



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-1534/10-T

Název školy	Střední škola hotelnictví a gastronomie, Frenštát pod Radhoštěm, příspěvková organizace
Adresa:	Mariánská 252, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
Identifikátor:	600 171 256
IČ:	00 576 441
Místo inspekce:	Mariánská 252, Frenštát pod Radhoštěm
Termín inspekce:	19., 21., 23. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) oboru Hotelnictví a cestovní ruch, oboru Gastronomie, oboru Kuchař – číšník a oboru Cukrář s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů.

Zjistit a analyzovat podmínky v oblasti podpory environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty (dále EVVO).

Zjistit a analyzovat stav matematické gramotnosti.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Střední školy hotelnictví a gastronomie, Frenštát pod Radhoštěm, příspěvkové organizace je Moravskoslezský kraj. Škola sdružuje střední školu, domov mládeže a školní jídelnu.

Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

V letošním školním roce se ve škole vyučuje uvedeným oborům vzdělání: 65-42-M/01 Hotelnictví (čtyřleté – denní forma vzdělávání), 65-41-L/01 Gastronomie (čtyřleté – denní forma vzdělávání), 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus (čtyřleté – denní forma vzdělávání, dobíhající obor), 65-41-L/005 Číšník, servírka (čtyřleté – denní forma vzdělávání, dobíhající obor), 65-51-L/006 Kuchař (čtyřleté – denní forma vzdělávání, dobíhající obor), 65-41-L/504 Společné stravování (nástavbové studium), 65-51-H/01 Kuchař – číšník (tříleté – denní forma vzdělávání), 29-54-H/01 Cukrář (tříleté – denní forma vzdělávání), 29-54-H/002 Cukrář - výroba (tříleté – denní forma vzdělávání, dobíhající obor), 65-51-H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství (tříleté – denní forma vzdělávání, dobíhající obor), 65-52-H/001 Kuchař (tříleté – denní forma vzdělávání, dobíhající obor), 64-53-H/001 Číšník, servírka (tříleté – denní forma vzdělávání, dobíhající obor).

Kapacita školy je 1 100 žáků. Ke dni inspekce ji navštěvovalo 748 žáků denního studia. V porovnání s předchozími třemi školními roky má počet žáků studujících ve škole klesající tendenci, což je způsobeno demografickým vývojem. Promyšlenou koncepcí ve změně oborů vzdělávání se škole podařilo reagovat na potřeby trhu práce.

Ke zlepšení podmínek přispěla i provedená rekonstrukce střechy na jednom z objektů školy, výměna termoregulačních ventilů, výměna oken v objektu kuchyně, zrekonstruování nové učebny pro odborný výcvik učebního oboru Cukrář v hotelu Praha. Byla opravena fasáda tohoto hotelu a v kavárně hotelové části byly položeny nové koberce. V domově mládeže byl vybudován nový výtah. Postupně je prováděna obnova školních lavic a židlí podle odpovídajících hygienických norem.

V současné době se projednává projekt školy na výměnu oken a zateplení budov. Obsahem dalšího projektu podaného školou je rekonstrukce školního sportoviště s hřištěm.

Ve škole není instalován kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky školy byly hodnoceny na základě ekonomických ukazatelů za roky 2007 až 2009. Škola ve sledovaném období hospodařila zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu poskytnutými na přímé náklady na vzdělávání, s finančními prostředky na provoz z rozpočtu zřizovatele, ostatními zdroji a vlastními prostředky. Vlastní prostředky tvoří především tržby a ostatní výnosy ze školního hotelu Praha, tržby z provozu školní jídelny, provozu domova mládeže, školního bufetu, produktivní práce žáků, výnosy z pronájmů a tržby z využívání tělocvičny jinými subjekty.

Dotace ze státního rozpočtu ve sledovaném období kryly průměrně 64 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Kapacita školy byla stanovena na 1100 žáků, v roce 2007 byla naplněna na 88 %, v roce 2008 na 81 %, v roce 2009 se naplněnost snížila na 74 %. Pokles počtu žáků se projevil na poklesu státní dotace.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola použila zejména na platy, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, odstupné, související zákonné odvody, učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Platy byly plně hrazeny ze státního rozpočtu. V důsledku poklesu žáků bylo v roce 2008 a 2009 v rámci ostatních plateb za provedenou práci vyplaceno odstupné.

Celkové výdaje na DVPP měly klesající tendenci. V roce 2008 klesly o 85 % oproti roku 2007 a v roce 2009 klesly o 33 % oproti roku 2008. V roce 2007 bylo další vzdělávání pedagogických pracovníků hrazeno z 15 % z finančních prostředků státního rozpočtu, v roce 2008 z 98 % a v roce 2009 bylo plně hrazeno z finančních prostředků státního rozpočtu.

