



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-89/19-P

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Pernarec, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>330 36 Pernarec 151</b>
E-mail	<b>info@zspernarec.namiste.cz</b>
IČ	<b>60611804</b>
Identifikátor	<b>650032063</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Marian Husák</b>
Zřizovatel	<b>Obec Pernarec</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Pernarec 151, Pernarec 88, Pernarec 24</b>
Termín inspekční činnosti	<b>6. 2. – 8. 2. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Pernarec, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. Škola je spádová pro žáky z několika okolních obcí. Z důvodu dopravní dostupnosti pro dojíždějící žáky byla upravena časová organizace výuky, která začíná již v 7.25 hodin. Subjekt je zařazen do národní sítě „Škol podporujících zdraví“.

Předškolní vzdělávání je zajišťováno pro 38 dětí ve dvou účelně zařízených třídách v samostatné budově s prostornou zahradou vybavenou herními prvky. Probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Jen se děti koukněte, co je krásy na světě“. Povinného předškolního vzdělávání se účastní 15 dětí, čtyři děti se vzdělávají formou individuálního vzdělávání, dvě mají povolen odklad školní docházky. Pro dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami byl vypracován individuální vzdělávací plán.

V ZŠ se v době inspekce ve čtyřech třídách prvního stupně a čtyřech třídách druhého stupně vzdělávalo podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání 91 žáků. Žáci čtvrtého a pátého ročníku jsou vzhledem k jejich nízkému počtu spojeni do jedné třídy. Na výuku některých předmětů jsou spojováni žáci více ročníků také na druhém stupni. Na doporučení školských poradenských zařízení byli podle individuálních vzdělávacích plánů vzdělávání tři z celkového počtu devíti žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pro šest z nich byl vypracován plán pedagogické podpory. Škola evidovala pět žáků s odlišným mateřským jazykem.

Zájmové vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro školní družinu s motivačním názvem „Putování za kouzlem ročního období“ ve dvou odděleních, ve kterých bylo v době konání inspekce zapsáno 50 žáků. Jeho cílem je naučit účastníky naplňovat smysluplně svůj volný čas.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) splňuje zákonné předpoklady pro výkon řídicí funkce. Stanovil koncepci rozvoje školy, jejíž prioritou je ve spolupráci se zřizovatelem zajišťovat a postupně zlepšovat materiální podmínky pro naplňování školních vzdělávacích programů. Snaží se vytvářet pozitivní klima školy, které je podporováno esteticky upravenými a čistými prostory všech budov. Dodržování jasně nastavených pravidel v rámci subjektu přispívá k zajišťování bezpečného vzdělávacího prostředí. Organizační struktura řízení, plánování a přenos informací odpovídají velikosti školy. Systém předávání informací a podnětů mezi zaměstnanci školy je realizován při každodenní komunikaci, prostřednictvím nástěnek, porad a webových stránek.

Řízením MŠ včetně odpovědnosti za odbornou a pedagogickou úroveň vzdělávání byla pověřena vedoucí učitelka, která na základě nastaveného evaluačního systému vyhodnocuje vzdělávací procesy na třídní i školní úrovni. Nemá však možnost monitorovat úroveň průběhu vzdělávání z toho důvodu, že hospitační činnost si jako kompetenci ponechal ředitel. Skutečnost, že vedoucí učitelka nehospituje, se projevila v nejednotném stylu práce učitelek, přestože jejich vzájemná podpora a spolupráce přispívá k tvůrčímu klimatu v MŠ. Méně pozornosti věnuje ředitel hospitační činnosti zaměřené na sledování kvality výuky a míry osvojení si vědomostí a dovedností žáky také v ZŠ. Díky její menší četnosti neposkytuje dostatečné podklady pro vyhodnocování pedagogických procesů. Záznamy z provedených hospitací mají spíše formální charakter. Kontrola vzdělávacích procesů a vyhodnocování získaných poznatků nejsou dostatečně efektivní a neposkytují učitelům

kvalitní zpětnou vazbu k jejich práci. Nejsou proto směřováni ke zlepšování svých pedagogických dovedností a ke zkvalitňování vzdělávacích strategií. Systematickému metodickému vedení pedagogických pracovníků a pravidelnému sledování dosažené úrovně vzdělávání není věnována žádoucí pozornost ani metodickými orgány, což se negativně promítlo do kvality výuky v části hospitovaných hodin. Záznamy z jednání pedagogické rady jako poradního orgánu ředitele dokládají projednávání zásadních dokumentů, organizace vzdělávání a záležitostí týkajících se vzdělávání žáků. Je z nich zřejmé, že menší pozornost je věnována průběžnému hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů, hodnocení kvality vzdělávacího procesu a výsledkům vzdělávání žáků.

