



**Česká školní inspekce**

**Jihomoravský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Palánek, Vyškov**

**Čtvrtníčková 251, 682 01 Vyškov**

**Identifikátor školy: 600 125 220**

**Termín konání inspekce: 16. – 19. únor 2004**

|                   |                  |
|-------------------|------------------|
| <b>Čj.:</b>       | 12-1066/04-11087 |
| <b>Signatura:</b> | kl5ax107         |

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI**

**Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

## **CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY**

Pětitřídní mateřská škola (dále též MŠ) s kapacitou sto patnáct dětí je od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací. Byla otevřena v roce 1975 jako společné zařízení jesle – mateřská škola. Od roku 1990 slouží pouze pro účely MŠ. Zřídilo ji Město Vyškov, Masarykovo nám. 1, 682 01 Vyškov. Sdružuje též školní jídelnu (kapacita 170 jídel), která však nebyla předmětem inspekce. Ve školním roce 2003/2004 bylo zapsáno sto osmnáct dětí, z toho sedmnáct k docházce na pět dní v měsíci. Do tříd jsou rozděleny tak, že do dvou z nich chodí téměř všichni pěti až sedmiletí „předškoláci“ a do dalších třech vždy děti ve věku od tří do pěti let. MŠ má svůj výchovně-vzdělávací program „Každý den s úsměvem“. Rodičům dětí, které trpí lehčími vadami zraku, nebo poruchou komunikačních schopností pak poskytuje nadstandardní služby. A to formou pravidelných odborně podložených cvičení ke kompenzaci uvedených vad. Nabízí kroužky „Výtvarníček“, „Veselé pískání“ a seznamování se základy německého jazyka. Za úplatu pak „Angličtinu“, zajišťovanou agenturou Skřivánek.

## **PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ**

Personální obsazení MŠ je plně kvalifikované. Pracuje zde osm učitelek, zdravotní sestra a ředitelka, která má vysokoškolské vzdělání pro učitelství v mateřské škole. Dvě učitelky absolvovaly doplňující studium speciální pedagogiky pro učitelky MŠ se zaměřením na logopedii. Tuto svoji odbornost plně využívají především při prevenci poruch dětské řeči a pod vedením odborníka i při práci s integrovanými dětmi. Účelné je i personální obsazení školy zdravotní sestrou, která má specializaci na ortoptiku a pleoptiku a zajišťuje pro jedenáct dětí v MŠ pravidelnou individuální péči. Skladba úvazků a souběžné působení učitelek ve třídách jsou velmi promyšlené a efektivně využity.

Ředitelka školy aktivně přistoupila i k řešení organizační struktury a k zabezpečení činnosti a provozu MŠ. Základní pravidla jejího vnitřního uspořádání stanovila přehledně v *Organizačním řádu mateřské školy* a ve vnitřních předpisech, směrnících a řádech. Ty jsou zpracovány mimořádně kvalitně, pečlivě a srozumitelně. Postihují všechny oblasti činnosti školy, včetně vztahů s rodiči. Všichni zainteresovaní jsou s nimi průkazným způsobem seznámeni, znají svoje kompetence a povinnosti. Vedení školy tvoří ředitelka a vedoucí školního stravování, některé záležitosti hospodářského charakteru má na starosti jmenovaná zástupkyně. Pro řízení MŠ v oblasti výchovně-vzdělávacího procesu využívá ředitelka pedagogickou radu. Ta se věnuje příslušným problémům a jako poradní orgán plní svoji funkci.

Schází se pravidelně a o jednáních jsou vedeny přehledné záznamy. K bezproblémovému chodu MŠ přispívá i otevřený informační systém mezi zaměstnanci. Je zajišťován pružně, adresně a má potřebnou odbornou úroveň. Také provozní pracovníci spoluvytvářejí velmi dobré podmínky pro práci učitelek i činnosti dětí.

