



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-2089/24-E
Sp. zn. ČŠIE-336/24-E

Název	Základní škola a mateřská škola Rosice, okres Chrudim
Sídlo	538 34 Rosice 97
E-mail	skola@skola-rosice.net
IČO	70 986 401
Identifikátor	650 045 424
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dana Brdičková
Zřizovatel	obec Rosice
Místo inspekční činnosti	Rosice 97
Inspekční činnost na místě	4. – 6. 12. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Rosice, okres Chrudim (dále škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. V základní škole se v devíti třídách vzdělávalo celkem 119 žáků 1. až 9. ročníku. Škola eviduje 20 žáků se speciálními

vzdělávacími potřebami, sedm z nich pracuje podle individuálního vzdělávacího plánu. Vzdělává se zde také jeden žák s odlišným mateřským jazykem. Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Škola otevřená všem*.

Vzdělávání v mateřské škole probíhá ve dvou věkově smíšených třídách podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Hrajeme si v pohybu*. V době inspekční činnosti zde bylo zapsáno 48 dětí, z nichž 10 bylo v posledním ročníku před nástupem do základní školy a čtyři s odkladem povinné školní docházky. Vzdělávány jsou zde čtyři děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Do dvou oddělení školní družiny bylo přihlášeno 40 žáků, její kapacita byla od minulé inspekční činnosti navýšena a je zcela naplněna. Vzdělávání je uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve své funkci dlouhodobě. Mezi její vize, které se daří naplňovat, patří zapojení moderních technologií do výuky, podpora digitalizace výuky, budování otevřené, tvořivé školy. Patrná je snaha o vytváření podnětného prostředí pro vzdělávání žáků a dětí s důrazem na rozvoj jejich osobnosti, prezentaci na veřejnosti a propojení výuky s místem a životem obce. Ředitelka úzce spolupracuje se svými dvěma zástupkyněmi. Povinnosti spojené s organizací, provozem i vzdělávacím procesem v mateřské škole delegovala na zástupkyni pro předškolní vzdělávání, která se účastní pedagogických rad organizovaných ředitelkou v základní škole a následně jsou uskutečňovány samostatné pedagogické rady v mateřské škole. Z pozorovaných činností i z rozhovorů s pedagogy je zřejmé, že vzájemná spolupráce všech pedagogů (mateřské i základní školy) probíhá, a to na neformální úrovni i formou odborných diskusí. Kontrolní a hospitační činnost provádějí všechny vedoucí pracovníce, každoročně navštíví většinu učitelů. Každému z nich dávají zpětnou vazbu při hodnoticím rozhovoru.

Povinná dokumentace je v mateřské škole vedena systematicky a pečlivě, což se kladně odráží i při plánování a hodnocení vzdělávacího procesu. Platný školní řád základní školy je staršího data se šesti dodatky. Pro školní rok 2024/2025 byl vypracován nový, který však k termínu inspekční činnosti nebyl schválen školskou radou (nová školská rada nebyla ustavena).

Personální obsazení základní školy ovlivnil odchod dvou učitelek v minulém školním roce, vedení školy se nepodařilo získat učitele nové, přestože na školském portále zveřejnilo inzerát s poptávkou učitele. Z toho důvodu má většina učitelů přespočetné hodiny (včetně ředitelky), což má za následek přetíženost některých z nich. Chybějící odbornost tří učitelek se ve výuce nijak negativně neprojevila (dvě bakalářky a jedna vychovatelka na částečný úvazek). Šest asistentek pedagoga při výuce významně pomáhalo nejen žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Vzdělávací proces v mateřské škole kromě zástupkyně dále zajišťují čtyři učitelky (z toho jedna na částečný úvazek), dvě asistentky pedagoga a školní asistentka. Uvedené složení umožňuje ve větší míře uplatňovat individualizovaný přístup k dětem. Dobrá organizace a snaha všech zúčastněných o vytváření partnerského prostředí a přátelských vztahů podporují příjemnou učební atmosféru.

Odborné znalosti zaměstnanců jsou rozšiřovány četným dalším vzděláváním, které je plánováno a pozitivně ovlivňuje průběh vzdělávání. Vedení školy významně podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků, proběhlo několik akcí pro celou sborovnu

(preventivní programy, kurz umělé inteligence). O zájmu jednotlivých učitelek vzdělávat se svědčí množství vzdělávacích akcí, kterých se zúčastnily (např. na témata osobního rozvoje, hodnocení žáků).

