



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát  
Křížová 22, 603 00 Brno**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1458/24-B  
Sp. zn. ČŠIB-S-333/24-B

Název	<b>Základní škola, Brno, Gajdošova 3</b>
Sídlo	<b>Gajdošova 1282/3, 615 00 Brno</b>
E-mail	<b>skola@zsgajdosova.cz</b>
IČO	<b>48 510 921</b>
Identifikátor	<b>600 108 007</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Rostislav Novotný, MBA</b>
Zřizovatel	<b>statutární město Brno, městská část Brno-Židenice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Gajdošova 1282/3, Brno</b>
Inspekční činnost na místě	<b>14. 5. 2024 – 17. 5. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola, Brno, Gajdošova 3 (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Počet žáků a tříd se od poslední inspekční činnosti zvýšil, v letošním školním roce se v 31 třídách vzdělává 712 žáků. V době inspekční činnosti poskytovala škola 22 % žáků podpurná opatření, dále vzdělávala 13 nadaných a mimořádně nadaných žáků a 44 žáků s odlišným mateřským jazykem.

Vzdělávání je ve škole realizováno jednak ve třídách s tradiční výukou, ale také ve třídách s výukou dle principů Montessori pedagogiky. Škola se profiluje rozšířenou výukou anglického jazyka na prvním stupni a rozšířenou výukou přírodovědných předmětů, matematiky a informatiky na druhém stupni.

Pravidelná zájmová činnost byla poskytována ve 12 odděleních školní družiny 270 účastníkům.

Stravování mají žáci zajištěno v nové zrekonstruované školní jídelně a strava je pestrá s dostatkem ovoce a zeleniny. Ke zlepšení stravovacích návyků žáků jsou připravovány také dopolední svačinky, které jsou žáky hojně využívány. Škola se zajímá o spokojenost žáků s poskytovanou stravou a před jídelnou umístila vlastní hlasovací zařízení, kde strávníci mohou pomocí svých čipů stravu ohodnotit. Škola je také zapojena do projektů pro žáky Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Při řízení školy vychází ředitel nejen z jasně formulované koncepce, ale také z vlastního promyšleného hodnocení vzdělávacího procesu, při kterém využívá své dlouholeté zkušenosti na vedoucích pozicích. Na koncepční strategii školy a jejím vyhodnocování se vedle vedení školy podílejí všichni pedagogičtí pracovníci. Tento participativní přístup v řízení školy pozitivně ovlivňuje pracovní klima a podporuje naplňování stanovených záměrů. Na vypracovanou koncepci navazují dílčí dokumenty na daný školní rok, ve kterých jsou podrobně rozpracovány kroky vedoucí ke splnění stanovených cílů. Od minulé inspekční činnosti se škole podařilo realizovat významné změny v materiálním zázemí, zvýšit množství tandemové výuky a zařadit pravidelnou projektovou výuku. Škola dlouhodobě využívá systém řízení kvality podle normy ISO 9001:2009 v oblasti vzdělávání.

Organizační struktura je účelná a funkční, část svých pravomocí a povinností rozdělil ředitel rovnoměrně mezi své čtyři zástupce, vedoucí vychovatelku, vedoucí školní jídelny a vedoucího správy budov. Systém předávání informací je efektivní a zakládá se především na osobním kontaktu, pravidelném setkávání na poradách a v posledních letech je kladen velký důraz na elektronickou komunikaci. Škola promyšleně využívá elektronický systém a sdílené úložiště jak pro výuku, tak pro řízení. Na základě jednotně nastavených mechanismů a pravidel pro komunikaci vedoucích pracovníků i všech pedagogů se podařilo vytvořit dobré podmínky pro příznivé školní klima a efektivní spolupráci všech pedagogů.

Kontrolní systém je realizován podle jasných pravidel, umožňuje vyhodnocování kvality poskytovaného vzdělávání. Vzdělávací proces je pravidelně monitorován prostřednictvím hospitační činnosti a k získaným zjištěním jsou přijímána konkrétní doporučení ke zkvalitnění výuky. Pouze ve školní družině bylo sledování průběhu vzdělávání věnována v letošním školním roce nižší pozornost.