Při vedení školy si ředitelka počíná velmi profesionálně. Využívá své odborné znalosti i zkušenosti z praxe. Způsob řízení průběžně inovuje, reaguje na nové podněty a informace. Je velmi zodpovědná, svědomitá, důsledná a se smyslem pro detaily. To se pozitivně promítá do jejího systematického řízení, při kterém uplatňuje demokratické principy. K zaměstnancům přistupuje ohleduplně, velmi citlivě, a vždy s jasným cílem. Dává jim prostor k diskuzi a jejich podněty vyhodnocuje a dále využívá pro kvalitativní rozvoj školy. Její preciznost a osobní nasazení jsou pro ně motivující. Pozitivní jednání, pružnost a rychlost s jakými řeší veškeré záležitosti jí umožňují předcházet problémům a tak vytvářet příznivou a otevřenou pracovní atmosféru. Podle velmi promyšlených kritérií důsledně a pečlivě vyhodnocuje podmínky MŠ a na základě zjištěných závěrů stanovuje další priority pro své řízení. Velkou pozornost věnuje plánování v oblasti lidských zdrojů. Personální obsazení školy provádí uvážlivě s ohledem na specifika výchovně-vzdělávacího programu. Velmi promyšleně a rovnoměrně, vzhledem k potřebám školy i osobnostním předpokladům učitelek využívá vzdělávací akce i samostudia. K dalšímu profesnímu růstu podněcuje zaměstnance vlastním příkladem a vhodně stanovenými kritérii, která jí umožňují provádět diferencované oceňování práce. Učitelky provádí sebeevaluaci i se zpětnou vazbou k výchovně-vzdělávací práci podle jasně daných ukazatelů. Tak jako ve vedení zaměstnanců, tak i v kontrole má ředitelka vytvořený systém, který je do důsledku promyšlený a funkční. Dává jí velmi dobrý přehled o činnosti i kvalitě práce školy. Úkoly, které si pro hospitační činnost naplánovala v rozdílné míře obecnosti mají přímý vztah ke zvolenému programu MŠ. Umožňují výběr pro různé typy kontrol. Ty mají, ve snaze postihnout co nejvíce jevů široký záběr, daný množstvím stanovených cílů. Přesto se ředitelce daří vytýčená zjištění v příslušné šíři, i když s menší hloubkou, obsáhnout. Závěry z hospitací a hodnocení jsou zásadně pozitivní, motivačně zobecňující s případným upozorněním jen na drobné nedostatky. Ředitelka využívá podnětů učitelek k případnému zlepšení výchovně-vzdělávací činnosti, zejména v materiální oblasti.

***Personální podmínky školy byla hodnoceny jako vynikající.***

## **MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ**

MŠ se nachází v účelové jednopatrové budově pavilónového typu. V přízemí jsou umístěny administrativní a hospodářská část zařízení i s prádelnou. Dále pak tři třídy s venkovními terasami a v poschodí další dvě. Každý pavilón má stejné prostorové podmínky i dispoziční řešení. Tvoří vždy samostatný celek s vlastním vchodem a příslušným zázemím. Děti ve třídách mají k dispozici veškeré, vhodně uspořádané a přiměřeně velké prostory, které potřebují, včetně kabinetu pro provádění logopedické prevence. V přízemí je navíc i odborná pracovna, kvalitně vybavená četnými pomůckami a stimulátory k realizaci ortoptiky. Náležitá pozornost je věnována údržbě, čistotě a hygieně všech prostor zařízení. Pavilony jsou přístupné pouze z venku, což je velmi náročné jak na organizaci, tak i na vytvoření zabezpečovacího systému školy. Na druhé straně ale přispívá toto stavební řešení k vytvoření vlastního mikroklimatu jednotlivých tříd. K budově přináleží i areál udržované, částečně zrekonstruované školní zahrady. Její náležitě upravovaný terén, vybavený sice starším, ale dobře využitelným zařízením, umožňuje celoroční použití.

Třídy i herny (vyjma jedné z nich) jsou nábytkem funkčně rozčleněny do hracích koutů. Nábytek je sice starší, převážně původní, ale dobře udržovaný a důmyslně využitý. Většinou je

výškově uzpůsoben tak, aby děti měly volný přístup k pomůckám a hračkám všeho druhu. Vybavení dětským sedacím nábytkem většinou neodpovídá různým tělesným výškám dětí. Interiér budovy, zejména vestibuly a šatny, kde jsou použity práce dětí a učitelek je vkusně vyzdoben. I vzhled tříd působí optimistickým dojmem, k němuž přispívá barevné pojetí jednotlivých tříd a jejich výtvarné řešení. Prostorové podmínky vytvářejí velmi dobré předpoklady k podpoře dětských pohybových aktivit, což nebylo vždy plně využito. Z hlediska stimulace dětí ke hře je prostředí všech tříd podnětné a působí příjemně. Optimální množství pomůcek, hraček, konstruktivních stavebnic a doplňkového materiálu je umístěno tak, že na ně děti dobře vidí, mohou si je samostatně brát a vyznají se v jejich uložení. Pouze velké stavebnice a auta nebyly vždy ve třídách k dispozici. Hračky pro uspokojování potřeb a zájmů chlapců jsou zastoupeny v daleko menší míře než pro děvčata. Vybavení sportovním náradím je tradiční, vcelku málo inovované. Škola má dostatek kvalitní odborné i dětské literatury.

