Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-1183/26-C
Sp. zn. ČŠIC-S-215/26-C

Název	**Základní škola Máj II, M. Chlajna 23, České Budějovice**
Sídlo	**M. Chlajna 23, 370 05 České Budějovice**
E-mail	**kancelar@zsmaj2.cz**
IČO	**00 581 551**
Identifikátor	**600 057 348**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Mgr. Šárka Straňáková**
Zřizovatel	**Statutární město České Budějovice**
Místo inspekční činnosti	**M. Chlajna 1347, České Budějovice**
Inspekční činnost na místě	**13. 10. 2026 − 16. 10. 2026**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, podmínky a průběh poskytování poradenských služeb. Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola Máj II, M. Chlajna 23, České Budějovice (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny. V 1. až 9. ročníku základní školy se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 406 žáků v 21 třídách, školní družinu navštěvovalo 142 účastníků v šesti odděleních. Stravování žáků je smluvně zajištěno ve školní jídelně Základní školy Máj I.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci třetím školním rokem a navazuje v ní na svou dlouholetou pedagogickou praxi v této škole, díky níž dobře zná její prostředí a potřeby. Při řízení školy vychází z realisticky nastavené koncepce, kterou průběžně vyhodnocuje a aktualizuje s ohledem na podmínky a potřeby školy. K efektivnímu naplňování stanovených cílů ředitelka rozdělila část řídicích kompetencí mezi své zástupce. Zatímco zástupkyně pro 2. stupeň působí na této pozici dlouhodobě, zástupce pro 1. stupeň a vedoucí vychovatelka se s novými povinnostmi a odpovědnostmi v oblasti řízení postupně seznamují. Ředitelka klade důraz na zapojení pedagogických pracovníků do naplňování stanovených vizí a usiluje o to, aby se aktivně podíleli na jejich uskutečňování. V rámci rozvoje školy spolupracuje také s řediteli škol v regionu, což umožňuje sdílení zkušeností a přispívá ke koordinaci vzdělávacích aktivit.

Spolupráce členů vedení školy je funkční, kontrolní činnost probíhá plánovitě a systematicky. Pravidelná hospitační činnost je účelně zaměřena na hodnocení kvality vzdělávacího procesu a poskytování konkrétní zpětné vazby pedagogům. Součástí metodického působení jsou také vzájemné hospitace učitelů a asistentů pedagoga, které sledují jasně stanovené cíle a vhodně podporují sdílení zkušeností a efektivních vzdělávacích postupů.

Pedagogický sbor je stabilní, v posledním období v něm došlo pouze k menší generační obměně. Učitelé jsou plně kvalifikovaní a výuka vykazuje vysokou míru aprobovanosti. Poradenské služby zajišťuje tým tvořený třemi výchovnými poradkyněmi, školní metodičkou prevence, školní psycholožkou, školní speciální pedagožkou a sociální pedagožkou. Členové poradenského týmu účinně spolupracují s třídními učiteli, ostatními pedagogickými pracovníky i školskými poradenskými zařízeními. Vedení školy podporuje profesní rozvoj pedagogů a vytváří podmínky pro jejich další vzdělávání. Plán dalšího vzdělávání vychází z koncepce a priorit školy, současně reaguje na aktuální nabídku vzdělávacích aktivit a zájem pedagogů.

Vnitřní informovanost zaměstnanců je funkční a je zajišťována každodenním osobním kontaktem, pravidelnými provozními poradami, jednáními vedení školy i metodických a předmětových sdružení. K operativnímu předávání informací slouží také elektronická komunikace ve skupinách vytvořených podle jednotlivých akčních týmů. K výměně informací přispívají i neformální setkávání zaměstnanců. Pravidelná činnost metodických a předmětových sdružení se zaměřuje zejména na plánování společných akcí, sdílení výukových materiálů a zdrojů i zkušeností. Pro zefektivnění komunikace se zákonnými zástupci byl postupně zaveden jednotný elektronický systém, jehož prostřednictvím škola předává aktuální informace, domácí úkoly a informuje o výsledcích vzdělávání žáků.