Cílenou pozornost věnuje ředitel zajištění stabilního pedagogického sboru a jeho osobnímu rozvoji. K profesnímu růstu vyučujících účinně přispívá jejich další vzdělávání. Kromě individuálního vzdělávání zajišťuje vedení školy také společné vzdělávání učitelů. Pedagogové mají dostatek příležitostí pro spolupráci v rámci metodických orgánů. Během inspekční činnosti bylo zřejmé, že se na kvalitní úrovni zabývají pestrou škálou témat např. sjednocením hodnocení žáků, didaktickými postupy, sjednocování písemných prací atd. Vzájemná informovanost a sjednocování pedagogických postupů je dobře zajišťováno také prostřednictvím tandemové výuky. Vedení školy má jednotný systém práce se začínajícími učiteli, který je efektivně realizován v praxi.

Poskytování poradenských služeb ve škole je realizováno na nadstandardní úrovni školním poradenským pracovištěm (dále ŠPP), které je vedeno zástupcem ředitele školy pro inkluzivní vzdělávání. Personální obsazení ŠPP plně odpovídá potřebám školy a díky promyšlené organizaci a rozdělení kompetencí se škole daří zajišťovat žákům, pedagogům i zákonným zástupcům potřebnou podporu na vysoké úrovni. Zástupce ředitele využívá při řízení svých dlouholetých zkušeností a odborných znalostí a efektivně vede všechny členy ŠPP. Členové ŠPP se pravidelně scházejí, předávají si potřebné informace a účelně je sdílejí i s dalšími pedagogy prostřednictvím školního informačního systému. Na těchto jednáních se pečlivě zabývají nastalými situacemi a přijímají k nim účinná opatření, které pak následně vyhodnocují. Zástupci ředitele se podařilo vytvořit kvalitní metodické dokumenty, které jednak sjednocují postupy při řešení různých situací, ale i přehledně a účinně pomáhají pedagogům při řešení aktuálních problémů. Dále se zástupci ředitele podařilo vytvořit síť spolupracujících organizací, které se školou úzce kooperují a díky tomu, je ŠPP schopno efektivně řešit vzniklé problémy a zajišťovat pedagogům potřebné vzdělávání. Velký důraz je kladen na další vzdělávání nejen členů ŠPP, ale i dalších pedagogů v oblasti zajišťování podpůrných opatření žákům. Mezi jeho další kompetence patří metodické vedení asistentů pedagoga, což bylo v průběhu inspekční činnosti patrné ve všech vyučovacích hodinách tím, že vyučující i asistenti pedagoga vedli výuku tandemově, asistenti pedagoga se do výuky aktivně zapojovali, s vyučujícími spolupracovali a byli velkým přínosem nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i pro ostatní žáky. Dále koordinuje podporu žákům s odlišným mateřským jazykem. Škola těmto žákům zajišťuje vedle běžné podpory přímo ve výuce formou plánů pedagogické podpory i bezplatnou jazykovou přípravu a podporu ukrajinskými asistenty, kteří jsou efektivně zapojeni do vzdělávání těchto žáků.

