



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1489/21-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Albrechtice
Sídlo	Školní 20, 735 43 Albrechtice
E-mail	feber@volny.cz
IČ	48004286
Identifikátor	600135896
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zdeněk Feber
Zřizovatel	obec Albrechtice
Místa inspekční činnosti	Školní 20, 735 43 Albrechtice Obecní 698, 735 43 Albrechtice
Termín inspekční činnosti	2. 11. 2021 – 5. 11. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Albrechtice (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. V základní škole se vzdělávalo v deseti třídách 242 žáků, kapacita je naplněna na 61 %, školní družina je naplněna na 100 %. V mateřské škole se vzdělávalo 72 dětí, z toho sedm s odkladem školní docházky a byla vytížena na 73 %. Mateřská škola vzdělává děti podle vlastního školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem, Pojd'te děti, pojd'te hned, objevíme celý svět, který je zaměřen na rozvoj vztahů k sobě samému, k druhým lidem i okolnímu světu. Žáci základní školy jsou vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem Cesta k sobě, který je zaměřen na všestranný, přirozený rozvoj vědomostí, dovedností, schopností a postojů důležitých pro běžný život. V poslední době se škola zaměřuje na rozvoj dovedností v práci s informačními a komunikačními technologiemi a podporu rozvoje výtvarných činností žáků. Stravování je zajištěno vlastní školní jídelnou a v mateřské škole školní jídelnou - výdejnou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy byl jmenován do funkce v roce 2015, disponoval však již zkušenostmi s řízením této organizace do roku 2012. Společně s ním se na vedení školy podílí dvě zástupkyně pro první a druhý stupeň základní školy a vedoucí učitelka mateřské školy. Řízení školy není vzhledem ke značné kumulaci funkcí (kariérový poradce, výchovný poradce, evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, koordinace práce asistentů pedagoga, vedení skladu učebnic) na zástupkyni pro druhý stupeň plně efektivní a vyvážené. Toto nahromadění povinností zvyšuje riziko vyšší chybovosti a problémů při kontrole, evidenci, řízení pedagogického procesu nebo v případné zastupitelnosti. Ředitel školy realizuje pravidelná setkání se zřizovatelem. Učitelé a zaměstnanci jsou průběžně informováni o stanovených úkolech prostřednictvím týdenních plánů, na provozních poradách a pedagogických radách.

Vedení školy má zpracovanou srozumitelnou koncepci rozvoje organizace. Prostorové a materiální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Od poslední inspekční činnosti byla rekonstruována učebna fyziky a chemie. K prevenci dopravní bezpečnosti žáků škola aktivně využívá vlastní dopravní hřiště. Základní škola je ve všech svých částech postupně vybavována novým nábytkem, budovy a sportoviště procházejí ve spolupráci se zřizovatelem postupnou rekonstrukcí. Škola z projektu Šablony vybavila některé specializované učebny a pro úspěšnou realizaci distanční výuky nakoupila počítačovou techniku, která je nyní využívána ve výuce všech předmětů. Ve škole jsou vhodné materiální podmínky pro výuku technických, přírodovědných i jazykových předmětů.

Materiální podmínky mateřské školy, její vybavení hračkami, materiálem, didaktickými pomůckami včetně notebooků i metodickými materiály je na dobré úrovni. Průběžně jsou doplňovány a obměňovány pomůckami pro rozvoj v oblasti logického myšlení a pro práci ve výtvarných nebo pracovních činnostech. Vybavení mateřské školy dětským sedacím nábytkem však dostatečně nezohledňuje ergonomické potřeby dětí podle jejich složení ve třídách.

Ke zdárnému průběhu zájmového vzdělávání ve školní družině jsou uzpůsobeny samostatné učebny, které jsou dostatečně prostorné a vybavené didaktickými pomůckami (včetně tabletů) a materiálem pro tvořivé činnosti. Podle potřeby probíhá zájmová činnost také

v dalších prostorách školy. V době přestávek se mohou žáci školy věnovat pohybovým aktivitám, k dispozici jsou relaxační místa a vybavení na stolní tenis.

