



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát
Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-620/23-K
Sp. zn. ČŠIK-S-87/23-K

Název	Mateřská škola Bukovany, okres Sokolov
Sídlo	č.p. 145, 357 55 Bukovany
E-mail	ms.bukovany@volny.cz
IČO	75 006 898
Identifikátor	600 072 703
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Marie Bílková
Zřizovatel	Obec Bukovany
Místo inspekční činnosti	č.p. 145, Bukovany
Inspekční činnost na místě	25. 9. 2023 – 26. 9. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Bukovany, okres Sokolov vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

K datu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 56 dětí, z nich 23 plnilo povinné předškolní vzdělávání, třem dětem byla odložena povinná školní docházka. Škola vzdělávala jedno dítě s odlišným mateřským jazykem.

Informace o činnosti školy jsou dostupné na webových stránkách www.ms-bukovany.cz a ve škole.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) má dlouholeté zkušenosti s řízením, podařilo se jí personálně stabilizovat pedagogický sbor, podporuje aktivní přístup učitelky. Všechny pedagogické pracovnice vzájemně spolupracují, pravidla pro vzájemnou komunikaci fungují efektivně i mezi dětmi a zákonnými zástupci. Škola má ve školním vzdělávacím programu zpracovanou reálnou koncepci, na jejímž zpracování se podílely především učitelky. Daří se jim vytvářet vstřícné prostředí založené na stanovených hodnotách a pravidlech, což se pozitivně promítá do průběhu vzdělávání. Z nastavených koncepčních cílů vedení věnuje zatím malou pozornost odbornému růstu pedagogů a spolupráci se základní školou. Škole se zatím nedaří systematicky aplikovat autoevaluační plán s pravidelným vyhodnocováním účinnosti školního vzdělávacího programu,

Škola aktivně reagovala na nárůst dětí z rodin s nízkým socioekonomickým statusem, učitelky se účelně zaměřily na vzájemnou komunikaci mezi dětmi pro předcházení vzájemných konfliktů, ředitelka zajistila vhodné vzdělávací podmínky vybavením nové třídy a zmodernizováním školy. Jednání pedagogické rady se zabývá spíše organizačními a provozními záležitostmi, popřípadě pololetním hodnocením výsledků vzdělávání dětí v rámci celé třídy, závěry z metodické podpory ke zlepšení stavu získané ředitelkou příležitostnými vstupy do tříd nejsou sdíleny. Individuální vzdělávací pokrok dětí je sledován a písemně zaznamenán vždy za celé pololetí, vzdělávací nabídka ne vždy efektivně reflektuje na individuální schopnosti dětí. Učitelky preferují účast na vzdělávacích seminářích podle vlastního zájmu, ředitelka věnuje malou pozornost udržení svých profesních znalostí a dovedností, podpora dalšího vzdělávání učitelky ze strany vedení je minimální.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2017 škola přijala účinná opatření, kolektiv nejstarších dětí již není rozdělován v době pobytu venku. Všechny děti mají možnost spontánně využívat pomůcky a hračky včetně školní zahrady, kde má škola zbudované pestré vzdělávací zázemí. Škola vytváří bezpečné prostředí, ke kterému přispívá kamerový monitorovací systém. Pedagogové poučují děti o bezpečnosti a ochraně zdraví, využívané metody jsou vhodně přizpůsobeny jejich věku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plán vzdělávací nabídky reagoval na integrované bloky stanovené ve školním vzdělávacím programu. Vzdělávání bylo pestré, k motivaci učitelky využily pohádky, zaměřily se na poznávání přírody. Vhodně uplatňovaly různé individuální a skupinové organizační formy, nabízely dětem velké množství aktivit a činností, poskytovaly dětem dostatek času pro volnou hru. Při samotném výběru aktivit učitelky nechaly děti samostatně rozhodovat,

vedly je k tvořivosti, kooperaci a ke hrám v koutcích. Nabídky nepřímo řízených činností byly přiměřené a dostatečné. Učitelky vzdělávání vhodně obohatily o přírodní pomůcky, propojily vzdělávání s reáliemi a využily činnostní učení.

Při řízených činnostech v rozvolněném režimu dne plnily děti naplánované aktivity z tematicky provázaného motivačního celku, který poskytl dětem prožitek a dostatek prostoru pro iniciativu a aktivitu. Učitelky vytvářely prostor pro podporu rozvoje sociálních a komunikativních kompetencí. V průběhu vzdělávání učitelky nabízely dětem úlohy s rozdílnou úrovní náročnosti, děti měly dostatečné možnosti pro manipulaci s předměty, kde si zvyšovaly své dovednosti a znalosti. Děti byly vedeny k samostatnosti, ale vzdělávací nabídka dostatečně nereagovala na individuální potřeby jednotlivců, obtížnost nepřímo řízených činností byla nabízena spíše intuitivně. Učitelky používaly adresné a motivující oceňování, ale nepodněcovaly děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Učitelky do vzdělávání zařazovaly pohybové aktivity, při kterých děti dosahovaly správné tělesné intenzity, což vedlo ke zvyšování fyzické zdatnosti. Při pobytu venku měly děti dostatek volného prostoru ke hrám a volnému pohybu, ke kterému účelně využívaly školní zahradu a okolní přírodu. Děti dodržovaly dohodnutá pravidla.

