



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-17/18-Z

Název	Mateřská škola, Kroměříž, Kollárova 3945, příspěvková organizace
Sídlo	Kollárova 3945, 767 01 Kroměříž
E-mail	ms.kollarova@tiscali.cz
IČ	70995541
Identifikátor	600117448
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Stanislava Jančová
Zřizovatel	Město Kroměříž
Místo inspekční činnosti	Kollárova 3945, 767 01 Kroměříž Těšnovice 31, 767 01 Kroměříž
Termín inspekční činnosti	18. 1. 2018 – 22. 1. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání za období od poslední inspekční činnosti.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění v praxi.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

V šestitřídní Mateřské škole, Kroměříž, Kollárova 3945, příspěvková organizace (dále také MŠ, škola, subjekt) bylo ke dni inspekce vzděláváno celkem 164 dětí. Z celkového počtu bylo 42 dětí před zahájením povinné školní docházky včetně šesti dětí s odkladem povinné školní docházky. Aktuálně mateřská škola vzdělává dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola přijímá i děti mladší tří let, na začátku školního roku 2017/2018 jich přijala celkem 25.

Předškolní vzdělávání poskytuje škola na dvou poměrně vzdálených samostatných pracovištích v rámci města Kroměříž. Pětitřídní pracoviště na adrese Kollárova 3945 je sídlem ředitelství školy, nachází se ve dvou účelových jednopatrových budovách s prostornou školní zahradou. Jednotřídní pracoviště, v nedaleké obci Těšnovice 31, sídlí ve víceúčelové budově bývalé základní školy, obklopené zahradou.

Provoz mateřské školy je v budově v ulici Kollárova zajištěn od 6:30 do 16:30 hodin a v jednotřídní MŠ v Těšnovicích od 6:45 do 15:30 hodin. Škola poskytuje dětem školní stravování prostřednictvím vlastní školní jídelny, která je součástí areálu školy, zároveň zajišťuje i celodenní stravování dětem ve školní jídelně-výdejně v Těšnovicích.

Vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem Jak na šňůrce korálky, jsou ty děti z „Kollárky“ (dále „ŠVP“), který je novelizován v souladu se změnami uvedenými v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP“).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při pedagogickém vedení školy ředitelka školy spolu se jmenovanou zástupkyní vychází z dlouhodobého a opakovaného koncepčního záměru školy, který je orientován na podmínky pro vytváření pohody a zdraví, výchovu ke zdravému životnímu stylu, spolupráci s rodiči, veřejností a odbornými partnery a je dle možností školy realizován. Školní vzdělávací program, který je zpracován v souladu s RVP platnými právními předpisy a byly v něm při aktualizaci začleněny kapitoly týkající se změn v politice předškolního vzdělávání. Vzdělávací obsah byl uspořádán do integrovaných bloků a byl doplněn dalšími tvořivými, sportovními i kulturními aktivitami v návaznosti na tradice v rámci školy, ale i města. V době inspekce ŠVP vykazoval dílčí nedostatky v nejednotnosti uváděných informací a analogického uspořádání jednotlivých částí tak, aby byl více přehledný a srozumitelný pro rodiče i veřejnost. Vzdělávací nabídka byla aktuálně konkretizována na úrovni třídních vzdělávacích plánů (dále TVP), které navazovaly na záměry ŠVP, dostatečně konkretizovaly dílčí vzdělávací cíle, jasně a srozumitelně stanovovaly nabídku činností pro různé věkové skupiny. Pozitivem je ztotožnění pedagogů, rodičů, ale i zřizovatele s vytýčenými koncepčními záměry. Pro organizování vlastní činnosti byly vytvořeny vnitřní předpisy, které však nejednoznačně vymezovaly práva a povinnosti jednotlivých účastníků vzdělávání. Všichni zainteresovaní byli s předpisy prokazatelně seznámeni. Vedením školy jsou jednotlivé oblasti vzdělávání dle potřeby monitorovány a následně vyhodnocovány. Získané informace o úrovni vzdělávání jsou projednávány s pedagogickou radou.