Pro vzdělávání žáků v ZŠ je k dispozici kromě kmenových učeben počítačová učebna, pracovna fyziky a chemie, cvičná kuchyňka, skleník a dílna pro výuku pracovních činností. K pohybovým aktivitám využívá subjekt cvičební sál upravený k tělesné výchově a obecní víceúčelové hřiště. Odpovídající zázemí ke vzdělávacím, pohybovým i herním činnostem poskytují dětem i žákům také školní zahrady v bezprostředním sousedství budov.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno např. na studium k prohlubování odborné kvalifikace a na prevenci rizikového chování dětí a žáků. Z přehledu absolvovaných vzdělávacích akcí není patrná snaha školy o podporu rozvoje pedagogických dovedností jednotlivých učitelů, což bylo zřejmé také z neefektivního využívání nových metod a forem vzdělávání některými pedagogy v ZŠ. Opomíjeným tématem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků bylo také vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků ve výuce, jejichž využívání bylo v hospitovaných hodinách na druhém stupni zaznamenáno ojedinele.

Činnost školního poradenského pracoviště zabezpečuje výchovný poradce a metodička prevence. Pedagogové s nimi spolupracují, sledují vývoj sociálních vztahů ve třídách a aktivně přistupují k řešení vzniklých problémů. Nízký počet žáků, znalost místních podmínek i rodinného zázemí jednotlivých žáků napomáhají minimalizaci projevů rizikového chování. Funkci výchovného poradce vykonává ředitel školy. Poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům poradenskou pomoc týkající se profesní orientace a volby vhodného oboru dalšího studia. Spolupracuje s ostatními vyučujícími při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a pravidelně společně vyhodnocují účinnost podpůrných opatření. Ke zkvalitňování vzájemné spolupráce a zlepšování vztahů ve školním prostředí přispívá i funkční žakovský parlament. Jeho činnost zastiťuje metodička prevence. Zástupci jednotlivých tříd přinášejí z jednotlivých kolektivů náměty a názory týkající se chodu školy. Spolupodílejí se na řešení problémů, které souvisí se vzděláváním, a na organizování různých akcí především z oblasti environmentální výchovy a zdravého životního stylu.

Škola klade velký důraz na udržení dobrých vzájemných vztahů se zákonnými zástupci dětí a žáků. Vytváří podmínky pro jejich aktivní zapojení do života školy, rodiče spolupracují např. při exkurzích a jiných akcích školy. Subjekt věnuje pozornost také spolupráci s dalšími partnery přispívající k obohacení obsahu vzdělávání a k prezentaci školy na veřejnosti. Spolupráce s místními spolky a organizacemi, např. s hasiči, knihovnou a mysliveckým sdružením, přispívá k aktivnímu využití volného času dětí a žáků. Jejich účast na vystoupeních pořádaných obcí vede k rozvoji jejich sociální gramotnosti. Součinnost MŠ, ZŠ a školní družiny podporuje bezproblémový přechod dětí do ZŠ. Zřizovatel se o rozvoj školy intenzivně zajímá a podporuje ji v jejích aktivitách. Jeho příspěvek na zajištění provozu, opravy i obnovu majetku a dofinancování platů pedagogů patří mezi významné příjmy subjektu.

