



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát  
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-478/25-C  
Sp. zn. ČŠIC-S-98/25-C

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Kluky, okr. Písek</b>
Sídlo	<b>Kluky 86</b>
E-mail	<b>zs@zsamskluky.cz</b>
IČO	<b>70 984 328</b>
Identifikátor	<b>650 038 631</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Monika Hrdinová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Kluky</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Kluky 3, Kluky 86</b>
Inspekční činnost na místě	<b>14. 4. 2025 – 16. 4. 2025</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Kluky (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. Ve škole malotřídního typu se vzdělává ve třech třídách 54 nejen místních žáků, ale také žáků z okolních obcí, sedm žáků má podpůrné opatření. Počet žáků je stabilní, má mírně stoupající tendenci, v příštím roce dojde k naplnění kapacity školy. V mateřské škole se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 30 dětí, z toho 12 dětí v povinném předškolním vzdělávání. Jedno dítě bylo

mladší tři let, tři děti byly vzdělávány s podpůrnými opatřeními a jedno dítě se vzdělávalo individuálně.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Řízení školy je založeno na každodenní otevřené komunikaci a vzájemné funkční spolupráci mezi ředitelkou školy, zástupkyní pro předškolní vzdělávání a ostatními zaměstnanci. Dalším efektivním komunikačním kanálem se zákonnými zástupci jsou třídní skupiny v mobilní aplikaci a místní zpravodaj, kam škola pravidelně přispívá. Zpracovaná koncepce dlouhodobého rozvoje školy vymezuje strategické cíle s jasnou vizí, avšak postrádá konkretizaci do operativních plánů a jednotlivých kroků. Rovněž není systematicky monitorována a vyhodnocována jako nástroj podpory pro další rozvoj školy. Kontrolní činnost včetně hospitační je prováděna systematicky, s ohledem na velikost školy však s menší frekvencí, její následné vyhodnocování je méně konkrétní, což má částečný dopad na zlepšování výuky. Pedagogové jsou plně kvalifikovaní, další vzdělávání vychází z potřeb školy a jejich finančních možností, zároveň respektuje profesní zaměření jednotlivých zaměstnanců.

Ředitelka školy v úzké součinnosti se zřizovatelem průběžně zkvalitňuje materiální zázemí vzdělávání včetně vybavení školy i mateřské školy alternativním energetickým zdrojem. Podařilo se také přijmout opatření k poslední inspekční správě a vybudovat zázemí pro školní družinu a další učebnu. Finanční prostředky dále ředitelka aktivně získává z řady projektů, což se pozitivně projevilo zejména v oblasti modernizace vybavení. Škola disponuje vlastní malou tělocvičnou, pro aktivní pohyb žáků v průběhu výuky i zájmového vzdělávání je dále efektivně využíván nově zrekonstruovaný školní dvůr a obecní sportovní areál.

V rámci častých kulturních akcí pořádaných školou ve spolupráci se zřizovatelem, kterých se účastní nejen žáci, ale také rodiče a veřejnost, je posilována kulturně historická návaznost na historii obce (pocta místním válečným veteránům) i dobré vzájemné vztahy, a je účinně podporován rozvoj sociálních a občanských kompetencí žáků (pravidelná divadelní představení pro seniory). Aktivní spolupráce s místními spolky a se středním odborným učilištěm podporují žakovskou motivaci a rozvoj technického vzdělání. Významná je také spolupráce s okolními školami v oblasti pořádání sportovních soutěží.

Řízení mateřské školy je delegováno na zástupkyni ředitelky. Je efektivní a pružné, zástupkyně disponuje dlouholetými řídicími zkušenostmi. Svá rozhodnutí zakládá na objektivní analýze jednotlivých procesů s důrazem na pedagogickou stránku vedení. Zjištění se promítají do koncepční práce pedagogického sboru, sdílení vize výrazným způsobem přispívá k dobrému klimatu i průběhu vzdělávání. Plánovanou častou hospitační činností podporuje učitelky v jejich profesionálním růstu, což se pozitivně odráží v jejich práci.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledovaná výuka byla připravená a promyšlená. Cíleně navazovala na předchozí znalosti žáků, prohlubovala je a byla adekvátně přizpůsobena jejich věkovým specifikům. Práce v hodinách byla postavena na společných pravidlech, žáci respektovali osobnost učitelek i sebe navzájem, pedagožky využívaly vhodných příkladů chování k modelaci prosociálních postojů a interpersonálních vazeb. Celkové klima odpovídalo důvěrné a podporující pracovní atmosféře, kterou upevňoval každé ráno komunitní kruh celé školy. Žáci bez obav

