



Česká školní inspekce

Karlovarský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Karlovy Vary, Poštovní 19

Poštovní 19, 360 01 Karlovy Vary

Identifikátor: 600 067 432

Termín konání inspekce: 10. a 11. dubna 2007

Čj.	ČŠI-203/07-05
Signatura	be2ca152

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Karlovy Vary, Poštovní 19 je příspěvková organizace. Zřizovatelem je Město Karlovy Vary, Moskevská 21, 361 20 Karlovy Vary. Kapacita základní školy je 750 žáků. Základní škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola. Organizace vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole ve školním roce 2006/2007.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku základní školy.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Formální náležitosti zřizovací listiny a podmínek rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku

Základní škola byla zřízena zřizovací listinou na dobu neurčitou. Zřizovací listina byla v době inspekce platná.

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení týkající se identifikace školy, zřizovatele školy, ředitele školy a statutárního zástupce byly v souladu se skutečností.

Údaje o místě uskutečňování vzdělávání byly v souladu se skutečností.

Nejvyšší povolený počet uvedený v rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení (kapacita základní školy 750 žáků) nebyl překročen. Ke dni inspekce bylo ve škole zapsáno 387 žáků.

Počty žáků vykázané v příslušném statistickém výkazu byly v souladu se skutečností.

Škola dodržela lhůty pro předložení žádostí o provedení změn údajů v rejstříku škol a školských zařízení.

Hodnocení v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti

Hlavní úkoly pro školní rok 2006/2007 byly stanoveny na základě SWOT analýzy současného stavu. Kromě formulace stanovených cílů zahrnují i realizační postupy. V rámci vytvářeného školního vzdělávacího programu je oblast rozvoje čtenářské gramotnosti systematicky zpracována. Žáci pátých a devátých ročníků jsou každoročně testováni (CERMAT), dosažené výsledky jsou důležitým podkladem při stanovení cílů dalšího vzdělávání žáků. Současnou prioritou vedení školy je tvorba školního vzdělávacího programu, do kterého je problematika čtenářské gramotnosti začleněna.

Ředitel školy získává potřebné informace o úrovni čtenářské gramotnosti žáků školy především z jednání pedagogické rady a pracovních porad, ale i z jednání či závěrů

metodického sdružení a předmětových komisí. Aktivity ředitele školy pro podporu rozvoje této oblasti jsou zaměřeny na tvorbu potřebného materiálního zázemí a podporu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Jde především o systematické doplňování knižního fondu školní knihovny, nákup odborných časopisů, získávání dalších počítačů a efektivnější využívání služeb Internetu. Školní prostředky ICT a kvalitní knižní fond by se měly stát základem postupně vytvářeného školního informačního centra. Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti je limitována chybějící nabídkou vhodných akcí.

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2005/2006 obsahuje analýzu dosažených výsledků a stanovuje základní cíle další činnosti školy. V současné době připravuje vedení školy podklady pro zpracování vlastního hodnocení činnosti školy ve školním roce 2006/2007. Rizikovým skupinám žáků je věnována potřebná pozornost. Výuka těchto žáků probíhá především dle zpracovaných individuálních integračních plánů učiva. Talentovaní žáci jsou vedeni k účasti v soutěžích a olympiádách, při přípravě jim pak vyučující poskytují odbornou i metodickou pomoc.

Většina vyučujících získala požadovanou odbornou kvalifikaci. Z pěti vyučujících českého jazyka tři vystudovali obor český jazyk a dva získali odbornou kvalifikaci pro výuku na prvním stupni základní školy. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou na vzdělávací akce z oblasti čtenářské gramotnosti vysíláni především učitelé prvního stupně a učitelé českého jazyka. Nové poznatky jsou pak v pedagogickém sboru přenášeny prostřednictvím metodického sdružení a předmětových komisí.