Hospitační činnost v základní škole vykonává zejména zástupkyně ředitele a v mateřské škole vedoucí učitelka. Ředitel školy hospituje jen sporadicky. V období distanční výuky na základní škole hospitační činnost neprobíhala. Vedené hospitační záznamy jsou podrobné, ale postrádají následnou kontrolu vedoucí k eliminaci zjištěných nedostatků nebo opatření, která by směřovala k vyšší efektivitě výuky. Četnost a tematická různorodost hospitační činnosti je nízká a její vyhodnocování není systematické zvláště s dopadem na didakticky preferované formy a metody výuky.

Vedení školy sestavilo plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Jeho náplň je na základní i mateřské škole postavena převážně na zájmech jen některých pedagogů, kteří se chtějí dále vzdělávat. Získávání nových poznatků není vyžadováno od všech pedagogů a chybí cílený důraz ze strany vedení školy na realizaci plánovaného vzdělávání vzhledem k potřebám organizace jako celku. Účelnost absolvování vzdělávacích akcí snižuje i absence systémového nastavení předávání získaných dovedností a především ověřování jejich praktického uplatnění ve výuce a vzdělávání dětí.

Organizace disponuje kvalifikovaným pedagogickým sborem včetně začínajících nebo krátkou dobu vyučujících učitelů. K větší jistotě a adaptaci těchto pedagogů vedení školy nestanovilo uvádějící učitele (případně mentora), kteří by zprostředkovali metodickou kolegiální pomoc a aktivita v této oblasti je přenechána na nich samotných. Dlouhodobě škole chybí kvalifikovaný speciální pedagog, jehož absence nutí školu k opakovaným konzultacím se školským poradenským zařízením a nahrazování specializované odborné péče jiným podpůrným opatřením.

V základní škole panuje mezi vedením, učiteli a žáky pracovní a vzájemné spolupráci nakloněná atmosféra. V roce 2015 škola ve spolupráci se školskou radou realizovala zjišťování spokojenosti s klimatem školy. Pozitivní klima mateřské školy, vzájemná komunikace mezi všemi zaměstnanci školy, dětmi i jejich zákonnými zástupci podporuje rozvoj dobrých prosociálních vztahů. V základní škole převládá ovzduší spolupráce s mnoha příležitostmi pro vzájemné setkávání a řešení případných problémů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během inspekční činnosti byla sledována výuka a vzdělávání na všech místech poskytovaného vzdělávání. Ve všech třídách mateřské školy byla učitelkami vytvářena atmosféra podporující aktivní zapojení dětí do realizovaných činností. Respektující a empatický přístup učitelů k dětem zajišťoval prostředí důvěry i bezproblémového průběhu adaptačního procesu u nových dětí, který probíhá plynule i po jejich pozdějším nástupu k pravidelné docházce v průběhu školního roku.

Ve spontánních činnostech měly děti dostatek prostoru pro své nápady, realizovaly je v rozvinutých hrách, které mohly postupně v průběhu celého týdne doplňovat a obohacovat. Pro rozvoj jemné motoriky a grafomotoriky u dětí využívaly učitelky nabídku her s drobnými stavebnicemi a cíleně zaměřené pracovní listy, které u nich podporovaly trpělivost i pečlivou realizaci. Činnosti s různorodými výtvarnými materiály vhodně rozvíjely fantazii a obrazotvornost dětí, vedly je k získávání nových zkušeností i technikami provedení. V řízených činnostech učitelky dostatečně nevyužívaly různorodé metody a formy práce pro hlubší podporu zájmu o vzdělávání u dětí. Zpravidla byla využívána frontální a samostatná práce dětí, ojediněle v menších skupinách, scházely kooperativní činnosti a činnosti ve dvojicích. Sebehodnocení a vrstevnické hodnocení dětí včetně prvků