Vedení školy úspěšně získává finanční prostředky z různých zdrojů a účelně je využívá ke zkvalitňování vzdělávání. Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálně-technického zázemí, ve spolupráci se zřizovatelem a s využitím projektových aktivit průběžně podporuje modernizaci a další rozvoj vybavení. Sdílení společných prostor s waldorfskou školou klade zvýšené nároky na koordinaci jejich využívání a organizaci provozu.

Škola je velmi dobře vybavena didaktickými pomůckami, výukovými materiály a vzdělávacími i herními koutky, které podporují rozvoj čtenářské gramotnosti a nadání žáků. Průběžná obnova digitálních technologií přispívá k rozvoji digitálních kompetencí žáků. Relaxační zóny a herní prvky na chodbách žákům umožňují aktivní i odpočinkové trávení přestávek, rozšíření sportovního areálu posílilo možnosti sportovního vyžití

a aktivního trávení volného času. Výrobky žáků z keramické dílny přispívají k estetické úrovni školního prostředí. Zájmové vzdělávání probíhá v nadstandardně vybavených prostorách, které poskytují optimální zázemí pro široké spektrum činností. Rozsáhlé a průběžně modernizované zázemí vytváří kvalitní podmínky pro naplňování školního vzdělávacího programu a podporuje rozmanitost vzdělávacích činností i všestranný rozvoj žáků.

Škola systematicky rozvíjí spolupráci s externími partnery v regionu, čímž obohacuje vzdělávací nabídku a rozšiřuje vzdělávací i zájmové příležitosti žáků. Významná je spolupráce s Jihočeskou univerzitou, Biologickým centrem Akademie věd ČR, v oblasti sportu je škola partnerskou školou VK Jihostroj a Florbalové akademie, úzce kooperuje s dalšími institucemi. Významnou pozornost věnuje škola také budování vztahů se zákonnými zástupci, s nimiž se setkává při formálních i neformálních příležitostech. Dny otevřených dveří a společenská setkání či přínosná spolupráce se spolkem rodičů vytvářejí prostor pro vzájemnou komunikaci, posilují důvěru a podporují komunitní charakter školy. Žáci, pedagogové i ostatní zaměstnanci školy se aktivně zapojují do společenských, kulturních a charitativních akcí pořádaných školou, čímž pomáhají rozvíjet vzájemné vztahy, sounáležitost se školou a pozitivní školní klima.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované hodiny probíhaly převážně ve vstřícné a pracovní atmosféře. Pedagogové se žáky zpravidla komunikovali respektujícím způsobem, vytvářeli prostor pro plnění zadaných úkolů a v případě obtíží žákům poskytovali potřebnou podporu. Žáci většinou dodržovali stanovená pravidla a aktivně se zapojovali do výuky. Vzdělávání v průběhu hospitací bylo promyšlené, srozumitelně organizované a zpravidla navazovalo na dosavadní znalosti a zkušenosti žáků.

Ve sledovaných hodinách převažovala různě efektivní frontální výuka, kooperativní formy byly využívány méně často a při skupinových činnostech nebyla vždy dostatečně vymezena pravidla spolupráce ani rozdělení rolí. Na prvním stupni se častěji uplatňovaly pestřejší a aktivizující metody, mezipředmětové vztahy a propojení učiva s praktickými situacemi. Na druhém stupni byly tyto přístupy zastoupeny v menší míře, což omezovalo příležitosti k rozvoji funkčních gramotností a uplatňování znalostí v běžném životě. V jazykovém vzdělávání byla účelně využívána komunikace v cílovém jazyce spojená s ověřováním porozumění. Ve sledovaných hodinách byly vhodně využívány názorné pomůcky. Digitální technologie sloužily zejména vyučujícím k podpoře názornosti a prezentaci učiva, zatímco žáci je aktivně využívali především k procvičování učiva. V menší míře se objevovaly úlohy, při jejichž řešení by žáci museli samostatně hledat postup, promýšlet různé možnosti nebo posuzovat získané informace. Méně často také dostávali příležitost vyhledávat informace z různých zdrojů, vyvozovat z nich vlastní závěry a vysvětlovat své úvahy. Prostor pro samostatnou práci, aktivní zapojení do vlastního učení a spolupráci mezi žáky tak nebyl vždy dostatečný.

