výuce učitelé postupovali v souladu s doporučeními poradenských zařízení, v IVP byl zpravidla respektován nastavený specifický přístup a zohledňovány vzdělávací potřeby žáků se SVP. Péče o tyto žáky je funkční.

Pro všechny uchazeče o přijetí do základní školy byly vytvořeny rovné podmínky, při přijímání k základnímu vzdělávání, při přestupu žáka a při povolení odkladu povinné školní docházky ředitelka školy postupovala dle příslušných ustanovení školského zákona. O zápisu do 1. ročníku byli rodiče informováni včas a způsobem v místě obvyklým (webové stránky školy, informace v mateřské škole, vývěsky, hlášení v místním rozhlase). Příkladná je v této oblasti spolupráce s okolními málotřídními školami. Vzájemné kontakty jsou využívány k výměně informací o žácích, používaných učebnicích, průběhu výuky, o školních vzdělávacích programech. Společně jsou rovněž organizovány sportovní a zájmové aktivity žáků a adaptační kurz, který přispívá ke sblížení kolektivu a k vytváření příznivého třídního klimatu žáků 6. ročníku.

Školní poradenství je kvalitně zabezpečeno prostřednictvím výchovné poradkyně a školního metodika prevence. Činnosti v poradenské oblasti probíhají za součinnosti vedení školy, pedagogických pracovníků a rodičů. Zaměřeny jsou na profesní poradenství, péči o žáky se SVP, metodickou pomoc třídním učitelům, řešení a přijímání opatření při výchovných a vzdělávacích problémech žáků a při naplňování úkolů školní prevence. Poradenský systém tak trvale a účinně přispívá k naplňování výchovných a vzdělávacích cílů školy.

Preventivní strategie školy je nastavena k omezení vzniku sociálně patologických jevů, program je upravován dle aktuálních potřeb školy. Formou besed, projektů a aplikací jednotlivých témat do většiny vyučovacích předmětů získávají žáci nejen řadu poznatků o problémech sociálních, zdravotních a bezpečnostních, ale jsou vedeni ke smysluplnému využití volného času, ke zdravému životnímu stylu, k zodpovědnosti za vlastní chování a ke schopnosti samostatně se rozhodovat. Další aktivity (vzdělávací projekty, soutěže, exkurze, pravidelné sportovní a kulturní akce) podporují zejména zdravý vývoj žáků, rozvoj osobnostní a sociální výchovy, vztah k domovu, sounáležitost žáků se školou a jejich regionální povědomí. Zapojením do řady ekologických aktivit (výsadba ovocných stromů a péče o okolí školy, česko-polský projekt) je na příkladné úrovni podporován vztah žáků k životnímu prostředí a rozvíjeno environmentální vzdělávání. Preventivní program je pravidelně vyhodnocován, o účinnosti nastavené strategie svědčí absence



negativních jevů typu šikany či agresivity, neomluvených vyučovacích hodin nebo hodnocení žáků sníženým stupněm z chování. Školou realizovanou preventivní strategií předcházení rizikovému chování je tak možno hodnotit jako příklad dobré praxe.

Ředitelka školy splňuje pro výkon funkce kvalifikační předpoklady, plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Nastavený způsob řízení a realizovaná kontrolní a hospitační činnost umožňují získávat objektivní informace o průběhu vzdělávání a ovlivňovat zjištěnými poznatky výchovně-vzdělávací činnost školy. Účinným nástrojem operativního řízení jsou pravidelné porady, roční i krátkodobé plány práce s jasným vymezením konkrétních úkolů a kompetencí. Při plánování činnosti školy byly účelně a na příkladné úrovni využity také závěry vlastního hodnocení školy. Významnými podklady v této oblasti jsou rovněž výstupy z interního a externího testování žáků a výsledky dotazníkových šetření realizovaných u zákonných zástupců žáků i u pedagogických pracovníků. Účelně je uplatňován a k motivaci využíván zavedený systém hodnocení pedagogů. Na řízení školy se svými podněty, návrhy a připomínkami podílí pedagogická rada a metodické sdružení 1. stupně, které jsou nejen funkčním poradním a metodickým orgánem ředitelky školy, ale také jednotným sborem podílejícím se společně na realizaci stanovených úkolů, na vytváření příznivého klimatu školy a na její prezentaci.