formativního hodnocení učitelky v jednotlivých činnostech využívaly sporadicky, jen zřídka ocenily projevy jednotlivých dětí konkrétně a nezískávaly tak dostatečnou zpětnou vazbu o skutečném vzdělávání. Hodnocení probíhalo zpravidla formou pozitivní, avšak obecné informace sdělené všem dětem jako celku. Vzdělávacím činnostem scházelo zařazování věkově přiměřených požadavků s respektováním individuálních možností dětí vycházející z prováděné pedagogické diagnostiky. Pohybové aktivity zařazovaly učitelky do činností denně formou pohybových her nebo pohybových chvil, ale pro rozvoj jednotlivých svalových skupin scházelo promyšlené využívání různorodých forem cvičení, které by u dětí podporovaly zájem o jejich provádění. Pobyt venku je bezdůvodně zkracován, což omezuje dobu trvání her, možnost dalšího rozvoje pohybových dovedností a obratnosti i rozvíjení vzdělávacích činností. Ve všech třídách učitelky respektují individuální potřebu spánku. Mladším dětem, které spánek vyžadují, vytvářejí vhodné podmínky. Dětem v posledním povinném ročníku předškolního vzdělávání a dětem s odkladem školní docházky se učitelky věnovaly individuálně jak ve spontánních činnostech po jejich příchodu do mateřské školy, tak v klidových činnostech po obědě. Prováděné aktivity rozvíjely dovednosti v oblasti jemné motoriky a podporovaly u nich zájem o plnění úloh matematické a čtenářské pregramotnosti. Děti byly připravovány na plynulý přechod do základního vzdělávání.

Ve většině sledovaného vyučování na základní škole převládala méně účinná frontální forma výuky, doprovázená řízeným rozhovorem, která se projevila nerovnoměrným zapojením žáků a jejich nižší spoluúčastí při vzdělávání. Aktivitu žáků v rámci frontální výuky kladně ovlivňovalo vstřícné vedení hodin, jejich propojování s náměty i zkušenostmi z každodenního života a vedení hodin se zaujetím k probíranému tématu. Jen ojediněle, a to například díky účelnému střídání činností při opakování v českém jazyce na prvním i druhém stupni, byla tato forma výuky přínosná a vhodně zařazená. Okrajově byla využívána práce žáků ve dvojicích a skupinách, která by aktivně přispívala k rozvoji vzájemné spolupráce, komunikace, předávání zkušeností, vytváření postojů a podněcování kritického myšlení žáků. Výklad učiva byl ve sledované výuce srozumitelný, jeho názornost účelně podporovalo využití různých didaktických pomůcek, audionahrávek a videoukázek. Z období distanční výuky se nadále aktivně používá k předávání informací o práci v hodinách a pro odevzdávání úkolů platforma Microsoft Teams.

Průběžně, v rámci možností převažující frontální formy výuky, bylo ověřováno pochopení učiva. Míra účelného využití širšího spektra forem, metod výuky a aktivizace žáků byla u jednotlivých učitelů velmi rozdílná. Většina sledované výuky byla zaměřena převážně na získávání znalostí a dovedností, bez cíleného rozvoje postojů a kompetencí žáků. Její převážná část byla postavena na dominantní roli učitele a malé pestrosti nabízených činností, což se projevilo ve snížené aktivitě žáků. V převážné části výuky bylo stanoveno jen téma a obsah hodiny. Nejasnost v práci s cíli hodiny vedlo v závěru jen k orientačnímu a pocitovému hodnocení výuky ze strany žáků. Zdařilá práce s cílem a navazujícím zhodnocením hodiny byla zaznamenána při výuce moderních dějin v devátém ročníku. Skupinová práce podpořená didakticky zpracovanou videoukázkou a řešení problémové úlohy včetně práce s různými zdroji informací účelně rozvíjelo efektivitu probíraného tématu. Převážně volená frontální forma výuky nedávala vyučujícím dostatek možností získávat podklady pro průběžné formativní hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení výsledků vzdělávání nebo sledování individuálního pokroku každého žáka.

Vzhledem k převažujícímu zařazení transmisivního přenosu informací nemohla být využita cílená práce s chybou, při které by byl žákům ponechán prostor pro hledání samostatného řešení zadaných úkolů.