Doplňování knih, hraček a pomůcek věnuje ředitelka trvalou péči. Cílevědomě sleduje a hodnotí jejich účelné využití. Neopomíná ani údržbu a modernizaci materiálně-technického zázemí MŠ. Pro potřeby školy pořídila počítač s připojením na internet. Má vypracován plán finančních požadavků na dokončení oprav budovy. Významným cílem je dokončení úprav školní zahrady, vybavení MŠ hračkami a pomůckami, zejména sportovními.

***Materiálně--technické podmínky byly hodnoceny jako velmi dobré.***

## **VZDĚLÁVACÍ PROGRAM**

### **Realizace výchovně-vzdělávacího programu**

MŠ realizuje od roku 2002 *Školní vzdělávací program (ŠVP)*, zpracovaný na základě Rámcového programu pro předškolní vzdělávání (RPPV), zveřejněném ve Věstníku MŠMT, ročník LVII, sešit 5, 2001, č.j. 14 132/01-22. Na jeho tvorbě se podílely všechny učitelky a zhodnotily při tom svoje předchozí zkušenosti. Inspirovaly se materiálem „Rámcový vzdělávací program v praxi mateřských škol“ (M.Bourová, Atre 2001). Vzdělávací obsah rozdělily a charakterizovaly ve vztahu k tématům a tematickým částem, které si stanovily a zahrnuly do nich cíle RPPV. Na ŠVP navazují třídní vzdělávací programy (TVP), které dané cíle dále rozpracovávají s pomocí a využitím ještě dalších publikací. Pojetí výchovně vzdělávací práce však ovlivňuje orientace na „didakticky cílené činnosti“ členěné do okruhů, vztahujících se spíše k výchovným složkám, než k cílevědomému rozvoji dětských kompetencí. Téma pak plní funkci spíše motivační, než integrační.

***Výchovně -vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.***

***Povinná dokumentace i dokumentace prokazující naplňování programu školy je vedená průkazným způsobem.***

MŠ má zpracována pravidla a prostředky evaluace. Ředitelka při tom klade největší důraz na práci učitelek, přes jejichž činnost hodnotí naplňování ŠVP. K tomuto účelu jí slouží velmi podrobná kritéria, která jsou součástí nastavené evaluace. Kontrolu provádí ředitelka pravidelně, se zjištěnými poznatky dále pracuje a vyhodnocuje je na pedagogických radách.

***Systém kontroly plnění výchovně-vzdělávacího programu zajišťuje zpětnou vazbu a je účinný.***

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu se řídí pravidly provozního řádu a režimovými požadavky stanovenými v organizaci dne jednotlivých tříd. Rozvržení činností a přechody mezi nimi v průběhu dne byly rozvolněné. Dařilo se respektovat biorytmus, individuální potřeby a pracovní tempo dětí, vyváženost spontánních a řízených aktivit i dominantní úlohu dětské hry. Nabídka činností většinou odpovídala svou pestrostí emocionálním potřebám dětí. Pobytu venku byl věnován dostatečný časový prostor. Pouze podpora cíleného pohybu s využitím tělovýchovného náradí a náčiní nebyla vždy postačující a délka odpoledního odpočinku nevycházela důsledně z individuální potřeby každého dítěte.

Škola účinně informuje rodiče o projevech a chování jejich dětí. Umožňuje jim volný přístup do tříd. Na nástěnkách jsou vystavovány dětské práce i potřebné informace o nabídkách MŠ a o výchovně-vzdělávacím programu. Obzvláště efektivní je individuální vzájemná výměna poznatků zákonných zástupců a učitelů o dětech a společné zamyšlení nad jejich výchovou a potřebami péče o ně. Dalším zdrojem informací jsou společné akce školy s rodiči a činnosti v rámci Klubu rodičů (školní slavnosti, výlety, třídní schůzky, aj).

***Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.***

### **Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce**

Kvalitu výchovně-vzdělávací práce pozitivně ovlivňuje plná kvalifikovanost pedagogického sboru a zodpovědný zájem učitelů na vlastním profesním růstu. Přispívá k tomu i cílevědomé využívání odborných zkušeností kompetentních osob pro zvláštní potřeby dětí, zejména v oblasti logopedické prevence a v péči o děti s lehčími očními vadami.

### **Spontánní a řízené činnosti**

Učitelky cílevědomě a účelně připravily prostředí otevřené a dětem dostupné, což mělo pozitivní vliv na průběh herních aktivit. Motivace uskutečňovaných činností byla v souladu s tematickým blokem. Probíhala názorně prostřednictvím nabízených pomůcek a hraček. Ty byly umístěny na viditelných místech, důsledně se vztahovaly k danému námětu a ilustrovaly ho. Vhodně motivovaly zejména starší děti k činnostem především úkolového charakteru. Pokud však byly dětem nabídnuty hračky podporující pohybové aktivity, ty jich s chutí a spontánně využily k uspokojení potřeby pohybu, bez ohledu na motivační téma. To působilo v dané chvíli nadbytečně a vnějším způsobem. I v dalších činnostech sloužilo spíše k didaktickým účelům propojujícím spontánní a řízené činnosti, než k vnitřnímu navození dětských prožitků. Přesto se učitelkám dařilo promyšlenou a tematicky připravenou nabídkou pomůcek udržet zájem dětí a tak je nenásilně přivést k naplánovaným činnostem. Přispívala k tomu i možnost volby, kterou učitelky při výběru mezi spontánními a skupinově řízenými aktivitami dětem poskytovaly. Jejich vstupy do průběhu her byly většinou nenápadné a spíše podporující. Zejména tam, kde se odehrávaly na partnerské úrovni s využitím věcného a adresného hodnocení dětských projevů, vedoucího k podpoře sebedůvěry dětí a posilování zážitků úspěšnosti. Jen výjimečně se stalo, že učitelka ponechala dětem naprostou volnost. Jejich činnost sice hodnotila, ale nahodile bez zpětné vazby k dalšímu rozvíjení. Děti si pak volily pouze nabídnuté hry s drobnými stavebnicemi u stolečků a z nedostatku podnětů je často střídaly.

Plánování spontánních i řízených činností vycházelo z třídních vzdělávacích programů a respektovalo jejich pojetí. Stanovené cíle byly většinou přiměřeně diferencovány vzhledem k věku dětí a neopomíjely ani sociální učení. Odpovídaly obsahu činností a často zahrnovaly i

širší okruh rozvíjených oblastí. Někdy byly zaměřeny více na výkon, než na prožitek dítěte. Velmi dobré organizační zvládnutí činností umožňovalo přirozený přechod mezi spontánními a řízenými aktivitami. Podporovalo samostatnost a rozhodování dětí. Dovolovalo jim uplatňovat svoje individuální schopnosti a pracovat podle vlastního tempa s možností dokončit hru. I organizace postupné svačinky k tomu vhodně napomohla. Jen v některých případech působily vstupy učitelek do dětských her rušivě. Činnosti většinou probíhaly v prostoru. Děti se mohly aktivně realizovat. Hrály si převážně ve skupinkách a svoji činnost samostatně rozvíjely. Jejich tvořivost a vzájemná spolupráce se projevil zvláště při konstruktivních stavbách, případně při hře s maňásky. Pouze ve třídě, kde probíhaly hry u stolečků byla jejich pestrost a obsah omezenější. Z dětských projevů pak byla patrná určitá nejistota, bezradnost a závislost na učitelce. Děti se projevovaly více pasivně, bez vnitřního zaujetí. Jinak byl celkový průběh herních činností většinou klidný a přirozený, jen v jedné třídě byla zaznamenána vyšší hluchost. Sledované didaktické činnosti, zejména výtvarné, pracovní a dramatické byly v souvislosti se spontánními aktivitami organizovány většinou průběžně a nabídkově. Učitelky prostřednictvím převážně skupinových a individuálních forem práce zařazovaly metody, které kladly důraz na konkrétní praktické a manipulační činnosti. Dětem tak umožňovaly zacházet s danými pomůckami dle potřeby a získávat dovednosti vlastní zkušeností. Více pozornosti přitom věnovaly učení rozvíjícímu logické myšlení, méně již učení podporujícímu rozvoj dětské fantazie a představivosti, i když k tomu vybraný tématický celek přímo vybízel. Zvolené postupy, diferencovaná nabídka i střídání činností většinou přispívaly k aktivnímu učení a k využívání získaných znalostí a dovedností. Některé učitelky vedly děti k samostatnému přemýšlení a nacházení řešení. Velmi pěkně byl prováděn komunitní kruh u nejstarších dětí, které dodržovaly jeho pravidla a rozmanitě se vyjadřovaly k položené otázce. V naprosté většině tříd se děti projevovaly bezprostředně, bez výraznějších jazykových obtíží. Přirozeně navazovaly kontakt, pěkně se dorozumívaly a přátelsky spolu komunikovaly. Svá přání většinou uměly prosadit slušným způsobem. Jen výjimečně se objevilo žalování a malá spolupráce. Na učitelky se obracely s důvěrou. Ve třídách panovala příznivá atmosféra, rozvíjející pozitivní sociální citění a vztahy.