Školní speciální pedagožka hlavní měrou koordinuje zajištění podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Dále provádí ve spolupráci s psychologkou depistáž žáků ohrožených školním neúspěchem. Díky včasnému vyhledávání těchto žáků, a to již v průběhu prvního ročníku, a následné podpoře se škole daří účinně předcházet rozvoji specifických poruch učení. Případná zjištění z depistáže jsou vždy komunikována s vyučujícími i zákonnými zástupci žáků a jsou jim poskytnuty metodické materiály k podpoře rozvoje oslabených dílčích funkcí. Škola má zaveden systém identifikace nadaných žáků. S žáky, u kterých bylo potvrzeno nadání, pak dále systematicky pracuje a dále jejich nadání rozvíjí prostřednictvím individuální péče, diferenciací učiva ve výuce a v kroužcích organizovaných školou. Výchovné poradkyně zajišťují především ve spolupráci s učiteli realizaci podpůrných opatření a zabezpečují na požadované úrovni žákům kariérové poradenství. Škola se na kvalitní úrovni věnuje poskytování preventivních aktivit. Metodicky prevence ve spolupráci s psychologkou zajišťují realizaci programů ve výuce i mimo ni. Díky pravidelně prováděnému šetření klimatu tříd získávají údaje pro plánování a organizování preventivních činností. Efektivní jsou třídnické hodiny, jejichž náplň vychází z případných identifikovaných obtíží a je zaměřena na posilování pozitivního klimatu ve třídách i škole. Pravidelné preventivní aktivity ve formě adaptačních kurzů a další

vzdělávací akce napomáhají vytvářet ve škole bezpečné a vstřícné místo pro všechny účastníky vzdělávacího procesu. Členové ŠPP aktivně řeší zaznamenané projevy rizikového chování, např. i na základě podnětu ze schránek důvěry a v případě potřeby následně přijímají adekvátní opatření. Jako přínosná se jeví i spolupráce se školní sociální pedagožkou, která se hlavně podílí na komunikaci se zákonnými zástupci a pomáhá jim při styku s různými státními orgány.

Odpovídající pozornost je ze strany vedení školy věnována zajištění bezpečnosti žáků a zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání, což se daří díky podpoře zřizovatele a využíváním vícezdrojového financování. V době inspekční činnosti zahájila škola provoz nové školní jídelny a moderních žákovských šaten. Rezervy přetrvávají v prostorách pro výtvarné aktivity a školních dílnách, čehož si je vedení školy vědomo a je to jeden z dalších koncepčních cílů v oblasti zlepšování materiálního zázemí. Jednotlivá oddělení školní družiny realizují zájmové vzdělávání v kmenových třídách vybavených dostatečným množstvím společenských her, hraček a pomůcek.

Jedním ze strategických cílů vedení školy je aktivní zapojení žáků do života školy. Činnost žákovského parlamentu přispívá ke zlepšování komunikace vedení školy, učitelů a žáků a vytváří podmínky pro jejich spolupráci a organizování některých školních akcí. Žákovský parlament se také podílí na zvelebování školního okolí, a to ve spolupráci se zřizovatelem školy.

Partnerským vztahům, které mají pozitivní dopad na celý průběh vzdělávání a prezentaci školy na veřejnosti, věnuje škola velkou pozornost. Podmínky i výsledky vzdělávání žáků pozitivně ovlivňují dlouhodobé i krátkodobé projekty, kterých se škola účastní nebo je pořádá. Škola podporuje zapojení žáků také do řady charitativních akcí (např. v době inspekční činnosti zapojení do projektu Český den proti rakovině). V rámci projektu Erasmus+ škola navazuje nové kontakty se základními školami, například v Chorvatsku a Rakousku, čímž podporuje mobilitu žáků i učitelů. V Montessori výuce je dlouhodobá a rozmanitá spolupráce se základními školami stejného zaměření v celé České republice. Důležitá je také spolupráce s mateřskými školami v městské části při přípravě dětí k základnímu vzdělávání. Realizována je také úzká kooperace s brněnskými institucemi zabývajícími se životním prostředím. Škola je dlouhodobě fakultní školou Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity, studenti zde konají své praxe a zároveň je také ověřován projekt „Provázející učitel“. Aktivně se do činnosti školy zapojuje také spolek rodičů, který se podílí na finanční podpoře některých akcí.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hodnocení průběhu vzdělávání bylo ovlivněno realizací řady mimoškolních akcí některých tříd a plánovaným projektovým týdnem pro běžné třídy druhého stupně.