vyjadřovali své postřehy, reagovali na konkrétní výzvy učitele i ostatních spolužáků a téměř všichni byli po celou dobu zapojeni do výuky. Učitelky většinou poskytovaly dostatek času na odpověď a do hodin zahrnovaly práci s chybou jako přirozenou součást učení. Žákům byla dáována okamžitá zpětná vazba k podpoře jejich učení.

Cíle hodiny byly přiměřeně stanovené, ne vždy se však dařilo tento cíl na začátku hodiny žákům srozumitelně sdělit a uchopit jako společný a následně ho v závěru hodiny spolu s žáky vyhodnotit s ohledem na jejich vlastní učení. Čas vyučovací hodiny byl často využit bez prodlev, v některých hodinách bylo méně zřejmé efektivní časové rozvržení a ke konci nezbyl dostatečný čas na rekapitulaci hodiny a znalostí. Učitelkám se dařilo cíleně propojovat reálný svět žáků s probíraným učivem i napříč vyučovanými předměty, čímž zvyšovali atraktivitu probíraného obsahu spolu s motivací žáků k zapojení. Zkušenosti a znalosti ze známého prostředí tak aktivně napomáhaly nejen k dosažení cíle, ale také k prohlubování klíčových kompetencí.

V hospitovaných hodinách převládal frontální způsob vedení výuky, s častým využitím řízeného dialogu, s vhodným zařazováním samostatné práce. Téměř v každé hodině se také vedlo žákům nabídnout práci ve dvojicích či skupinách jako podpory rozvoje jejich komunikačních kompetencí, která se však dařila s různou mírou efektivity. Zaznamenáno bylo aktivní samostatné vyvozování učiva formou badatelské činnosti a samostatné vyhledávání informací na internetu jako činnost rozvíjející kritické myšlení. Výuka byla převážně zaměřena na učební látku a osvojení znalostí, méně na osvojení dovedností, což následně souviselo s menším prostorem pro diferenciaci učiva s ohledem na individuální schopnosti. Výuka byla účelně podpořena dobře zvolenými didaktickými pomůckami, učitelé ale ke konkretizaci učiva méně využívali informační technologie, méně byla také v hodinách zachycena práce s digitálními technologiemi samotnými žáky. Také vrstevnické učení jako vhodný prostředek k osvojení komunikačních zásad či k do vysvětlení látky ve věkově heterogenní třídě bylo zachyceno pouze ojediněle.

V hodinách anglického jazyka žáci upevňovali své znalosti s důrazem na rozvoj všech potřebných složek, cílový jazyk však byl směrem k žákům méně používán jako komunikační prostředek.

Zájmové vzdělávání se nově uskutečňuje ve dvou odděleních školní družiny a zaměřuje se na podporu individuálního rozvoje svých účastníků. Hospitované hodiny probíhaly v uvolněné atmosféře postavené na funkčně nastavených pravidlech a vzájemném respektu. Účastníci se mohli dle svého zájmu a aktuálních potřeb zapojovat do řízených činností, kooperovat s dalšími v rámci spontánních her, relaxovat, vypracovat domácí úkoly či využít pestré nabídky některého z nabízených kroužků. Nabídka aktivit také díky spolupráci s Domem dětí a mládeže Písek byla inspirativní a podnětná. Důraz byl kladen i na fyzickou zdatnost a orientaci v prostoru při pravidelném každodenním pobytu venku na obecním hřišti. Zájmové vzdělávání tak svou širokou škálou dalších aktivit přispívá nejen k rozvoji osobnostních, ale také prosociálních kompetencí účastníků.