***Spontánní i řízené činnosti byly hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Průběhové výsledky výchovně vzdělávací činnosti**

Pohybové dovednosti byly přiměřené věku dětí. Pro jejich rozvíjení byly využívány nejčastěji hudebně-pohybové činnosti. Rozvoj hrubé motoriky byl v některých třídách ovlivněn menším počtem tělovýchovného nářadí, jímž je škola vybavena. Jemná motorika byla rozvíjena, ne však ve všech třídách dostatečně vzhledem k individuálním potřebám dětí. To se u některých projevilo ve špatném držení tužky i příborů.

Sebeobslužné, hygienické i zdvořilostní návyky měly děti ve většině tříd přiměřeně rozvinuté a uplatňovaly je. Velmi samostatné byly především při oblékání a v sebeobsluze při stolování, které mělo kulturní úroveň. Přiměřeně věku uměly pečovat o své věci, o pořádek např. v šatně i ve třídě. Pouze v hygienických návycích se někdy projevilo, zejména u nejstarších dětí, že je nemají upevněné.

Slovní zásobu a jazykové dovednosti měly děti vzhledem ke svému věku velmi dobře rozvinuté.

Ve většině tříd se děti chovaly nezávisle, s přiměřeným sebevědomím a na odpovídající úrovni, uměly spolupracovat. Byly komunikativní a přirozeně navazovaly kontakt mezi sebou i s dospělými.

Velká péče byla věnována rozvoji konkrétně-názorného myšlení i myšlenkových operací dětí s využitím didaktických pomůcek a drobných stavebnic.

Představivost a fantazii při výtvarných, dramatických a tvořivých činnostech uplatňovaly děti většinou v menší míře. Znalý řadu hudebně-pohybových her, písní, básní i pohádek.

Děti uměly patřičně zacházet s rozmanitým výtvarným i pracovním materiálem a měly, až na výjimky, dobře rozvinuty příslušné pracovní návyky.

***Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce byly celkově velmi dobré.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Název Mateřská škola Palánek, Vyškov, uvedený v *Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 4. 8. 2003, Č.j. JMK 915/2003 OŠ* není v souladu s názvem Mateřská škola Palánek, Vyškov, příspěvková organizace, který je uveden ve *Zřizovací listině příspěvkové organizace, schválené Zastupitelstvem města Vyškova usnesením č. XVII.ZM/1720-12 ze dne 08. 10. 2002.*

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. *Rozhodnutí, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003, č.j. JMK 915/2003 OŠ*
2. *Zřizovací listina příspěvkové organizace, schválená dne 08. 10. 2002 a dodatek č. 1, ze dne 26. června 2003*
3. *Mateřské školy Podklady pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy ve šk. roce 2002/2003 z 20. srpna 2003*
4. *Školní vzdělávací program „Každý den s úsměvem“ z 29. srpna 2003*
5. *Organizační řád mateřské školy, účinný od 1. února 2004*
6. *Zpráva o činnosti příspěvkové organizace za I. pololetí 2003*
7. *Záznamy o dětech pro školní rok 2003/2004*
8. *Přehledy výchovné práce 1., 2., 3., 4. a 5. třídy ve školním roce 2003/2004*
9. *Plán koncepčního, personálního a technicko-ekonomického řízení ve školním roce 2003/2004*
10. *Vzdělávání a individuální studium učitelek*
11. *Vzdělávání pedagogických pracovníků v roce 2003 a Další vzdělávání pedagogických pracovníků v roce 2004*
12. *Rozpis hodin pedagogických pracovníků pro školní rok 2003/2004*
13. *Organizace dne 1., 2., 3., 4. a 5. třídy ve školním roce 2003/2004*
14. *Plán a zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2003/2004*
15. *Zápisy z hospitační a kontrolní činnosti ve školním roce 2003/2004*
16. *Evaluační nástroje k sebehodnocení pedagogů*
17. *Písemné záznamy o sebeevaluaci pedagogických pracovníků za 1. pololetí školního roku 2003/2004*