Materiální podmínky v základní škole se daří zlepšovat zejména v oblasti digitálního vybavení školy. Ve všech kmenových třídách jsou k dispozici interaktivní tabule, žáci při výuce mohou využívat notebooky, tablety. Škola získala digitální mikroskop, 3D tiskárnu, robotické pomůcky a nové počítače do učebny výpočetní techniky. Vybavení několika tříd zlepšil nastavitelný nábytek pro žáky, k praktické výuce slouží minidílňa. Zejména pro výuku přírodovědných předmětů byla upravena školní zahrada s vyvýšenými záhony, kompostéry a prostranstvím, kde třídy vysazují strom ke *Dni Země*. Méně se daří zlepšování prostorových podmínek v základní škole. Z odborných učeben má škola pouze počítačovou, chybí kabinety a úložné prostory (řešeno skříněmi na chodbách). Chybí zázemí pro učitele. Přetrvává nedostatek týkající se šaten žáků, kteří využívají skřínky přímo na chodbách. Také jedno oddělení školní družiny stále využívá nevhodné prostory v suterénu budovy, druhé sídlí v menší kmenové učebně. Školní družina pro svou činnost využívá i další prostory školy, zejména tělocvičnu a školní hřiště. Rekonstrukce objektu pro školní družinu vedle školy zatím není dokončena.

Prostředí mateřské školy působí velmi útulně a harmonicky, což podporovala vkusná výzdoba s vánoční tematikou. Ve třídách je vše smysluplně uspořádané, podnětné, připravené pro individuální i skupinové aktivity. Účelné je rozčlenění do center aktivit, která umožňují dětem učit se prožitkem, činností a v souvislostech. Často a vhodně jsou využívány interaktivní tabule doplněné o nové edukační programy. Vybudována byla nová školní zahrada, která je promyšleně vybavená herními i přírodními prvky pro různé činnosti dětí. Vysázená zeleň a další místa poskytují dětem příležitost k poznávání přírody. Děti nyní mohou na školní zahradě aktivně a tvořivě trávit čas, což přispívá k jejich celkovému rozvoji a pohodě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované hodiny na prvním stupni základní školy byly organizačně i pedagogicky zvládnuté, zvolené metody a formy práce vedly k naplnění stanovených cílů. V úvodních částech byli žáci vždy seznámeni s obsahem výuky, ve většině proběhla vhodná motivace. Převažovaly frontální metody práce s krátkou samostatnou prací, občas ve skupinách či dvojicích. Uplatňované metody často umožňovaly činnosti mimo lavice, v kruhu na koberci, časté bylo procvičování na interaktivní tabuli. Zadávaná samostatná práce logicky navazovala na společnou výuku, byla smysluplná, přiměřená. V několika hodinách učitelky vhodně uplatnily mezipředmětové vztahy s výchovným využitím a vyvozováním vzájemných souvislostí. Zájem o předmět učitelky často podporovaly zařazováním zajímavostí a propojením učiva s reálným životem s využitím znalostí žáků a místního prostředí. Nízké počty žáků ve třídách příznivě ovlivňovaly aktivitu žáků, jejich stálé zapojení a efektivitu výuky. V hodinách nechyběla práce s chybou a vzájemná kontrola spolužáků. Komunikace učitelek se žáky byla vždy přátelská, ve většině hodin převládala vlídná pracovní atmosféra. Asistentky pedagoga se aktivně zapojovaly do průběhu vzdělávacího procesu. Krátké sebehodnocení žáků bylo častou součástí výuky, většinou se zjištěním, na jaké úrovni žáci učivu porozuměli, či zda je hodina bavila.

Hodiny byly většinou uzavřeny pochvalou žáků, v části z nich jim byl ponechán prostor i pro sebehodnocení. Většina sledovaných hodin byla podložena různým množstvím názorného materiálu a didaktickými pomůckami, ve většině byla efektivně využita dostupná

digitální technika (včetně tabletů a načítání úloh prostřednictvím QR kódů). Ve většině hodin chybělo shrnutí učiva se zapojením žáků. Rovněž zadání úloh s odlišnou náročností učiva pro nadané a rychleji pracující žáky učitelky uplatnily pouze výjimečně.