Výrazným pozitivem řídicí práce ředitelky školy je důslednost a cílevědomost, zapojení školy do řady projektů, podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, snaha o trvalé zlepšování podmínek vzdělávání pro žáky a zaměstnance školy a vytváření příznivého pracovního klimatu pro žáky i pracovníky.

Celkově příznivé personální podmínky vytváří potřebné předpoklady k naplňování vzdělávacích cílů stanovených ve ŠVP ZV. Plně kvalifikovaný a stabilizovaný pedagogický sbor je tvořen 14 pedagogickými pracovníky včetně ředitelky školy, jejího zástupce, dvou vychovatelek školní družiny a školního klubu a asistentky pedagoga. Kvalifikační předpoklady splňuje výchovná poradkyně, koordinátor ICT i asistentka pedagoga. K dalšímu zkvalitnění vzdělávacího procesu je vhodně nastaveno i další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Vypracovaný plán DVPP odráží potřeby školy z hlediska realizace ŠVP, přihlíží ke studijním zájmům pedagogických pracovníků, ale i k finančním možnostem školy. Plán dalšího vzdělávání je zaměřen zejména na oblast ICT, na nové metody a formy výuky, legislativu, výuku cizího jazyka, na práci se žáky se SVP, etickou a environmentální výchovu. DVPP je součástí personálního rozvoje a kariérního růstu, získané poznatky a informace ze vzdělávacích akcí jsou vzájemně předávány na poradách a při jednání metodického orgánu. Realizovány jsou vzájemné hospitace, začínajícím pedagogům jsou nápomocni uvádějící učitelé.

Materiálně-technické podmínky výuky jsou celkově nadstandardní. Jejich zkvalitňování je plánovité, vychází nejen z koncepčních záměrů, ale také z aktuální potřeby. Hlavní budova je bezbariérová s osobním výtahem. Kmenové učebny jsou účelně a esteticky upraveny, doplněny didaktickými nástěnnými pomůckami k aktuálnímu učivu, výuce slouží také odborné učebny, např. plně funkční učebna chemie a fyziky, dvě počítačové učebny („velká“ s 12 + 1 PC s potřebným výukovým softwarem, „malá“ s 11 + 1 PC využívaná m. j. i pro individuální práci se žáky se SVP, přípravu referátů apod.), multimediální učebna, cvičná kuchyň, polytechnická učebna s koutkem pro keramiku a tělovýchovná místnost, která slouží i jako společenská místnost ke kulturním aktivitám školy. Ve sledovaném období bylo rovněž doplněno materiální zázemí v obou budovách

(nábytek ve ŠD, keramická pec, pevná interaktivní tabule a PC v multimediální učebně, interaktivní tabule s posuvem, dva kopírovací stroje, digitální fotoaparát, sedací souprava do ŠK, fóliovací přístroj, řezačka papíru a nový server). Kromě PC ve ŠD a ŠK došlo k zajištění celé školy s připojením na internet. S ohledem na rozdílný věk žáků 8. a 9. ročníku je nutné doplnit několik souprav nastavitelného žakovského nábytku. Na velmi dobré úrovni je fond učebnic, současným potřebám a trendům odpovídá i vybavení učebními pomůckami. Škola nemá tělocvičnu, nedostatek však částečně kompenzuje prostornou místností ke cvičení, k atletickým disciplínám využívá hřiště s umělým povrchem a udržovanou plochu u školy, do výuky tělesné výchovy jsou v pestré škále zařazovány sezónní aktivity (lyžování, bobování, bruslení, plavání, cyklistika aj.).

Při prohlídce školy a vizuální kontrole pracovišť, kde se pohybují žáci, nebyly zjištěny žádné zjevné závady, které by ohrožovaly jejich bezpečnost nebo zdraví. Škola standardním způsobem zabezpečuje vhodné podmínky pro fyzický a psychický rozvoj žáků, důsledně zajišťuje jejich bezpečnost ve škole a při všech akcích organizovaných školou. Školní řád obsahuje požadovaná ustanovení z hlediska zajištění bezpečnosti žáků, s jejich obsahem byli žáci prokazatelně seznámeni. Namátkovou kontrolou bylo zjištěno, že zaznamenané úrazy měly souvislost s tělesnou výchovou a aktivitami o přestávkách, ojediněle byl zjištěn podíl jiné osoby. Kniha úrazů je řádně vedena, záznamy o úrazech byly odesílány příslušným adresátům.