Učitelé dostatečně účinně neplánovali ani nerealizovali vzdělávání, v němž by byly plně zohledněny individuální potřeby žáků a jejich vzdělávací možnosti. Ve sledované výuce nebyl téměř zaznamenán diferencovaný přístup směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, žákům s výraznějšími nedostatky ve znalostech po distanční výuce ani k žákům s rychlejším pracovním tempem. Jen výjimečně byly těmto žákům nabízeny úlohy s rozdílným rozsahem a obtížností. Individuální podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťovali téměř výlučně asistenti pedagoga. Výuka nebyla většinou cíleně směřována k souvislým řečovým projevům, nebyl vytvářen prostor pro diskusi, samostatnou práci s informacemi a prezentaci své práce před třídou. Jednostranné činnosti se negativně projevíly ve snížené aktivitě žáků.

Dělené vyučovací hodiny českého jazyka a matematiky na druhém stupni umožňovaly rozvoj matematické a čtenářské gramotnosti. Řešené úlohy měly návaznost na situace z běžného života. Žáci byli v průběhu výuky vedeni k odvozování postupů řešení i jejich zdůvodnění. Výuka hudební výchovy účelně propojovala poslech s reakcemi na anglický text. Ve výuce tělesné výchovy byly zařazovány vhodné herní prvky i pohybové aktivity, které podporovaly motivaci žáků a jejich kladný vztah k pohybu. Zvolené metody a formy práce umožňovaly rozvoj pohybových dovedností v souladu s individuálními předpoklady jednotlivých žáků. Důraz byl kladen na dodržování nastavených pravidel.

V průběhu hospitací sledovaného zájmového vzdělávání se střídaly činnosti odpočinkové a na ně vhodně navazující řízené činnosti vedené formou společné práce či spolupráce účastníků v menších skupinách. Při řízené pracovní činnosti v době odpoledního provozu vychovatelky cíleně vedly žáky k samostatnosti. Svým přístupem respektujícím individuální potřeby žáků přispívaly k vytvoření klidného a příjemného prostředí. Vzdělávací nabídka školní družiny je průběžně po celý školní rok zpestřována řadou zajímavých akcí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávání dětí v mateřské škole ne vždy a uceleně naplňovalo očekávané kompetence stanovené školním vzdělávacím programem. Průběžné výsledky vzdělávání učitelky sice vyhodnocují, závěry však nejsou využívány v dostatečné míře pro další plánování vzdělávání a nejsou zaměřeny na individuální rozvoj dětí v jednotlivých vzdělávacích oblastech. Vedená pedagogická diagnostika dětí neobsahuje informace o cílech jejich dalšího rozvoje a závěry nejsou využívány při plánování jejich individualizovaného vzdělávání. Škola zpracovává, za využití externího nástroje (iSophi), u předškolních dětí a dětí s odkladem školní docházky doplňující pedagogickou diagnostiku a zjišťuje úroveň dovedností dítěte v oblastech vycházejících z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Její používání se vyznačuje jednoduchostí a přehledností výstupů, pro děti je forma zjišťování zajímavá a zábavná. Děti se v průběhu inspekční činnosti vyjadřovaly přirozeně, jejich hlubšímu rozvoji však scházela ještě větší podpora ze strany pedagogů se zaměřením na rozvoj jazykových dovedností formou verbálních i neverbálních sdělení. Děti se v prostoru mateřské školy dobře orientovaly a pohybovaly, v případě potřeby pomoci dospělé osoby se ke všem zaměstnancům obracely s důvěrou. Důsledně byly v průběhu celého dne vedeny ke zdvořilému jednání, používání zdvořilostních slov a dodržování hygienických návyků, dovedly reagovat na slovní pokyny učitelek. Ve všech třídách mateřské školy vedly učitelky děti k dodržování dohodnutých pravidel, vzájemnému respektu i předcházení konfliktních situací. Děti si v průběhu činností dovedly vybavit prožité příjemné i nepříjemné pocity, popsat viděné i slyšené z realizovaných činností během dne. Předškolní děti dovedly rozpoznat některé abstraktní znaky s grafickou podobou (číslíce, písmena), napodobit základní geometrické znaky a tvary. Výsledky výtvarných

a pracovních činností byly využity k výzdobě prostor školy, čímž byla u nich podporována sounáležitost s prostředím, sebedůvěra i oceněna jejich snaha o dobrý výsledek. V době distančního vzdělávání škola spolupracovala se zákonnými zástupci dětí a vytvářela vhodné podmínky pro vzdělávání dětí v posledním ročníku povinného předškolního vzdělávání.

