



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-90/15-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Býchory, okres Kolín, příspěvková organizace
Sídlo	Býchory 99, 280 02
E-mail právnické osoby	skola@zsbychory.cz
IČ	75031116
Identifikátor	600 045 641
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Jitkou Dočkalovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	obec Býchory
Místo inspekční činnosti	Býchory 99, 280 02
Termín inspekční činnosti	20. - 22. leden 2015

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou, školní družinou a školním klubem (dále „ZŠ“, „MŠ“, „ŠD“, „ŠK“) v Základní škole a Mateřské škole Býchory, okres Kolín, příspěvková organizace (dále „škola“), podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“); zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) a pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona.



Hodnoceným obdobím byly poslední tři školní roky. Posouzení vývoje, tendencí a přijímání opatření po zjištěních České školní inspekce (dále „ČŠI“) se vztahují i k posledním inspekčním výstupům.

Charakteristika

Škola vzdělává děti a žáky podle zpracovaných ŠVP. Obsah je zaměřen v MŠ na smysluplné propojení různých světů, které děti obklopují, na vnímání rozmanitosti, vývoje a neustálých proměn. V ZŠ je ŠVP zpracován pro plnění obecně stanovených cílů základního vzdělávání (bez preference některé vzdělávací oblasti či předmětu). Činnost ŠD a ŠK probíhá podle příslušných ŠVP a doplňuje vzdělávání v ZŠ. Další součástí je školní jídelna. Stanovené kapacity (MŠ - 25, ZŠ - 270 a ŠD - 110) nebyly překročeny, MŠ je naplněna, ZŠ v tomto školním roce se 167 žáky na téměř 62 %. MŠ má aktuálně jednu věkově smíšenou třídu, vzdělává děti mladší tří let, šest dětí je v posledním roce před nástupem povinné školní docházky. Počet žáků v ZŠ se ve sledovaném období příliš neměnil. Škola vzdělává 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami prostřednictvím zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů a eviduje dalších 16 žáků s nižším stupněm postižení (dyslektické poruchy). Dva žáci docházejí do školy z místního dětského domova (sociální znevýhodnění), také dalších několik žáků (do deseti) je zohledňováno – vykazují znaky sociálního znevýhodnění.

Hodnocení podmínek ve vztahu k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy byla jmenována po konkurzním řízení v roce 2013. Zpracovaná koncepce školy z uvedeného konkurzního řízení je smysluplná, postrádá však některé důležité vlastnosti (časové vymezení, prostředky naplnění některých záměrů apod.). Pro plnění většiny stanovených cílů bylo dle sdělení ředitelky školy prozatím nedostatek času – zjištění ČŠI tento fakt potvrzují. Rozsah a obsah další plánovací dokumentace a činnosti rovněž nese znaky začátků řídicí praxe (např. v kontrolní činnosti, evaluačních aktivitách, personální práci aj.). Rozhodovací pravomoci jsou v ZŠ běžně nastaveny, v MŠ ředitelka pověřila vedoucí učitelku konkrétními povinnostmi a pravomocemi pro zajištění provozu a předškolního vzdělávání. Organizační struktura odpovídá charakteru školy, v termínu inspekce ředitelka školy řešila personální situaci (výpověď podali tři vyučující ZŠ včetně zástupce ředitelky školy, který v termínu inspekce čerpal dovolenou).

Ředitelka školy vydala ŠVP pro MŠ, vzdělávací nabídka v něm je přiměřená věku i schopnostem dětí. Rozpracování stanovených cílů je systematické s orientací na současnou skupinu dětí a podmínky školy. ŠVP je v souladu s RVP PV. ŠVP pro základní vzdělávání byl postupně upravován, jeho obsah odpovídá deklarovaným cílům. Aktuální pátá verze není v souladu s RVP ZV, obsahuje řadu formálních i věcných nedostatků v částech: učební plán, poznámky k učebnímu plánu, charakteristiky předmětů, učební osnovy, pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků. ŠVP pro zájmové vzdělávání (ŠD a ŠK) jsou zpracovány v souladu se školským zákonem. ŠVP ŠD je jednoznačně kvalitnějším dokumentem – konkrétní údaje umožňují bezproblémovou organizaci a průběh vzdělávání, ŠVP ŠK vykazuje formální nedostatky (chybí např. výčet zájmových útvarů, konkrétní finanční podmínky aj.).