K realizaci vzdělávacích záměrů má škola celkově příznivé finanční předpoklady. Materiální rozvoj školy probíhá plánovitě v úzké spolupráci se zřizovatelem. Dotace z realizovaných společných projektů (obec, škola, Mikroregion Hranicko) i finanční podpora od SPŠ umožňují postupnou obnovu materiálního zázemí všech součástí subjektu. Ve sledovaném období rovněž zřizovatel značnou částkou přispěl na vzdělávání pedagogických pracovníků. Zdrojem příjmu školy jsou rovněž výsledky vedlejší hospodářské činnosti ŠJ (cizí strážníci) a dále poplatky za školní družinu, školní klub a mateřskou školu. Dotace ze státního rozpočtu pokrývá potřebu školy, pro čerpání ONIV má škola stanoveny priority (DVPP, obnova učebnic, učebních pomůcek). Ze státního rozpočtu jsou i příjmy plynoucí z realizace rozvojových programů. Od letošního roku je škola zapojena do Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost – Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách – „EU peníze školám“. Škole se postupně daří obnovovat učebnice a učební pomůcky. Fond učebnic pro 1. stupeň je inovován kompletně, výměna učebnic pro 2. stupeň bude dokončena v tomto školním roce. Učební pomůcky jsou doplňovány průběžně dle požadavků pedagogických pracovníků a finančních možností, plánováno je také doplnění žakovské a učitelské knihovny. Činnost školy finančně podporuje SPŠ, které finanční částkou přispělo k výše uvedené obnově učebnic, podílí se na dofinancování některých školních i mimoškolních aktivit. Škola získává také sponzorské příspěvky ve formě např. drobných věcných darů (odměny pro žáky, koberec do ŠD aj.) a poskytnutí dopravy žáků na lyžařský výcvik. Čerpání výdajů je průběžně sledováno a statisticky vyhodnocováno prostřednictvím povinných dokumentů.

Úroveň partnerských vztahů se zřizovatelem, školskou radou a dalšími subjekty pozitivně ovlivňuje činnost školy. Mezi priority patří rozvíjené partnerství se zřizovatelem, které lze hodnotit jako příkladné. Vstřícnost zřizovatele při řešení všech záležitostí školy, aktivní spolupráce i maximální podpora školy na veřejnosti zároveň s pomocí v oblasti finančního a materiálního zabezpečení umožňuje trvalé zlepšování podmínek pro vzdělávání a rozvoj osobnosti žáků. Funkční je spolupráce se školskou radou, ředitelka školy plní vůči školské radě povinnosti dané právním předpisem. Partnerství se sdružením rodičů (Sdružení přátel

školy - SPŠ) umožňuje organizační i finanční podporu volnočasových aktivit, v rámci péče o žáky se SVP je přínosná komunikace se školskými poradenskými zařízeními, partnerem vedení školy je i dobře fungující žákovský parlament. Velmi přínosné pro školu je její zapojení (zároveň i se ZŠ Běloutín a Hustopeče nad Bečvou) do společného projektu českých a polských škol „S přírodou a tradicemi společně“ (hlavní partner projektu – Mikroregion Hranicko, spolupracující partner projektu – Obec Kolonowskie). Poznávání tradic a zvyků, poznávání přírody, aktivity v oblasti environmentální výchovy, vzájemné návštěvy, výměna zkušeností i sportovní aktivity všech škol přispívají nejen k rozvoji osobnosti žáků ve všech oblastech výchovy a vzdělávání, ale vedou je zároveň k poznávání zemí Evropy, k vzájemnému porozumění a přátelství mezi lidmi různých národů, a posilují i motivaci žáků k učení se cizím jazykům. Informační systém vzhledem k rodičům žáků i ostatní veřejnosti je plně funkční, výsledky svých aktivit škola systematicky prezentuje na svých webových stránkách, v místním a regionálním tisku, vydává školní časopis, ke zvyšování prestiže školy jsou využívána veřejná vystoupení a společná setkání při vánočním trhu, velikonočních tradicích, či závěrečném večírku žáků 9. třídy.