Výuka ve sledovaných hodinách probíhala v atmosféře vzájemného respektu a dodržování nastavených pravidel chování. Kvalitně byla zajišťována názornost výuky pestrou škálou učebních pomůcek a didaktickou technikou. Vyučující kladli velký důraz na rozvoj logického myšlení a schopnosti vlastního uvažování, vyjadřovacích a argumentačních schopností žáků. Kladem bylo časté využívání mezipředmětových vztahů a odkazů na reálné situace z běžného života či regionu, které přispívaly k porozumění danému tématu v širších souvislostech. Výrazným pozitivem bylo působení asistentů pedagoga a párových vyučujících, kteří pomáhali realizovat diferenciaci metod či úkolů podle potřeb žáků. Aktivně spolupracovali s vyučujícími na vzdělávacích činnostech, pomáhali s organizací výuky a zajišťovali žákům individuální podporu.

Sledované hodiny na prvním stupni v běžných i Montessori třídách byly celkově dobře promyšlené a kvalitně realizované. Vyučující vhodně pracovali s chybou jako prostředkem k dalšímu učení žáci se tak neobávali chybovat a s důvěrou se na vyučující obraceli. Otevřeně diskutovali, dokázali vyslovit svůj názor na dané téma. Na začátku vyučovacích hodin vyučující důsledně definovali vzdělávací cíle, převážně se dařilo i zhodnocení jejich dosažení v závěru hodin, výjimečně probíhalo v časové tísní. Pozorováno bylo i podněcování žáků k sebehodnocení či vrstevnickému hodnocení, a to buď po realizaci jednotlivých aktivit nebo na konci vyučovací jednotky. Účelně zvolené metody a formy práce motivovaly žáky k aktivnímu zapojení do procesu učení, podporovaly jejich vzájemnou spolupráci a komunikaci. Současně byli žáci vedeni k samostatnosti a sebekontrolě, již žáci prvních ročníků samostatně zvládali pracovat na individuálních úkolech a zkontrolovat si správnost postupu řešení. Realizované činnosti a aktivity byly plynulé, diferenciovány a promyšlené ve prospěch individuálních potřeb jednotlivých žáků (co se týče jejich možností, nadání a speciálních vzdělávacích potřeb). K efektivnímu průběhu učení v Montessori třídách výrazně přispívalo systematické plánování učiva, práce se vzdělávacími cíli a po materiální stránce výborně připravené prostředí pro vzdělávání žáků. Promyšleně organizovaný prostor se skupinami pomůcek a výukových materiálů uspořádaných podle jednotlivých vzdělávacích oblastí podporoval u žáků svobodnou volbu místa a zvoleného tempa práce, pozitivně působil na jejich vnitřní motivaci. Dostatek podnětů žákům umožňoval bádát a vytvářet hypotézy, vyhledávat informace z různých informačních zdrojů, samostatně objevovat nové poznatky a upevňovat již nabyté znalosti a dovednosti. Po úvodní prezentaci byla zařazena individuální práce žáků nebo jejich spolupráce ve dvojici či v menších skupinách, které vytvářely dostatečný prostor pro vzájemnou kooperaci a vrstevnické učení. Při plnění individuálních úkolů se dařilo aktivně zapojovat všechny žáky, jejich práci a úroveň znalostí a dovedností vyučující průběžně monitorovaly a zaznamenávaly.

Výuka v běžných třídách na druhém stupni probíhala v projektových blocích v rámci realizovaného školního projektu přírodovědného zaměření. Žáci byli aktivně do výuky zapojeni díky užití kooperativního způsobu práce, společně řešili zadané úkoly, při kterých využívali nejen poznatky získané z projektového týdne, ale i informace z různých informačních zdrojů např. odborných textů, pokusných měření, videosekvencí nebo speciálně připravené učebny podobné hernímu prostoru. V úvodu každého bloku proběhla základní instruktáž k činnosti včetně připomenutí pravidel bezpečného chování. V zadaných úkolech žáci rozvíjeli tvořivost a aplikovali získané poznatky do dalších situací. Významným pozitivem pro realizované aktivity byl dostatek adekvátních pomůcek. Žáci byli průběžně aktivizováni a pozitivně motivováni také pomocí pochval. Na konci bloku docházelo ke zhodnocení práce a splněných cílů. Sledované bloky byly pečlivě připraveny a časová dotace byla beze zbytku využita.