Během hospitační činnosti v mateřské škole bylo v obou třídách patrné velmi přátelské klima, které se dařilo učitelkám naplňovat citlivým a vstřícným přístupem. Motivace a seznamování s programem dne účelně pomáhalo dětem zvládnutí nejistoty a adaptačního stresu. Méně časté už bylo využívání očekávaných výstupů jako prostředku vhodného pro sebehodnocení dětí. Zvolená témata byla dětem blízká a propojovala vzdělávací obsah se světem kolem nás, vhodné bylo také propojování témat s pobytem venku. Učitelkám se tak dařilo přistupovat k tématům z více stran a vzdělávání postavit na prožitkovém učení. Ve třídách byla zřetelná diferenciací vzdělávací nabídky, převážně však podle věku. Patřičná pozornost byla věnována rozvoji fyzické zdatnosti a soběstačnosti. Sebeobslužnost

byla rozvíjena i v rámci řádně zajištěného pitného režimu. Řízené činnosti systematicky přispívaly k rozvoji tělesných dovedností dětí a umožňovaly též v mimořádné míře rozvoj předčtenářské gramotnosti. Škola se daří poskytovat průběžné motivační pochvaly, ale pouze v některých hospitacích byly zřejmé i podstatné prvky formativního hodnocení, zvláště sebehodnocení a vzájemné hodnocení. V jedné z tříd byly velmi vhodně zařazovány otevřené otázky, které umožňovaly dětem hledat svá a nová řešení, používat divergentní myšlení. Základní a mateřská škola spolu úzce spolupracují včetně realizace prezenčního zápisu do první třídy a podílejí se tak na usnadnění hladkého přechodu na další stupeň vzdělávání.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola zajišťuje průběžné i závěrečné hodnocení klasickými evaluačními nástroji, jakými je ústní a písemné zkoušení. Žáci jsou klasifikováni převážně numericky, v nižším ročníku pedagogové doplňují na konci pololetí písemné shrnutí individuálního charakteru. Směrem k žákům s potřebou podpůrných opatření škola využívá možnosti slovního hodnocení jen v ojedinělých případech. Některé učitelky vhodně aplikují systém osobních portfolií žáků, ve kterých žáci dostávají prostor pro sebehodnocení a hodnocení svého pokroku, aby se tak naučili schopnosti reálné autoevaluace, ale také aby přejímali zodpovědnost za své učení. V průběhu celého vzdělávacího procesu je zároveň žákům poskytována okamžitá zpětná vazba převážně pozitivního charakteru s cílem žáky motivovat. Během hospitací byly metody autoevaluačního formativního hodnocení přínosně využity jen v malé části hodin. S výsledky dále škola pracuje jen rámcově, práce s jejich vyhodnocováním a následným opatřením je zatím v počátcích. Pozitivní reflexí je zapojení žáků do celého spektra kulturních, vědních i sportovních soutěží, kde žáci dosahují dobrých výsledků v krajských kolech, či ocenění z Mezinárodní dětské výtvarné soutěže Lidice.

Další možností autoevaluace je pro školu zpětná vazba po přestupu na druhý stupeň do jiné školy formou pohovorů s žáky a jejich současnými učiteli, které jsou spíše neformálního charakteru. Škola také v minulém roce pracovala s dotazníky pro zákonné zástupce, k některým výsledkům, jako například povinnosti vypracovávání domácích úkolů, následně přijala opatření. Zákonní zástupci tak dostali možnost aktivně se podílet na chodu školy.

Školní poradenské pracoviště plní svou funkci v oblasti prevence a intervence efektivně a cíleně. Ve spolupráci se zákonnými zástupci a relevantními externími subjekty se škola daří předcházet výskytu rizikových jevů, jako je šikana či neomluvené absence. Zároveň je zajištěna včasná identifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a následné nastavení odpovídajících podpůrných opatření. Žákům ohroženým školním neúspěchem je nabízeno pravidelné doučování. Celkově rodinné prostředí malé školy, zkušenosti a přístup pedagogů vytváří velmi dobré zázemí.