18. Podací deník
19. Kniha úrazů
20. Hospitační záznamy ČŠI
21. Vnitřní směrnice mateřské školy
22. *Vnitřní řád mateřské školy (pro pedagogické pracovníky školy, pro pracovníce školní jídelny a pro provozní pracovníky školy) ze dne 15. ledna 2004*
23. *Provozní řád mateřské školy ze dne 15. ledna 2004*
24. *Pracovní náplně učitelek mateřské školy*
25. *Organizace provozu mateřské školy ve školním roce 2003/2004*
26. Seznamy dětí podle tříd pro školní rok 2003/2004
27. *Smlouva o výuce angličtiny ve šk. r. 2003/2004*
28. *Plán spolupráce s rodinou*
29. *Plán spolupráce se základní školou*
30. Zápisy ze schůzek s rodiči ve školním roce 2002/2003 a 2003/2004
31. *Ozdravná opatření na rok 2003*
32. Podkladová inspekční dokumentace – mateřské školy, ze dne 4. února 2004
33. Dotazník pro ředitele před inspekci
34. Dotazníky pro rodiče – mateřské školy
35. Inspekční zpráva č. j. O-12-05/9798-Gö-08, ze dne 29. prosince 1997

## **ZÁVĚR**

*V personálních podmínkách byla zaznamenána pouze pozitiva: kvalitní personální obsazení, systematické vzdělávání pedagogických pracovníků a jejich profesionální rozvoj, příkladné, velmi promyšlené a důsledné vedení i motivování zaměstnanců ředitelkou. Stejně tak vysoká úroveň administrativního zpracování, ale i uspořádání dokumentace a účelné organizování MŠ zajišťují veškeré činnosti tak, že jsou vykonávány racionálně.*

*Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávacího procesu byly optimální, prostředí stimulující, interiér vhodně a vkusně upravený. Hraček a pomůcek má škola dost, jenom je potřebuje doplnit o modernější tělovýchovné nářadí a o hračky podporující chlapecké aktivity.*

*V průběhu a výsledcích výchovně-vzdělávací práce převážila pozitiva nad negativy. Vliv na to měly především promyšlená příprava a organizace řízených a spontánních činností z hlediska jejich rozvolnění. Dále pak velmi pěkné interpersonální vztahy a pozitivní atmosféra v MŠ, které jsou přirozeným modelem chování pro děti. I přes důslednou a všemi prostředky uplatňovanou motivaci daným tématem se spíše jen výjimečně dařilo integrovat činnosti dětí tak, aby navozovaly učení prožitkovým způsobem.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**



Razítko

| Složení týmu | Titul, jméno a příjmení   | Podpis                           |
|--------------|---------------------------|----------------------------------|
| Vedoucí týmu | PaedDr. Eliška Vencálková | .Eliška Vencálková , v. r...     |
| Členové týmu | PaedDr. Jiřina Götzová    | .PaedDr. Jiřina Götzová, v r...  |
|              | Mgr. Hana Tesaříková      | ..Mgr. Hana Tesaříková, v. r.... |

V Brně dne 5. března 2004

### **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 12. března 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

| Titul, jméno a příjmení | Podpis                                |
|-------------------------|---------------------------------------|
| PaedDr. Alena Prouzová  | .PaedDr. Alena Proudová, v.<br>r..... |

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce - Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.***

### **Hodnoticí stupnice:**

| Stupeň       |
|--------------|
| Vynikající   |
| Velmi dobrý  |
| Dobrý        |
| Vyhovující   |
| Nevyhovující |

**Další adresáti inspekční zprávy**

| Adresát                       | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|-------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Krajský úřad – odbor školství | 2004-03-30                              | 12-1040/04/56-952                                |
| Zřizovatel                    | 2004-03-30                              | 12-1040/04/56-952                                |

**Připomínky ředitelky školy**

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text                      |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
|       |                             | Připomínky nebyly podány. |