Sledovaná výuka ve třídách Montessori byla založena na individuálním plánu každého žáka. V úvodu hodin byl sdělen cíl a organizace vyučovací jednotky. V matematice vyučující s žáky spočítala dva vzorové příklady a pak si již žáci sami určovali formu, metody náročnost i časový postup při učení. Někteří využili pracovních sešitů, jiní nabízených pracovních listů a další počítačových výukových aplikací. Vyučující pak individuálně sledovala jejich práci, pokroky a případně dovysvětlovala potřebné skutečnosti. V anglickojazyčném projektu, který se prolínal několika časovými bloky, byla cílem umělecká tvorba. Celý blok byl veden v naprosté většině v anglickém jazyce, jen

bezpečnostní pravidla byla zopakována ještě v českém jazyce. Žáci reagovali a také plně komunikovali v cizojazyčném prostředí. V kryptobloku se žáci seznamovali s šifrováním a šifrovacími hrami. Získané kompetence pak využívají k přípravě únikových her pro své spolužáky. V tomto bloku byla dominantní práce ve skupinkách a kooperace mezi jednotlivci. Důležitým prvkem ve výuce zeměpisu třetího trojročí bylo využívání metod kritického myšlení a diskuse ve skupinách k přípravě projektu. Při závěrečné reflexi žáci dokázali na velmi dobré úrovni prezentovat výsledky své práce a obhájit svůj postoj.

Ve vyučovacích hodinách cizích jazyků na prvním a druhém stupni bylo hlavním znakem navození cizojazyčného prostředí po celou dobu výuky. Žáci, přiměřeně svému věku, prokazovali velmi dobrou znalost cizího jazyka, byli schopni vést rozhovory a řešit různá problémová cvičení. Vyučující vhodně využívali mezipředmětové vazby a rozšiřovali slovní zásobu žáků v oblasti přírodních věd. Komunikativní a sociální dovednosti žáků byly vhodně rozvíjeny za pomoci aktivizačních a kooperativních metod práce, které se účelně prolínaly celou výukou cizích jazyků. Vyučujícím se k názornosti dařilo efektivně využívat dostupné digitální technologie. Vyučovací hodiny matematiky byly zaměřené na opakování již probraného učiva, žáci řešili problémové slovní úlohy směřované na zajímavosti z oblasti přírodních věd. Vyučující efektivně využívali digitální technologie a využívali skupinovou práci jako prostředek pro rozvoj sociálních kompetencí žáků. V případě potřeby poskytovali vyučující žákům individuální podporu.