V roce 2008 poklesly celkové výdaje na učební pomůcky a učebnice oproti roku 2007, v roce 2009 došlo k nárůstu těchto výdajů. Učební pomůcky a učebnice byly v roce 2007 plně hrazeny z finančních prostředků státního rozpočtu, v letech 2008 a 2009 z 84 %.

Mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání škola obdržela účelové dotace ze státního rozpočtu, a to v roce 2007 na „Program na pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“, které použila na rozšíření připojení školní počítačové sítě k internetu. V roce 2008 na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. V roce 2009 na rozvojové programy „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ a na projekt „Hustota“. Finanční prostředky byly použity v souladu s účelem poskytnutí a se stanovenými cíli programů a jejich vyčerpáním došlo k mírnému nárůstu prostředků na platy. Dále škola každoročně obdržela účelové dotace ze státního rozpočtu na „Podporu romských žáků středních škol“. Tyto účelově určené finanční prostředky byly v roce 2007 vyčerpány z 67 %, v roce 2008 z 63 % a v roce 2009 ze 43 %. Účelově určené finanční prostředky nebyly vyčerpány z důvodu nepředložení dostatečného množství dokladů ze strany žáků.

Ve sledovaném období byla škola zapojena do projektu „LEONARDO“, který byl spolufinancován z Evropského sociálního fondu. Tento projekt pokračuje v roce 2010. V roce 2007 pokračovala v projektu „Rozvoj a zkvalitňování odborného vzdělávání na středních a vyšších odborných školách Moravskoslezského kraje s důrazem na odbornou praxi“. Tento projekt byl ukončen 31. prosince 2007 a rovněž byl financovaný ze sociálního fondu Evropské unie. Škola od zřizovatele získala finanční prostředky účelově určené na spolufinancování nákladů spojených s realizací těchto projektů.

V každém roce sledovaného období škola obdržela od zřizovatele účelově určené finanční prostředky na správu ICT infrastruktury a připojení k internetu.

Škola v roce 2008 získala od města Frenštát pod Radhoštěm účelovou dotaci na pokrytí zvýšených nákladů spojených s havárií vodovodní přípojky.

V roce 2007 škola získala investiční dotaci od zřizovatele na výměnu oken v objektu školní jídelny a pořídila užitkový automobil pro školní hotel Praha. V roce 2008 byla zpracována projektová dokumentace na výměnu oken a zateplení objektu, byl pořízen varný kotel pro jídelnu a nerezový stůl do cvičné kuchyně. Na tyto investice škola neobdržela investiční dotace. V roce 2009 poskytl zřizovatel investiční dotaci na rekonstrukci systému regulace a měření ústředního vytápění a na rekonstrukci výtahu v domově mládeže. Mimo investiční dotaci byla provedena rekonstrukce cukrárny ve školním hotelu Praha.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola postupuje při přijímání ke vzdělávání podle platných zákonných ustanovení. V řádných termínech uskutečňuje přijímací řízení a vydává rozhodnutí o přijetí či nepřijetí žáka. Samotné přijímací řízení je organizováno způsobem, který minimalizuje možnost diskriminace a respektuje potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro přijetí na všechny realizované obory škola stanovila kritéria pro všechna kola přijímacího řízení. Informace o vzdělávací nabídce a způsobu přijímání předává zájemcům o vzdělávání a zákonným zástupcům v úplné podobě a v dostatečném časovém předstihu. Škola k tomu využívá svých webových stránek, místního i regionálního tisku a vlastních propagačních materiálů. Pravidelně a úspěšně prezentuje svou práci ve dnech otevřených dveří a při úspěšné účasti na mnoha odborných soutěžích. Škola vede školní matriku v elektronické podobě, provádí v ní změny a předává údaje k dalšímu zpracování.

Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané. V době inspekce nebyli ve škole žáci vzdělávající se podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP) na základě vyšetření v odborném poradenském zařízení. Aktuální IVP byly vypracovány na základě žádosti žáků a jejich zákonných zástupců v důsledku rodinné situace nebo pro žáky se sportovní přípravou. Škola aktivně vyhledává žáky talentované v kterékoli dílčí oblasti vzdělávání a dále s nimi pracuje. Zapojuje je do řady soutěží a snaží se jejich další vývoj usměrňovat žádoucím směrem. Tato práce se odráží ve značné úspěšnosti v soutěžích na regionální i celostátní úrovni. Žáci s rizikem neúspěšnosti jsou také prostřednictvím jednotlivých vyučujících evidováni a je jim zajištěna včasná podpora. Škola je připravena zajistit vhodné podmínky ke vzdělávání žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí a žákům, u kterých se projeví zhoršené rodinné a sociální zázemí.