Zadávané úlohy měly většinou jednotnou náročnost bez možnosti jejich přizpůsobení rozdílnému pracovnímu tempu a individuálním potřebám žáků. Naproti tomu podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla zajišťována odpovědně a v souladu s doporučenými podpůrnými opatřeními. Asistentky pedagoga účelně spolupracovaly s vyučujícími a poskytovaly potřebnou individuální pomoc. Do výuky byli zpravidla vhodně zapojováni také žáci ohrožení školní neúspěšností, příležitostně s využitím vrstevnického učení.

Pedagogové žáky průběžně motivovali pochvalami a poskytovali jim zpětnou vazbu, její podpůrný charakter však nebyl ve všech hodinách stejný. Závěry hodin zpravidla zahrnovaly shrnutí učiva a zhodnocení práce. Prvky formativního hodnocení byly zaznamenány příležitostně, sebehodnocení a vzájemné hodnocení byly zařazovány méně často a jen výjimečně vycházely z předem stanovených cílů a jednoznačných kritérií. Žáci tak měli omezené příležitosti vyhodnocovat vlastní pokrok, uvědomovat si úroveň dosažených výsledků a určovat, v čem se potřebují dále zlepšovat.

Vzdělávací nabídku vhodně doplňuje řada aktivit, které žákům umožňuje získávat nové zkušenosti a využívat osvojené znalosti a dovednosti v různých situacích. Škola organizuje kulturní a sportovní akce, tematické exkurze, besedy, sportovní kurzy, environmentální aktivity, projektové dny a laboratorní práce. Návštěvy kulturních představení a výjezdy mimo školu dále rozšiřují poznávací příležitosti žáků a přispívají k propojování vzdělávacího obsahu s praktickými zkušenostmi.

Činnost školní družiny, vhodně navazuje na vzdělávání v základní škole. Rámec pro organizaci a obsah jednotlivých aktivit poskytují systematicky vedené měsíční plány a jasně nastavená pravidla. Významná část odpoledního programu je realizována na přilehlé zahradě a moderním sportovišti, jež nabízejí ideální podmínky pro volnou hru, pohybové aktivity, posilování fyzické zdatnosti i zdravé upevňování sociálních vazeb mezi účastníky. Hospitované činnosti se vyznačovaly pestrou nabídkou aktivit, v nichž se vhodně střídaly odpočinkové a relaxační prvky s činnostmi podporujícími tvořivost, samostatnost a rozvoj klíčových kompetencí. Účastníci se do aktivit zapojovali se zájmem, dodržovali stanovená pravidla a měli příležitost uplatnit vlastní nápady i spolupracovat s ostatními. Nabídku pravidelné činnosti doplňují víkendové výlety a tradiční akce, například vánoční jarmark. Tyto příležitosti podporují rozvoj praktických a organizačních dovedností účastníků i jejich sounáležitost. Přínosem je také úzká spolupráce s hudební školou sídlící v bezprostřední blízkosti školní družiny v areálu školy. Nabídka zájmového vzdělávání tak přispívá k všestrannému rozvoji účastníků a podporuje vytváření pozitivních vztahů mezi nimi.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové zjišťují úroveň individuálních i skupinových výsledků vzdělávání žáků prostřednictvím běžných forem hodnocení, zejména písemného a ústního zkoušení, žákovských prezentací a projektů zakončených vlastním výrobkem. Motivační potenciál slovního hodnocení škola ve sledovaném období nevyužila. Výsledky vzdělávání, včetně změn v prospěchu a chování, pedagogové pravidelně sledují a vyhodnocují na jednáních pedagogické rady. Na základě získaných informací přijímají opatření, zejména formou individuálních konzultací a doučování. Tato podpora žáků ohrožených školním neúspěchem se zpravidla projevuje příznivými výsledky. Ve sledovaném období evidovala škola pouze dva neprospívající žáky a nebylo uděleno žádné snížené hodnocení chování. K motivaci žáků přispívá také oceňování jejich úspěchů prostřednictvím pochval udělovaných v průběhu i na konci školního roku. Zákonní zástupci jsou informováni o výsledcích vzdělávání prostřednictvím školního informačního systému a na třídních schůzkách. Přínosem jsou také tripartitní setkání žáka, jeho zákonného zástupce a učitele, která se uskutečňují podle potřeby nebo na žádost zákonných zástupců. Odpovídající pozornost je věnována žákům s odlišným mateřským jazykem či žákům nadaným. Jejich rozvoj škola podporuje nejen v rámci běžné výuky, ale také rozšiřováním vzdělávacích příležitostí, včetně možnosti účastnit se výuky ve vyšších ročnících.