Společným znakem zájmového vzdělávání bylo každodenní zařazování relaxační činnosti s četbou po ukončení výuky a obědě, po níž následovaly činnosti dle tématu a zájmu každého žáka. Vychovatelky jim nabízely pestré aktivity od individuálních přes skupinové s cílem vést je k aktivnímu trávení volného času a podpoře jejich zájmů a nadání. Denně jsou zařazovány činnosti venku a pobyt na čerstvém vzduchu v návaznosti na aktuální vzdělávací téma.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání žáků v souvislosti s hodnocením vědomostí, dovedností a dosaženou úrovní výstupů formulovaných ve školním vzdělávacím programu. Pedagogové školy využívají při zjišťování výsledků vzdělávání standardní způsoby (písemné práce, testy, ústní zkoušení, projekty). Zákonní zástupci jsou o vzdělávacích výsledcích žáků informováni průběžně prostřednictvím elektronické žákovské knížky, na pravidelných tripartitách, třídních schůzkách a v případě potřeby při individuálních konzultacích s pedagogy. Pro celkové hodnocení výsledků vzdělávání škola využívá ve velké míře slovní hodnocení, především v nižších ročnících prvního stupně nebo v individuálních případech. Udělované slovní hodnocení je v menší míře koncipováno jako formativní hodnocení, které by žáky v procesu učení posouvalo dále. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu a jejich uplatňování vedení školy pravidelně sleduje. Třídní učitelé mají přehled o žácích ohrožených případným školním neúspěchem, spolupracují se ŠPP a komunikují se zákonnými zástupci žáků. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně prezentovány na jednáních pedagogické rady a v případě potřeby jsou přijímána účinná opatření. Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou za poslední tři roky stabilní. Neprospívající nebo nehodnocení žáci se vyskytují pouze ojediněle v jednotkách případů. Žákům, kteří z různých důvodů nedosahují očekávaných výsledků ve vzdělávání, poskytuje škola podporu. Škola má nastavený specifický a motivační systém vedoucí k udělování výchovných opatření. Ve větší míře jsou udělována kázeňská opatření, k ocenění škola využívá jiné formy odměňování žáků než pochvaly. K externí formě testování žáků škola pravidelně využívá celorepublikové srovnávací testy České školní

inspekce nebo testy externích společností. S výsledky dále účelně pracuje, v minulosti byly na základě tohoto testování diagnostikovány žáci s nadáním, se kterými škola dále individuálně pracuje a podporuje je v oblastech, ve kterých vynikají. K účinné podpoře širokého spektra nadání je možné přiřadit také to, že na druhém stupni žáci zpracovávají ročníkové práce z témat, která jsou jim blízká. Vzdělávání žáků je obohaceno četnými doprovodnými školními akcemi, které cíleně navazují na školní vzdělávací program. Škola pravidelně pořádá sportovní pobyty (lyžařské kurzy, školu v přírodě, adaptační kurzy), exkurze, školní výlety, návštěvu kulturních a vzdělávacích institucí. Řada akcí je realizována také díky aktivní spolupráci třídních učitelů a vychovatelů školní družiny. Škola zdařile motivuje žáky jak k zapojení do vědomostních soutěží a olympiád, tak do sportovních soutěží a turnajů. Některé z těchto akcí škola sama pořádá pro okolní školy. Pedagogové získávají zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání žáků nejen na základě písemného, ústního projevu žáků, ale i pozorováním žáků při jednotlivých činnostech a jejich aktivního přístupu.

Během roku se školní družina zapojuje do řady aktivit, akcí a projektů, svojí činností tak efektivně navazuje na cíle základního vzdělávání, které dále rozšiřuje a úspěšně naplňuje. Na základě zájmu zákonných zástupců a žáků nabízí školní družina také provoz o letních prázdninách.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Změna na vedoucím pracovním místě a zvýšení počtu členů vedení školy
- Zvýšení počtu žáků, tříd i pedagogů
- Výrazné zlepšení materiálních podmínek
- Zvýšení počtu pedagogů v jednotlivých třídách, jak na pozici asistenta pedagoga, tak druhého pedagoga
- Přetrvává aktivní spolupráce s pedagogickou fakultou
- Zavedení a aktivní využívání elektronického informačního systému pro řízení školy i při vedení vzdělávacího procesu

### **Silné stránky**

- Systém řízení a autoevaluace je jasný a promyšlený, vedení školy vynakládá maximální úsilí pro zapojení všech účastníků vzdělávacího procesu do plánování strategického rozvoje školy (1.1, 2.1)
- Díky účelné spolupráci učitelů s asistenty pedagoga a druhými pedagogy prostřednictvím tandemové výuky je zajištěna efektivní podpora všem žákům ve třídě a zároveň intenzivní spolupráce třídních učitelů s vychovateli školní družiny je přínosem pro realizaci řady aktivit pro účastníky zájmového vzdělávání (3.3)
- Kvalitně připravená, metodicky zdařile provedená většina sledovaných vyučovacích hodin byla založená na efektivních vyučovacích metodách zohledňujících osobnost každého žáka (4.1, 4.4)
- Škola soustavně získává informace o posunech výsledků každého žáka ve všech vzdělávacích oblastech a reaguje na ně vhodnými pedagogickými opatřeními (5.1)