### Závěry, celkové hodnocení školy

*Škola poskytuje dětem a žákům vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Zpracovaný školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, který je v souladu se školským zákonem a zásadami jeho tvorby definovanými v RVP PV, je kvalitním předpokladem pro vzdělávání dětí v přírodním prostředí, pro výchovu k ochraně životního prostředí i výchovu ke zdraví. Jeho naplňování v praxi vyžaduje cílenou provázanost s třídním vzdělávacím programem. Příznivým sociálním klimatem školy, vstřícností všech zaměstnanců MŠ jsou vytvářeny podmínky pro přirozený rozvoj sociálních dovedností dětí.*

*Vzdělávací činnost ZŠ probíhá podle platných vzdělávacích programů. Aktuální ŠVP ZV je zpracován v souladu s RVP ZV. Učební plány jsou dodrženy, v souladu s prioritami ŠVP ZV je využita disponibilní časová dotace. Sledovaná výuka byla kvalitní, na prvním stupni na příkladné úrovni, a byla účelně zaměřená na komplexní rozvoj osobnosti žáků. Vzdělávací nabídku školy vhodně doplňuje řada akcí a aktivit, které účinně napomáhají rozvoji klíčových dovedností žáků. Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola respektuje zásady rovného přístupu, uplatňovaná podpůrná opatření jsou funkční. Dosahované výsledky základního vzdělávání odpovídají požadavkům RVP ZV.*

*Materiálně-technické podmínky MŠ byly ve sledovaném období výrazně zkvalitněny, z důvodu eliminaci možných rizik (zdravotních, nedostatečně podnětného prostředí) při vzdělávání dětí je třeba identifikované nedostatky v materiálním vybavení postupnými kroky odstraňovat.*

*Kvalita základního vzdělávání je podporována velmi dobrými až nadstandardními materiálními podmínkami, funkčně stanovenými kompetencemi zaměstnanců, dalším*

*odborným vzděláváním pedagogických pracovníků, účelným plánováním a vyhodnocováním průběžných výsledků pedagogického procesu i velmi dobrou spoluprací se zainteresovanými partnery. Zájem a aktivita žáků jsou podporovány empatickým přístupem vyučujících a příznivým klimatem tříd. Systém řízení subjektu je racionální, promyšlený, umožňuje jeho plynulé a efektivní fungování.*

*ZŠ systematicky sleduje a zjišťuje úroveň výsledků vzdělávání s využitím běžných a nadstandardních vlastních i komerčních evaluačních nástrojů, výsledky podrobně analyzuje a přijímá opatření k eliminaci nedostatků. Hodnocení žáků mělo motivační a zpětnovazební charakter. Systém sebehodnocení žáků (2. stupeň) se postupně vyvíjí.*

*Škola vytvořila vhodné předpoklady pro zajištění poradenských služeb. K prevenci rizikového chování a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků jsou úspěšně využívány funkční prostředky. Pozitivně jsou v tomto směru hodnoceny zejména nabídka a zapojení žáků do školních a mimoškolních aktivit a realizace vzdělávacích projektů na podporu rozvoje osobnosti žáků. Školou realizovaná preventivní strategie je příkladem dobré praxe.*

*Nadprůměrné prostorové podmínky a materiálně-technické zázemí základní školy vytvářejí příznivé předpoklady pro realizaci vzdělávacích záměrů deklarovaných ve školním vzdělávacím programu. Škola standardně zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků a vytváří podnětné prostředí pro jejich zdravý fyzický, psychický i sociální vývoj.*

*Finanční prostředky poskytované zřizovatelem a ze státního rozpočtu a dotací umožňují bezproblémový chod školy. Příkladnou a intenzivní spoluprací s partnery škola průběžně zlepšuje svoji vzdělávací nabídku, stala se přirozeným společenským a osvětovým centrem v obci.*