Školní řád ZŠ a Vnitřní řád školní družiny měly předepsanou strukturu, byly správně vydány a zveřejněny, školní řád byl schválen školskou radou. Chybělo v něm stanovení kritérií a zásad postupu při použití slovního hodnocení a pro celkové hodnocení žáka na vysvědčení v takovém případě (bylo operativně doplněno v průběhu inspekce). Stav se projevil v nesprávném hodnocení žákyně v roce 2013/2014. Školní řád obsahoval i další nesprávné informace a nevhodné postupy zejména v pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Výroční zprávy o činnosti školy měly v hodnoceném období dobrou vypovídací hodnotu o ZŠ, údaje o výsledcích vzdělávání žáků však nebyly konkrétně strukturovány podle cílů stanovených v ŠVP.

Pozitivem v organizaci vzdělávání je výuka anglického jazyka od prvního ročníku, včetně formy zájmového vzdělávání jazyka již v MŠ. Činnost mateřské a základní školy v rámci jedné příspěvkové organizace se příznivě promítá do spolupráce a bezproblémové adaptace dětí při přechodu z předškolního do povinného vzdělávání. Do organizace průběhu vzdělávání v ZŠ se negativně promítá špatná úroveň odbornosti výuky a jejího vlivu na materiální podmínky pro výuku některých předmětů. Tak např. skladba předmětu Pracovní činnosti neodpovídá materiálním podmínkám školy – vyučován okruh Pěstitelství s chovatelství bez existence školního pozemku, okruh Technické práce vyučován bez školní dílny. Špatný je stav venkovních prostor pro tělesnou výchovu apod.

Kontrolní systém nebyl dostatečně určen (plánováním, obsahem a rozsahem), důsledkem bylo větší množství administrativních nedostatků ve vedení povinné a organizační dokumentace i řídicích procesů. Minimální byla vazba na práci se standardy základního vzdělávání. Schopnost zjistit a eliminovat nedostatky v průběhu vzdělávání byla omezena minimální hospitační činností vedení školy (školní rok 2013/2014 – dvě evidované hospitace ředitelky školy, žádná zástupce ředitelky školy).

Škola průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek. Během posledních dvou let došlo péčí zřizovatele k výrazné rekonstrukci školní budovy. Stavební práce stále pokračují, venkovní areál školy nebyl v důsledku stavby v dobrém stavu (včetně hřišť a herních prvků MŠ). V rámci rekonstrukce byly vytvořeny nové učebny pro školní družinu, jazyková učebna je připravena pro instalaci specifického vybavení (dataprojektor, poslechové zařízení apod.). Počítačová pracovna byla díky finančním prostředkům získaným z projektu dobře vybavena. Vybavení specializovaných prostor pro výuku fyziky a chemie je nedostatečné (učebny, kabinety). Bezpečnostním rizikem je stav některých podlahových krytin ve třídách. Budova školy umožňuje žákům bezbariérový vstup pouze v přízemí, aktuální stav hygienických zařízení není dobrý (nezajištěná intimita, chybějící hygienický materiál). Průběh výuky je často narušován výpadky elektrického proudu (až třikrát za hodinu). Škola hledá řešení tohoto problému s dodavatelem i zřizovatelem, zatím však bezúspěšně. Vnitřní vybavení a uspořádání prvků v MŠ je na požadované úrovni. Aktuální stav materiálního vybavení dílčím způsobem omezuje plnění cílů ŠVP ZŠ.