Škola průběžně získává informace o individuálních výsledcích vzdělávání žáků. Pro ověřování jejich dílčích znalostí a dovedností využívá standardní interní hodnotící nástroje (ústní zkoušení, písemné kontrolní práce, ověřování praktických dovedností apod.). V roce 2019 škola aktualizovala a podrobně rozpracovala pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání (např. počet předepsaných prací spolu s váhami jejich hodnocení, kritéria hodnocení pro prezentace, referáty, projekty apod.). Nově stanovená pravidla hodnocení funkčně nastavila přehlednou strukturu využitelnou například pro sebehodnocení nebo vzájemné žakovské hodnocení slovních projevů, které však nebylo během inspekční činnosti využito. Nově se škola od školního roku 2021/2022 rozhodla čtvrtletně realizovat prostřednictvím žakovských knížek prvek formativního sebehodnocení žáků. Informace o průběžných výsledcích vzdělávání podávají pedagogové zákonným zástupcům aktuálně jak prostřednictvím žakovských knížek, tak od školního roku 2021/2022 nově v elektronické podobě. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání informováni na třídních schůzkách a konzultacích. Vedení školy však z třídních schůzek nezískává od třídních učitelů podklady o projednávání stanoveného programu, reakcích a diskusi nebo dotazech zákonných zástupců k hodnocení a vzdělávání žáků.

Výsledky vzdělávání jsou v dostupných zápisech z pedagogických rad pouze sumarizovány. Vedení školy deklaruje pouze ústní vyhodnocování a rozbor výsledků vzdělávání v rámci pedagogických rad. Počty žáků s vyznamenáním konstantně a výrazně převyšují počty žáků prospívajících. Množství neprospívajících žáků se několik let zpátky pohybuje v jednotkách. Počet pochval výrazně převyšuje počet udělených opatření k posílení kázně. Dosahované souhrnné vzdělávací výsledky žáků jsou dlouhodobě velmi dobré, avšak o to více kontrastují se slabými a podprůměrnými výsledky opakovaně prováděných výběrových zjišťování Českou školní inspekcí v různých oblastech za období od poslední inspekční činnosti. V oblasti interního sledování výsledků vzdělávání ve škole dlouhodobě schází mechanismus srovnání se širším celkem, který je následně podkladem pro informace vedoucím k promýšlení dalšího posunu v dosahování a ověřování relevantnosti vzdělávacích výsledků a dosud využívaných vzdělávacích strategií.

Ve škole pracuje školní metodik prevence a výchovný poradce, kterým se účinnou prevencí daří minimalizovat výskyt problémového chování žáků. Z řešených případů záškoláctví a negativního chování jsou pořizovány zápisy o projednávaných skutečnostech, a to jak se žáky, tak se zákonnými zástupci. Škola si vede evidenci vycházejících žáků na střední školy, jejichž přijetí je v prvním kole přijímacího řízení každoročně vysoké a organizuje pro žáky příležitostná motivační setkání svých úspěšných absolventů.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání reflektuje zaměření školy na rozvoj informační gramotnosti žáků a výtvarnou výchovu, které je aktivně podpořeno odpolední zájmovou činností. Výtvarné práce a činnosti žáků jsou prezentovány nejen ve škole, ale i v rámci výstav profesionálních výtvarníků. I během distanční výuky škola motivovala žáky k účasti na několika korespondenčních soutěžích. Ve škole je podporováno hromadné zapojení do tradičních, ale i místních soutěží pořádaných ve spolupráci s okolními školami. V rámci zájmové činnosti škola rozvíjí u žáků zájem o robotiku a programování, podporuje hnutí Debrujárů a zapojila se do hnutí Globe, které je zaměřeno na zapojení žáků zajímajících se o přírodu a přírodní vědy. Ve škole aktivně, za podpory rodičovského spolku, pracuje žakovský parlament, který formou celoroční soutěže motivuje žáky k výzdobě

a udržování pořádku ve škole. Základní i mateřská škola pořádá ve spolupráci s okolními školami, místními spolky a vedením obce různé akce podporující sounáležitost s regionem a reprezentující svou obec.