Hospitované hodiny na druhém stupni byly organizačně promyšlené, atmosféra pro učení a vzájemnou komunikaci podnětná. Vzdělávací cíle vycházely z očekávaných výstupů, učitelé je většinou dokázali žákům obsahově srozumitelně sdělit. Nabízející se situace pro rozvoj postojů učitelé využívali. Vedle frontálně vedené výuky zařazovali aktivizující činnostní prvky a často práci ve dvojicích nebo skupinách. Žáci pracovali většinou se zájmem, při společné práci vzájemně komunikovali a spolupracovali. Tento styl učení byl pro ně běžný. Od předešlé inspekční činnosti se zlepšila podpora výuky názornými pomůckami a didaktickou technikou (využití mobilních telefonů, tabletů, stolních počítačů). Výuka anglického jazyka byla převážně vedená v daném jazyce s cílem procvičit a upevňovat všechny jazykové kompetence. Pro naukové předměty (zeměpis, dějepis) je příležitostí ke zlepšení častější podpora vlastního bádání žáků s využitím různých informačních zdrojů. Velmi zdařilý byl rozvoj čtenářské gramotnosti žáků v hodině českého jazyka a literatury formou činnostního učení. Obdobný průběh byl zaznamenán i v matematice. Manipulační tvorba chemických vazeb usnadňovala žákům pochopení učiva chemie. Obohacením bylo i propojování získaných znalostí s praktickým životem.

Rychleji pracující žáci nebo žáci se zvýšeným zájmem o předmět většinou řešili obdobné úkoly jako ostatní žáci. Pro jejich efektivnější učení je vhodné učivo častěji individualizovat a diferencovat. Žákům vzhledem k jejich nízkému počtu ve třídě s řešením úloh pomáhali individuálně učitelé nebo přítomné asistentky pedagoga. Jejich zapojení do podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami bylo funkční. Z časových důvodů občas chybělo v závěru hodin vyhodnocení stanovených výukových cílů, přestože byly učitelem na začátku hodiny převážně správně definovány a žákům sděleny. Většinou se podařilo učivo shrnout a někdy u žáků ověřit jeho pochopení. Pro uvědomění si úrovně svého učení neměla zpětná vazba učitele směrem k žákům příliš podobu formativního hodnocení (vhodné téma pro další profesní rozvoj učitele). Méně příležitostí bylo vytvořeno pro využití sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení směrem k vlastnímu učebnímu pokroku žáka.

V mateřské škole je využíván program *Začít spolu*, který podporuje individuální přístup k dětem a aktivní zapojení rodičů do vzdělávacího procesu. Tento program pomáhá vytvářet přátelské a podnětné prostředí, kde se děti mohou rozvíjet podle svých potřeb a zájmů. Učitelky připravují pestrou vzdělávací nabídku, která je konkrétně a podrobně rozpracována v jejich týdenních plánech. Ty jsou zveřejněny na nástěnce ve škole i na webových stránkách školy, což je pro rodiče velmi přínosné. Díky tomu mají lepší přehled o vzdělávacích aktivitách a mohou lépe podporovat své děti v jejich učení. Uskutečňovaná hodnocení proběhlých aktivit zaznamenávají dosahování dílčích cílů a kompetencí a zároveň stanovují závěry pro další vzdělávací aktivity.

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo v přátelské a často radostné atmosféře. Učitelky se chovaly přirozeně, reagovaly citlivě na potřeby dětí, naslouchaly jim, projevovaly respekt ke každému z nich. Zároveň byly přiměřeně důsledné, vedly děti k samostatnosti i k dodržování pravidel vzájemného soužití. Ve vztazích mezi dospělými a dětmi se projevovala důvěra, zdvořilost a pomoc. Příznivé je i věkově různé složení dětského kolektivu, které poskytuje optimální podmínky pro spontánní sociální učení. Nabízené činnosti byly pro děti zajímavé a účastnily se jich s chutí. Kladené problémové otázky rozvíjely u dětí logické myšlení, kompetence k řešení problémů, vedeny byly k zodpovědnosti a k dokončování úkolů. Ve velké míře byla po celý den rozvíjena samostatnost a sebeobsluha dětí. Podporovány byly také jejich komunikativní dovednosti,