Ve školním roce 2013/2014 škola realizovala projekt výuky prostřednictvím interaktivních učebnic. Z hlediska platnosti projektu na jeden rok a nezajištění systémového vybavení učebnic textů po jeho ukončení (návaznosti) nebyl projekt efektivní. Ve vybavení žáků učebnicemi shledala ČŠI nedořešené problémy. Na prvním stupni se pedagogové správně rozhodli postupně zavést výuku



podle ucelené řady výukových materiálů (od jednoho vydavatele). Nákup je postupný – nyní vybavení žáci prvního a druhého ročníku. V termínu inspekce nebyl stav vybavení pro druhý stupeň vyhovující vzhledem k potřebám žáků a organizaci výuky. Zaznamenána např. situace, kdy žáci na jeden den výuky nosili do školy pro matematiku pět textů (tři učebnice, tabulky a sbírku úloh) a další vybavení pomůckami. Také pro druhý stupeň je dle sdělení učitelů vybrána do budoucnosti jednotná řada odlišná od stávajícího stavu.

Odborná kvalifikace pedagogů je velmi dobrá v MŠ a ŠD. Na dobré úrovni byla příprava pedagogů (včetně ředitelky školy) pro práci s elektronickým evidenčním programem a v oblasti práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pedagogický sbor má příznivou věkovou strukturu, v současné době však není stabilizovaný. Oproti příznivému podílu výuky vedené učiteli s příslušnou specializací na prvním stupni školy (81 %) byl stav ve smyslu výuky učiteli s předmětovou specializací na druhém stupni školy velmi špatný (pouze 39 %). Od školního roku 2013/2014 ve škole vyučuje matematiku učitelka s příslušným předmětovým zaměřením. Ani jeden ze tří cizích jazyků (anglický, německý, ruský) není vyučován pedagogem s vysokoškolskou přípravou zaměřenou pro jeho výuku. Specializované činnosti (výchovné poradenství, prevence sociálně patologických jevů, koordinace tvorby ŠVP) jsou prováděny pedagogy bez absolvování specializačního studia. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků stav řeší jen dílčím způsobem, samotná účast na vzdělávacích akcích pro pedagogy nebyla příliš četná. Pro začínající pedagogy (v aktuálním roce jedna učitelka) nebyla organizována systematická podpora.

Děti, žáci (i zaměstnanci) byli proškoleni k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Školní jídelna poskytuje stravovací služby v účelově uzpůsobených prostorách. Pro děti a žáky zajišťuje celodenní přístupnost vhodných nápojů. Ke zlepšení stravovacích návyků zajišťuje škola mléko, ovoce a pro zájemce připravuje svačiny.

Škola ve sledovaném období použila finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, z projektu EU na nákup výpočetní techniky, učebních pomůcek, další vzdělávání pedagogických pracovníků a na mzdové prostředky – to vše ve prospěch realizace ŠVP. Zřizovatel kromě prostředků na provoz poskytuje škole finanční prostředky na plat školníka a na úklid v MŠ. Zisk z pronájmu byl použit zejména na sportovní činnosti.

V řízení se zřetelně projevuje nedostatečná řídicí praxe zvláště v kontrolní a personální oblasti. Chybí stanovení některých vnitřních pravidel a postupů ke zlepšování kvality a výsledků vzdělávání. Personální a materiální podmínky na druhém stupni školy jsou rovněž ohrožením.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

MŠ Připravená vzdělávací nabídka byla vyvážená, dostatečně sledovala plnění poznatkových cílů, získávání hodnotových postojů a zahrnovala příležitosti k rozvoji samostatnosti. Uplatněný pedagogický styl byl vstřícný a podporující, vyznačoval se empatickou komunikací. Děti byly průběžně motivované. Vztahy mezi nimi byly velmi dobře rozvíjeny, většina dětí si dokázala vzájemně pomáhat, byly k sobě přátelské a ohleduplné.

Rozvoj předčtenářské gramotnosti byl pravidelnou součástí vzdělávání. Zdravý vývoj a tělesnou zdatnost dětí výuka podporovala při pobytu venku i v průběhu pohybových aktivit ve třídách.