Školní družina prostřednictvím nabízených aktivit žáky úspěšně motivuje k zájmovému vzdělávání a k aktivnímu trávení volného času. Vychovatelky velmi dobře využívají možnosti, které nabízí prostory školy a její venkovní areál. Naplňování výchovně vzdělávacích cílů ve školní družině je vyhodnocováno na základě zapojení a úspěšnosti žáků v soutěžích či z verbálních i praktických výstupů jednotlivců, tak i skupin.

Závěry

Vývoj školy

- Do funkce ředitele byl v roce 2015 opětovně jmenován Mgr. Zdeněk Feber, který školu řídil i do roku 2012.
- Nové financování škol umožnilo dělení hodin matematiky a českého jazyka do skupin.
- Rozšířená nabídka zájmových činností poskytla více příležitostí pro rozvoj nadání a zájmů žáků.
- Škola se stala důležitým kulturním a společenským centrem obce.

Silné stránky

- Respektující, empatický a partnerský přístup pedagogů mateřské školy k dětem vytváří ve třídách pozitivní atmosféru pro jejich spokojený pobyt, včetně nastavení optimálních procesů adaptace nově nastupujících dětí a jejich bezproblémové vřazení do kolektivu.
- Vedení školy se zapojením do projektů a efektivní spoluprací se zřizovatelem daří úspěšně zajišťovat příznivé materiální podmínky, které v souladu se zaměřením základní školy umožňují plynulé vzdělávání žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Řídící a kontrolní činnost, ani vyhodnocování pedagogického procesu v základní i mateřské škole ze strany vedení školy není plně funkční. Řídící mechanismy nejsou účelně propojeny s přijímáním adekvátních opatření a ověřováním jejich účinnosti. Závěry hospitační činnosti postrádají metodické vedení učitelů k využívání efektivních metod výuky.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků není plánovité, nezohledňuje potřeby školy směrem ke zvyšování kvality výuky. Ve škole chybí speciální pedagog, který by zajišťoval systematickou intervenci vzhledem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami či žákům ohroženým školním neúspěchem. Cílená podpora začínajícím učitelům není účelně koordinována.
- Realizovaná vzdělávací nabídka v mateřské škole dostatečně nerespektuje složení tříd, schází jí diferenciací a individualizace, nejsou dostatečně využívány různorodé metody a formy práce zaměřené na rozvoj dětí ve všech vzdělávacích oblastech.

- Pedagogická diagnostika nezahrnuje dílčí pokroky, stagnace či regrese zjišťované po celou dobu docházky dětí do mateřské školy a nezohledňuje získané informace při plánování jejich dalšího rozvoje.
- Vzdělávání v mateřské škole schází pravidelné zařazování sebehodnocení a vrstevnického hodnocení (formativní hodnocení), které umožní dětem získání zpětné vazby o realizovaném vzdělávání a poskytne jim srozumitelnou zpětnou vazbu k dalšímu pokroku.
- Ve výuce základní školy pedagogové využívají omezené spektrum aktivizačních metod a forem výuky a nestanovují účelně výukové cíle.
- Ve výuce základní školy je v malé míře využívána diferenciací zadávaných úkolů žákům podle jejich individuálních předpokladů a pedagogové není plně využíváno zaměření na hodnocení růstového sledování výkonu žáků.
- Základní škola pravidelně nevyužívá ke zkvalitňování procesu vzdělávání zjištění o úrovni vědomostí a dovedností žáků z jiných než interních zdrojů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Rozšířit a sjednotit hospitační činnost, vyhodnocovat výsledky hospitací v souvislosti s potřebami celé organizace a zajistit kontrolu přijímaných opatření.
- Plánovat další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti s identifikovanými potřebami školy v oblasti práce s cíli, metodami a formami práce ve výuce a kontrolovat jejich využívání.
- Vytvářet systematickou podporu začínajícím pedagogům.
- Zhodnotit různé možnosti zajištění rozšíření školního poradenského pracoviště o pozici speciálního pedagoga.
- Zohledňovat při plánování a realizaci vzdělávání v mateřské škole složení tříd, činnosti diferencovat vzhledem k individuálním potřebám dětí a naplňování očekávaných kompetencí.
- Využívat v předškolním vzdělávání různorodé, pestré a netradiční metody i formy práce, které budou vést děti ke spolupráci a podporovat jejich zájem poznávat nové věci a učit se jim.
- Zařazovat do vzdělávání v mateřské škole pravidelné formativní hodnocení (sebehodnocení a vrstevnické hodnocení) a poskytovat dětem srozumitelnou zpětnou vazbu k jejich dalšímu rozvoji.
- Provádět pedagogickou diagnostiku dětí v mateřské škole tak, aby obsahovala informace o jejich vývoji po celou dobu docházky a zohledňovala získané informace při plánování vzdělávacích činností.
- Zajistit cílené plánování individuálního rozvoje dětí na základě práce s jejich vzdělávacími výsledky s ohledem na jednotlivé vzdělávací oblasti.
- Zacílit kontrolní a metodickou činnost na základní škole ve spolupráci s předmětovými komisemi a metodickým sdružením na využívání aktivizačních metod ve výuce podporujících formativní hodnocení, na stanovení cílů a strukturované hodnocení hodin.