Ve škole pracuje celkem osm zájmových kroužků (sportovního a uměleckého zaměření), z toho dva v rámci školní družiny. Při realizaci kulturních akcí pro žáky škola často spolupracuje se ZŠ a ZUŠ ve Šmeralově ulici a se ZUŠ A. Dvořáka v Karlových Varech. Velmi dobře škola spolupracuje s místní pobočkou Městské knihovny. Četnost využití knižního fondu školní knihovny je mnohem větší u žáků prvního stupně. Pro zájmové vzdělávání je žákům školy rovněž doporučována nabídka činností Městského domu dětí a mládeže v Karlových Varech.

V rámci inspekční činnosti byly hospitovány dvě hodiny českého jazyka, jedna ve třetím a druhá v sedmém ročníku. Kromě procvičování čtenářských dovedností byli žáci vedeni k pochopení významu slov, k formulaci hlavního sdělení textu či k vyhledání a rozřídění informací dle stanovených kritérií. Pracovali s textem vybraným učitelem. Nestejné schopnosti žáků vyučující zohlednili zadáváním úloh rozdílné náročnosti. Hodnocení výkonu žáků bylo formulováno především povzbudivě.

V oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti byl zjištěn běžný stav.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina, ze dne 19. listopadu 2001;
2. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s čj. 30 741/01-21, ze dne 28. května 2002;
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení s čj. 3541/2007-21, ze dne 16. března 2006;
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení s čj. 6321/2006-21, ze dne 16. března 2006;
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení s čj. 1254/SK/06, ze dne 21. března 2006;
6. Žádost o zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení – změna ve funkci ředitele s čj. 717/2006, ze dne 32. října 2006;
7. Jmenování ředitele školy s čj. 191/OŠT/06, ze dne 15. května 2006;
8. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s čj. 28 161/2006-21, ze dne 12. října 2006;
9. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006, ze dne 12. října 2006;
10. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006, ze dne 12. října 2006;
11. Výkaz o školní družině podle stavu k 31. říjnu 2006, ze dne 8. listopadu 2006;
12. Výkaz o školní knihovně R 20-01 za školní rok 2005/2006, ze dne 25. září 2006;
13. Záznamy z jednání pedagogické rady;
14. Školní řád platný od 1. září 2006;
15. Zápis z jednání školské rady ze dne 10. října 2006 a 12. prosince 2006;
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006, ze dne 29. září 2006;
17. Dokument „Autoevaluace školy“, ze dne 1. září 2006;
18. Hlavní úkoly pro školní rok 2006/2007, ze dne 1. září 2006;
19. Třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2006/2007;
20. Třídní knihy vedené ve školním roce 2006/2007;
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků;
22. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků.

ZÁVĚR

Zřizovací listina i údaje povinně zapisované do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Vedení školy podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti a její vyhodnocování prostřednictvím testů CERMAT. Problematika čtenářské gramotnosti je začleněna do vytvářeného školního vzdělávacího programu. Výsledky činnosti školy jsou analyzovány a vyhodnocovány. Kvalifikovanost pedagogického sboru je dobrá. Škola průběžně doplňuje prostředky ICT i knižní fond a postupně vytváří podmínky pro vznik školního informačního centra. Prostřednictvím metodického sdružení a předmětových komisí se učitelé podílejí na uplatňování koncepčních záměrů školy, sledovaná výuka měla velmi dobrou úroveň.

Škola vytváří velmi dobré podmínky pro uplatnění praktických dovedností žáků.

Cheb 16. dubna 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým Titul, jméno a příjmení Podpis

Vedoucí týmu PaedDr. Antonín Veselý

.....

Člen týmu Mgr. Jiří Matoušek

.....

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Palackého 8, P.O.Box 47, 350 99 Cheb. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Karlovy Vary 23. dubna 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jan Poula

.....

ředitel školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	7. května 2007	ČŠI-203/07-05
Školská rada	7. května 2007	ČŠI-203/07-05

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.