Sledovány byly četné pohybové chvílky se zařazením zdravotně preventivních cviků s důslednou opravou případného chybného provedení. Zejména nejstarší děti samostatně využívaly nabídku vhodných nápojů. Organizační nedostatky byly sledovány při přechodu do školní jídelny. **Průběh vzdělávání v MŠ dosahuje standardní úrovně.**

ZŠ Učební plán ŠVP neobsahoval navýšené hodiny **cizích jazyků** oproti minimům stanoveným v RVP. Ve sledovaných hodinách jejich výuky převažovaly frontální postupy, z metod řízený rozhovor a vysvětlování. Chyběly moderní formy a aktivity především pro rozvoj komunikace. Učitelé používají ucelenou řadu učebnic a pracovní sešity. Ve dvou třídách druhého stupně byly během prvního čtvrtletí aktuálního školního roku pracovní sešity nahrazeny jednotlivými pracovními listy a dalším podpurným didaktickým materiálem. Ve sledované výuce nebyly další pomůcky - slovníky, přehledy, prostředky informační a komunikační technologie využívány. Pouze dvě vyučující dokázaly žáky účinně motivovat, ale i přesto všichni žáci projevovali přiměřenou aktivitu a dobře spolupracovali. Většinou nebyli žáci vedeni k sebehodnocení, ani vzájemné hodnocení nebylo využíváno. Strukturovaný závěr se shrnutím učiva a zhodnocením získaných dovedností téměř všichni vyučující opomíjeli.

Rozvoj sociální gramotnosti žáků je v dokumentech cíleně podporován napříč vyučovacími předměty a další organizací života školy (např. kulturní a sportovní aktivity, exkurze). Žáci se k sobě chovali vstřícně, ohleduplně a dodržovali požadovaná pravidla chování. Vedení školy věnuje vztahům mezi žáky navzájem i mezi žáky a učiteli patřičnou pozornost, při vzdělávání však bylo u menší části učitelů pozorováno nedodržování zásady ohleduplnosti a vzájemné úcty, taktního respektování osobnosti žáků a jejich odlišnosti. Zástupci žakovského samosprávného orgánu aktivně spolupracují s vedením školy a přispěli k pozitivním změnám (školní jídelna, zájmová činnost aj.). Z reakcí žáků bylo zřejmé, že citlivě vnímají a odlišují rozdílné přístupy jednotlivých pedagogů.

Na úroveň výsledků výuky **matematiky** měl vliv stav, kdy do konce školního roku 2013/2014 ve škole nebyl pedagog s matematickou specializací. Pro nápravu nepříznivého stavu škola přijala opatření - přidělením šesti hodin matematiky z disponibilní časové dotace. Pozitivem je oživení účasti žáků v matematických soutěžích (převážně školní kola). Na prvním stupni byla výuka na požadované úrovni – dobré pracovní návyky žáků, pečlivá příprava a důslednost učitelů, aktivní metody vzdělávání a další podmínky a vlastnosti hodin vedly k dobré efektivitě vzdělávání. Ve sledované výuce na druhém stupni převládaly frontální postupy s malou účinností. Žáky ani učitelkou nebyla využívána žádná didaktická technika, v předmětu nebyla dosud využívána ani počítačová pracovní. Při značných výkonnostních rozdílech žáků nebyla organizována diferenciací, často byla zaznamenána práce žáků bez porozumění učivu. Žáci pasivně přijímali sdělované informace. Základní principy cílového zaměření vzdělávací oblasti matematika a její aplikace (analyticko-syntetické postupy, rozvíjení paměti, rozvoj abstraktního a exaktního myšlení, přesné a stručné vyjadřování a další) chyběly. Pro rozvoj důvěry ve vlastní schopnosti byly postupy a zejména hodnocení (klasifikace) kontraproduktivní. V sešitech bylo velké množství věcných i formálních nedostatků, které omezovaly možnost průběžné přípravy žáků a poskytovaly jim jen omezenou zpětnou vazbu. Vyučovacím jednotkám chyběl strukturovaný závěr s upevňováním a procvičováním učiva, sebehodnocení žáků nebylo organizováno.



Výuka ostatních předmětů **na prvním stupni** ve sledovaných hodinách probíhala v souladu se ŠVP ZV. Různé formy a metody výuky byly efektivně využívány. Převažovala frontální výuka s prvky skupinové práce žáků. Žáci často pracovali s textem a rozvíjeli tak svou čtenářskou gramotnost. Ve všech navštívených třídách bylo příjemné a vstřícné klima, žáci pracovali aktivně a se zájmem o výuku. Individuální práce s žáky se ŠVP byla ojedinělá, v žádné z hospitovaných hodin nebyla zjištěna jejich diferencovaná podpora. Minimálně se vyskytovalo formativní hodnocení žáků. Malý důraz byl kladen na správné sezení žáků a hygienu psaní (průpravné cviky, držení pera) v prvních dvou ročnících. Pomůcky byly vhodně a účelně voleny vzhledem ke vzdělávacím potřebám žáků, učitelé často využívali vlastní metodické materiály. Informační a komunikační technika byla používána pouze k jednoduché prezentaci učiva vyučujícími.