Škola ve své každodenní práci přijímá opatření k odstraňování bariér v rovném přístupu při ukončování vzdělávání, které se realizuje podle platných právních předpisů.

Oblast výchovného poradenství zajišťuje vyučující, která absolvovala potřebné kvalifikační studium. Velmi úzce spolupracuje se všemi pedagogy a potřebné informace jim předává při každodenním kontaktu a formou písemných zpráv na pedagogických radách. Žákům i rodičům zabezpečuje poradenskou činnost osobně a ve spolupráci s odbornými pracovišti. Výchovná poradkyně úzce spolupracuje se zkušenou metodičkou prevence. Ta sice neabsolvovala potřebné kvalifikační studium, ale má dlouholeté zkušenosti s touto prací a znalosti si průběžně doplňuje dílčími kurzy, samostudiem a spoluprací s ostatními pedagogy a odbornými pracovišti. Metodička prevence vypracovala školní preventivní strategii, kterou škola naplňuje za podpory všech zaměstnanců školy. Poradním orgánem vedení je školní preventivní tým složený z výchovné poradkyně, školní metodičky prevence a zástupce ředitelky školy pro teoretické vyučování. Škola analyzuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a užívání návykových látek. Vzniklé problémy řeší výchovné komise, které podrobně s výsledky seznamují všechny zúčastněné strany. Nejčastěji řešenými problémy jsou absence žáků v teoretickém i praktickém vyučování, zvýšená agresivita a užívání návykových látek (zejména kouření a požívání alkoholu). Z toho pak pramení u některých žáků problémy s plněním školních povinností a kázní. V poslední době vyvstala potřeba znovuoživení školní žákovské samosprávy, která již dříve ve škole existovala (impulzy vzešly z řad žáků i pedagogů) a uskutečňují se první kroky k jejímu sestavení. Škola poskytuje poradenskou pomoc v záležitostech vzdělávání a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do rejstříku škol a školských zařízení.

Vzdělávání probíhá v prvních ročnících všech realizovaných oborů podle školních vzdělávacích programů, v ostatních ročnících podle vzdělávacích programů schválených MŠMT.

Kontrolované školní vzdělávací programy zohledňují reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. ŠVP Gastronomie, Hotelnictví a cestovní ruch, Kuchař – číšník a Cukrář s dobou platnosti od 1. září 2009 jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a rámcových vzdělávacích programů. Zohledňují potřeby a možnosti žáků a reálné podmínky a možnosti školy. Škola podle vzdělávacích dokumentů plně rozvíjí a utváří profil žáka střední odborné školy. ŠVP jsou zpřístupněny v kanceláři školy a vyvěšeny na webových stránkách. Požadavky RVP odborného školství jsou naplňovány běžnými metodami práce s využitím moderních vyučovacích trendů.

Inovace vycházející z prognostického plánování rozvoje školy a z vyhodnocování celoroční práce byly ze strany vedení v jednotlivých oblastech činnosti školy prováděny v dostatečné míře a systematicky.

Vedení školy vychází ve své koncepci a plánování z krajských a národních priorit, z dlouhodobých cílů stanovených ve vlastním dokumentu *Strategické analýzy orientované na školu* a z krátkodobých plánů.

Roční plánování včetně kontrolní a hospitační činnosti určuje hlavní úkoly v jednotlivých oblastech. Pravidelně je prováděno monitorování a hodnocení dosaženého stavu a jsou přijímána potřebná opatření. Promyšleně jsou delegovány pravomoci na nižší stupně řízení.

Ředitelka školy byla jmenována do funkce k 17. lednu 1991. Splňuje předpoklady pro výkon funkce. Ve zpracovaných dokumentech stanovuje organizaci i podmínky provozu školy a zajišťuje vedení povinné dokumentace. V oblasti státní správy plní povinnosti vyplývající ze zákona. Umožňuje školské radě přístup k potřebným informacím a dokumentům školy a podporuje další vzdělávání pedagogů. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává na zasedáních pedagogické rady. Zabývá se i stanovisky a vyjádřeními vznikajícího samosprávného orgánu žáků. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu používá v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Ředitelka školy je dlouholetou spolupracovnicí a aktivní členkou sekce gastronomie, hotelnictví a turismu Národního ústavu odborného vzdělávání (dále NÚOV). Spolupracovala při tvorbě RVP pro obory Kuchař – číšník a Hotelnictví, účastnila se činnosti řešitelského týmu pro tvorbu zadání závěrečných zkoušek KVALITA – 1 pro obory Kuchař, Cukrář, Kuchař – číšník, u vzdělávacího oboru Číšník byla gestorem řešitelského týmu. Nyní pracuje na tvorbě RVP oboru Gastronomie pro nastavbové studium.