V rámci hmotného zabezpečení škola poskytuje žákům školní stravování ve vlastní školní jídelně, která se nachází v nedaleké budově spolu se školní družinou. Děti v MŠ se stravují

v prostorách svých tříd pod stálým dohledem učitelek. Prostřednictvím školního stravování jsou děti a žáci vedeni k vytváření správných stravovacích návyků, které jsou podporovány také zapojením školy do projektů „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Učitelky v MŠ vycházely při plánování a organizaci vzdělávání z dosavadních znalostí a zkušeností dětí, z jejich potřeb i momentální situace. Aktivita probíhaly v příjemné atmosféře vzájemného respektování se v režimu spolupráce obou tříd. Učitelky oceňovaly snahu dětí vymýšlet alternativy k probíhající činnosti. S ohledem na přiměřenost požadavků pro danou věkovou skupinu vedly děti ke kritickému myšlení a chápání souvislostí, k práci s chybou, vzájemnému hodnocení a samostatnosti. Ne vždy vycházely vzdělávací cíle ze školního vzdělávacího programu a zvolené metody a formy práce v těchto případech nesměřovaly k naplňování očekávaných výstupů. Pozitivem byla vhodně zvolená diferenciací nároků i volba vzdělávací nabídky s ohledem na mentální věk dětí. V obou třídách byly účinně zařazovány aktivity, které posilovaly sebepojetí a sebevědomí dětí, výchovně-vzdělávací strategie pomáhaly rozvíjet jejich schopnost spolupracovat a vytvářet pozitivní vztahy. Prováděná pedagogická diagnostika sleduje všechny oblasti rozvoje dětí, na základě výsledků jsou zohledňovány individuální potřeby. Účelně jsou zařazována podpůrná opatření, práce asistentky pedagoga je podpořena efektivní spoluprací s třídními učitelkami. Všechny pedagogické pracovnice vhodně reagovaly na potřeby každého dítěte, projevovaly vstřícnost a respekt ke každému z nich. Většina učitelek do své práce zařazuje nové poznatky získané dalším vzděláváním, které s cílem zkvalitňování průběhu vzdělávání v rámci efektivní spolupráce sdílí s kolegy.

Hospitovaná výuka na prvním stupni byla většinou dobře připravená a promyšlená. Ve větší části sledovaných hodin převažovala efektivní frontální práce celé třídy. Vyučující střídali metodu řízeného rozhovoru s výkladem a společným ústním či samostatným písemným procvičením probírané učební látky. Pouze některé učitelky zařazovaly do výuky činnosti směřující k aktivitě žáků. Výhoda nízkého počtu žáků nebyla v některých třídách efektivně využita. Žákům byly většinou zadávány úkoly stejné náročnosti, výraznější diferenciací a individualizací výuky nebyla zaznamenána. Realizovaný styl výuky poskytoval jen občas prostor ke komunikaci, kooperaci, řešení problémových úloh a k celkovému rozvoji osobnosti žáků. Ve výuce výtvarné výchovy se v plné míře prokázala kreativita žáků, smysl pro představitelství i propojení výuky s každodenním životem. Všichni učitelé zpravidla dbali na závěrečné shrnutí hodiny. Různé formy hodnocení a sebehodnocení byly zastoupeny téměř vždy, bylo patrné, že žáci jsou tomuto kroku zvyklí.

Výuku anglického a německého jazyka vedli vyučující v příslušném cizím jazyce. Uplatňovali různé metody a formy práce, které korespondovaly s probíraným učivem. Efektivitu výuky anglického jazyka snižovala nedostatečně poskytovaná zpětná vazba. Náročnou organizací výuky ve třídách se spojenými ročníky učitelka obtížněji zvládala, což mělo za následek nízkou účinnost vyučovacího procesu. Ne vždy se jí dařilo najít optimální poměr mezi přímou výukou a samostatnou prací žáků. K pozitivům v těchto třídách patřila skutečnost, že žáci velmi dobře spolupracovali, navzájem si pomáhali a byli tolerantní k názorům a jednání svých spolužáků. Mladší žáci se učili od starších a ti si naopak opakovali učivo s mladšími. Učitelé respektovali zásadu názornosti, pracovali s různými didaktickými materiály. Prostředky informačních a komunikačních technologií využívali spíše ojediněle.

Učivo dějepisu bylo učitelkou prezentované srozumitelně a v logických souvislostech. Žáci se na učební činnosti dobře koncentrovali, dokázali pracovat samostatně i vzájemně

spolupracovat. Prokazovali dobré dovednosti při práci s textem, uměli vyhledat podstatné informace a ty před třídou prezentovat.