Prostory **školní družiny** jsou účelně a vkusně zařízena, částečně vybavena novým nábytkem. Vychovatelky efektivně a účelně vedly řízené i spontánní činnosti účastníků, pobyt v pracovních ŠD byl kombinován s vhodnými pohybovými aktivitami v tělocvičně i jinde. Pozitivní bylo sledované pravidelné posouzení činnosti jednotlivých účastníků formou slovního i písemného motivačního hodnocení. Účastníci projevovali aktivní postoje v činnostech, které účinně doplňovaly povinné vzdělávání.

Ve sledovaném průběhu vzdělávání byly naplňovány cíle předškolního, základního a zájmového vzdělávání a tím i vydaných ŠVP s rozdílnou úrovní v jednotlivých vzdělávacích oblastech. Efektivně probíhalo v předškolním a zájmovém vzdělávání a na prvním stupni ZŠ, odstranitelné nedostatky byly zaznamenány v jazykovém vzdělávání a matematice na druhém stupni ZŠ.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Dle sdělení představitelů rodičovské veřejnosti (rozhovor ČŠI s předsedkyní školské rady, dvěma vedoucími představitelkami klubu rodičů) nastal po jmenování stávající ředitelky školy do funkce významný pozitivní posun v úrovni komunikace pedagogů a ředitelky školy s rodiči. Podobně je školou hodnocena dosavadní spolupráce se zřizovatelem. V listopadu 2013 zadala ředitelka školy anketu, kde 60 % rodičů bylo nespokojeno s kvalitou úklidu a stavem vybavení školy. Naopak obdobný podíl zákonných zástupců pozitivně hodnotil přístup a pomoc pedagogů žákům. Efektivní bylo opatření ředitelky školy při zjištění velké „neúspěšnosti“ žáků v předmětu Občanská výchova – přidělení předmětu jinému učiteli. Naopak jen částečně účinná byla opatření u dalších negativních zjištění. ČŠI např. zjistila absenci či neúčinnost zásahů pro ovlivňování správnosti hodnocení (slovní hodnocení, neplněn školním řádem stanovený počet známek) a formativní funkce klasifikace (výskyt demotivující průběžná klasifikace, užívání pravidly hodnocení nestanoveného postupu „odpouštění“ prohrěšků za množství přineseného sběru apod.) a dodržování stanovených pravidel. Podobné zjištění má ČŠI v úrovni a systematičnosti vybavení učebnicemi. Ve vedené povinné dokumentaci byly zjištěny odstranitelné nedostatky (úplnost, správnost, relevantnost údajů).

Úrazy, které nastaly při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech, byly správně evidovány v knize úrazů sloučené pro ZŠ a MŠ. Celkový počet úrazů byl ve sledovaném období nízký a postupně se snižoval.



Škola běžnými dostupnými formami pravdivě informuje veřejnost o vzdělávací nabídce, přijímání a své činnosti. Ve sledovaném období byla rozšířena komunikace se zákonnými zástupci prostřednictvím elektronického systému (žakovské knížky). Tento způsob byl zaveden po projednání se zákonnými zástupci na třídních schůzkách (hlasování), od pololetí aktuálního školního roku bude dle sdělení vedení školy znovu zavedena i tradiční listinná podoba. Někteří učitelé (menšina) využívali počítačovou formu i pro předávání informací zákonným zástupcům a žákům (doporučené učivo, odkazy na vzdělávací portály apod.).