K upevňování učiva a přípravě na přijímací zkoušky přispívá nabídka povinně volitelných předmětů, které žáci navštěvují již od 7. ročníku. Výsledky přijímacích zkoušek se většinou pohybují kolem republikového průměru. Po absolvování 5. ročníku škola zaznamenává poměrně výrazný odchod žáků na osmiletá gymnázia, případně i na jiné základní školy. Škola si uvědomuje potřebu zvýšit zájem žáků o pokračování ve vzdělávání na druhém stupni a snaží se posílit jejich motivaci k setrvání ve škole. V 6. ročníku vyučující využívají vstupní testování ke zjištění úrovně dosažených znalostí a dovedností žáků. Jeho výsledky slouží jako východisko pro plánování další výuky a případné přizpůsobení vzdělávacího procesu jejich potřebám.

Tým zajišťující poradenské služby je personálně nadstandardně zabezpečen, což vytváří příznivé podmínky pro poskytování komplexní podpory žákům. Od začátku aktuálního školního roku byla poradenská podpora rozšířena také o sociální pedagožku. Činnost pracovníků zajišťujících poradenské služby je efektivně koordinována prostřednictvím pravidelných týdenních porad, doplněných o operativní sdílení informací podle aktuálních potřeb. Významná je zejména úzká spolupráce s třídními učiteli i dalšími pedagogickými pracovníky, která umožňuje včas identifikovat obtíže žáků a koordinovat poskytovanou podporu. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je zajišťována na potřebné úrovni a poskytovaná podpůrná opatření jsou vhodně nastavena.

Oblast prevence rizikového chování je účelně propojena s každodenním životem školy, její dopad je díky tomu výrazný. Mimořádným přínosem je důsledné a systematické uplatňování stanovených pravidel ze strany pedagogických pracovníků. Významnou roli mají pravidelná třídnická setkání, jejichž obsah vychází z aktuálních potřeb jednotlivých tříd. Účinnost preventivních aktivit dále posiluje aktivní zapojení žáků prostřednictvím peer aktivistů a cíleně rozvíjená činnost žákovského parlamentu. Škola systematicky sleduje a vyhodnocuje klima jednotlivých tříd, cíleně posiluje pocit sounáležitosti se školou u žáků, jejich zákonných zástupců i zaměstnanců. V oblasti prevence škola realizuje široké spektrum ověřených preventivních aktivit, do nichž jsou příležitostně zapojováni také externí odborníci. Individuální rozhovory se žáky, případně společná jednání se žáky a jejich zákonnými zástupci, představují účinný nástroj prevence i řešení vzniklých obtíží. Škole se daří předcházet závažným projevům rizikového chování včetně záškoláctví. Počet neomluvených hodin je velmi nízký.