Použité metody a formy práce ve sledovaných hodinách matematiky a fyziky většinou nepodporovaly aktivitu žáků. Pozitivem bylo využití názorných pomůcek, zařazování příkladů z běžného života a propojování teoretických poznatků s praktickými zkušenostmi. Výuka byla zaměřena na procvičování učiva a utřídění dříve získaných poznatků. Žáci byli vedeni k nácviku osvědčených postupů při řešení příkladů. Ve dvou případech vyučující dostatečně nepromysleli organizaci výuky a nevyužili efektivně celou vyučovací hodinu. V průběhu hodin byla žákům poskytována zpětná vazba, částečně bylo zaznamenáno motivační hodnocení žáků. Práce s chybou nebyla účinným způsobem uplatňována.

Vyučující na druhém stupni zpravidla nevěnovali pozornost diferenciaci a zadávání činností vzhledem k individuálním možnostem a potřebám žáků, ačkoliv bylo zřejmé, že jsou v málo početných třídách žáci nadanější i ti, kteří mají problémy se zvládnutím učiva. Učitelé zřídka uplatňovali k těmto žákům individuální přístup. V závěru vyučovacích hodin bylo provedeno většinou krátké shrnutí učiva vyučujícím, sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení bylo zaznamenáno výjimečně.

Společným znakem hospitované výuky v ZŠ bylo díky empatickému přístupu učitelů k žákům přátelské a nestresující vzdělávací prostředí.

Environmentální výchova a praktické aktivity podporující rozvoj manuální zručnosti žáků a jejich pracovních návyků prolíná na obou stupních vyučovacích předměty a projekty zařazovanými do vzdělávání v průběhu školního roku, např. Den Země, „Zdravé vaření“, „Podzimní tvoření“ apod. Na druhém stupni jsou pracovní dovednosti žáků rozvíjeny také při výuce volitelných předmětů Technické činnosti a Pěstitelství. Pozitivní vztah dětí a žáků k přírodě a její ochraně je budován např. zařazováním přírodovědných exkurzí, úpravou školních zahrad v rámci pracovních činností, při výuce ve venkovní učebně, sběrem druhotných surovin a tříděním odpadů.

Témata z oblasti dopravní výchovy jsou ve školním vzdělávacím programu rozpracována do výuky některých předmětů na obou stupních, větší prostor je jim věnován na prvním stupni v rámci prvouky, vlastivědy a tělesné výchovy. Ve spolupráci s BESIP a Policií ČR pořádá subjekt pro žáky přednášky o bezpečném chování v silničním provozu. Žáci navštěvují dopravní hřiště a zúčastňují se okresního kola dopravní soutěže mladých cyklistů.

Aktivity sledované v zájmovém vzdělávání, které byly v době inspekce zaměřené na zimní sporty a rukodělné práce, byly pro žáky přitažlivé. Žáci byli realizovanými činnostmi plně zaujati. Vlídny a individuální přístup vychovatelek ke všem účastníkům vytvářel přátelské sociální prostředí.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

V obou třídách MŠ učitelky systematicky sledují a zaznamenávají vývoj a pokrok dětí. Na základě získaných informací o vývoji jednotlivých dětí volí činnosti vzhledem k jejich potřebám a eliminují tak jejich případné vzdělávací obtíže. Ve sledovaném předškolním vzdělávání byly děti činnostmi zaujaty. V průběhu optimálně dlouhých volných her uplatňovaly představivost, přijímaly různé role, vzájemně komunikovaly. Na velmi dobré úrovni byly pohybové a estetické dovednosti dětí. Vnímaly rytmus, který uměly ztvárnit pohybem. Výtvarné práce nejstarších dětí dokládaly zvládnutí různých výtvarných technik i nápadité ztvárnění obsahu. Podpora prosociálních dovedností se projevovala ve vzájemném respektování, dodržování nastavených pravidel vzájemného soužití

ve třídách, samostatností dětí a uplatňováním základních hygienických a společenských návyků.