Přijímání dětí a žáků do školy probíhalo standardními postupy, v přijímání dětí do MŠ došlo k chybě v administraci – rozhodnutí ředitelky školy bylo činěno před povinným potvrzením lékařem. Poradenské služby byly na požadované úrovni (zprostředkování komunikace s dalšími subjekty – školská poradenská zařízení, policie, zřizovatel apod.). Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami byly zpracovány po legislativní stránce správné individuální vzdělávací plány (drobné nedostatky byly odstraňovány již v průběhu inspekce). Škola organizovala pro žáky s vývojovými poruchami učení speciální návčivky formou neplaceného zájmového útvaru. Účinnost tohoto postupu, včetně práce s žáky s ohroženým prospěchem, však byla nízká. Dobrá kvalita preventivní práce v oblasti sociálně patologických jevů se odrazila např. v malém výskytu „neomluvených“ hodin.

V MŠ se děti spolupodílely na rozhodnutích, dodržovaly dohodnutá pravidla a dokázaly se jim přizpůsobit. Dobrých výsledků děti dosahují v oblasti předmatematické gramotnosti. Orientují se v prostoru, číselné řadě, porovnávají a třídí předměty, znají barvy a geometrické tvary.

Zjišťování a analýza průběžných výsledků vzdělávání byla v hodnoceném období prováděna školou běžnými prostředky – sumarizace hodnocení a klasifikace při jednání pedagogické rady, klasifikačními záznamy pedagogů, na prvním stupni portfolii žáků, sledováním úspěšnosti v několika soutěžích apod. Žáci devátého ročníku prokazovali získané znalosti a dovednosti obhajováním závěrečných prací. V hodnoceném období byla v omezeném rozsahu provedena vnější evaluace formou testování žáků – komerční testy (pouze sedmá a devátá třída, jen některé předměty či oblasti). Pro vlastní hodnocení školy ředitelka sbírala informace např. formou ankety zadané žákům, učitelům a zákonným zástupcům. Malá byla vazba použitých forem na standardy základního vzdělávání, školní didaktické testy nebyly vedením školy organizovány. Ve výsledcích pedagogů zadávaných „čtvrtletních“ prověrek se vyskytla až alarmující zjištění (např. v aktuální sedmé třídě byla průměrná známka z takové prověrky v předmětu 4,75 – žádný žák nedosáhl hodnocení „jedničkou, dvojkou ani trojkou“ apod.). Obdobná zjištění vyplývají i z analýzy prospěchu ve školním roce 2013/2014 a jednání pedagogické rady konané v termínu inspekce – z 18 žáků aktuální osmé třídy je 13 (72 %) s ohroženým prospěchem (klasifikace „čtyřkou či pětkou“). Jde většinou o klasifikaci z několika předmětů, jen u několika žáků je „čtyřka“ jediná. Z analýzy prospěchu provedené ČŠI vyplývá spojitost s úrovní odbornosti vedené výuky – nejproblémovějšími předměty pro žáky byly v hodnoceném období zejména Anglický jazyk, Matematika, Občanská výchova – vesměs předměty vyučované pedagogy s jiným předmětovým zaměřením jejich pedagogického vzdělání.



Málo byla využívána motivační funkce hodnocení – dle záznamů z jednání pedagogické rady od listopadu roku 2013 převažovala záporná výchovná opatření (napomenutí a důtky) nad udělenými pochvalami – zhruba dvojnásobek. Pochvala ředitele školy nebyla v tomto období udělena. Naopak byl počet žáků s ohroženým prospěchem vždy v prvním pololetí školních roků výrazně vyšší, než na konci školního roku (záporná motivace). Stejný princip dokládá případ, kdy žák byl za pololetí školního roku klasifikován v předmětu pouze „pětkami“.

Účinnost práce s žáky se SVP byla ve vztahu k podílu úspěšnosti klasifikace žáků v porovnání s obdobnými školami nižší. Zhruba 65 % těchto žáků patřila k méně úspěšným (na prvním stupni s klasifikací „trojkou“ a horší, na druhém stupni „čtyřkou“ a horší). Dvěma z nich se i přes zohledňování nedařilo zvládnout očekávané výstupy příslušného ročníku.