Rozvoj individuálních zájmů a nadání podporuje škola také prostřednictvím účasti v široké nabídce vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží a olympiád, včetně soutěží na krajské úrovni, v nichž žáci dosahují předních umístění. Výrazných výsledků dosahují rovněž ve sportu, a to i na mezinárodní úrovni. Komunikativní dovednosti v cizím jazyce a zájem o další jazykové vzdělávání rozvíjí kroužek přípravy na získání Cambridge certifikátů. Nabídku doplňují další zájmové aktivity a projektové dny, které rozšiřují vzdělávací příležitosti a podporují motivaci žáků k učení. Pro zajištění informovanosti veřejnosti škola průběžně aktualizuje své webové stránky a svou prezentaci posiluje prostřednictvím školních profilů na sociálních sítích.

Závěry

Vývoj školy

– Byla jmenována nová ředitelka školy, došlo ke změnám na pozici zástupce ředitelky pro 1.stupeň, vedoucí vychovatelky i v oblasti poradenských služeb. Zároveň bylo zřízena pozice sociálního pedagoga.

– Byla vybudována nová učebna přírodopisu a učebna digitálních technologií, přírodovědná vitrína a workoutové hřiště. Byla dokončena rekonstrukce školní knihovny, revitalizace školní zahrady a úprava sportovního areálu. Škola současně pokračuje v postupné obměně zobrazovací techniky ve třídách a modernizaci digitálního vybavení.
– Škola zavedla pravidelná třídnická setkávání a podpořila zapojení žáků do života školy prostřednictvím školního parlamentu a činnosti peer aktivistů.
– V oblasti komunikace se zákonnými zástupci došlo k postupnému sjednocení předávání informací prostřednictvím elektronického systému.

Silné stránky

– Pestrá nabídka kroužků, činnost zájmového vzdělávání a úzká spolupráce se zřizovatelem a dalšími externími partnery významně podporuje rozvoj sociálních kompetencí žáků. (1.5)
– Funkční spolupráce pedagogického sboru, kolegialita, aktivní týmová spolupráce pedagogů, vzájemný respekt a systematická péče o školní klima vytvářejí vhodné prostředí pro začleňování žáků do procesu vzdělávání. (2.2)
– Systematickým zlepšováním materiálních podmínek se daří vytvářet estetické a podnětné prostředí pro vzdělávání, které podporuje učení a pozitivní klima školy. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

– Nižší míra diferenciace vzdělávání podle individuálních schopností, vzdělávacích potřeb a pracovního tempa žáků a méně účinné využívání prvků formativního hodnocení omezují možnosti rozvoje individuálních předpokladů a zájmů žáků i podporu jejich vnitřní motivace k učení. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

– Důsledněji diferencovat výuku s ohledem na rozdílné vzdělávací předpoklady a pracovní tempo žáků, a vytvářet tak podmínky pro jejich optimální učební pokrok, udržení motivace a rozvoj individuálního potenciálu.
– Zařazovat ve výuce více činností podporujících samostatné řešení problémů a rozvoj kritického myšlení, vést žáky k aktivnímu vyhledávání, třídění a vyhodnocování informací z různých zdrojů a vytvářet prostor pro formulaci vlastních závěrů a jejich zdůvodňování.
– Důsledněji propojovat závěrečné hodnocení hodin se stanovenými vzdělávacími cíli a předem formulovanými kritérii, systematicky zařazovat sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků a vést je k uvědomování si vlastního pokroku i oblastí, ve kterých se potřebují dále zlepšovat.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu

inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitele) - stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2025/2026 a 2026/2027 k termínu inspekční činnosti
3. Povinná dokumentace podle § 28 školského zákona

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Štěpánková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
PaedDr. Martina Baarová, školní inspektorka
Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka
Mgr. Pavlína Růžičková, školní inspektorka
Ing. Jitka Faltýnová, kontrolní pracovnice

29. 10. 2026