Oblasti managementu školy a strategie plánování jsou na kvalitní úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ve škole působí 41 pedagogických pracovníků zajišťujících teoretické vyučování a 30 pracovníků v oblasti praktického vyučování. Z první skupiny pět a ze druhé tři zaměstnanci nesplňují kvalifikační předpoklady pro práci na daném typu školy. Tato skutečnost nesnižuje kvalitu výuky, protože uvedení pedagogové mají dostatečné zkušenosti a dále se vzdělávají. Dobrá je i skladba aprobačních kombinací jednotlivých

vyučujících, což umožňuje odbornou výuku všech předmětů. Příznivá je i věková struktura pedagogického sboru. Vedení školy sleduje personální rizika a přijímá potřebná opatření ve formě doplňování pedagogického sboru a aktivní podpory dalšího vzdělávání. Plán DVPP je součástí plánu práce školy. Je sestaven v souladu s potřebami školy a realizací ŠVP a umožňuje profesní růst pedagogických pracovníků. Vedení v oblasti DVPP vychází vstřícně z zájmů a iniciativ jednotlivých pedagogů a systematicky podporuje začínající pedagogické pracovníky. Personální podmínky jsou na dobré úrovni.

Základním dokumentem školy, ve kterém jsou zakotveny zásady a pravidla zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a celkového bezpečného prostředí, je *Školní řád*. Ten je doplněn řadou dalších dokumentů, které rozpracovávají a doplňují jednotlivé dílčí oblasti činnosti školy. Na základě všech těchto dokumentů jsou vytvořeny funkční mechanismy a postupy zajišťující bezpečné prostředí pro žáky i pracovníky školy. Případná rizika vedení školy vyhodnocuje a přijímá opatření k jejich odstranění či minimalizaci. Velmi důsledná je evidence úrazů a realizace následných opatření, což přispívá ke skutečnosti, že v posledních třech letech je úrazovost vzhledem k počtu žáků a činností, které vykonávají zejména v praktickém vyučování nízká a nedochází k jejímu nárůstu.

Škola má ve správě dva objekty, které slouží pro výuku žáků. Jedná se o areál školy ve Frenštátě p. R. a hotel Praha v Novém Jičíně, který je plně využíván pro zabezpečení praktické části výuky. Areál školy má čtyři části. V hlavním objektu jsou mimo běžných učeben, kabinetů, kanceláří správního aparátu zřízeny odborné učebny stolničení, vaření, dvě učebny výpočetní techniky a dvě jazykové učebny. Druhou část tvoří objekt školní kuchyně a jídelny. Školní jídelna je využívána jako pracoviště praktického vyučování a poskytuje stravovací služby žákům a zaměstnancům školy, okolních škol a veřejnosti. Třetí částí je objekt domova mládeže, který je využíván výhradně pro žáky školy. Pouze v období prázdnin je využíván pro ubytování cizích osob v rámci doplňkové činnosti. Čtvrtou částí je objekt tělovýchovného areálu.

Škola má velmi dobré materiálně technické podmínky a potenciál k jejich dalšímu rozvoji. Má dostatek vhodných učeben a pomůcek pro realizaci ŠVP. To se týká teoretického i praktického vyučování. Oblastí, která není na potřebné úrovni, je venkovní sportovní areál. Jeho vybavení a technický stav zdaleka neodpovídají dnešním nárokům kladeným na výuku tělesné výchovy ani na bezpečnost žáků, přestože výuka tělesné výchovy byla vedena na velmi dobré úrovni a v souladu s cíli stanovenými ve školním vzdělávacím programu.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Jeho realizace odpovídá vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Probíhá podle starších i nových schválených učebnic, také s využitím multimediální techniky a dalších studijních materiálů. Vyučovací hodiny má škola v učebním plánu rozvrženy v souladu s profilací uvedenou ve vzdělávacích programech.

V hospitované výuce učitelé využívali metody a formy práce vhodné pro středoškolské odborné studium. Podporovali aktivitu žáků. Samostatná práce žáků byla jimi korigována a kontrolována. Zadávané úkoly byly ve většině motivující, podporovaly aktivní přístup k výuce. Klima ve třídách mezi žáky a vyučujícími bylo založeno na vzájemné důvěře. Žáci dostávali prostor ke svobodné komunikaci, uměli si vzájemně naslouchat a vyjádřit vlastní názor. Škola pro ně vytváří motivující podmínky.