Vzdělávání dětí zajišťuje 12 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy, které splňují požadované předpoklady pro přímou pedagogickou činnost v mateřské škole. Své odborné dispozice si dále udržují a rozvíjejí v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které je dle nabídky externích vzdělávacích organizací vedením školy nabízeno s ohledem na novinky v předškolním vzdělávání a zájem pedagogů. Všem učitelkám, mimo zástupkyni ředitelky, byla stanovena přímá pedagogická činnost v souladu s platným právním předpisem. Vzhledem k tomu, že se ve škole vzdělává i větší počet dětí mladších tří let, využila ředitelka možnosti personálního posílení o pozici chůvy. Tři chůvy, které jsou zároveň pracovnice provozu v MŠ, absolvovaly požadované vzdělávání. Jejich spolupráce s učitelkami ve třídě však nebyla vzhledem ke kumulaci funkcí chůva a uklízečka efektivně zajištěna a ani jejich přímé působení u dětí nebylo vhodně organizačně nastaveno s ohledem na děti a denní režim tříd. Organizace a využití pracovní doby pedagogických pracovníků a tří chův neodpovídaly potřebám dětí a požadavkům na jejich vzdělávání.

Škola prostřednictvím webových stránek informuje rodiče dětí a také veřejnost o aktuálním dění v mateřské škole. V rámci naplňování cílů ŠVP škola vytvářela vhodné podmínky pro spolupráci s partnery. Prioritou byla oblast spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kteří byli průběžně informováni o dění ve škole a měli přiměřený prostor pro zapojení do života školy, mimo jiné i jejich aktivní účastí na akcích pořádaných školou. Škola spolupracovala se základními školami ve městě s cílem bezproblémového přechodu dětí k primárnímu vzdělávání. Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem byla realizována především v oblasti materiálně technického zabezpečení provozu školy. Funkční byla i dlouhodobá spolupráce s místními kulturními, sociálními a sportovními institucemi, což se pozitivně projevilo v obohacení vzdělávací nabídky a v celkovém rozvoji školy. V rámci logopedické péče škola spolupracuje se Speciálně-pedagogickým centrem Kroměříž.

Pro zajištění předškolního vzdělávání má škola dobré prostorové a materiální podmínky. Jejich postupné zkvalitňování je jedním ze záměrů, které se vedení školy daří naplňovat. Pracoviště MŠ jsou zrekonstruována, modernizována, a to včetně vybavení přílehlých zahrad využívaných pro spontánní i řízené činnosti v rámci celodenního vzdělávání včetně pohybových a relaxačních aktivit dětí. Škola získává finanční prostředky s cílem systematicky a účelně vytvářet a zkvalitňovat podmínky pro vzdělávání dětí nejen vlastními zdroji, ale i prostřednictvím sponzorských darů.

Základní pravidla provozu, vnitřního režimu MŠ, organizace vzdělávání i realizace mimoškolních aktivit včetně podmínek pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí stanovuje školní řád a další dokumenty. Děti jsou s těmito pravidly průběžně seznamovány při vzdělávacích činnostech, což je dokumentováno v třídních knihách. Na pracovišti v Těšnovicích bylo zjištěno možné riziko vzniku úrazu v rámci bezpečnosti a ochrany zdraví dětí z důvodu chybějícího záchytného madla u hlavního vstupu do budovy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při zařazování dětí do tříd se mateřská škola snaží dle svých možností respektovat sourozenecké a přátelské vztahy dětí nebo přání rodičů. Avšak věkově smíšené uspořádání čtyř tříd v kmenové MŠ nebylo ve většině případů dostatečně efektivní, vzhledem k širokému věkovému rozpětí dětí od 2,5 do 6 let a vysokému počtu zapsaných dětí (28). Tento stav ne vždy umožňoval učitelkám naplňovat vzdělávací potřeby jednotlivých dětí.