Ve třídách měly děti během celého dne k dispozici přísun tekutin, samostatně je však nevyužívaly, učitelky je v průběhu dne k občerstvení motivovaly jen ojediněle. Při stravování byly děti vedeny k sebeobsluze jen částečně, pomoc provozních zaměstnanců nebyla vždy účelná, v některých třídách byla menší pozornost věnována kultuře stolování. Při odpočinku po obědě byly respektovány individuální potřeby spánku dětí, učitelky nabízely dětem s menší potřebou spánku vhodné herní aktivity.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti prokazují dovednosti a schopnosti přiměřené jejich věku a možnostem. Nově přijaté děti jsou již adaptované, zapojují se do činností a orientují se v prostorách školy. Děti zvládají požadavky na ně kladené s ohledem na režimové momenty dne, oblékání i hygienu, částečně sebeobsluhu při stolování. Ve třídách jsou aplikovány formy vzdělávání, které vycházejí ze zpracovaných třídních programů a jsou v souladu s očekávanými výstupy. Pozornost věnují učitelky dětem s nerovnoměrným vývojem zejména v oblasti sociálních vztahů a řečových schopností, ty účelně podporují vzájemnou komunikaci dětí. Učitelky nabízejí dětem úkoly s rozdílnou náročností, méně se jim daří zadávat úkoly individualizované, které by reagovaly na měnící se potřeby jednotlivců. Pokrok dětí je učitelkami zaznamenáván ve všech vývojových oblastech, ale záznamy neobsahují konkrétní záměry pro plánování vzdělávací nabídky vzhledem k individuálním možnostem dětí. Škola rozvíjí hudební, pohybové a jazykové dovednosti dětí prostřednictvím kroužků, které jsou organizované vhodně v odpoledním vzdělávacím bloku a nenarušují vzdělávání ostatních dětí.

Je sledována připravenost dětí na základní vzdělávání, s jejich výsledky učitelky seznamují rodiče. V době zápisu děti navštěvují základní školu a učitelky vzájemně hledají nové možnosti pro bezproblémový přechod dětí do základní školy, spolupráce obou škol v obci se postupně začíná rozvíjet. Škola má nastavenou dobrou spolupráci se školským poradenským zařízením a v případě potřeby využívá jejich poradní činnost.

Spolupráce školy se zákonnými zástupci a dalšími partnery (např. s knihovnou) je funkční a napomáhá ke zkvalitňování předškolního vzdělávání. Učitelky jsou se zákonnými zástupci dětí v pravidelném kontaktu, nabízejí jim možnost spoluúčasti na různých akcích.

Závěry

Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2017 byla vybavena nová třída, terasa s herním povrchem a herní koutek na zahradě školy.

Silné stránky

- Učitelky využívají vhodné metody a formy práce (např. činnostní učení), které podporují zájem dětí o získávání nových znalostí. (3.3)
- Učitelkám se daří užívat výchovně-vzdělávací strategie, které pomáhají dětem vytvářet mezi sebou pozitivní vztahy, vzájemně se respektovat a spolupracovat. (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Škola nevyužívá vlastního hodnocení školy k udržení nebo zlepšení kvality pedagogické práce. (2.1)
- Ředitelka nevytváří dostatečné podmínky k profesnímu rozvoji učitelek v dalším vzdělávání a k vzájemnému sdílení těchto informací. (2.3)
- Ředitelka se neúčastní dalšího vzdělávání k udržení svých manažerských dovedností. (2.5)
- Záznamy o dětech neobsahují závěry pro další pedagogickou intervenci. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Poskytovat metodickou podporu učitelkám např. formou zajištění jejich dalšího vzdělávání v oblasti využívání pedagogické diagnostiky dětí za účelem plánování vzdělávacích cílů vzhledem k individuálním možnostem dětí.
- Využívat závěry pedagogické intervence jednotlivých dětí k cílenému plánování vzdělávací nabídky.
- V průběhu dne vybízet děti k samostatnému občerstvení nabízenými nápoji.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny z 2. 4. 2004 včetně dodatků
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 9. 2023
3. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti
4. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pohádkový rok“, platný od 1. 9. 2023
6. Školní řád platný od 1. 9. 2021
7. Záznamy z pedagogických rad vedené k datu inspekční činnosti
8. Záznamy o dětech vedené k datu inspekční činnosti
9. Třídní vzdělávací programy vedené ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti
10. Hospitační záznamy ředitelky školy vedené ve školním roce 2022/2023
11. Inspekční zpráva Čj. ČŠIK-661/17-K ze 7. prosince 2017
12. Dokumentace vztahující se k bezpečnosti a ochrany zdraví vedená k datu inspekční činnosti
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vztahující se k jejich nejvyššímu dosaženému vzdělání a osvědčení o dalším vzdělávání vedená k datu inspekční činnosti
14. Plán DVPP školní rok 2023/2024 z 25. 8. 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Bc. Jana Kumpertová, školní inspektorka
Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka
Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

23. 10. 2023