O výsledcích vzdělávání a další činnosti škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím žákovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách a při osobních setkáních ve škole. Celkové výsledky vzdělávání jsou zveřejněny ve výročních zprávách. Žákům ohroženým školním neprospěchem je dle potřeby nabízeno doučování.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a jejich pokroku škola stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Vyhodnocování probíhá zejména na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních učitelů a pedagogické rady, a to prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů. Ze zápisů v žákovských knížkách bylo zřejmé, že učitelé hodnotí převážně vědomosti žáků formou testů, méně již dovednosti při ústním projevu. Pro hodnocení efektivity vzdělávání v porovnání se školami podobného typu v České republice využívá subjekt pravidelně i nabídky externích zadavatelů a zpracovatelů testů. Dopad výsledků testování na změnu vzdělávacích strategií v předmětech, ve kterých nebyly pro školu příznivé, ČŠI nezaznamenala. Vedením školy není realizováno cílené vyhodnocování výsledků vzdělávání, přestože dobrá znalost žáků, jejich rodinného zázemí a individuální přístup v malých třídních kolektivech umožňují průběžně sledovat jejich úspěšnost a včas předcházet školnímu neúspěchu. Nejsou také nastaveny sjednocující postupy pro sledování pokroku žáků, přijímání včasných opatření k nápravě a kontrolu jejich funkčnosti. Záznamy z pedagogických rad obsahují podrobné informace o prospěchu a chování, není však systematicky prováděna analýza popsaného stavu, vyvozování závěrů a přijímání opatření pro zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Získané dovednosti a vědomosti žáci prezentují při kulturních a sportovních akcích a vystoupeních. Subjekt se aktivně zapojuje do života obce, organizuje řadu akcí určených žákům, rodičům i veřejnosti v rámci celoročního projektu „Škola – centrum vzdělávání, kultury, zábavy, osvěty a sportu“, což podporuje její otevřenost vůči široké veřejnosti a posiluje u dětí a žáků pocit sounáležitosti s místem, kde žijí.

Školou je podporována účast žáků ve sportovních a předmětových soutěžích a olympiádách. Vítězové školního kola Pythagoriády reprezentovali školu na okresní úrovni této soutěže. Pravidelně se žáci zúčastňují turnaje v malé kopané a recitačních soutěží na regionální úrovni.

V zájmovém vzdělávání byly nenásilnou formou prohlubovány dovednosti žáků a rozvíjeny jejich postoje v souladu s požadavky vzdělávacího programu. Podporován byl rozvoj schopnosti spolupracovat a respektovat druhého. Všichni žáci se aktivně zapojili do společných herních činností. Pokyny vychovatelek respektovali, chovali se k sobě navzájem korektně. Výsledky vzdělávání byly prezentovány formou vkusné výzdoby v prostorách školní družiny, jídelny a na chodbách.

Škola realizuje řadu kroužků, např. taneční, myslivecký, čtenářský, kroužek matematiky a českého jazyka a nabízí dětem i žákům rozličné aktivity, které obohacují vzdělávací nabídku a tím pozitivně ovlivňují výsledky vzdělávání.

## Závěry

### Vývoj školy

- Budova mateřské školy prošla rozsáhlou rekonstrukcí.
- V budově základní školy bylo rekonstruováno sociální zařízení a plot kolem areálu.
- Zapojením do projektové činnosti se škole podařilo zvýšit zájem žáků o technické vzdělávání.

### Silné stránky

- Estetická a podnětná výzdoba vnitřních prostor v celém subjektu výrobky dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání a upravené zahrady mateřské i základní školy navozují příjemné klima.
- Prostřednictvím projektového vyučování a řady dalších akcí si děti a žáci utvářejí vztah sounáležitosti s místem, kde žijí.
- Spolupráce a vzájemná podpora učitelek v mateřské škole přispívají ke zkvalitňování předškolního vzdělávání.
- Zařazováním vhodných vzdělávacích strategií se děti učí spolupráci.
- Škola cíleně podporuje rozvoj manuální zručnosti žáků a pracovních návyků důležitých pro jejich každodenní život.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Vedení školy nemá nastavený účinný systém řízení pedagogických procesů a vyhodnocování kvality a výsledků vzdělávání. V malé míře hospituje, což vede k nahodilému zjišťování nedostatků a přijímání následných opatření.
- V předškolním vzdělávání nebyly vždy vhodně voleny vzdělávací cíle tak, aby byly naplňovány očekávané výstupy.
- Do výuky byly v malé míře zařazovány kooperativní formy práce jako prostředek k rozvoji komunikativních a sociálních kompetencí žáků, na druhém stupni většinou chybělo také sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků umožňující jejich aktivní přístup ke sledování vlastního pokroku.
- Výuka postrádala promyšlenou diferenciaci náročnosti. Obohacení obsahu vzdělávání nebo zadávání obtížnějších úkolů pro zvýšení efektivity výuky bylo zaznamenáno pouze ojediněle.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vytvořit systém kontrolní činnosti, stanovit jasná kritéria kvality vzdělávání, sledovat je důsledně hospitační činností, zjištění vyhodnocovat, přijímat a kontrolovat opatření pro zkvalitnění vzdělávacího procesu.
- Důsledněji zařazovat do výuky kooperativní činnosti žáků, metody a formy práce podporující jejich aktivní učení a systematicky využívat průběžné hodnocení vzdělávacího pokroku žáků, jejich vzájemné hodnocení a sebehodnocení.