Ředitelka školy vytváří velmi dobré podmínky pro činnost školské rady a klubu rodičů, oba orgány vyjádřily ochotu škole pomáhat v odstraňování překážek při zlepšování podmínek i výsledků vzdělávání. Také partnerské vztahy s dalšími zainteresovanými subjekty vhodně doplňují hlavní vzdělávací funkci školy. Nadregionální charakter má spolupráce s městskou knihovnou.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání. V systematickém hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání dětí a žáků a systémovém hodnocení celkových výsledků vzdělávání zjistila ČŠI odlišný stav v MŠ a ZŠ. Výsledky v předškolním vzdělávání dosahují požadované úrovně, v ZŠ se jedná o krizový stav. Pro zlepšení situace ČŠI stanoví lhůtu k přijetí preventivních opatření.

Závěry

- a) Silnou stránkou školy jsou z pedagogického a didaktického hlediska příznivé počty žáků ve třídách. Dále pak kvalitní činnost ŠD a podpora ze strany zřizovatele.
- b) Nedostatky odstranitelnými v dané lhůtě jsou uvedené prvky řídicí práce: personální politika, kontrolní a evaluační systémy, stanovení pravidel a postupů pro zlepšování výsledků vzdělávání žáků, úprava ŠVP ZV pro soulad s RVP ZV. Chybné bylo přijímání dětí k základnímu vzdělávání a použité slovní hodnocení na vysvědčení.
- c) Výraznou slabou stránkou školy je dlouhodobě nízký podíl odbornosti výuky a aktuální personální situace. Dalšími riziky jsou vysoký podíl žáků s ohroženým prospěchem a prvky nesystémového přístupu ve vybavení žáků učebnicemi.
- d) ČŠI pro zlepšení činnosti školy doporučuje systematizovat řídicí činnost – stanovit a sledovat kritéria kvalitního vzdělávání (hospitační činnost, pravidla hodnocení žáků, výsledky a jejich soulad se standardy základního vzdělávání, rozšířit škálu evaluační činnosti). Ve spolupráci se zřizovatelem dále trvale zlepšovat materiální podmínky.
- e) Od poslední inspekční činnosti v dané škole došlo ke změně ve vedení školy (ředitelka i její zástupce), zlepšily se materiální podmínky ve smyslu stavebních úprav (plášť budovy, třídy ŠD). Jen omezeně se podařilo zvýšit podíl odborně zajištěné výuky, došlo k poklesu úrovně



výsledků vzdělávání žáků obecně i v efektivnosti práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění
- do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. c) a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e -podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Býchory, okres Kolín, příspěvkové organizace, čj. 409/02
2. ŠVP MŠ platný od 1. 9. 2013
3. ŠVP ZŠ – verze 5 – 2014 včetně ŠVP ŠD a ŠK
4. Školní řád ZŠ platný od 1. 9. 2014, Školní řád MŠ – aktualizovaná verze k termínu inspekce, Vnitřní řád ŠD a ŠK čj. 38/2014
5. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2011/2012 až 2013/2014
6. Matrika školy, stav k termínu inspekce
7. Třídní knihy, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
8. Rozhodnutí ředitelky školy, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
9. Rozvrh hodin ZŠ, školní rok 2014/2015
10. Výpis průběžné klasifikace za 1. pololetí 2014/2015 (elektronické žákovské knížky)
11. Evaluace – Klima školy 2013/2014
12. Zápis z jednání školské rady, rok 2014
13. Záznamy z pedagogické rady, rok 2014 a 2015
14. Výsledky vnější evaluace, testování VII. třídy – rok 2013/2014, testování IX. třídy – rok 2014/2015
15. Personální dokumentace, stav k termínu inspekční činnosti
16. Seznam žáků se SVP, školní rok 2014/2015
17. Koncepce Základní školy a Mateřské školy v Býchorech, z 27. 5. 2013
18. Sešity žáků, výběr
19. Dokumentace BOZ, aktuální stav



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Karel Kumstýř, školní inspektor

Kumstýř v. r.

Mgr. Iveta Hroudová, školní inspektorka

Hroudová v. r.

PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektorka

Tóthová v. r.

Mgr. Bc. Hana Hušková, školní inspektorka

Hušková v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice

Nulíčková v. r.

V Nymburku 26. 1. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jitka Dočkalová, ředitelka školy

Dočkalová v. r.

V Býchorech dne 11. 2. 2015