K rozšíření možnosti uplatnění absolventů na trhu práce škola svým žákům nabízí další vzdělávání a zájmové aktivity (Barmanský kurz – žáci obdrží certifikát České barmanské

asociace, Intenzivní kurz studené kuchyně – čtyřdenní kurz zakončený získáním certifikátu). Žáci se aktivně zapojují i do řady mezinárodních, národních i školních projektů. Od roku 2000 spolupracují s koordinačním centrem českoněmeckých výměn mládeže TANDEM. Společně organizují třítydenní výměnné stáže. Díky programu NAEP se uskutečňují výměnné pobyty mezi žáky školy a žáky z Francie, Španělska a Maďarska. Ti spolupracují v rámci projektu *Kuchyně našich sousedů*. Při stáži se žáci obohatí nejen jazykovými, ale i odbornými znalostmi. Škola je zapojena do projektu *Rozvoj a zkvalitňování odborného vzdělávání na středních školách a vyšších odborných školách Moravskoslezského kraje s důrazem na odbornou praxi* v rámci Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů. Projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem. Pravidelně každý rok jsou vybíráni žáci na tříměsíční letní praxe do Německa a čtyřměsíční do Švýcarska.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zpracována ve *Vnitřním klasifikačním řádu*, který je součástí *Školního řádu*. Pedagogičtí pracovníci, žáci i jejich zákonní zástupci byli prokazatelným způsobem seznámeni s jeho zněním. Hodnocení plní funkci zpětné vazby pro učitele o jeho práci a pro žáka o jeho výkonu a prospěchu. Systém hodnocení podporuje rozvoj osobnosti žáka, je odůvodněný a má motivační charakter k učení a umožňuje žákovi zlepšení výkonu. Učitelé žáky hodnotí ústně i písemně a prospěch zaznamenávají do žákovy dokumentace. O výsledcích vzdělávání a chování škola pravidelně informuje zákonné zástupce na třídních schůzkách a na internetu. Hodnocení je podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání všemi pedagogickými pracovníky.

Partnerství

V oblasti partnerství je kladen největší důraz na spolupráci se zákonnými zástupci žáků a žáky samotnými. Žáci mají navíc možnost své názory, připomínky a požadavky prezentovat u svých pedagogů a vedení školy prostřednictvím svých zástupců žákovských samospráv. Vzájemná komunikace probíhá různorodými formami, dohodnutá pravidla však nejsou některými z nich dodržována. Škola úzce spolupracuje se zřizovatelem, vytváří vhodné podmínky pro funkční činnost školské rady. Oboustranným přínosem je aktivní spolupráce s místní samosprávou (ředitelka školy je členkou Komise školství Rady města Frenštát pod Radhoštěm). Na řadě akcí města žáci školy prezentují svou práci. Škola udržuje kontakty s odbornou veřejností, žáci vykonávají praxi na třiceti smluvních pracovištích Moravskoslezského a Zlínského kraje. Aktivně a úspěšně spolupracuje s Národním ústavem odborného vzdělávání (NÚOV) v sekci gastronomie, hotelnictví a turismu, se Sdružením podnikatelů v pohostinství, stravovacích a ubytovacích službách ČR – UNIHOST, Asociací hotelů a restaurací ČR, Asociací kuchařů a cukrářů ČR, Asociací číšníků ČR a České barmanské asociace, akciovou společností Vitana Byšice a také Střední školou společného stravování Ostrava – Hrabůvka. Další spolupráci rozvíjí s TJ Frenštát p. R., Městským úřadem Nový Jičín, Muzeem ve Frenštátě pod Radhoštěm, firmou Siemens s. r. o. ve Frenštátě pod Radhoštěm, Úřadem práce v Novém Jičíně, Policií ČR v Novém Jičíně. V rámci zahraniční spolupráce udržuje škola kontakty (výměnné pobyty) s Hotelovou akademií v Košicích.

Partnerské vztahy pozitivně ovlivňují veškerou vzdělávací činnost školy. Vedení školy vyhodnocuje přínos partnerství, podněty využívá ke zkvalitnění své práce.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola si ověřuje dosahování úrovně klíčových kompetencí formou vnějších (Zpráva z testování vstupní úrovně v rámci projektu Testování žáků 1. ročníků oborů vzdělání poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou – říjen 2009, Výzkumné šetření MIKROSONDA HELP 1 – leden 2010) i vnitřních evaluačních nástrojů.