- Vytvořit dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřením zejména na oblast vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků a moderní metody a formy práce včetně využití didaktické techniky při výuce. Využívat vzájemné hospitace s cílem předávání zkušeností a zkvalitňování výuky.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Pernarec usnesením zastupitelstva obce č. 82/03 ze dne 14. 12. 2003 s účinností od 1. 1. 2004 včetně dodatků č. 1 až 3
2. Jmenování do funkce ředitele Základní školy a Mateřské školy Pernarec, okres Plzeň-sever, příspěvkové organizace čj. 157/PER/11 vydané Obcí Pernarec dne 2. 12. 2011 s účinností od 1. 1. 2012
3. „Potvrzení ve funkci ředitele ZŠ a MŠ Pernarec s účinností od 1. 8. 2014 na dobu 6 let“ vydané usnesením č. 443 zastupitelstva Obce Pernarec dne 20. 2. 2014
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. 1. 2019
5. „Udělení výjimky z počtu žáků ve třídách pro školní rok 2018/2019“ vydané usnesením č. 17 zastupitelstva Obce Pernarec dne 22. 11. 2018
6. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2018/2019
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
8. Inspekční zpráva čj. ČŠIP-195/13-P ze dne 10. 4. 2013
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2018/2019, hospitační záznamy od školního roku 2017/2018
10. „Koncepce školy 2016 – 2020“ ze dne 30. 11. 2015
11. Školní řády platné od 1. 1. 2019
12. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2018/2019
13. Matrika vedená ve školním roce 2018/2019 v mateřské škole, základní škole a školní družině
14. Záznamy z pedagogických rad od školního roku 2017/2018
15. Jednoletý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2018/2019
16. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání na období 1. 9. 2017 – 31. 8. 2020 s motivačním názvem „Jen se děti koukněte, co je krásy na světě
17. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. září 2007, aktualizovaný k 1. září 2017



18. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s motivačním názvem „Putování za kouzlem ročního období“ platný od 1. 9. 2018
19. Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019 v mateřské škole, základní škole a školní družině
20. Rozpis přímé a nepřímé pedagogické činnosti učitelek v mateřské škole
21. Docházka dětí do mateřské školy od září 2018 do dne inspekce
22. Náplň práce učitelky pověřené řízením mateřské školy
23. Přihlášky k zájmovému vzdělávání na školní rok 2018/2019
24. Dokumentace výchovného poradenství (spisy žáků se SVP, plán činnosti výchovného poradce a školního metodika prevence, minimální preventivní program, zápisy z jednání s rodiči)
25. Účetní výkazy k 31. 12. 2017
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Jitka Křížková, MBA,  
školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

*Mgr. Jitka Křížková, MBA v. r.*

Mgr. Darina Motlíková,  
odbornice pro oblast jazykového vzdělávání

*Mgr. Darina Motlíková v. r.*

Mgr. Marie Sládková, školní inspektorka

*Mgr. Marie Sládková v. r.*

Mgr. Jaroslav Štilip, školní inspektor

*Mgr. Jaroslav Štilip v. r.*

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

*Ing. Monika Zelená v. r.*

V Plzni 4. 3. 2019

## **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Marian Husák, ředitel školy

*Mgr. Marian Husák v. r.*

V Pernarci 15. 3. 2019