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Dodatek ke zřizovací listině č. 2 ze dne 2. listopadu 2005 a č. 3 ze dne 27. října 2009
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 10 606/2011-25 ze dne 18. dubna 2011
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. února 2012
4. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 5. prosince 2002 s účinností od 1. ledna 2003
5. Školní řád mateřské školy ze dne 28. srpna 2011
6. Organizační řád mateřské školy ze dne 1. září 2009
7. Vnitřní řád mateřské školy ze dne 1. září 2009
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Jdeme spolu poznávat svět“ s platností od 1. září 2010
9. Plán práce mateřské školy pro školní rok 2011/2012 ze dne 1. září 2011
10. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2011/2012 ke dni inspekce
11. Přehled docházky dětí ve školním roce 2011/2012
12. Třídní knihy mateřské školy vedené ve školním roce 2010/2011, 2011/2012
13. Přihlášky dětí k zápisu do mateřské školy – školní rok 2010/2011, 2011/2012
14. Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2010/2011, 2011/2012
15. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2010/2011, 2011/2012
16. Evidenční listy dětí (25 ks) vedené ke dni inspekce
17. Hodnocení školního roku 2010/2011 – MŠ ze dne 29. listopadu 2011
18. Vlastní hodnocení mateřské školy za roky 2007 – 2010 ze dne 24. září 2010
19. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ze dne 1. září 2008
20. Záписy z jednání pedagogické rady mateřské školy ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012
21. Pracovní náplně a zařazení pracovníků mateřské školy ke dni inspekce
22. Sdělení České školní inspekce o provedené textové analýze ŠVP PV ze dne 15. září 2010
23. Organizační struktura školy (v rámci Vnitřního platového předpisu), ze dne 1. ledna 2012
24. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. září 2009, 2010, 2011
25. Výkaz o základní škole (S 3-01) podle stavu k 30. září 2009, 30. září 2010, 30. září 2011
26. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. září 2011
27. Výkaz o školní družině – školním klubu (Z 2-01), podle stavu k 31. říjnu 2011
28. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 23. února 2012
29. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
30. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro všechny“, platnost od 1. září 2011 (upravená verze)
31. Školní vzdělávací program pro školní družinu “Spolu a slušně ve školní družině“, platnost od 1. září 2011
32. Školní vzdělávací program školního klubu, platnost od 1. září 2007
33. Hodnocení souladu ŠVP ZV s RVP ZV, ze dne 31. srpna 2009, sdělení ČŠI ke ŠVP ZV, ze dne 16. září 2009
34. Plány práce – školní rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
35. Přehled úvazků pedagogických pracovníků ve školním roce 2011/2012
36. Vlastní hodnocení školy za roky 2007- 2010, ze dne 24. září 2010
37. Koncepce rozvoje školy v období 2008 – 2011, ze dne 23. ledna 2008

38. Plány práce - školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
39. Měsíční plány práce – školní rok 2010/2011, 2011/2012 ke dni inspekce
40. Plán kontrolní činnosti ředitelky školy – školní roky 2010/2011, 2011/2012
41. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti ředitelky školy – školní rok 2010/2011, 2011/2012 ke dni inspekce
42. Výsledky šetření – Dotazník pro SWOT analýzu školy (rodiče, 2011)
43. Výsledky šetření – Dotazník pro SWOT analýzu školy (učitelé, 2011)
44. Pracovní hodnocení pracovníků školy (namátkový výběr) červen 2011
45. Školní řád + Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, ze dne 1. září 2009
46. Učební plány – 2011/2012
47. Rozvrh hodin – školní rok 2010/2011, 2011/2012
48. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy včetně dokladů o absolvování akcí DVPP
49. Osvědčení o absolvování programu celoživotního vzdělávání – Studium pro výchovné poradce, čj. 1541/544/2008/CCV, ze dne 24. června 2008 + Kompetence výchovného poradce v oblasti péče o žáky se zdravotním postižením, ze dne 20. dubna 2010
50. Osvědčení – Studium k výkonu specializovaných činností – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií (250 hodin), čj. 8833140/09 250, ze dne 26. listopadu 2009
51. Plán personálního rozvoje a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – 2010/2011 a 2011/2012, ze dne 28. září 2010
52. Seznam integrovaných žáků ve školním roce 2011/2012, aktualizovaný k 27. únoru 2012
53. Seznam zohledňovaných žáků ve školním roce 2011/2012
54. IVP žáků pro školní rok 2011/2012 (8 žáků), včetně žádostí zákonných zástupců o IVP, doporučení poradenského pracoviště k integraci, Povolení ředitelky ke vzdělávání dle IVP, informovaný souhlas zákonného zástupce o možnostech a důsledcích vzdělávání ve zvolené organizační formě vzdělávání
55. Záznamy o práci v zájmovém útvaru - Dyslektický kroužek (pro žáky se SVP)
56. Pracovní sešit pro nápravu vývojových poruch učení v českém jazyku I, II, Čítanka pro dyslektiky I, II, III, Český jazyk – učebnice pro 6. a 7. ročník + pracovní sešity
57. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání, čj. 8/2011-ŘŠ-SŘ – 16/2011-ŘŠ-SŘ, ze dne 20. ledna 2011 (včetně žádostí zákonných zástupců)
58. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání – přestup, čj. 20/2011-ŘŠ-SŘ, 125/2011-ŘŠ-SŘ, ze dne 28. ledna 2011 a 28. června 2011 (včetně žádostí zákonných zástupců)
59. Rozhodnutí ředitelky školy o odkladu povinné školní docházky, čj. 10,11,17/2011-ŘŠ-SŘ, ze dne 20. ledna 2011 a 29. dubna 2011 (včetně žádostí zákonných zástupců a doporučení poradenského zařízení)
60. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2010/2011, 2011/2012, ze dne 13. září 2010 a 1. září 2011
61. Minimální preventivní program a zhodnocení MPP za školní rok 2009/2010, 2010/2011
62. Minimální preventivní program na školní rok 2011/2012 a jeho zhodnocení za I. pololetí školního roku 2011/2012