Úroveň dosažených kompetencí žáci prokazují účastí v soutěžích v regionálních kolech (Gastojunior Ostrava-Hrabůvka (1. a 2. místo), Lázeňský pohár Jeseník (3. místo), v krajských kolech (Moravský kuchař – Regio Cup 2009 (1. místo), O pohár Beskyd (1. místo družstvo, 3. místo jednotlivec)), v národních kolech (Gastojunior Brno (2. a 3. místo), Gastro Hradec Králové (3. místo)) a v mezinárodních kolech (AHOL CUP (1. místo jednotlivec, 3. místo družstvo), Gastrofestival Ostrava 2008 (2. místo družstvo a první tři místa v jednotlivcích), CASSOVIA CUP Košice (2. místo).

V rámci sledované podpory matematické gramotnosti se vyučující zaměřují na osvojování a procvičování základního učiva, práci s chybou, používání odborné terminologie apod. Hodiny matematiky se nedělí, škola nabízí volitelné předměty s matematickým zaměřením. Matematická gramotnost žáků se zdokonaluje také v ostatních všeobecně vzdělávacích předmětech a v celé řadě odborných předmětů. Materiální vybavení pro matematickou gramotnost je dostačující a vedení se dále snaží o jeho zlepšení. Matematiku vyučují jen učitelé s odbornou kvalifikací. Metody a formy práce učitelé volí vhodně vzhledem k probíranému učivu i složení třídy. Vyučující věnují dostatečnou podporu žákům nadaným i neprosávajícím.

Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta probíhá ve škole podle *Školního programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty*, který nová koordinátorka ve spolupráci s ostatními pedagogy aktualizovala v *Akčním plánu EVVO pro školní rok 2009/2010*. Tato oblast je ve škole dostatečně zajištěna. Práce koordinátorky, která je v této funkci krátkou dobu a spolupracuje s bývalým koordinátorem EVVO, je na velmi dobré úrovni. Při naplňování cílů v oblasti EVVO škola využívá charakteru místního regionu, který poskytuje žákům v oblasti ochrany životního prostředí a ekologie výborné podmínky. Vyučující i žáci je vhodně využívají. Významná je spolupráce školy s CHKO Beskydy. Škola je zapojena do sítě M. R. K. E. V. (metodika a realizace kompletní ekologické výchovy). EVVO je ve škole integrována jako průřezové téma do vzdělávacích obsahů povinných předmětů (Základy přírodních věd, Ekologie a další odborné předměty) jednotlivých oborů vzdělávání. Pozornost je jí věnována i v samostatných tematických celcích při školních projektech, ekologických exkurzích, vzdělávacích akcích (besedy, semináře, výstavy, filmová představení, sportovně-turistické kurzy, adaptační pobyty) aj.

V hospitovaných hodinách vyučující vhodně začlenili s pomocí různých metod a forem práce ekologickou výchovu a ochranu životního prostředí. Např. pro výuku matematiky mají zpracovanou sbírku příkladů s ekologickým zaměřením. Vyučovací hodiny měli připravené a promyšlené. Při výuce ve většině případů efektivně využívali vhodné pomůcky. Komunikace s žáky měla kvalitní úroveň.

Oblast ekologizace provozu školy je zajišťována tradičně výchovou žáků k šetření energií, surovinami, ekologickou estetizací prostředí. Pedagogové i žáci realizují ve škole třídění odpadů. V rámci šetření energií je v plánu další výměna oken a zateplení budovy školy.

Prostorové i materiální podmínky pro výuku EVVO má škola prozatím odpovídající, ale výhledově je třeba vybavení postupně modernizovat. Vyučující se v rámci dalšího vzdělávání dle možností (hlavně finančních a nabídkových) zúčastňují akcí s ekologickou tematikou.

Činnosti školy v oblasti matematické gramotnosti a environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty podporují u žáků rozvoj klíčových kompetencí a jsou na odpovídající úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu, údaje o výsledcích vzdělávání si zaznamenává a vyhodnocuje. Škola standardně používá interní i externí hodnocení (Scio, Kvalita, Mikrosonda). Absolventi jsou úspěšní při přijímání k dalšímu studiu na vysokých školách, především ekonomického zaměření. Žáci se úspěšně uplatňují na trhu práce, někteří i v zemích EU.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Organizace výuky a metodické dovednosti učitelů podporují dovednosti žáků a přispívají k postupnému naplňování cílů stanovených v ŠVP jednotlivých oborů vzdělávání.

Škola podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Práce školy v oblastech bezpečnosti žáků a zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání je na velmi dobré úrovni.