- Kvalitní a systematická práce školního poradenského pracoviště poskytuje ucelené poradenské služby všem aktérům vzdělávacího procesu. Tento komplexní přístup pozitivně ovlivňuje vzdělávací pokrok každého žáka (6.1, 6.2)
- Kvalitní poskytování zájmového vzdělávání a rozšiřování vzdělávací nabídky realizací aktivit, výletů, projektů umožňuje účastníkům zájmového vzdělávání rozvíjet své zájmy, nadání a sociální kompetence (4.2, 4.4, 5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Promyslet systém kritérií hodnocení v jednotlivých předmětech tak, aby byl ve všech případech jednotný
- Při uplatňování slovního hodnocení se více zaměřit na jeho formativní charakter a provázanost s očekávanými výstupy formulovanými ve školním vzdělávacím programu

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 048 510 921 Základní škola, IZO: 118 200 178 Školní družina, IZO: 103 055 932 Školní jídelna z 29. 4. 2024
2. Jmenování na pracovní místo ředitele č. j.: MMB/276972/2018 ze dne 29. 6. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
3. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení (FS I) ze dne 29. 11. 2007
4. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2023 ze dne 4. 10. 2023
5. Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2023 ze dne 1. 11. 2023
6. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2023 ze 30. 10. 2023
7. Třídní knihy (elektronická verze)
8. Personální dokumentace pedagogů ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
9. Školní elektronický informační systém
10. Školní řád Čj. 04.01/20200930 s platností od 30. 9. 2020, aktualizace Čj. 04.01/20240401 s platností od 1. 4. 2024
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu č.j.: 02.03/20190901, platnost od 1. 9. 2019
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Schola aperta – Otevřená škola, č.j. 02.01/20230901, platnost od 1. 9. 2023
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Schola aperta – Montessori, č.j. 02.02/20230901, platnost od 1. 9. 2023
14. Hospitační záznamy včetně následné analýzy (vzorek)
15. Slovní hodnocení žáků za školní rok 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
16. Školní matrika vedená elektronicky v aktuálním školním roce (náhled)
17. Zápisy z jednání pedagogické rady, provozních porad a porad metodických orgánů školy ve školních letech 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024
18. Žákovské písemnosti (vzorek)



19. Výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024
20. Vzorek hodnocení a slovního hodnocení žáků
21. Roční tematický plán školní družiny „Svět kolem nás“ pro školní rok 2023/2024
22. Zápisy z porad vychovatelek školní družiny ve školním roce 2023/2024
23. Plán práce školního poradenského pracoviště 2023/2024 a zpráva o činnosti školního poradenského pracoviště za školní rok 2022/2023
24. Minimální preventivní program pro školní rok 2023/2024 a jeho vyhodnocení za školní rok 2022/2023
25. Krizový řád školy včetně programu pro předcházení školní neúspěšnosti
26. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných, žáků s odlišným mateřským jazykem ve školním roce 2023/2024
27. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – doporučení školského poradenského pracoviště, plán pedagogické podpory, individuální vzdělávací plán a jeho vyhodnocení (vzorek)
28. Třídní knihy předmětu speciálně pedagogické péče ve školním roce 2023/2024
29. Zápisy z jednání se zákonnými zástupci ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
30. Smlouva o nájmu zahrady a nebytových prostor s Římskokatolickou farností u kostela sv. Cyrila a Metoděje, Brno – Židenice platná od 1. 9. 2019
31. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a školního stravování

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Mgr. Regina Smíšková, školní inspektorka

Mgr. Jakub Mojžíš, školní inspektor

Mgr. Milan Heroudek, školní inspektor

Mgr. Zora Spurná, školní inspektorka

17. 6. 2024