63. Školská rada – materiály: Zřizovací listina ŠR, ze dne 30. června 2005 s platností od 1. září 2005, volební řád ŠR, zápisy – usnesení ŠR vedené od 22. září 2005 do 13. října 2011
64. Zápisy z porad – sešity vedené od školního roku 2006/2007 – 2010/2011, 2010/2011 – 2011/2012, ke dni inspekce
65. Zápisy z pedagogických rad – školní rok 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012, ke dni inspekce
66. Metodické sdružení – zápisy vedené od školního roku 2008/2009, ke dni inspekce
67. Výsledky komerčního testování – školní rok 2009/2010, 2011/2012
68. Ředitelské prověrky z českého jazyka a matematiky žáků 3. – 5. ročníku, školní rok 2010/2011
69. Přehled klasifikace – tabulky – školní rok 2009/2010, 2010/2011 (1. a 2. pololetí) a školní rok 2011/2012 (1. pololetí)
70. Kniha úrazů vedená od září 1998 ke dni inspekce
71. Rozbory úrazovosti za školní roky 2009/2010 a 2010/2011
72. Vnitřní řády (školní družiny, školního klubu, školní dílny, keramické dílny, odborné pracovny chemie a fyziky, školního hřiště, místnosti pro cvičení, cvičné kuchyně, multimediální učebny a učebny informatiky) s platností od 1. září 2011
73. Inspekční zpráva čj.: 134 135/00-11071, ze dne 11. prosince 2000
74. Školní matrika – listinná podoba - ve školním roce 2011/2012
75. Vybrané vzorky žákovských knížek, sešitů žáků hospitovaných tříd
76. Třídní knihy 1. – 9. ročníku ve školním roce 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
77. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd 1. – 9. ročníku ve školním roce 2011/2012, 2011/2012
78. Třídní výkazy pro 1. a 2. stupeň ve školním roce 2010/2011, 2011/2012
79. Záznamy o práci v zájmovém útvaru ve školním roce 2011/2012 (Výpočetní technika, Německý jazyk, Šikovné prstíky, Dovedné ruce, Výtvarný kroužek, Keramika I., II.)
80. Vzorky žákovských knížek, testů, sešitů a pracovních sešitů žáků hospitovaných tříd
81. Propagační brožura k Česko-polskému projektu příhraniční spolupráce „S přírodou a tradicemi společně“
82. Propagační materiály školy – školní časopis „Náš časopis“, Zpravodaj obce Střítež nad Ludinou – „Ludina“ (výběr)

### Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Hálkova 20, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.m@csicr.cz](mailto:csi.m@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

#### Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Naděžda Pytlíčková, školní inspektorka

Naděžda Pytlíčková, v. r.

Mgr. Anna Prstková, školní inspektorka

Anna Prstková, v. r.

Mgr. Danuše Zálešáková, školní inspektorka

Danuše Zálešáková, v. r.

V Šumperku dne 16. března 2012

(*razítko*)



**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ve Stříteži nad Ludinou dne 29. 3. 2012

*(razítko)*

**Titul, jméno, příjmení, funkce**

Mgr. Jiřina Kopřivová, ředitelka školy

**Podpis**

Mgr. J. Kopřivová, v. r.

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.