Škola při realizaci ŠVP využívá přidělené finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Poskytnuté zdroje a prostředky, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, jsou dostačující k realizaci vzdělávacích programů.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona a umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání, při přijímání žáků a realizaci ŠVP postupuje v souladu s právními předpisy.

Škola svou činností zajišťuje všestranný rozvoj osobnosti svých žáků a dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Realizované ŠVP pro odborné vzdělávání jsou v souladu s požadavky RVP pro odborné vzdělávání.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění Zřizovací listiny příspěvkové organizace Střední školy hotelnictví a gastronomie, Frenštát pod Radhoštěm, příspěvková organizace schválené usnesením Zastupitelstva Moravskoslezského kraje č. ZL/177/2001 ke dni 1. července 2001 vydané dne 27. září 2001 (včetně dodatků č. 1 – 11)
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě o zápisu Oboru vzdělávání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělávání a Rámcové vzdělávací programy, č.j. 3701/2009-21 s účinností od 1. dubna 2009 ze dne 9. dubna 2009
3. Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení (obory vzdělávání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělávání a Rámcové vzdělávací programy) ze dne 9. dubna 2010
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy č.j. 18282/200-26 ze dne 3. května 2000
5. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 31. července 2001
6. Jmenovací dekret ředitele středního odborného učiliště č.j. MH/1-14356/736/90 ze dne 17. ledna 1991
7. Vlastní zhodnocení výkonu funkce ředitelky ze dne 20. května 2008
8. Zápis o průběhu periodického hodnocení v kalendářním roce 2008 ze dne 16. června 2008
9. Školní vzdělávací program *Gastronomie*, s platností od 1. září 2009
10. Školní vzdělávací program *Hotelnictví a cestovní ruch*, s platností od 1. září 2009
11. Školní vzdělávací program *Kuchař – číšník*, s platností od 1. září 2009
12. Školní vzdělávací program *Cukrář*, s platností od 1. září 2009
13. Školní řád s účinností od 2. listopadu 2009, projednaný schválen Školskou radou dne 14. října 2009 (součástí je Vnitřní klasifikační řád školy)
14. *Koncepce rozvoje školy pro období září 2008 – červen 2012* ze dne 26. srpna 2008
15. *Plán činnosti školy na školní rok 2009/2010* ze dne 1. září 2009, aktualizace 2. prosince 2009
16. *Školní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO)* ze dne 15. března 2010
17. *Akční plán EVVO platný ve školním roce 2009/2010*, aktualizace duben 2010
18. *Matematika - Sbírká příkladů – environmentální vzdělávání, 2010*
19. *Organizační řád* ze dne 2. ledna 2005
20. *Dodatek k Organizačnímu řádu* ze dne 30. prosince 2005
21. *Organizační schéma* platné od 1. září 2009
22. *Vnitřní evaluace školy (vypracoval DAP Services, a. s., Ostrava)* ze dne 19. září 2009
23. *Plány práce předmětových komisí a zápisy platné ve školním roce 2009/2010*
24. *Plán práce předmětové komise přírodovědných předmětů na školní rok 2009/2010*
25. *Učební plány jednotlivých oborů vzdělávání* ze dne 1. září 2009
26. *Plán kontrolní a hospitační činnosti ŽŘTV* ze dne 18. září 2009
27. *Vyhodnocení hospitační činnosti ve školním roce 2009/2010*
28. *Zápisy z pedagogických rad, školní roky 2008/2009, 2009/2010*