Průběh sledovaného vzdělávání ve všech třídách provázela klidná a radostná atmosféra, příjemné sociální klima, které bylo významným předpokladem pro zvládnutí aktuálního psychického stavu dětí. Empatický přístup pedagogických pracovníků podněcoval při ranním příchodu dětí jejich přirozené zapojení do herních činností. Děti z předložené nabídky volily

převážně jednoduché konstruktivní hry přispívající k rozvoji jemné motoriky, zastoupeny byly i výtvarné aktivity a námětové hry rozvíjející s ohledem na možnosti dětí jejich představivost a fantazii. Ve spontánních činnostech byla respektována specifika dětských skupin i individuální zájmy jednotlivých dětí. Formy organizovaného učení byly voleny s ohledem na zájem dětí. Vzdělávací nabídka byla dostatečně promyšlena a jejich realizace byla většinou dobře zvládnutá. V heterogenních třídách (mimo třídu Berušky) i přes bohatou nabídku aktivit nebyly všechny předškolní děti do činností zapojeny, převládala frontální výuka, bez možnosti práce ve skupinách se zaměřením na konkrétní cíl a podporu rozvoje spolupráce dětí při řešení daného úkolu, nebyla patrná diferenciací požadavků vzhledem k věkovým a individuálním zvláštnostem dětí. Závěrečná zpětná vazba a vedení dětí k sebehodnocení v průběhu sledovaných činností se ve většině tříd vyskytovalo pouze sporadicky, ačkoliv je to pro rozvoj sebepojetí důležité. Při převažujícím frontálním vzdělávání bylo ve třídě využito rozličných a vhodných metod založených především na vlastní aktivitě dětí. Vzdělávání vycházelo ze znalosti individuálních potřeb a možností dětí spíše intuitivně. Oblast řízených činností postrádala v některých třídách jasnou diferenciací nároků a požadavků na vzdělávání vzhledem k věkovým a individuálním potřebám dětí ve věkově smíšených třídách.

Ve třídě Berušky, kterou navštěvují děti ve věku od pěti do sedmi let, probíhaly spontánní, řízené činnosti i pobyt venku v souladu s tematickým blokem a prokazovaly velmi dobrou úroveň předškolního vzdělávání. S přihlédnutím k věku a individuálním předpokladům jednotlivých dětí byla zřejmá promyšlená organizace vzdělávání včetně diferenciací nabízených řízených činností dle různé náročnosti. Obě učitelky využívaly didaktický styl založený na aktivní účasti dětí v návaznosti na pestrou a rozmanitou nabídku činností a vzdělávacích nebo didaktických pomůcek. Podněcovaly zájem dětí a podporovaly rozvoj jejich osobnosti po stránce psychické i fyzické. Ve spontánních činnostech byly respektovány individuální potřeby a možnosti jednotlivých dětí, které měly dostatečný prostor k samostatnému řečovému projevu. Vzdělávání vycházelo z cíleného průběžného pozorování projevů dětí, ze znalosti jejich individuálních potřeb a možností i z aktuálních situací. Základem vzdělávacího procesu bylo vždy dobře připravené prostředí. Pro zpestření a obohacení výuky učitelky využívaly moderní interaktivní technologie (interaktivní tabuli) s vhodnými výukovými programy pro předškolní věk a tím u dětí podporovaly přirozený rozvoj paměti, logického myšlení, postřehu, koncentrace pozornosti, vzájemné spolupráce a tolerance, komunikační dovednosti a vzájemného hodnocení. Do každodenních činností byly pravidelně zařazovány řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity s důrazem na správnost jejich provedení. Účinně byl pro vzdělávání a rozvoj dětí v oblasti kognitivních, smyslových, environmentálních a pohybových dovedností využíván i čas vyhrazený pro pobyt venku, při kterém byly efektivně využívány metody praktického učení, pozorování a zkoumání přírody a přírodních jevů s dostatečným prostorem pro vzdělávání a rozvoj dětí.

Vzdělávání dvaceti šesti dětí ve věkově smíšené třídě v budově v Těšnovicích zajišťovaly v době inspekční činnosti dvě učitelky a chůva. Jejich přístup k dětem byl vstřícný, vzájemně se doplňující a v součinnosti.