Učitelky mateřské školy spolu s asistentkou pedagoga sledují vzdělávací pokroky dětí pomocí podrobně vedených záznamových archů pedagogické diagnostiky a portfolií. Záznamy jsou doplněny o průběžné poznámky s informacemi o chování a adaptaci, zatím však nejsou rozpracovávány záměry do dalších období. Vyhodnocování je podrobně zaznamenáváno v rámci pedagogických rad, z průběhu vzdělávání, portfolií i samotných výsledků je patrné, že škola poskytuje péči všem dětem, které ji potřebují. Škola zajišťuje systematickou podporu rozvoje komunikačních schopností dětí prostřednictvím propracované prevence, včasné identifikace individuálních potřeb a spoluprací s odborníky.

U ostatních dětí však většinou není pedagogická diagnostika využívána k diferenciaci vzdělávací nabídky. Pro uzpůsobování nabídky je využíváno věkové členění dětí,

zpracovaná je také podrobná zpětná vazba ze základní školy i škol v okolí, čímž se daří předcházet školní neúspěšnosti.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od 15. 1. 2021 došlo ke změně na postu ředitelky školy.
- Ve školním roce 2023/2024 byla navýšena kapacita školní družiny na 55 účastníků a otevřeno její druhé oddělení.
- Pro zvýšení bezpečnosti žáků byl instalován kamerový systém.
- Došlo k rozšíření prostor pro jednu kmenovou třídu a zázemí školní družiny a k rekonstrukci mateřské školy.
- Proběhla rekonstrukce prostor školního dvora včetně nových herních prvků, pořízena fotovoltaika.
- Průběžně jsou doplňovány didaktické a IT pomůcky.

### **Silné stránky**

#### Mateřská škola

- Aktivní a systematický přístup vedení mateřské školy při řízení školy a při zlepšování podmínek pro vzdělávání se podílí na příznivém školním klimatu a pozitivně se odráží v kvalitě vzdělávání dětí. (2.1)
- Strategický program rozvoje mateřské školy, který vychází z analýzy dosažených výsledků dětí a promyšleně stanovuje cíle a dílčí kroky ke zlepšení stavu, je efektivním nástrojem pro zkvalitňování vzdělávání. (1.1)
- Mateřská škola poskytuje dětem kvalitní intervenci v oblasti logopedické prevence a předchází tak školní neúspěšnosti v navazujícím vzdělávání. (6.2)

#### Základní škola

- Základní škola svými aktivitami širokého spektra posiluje u žáků vztah k místu, kde žijí a napomáhá k osvojení nejen komunikačních a sociálních kompetencí, ale posiluje také kvalitu vzdělávání. (1.5)
- Vedení školy aktivně vytváří pozitivní klima mezi všemi aktéry vzdělávání, které u žáků podporuje zapojení do vzdělávacího procesu. K tomu napomáhá také estetická výzdoba interiérů pracemi žáků vysoké úrovně. (2.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

#### Mateřská škola

- Podstatné prvky formativního hodnocení jsou celkově využívány v nízké míře. (4.3)

#### Základní škola

- Ne vždy se daří vedení školy aktivně řídit, pravidelně monitorovat a vyhodnocovat práci školy a přijímat následná účinná opatření. (2.1)

- Nižší míra uplatňování formativních typů hodnocení a následná práce s výsledky vzdělávání snižují zapojení žáků do vlastního procesu učení. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Prohlubovat kompetence v oblasti formativního hodnocení a aplikovat je v průběhu vzdělávání.
- Rozpracovat strategické dokumenty školy do dílčích a konkrétních cílů, aby mohlo následně docházet k jejich vyhodnocování.
- V hospitační činnosti i v dalším vzdělávání pedagogů i se nadále zaměřovat na moderní metody výuky.
- Více se věnovat diferenciaci učiva nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- V hodinách cizího jazyka podporovat orální i poslechové schopnosti intenzivnějším využitím cílového jazyka.

## **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitele), stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
3. Povinná dokumentace podle § 28 školského zákona

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

**Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Marcela Háková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Mgr. Jaromír Čermák, školní inspektor

13. 6. 2025