29. *Plány odborných exkurzí a školních výletů 2009/2010*
30. *Plány práce třídního učitele 2009/2010*
31. Zápis z porady UOV dne 15. prosince 2009 ze dne 16. prosince 2009
32. Záписy z jednání školské rady ze školní léta 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
33. Dokumentace k projektům školy (Leonardo da Vinci, Sokrates, Tandem, Time, Comenius Regio, Univ, E-twinning)
34. Třídní knihy tříd platné ve školním roce 2009/2010
35. *Vlastní hodnocení školy za období – školní rok 2006/2007* ze dne 2. října 2007
36. *Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2006/2007*, projednaná a schválená Školskou radou SŠHG Frenštát pod Radhoštěm dne 12. října 2007
37. *Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2007/2008*, projednaná a schválená Školskou radou SŠHG Frenštát pod Radhoštěm dne 13. října 2008
38. *Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2008/2009*, projednaná a schválená Školskou radou SŠHG Frenštát pod Radhoštěm dne 14. října 2009
39. *Strategická analýza orientována na školu s výhledem do roku 2009/10*, nedatováno
40. Zpráva z testování vstupní úrovně v rámci projektu Testování žáků 1. ročníků oborů vzdělání poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou, říjen 2009
41. Souhrnná zpráva pro školu, leden 2010, výzkumné šetření MIKROSONDA HELP 1. leden 2010
42. Soutěž Matematický klokan ze dne 19. března 2010
43. Kniha úrazů s údaji od školního roku 2006/2007
44. *Poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví při školním zájezdu a exkurzi* (osnova), nedatováno
45. *Poučení žáků (úvodní na začátku školního roku)*, nedatováno
46. *Plán ochrany životů a zdraví osob při vniku mimořádných situací*, nedatováno
47. *Prevence rizik* ze dne 14. dubna 2009
48. *Osnova školení bezpečnosti a hygieny práce* ze dne 13. února 2009
49. *Tematický plán školení požární ochrany* ze dne 10. února 2009
50. *Protokol o přijímacím řízení* ze dne 22. dubna 2009 (4 ks)
51. *Protokol o přijímacím řízení* ze dne 21. května 2009 (1 ks)
52. *Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí ke studiu ve školním roce 2009/2010*
53. *Rozhodnutí ředitelky školy o nepřijetí ke studiu ve školním roce 2009/2010*
54. *Kriteria přijímacího řízení pro jednotlivé realizované obory* (4 ks)
55. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, srpen 2009 - červen 2010* ze dne 15. září 2009
56. *Traumatologický plán* ze dne 1. září 2009
57. *Řády odborných učeben* platné k datu inspekce
58. *Pověření pracovníka s osobním číslem 815 odpovědného za poskytování první pomoci, zajišťování přivolání zejména lékařské pomoci, hasičů a policie a organizování evakuace zaměstnanců* ze dne 28. srpna 2009
59. *Pověření pracovníka s osobním číslem 24 odpovědného za poskytování první pomoci, zajišťování přivolání zejména lékařské pomoci, hasičů a policie a organizování evakuace zaměstnanců* ze dne 28. srpna 2009
60. *Presenční listina školení zaměstnanců pro poskytování první pomoci* ze dne 28. srpna 2009
61. *Doklad o kontrole provozuschopnosti zařízení pro zásobování požární vodou* ze dne 18. února 2009

62. Doklad o provedené kontrole, údržbě a opravě hasicích přístrojů ze dne 15. 2. 2010
63. Zpráva o kontrole plynových zařízení dle Vyhl. ČÚBP č. 85/1978 Sb. ze dne 15. února 2010
64. Protokol z odborné technické kontroly (tělovýchovné nářadí) č. 362/2009/123 ze dne 25. listopadu 2009
65. Zpráva o revizi elektrických spotřebičů podle normy ČSN 33 1610 ze dne 6. ledna 2009
66. Výkazy o úrazovosti za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
67. Záznamy o úrazech za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
68. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických zaměstnanců školy
69. *Plán práce výchovného poradenství pro školní rok 2009/2010, září 2009*
70. *Plán práce výchovného poradenství pro školní rok 2008/2009 ze dne 2. září 2008*
71. *Zpráva výchovné poradkyně za školní rok 2008/2009 ze dne 26. června 2009*
72. *Zpráva výchovné poradkyně za školní rok 2007/2008 ze dne 27. června 2008*
73. *Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami škol. rok 2009/10, nedatováno*
74. *Individuální vzdělávací plány školní rok 2009/2010, nedatováno*
75. *Pracovní náplň výchovné poradkyně ze dne 16. března 2009*
76. *Minimální preventivní program 2009/2010, nedatováno*
77. *Zápis z jednání školního preventivního týmu ve školním roce 2009/2010 (5 ks)*
78. Školní matrika v elektronické podobě
79. *Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2007 ze dne 25. února 2008, Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2008 ze dne 19. února 2009 a Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2009 ze dne 23. února 2010*
80. Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 23. ledna 2008
81. Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 ze dne 23. ledna 2009
82. Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 25. ledna 2010
83. *Hlavní kniha k měsíci prosinci 2009, tisk dne 20. ledna 2010*
84. Účetní sestavy: *Kontrolní výkaz výnosy a náklady k období prosinec 2009 – výběrová podmínka zdroj 33353, tisk dne 1. února 2010*

Dle ustanovení § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

V Novém Jičíně 23. května 2010

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Josef Navrátil	Mgr. Josef Navrátil v. r.
Mgr. Jiří Crhonek	Mgr. Jiří Crhonek v. r.
Mgr. Irena Frýdlová	Mgr. Irena Frýdlová v. r.
Bc. Ludmila Kubicová	Bc. Ludmila Kubicová v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Frenštátě pod Radhoštěm 9. 6. 2010

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Nováková	Mgr. Marie Nováková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
24. června 2010	Připomínky nebyly podány.