Vzdělávání bylo postaveno na prožitkovém učení. Děti byly vhodně motivovány, bylo podporováno jejich logické myšlení, vzájemná komunikace a měly dostatečný prostor pro praktické činnosti. Vhodně zvolenými pracovními listy s různou mírou obtížnosti bylo u dětí ověřováno pochopení jevů a souvislostí. Spontánní a řízené činnosti byly tematicky vzájemně provázané a vyvážené. V průběhu dne byly vhodně zařazovány podněty a činnosti k formování základů funkčních gramotností. V předmatematické gramotnosti se využilo třídění, přiřazování, porovnávání, orientace v prostoru v rámci čtenářské reprodukce básniček a říkadél včetně rytmičtějších slov a hry s nimi. Samozřejmostí je pravidelné

předcítání dětem v době relaxace. Pokusy a objevy realizované také ve třídě a pozorování změn v přírodě při pobytu venku vedly k naplňování gramotnosti přírodovědné. Společná závěrečná fáze spontánních činností podporovala verbální projev dětí, prosociální chování, motivovala k dalším činnostem a umožňovala opakování získaných poznatků. Řízené činnosti byly vhodně motivačně zaměřené s ohledem na věk dětí a prostorové podmínky jednotlivých tříd, učební pomůcky byly vzhledem k cíli účelně využívány. Děti byly vhodně kladenými otevřenými otázkami vybízeny k přemýšlení a k řešení problému. Didakticky řízené pohybové činnosti byly vedeny metodicky správně a napomáhaly k vytváření návyku správného držení těla a procvičení všech svalových skupin.

V době inspekce byl denní řád ve všech třídách dostatečně pružný a vhodně přizpůsoben potřebám dětí, stanovený režim dne respektoval psychohygienické zásady. Ve třídách bylo v dostatečné míře zajišťováno uspokojování základních potřeb dětí - volný pohyb, odpočinek, pitný a stravovací režim. Požadovaná důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků i každodenních pravidelných činností a účinně byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí. Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postoje a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. Při vytváření a dodržování pravidel soužití ve skupině dětí byl uplatňován princip důslednosti. K dětem byl v průběhu vzdělávání uplatňován ze strany všech učitelek a chův partnerský citlivý přístup respektující jejich osobnostní a věkové zvláštnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány dle ustanovení ve školním vzdělávacím programu prostřednictvím autoevaluace. Průběžné výsledky výchovně vzdělávacího procesu jsou každodenně posuzovány při rekapitulaci denních činností. Týdenní dosažené výsledky jsou vyhodnocovány v třídních vzdělávacích plánech. Učitelky průběžně sledovaly rozvoj osobnosti dětí, pedagogická diagnostika byla vedena ve všech třídách formou formulářů, záznamy o vzdělávacích pokrocích jednotlivých dětí byly však vedeny pouze formálně bez stanovení závěrů pro další zkvalitňování vzdělávání. Škola vytvořila pro děti s odloženou povinnou školní docházkou a pro děti se SVP plán pedagogické podpory, vycházejícího z doporučení školského poradenského zařízení.

Ve sledovaných činnostech u dětí s povinnou školní docházkou, především ve třídě Berušky, se projevoval dostatek vědomostí a dovedností především díky vhodnému výběru metod a forem práce. Podnětné prostředí vytvářelo dětem množství příležitostí k objevování a pozorování, což se projevovalo jejich aktivitou a zvědavostí při plnění zadaných úkolů. Děti dokázaly samostatně rozvíjet hru, dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní úkony. Při činnostech se dokázaly soustředit na zadávané úkoly a hledaly řešení dané situace. Prokazovaly velmi dobré poznatky i dovednosti v oblastech předčtenářské, předmatematické, sociální a přírodovědné gramotnosti, které jsou potřebné pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce. Děti byly rovněž samostatné při sebeobsluze i stolování. Respektovaly základní společenská pravidla, k sobě navzájem se chovaly kamarádsky a přirozeně mezi sebou komunikovaly.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Modernizace obou pavilonů v budově v ulici Kollárova v rámci rekonstrukce a modernizace školní zahrady.