- Důsledně uplatňovat diferenciaci výuky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky se zvýšeným zájmem o řešený problém ve výuce a podporovat vlastní i vrstevnické hodnocení žáků.
- Sledovat relevantnost hodnocení výsledků vzdělávání zapojením základní školy do srovnávacího testování v širším celku, případně využívat uvolněné úlohy z mezinárodního testování.
- Analyzovat a realizovat restrukturalizaci kumulovaných funkcí a kompetencí zástupkyně ředitele školy pro druhý stupeň.
- Dovybavit třídy mateřské školy dětským sedacím nábytkem odpovídajícím ergonomickým potřebám dětí.
- Upravit denní organizaci činností v mateřské škole tak, aby pobyt venku v době příznivých povětrnostních podmínek umožňoval v dostatečné míře realizovat tematicky zaměřené řízené i spontánní činnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Cesta k sobě platný od 1. 9. 2017, včetně příloh a dodatků
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Pojd'te děti, pojd'te hned, objevíme celý svět platný od 1. 9. 2021
3. Školní vzdělávací program Školní družina Cesta za poznáním s účinností od 1. 9. 2020
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vybraný vzorek)
6. Hospitační záznamy zástupkyně ředitele základní školy a hospitační záznamy vedené v mateřské škole ve školním roce 2020/2021
7. Zápisy z pedagogických rad a pracovních porad ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
8. Zápis z pedagogické a provozní rady pracovníků mateřské školy ze dne 30. 8. 2021
9. Zápisy z předmětových komisí ve školním roce 2020/2021, 2021/2022 (vybraný vzorek)
10. Matrika základní školy a mateřské školy vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)

11. Třídní knihy základní školy vedené ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 (vybraný vzorek)
12. Třídní knihy mateřské školy vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
13. Třídní knihy školní družiny vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
14. Třídní knihy doučování od 1. 9. 2021
15. Přehledy docházek dětí mateřské školy ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
16. Záznamy pedagogického testu iSophi (pedagogická diagnostika školní zralosti) vedené ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
17. Portfolia a práce dětí – pracovní listy, grafomotorická cvičení, výkresy vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
18. Záznamy o vývoji dítěte vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
19. Koncepce rozvoje školy 2019 – 2024
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2021/2022
21. Výroční zpráva školy 2019/2020
22. Výjimka z počtu dětí v mateřské škole ze dne 2. 5. 2005 udělena zřizovatelem
23. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
24. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy pro školní rok 2020/2021 (vybraný vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petr Novotný, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petr Novotný v. r.

Mgr. Kazimierz Worek,
školní inspektor

Mgr. Kazimierz Worek v. r.

Mgr. Jiřina Budíková,
školní inspektorka

Mgr. Jiřina Budíková v. r.

Bc. Marcela Zahradníková,
kontrolní pracovnice

Bc. Marcela Zahradníková v. r.

Ing. Katarína Bialoňová,
kontrolní pracovnice

Ing. Katarína Bialoňová v. r.

V Ostravě 26. 11. 2021

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Zdeněk Feber,
ředitel školy

Mgr. Zdeněk Feber v. r.

V Albrechticích 29. 11. 2021