realizována byla cílená skupinová logopedická prevence. Také souběžné působení více pedagogů v hlavním vzdělávacím čase výrazně podporuje možnosti respektovat tempo, potřeby a schopnosti jednotlivých dětí. Asistentky pedagoga se aktivně zapojovaly, pomáhaly učitelkám v širším spektru činností, a to na základě systematické domluvy a plánu. Projevy a výkony dětí pedagogičtí pracovníci oceňovali a chválili, což posilovalo jejich sebevědomí a sebedůvěru. Děti jsou vedeny i k sebehodnocení, ne vždy jsou ale využívány vhodné otázky a metody. Náležitá péče je poskytována dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, zpracovávány jsou pro ně plány podpory. Vedeny jsou deníky realizovaných činností a probíhá i vyhodnocování stanovených cílů a potřeb dětí.

Činnost školní družiny probíhá na téma celoroční hry *Kamarádi z celého světa*. V obou odděleních měli žáci po dopoledním vyučování prostor pro relaxaci, odpočinek, hry, kreslení a další činnosti podle vlastní volby. Vychovatelky pro ně připravily různé aktivity s tématem adventního času (četba, vyprávění, *Čertovská písnička*, *Barborky*). Vzdělávání je realizováno s ohledem na roční období, denně je zařazován pobyt žáků venku na školní zahradě či vycházky do okolí školy. Školní družina organizuje řadu dalších aktivit (např. *Drakiádu*, *Halloween*, vánoční dílny, výlet do ekologického centra).

Hodnocení výsledků vzdělávání

V základní škole mají učitelé nastavený systém ověřování znalostí žáků zejména vlastními hodnoticími nástroji (testy, prověrky, diktáty), občas využívají i možnosti srovnání prostřednictvím externích testů. Celkové i individuální výsledky vzdělávání sledují průběžně, vyhodnocovány jsou za každé čtvrtletí školního roku zejména při jednáních pedagogické rady. V hospitovaných hodinách byli žáci hodnoceni převážně slovně, převládala snaha o pozitivní motivační působení. Informovanost rodičů zajišťují učitelé průběžně, zejména prostřednictvím elektronických žákovských knížek, na webových stránkách, kde jsou aktivity školy, dále e-mailem nebo telefonicky. Každoročně je svoláno několik čtvrtletních třídních schůzek formou tripartit s časovým rezervačním systémem.

Ročníkové výsledky žáků jsou velmi dobré, za poslední školní rok 2023/2024 bylo příznivým zjištěním množství žáků s vyznamenáním. Dva žáci školy byli úspěšní v logické olympiádě (dosáhli 90 %), několik žáků uspělo v matematických soutěžích. Žáků ohrožených školní neúspěšností je i díky smysluplné podpoře ve výuce (včetně asistentů pedagoga) minimální počet, ročníkové hodnocení stupněm nedostatečný jsou spíše výjimkou (ročník opakovali dva žáci). Absence žáků byla průměrná, pouze u jednoho z nich byl větší počet zameškaných neomluvených hodin (46). Škola v tomto případě spolupracuje s rodiči i orgánem sociálně-právní ochrany dětí. Udělená výchovná opatření jsou v rovnováze (pochvaly, napomenutí, důtky).

Na práci učitelů v hodinách navazuje svou činností školní poradenské pracoviště, které je personálně zajištěno dvěma výchovnými poradkyněmi a metodičkou prevence. Tým školského poradenského pracoviště dobře spolupracuje a jeho činnosti se vzájemně prolínají. Informace o podpoře žáků ve vzdělávání si vzájemně předávají s ostatními pedagogy (doučování žaka, úprava očekávaných výstupů vzdělávání, individuální vzdělávací plán pro žáky aj.). Pro předcházení školního neúspěchu škola žákům nabízí individuální doučování, možnost konzultací s učiteli, umožňuje opravit si známku nebo přezkoušení. Podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami koordinují výchovné poradkyně, které spolupracují se školskými poradenskými zařízeními a zajišťují informovanost pedagogů i konzultace pro zákonné zástupce. Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami bylo ve většině případů přizpůsobeno jejich možnostem. Výchovná poradkyně pro druhý

stupeň a zároveň kariérová poradkyně pravidelně poskytuje informace a součinnost při rozhodování o možnostech dalšího vzdělávání a profesní cestě žákům a zákonným zástupcům.