Silné stránky

- Vzdělávání dětí před vstupem do základní školy v samostatné předškolní třídě Berušky.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Vzdělávání ve čtyřech smíšených třídách v budově v ulici Kollárova nebylo dostatečně diferencováno s ohledem na respektování individuálních a věkových specifíků dětí v rámci širokého věkového spektra od 2,5 do 6 let.
- Nevyhovující organizační zajištění a časové rozvržení pracovní doby tří chův v součinnosti při přímé pedagogické činnosti s pedagogickými pracovníky.
- Málo přehledné a vypovídající uspořádání jednotlivých částí ve školním vzdělávacím programu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vzhledem k celkovému vysokému počtu dětí mladších tří let vytvořit samostatnou třídu s vhodnými personálními a materiálními podmínkami.
- Posílit kvalitní vzdělávání dětí předškolního věku dle jejich věkových specifíků vytvořením homogenních tříd v budově v ulici Kollárova.
- Vytvořit efektivní organizační zajištění pedagogického procesu zajišťované učitelkami v součinnosti s chůvami.
- Aktualizovat školní vzdělávací program.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 31. 5. 2018 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Jak na šňůrce korálky jsou ty děti z „Kollárky“, platný od 1. 9. 2017 k datu inspekce
2. Malý preventivní protidrogový program, Minimální program Prevence sociálně patologických jevů platné k datu inspekce
3. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2017 platný k datu inspekce
4. Koncepce dalšího rozvoje mateřské školy ze dne 1. 1. 2017
5. Roční plán pro školní rok 2017/2018
6. Plán DVPP na školní rok 2017/2018
7. Provozní řád s účinností od 1. 1. 2014, platný k datu inspekce
8. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

9. Kompetence a odpovědnost učitelek, využití pracovní doby nad rámec přímé výchovné práce s dětmi
10. Třídní knihy ve školním roce 2017/2018 k datu inspekce
11. Personální dokumentace zaměstnanců (doklady o dosaženém vzdělání, popisy pracovních činností, stanovení pracovní doby, osvědčení z DVPP) platné k datu inspekce
12. Zápisy z jednání pedagogické rady a organizační porady za období školních let 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
13. Zápisy z třídních schůzek za období školních let 2016/2017 a 2017/2018, k datu inspekce
14. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy za období školních let 2016/2017 a 2017/2018
15. Školní matrika (evidence dětí) vedena k datu inspekce
16. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2017/2018 vedené k datu inspekce
17. Kritéria k přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná k datu inspekce a Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2017/2018
18. Zřizovací listina příspěvkové organizace usnesením Zastupitelstva města Zlína č. 6/31Z/2002 ze dne 29. 10. 2002
19. Jmenování ředitelky školy s účinností od 23. října 2002 a Potvrzení ve funkci na dobu určitou 6 let čj. MeUKM/026135/2012 ze dne 2. května 2012 s účinností od 1. srpna 2012
20. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Mateřská škola Kroměříž, Kollárova 3945, příspěvková organizace, ze dne 30. 10. 2017
21. Vnitřní řád školní jídelny s účinností od 1. 1. 2017 platný k datu inspekce
22. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2016
23. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí ve školním roce 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
24. Doklady související se zajištěním školního stravování za měsíce listopad a prosinec 2017
25. Inspekční zpráva, čj. ČŠIZ-264/12-Z, ze dne 16. dubna 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marcela Orságová, školní inspektorka

Mgr. Marcela Orságová v. r.

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Bc. Lea Boďová v. r.

Bc. Marie Janáčová, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Janáčová v. r.

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Mazáková v. r.

Ve Zlíně 9. 2. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Stanislava Jančová, ředitelka školy

Stanislava Jančová v. r.

V Kroměříži 13. 2. 2018