Uplatňovaná strategie prevence rizikového chování žáků je přiměřeně účinná. Část řešených případů se dařilo objasnit v třídních kolektivech vedenými rozhovory nebo jednáními se zákonnými zástupci prostřednictvím školního poradenského pracoviště. Některé závažnější situace škola řeší ve spolupráci s odbornými pracovišti. Minimální preventivní program je realizován v úzké spolupráci s partnery, kteří jsou zapojeni do přednášek, akcí, projektů a preventivních programů, což cíleně doplňuje a obohacuje výuku.

Mateřská škola podporuje celkový vývoj osobnosti dětí, systematicky směřuje k dosahování a zdokonalování klíčových kompetencí potřebných pro předškolní věk, vytváří dobrý základ pro další vzdělávání. Učitelky získávají informace o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí i informace o jejich vzdělávacích pokrocích, výsledky jsou zaznamenávány, součástí je kresba postavy a portfolio. Získané informace jsou využívány ke komunikaci se zákonnými zástupci dětí, občas i k přípravě individualizované vzdělávací nabídky.

Obsah vzdělávání i připravené aktivity směřovaly k vytváření požadovaných kompetencí, realizovaná nabídka byla smysluplná a pro děti srozumitelná. Používané metody a formy práce zohledňovaly mentalitu předškolních dětí, ve velké míře bylo využíváno prožitkové učení a praktické činnosti. Děti měly dostatek podnětů k učení, posilována byla jejich důvěra ve vlastní schopnosti. Rozvíjení sociálních kompetencí i kompetencí k řešení problémů bylo na požadované úrovni. Děti přirozeně komunikovaly, uměly vyjádřit své pocity, chápaly hlavní číselné a matematické pojmy a prakticky je používaly, uplatňovaly logické postupy při plnění různých úkolů. Při pohybových a manipulačních činnostech zvládaly základní dovednosti a prostorovou orientaci, uměly pracovat s různorodým výtvarným materiálem. Během dne byla ve styku s dospělými i s dětmi dodržována základní pravidla společenského chování (pozdravit, poděkovat, poprosit). Velmi samostatné byly děti při sebeobslužných činnostech, při stravování i při práci v *centrech aktivit*. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami byly včleněny do kolektivu, zapojovaly se do společných aktivit, všemi dětmi byly přirozeně akceptovány.

Vzdělávací nabídku základní školy vhodně doplňují různé projekty (*Noc s Andersenem*, *Sportovní den*, *TECHNOhrátky*) a mimoškolní akce často se zapojením zákonných zástupců (*Rozsvěcení vánočního stromu s kavárničkou*, *Jarmark výrobků žáků*, *Školní akademie*, sobotní zájezdy se zákonnými zástupci). Podporovány jsou sportovní aktivity žáků již od nejnižších ročníků (plavání, bruslení, lyžování). Škola spolupracuje s Komunitní školou Rosice, z. s., která žákům školy nabízí zájmové kroužky a další aktivity (např. příměstské tábory).

V mateřské škole je kladen důraz na součinnost se zákonnými zástupci dětí. Vzájemná komunikace probíhá prostřednictvím *Twigsee* (software pro školy), nástěnek, vystavovaných výrobků dětí i na plánovaných schůzkách a společných akcích (*Slavnost světýlek*, *Vánoční setkání* aj.). Úzká spolupráce se základní školou přispívá ke snadnějšímu přechodu dětí do dalšího stupně vzdělávání. Realizovány jsou společné aktivity – např. vzájemné návštěvy, tancování o přestávce, *Školní akademie*, *Sníme o Vánocích*. Také přítomnost učitelek mateřské školy při zápisu podporuje provázanost mezi školami.

Závěry

Vývoj školy

- od minulé inspekční činnosti došlo vybudováním školní zahrady k výraznému zlepšení podmínek ke vzdělávání dětí
- došlo k navýšení kapacity školní družiny
- probíhá průběžná modernizace digitální techniky
- přetrvává nevhodné umístění školní družiny v suterénu budovy a chybějící šatny pro žáky

Silné stránky

Mateřská škola

- systém řízení mateřské školy, který je založený na systematické evaluaci, přispívá k jejímu rozvoji (2.1)
- vstřícný, respektující a empatický přístup k dětem a kladné vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání vytváří pozitivní a příjemné učební prostředí (2.2)
- spolupráce učitelek a asistentek pedagoga, která ve velké míře podporuje inkluzivní vzdělávání a zajišťuje potřebnou péči a pozornost jednotlivým dětem (3.3)
- cílené a systematické uplatňování principů vzdělávacího programu *Začít spolu* napomáhá dětem vytvořit si důvěru ve vlastní schopnosti a rozvíjet jejich sociální dovednosti (3.4)
- plánování vzdělávací nabídky, využívání různorodých forem a metod práce, které zcela respektují zvláštnosti vzdělávání dětí předškolního věku, podporují rozvoj jejich samostatnosti a sebedůvěry i schopnost samostatného řešení problémů (4.2)

Základní škola

- realizované preventivní aktivity a vytvářené vstřícné učební prostředí přispívají k osobnostně sociálnímu rozvoji žáků (1.4)
- prezentace školy na veřejnosti (1.5)
- aktivní přístup pedagogických pracovníků k vlastnímu profesnímu rozvoji (3.5)
- často zařazovaná práce žáků s digitální technikou ve výuce (4.1)
- podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami asistenty pedagoga v menších třídních kolektivech (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- nevhodné prostory školní družiny v suterénu budovy a chybějící šatny pro žáky (2.4)
- malá míra diferenciací výuky vzhledem k žákům celého spektra nadání a potřeb (4.2)
- chybějící prostor v závěru hodin na shrnutí učiva a vyhodnocení dosažení cíle se žáky (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- obohatit formy sebehodnocení dětí v mateřské škole o techniky, které jim pomohou lépe reflektovat své učení a rozvoj; zaměřit na toto téma další vzdělávání pedagogických pracovníků
- doplnit pedagogickou diagnostiku dětí v mateřské škole o průběžné záznamy a získané informace ve větší míře využívat k plánování cílené individualizaci vzdělávacího procesu pro všechny děti (nejen pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami)
- promýšlet více diferenciaci a individualizaci úkolů pro žáky celého spektra
- podporovat častější vlastní bádání žáků a k tomu využívat různé informační zdroje
- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků v základní škole na formativní hodnocení,
- ponechat více prostoru pro uzavření hodin se zapojením žáků
- zkvalitnit prostředí školní družiny a prostory šaten žáků

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 12. 2024
2. Výjimka z nejnižšího počtu žáků pro školní rok 2024/2025
3. Výjimka z nejvyššího počtu dětí pro školní rok 2024/2025
4. Školní matrika dětí žáků, školní rok 2024/2025 (výběr z dokumentace)
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola otevřená všem* s platností od 1. 9. 2022
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2019
7. Školní řád základní školy s platností od 1. 9. 2012 se šesti dodatky, poslední s platností od 1. 9. 2018
8. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2024
9. Vnitřní řád školní družiny s platností od 2. 9. 2019
10. Zápisy z pedagogických rad za školní roky 2023/2024, 2024/2025
11. Rozvrhy hodin 1. – 9. ročníku, školní rok 2024/2025
12. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2024/2025
13. Třídní knihy, školní rok 2024/2025 (výběr)
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2024/2025 (výběr)
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2024/2025

16. Dokumentace kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
17. Hodnoticí a evaluační dokumentace
18. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy), školní rok 2024/2025 (výběr)
19. Dokumentace školní družiny, školní rok 2024/2025
20. Roční plán mateřské školy pro školní rok 2024/2025
21. *Aktualizovaná koncepce rozvoje mateřské školy při ZŠ a MŠ Rosice, okres Chrudim na období 2023-2026*
22. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2024/2025 (výběr)
23. Minimální preventivní program pro školní rok 2024/2025
24. Plán environmentální výchovy a osvěty pro školní rok 2024/2025
25. Kniha úrazů, školní rok 2024/2025
26. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

Mgr. Bc. Jaroslava Zemánková, školní inspektorka

3. 1. 2025